

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» 08 2025 г. № 508

О внесении изменений

в постановление администрации муниципального образования

«Железногорск-Илимское городское поселение»

от 5 ноября 2024 года № 759

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 5 ноября 2024 года № 759 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков без проведения торгов» на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В Приложении к постановлению «АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков без проведения торгов» на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – административный регламент):

1) пункт 6.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«6.2. При предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган взаимодействует с:

1) Федеральной налоговой службой в части сведений из Единого государственного реестра юридических лиц; получения сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) Публично-правовой компанией «Роскадастр» в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости;

3) Министерством внутренних дел Российской Федерации в части получения сведений о действительности паспорта гражданина Российской Федерации;

4) иными органами государственной власти, органами местного самоуправления, уполномоченными на предоставление документов, указанных в разделах 10-11 административного регламента.»;

2) пункт 6.3 административного регламента изложить в следующей редакции:

«6.3. Уполномоченный орган при предоставлении муниципальной услуги не вправе требовать от заявителей или их представителей:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении уполномоченного органа, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, включенных в определенную частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Железногорск-Илимское городское поселение» от 25 сентября 2012 года № 358;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением

случаев, предусмотренных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 72 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

3) пункт 10.3 административного регламента изложить в следующей редакции:

«10.3. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги в рамках цели обращения «Предоставление земельного участка в аренду» в уполномоченный орган направляются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (*в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается физическим лицом, индивидуальным предпринимателем*).

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) документ, подтверждающий личность сотрудника заявителя (*в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается юридическим лицом*).

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность сотрудника заявителя, действующего от имени заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

3) документ, подтверждающий полномочия сотрудника действовать от имени заявителя (*в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается юридическим лицом*).

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ заявителем загружается:

– документ, подтверждающий полномочия сотрудника заявителя действовать от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса;

– файл с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG;

4) документ, подтверждающий личность представителя (в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается представителем).

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность представителя, действующего от имени заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

5) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается представителем).

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ представителем загружается:

– документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса;

– файл с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG;

6) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается иностранным юридическим лицом);

7) документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка (в случае, если заявитель (юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 3.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

8) документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 3.2, 3.5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

9) решение публично-правовой компании «Фонд развития территорий» о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 3.3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

10) договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств (в случае, если заявитель (юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса

Российской Федерации, и заявитель является лицом, испрашивающим участок для выполнения международных обязательств);

11) договор аренды исходного земельного участка (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, и такой договор аренды исходного земельного участка заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», и такой договор аренды исходного земельного участка не был зарегистрирован в Едином государственном реестре недвижимости);

12) документ, подтверждающий членство заявителя в садоводческом или огородническом товариществе (в случае, если заявитель (физическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

13) решение общего собрания членов садоводческого или огороднического товарищества о распределении садового или огородного земельного участка заявителю (в случае, если заявитель (физическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

14) решение общего собрания членов садоводческого или огороднического товарищества о приобретении права аренды земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, с указанием долей в праве общей долевой собственности (в случае, если заявитель (физическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

15) договор участия в долевом строительстве в отношении индивидуального жилого дома в границах территории малоэтажного жилого комплекса (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 8.2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

16) документы, удостоверяющие (устанавливающие) право заявителя на здания, сооружения, расположенные на испрашиваемом земельном участке, либо помещения в них, либо объекты незавершенного строительства, расположенные на испрашиваемом земельном участке (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 9, 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, если ранее такое право не было зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

17) документ, подтверждающий право заявителя на испрашиваемый земельный участок (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 9,

10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, если ранее такое право не было зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

18) сообщение заявителя, содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 9, 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

19) документы, удостоверяющие (устанавливающие) право заявителя на испрашиваемый земельный участок (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

20) выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность заявителя к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков (в случае, если заявитель (физическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 14 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

21) свидетельство о внесении заявителя в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) является казачьим обществом и обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

22) документ, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

23) проектная документация на выполнение работ, связанных с использованием недр (в случае, если заявитель (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, если заявитель осуществляет недропользование на основании такой проектной документации);

24) свидетельство, удостоверяющее регистрацию заявителя в качестве резидента особой экономической зоны (в случае, если заявитель (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо) является

резидентом особой экономической зоны и обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

25) соглашение об управлении особой экономической зоной (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) является управляющей компанией, привлеченной для выполнения функций по созданию объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости, и обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

26) соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны (в случае, если заявитель (юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 22 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

27) концессионное соглашение (в случае, если заявитель (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 23 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

28) специальный инвестиционный контракт (в случае, если заявитель (юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 23.2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

29) охотхозяйственное соглашение (в случае, если заявитель (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 24 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

30) инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект (в случае, если заявитель (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 28 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

31) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 32 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, если ранее право на испрашиваемый земельный участок не было зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

32) решение публично-правовой компании «Фонд развития территорий» о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в

случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) является публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» и обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 41 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

33) документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) является публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» и обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 42 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, если земельный участок испрашивается заявителем для осуществления деятельности в рамках Федерального закона от 26 октября 2022 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»).

Представление указанных в подпунктах 7 – 33 пункта 10.3 административного регламента документов не требуется в случае, если такие документы ранее направлялись в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка в аренду, по итогам рассмотрения которого уполномоченным органом принято решение о предварительном согласовании предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка в аренду.»;

4) пункт 10.4 административного регламента изложить в следующей редакции:

«10.4. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги в рамках цели обращения «Предоставление земельного участка в собственность за плату» в уполномоченный орган направляются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается физическим лицом, индивидуальным предпринимателем).

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) документ, подтверждающий личность сотрудника заявителя (в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается юридическим лицом).

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность сотрудника заявителя, действующего от имени заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены

путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

3) документ, подтверждающий полномочия сотрудника действовать от имени заявителя *(в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается юридическим лицом)*.

