

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА

ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении Положения о порядке Сообщения Главой муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», депутатами Думы Железногорск-Илимского городского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Принято на 10 заседании
городской Думы пятого созыва

№ 43
от «23» марта 2023 года

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»,

Дума Железногорск-Илимского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке Сообщения Главой муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», депутатами Думы Железногорск-Илимского городского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и приложения к нему (Приложение № 1 и Приложение № 2).

2. Администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» опубликовать настоящее решение в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - zhel-ilimskoe.mo38.ru.

3. Настоящее решение Думы Железногорск-Илимского городского поселения вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения



И.Ю. Таранюк

Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»



П.И. Березовский

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
СООБЩЕНИЯ ГЛАВОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»,
ДЕПУТАТАМИ ДУМЫ ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОГО
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ
ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ
ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения Главой муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», депутатами Железногорск-Илимского городского поселения (далее – лица, замещающие муниципальные должности) представительному органу муниципального образования Железногорск-Илимское городское поселение Нижнеилимского муниципального района Иркутской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны уведомить депутатов Думы Железногорск-Илимского городского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только им станет об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, направляет уведомление на председателя Думы Железногорск-Илимского городского поселения осуществляющему обеспечение деятельности Думы, депутатов Думы Железногорск-Илимского городского поселения (далее – представительный орган).

В случае, если в соответствии с Уставом муниципального образования, Глава муниципального образования входит в состав представительного органа муниципального образования и исполняет полномочия его председателя, или о возникновении личной заинтересованности сообщает председатель представительного органа, такой заявитель оформляет уведомление на имя заместителя председателя представительного органа муниципального образования, который должен обеспечить передачу уведомления в Комиссию по урегулированию конфликта интересов и его рассмотрение представительным органом муниципального образования.

5. Уведомление регистрируется в журнале учета уведомлений (далее – журнал) незамедлительно в присутствии лица, направившего уведомление.

6. Журнал ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Листы журнала должны быть прошнурованы, пронумерованы. Журнал хранится в представительном органе.

7. На уведомлении ставится отметка о дате и времени его поступления в уполномоченный орган, номер регистрации в журнале, подпись сотрудника уполномоченного органа, принявшего уведомление.

8. После регистрации уведомления сотрудник представительного органа выдает лицу, направившему уведомление, расписку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в получении уведомления с указанием даты его получения и номера регистрации в журнале.

9. Уведомление направляется председателю Думы Железногорск-Илимского городского поселения не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

10. Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения не позднее трёх рабочих дней со дня получения уведомления направляет уведомление в Комиссию по соблюдению и урегулированию конфликта интересов в Думе Железногорск-Илимского поселения (далее – Комиссия) на предварительное рассмотрение. Комиссия по урегулированию конфликтов интересов в составе:

- председатель Думы - председатель комиссии,
- члены комиссии - председатели постоянных комиссий при представительном органе.

В случае подачи заявления председателем Думы – председателем комиссии назначается один из членов комиссии простым голосованием. В случае равенства голосов право решающего голоса остается за председателем комиссии.

11. В ходе предварительного рассмотрения уведомления члены Комиссии имеют право получать в установленном порядке от лица, замещающего муниципальную должность, направившего уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований и заинтересованные организации.

12. По результатам предварительного рассмотрения уведомления, Комиссия подготавливает мотивированное заключение.

13. Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются Комиссией председателю Думы Железногорск-Илимского городского поселения не позднее семи рабочих дней со дня поступления уведомления в Комиссию на предварительное рассмотрение.

14. Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения в порядке и сроки, установленные регламентом Думы Железногорск-Илимского городского поселения, обеспечивает рассмотрение уведомления лица, замещающего муниципальную должность, на ближайшем заседании Думы Железногорск-Илимского городского поселения от дня представления ему Комиссией уведомления, заключения и других материалов, полученных в ходе предварительного рассмотрения уведомления.

15. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения, Дума Железногорск-Илимского городского поселения принимает одно из следующих решений:

1) признать то, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать то, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать то, что лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

16. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 и 3 пункта 15 настоящего Положения, Дума Железногорск-Илимского городского поселения принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, направившему уведомление, принять такие меры.

Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения


И.Ю. Таранюк


Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»


П.Н. Березовский


Приложение № 1

к положению о порядке Сообщения Главой муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение» Нижнеилимского муниципального района
Иркутской области, депутатами Думы Железногорск-Илимского городского поселения
Нижнеилимского муниципального района Иркутской области о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Председателю Думы
Железногорск-Илимского городского поселения
Нижнеилимского муниципального района
Иркутской области

От _____

(ФИО, наименование замещаемой
муниципальной должности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная
заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при рассмотрении настоящего
уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

РАСПИСКА в получении уведомления

Уведомление _____

(ФИО, наименование замещаемой должности)

от « ____ » _____ 20 ____ года о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов, получено и зарегистрировано в журнале учета уведомлений

« ____ » _____ 20 ____ года № _____.

(ФИО ответственного должностного
лица уполномоченного органа)

(подпись)

Приложение № 2

к положению о порядке Сообщения Главой муниципального образования
 «Железногорск-Илимское городское поселение» Нижнеилимского
 муниципального района Иркутской области,
 депутатами Думы Железногорск-Илимского городского поселения Нижнеилимского
 муниципального района Иркутской области
 о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
 которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ УЧЕТА УВЕДОМЛЕНИЙ

№ п/п	Информация о поступившем уведомлении		ФИО, наименование замещаемой муниципальной должности	ФИО ответственного должностного лица представительного органа	Отметка о выдаче лицу, замещающему муниципальную должность, расписки в получении уведомления (дата, подпись гражданина)	Отметка о направлении уведомления на предварительное рассмотрение в Комиссию (дата, ФИО, подпись ответственного должного лица)	Отметка о выводах, содержащихся в мотивированном заключении Комиссии
	Дата поступ- ления	Рег. №					
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							