

Финансовое управление  
администрации Тайшетского района

ПРИКАЗ

№ 128/р

от 3 ноября 2022 года

г. Тайшет

Об утверждении Порядка осуществления  
санкционирования операций со средствами  
участников казначейского сопровождения

В соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 года № 2155, руководствуясь пунктами 14, 21 Положения о Финансовом управлении администрации Тайшетского района, утвержденного решением Думы Тайшетского района от 28 ноября 2017 года № 102,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.
3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте администрации Тайшетского района.

Начальник финансового управления  
администрации Тайшетского района



О.В. Фокина

Утвержден  
приказом Финансового управления  
администрации Тайшетского района  
от 03.11.2022г. № 128/р

## **ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЕРАЦИЙ СО СРЕДСТВАМИ УЧАСТНИКОВ КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления Сектором казначейского исполнения бюджета отдела исполнения бюджета Финансового управления администрации Тайшетского района (далее – Казначейство) санкционирования операций при казначейском сопровождении средств, определенных решением Думы Тайшетского района о бюджете муниципального образования "Тайшетский район" на текущий финансовый год и на плановый период, иных средств, определенных федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации (далее – целевые средства, средства) в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), используемых участниками казначейского сопровождения в соответствии с:

условиями муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг (далее – муниципальный контракт);

условиями договоров (соглашений) о предоставлении целевых средств (субсидий), источником финансового обеспечения исполнения которых являются предоставляемые из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" средства (далее – договор (соглашение));

условиями контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, источником финансового обеспечения исполнения обязательств по которым являются средства, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта (далее – контракт (договор));

положениями федеральных законов, решений Правительства Российской Федерации, принятых в случаях, установленных подпунктом 2 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса, определяющих целевые средства, не указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, и требования по их использованию (далее при совместном упоминании - Решения).

2. Положения настоящего Порядка, установленные для договоров (соглашений), контрактов (договоров), распространяются на концессионные соглашения, контракты (договоры), источником финансового обеспечения которых являются указанные соглашения, если Решениями установлены требования об осуществлении казначейского сопровождения средств, предоставляемых на основании таких соглашений.

3. При санкционировании операций с целевыми средствами, проведении Отделом № 8 Управления Федерального казначейства по Иркутской области (далее – Отдел № 8 УФК по Иркутской области) проверок в рамках бюджетного мониторинга (далее при совместном упоминании – санкционирование операций) и информировании о применении мер реагирования, обмен информацией между Отделом № 8 УФК по Иркутской области, Казначейством, муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств, заказчиком и участниками казначейского сопровождения осуществляется с применением документов, предусмотренных настоящим Порядком.

4. Для санкционирования операций с целевыми средствами участник казначейского сопровождения формирует и представляет в Казначейство Сведения об операциях с целевыми средствами на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ – 20\_\_ годов, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Сведения), в которых указываются источники поступлений целевых средств, а также направления расходования целевых средств (далее – целевые расходы), обеспечивающие достижение результата предоставления целевых средств, соответствующие предмету муниципального контракта, контракта (договора).

5. Сведения для участника казначейского сопровождения, являющегося:

- поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по муниципальному контракту, утверждаются муниципальным заказчиком, либо поставщиком (подрядчиком, исполнителем) муниципального контракта в соответствии с условиями муниципального контракта или в случае представления им в Казначейство разрешения муниципального заказчика на утверждение Сведений;

- получателем целевых средств (субсидии) по договору (соглашению), утверждаются получателем бюджетных средств либо получателем целевых средств (субсидии), в соответствии с условиями договора (соглашения) или в случае представления им в Казначейство разрешения получателя бюджетных средств на утверждение Сведений;

- исполнителем по контракту (договору), утверждаются заказчиком по контракту (договору), либо исполнителем в соответствии с условиями контракта (договора) или в случае представления им в Казначейство разрешения заказчика на утверждение Сведений.

Сведения для участника казначейского сопровождения в случае, установленном Решением, по средствам, поступающим ему в результате финансово-хозяйственной деятельности, утверждаются получателем бюджетных средств в случае предоставления участнику казначейского сопровождения целевых средств либо участником казначейского сопровождения в случае представления им в Казначейство разрешения получателя бюджетных средств на утверждение Сведений.

6. Сведения для участника казначейского сопровождения, являющегося получателем целевых средств (субсидии), источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых средств (субсидии), а также средства от возврата ранее произведенных участником казначейского сопровождения выплат прошлых лет (далее – дебиторская задолженность), источником финансового обеспечения которых являются указанные целевые средства (субсидии), в отношении которых принято решение об их использовании для достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, или иных результатов, определенных в соответствии с решением Думы Тайшетского района о бюджете муниципального образования "Тайшетский район" на текущий финансовый год и на плановый период, утверждаются соответствующим получателем бюджетных средств.

До предоставления участником казначейского сопровождения Сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в которых отражены суммы не использованных на начало текущего финансового года остатков целевых средств (субсидии), а также средств от возврата дебиторской задолженности, такие средства учитываются Казначейством на лицевом счете без права расходования.