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ заявителем загружается:

- документ, подтверждающий полномочия сотрудника заявителя действовать от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса;

- файл с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG;

4) документ, подтверждающий личность представителя *(в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается представителем)*.

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность представителя, действующего от имени заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

5) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя *(в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается представителем)*.

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ представителем загружается:

- документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса;

- файл с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG;

6) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства *(в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается иностранным юридическим лицом)*;

7) документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка *(в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации)*;

8) документ, подтверждающий членство заявителя в садоводческом или огородническом товариществе *(в случае, если заявитель (физическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации)*;

9) решение общего собрания членов садоводческого или огороднического товарищества о распределении садового или огородного земельного участка заявителю (в случае, если заявитель (физическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации);

10) документ о предоставлении исходного земельного участка садоводческим некоммерческим товариществом или огородническим некоммерческим товариществом (в случае, если заявитель (физическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, если право садоводческого или огороднического товарищества на исходный земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

11) документы, удостоверяющие (устанавливающие) право заявителя на здания, сооружения, расположенные на испрашиваемом земельном участке, либо помещения в них (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, если ранее такое право не было зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

12) документы, подтверждающие право заявителя на испрашиваемый земельный участок (при наличии соответствующих прав на земельный участок) (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, если ранее такое право не было зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

13) сообщение заявителя, содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации);

14) документы, подтверждающие право заявителя на испрашиваемый земельный участок (при наличии соответствующих прав на земельный участок) (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, если ранее такое право не было зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости).

Представление указанных в подпунктах 7 – 14 пункта 10.4 административного регламента документов не требуется в случае, если такие документы ранее направлялись в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления заявителю испрашиваемого

земельного участка в собственность за плату, по итогам рассмотрения которого уполномоченным органом принято решение о предварительном согласовании предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка в собственность за плату.»;

5) пункт 10.5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«10.5. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги в рамках цели обращения «Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование» в уполномоченный орган направляются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается физическим лицом, индивидуальным предпринимателем).

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) документ, подтверждающий личность сотрудника заявителя (в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается юридическим лицом, зарегистрированным на территории Российской Федерации).

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность сотрудника заявителя, действующего от имени заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

3) документ, подтверждающий полномочия сотрудника действовать от имени заявителя (в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается юридическим лицом, зарегистрированным на территории Российской Федерации).

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ заявителем загружается:

– документ, подтверждающий полномочия сотрудника заявителя действовать от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса;

– файл с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG;

4) документ, подтверждающий личность представителя (в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается представителем).

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность представителя, действующего от имени заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

5) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя *(в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается представителем)*.

В случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ представителем загружается:

— документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса;

— файл с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG;

6) документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка *(в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 1, 24 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации)*;

7) документы, удостоверяющие (устанавливающие) право заявителя на здания, сооружения, расположенные на испрашиваемом земельном участке *(в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 3, 4, 4.1, 4.2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, если ранее такое право не было зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости)*;

8) документы, подтверждающие право заявителя на испрашиваемый земельный участок (при наличии соответствующих прав на земельный участок) *(в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 4, 4.1, 4.2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, если ранее такое право не было зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости)*;

9) сообщение заявителя, содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю *(в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением*

муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 4, 4.1, 4.2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации);

10) гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации, средств местного бюджета (в случае, если заявитель (индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 5 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации);

11) документ, подтверждающий осуществление заявителем строительства и (или) реконструкции объектов капитального строительства полностью за счет средств, полученных в качестве субсидии из федерального бюджета (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 5.1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации);

12) договор найма служебного жилого помещения (в случае, если заявитель (физическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 8 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации);

13) решение общего собрания членов садоводческого или огороднического товарищества о приобретении права безвозмездного пользования земельным участком, предназначенным для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 11 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации);

14) реестр членов садоводческого или огороднического товарищества (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 11 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации);

15) решение о создании некоммерческой организации (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 12 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации);

16) решение субъекта Российской Федерации о создании некоммерческой организации (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 15 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации);

17) документы, подтверждающие право заявителя на предоставление

земельного участка (в случае, если заявитель (индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 17, 23 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации);

18) решение публично-правовой компании «Фонд развития территорий» о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 22 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации).

Представление указанных в подпунктах 6 – 18 пункта 10.5 административного регламента документов не требуется в случае, если такие документы ранее направлялись в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка в безвозмездное пользование, по итогам рассмотрения которого уполномоченным органом принято решение о предварительном согласовании предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка в безвозмездное пользование.»;

6) пункт 11.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«11.1. К документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги в рамках цели обращения «Предоставление земельного участка в аренду», которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель или его представитель вправе представить, относятся:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении заявителя (в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель);

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении представителя (в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается представителем, и представитель является индивидуальным предпринимателем);

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении заявителя (в случае, если заявителем является юридическое лицо);

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении представителя (в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается представителем, и представитель является юридическим лицом);

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об

испрашиваемом земельном участке;

6) решение о предварительном согласовании предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка в аренду (в случае, если ранее заявитель обращался в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка в аренду, по итогам рассмотрения которого уполномоченным органом принято решение о предварительном согласовании предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка в аренду);

7) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, расположенных на испрашиваемом земельном участке (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 9, 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, если право заявителя на такие объекты недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

8) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, смежном с испрашиваемым земельным участком (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, и если заявитель осуществляет деятельность на земельном участке, смежном с испрашиваемым земельным участком, занятым агролесомелиоративными насаждениями, в отношении которых осуществлен учет в соответствии со статьей 20.1 Федерального закона от 10 января 1996 года № 4-ФЗ «О мелиорации земель»);

9) утвержденный проект планировки территории (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 5, 8.2, 13 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

11) утвержденный проект межевания территории (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 5, 8.2, 13 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

12) утвержденный проект межевания территории (в случае, если заявитель (физическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 7, 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

