

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Тайшетский район»  
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 7 » февраля 2022 г.

№ 95

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка для работников администрации Тайшетского района и ее структурных подразделений

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года №25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года №88-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области", руководствуясь статьями 22, 45 Устава муниципального образования "Тайшетский муниципальный район Иркутской области", администрация Тайшетского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка для работников администрации Тайшетского района и ее структурных подразделений, утвержденные постановлением администрации Тайшетского района от 18 января 2022 года № 30, следующие изменения:

- 1) исключить подпункт 9 пункта 3 раздела 2 "Порядок приема и увольнения";
- 2) пункт 22 раздела 4 "Оплата труда работников" изложить в следующей редакции:  
"22. Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях).

По письменному заявлению Работника заработная плата выплачиваться ему путем перечисления на банковскую карту.

Все расходы, связанные с таким перечислением, несет Работодатель.

В соответствии с требованиями статьи 136 Трудового кодекса Российской Федерации, для лиц, замещающих должности, включенные в штатное расписание в целях исполнения отдельных областных государственных полномочий, ,

устанавливаются днями выплаты заработной платы:

десятое число каждого месяца – оплата за истекший месяц;

двадцать пятое число каждого месяца – авансовые выплаты за текущий месяц.

Для остальных сотрудников устанавливаются днями выплаты заработной платы:

пятнадцатое число каждого месяца – оплата за истекший месяц;

тридцатое число каждого месяца – авансовые выплаты за текущий месяц.

Работник получает в отделе по учету и исполнения смет администрации Тайшетского района расчетный лист о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период.

В соответствии со статьей 142 Трудового Кодекса Российской Федерации Работодатель несет ответственность за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся Работнику.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится в предшествующий им рабочий день. Удержания из заработной платы Работника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся Работнику, производится в день увольнения Работника."

2. Начальнику отдела муниципальной службы и управления персоналом Управления делами администрации Тайшетского района Демидович Л.О. совместно с руководителями структурных подразделений администрации Тайшетского района ознакомить с настоящим постановлением под подпись всех работников администрации Тайшетского района и ее структурных подразделений в течение месяца со дня издания настоящего постановления.

3. Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда".

4. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района.

Мэр Тайшетского района



А.В. Величко