7. Сведения для участника казначейского сопровождения утверждаются муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств, заказчиком в случае:

- наличия в Сведениях направления расходования средств на перечисление прибыли по муниципальному контракту, контракту (договору) размер которой условиями муниципального контракта, контракта (договора) не определен;

- осуществления в отношении участника казначейского сопровождения, являющегося поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по муниципальному контракту, контракту (договору), получателем целевых средств (субсидии) в соответствии с правовым актом Правительства Российской Федерации, предусмотренным пунктом 3 статьи 242.24 Бюджетного кодекса, расширенного казначейского сопровождения с проведением экономического обоснования затрат (далее – экономическое обоснование затрат).

8. В соответствии с условиями муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора) (далее при совместном упоминании – документ, обосновывающий обязательство), положениями Решения Сведения, подписанные уполномоченным лицом участника казначейского сопровождения, утверждаются муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств, заказчиком на срок действия документа, обосновывающего обязательство, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем поступления от участника казначейского

сопровождения Сведений.

В случае, если направления расходования целевых средств, указанные в Сведениях, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка, муниципальный заказчик, получатель бюджетных средств, заказчик направляет Уведомление об отказе в утверждении Сведений с указанием причины, по которой они не могут быть утверждены (далее – уведомление об отказе в утверждении Сведений) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, для доработки и представления их в соответствии с настоящим Порядком.

Участник казначейского сопровождения утверждает Сведения (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящего Порядка) в случае если утверждение Сведений участником казначейского сопровождения предусмотрено условиями документа, обосновывающего обязательство, или положениями Решения, либо разрешением участнику казначейского сопровождения на утверждение Сведений по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – разрешение на утверждение Сведений), полученным участником казначейского сопровождения на основании его обращения направленного муниципальному заказчику, получателю бюджетных средств, заказчику.

Муниципальный заказчик, получатель бюджетных средств, заказчик не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения от участника казначейского сопровождения обращения, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, направляет участнику казначейского сопровождения разрешение на утверждение Сведений либо направляет уведомление об отказе в утверждении Сведений.

9. В случае неутверждения муниципальным заказчиком, заказчиком Сведений, неоформления разрешения на утверждение Сведений и ненаправления участнику казначейского сопровождения уведомления об отказе в утверждении Сведений с указанием причины в установленный срок, Сведения утверждаются:

участником казначейского сопровождения, являющимся исполнителем по муниципальному контракту, контракту (договору), при условии исполнения в полном объеме обязательств по муниципальному контракту;

муниципальным заказчиком, для участника казначейского сопровождения, являющегося исполнителем по контракту (договору), заключенному в рамках исполнения муниципального контракта, контракта (договора), на основании обращения участника казначейского сопровождения о предоставлении разрешения на утверждение Сведений.

10. В случае реорганизации (ликвидации) муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика санкционирование расходов участника казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток целевых средств по документу, обосновывающему обязательство, обязательства по которому исполнены в полном объеме, осуществляется в соответствии со Сведениями, ранее утвержденными реорганизованным (ликвидированным) муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств, заказчиком, а при отсутствии ранее утвержденных Сведений в соответствии со Сведениями, утвержденными правопреемником реорганизованного (ликвидированного) заказчика по документу, обосновывающему обязательство, либо муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств.

В случае реорганизации участника казначейского сопровождения санкционирование расходов участника казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток целевых средств по документу, обосновывающему обязательство, обязательства по которому исполнены в полном объеме, осуществляется в соответствии со Сведениями, утвержденными:

правопреемником реорганизованного участника казначейского сопровождения – при наличии разрешения муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика на срок действия документа, обосновывающего обязательство, на утверждение Сведений участником казначейского сопровождения, в отношении которого осуществлены процедуры реорганизации;

муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств, заказчиком в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, – при отсутствии разрешения муниципального заказчика,

получателя бюджетных средств, заказчика на утверждение Сведений участником казначейского сопровождения.

11. Утвержденные в соответствии с положениями настоящего Порядка Сведения представляются участником казначейского сопровождения в Казначейство.

Ответственный специалист Казначейства осуществляет проверку представленных участником казначейского сопровождения Сведений и не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений:

- отражает показатели Сведений на лицевом счете в случае соответствия представленных Сведений пунктам 4 – 10 настоящего Порядка;

- возвращает Сведения в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка в случае несоответствия их пунктам 4 – 10 настоящего Порядка.

Ответственный специалист Казначейства в случае представления Сведений, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, дополнительно проверяет их на превышение суммы разрешенного к использованию остатка целевых средств (разрешенной к использованию суммы возврата дебиторской задолженности), над суммой соответствующего остатка целевых средств (суммой возврата дебиторской задолженности), учтенного на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения.

Казначейство в случае осуществления в отношении участника казначейского сопровождения, в соответствии с правовым актом Правительства Российской Федерации, предусмотренным пунктом 3 статьи 242.24 Бюджетного кодекса, расширенного казначейского сопровождения с проведением анализа экономического обоснования затрат, дополнительно осуществляет проверку представленных Сведений на соответствие положениям, предусмотренным правилами экономического обоснования затрат, установленных Правительством Российской Федерации (далее – правила экономического обоснования затрат).

12. При внесении изменений в Сведения участник казначейского сопровождения представляет в Казначейство Сведения, в которых указываются показатели с учетом вносимых изменений.