14) указ Президента Российской Федерации (в случае если заявитель (юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги на основании такого указа);

15) распоряжение Президента Российской Федерации (в случае если заявитель (юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, если заявитель обращается за

предоставлением муниципальной услуги на основании такого распоряжения);

16) распоряжение Правительства Российской Федерации (в случае если заявитель (юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

17) распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (в случае если заявитель (юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

18) выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам федерального, регионального или местного значения (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, и объекты, предназначенные для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, относятся к объектам федерального, регионального или местного значения);

19) договор аренды исходного земельного участка (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, и заявитель является арендатором земельного участка, из которого образован испрашиваемый земельный участок, и такой договор аренды исходного земельного участка зарегистрирован в Едином государственном реестре недвижимости);

20) документ о предоставлении исходного земельного участка садовому или огородническому товариществу (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 7, 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, и право на исходный земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

21) выписка из системы государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства, содержащая сведения об агролесомелиоративных насаждениях, в отношении которых осуществлен учет в соответствии со статьей 20.1 Федерального закона от 10 января 1996 года № 4-ФЗ «О мелиорации земель» (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, и если заявитель осуществляет деятельность на земельном участке, смежном с испрашиваемым земельным участком, занятым агролесомелиоративными насаждениями, в отношении которых осуществлен учет в соответствии со статьей 20.1 Федерального закона от 10 января 1996 года № 4-ФЗ «О мелиорации земель»);

22) договор или решение о комплексном развитии территории (в

случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 13 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

23) соглашение об изъятии земельного участка (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 16 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, если на основании такого соглашения изъят земельный участок);

24) решение суда, на основании которого изъят земельный участок (в случае, если заявитель обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 16 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, если на основании такого решения суда изъят земельный участок);

25) государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр (в случае, если заявитель (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, если заявитель осуществляет недропользование на основании такого государственного задания);

26) государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр (в том числе региональному) (в случае, если заявитель (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, если заявитель осуществляет недропользование на основании такого государственного контракта);

27) решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов (в случае, если заявитель (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 29 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, и если заявитель осуществляет добычу (вылов) водных биологических ресурсов на основании такого решения);

28) договор о предоставлении рыбопромыслового участка (в случае, если заявитель (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 29 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, и если заявитель осуществляет добычу (вылов) водных биологических ресурсов на основании такого договора);

29) договор пользования водными биологическими ресурсами (в случае, если заявитель (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 29 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, и если заявитель осуществляет добычу (вылов) водных биологических ресурсов на основании такого договора);

30) договор пользования рыбоводным участком (в случае, если заявитель (индивидуальный предприниматель или юридическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 29.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);

31) выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличии ограничений использования объекта незавершенного строительства (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) является публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» и обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 41 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации).

Заявитель или его представитель могут не представлять указанные в подпунктах 7 – 31 пункта 11.1 административного регламента документы в случае, если ранее уполномоченным органом принято решение о предварительном согласовании предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка в аренду.»;

7) пункт 11.3 административного регламента изложить в следующей редакции:

«11.3. К документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги в рамках цели обращения «Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование», которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель или его представитель вправе представить, относятся:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении заявителя (в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель);

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении представителя (в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается представителем, и представитель является индивидуальным предпринимателем);

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении заявителя (в случае, если заявителем является юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации);

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении представителя (в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается представителем, и представитель является юридическим лицом);

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об испрашиваемом земельном участке;

6) решение о предварительном согласовании предоставления

заявителю испрашиваемого земельного участка в безвозмездное пользование (в случае, если ранее заявитель обращался в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка в безвозмездное пользование, по итогам рассмотрения которого уполномоченным органом принято решение о предварительном согласовании предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка в безвозмездное пользование);

7) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, расположенных на испрашиваемом земельном участке (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 3, 4, 4.1, 4.2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, если право заявителя на такие объекты недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

8) сведения о трудовой деятельности заявителя (в случае, если заявитель (физическое лицо) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 2, 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации);

9) соглашение об изъятии земельного участка (в случае, если заявитель (физическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 16 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, и если на основании такого соглашения изъят земельный участок);

10) решение суда, на основании которого изъят земельный участок (в случае, если заявитель (физическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 16 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, и если на основании такого решения суда изъят земельный участок);

11) судебный акт о передаче публично-правовой компании «Фонд развития территорий» прав застройщика на земельный участок с находящимся на нем объектом (объектами) незавершенного строительства, неотделимыми улучшениями (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации) обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 22 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации);

12) выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличии ограничений использования объекта незавершенного строительства (в случае, если заявитель (юридическое лицо, зарегистрированное на территории

Российской Федерации) является публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» и обращается за предоставлением муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 22 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации).

Заявитель или его представитель могут не представлять указанные в подпунктах 7 – 12 пункта 11.3 административного регламента документы в случае, если ранее уполномоченным органом принято решение о предварительном согласовании предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка в безвозмездное пользование.»;

8) пункт 13.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«13.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) в соответствии с подпунктом 1 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) в соответствии с подпунктом 2 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) в соответствии с подпунктом 3 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

4) в соответствии с подпунктом 4 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, на указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей

39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении муниципальной услуги и в отношении здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, расположенных на указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельном участке, принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) в соответствии с подпунктом 5 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, на указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьями 39.36 Земельного Кодекса, либо с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) в соответствии с подпунктом 6 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;

7) в соответствии с подпунктом 7 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении муниципальной услуги на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) в соответствии с подпунктом 8 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта

незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) в соответствии с подпунктом 9 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) в соответствии с подпунктом 10 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) в соответствии с подпунктом 11 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в соответствии с подпунктом 12 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса

Российской Федерации;

13) в соответствии с подпунктом 13 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд;

14) в соответствии с подпунктом 14 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) в соответствии с подпунктом 14.1 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;

16) в соответствии с подпунктом 16 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги в отношении садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

17) в соответствии с подпунктом 17 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) в соответствии с подпунктом 18 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) в соответствии с подпунктом 19 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, предоставление муниципальной услуги на

заявленном виде прав не допускается;

20) в соответствии с подпунктом 20 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, не установлен вид разрешенного использования;

21) в соответствии с подпунктом 21 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в соответствии с подпунктом 22 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) в соответствии с подпунктом 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении о предоставлении муниципальной услуги цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) в соответствии с подпунктом 24 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, границы земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

25) в соответствии с подпунктом 25 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

26) в соответствии с подпунктом 26 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, с заявлением о предоставлении муниципальной услуги в отношении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого

не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.»;

9) раздел 19 административного регламента изложить в следующей редакции:

«

19. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

19.1. Вход в здание уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа.