В случае уменьшения планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых средств суммы поступлений по кодам источников поступлений, включая разрешенный к использованию остаток целевых средств (с учетом вносимых изменений), указанные в Сведениях, должны быть больше или равны сумме фактических поступлений по соответствующему коду источников поступлений, отраженных на лицевом счете на дату внесения изменений.

В случае уменьшения планируемых в текущем финансовом году целевых расходов сумма планируемых выплат по кодам направлений расходования целевых средств, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов по соответствующему коду выплат, отраженных на лицевом счете на дату внесения изменений.

13. Для проведения операций на лицевом счете участника казначейского сопровождения за счет целевых средств участник казначейского сопровождения представляет в Казначейство распоряжение, по форме установленной Федеральным казначейством в электронном виде с применением электронной подписи или на бумажном носителе, на основании которого осуществляются операции по списанию средств с казначейского счета (далее – распоряжение).

Прием Казначейством от участника казначейского сопровождения распоряжений и документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, осуществляется с 08.00 до 12.00 часов текущего рабочего дня.

Распоряжения и документы, поступившие в Казначейство для санкционирования целевых средств после 12.00 часов, считаются поступившими на следующий рабочий день.

После приема распоряжений и документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, Казначейство в этот же день с 13.00 до 16.00 часов осуществляет санкционирование целевых расходов и формирует информацию, содержащуюся в распоряжениях участников казначейского сопровождения (далее – информация, содержащаяся в распоряжениях) по форме, которая предусмотрена порядком осуществления Отделом № 8 УФК по Иркутской области санкционирования со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденного

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 214н (далее – приказ № 214н).

Казначейство в день формирования информации, содержащейся в распоряжениях, направляет ее до 16.00 часов в Отдел № 8 УФК по Иркутской области для проверки в рамках бюджетного мониторинга до осуществления операций на лицевом счете участника казначейского сопровождения.

Отдел № 8 УФК по Иркутской области в соответствии с пунктом 1 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса при осуществлении операций в системе казначейских платежей в целях недопущения финансовых нарушений участниками казначейского сопровождения проводит бюджетный мониторинг и применяет меры реагирования в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 года № 2483 «Об утверждении правил проведения бюджетного мониторинга и применения мер реагирования в целях недопущения финансовых нарушений участниками казначейского сопровождения» (далее – бюджетный мониторинг).

При санкционировании операций с целевыми средствами в отношении участника казначейского сопровождения, являющегося поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по муниципальному контракту, проверка наличия оснований, указанных в пункте 10 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, не осуществляется.

14. Отдел № 8 УФК по Иркутской области по результатам проверки в рамках бюджетного мониторинга в соответствии с пунктом 17 приказа № 214н информирует Казначейство не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления от Казначейства информации, указанной в абзаце третьем пункта 13 настоящего Порядка:

а) об отсутствии оснований и признаков, включенных в классификатор признаков финансовых нарушений, предусмотренных пунктом 13 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса (далее – классификатор признаков финансовых нарушений) для применения мер реагирования, предусмотренных подпунктом 1 пункта 3 и подпунктами 3 и 4 пункта 5 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса;

б) о запрете (отказе) в осуществлении операций на лицевом счете участника казначейского сопровождения, предусмотренного подпунктами 3 и 4 пункта 5 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, при наличии оснований, указанных в пунктах 10 и 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса;

в) о приостановлении операции на лицевом счете участника казначейского сопровождения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, при наличии признаков, включенных в классификатор признаков финансовых нарушений;

г) о предупреждении (информировании) при осуществлении операций на лицевых счетах участников казначейского сопровождения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 3 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, при наличии признаков, включенных в классификатор признаков финансовых нарушений.

15. Казначейство не позднее рабочего дня, следующего за днем получения информации из Отдела № 8 УФК по Иркутской области по результатам проверки в рамках бюджетного мониторинга, указанной в пункте 14 настоящего Порядка, направляет:

а) муниципальному заказчику, получателю бюджетных средств, заказчику при наличии оснований, указанных в пунктах 10 и 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, Уведомление о запрете (об отказе) осуществления операций на лицевом счете (об отмене запрета (отказа) осуществления операций на лицевом счете) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – Уведомление 4);

б) участнику казначейского сопровождения, муниципальному заказчику, получателю бюджетных средств, заказчику Уведомление о приостановлении операции на лицевом счете по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее – Уведомление 5) при наличии признаков, включенных в классификатор признаков финансовых нарушений;

в) участнику казначейского сопровождения, муниципальному заказчику, получателю бюджетных средств, заказчику при наличии признаков, включенных в классификатор признаков

финансовых нарушений Предупреждение (информирование) о наличии признаков финансовых нарушений при осуществлении операций на лицевых счетах участников казначейского сопровождения по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

16. Заказчик не позднее второго рабочего дня со дня получения от Казначейства Уведомления 5, указанного в подпункте «б» пункта 15 настоящего Порядка, направляет в Казначейство Уведомление об обоснованности или о необоснованности приостановления операции на лицевом счете по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку (далее – Уведомление 7), в котором отражается соответствующее решение заказчика.

Казначейство не позднее рабочего дня, следующего за днем получения Уведомления 7, направляет его в Отдел № 8 УФК по Иркутской области.