19.2. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом в здание уполномоченного органа либо на двери входа в здание уполномоченного органа так, чтобы они были хорошо видны заявителям или их представителям.

19.3. Прием заявителей или их представителей, документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в помещениях уполномоченного органа.

19.4. Вход в помещение уполномоченного органа оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера помещения, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

19.5. Каждое рабочее место должностных лиц уполномоченного органа должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

19.6. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей или их представителей и оптимальным условиям работы должностных лиц уполномоченного органа.

19.7. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

19.8. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

19.9. Информационные стенды размещаются на видном, доступном для заявителей и их представителей месте и призваны обеспечить заявителя или его представителя исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации заявителями или их представителями.

19.10. Уполномоченный орган обеспечивает инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

1) условия для беспрепятственного доступа к зданию (помещению)

уполномоченного органа и к предоставляемым в нем муниципальным услугам;

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено здание (помещение) уполномоченного органа, входа в такое здание (помещение) и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании (помещении) уполномоченного органа;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в здание (помещение) уполномоченного органа и к муниципальным услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

6) допуск в здание (помещение) уполномоченного органа собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

7) оказание должностными лицами и работниками уполномоченного органа помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

В случаях, если здание (помещение) уполномоченного органа невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, уполномоченный орган до его реконструкции или капитального ремонта принимает согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает предоставление муниципальной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.»;

10) в абзаце четвертом пункта 21.2 административного регламента слова «в пунктах 7.1-7.4» заменить словами «в разделе 7»;

11) в пункте 22.2 административного регламента слова «в Приложении № 11» заменить словами «в Приложении № 15»;

12) в пункте 24.2 административного регламента слова «в пунктах 18.1-18.2» заменить словами «в разделе 18»;

13) раздел 25 административного регламента изложить в следующей редакции:

«

25. Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

25.1. В случае выявления допущенных опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах по форме согласно Приложению № 9 (далее – заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок) к административному регламенту.

25.2. Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок и прилагаемые документы, указанные в пункте 25.3 административного регламента, направляются (подаются) в уполномоченный орган лично.

25.3. С заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в уполномоченный орган направляются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (*в случае, если заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок подается физическим лицом, индивидуальным предпринимателем*);

2) документ, подтверждающий личность сотрудника заявителя (*в случае, если заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок подается юридическим лицом*);

3) документ, подтверждающий полномочия сотрудника действовать от имени заявителя (*в случае, если заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок подается юридическим лицом*);

4) документ, подтверждающий личность представителя (*в случае, если заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок подается представителем*);

5) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (*в случае, если заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок подается представителем*).

25.4. К документам, необходимым в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, относятся:

1) результат предоставленной муниципальной услуги, содержащий допущенные опечатки и (или) ошибки.

25.5. Основания для отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок:

1) заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

2) неполное заполнение полей в форме заявления об исправлении

допущенных опечаток и (или) ошибок;

3) представление неполного комплекта документов, необходимых для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок (документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок указанным лицом);

5) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

25.6. В случае наличия оснований для отказа в приеме заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок, указанных в пункте 25.5 административного регламента, уполномоченный орган не позднее следующего за днем поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок и документов, необходимых для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, рабочего дня, направляет заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок по форме согласно Приложению № 10 к административному регламенту.

25.7. При условии отсутствия оснований для отказа в приеме заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок уполномоченный орган рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, и принимает одно из следующих решений:

1) обеспечивает устранение допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, и направляет исправленный результат предоставления муниципальной услуги заявителю;

2) готовит уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах по форме согласно Приложению № 11 к административному регламенту и направляет его заявителю.

25.8. Основания для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

1) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в разделе 2 административного регламента;

2) отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

3) в заявлении об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок

отсутствуют необходимые сведения для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок;

4) документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, в котором допущены опечатки и (или) ошибки, уполномоченным органом не выдавался.

25.9. Срок принятия уполномоченным органом решений, указанных в пункте 25.7 административного регламента, не должен превышать 3 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.»;

14) раздел 26 административного регламента изложить в следующей редакции:

«

26. Порядок выдачи дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги

26.1. Заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о выдаче дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 12 (далее – заявление о выдаче дубликата) к административному регламенту.

26.2. Заявление о выдаче дубликата и прилагаемые документы, указанные в пункте 26.3 административного регламента, направляются (подаются) в уполномоченный орган лично.

26.3. С заявлением о выдаче дубликата в уполномоченный орган направляются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае, если заявление о выдаче дубликата подается физическим лицом, индивидуальным предпринимателем);

2) документ, подтверждающий личность сотрудника заявителя (в случае, если заявление о выдаче дубликата подается юридическим лицом);

3) документ, подтверждающий полномочия сотрудника действовать от имени заявителя (в случае, если заявление о выдаче дубликата подается юридическим лицом);

4) документ, подтверждающий личность представителя (в случае, если заявление о выдаче дубликата подается представителем);

5) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае, если заявление о выдаче дубликата подается представителем).

26.4. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для выдачи дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, отсутствуют.