17. В случае непоступления от заказчика Уведомления 7, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня информирования Казначейством, Казначейство направляет в Отдел № 8 УФК по Иркутской области распоряжение участника казначейского сопровождения средств для осуществления оплаты целевых расходов.

18. Казначейство при получении от участников казначейского сопровождения информации об устранении оснований, предусмотренных пунктами 10 и, 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, повлекших применение соответствующих мер реагирования, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения указанной информации, направляет ее в Отдел № 8 УФК по Иркутской области.

19. Отдел № 8 УФК по Иркутской области при получении информации, указанной в пункте 18 настоящего Порядка, и в сроки, установленные пунктом 18 приказа № 214н, отменяет примененные меры реагирования и информирует Казначейство для отмены примененных мер реагирования на лицевом счете участника казначейского сопровождения.

20. Казначейство при получении информации от Отдела № 8 УФК по Иркутской области для отмены примененных мер реагирования, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения указанной информации, направляет участнику казначейского сопровождения и заказчику Уведомление 4.

21. При санкционировании целевых расходов Казначейство не принимает к исполнению распоряжения участника казначейского сопровождения на перечисление целевых средств с лицевого счета участника казначейского сопровождения, предусмотренных пунктом 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса:

а) на счета, открытые участнику казначейского сопровождения в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее – банк), за исключением:

- оплаты обязательств участников казначейского сопровождения в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

- оплаты обязательств участников казначейского сопровождения по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении средств;

- оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае, если юридическое лицо не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных участников казначейского сопровождения, а также при условии представления документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, и (или) иных документов, предусмотренных муниципальными контрактами, договорами (соглашениями), контрактами (договорами) (далее – документы-основания);

- возмещения произведенных участником казначейского сопровождения расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта, копий платежных поручений, реестров платежных поручений и иных документов, подтверждающих оплату произведенных участником казначейского сопровождения целевых расходов (части расходов), если условиями муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора) предусмотрено возмещение произведенных участником казначейского

сопровождения расходов (части расходов);

- оплаты обязательств участника казначейского сопровождения по контрактам (договорам), заключаемым в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи и почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

б) в качестве вноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в банке;

в) в целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных решениями Думы Тайшетского района, устанавливающими порядок организации и осуществления бюджетного процесса.

22. Для санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, участник казначейского сопровождения вместе с распоряжением на оплату целевых расходов представляет в соответствии с настоящим пунктом в Казначейство муниципальный контракт, контракт (договор) и документы - основания.

Документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, представляются участником казначейского сопровождения в Казначейство с учетом положений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

Повторное представление документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не требуется, если они уже были представлены в Казначейство при открытии участнику казначейского сопровождения лицевого счета в соответствии с порядком открытия лицевых счетов, утвержденным Финансовым управлением. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации муниципальный контракт, контракт (договор) ранее был размещен в единой информационной системе в сфере закупок, либо договор (соглашение) ранее был размещен в реестре соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" целевых средств на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представление муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора) в Казначейство не требуется.

23. Перечисление средств по оплате расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, по контракту (договору), заключенному участником казначейского сопровождения в рамках исполнения нескольких муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) осуществляется при предоставлении участником казначейского сопровождения в Казначейство одновременно с распоряжением расшифровки к распоряжению по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку (далее – расшифровка к распоряжению).

Положения, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, могут применяться при условии подтверждения осуществления расходов, связанных с оплатой обязательств по осуществлению расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), по выплатам лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для



достижения результата, определенного при предоставлении целевых средств, с перечислением удержанных налогов, сборов и начисленных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование, на обязательное медицинское страхование в соответствии со сроками, установленными Налоговым кодексом Российской Федерации, а также в случае осуществления расходов, связанных с оплатой обязательств по нескольким кодам направления расходования целевых средств.

24. Для санкционирования целевых расходов, связанных с перечислением авансовых платежей по контрактам (договорам), источником финансового обеспечения которых в соответствии с их условиями одновременно являются субсидии, предоставляемые на основании договоров (соглашений), указанных в абзаце третьем пункта 1 настоящего Порядка, а также иные средства на которые не распространяются требования о казначейском сопровождении, участник казначейского сопровождения в дополнение к распоряжению на оплату аванса, контракту (договору) представляет в Казначейство расшифровку к распоряжению, содержащую информацию об источниках финансирования авансового платежа с указанием сумм (в том числе о сумме авансового платежа, подлежащего оплате за счет средств указанной субсидии), для перечисления на лицевой счет исполнителя в случае если авансовый платеж осуществляется за счет целевых средств.

25. Казначейство при санкционировании целевых расходов осуществляет проверку представленных участником казначейского сопровождения распоряжений по следующим направлениям:

а) соответствие идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения) указанного в распоряжении, идентификатору, указанному в документе, обосновывающем обязательство, документах-основаниях;

б) соответствие указанных в распоряжении реквизитов (номер, дата) документа, обосновывающего обязательство, его реквизитам, указанным в Сведениях;

в) наличие в распоряжении аналитического кода раздела на лицевом счете при перечислении целевых средств на лицевой счет;

г) наличие в распоряжении кода источника поступления целевых средств при перечислении целевых средств на лицевой счет и детализированного кода направления расходования целевых средств либо реквизитов расшифровки к распоряжению) (в случае применения нескольких детализированных кодов направления расходования целевых средств), соответствующих укрупненному коду направления расходования целевых средств;

д) наличие в распоряжении текстового назначения платежа, детализированного кода направления расходования целевых средств либо реквизитов расшифровки к распоряжению (в случае применения нескольких детализированных кодов направления расходования целевых средств), соответствующих укрупненному коду направления расходования целевых средств;

е) соответствие наименования, ИНН, КПП, банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в распоряжении, наименованию, ИНН, КПП, банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в документе, обосновывающем обязательство, и документах-основаниях;

ж) непревышение суммы, указанной в распоряжении, над суммой остатка средств по соответствующему укрупненному коду направления расходования целевых средств, указанной в Сведениях, и суммой остатка средств на лицевом счете по соответствующему документу, обосновывающему обязательство;

з) непревышение суммы, указанной в распоряжении, над суммой остатка средств на лицевом счете по соответствующему документу, обосновывающему обязательство, в случае перечисления целевых средств с лицевых счетов, открытых исполнителям по контрактам (договорам), заключенным в рамках исполнения муниципального контракта, для дальнейшего перечисления на счета, открытые им в банках;

и) наличие в распоряжении на оплату целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, реквизитов (тип, номер, дата) документа, обосновывающего обязательство, документов-оснований и их соответствие реквизитам документа, обосновывающего

обязательство, документов-оснований, представленных вместе с распоряжением в Казначейство в соответствии с пунктами 22 и 23 настоящего Порядка;

к) соответствие содержания операции по расходам, связанным с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, исходя из документа-основания, текстовому назначению платежа, указанному в распоряжении, предмету (результатам) и условиям документа, обосновывающего обязательство;

л) соответствие текстового назначения платежа, указанного в распоряжении, направлению расходования целевых средств, указанному в Сведениях по соответствующему укрупненному коду направления расходования целевых средств;

м) наличие в реквизите «Код» распоряжения (в реквизите «Назначение платежа» распоряжения в случае перечисления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации) идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения);

н) наличие в распоряжении указания о списании средств на лицевой счет, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка.

26. Санкционирование целевых расходов, связанных с исполнением документа, обосновывающего обязательство, заключенного в целях проведения расходов на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества, осуществляется с учетом следующих положений:

- перечисление целевых средств на соответствующий казначейский счет Казначейства осуществляется муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств отдельно по каждому уникальному коду объекта с указанием в назначении платежа распоряжения уникального кода объекта, с отражением целевых расходов на лицевом счете в разрезе уникальных кодов объектов;

- целевые расходы участника казначейского сопровождения осуществляются в пределах остатка средств, отраженных на открытом данному участнику казначейского сопровождения лицевом счете по уникальному коду объекта, указанному в реквизите «Назначение платежа» распоряжения, представленного участником казначейского сопровождения в Казначейство;

- Казначейство дополнительно к направлениям, указанным в пункте 25 настоящего Порядка, осуществляет проверку распоряжения по следующим направлениям:

а) наличие в распоряжении детализированного кода направления расходования целевых средств, соответствующего укрупненному коду направления целевых средств, уникального кода объекта, включенных в Сведения;

б) соответствие указанных в распоряжении детализированного кода направления расходования целевых средств, соответствующего укрупненному коду направления расходования целевых средств, и уникального кода объекта информации, указанной в Сведениях;

в) неперевышение суммы, указанной в распоряжении, над суммой остатка средств по соответствующему уникальному коду объекта, отраженных на лицевом счете.

27. Казначейство в случае представления участником казначейского сопровождения в соответствии с абзацем первым пункта 23 настоящего Порядка распоряжения и расшифровки к распоряжению, дополнительно к положениям, предусмотренным подпунктами «е», «и» и «к» пункта 25 настоящего Порядка, осуществляет проверку распоряжения, а также расшифровки к распоряжению по следующим направлениям:

а) наличия в распоряжении в текстовом назначении платежа реквизитов (номер, дата) расшифровки к распоряжению;

б) наличия в распоряжении кода источника поступления целевых средств при перечислении целевых средств на лицевой счет;

в) наличия в расшифровке к распоряжению детализированного кода направления расходования целевых средств, соответствующего укрупненному коду направления расходования целевых средств, указанному в Сведениях;

г) соответствия указанных в расшифровке к распоряжению реквизитов (номер, дата) документа, обосновывающего обязательство, его реквизитам (номер, дата), указанным в Сведениях;

д) наличия в распоряжении текстового назначения платежа, соответствующего детализированному коду направления расходования целевых средств, указанному в расшифровке к распоряжению, соответствующему укрупненному коду направления расходования целевых средств, указанному в Сведениях;

е) непревышения суммы, указанной в расшифровке к распоряжению по соответствующему документу, обосновывающему обязательство, над суммой остатка средств по соответствующему укрупненному коду направления расходования целевых средств, указанной в Сведениях, и суммой остатка средств на лицевом счете по документу, обосновывающему обязательство;

ж) соответствия идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения), указанного в расшифровке к распоряжению, идентификатору соответствующего муниципального контракта, договора (соглашения), указанному в контракте (договоре), Сведениях, а при санкционировании расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, – также в документах-основаниях либо в реестре документов-оснований с приложением указанных в нем документов-оснований (в случае указания реестра документов-оснований в распоряжении).