26.5. Основания для отказа в приеме заявления о выдаче дубликата:

1) заявление о выдаче дубликата подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия

которых не входит выдача дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

2) неполное заполнение полей в форме заявления о выдаче дубликата;

3) представление неполного комплекта документов, необходимых для выдачи дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения с заявлением о выдаче дубликата (документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения с заявлением о выдаче дубликата указанным лицом);

5) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) заявление о выдаче дубликата подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

26.6. В случае наличия оснований для отказа в приеме заявления о выдаче дубликата, указанных в пункте 26.5 административного регламента, уполномоченный орган не позднее следующего за днем поступления заявления о выдаче дубликата и документов, необходимых для выдачи дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, рабочего дня, направляет заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме заявления о выдаче дубликата по форме согласно Приложению № 13 к административному регламенту.

26.7. При условии отсутствия оснований для отказа в приеме заявления о выдаче дубликата уполномоченный орган рассматривает необходимость выдачи дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, и принимает одно из следующих решений:

1) готовит дубликат документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, и направляет его заявителю;

2) готовит уведомление об отказе в выдаче дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, по форме согласно Приложению № 14 к административному регламенту и направляет его заявителю.

26.8. Основания для отказа в выдаче дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги:

1) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в разделе 2 административного регламента;

2) в заявлении о выдаче дубликата отсутствуют необходимые сведения для выдачи дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

3) документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, дубликат которого необходимо выдать, уполномоченным органом не выдавался;

4) документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, отсутствует в связи с его уничтожением по истечении архивного

срока хранения.

26.9. Срок принятия уполномоченным органом решений, указанных в пункте 26.7 административного регламента, не должен превышать 3 рабочих дней с даты регистрации заявления о выдаче дубликата.»;

15) Приложение № 2 к административному регламенту изложить в новой редакции в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению;

16) Приложение № 4 к административному регламенту изложить в новой редакции в соответствии с Приложением № 2 к настоящему постановлению;

17) Приложение № 6 к административному регламенту изложить в новой редакции в соответствии с Приложением № 3 к настоящему постановлению;

18) Приложение № 10 к административному регламенту считать Приложением № 12 к административному регламенту;

19) Приложение № 11 к административному регламенту считать Приложением № 15 к административному регламенту;

20) добавить Приложение № 10 к административному регламенту в соответствии с Приложением № 4 к настоящему постановлению;

21) добавить Приложение № 11 к административному регламенту в соответствии с Приложением № 5 к настоящему постановлению;

22) добавить Приложение № 13 к административному регламенту в соответствии с Приложением № 6 к настоящему постановлению;

23) добавить Приложение № 14 к административному регламенту в соответствии с Приложением № 7 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» «Муниципальный вестник города Железногорска-Илимского» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о. Главы муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»



Н.С. Найда

Найда Никита Сергеевич, (39566) 3-35-29
Рассылка: дело – 2, ОУМИ, ЮО

Приложение № 1
к постановлению администрации муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»
от «18» 08 2025 года № 508

«Приложение № 2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков без проведения торгов»
на территории муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»

ФОРМА

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

г. Железнодорожск-Илимский

« _____ » _____ 20__ года

(наименование уполномоченного органа)

в лице _____

(указать уполномоченное лицо)

действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Арендодатель», и _____,
(наименование заявителя)

именуемый в дальнейшем «Арендатор», вместе именуемые «Стороны», заключили
настоящий Договор аренды земельного участка о нижеследующем (далее – Договор):

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за
плату во временное владение и пользование, а Арендатор обязуется принять за плату во
временное владение и пользование на условиях настоящего Договора земельный участок,
расположенный по адресу: _____,
площадью _____ (_____) м², с кадастровым номером _____,
категория земель « _____ », вид разрешенного использования земельного
участка « _____ » (далее – Участок), на основании постановления
администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское
поселение» от « _____ » _____ 20__ года № _____ « _____ », в
границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об
Участке (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Участок предоставляется на основании _____ 1.

1.3. Участок предоставляется для использования в соответствии с видом его
разрешенного использования.

1.4. На Участке находятся следующие объекты недвижимого имущества:

1) объект недвижимого имущества: _____,
(наименование объекта недвижимого имущества)

принадлежащий Арендатору на праве _____,
(указать вид права)

в соответствии с _____,
(наименование и реквизиты правоустанавливающего, право подтверждающего документа)

2) объект недвижимого имущества: _____,
(наименование объекта недвижимого имущества)

¹ Указываются положения статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, являющиеся основанием
для предоставления Участка в аренду без проведения торгов

принадлежащий Арендатору на праве _____

(указать вид права)

в соответствии с _____;

(наименование и реквизиты правоустанавливающего, право подтверждающего документа)

2

1.5. В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения:

Части Участка, в отношении которых установлены ограничения и обременения, отображены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об Участке³.

2. Срок Договора

2.1. Настоящий Договор заключается на срок _____ с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года⁴.

2.2. Участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта приема-передачи Участка.

Настоящий Договор считается заключенным с момента передачи Участка. Акт приема-передачи Участка подписывается одновременно с подписанием настоящего Договора и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2 к настоящему Договору).

2.3. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее – Орган регистрации прав)⁵.

3. Арендная плата

3.1. Размер ежегодной арендной платы за временное владение и пользование Участком составляет _____ (_____) рублей __ копеек в _____⁶.

Размер арендной платы за использование Участка «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года составляет _____ (_____) рублей __ копеек.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором равными долями поквартально не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, путём ее перечисления на счет Арендодателя, указанного в Разделе 9 настоящего Договора.

3.3. Исполнением обязательства Арендатора по внесению арендной платы является поступление средств в объеме, соответствующем размеру арендной платы, на счет Арендодателя. Расчет арендной платы определен в Приложении № 3 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4. Размер арендной платы пересматривается не чаще 1 раза в год: арендная плата ежегодно изменяется в одностороннем порядке по требованию Арендодателя на уровень инфляции (максимальное значение уровня инфляции), установленный Федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, по состоянию на 1 января очередного года, начиная с года, следующего за годом, в котором принято решение о предоставлении Участка в аренду. В случае изменения кадастровой стоимости Участка арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию Арендодателя. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января

² Пункт 1.4 включается в Договор в случае, если на Участке расположены объекты капитального строительства

³ Пункт 1.5 включается в Договор при наличии установленных в отношении Участка ограничений и обременений

⁴ Срок Договора определяется в соответствии со статьей 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации

⁵ Пункт 2.3 не включается в Договор в случае, если Договор заключается на срок менее 1 года

⁶ Указывается период, в течение которого действует данный размер ежегодной арендной платы

года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости Участка. В этом случае изменение арендной платы на уровень инфляции в году, в котором был произведен перерасчет, не производится. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию Арендодателя в случае установления или изменения коэффициентов, применяемых к размеру арендной платы, а также в случае изменения в установленном законодательством порядке налоговых ставок земельного налога. Изменение арендной платы осуществляется Арендодателем в одностороннем порядке без перезаключения настоящего Договора или подписания дополнительных соглашений к нему.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

- 1) осуществлять контроль использования и охраны земель Арендатору;
- 2) на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;
- 3) требовать досрочного прекращения настоящего Договора в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- 4) на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

- 1) выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;
- 2) после подписания Сторонами настоящего Договора передать Арендатору земельный участок по Акту приема-передачи;
- 3) письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов счета Арендодателя для перечисления арендной платы, указанных в Разделе 9 настоящего Договора;
- 4) своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора;
- 5) не вмешиваться в деятельность Арендатора, связанную с использованием Участка, если она не противоречит условиям настоящего Договора и законодательству Российской Федерации;
- 6) в случае прекращения настоящего Договора принять Участок от Арендатора по акту приема-передачи в срок _____⁷.

4.3. Арендатор имеет право:

- 1) использовать в установленном порядке Участок в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) передать Участок (часть Участка) в субаренду в пределах срока настоящего Договора без согласия Арендодателя при условии его уведомления. На субарендатора распространяются все права Арендатора, предусмотренные настоящим Договором;
- 3) на заключение нового договора аренды Участка без проведения торгов в случаях и на условиях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации.

4.4. Арендатор обязан:

- 1) выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;
- 2) использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием;
- 3) своевременно и полностью выплачивать Арендодателю арендную плату в размере и порядке, определяемом настоящим Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему;

⁷ Указывается срок, в течение которого Арендодатель обязан принять от Арендатора Участок по акту приема-передачи

4) обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию;

5) письменно сообщить Арендодателю в срок не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора, так и при досрочном его освобождении;

6) не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка;

7) проводить работы по рекультивации Участка в соответствии с законодательством Российской Федерации⁸;

8) обеспечивать свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе⁹;

9) письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов;

10) при прекращении настоящего Договора передать Участок Арендодателю в течение _____¹⁰ с момента его прекращения.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1% от размера начисленной арендной платы за каждый календарный день просрочки, перечисляя их на счет Арендатора, указанный в Разделе 9 настоящего Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по настоящему Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае невозвращения Участка Арендодателю при прекращении Договора в срок, установленный подпунктом 10 пункта 4.4 настоящего Договора Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,1% от месячного размера арендной платы за каждый день просрочки, перечисляя ее на счет Арендатора, указанный в Разделе 9 настоящего Договора.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Изменения, вносимые в настоящий Договор, оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

6.2. Настоящий Договор прекращает своё действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению Сторон. Если Арендатор продолжает пользоваться Участком после истечения срока настоящего Договора при отсутствии письменных возражений со стороны Арендодателя, Договор считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок.

⁸ Подпункт 7 пункта 4.4 включается в Договор в случае, если Участок предоставляется для проведения работ, связанных с использованием недрами

⁹ Подпункт 8 пункта 4.4 включается в Договор в случае, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования

¹⁰ Указывается срок, в течение которого Арендатор обязан передать Арендодателю Участок по акту приема-передачи

6.3. Настоящий Договор может быть досрочно прекращен (расторгнут) по инициативе одной из Сторон после направления предложения о расторжении настоящего Договора другой Стороне. В случае отказа от расторжения настоящего Договора либо неполучения ответа в 30-дневный срок, заинтересованная Сторона вправе предъявить требование о расторжении настоящего Договора в суд.

Расторжение настоящего Договора оформляется письменно путем заключения соглашения, включающего основания расторжения настоящего Договора. Обязательства по настоящему Договору прекращаются с момента заключения указанного соглашения или с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении настоящего Договора.

6.4. Настоящий Договор может быть досрочно прекращен (расторгнут) по инициативе Арендодателя в порядке, предусмотренном п. 6.3 Договора, в случаях, когда Арендатор:

- 1) использует Участок не в соответствии с их целевым назначением;
- 2) использует Участок способами, приводящими к их порче;
- 3) не устраняет совершенное умышленно отравление, загрязнение, порчу или уничтожение плодородного слоя почвы;
- 4) при невнесении арендной платы в соответствии с настоящим Договором.

6.5. При прекращении настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по Акту приема-передачи.

6.6. При досрочном расторжении настоящего Договора договор субаренды Участка (части Участка) прекращает свое действие.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для органа регистрации прав.

8.2. Приложение:

- 1) _____;
- 2) _____;

...