28. При осуществлении расширенного казначейского сопровождения Казначейство дополнительно проверяет соответствие суммы, указанной в представленных участником казначейского сопровождения распоряжении и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, сумме, подтвержденной при проведении проверок, предусмотренных пунктом 3 статьи 242<sup>24</sup> Бюджетного кодекса.

29. При санкционировании целевых расходов в случаях, установленных Правилами расширенного казначейского сопровождения, Казначейство в дополнение к положениям, предусмотренным пунктами 4 – 28 настоящего Порядка, осуществляет проверки, предусмотренные положениями Правил казначейского сопровождения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2021 года № 2024, и правил экономического обоснования затрат, в отношении которых Правительством Российской Федерации принято решение осуществления расширенного казначейского сопровождения с применением экономического обоснования затрат.

30. Принятые к исполнению распоряжения, соответствующие положениям, настоящего Порядка, а также при отсутствии оснований для применения мер реагирования, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 14 настоящего Порядка, направляются Казначейством в Отдел № 8 УФК по Иркутской области для осуществления оплаты целевых расходов, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения информации из Отдела № 8 УФК по Иркутской области по результатам проверки в рамках бюджетного мониторинга, а в случае проведения проверки, предусмотренной пунктом 29 настоящего Порядка, – не позднее пяти рабочих дней после дня представления участником казначейского сопровождения в Казначейство распоряжений, в случае соответствия распоряжений положениям пунктов 3, 25 – 28 настоящего Порядка.

В случае применения мер реагирования, предусмотренных подпунктом «в» пункта 14 настоящего Порядка, распоряжение на оплату целевых расходов направляется Казначейством не позднее рабочего дня, следующего за днем представления в Отдел № 8 УФК по Иркутской области Уведомления 7, указанного в пункте 17 настоящего Порядка.

31. Казначейство при несоответствии распоряжений и документов-оснований (при наличии) положениям, предусмотренным пунктами 3, 25 – 28 настоящего Порядка, а также в случае применения мер реагирования, установленных подпунктом «б» пункта 14 настоящего Порядка, а также в случае принятия заказчиком решения об обоснованности приостановления операции на лицевом счете участника казначейского сопровождения осуществляет процедуру возврата распоряжения (документов-оснований) в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка не позднее рабочего дня, следующего за днем представления в Казначейство:

участником казначейского сопровождения распоряжений и (или) документов-оснований (при наличии);

заказчиком Уведомления 7, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка, содержащим решение об обоснованности приостановления операции на лицевом счете.

32. При возврате документов, предусмотренных настоящим Порядком, Казначейство возвращает участнику казначейского сопровождения экземпляры документов на бумажном носителе, если документы представлялись в Казначейство на бумажном носителе, с приложением уведомления, в котором указывается причина возврата, либо направляет участнику казначейского сопровождения уведомление с указанием причины возврата в электронном виде, если документы представлялись в электронном виде.

Начальник Финансового управления  
администрации Тайшетского района



О.В. Фокина

Приложение 1  
к Порядку осуществления санкционирования  
операций со средствами участников  
казначейского сопровождения,  
утвержденному приказом Финансового управления  
администрации Тайшетского района  
от 03.11.2022г. № 128/р

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Наименование получателя бюджетных средств, муниципального заказчика,  
заказчика-учреждения, юридического лица

(подпись) " " 20\_\_ г. (расшифровка подписи)

**СВЕДЕНИЯ**  
**ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СРЕДСТВАМИ НА 20\_\_ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_, 20\_\_ ГОДОВ**

за период с 01.01.20\_\_ г по 31.12.20\_\_ г

Наименование юридического лица \_\_\_\_\_ по ОКПО \_\_\_\_\_

ИНН / КПП \_\_\_\_\_ Дата представления предыдущих Сведений \_\_\_\_\_ по ОКТМО \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Наименование получателя бюджетных средств/ муниципального заказчика/ заказчика-учреждения/юридического \_\_\_\_\_

Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по целевым средствам \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб (с точностью до второго десятичного знака) \_\_\_\_\_ по ОКЕИ \_\_\_\_\_

(наименование иностранной валюты) \_\_\_\_\_ по ОКВ \_\_\_\_\_

Остаток средств на начало года \_\_\_\_\_

| Наименование | Код поступлений | Направление расходования целевых средств | Разрешенный к остаток субсидии прошлых на начало 20__ г. |       | Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых |       | Планируемые |         |
|--------------|-----------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------|-------|-------------|---------|
|              |                 |                                          | код                                                      | сумма | код                                              | сумма | поступления | выплаты |
| 1            | 2               | 3                                        | 4                                                        | 5     | 6                                                | 7     | 8           | 9       |
|              |                 |                                          |                                                          |       |                                                  |       |             |         |
|              |                 |                                          |                                                          |       |                                                  |       |             |         |
| Всего        |                 |                                          |                                                          |       |                                                  | х     |             |         |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Ответственный специалист \_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

ОТМЕТКА КАЗНАЧЕЙСТВА О ПРИНЯТИИ  
НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный  
исполнитель \_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка  
подписи)

" " 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку осуществления санкционирования  
операций со средствами участников  
казначейского сопровождения,  
утвержденному приказом Финансового управления  
администрации Тайшетского района  
от 03.11.2022г. № 128/р