9. Реквизиты и подписи Сторон

»

Приложение № 2
к постановлению администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от «28» 08 2025 года № 508

«Приложение № 4
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков без проведения торгов»
на территории муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»

ФОРМА

**ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКОМ № _____**

г. Железногорск-Илимский

« _____ » _____ 20__ года

(наименование уполномоченного органа)

в лице _____

(указать уполномоченное лицо)

действующего на основании _____

именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», и _____

(наименование заявителя)

именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель», вместе именуемые «Стороны», заключили
настоящий Договор купли-продажи земельного участка о нижеследующем (далее –
Договор):

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Ссудодатель обязуется предоставить
Ссудополучателю в безвозмездное пользование, а Ссудополучатель обязуется принять в
безвозмездное пользование на условиях настоящего Договора земельный участок,
расположенный по адресу: _____,
площадью _____ (_____) м², с кадастровым номером _____,
категория земель «_____», вид разрешенного использования земельного
участка «_____» (далее – Участок), на основании постановления
администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское
поселение» от «_____» _____ 20__ года № _____ «_____», в
границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об
Участке (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Участок предоставляется на основании _____ 11.

1.3. Участок предоставляется для _____
(вид деятельности)

1.4. На Участке находятся следующие объекты недвижимого имущества:

1) объект недвижимого имущества: _____
(наименование объекта недвижимого имущества)

принадлежащий Ссудополучателю на праве _____

(указать вид права)

в соответствии с _____

(наименование и реквизиты правоустанавливающего, право подтверждающего документа)

11. Указываются положения статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, являющиеся
основанием для предоставления Участка в безвозмездное пользование без проведения торгов

2) объект недвижимого имущества: _____,
(наименование объекта недвижимого имущества)
принадлежащий Ссудополучателю на праве _____,
(указать вид права)
в соответствии с _____;
(наименование и реквизиты правоустанавливающего, право подтверждающего документа)

12.

1.5. В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения:

Части Участка, в отношении которых установлены ограничения и обременения, отображены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об Участке¹³.

2. Срок Договора

2.1. Настоящий Договор заключается на срок _____
с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года¹⁴.

2.2. Земельный участок считается переданным Ссудодателем Ссудополучателю и принятым Ссудополучателем с момента подписания акта приема-передачи Участка.

Настоящий Договор считается заключенным с момента передачи Участка. Акт приема-передачи Участка подписывается одновременно с подписанием настоящего Договора и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2 к настоящему Договору).

2.3. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее – орган регистрации прав)¹⁵.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Ссудодатель имеет право:

- 1) осуществлять контроль использования и охраны земель Ссудополучателем;
- 2) на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;
- 3) требовать досрочного прекращения настоящего Договора в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- 4) на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Ссудополучателя, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2. Ссудодатель обязан:

- 1) выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;
- 2) после подписания Сторонами настоящего Договора передать Ссудополучателю земельный участок по Акту приема-передачи;
- 3) не вмешиваться в деятельность Ссудополучателя, связанную с использованием Участка, если она не противоречит условиям настоящего Договора и законодательству Российской Федерации;
- 4) в случае прекращения настоящего Договора принять Участок от

¹² Пункт 1.4 включается в Договор в случае, если на Участке расположены объекты капитального строительства

¹³ Пункт 1.5 включается в Договор при наличии установленных в отношении Участка ограничений и обременений

¹⁴ Срок Договора определяется в соответствии со статьей 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации

¹⁵ Пункт 2.3 не включается в Договор в случае, если Договор заключается на срок менее 1 года

Ссудополучателя по акту приема-передачи в срок _____¹⁶.

3.3. Ссудополучатель имеет право:

1) использовать в установленном порядке Участок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Ссудополучатель обязан:

1) использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления;

2) соблюдать требования земельного и экологического законодательства, не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории;

3) обеспечить подготовку в отношении Участка проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также проведение кадастровых работ, необходимых для образования земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории¹⁷;

4) обеспечить подготовку в отношении Участка проекта межевания территории, а также проведение кадастровых работ, необходимых для образования земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории¹⁸;

5) обеспечить Ссудодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию;

6) при прекращении настоящего Договора передать Участок Ссудодателю в течение _____¹⁹ с момента его прекращения.

3.5. Ссудодатель и Ссудополучатель имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность Сторон.

4.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по настоящему Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5. Рассмотрение споров

5.1. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Расторжение Договора

6.1. Стороны вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор содержит весь объем договоренностей, достигнутых

¹⁶ Указывается срок, в течение которого Ссудодатель обязан принять от Ссудополучателя Участок по акту приема-передачи

¹⁷ Подпункт 3 пункт 3.4 Договора указывается в случае, если Договор заключается с садоводческим некоммерческим товариществом

¹⁸ Подпункт 4 пункт 3.4 Договора указывается в случае, если Договор заключается с садоводческим некоммерческим товариществом

¹⁹ Указывается срок, в течение которого Ссудополучатель обязан передать Ссудодателю Участок по акту приема-передачи

Сторонами относительно предмета настоящего Договора, цены и прочих существенных его условий, любые изменения в настоящий Договор вносятся путем заключения соглашений, подписываемых обеими Сторонами.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до выполнения сторонами взятых на себя обязательств.

7.4. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один экземпляр – для органа регистрации прав.

7.5. Приложение:

1) _____;

2) _____;

....

8. Реквизиты и подписи Сторон

»

Приложение № 3
к постановлению администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от «28» 08 2025 года № 508

«Приложение № 6
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков без проведения торгов»
на территории муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»

ФОРМА

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Заявителю: _____

Контактные данные заявителя: _____

/ Представителю: _____

Контактные данные представителя: _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков без проведения торгов»

«__» _____ 20__ года

№ _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление земельных участков без проведения торгов» от «__» _____ 20__ года № _____ и приложенных к нему документов, на основании статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующим основаниям:

Отметка о наличии основания	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
☐	В соответствии с подпунктом 1 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов	Указываются основания такого вывода

Отметка о наличии основания	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
☐	В соответствии с подпунктом 2 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 3 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения)	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 4 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, на указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении муниципальной услуги и в отношении здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, расположенных на указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельном участке, принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о	Указываются основания такого вывода

Отметка о наличии основания	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
	сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации	
☐	В соответствии с подпунктом 5 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, на указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного Кодекса, либо с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 6 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 7 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении муниципальной услуги на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 8 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением	Указываются основания такого вывода