УВЕДОМЛЕНИЕ  
ОБ ОТКАЗЕ В УТВЕРЖДЕНИИ СВЕДЕНИЙ ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СРЕДСТВАМИ НА  
20\_\_ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ - 20\_\_ ГОДОВ

|                                                                                         |                         | КОДЫ                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------|
|                                                                                         | от " __ " _____ 20__ г. | Дата                                             |
| От кого:                                                                                |                         | по Сводному реестру                              |
| Наименование<br>муниципального заказчика,<br>получателя бюджетных<br>средств, заказчика | _____                   | Номер лицевого счета                             |
|                                                                                         |                         | Аналитический код<br>раздела на лицевом<br>счете |
|                                                                                         |                         | ИНН                                              |
|                                                                                         |                         | КПП                                              |
|                                                                                         |                         | по Сводному реестру                              |
|                                                                                         |                         | Номер лицевого счета                             |
| Кому:                                                                                   |                         | Аналитический код<br>раздела на лицевом<br>счете |
| Наименование участника<br>казначейского<br>сопровождения                                | _____                   | ИНН                                              |
|                                                                                         |                         | КПП                                              |
|                                                                                         |                         | Номер                                            |
|                                                                                         |                         | Дата                                             |
| Документ,<br>обосновывающий<br>обязательство                                            | _____                   | Идентификатор                                    |
| Причина отказа в<br>утверждении<br>Сведений                                             | _____<br>_____<br>_____ |                                                  |
| Ответственный<br>специалист                                                             | _____                   | _____                                            |
|                                                                                         | (должность)             | (подпись)                                        |
|                                                                                         |                         | (расшифровка<br>подписи)                         |
|                                                                                         |                         | (телефон)                                        |
| " __ " _____ 20__ г.                                                                    |                         |                                                  |

Приложение 3  
к Порядку осуществления санкционирования  
операций со средствами участников  
казначейского сопровождения,  
утвержденному приказом Финансового управления  
администрации Тайшетского района  
от 03.11.2022г. № 128/р

**РАЗРЕШЕНИЕ**  
УЧАСТНИКУ КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ НА УТВЕРЖДЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ОБ  
ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СРЕДСТВАМИ НА 20\_\_ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ - 20\_\_  
ГОДОВ  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|                                                                                |       | КОДЫ                 |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|
| От кого:                                                                       | _____ | по Сводному реестру  |
|                                                                                |       | номер лицевого счета |
| Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика | _____ | ИНН                  |
|                                                                                |       | КПП                  |
| Кому:                                                                          | _____ | по Сводному реестру  |
|                                                                                |       | номер лицевого счета |
| Наименование участника казначейского сопровождения                             | _____ | ИНН                  |
|                                                                                |       | КПП                  |
|                                                                                |       | Номер                |
|                                                                                |       | Дата                 |
| Документ, обосновывающий обязательство разрешаю                                | _____ | Идентификатор        |

\_\_\_\_\_ (полное наименование участника казначейского сопровождения)  
утверждать Сведения об операциях с целевыми средствами на 20\_\_ год и  
плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов по \_\_\_\_\_

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата подписания)

Приложение 4  
к Порядку осуществления санкционирования  
операций со средствами участников  
казначейского сопровождения,  
утвержденному приказом Финансового управления  
администрации Тайшетского района  
от 03.11.2022г. № 128/р

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**О ЗАПРЕТЕ (ОБ ОТКАЗЕ) ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ НА ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ (ОБ ОТМЕНЕ**  
**ЗАПРЕТА (ОТКАЗА) ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ НА ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ)**

|                                                                     |                         |                      |      |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|------|
|                                                                     | от " __ " _____ 20__ г. | Дата                 | КОДЫ |
| От кого:                                                            |                         |                      |      |
| Финансовый орган                                                    |                         | по ОКПО              |      |
|                                                                     | _____                   |                      |      |
| Кому:                                                               |                         |                      |      |
| Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств |                         | по Сводному реестру  |      |
|                                                                     | _____                   | номер лицевого счета |      |
|                                                                     | _____                   | по Сводному реестру  |      |
| Единица измерения: руб.                                             |                         | по ОКЕИ              | 383  |

Идентификатор муниципального контракта/договора (соглашения) \_\_\_\_\_

Аналитический код раздела на лицевом счете \_\_\_\_\_

Номер, дата распоряжения о совершении казначейских платежей \_\_\_\_\_

Сумма, назначение платежа \_\_\_\_\_

Причина запрета (отказа) осуществления операций/отмены запрета (отказа) осуществления операций \_\_\_\_\_

Дата запрета (отказа) осуществления операций/отмены запрета (отказа) осуществления операций \_\_\_\_\_

Ответственный специалист \_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)



Приложение 5  
к Порядку осуществления санкционирования  
операций со средствами участников  
казначейского сопровождения,  
утвержденному приказом Финансового управления  
администрации Тайшетского района  
от 03.11.2022г. № 128/р

УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОПЕРАЦИИ НА ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ

|                                                                               |                        |                         |      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|------|
|                                                                               | от " _ " _____ 20__ г. | Дата                    | КОДЫ |
| От кого:                                                                      |                        |                         |      |
| Финансовый орган                                                              |                        | по ОКПО                 |      |
| Кому:                                                                         | _____                  | код по Сводному реестру |      |
| Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств заказчика | _____                  | номер лицевого счета    |      |
| Наименование участника казначейского сопровождения                            | _____                  | номер лицевого счета    |      |
| Единица измерения: руб.                                                       |                        | по ОКЕИ                 | 383  |

Идентификатор муниципального контракта/договора (соглашения) \_\_\_\_\_

Аналитический код раздела на лицевом счете \_\_\_\_\_

Номер, дата распоряжения о совершении казначейских платежей \_\_\_\_\_

Сумма, назначение платежа \_\_\_\_\_

Причина приостановления операции \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата окончания приостановления операции \_\_\_\_\_

Ответственный специалист \_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение 6  
к Порядку осуществления санкционирования  
операций со средствами участников  
казначейского сопровождения,  
утвержденному приказом Финансового управления  
администрации Тайшетского района  
от 03.11.2022г. № 128/р

**ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ (ИНФОРМИРОВАНИЕ)  
О НАЛИЧИИ ПРИЗНАКОВ ФИНАНСОВЫХ НАРУШЕНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОПЕРАЦИЙ  
НА ЛИЦЕВЫХ СЧЕТАХ УЧАСТНИКОВ КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

|                                                                                |                        |                         |      |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|------|
|                                                                                | от " __ " ____ 20__ г. | Дата                    | КОДЫ |
| От кого:                                                                       |                        |                         |      |
| Финансовый орган                                                               |                        | по ОКПО                 |      |
| Кому:                                                                          | _____                  | код по Сводному реестру |      |
| Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика | _____                  | номер лицевого счета    |      |
| Наименование участника казначейского сопровождения                             | _____                  | код по Сводному реестру |      |
|                                                                                |                        | номер лицевого счета    |      |
| Единица измерения: руб.                                                        |                        | по ОКЕИ                 | 383  |

Идентификатор муниципального контракта/договора (соглашения) \_\_\_\_\_

Аналитический код раздела на лицевом счете \_\_\_\_\_

Номер, дата распоряжения о совершении казначейских платежей \_\_\_\_\_

Сумма, назначение платежа \_\_\_\_\_

Признак финансового нарушения/причина информирования \_\_\_\_\_

Ответственный специалист \_\_\_\_\_

(должность)    (подпись)    (расшифровка подписи)    (телефон)

Приложение 7  
к Порядку осуществления санкционирования  
операций со средствами участников  
казначейского сопровождения,  
утвержденному приказом Финансового управления  
администрации Тайшетского района  
от 03.11.2022г. № 128/р

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
ОБ ОБОСНОВАННОСТИ ИЛИ О НЕОБОСНОВАННОСТИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОПЕРАЦИИ НА  
ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ**

|                                                                                              |                        |                             |      |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|------|--|
|                                                                                              | от "___" _____ 20__ г. | Дата                        | КОДЫ |  |
| От кого:                                                                                     |                        |                             |      |  |
| Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика               | _____                  | код по Сводному реестру <1> |      |  |
| Кому:                                                                                        |                        | номер лицевого счета        |      |  |
| Департамент финансов комитета по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска | _____                  | по ОКПО                     |      |  |
| УФК по Иркутской области                                                                     | _____                  | по ОКПО                     |      |  |
| Единица измерения: руб.                                                                      |                        | по КОФК                     |      |  |
|                                                                                              |                        | по ОКЕИ                     | 383  |  |

Наименование участника казначейского сопровождения \_\_\_\_\_  
 Идентификатор муниципального контракта/договора (соглашения) \_\_\_\_\_  
 Аналитический код раздела на лицевом счете \_\_\_\_\_  
 Номер, дата распоряжения о совершении казначейских платежей \_\_\_\_\_  
 Сумма, назначение платежа \_\_\_\_\_  
 Приостановление операции (обоснованно/необоснованно) \_\_\_\_\_

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Ответственный специалист \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение 8  
к Порядку осуществления санкционирования  
операций со средствами участников  
казначейского сопровождения,  
утвержденному приказом Финансового управления  
администрации Тайшетского района  
от 03.11.2022г. № 128/р

Расшифровка  
к распоряжению № \_\_\_\_\_

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Финансовый орган \_\_\_\_\_

Наименование участника казначейского  
сопровождения \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб

Дата

Номер лицевого  
счета

по ОКЕИ

Коды

383

| N<br>п/п | Муниципальный контракт, договор<br>(соглашение), контракт (договор) |      |       |               | Аналитическ<br>ий код<br>раздела на<br>лицевом<br>счете | Детализированн<br>ый код<br>направления<br>расходования<br>целевых<br>средств | Сумма к<br>оплате | Примечан<br>ие |
|----------|---------------------------------------------------------------------|------|-------|---------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|
|          | Вид                                                                 | Дата | Номер | Идентификатор |                                                         |                                                                               |                   |                |
| 1        | 2                                                                   | 3    | 4     | 5             | 6                                                       | 7                                                                             | 8                 | 9              |
|          |                                                                     |      |       |               |                                                         |                                                                               |                   |                |
| Итого    |                                                                     |      |       |               |                                                         |                                                                               |                   |                |

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Ответственный специалист

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)