Отметка о наличии основания	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
	о предоставлении муниципальной услуги обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка	
☐	В соответствии с подпунктом 9 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 10 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 11 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок является предметом аукциона,	Указываются основания такого вывода

Отметка о наличии основания	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
	извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации	
☐	В соответствии с подпунктом 12 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 13 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 14 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 14.1 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении муниципальной услуги	Указываются основания такого вывода

Отметка о наличии основания	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
☐	В соответствии с подпунктом 16 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги в отношении садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 17 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 18 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 19 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, предоставление муниципальной услуги на заявленном виде прав не допускается	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 20 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, не установлен вид разрешенного использования	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 21 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок не отнесен к определенной категории земель	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 22 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, принято решение о предварительном согласовании его	Указываются основания такого вывода

Отметка о наличии основания	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
	предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось иное не указанное в этом решении лицо	
☐	В соответствии с подпунктом 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, указанный в заявлении о предоставлении муниципальной услуги земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении о предоставлении муниципальной услуги цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 24 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, границы земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 25 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов	Указываются основания такого вывода
☐	В соответствии с подпунктом 26 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, с заявлением о предоставлении муниципальной услуги в отношении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность сотрудника,
принявшего решение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

»

Приложение № 4
к постановлению администрации муниципального образования
«Железнодорож-Илимское городское поселение»
от «28» 08 2025 года № 508

«Приложение № 10
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков в собственность бесплатно»
на территории муниципального образования
«Железнодорож-Илимское городское поселение»

ФОРМА

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Заявителю: _____

Контактные данные заявителя: _____

/ Представителю: _____

Контактные данные представителя: _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок
в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

По результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах от «___» _____ 20__ года № _____ и приложенных к нему документов органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ об отказе в приеме заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, по следующим основаниям:

Отметка о наличии основания	Наименование основания для отказа в приеме документов	Разъяснения причин отказа в приеме документов
☐	Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах	Указываются основания такого вывода
☐	Неполное заполнение полей в форме заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок	Указываются основания такого вывода

Отметка о наличии основания	Наименование основания для отказа в приеме документов	Разъяснения причин отказа в приеме документов
☐	Представление неполного комплекта документов, необходимых для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах	Указываются основания такого вывода
☐	Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок (документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок указанным лицом)	Указываются основания такого вывода
☐	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
☐	Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность сотрудника,
принявшего решение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

»

Приложение № 5
к постановлению администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от «18» 08 2025 года № 508

«Приложение № 11
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков в собственность бесплатно»
на территории муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»

ФОРМА

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Заявителю: _____

Контактные данные заявителя: _____

/ Представителю: _____

Контактные данные представителя: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

**об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных
в результате предоставления муниципальной услуги документах**

По результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах от «__» _____ 20__ года № _____ и приложенных к нему документов органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, по следующим основаниям:

Отметка о наличии основания	Наименование основания для отказа в приеме документов	Разъяснения причин отказа в приеме документов
☐	Несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в разделе 2 административного регламента	Указываются основания такого вывода
☐	Отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах	Указываются основания такого вывода
☐	В заявлении об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок отсутствуют необходимые сведения для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок	Указываются основания такого вывода
☐	Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, в котором допущены опечатки и (или) ошибки, уполномоченным органом не выдавался	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем: _____

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность сотрудника,
принявшего решение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

»

Приложение № 6
к постановлению администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от «28» 08 2025 года № 508

«Приложение № 13
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков в собственность бесплатно»
на территории муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»

ФОРМА

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Заявителю: _____

Контактные данные заявителя: _____

/ Представителю: _____

Контактные данные представителя: _____

РЕШЕНИЕ

**об отказе в приеме заявления о выдаче дубликата документа,
являющегося результатом предоставления муниципальной услуги**

По результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, от «__» _____ 20__ года № _____ и приложенных к нему документов органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ об отказе в приеме заявления о выдаче дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, по следующим основаниям:

Отметка о наличии основания	Наименование основания для отказа в приеме документов	Разъяснения причин отказа в приеме документов
☐	Заявление о выдаче дубликата подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит выдача дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги	Указываются основания такого вывода
☐	Неполное заполнение полей в форме заявления о выдаче дубликата	Указываются основания такого вывода
☐	Представление неполного комплекта документов, необходимых для выдачи дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги	Указываются основания такого вывода

Отметка о наличии основания	Наименование основания для отказа в приеме документов	Разъяснения причин отказа в приеме документов
☐	Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения с заявлением о выдаче дубликата (документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения с заявлением о выдаче дубликата указанным лицом)	Указываются основания такого вывода
☐	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
☐	Заявление о выдаче дубликата подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность сотрудника,
принявшего решение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

»

Приложение № 7
к постановлению администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от «28» 08 2025 года № 508

«Приложение № 14
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков в собственность бесплатно»
на территории муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»

ФОРМА

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Заявителю: _____

Контактные данные заявителя: _____

/ Представителю: _____

Контактные данные представителя: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

**об отказе в выдаче дубликата документа,
являющегося результатом предоставления муниципальной услуги**

По результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, от «__» _____ 20__ года № _____ и приложенных к нему документов органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ об отказе в выдаче дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, по следующим основаниям:

Отметка о наличии оснований	Наименование основания для отказа в приеме документов	Разъяснения причин отказа в приеме документов
☐	Несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в разделе 2 административного регламента	Указываются основания такого вывода
☐	В заявлении о выдаче дубликата отсутствуют необходимые сведения для выдачи дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги	Указываются основания такого вывода
☐	Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, дубликат которого необходимо выдать, уполномоченным органом не выдавался	Указываются основания такого вывода
☐	Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, отсутствует в связи с его уничтожением по истечении архивного срока хранения	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность сотрудника,
принявшего решение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

»