

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
КИРЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

666703, г. Киренск, Иркутская область, ул. Красноармейская 5,
тел.(8-39568) 4-36-60

E-mail: fin 24 @ govirk. ru

ОКПО 55649667 ОГРН 1253800019406 ИНН/КПП 3808295181/380801001

ПРИКАЗ

№ 47 от 19 мая 2026г.

«Об установлении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета Киренского муниципального округа, главных администраторов доходов бюджета Киренского муниципального округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Киренского муниципального округа»

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктом 4.1 раздела 4, пунктом 5.3 раздела 5 Положения о финансовом управлении администрации Киренского муниципального округа, утвержденного решением Думы Киренского района № 12 от 19.11.2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета Киренского муниципального округа, главных администраторов доходов бюджета Киренского муниципального округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Киренского муниципального округа (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ Финансового управления администрации Киренского района от 30 декабря 2021 года № 203 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета Киренского муниципального района, главных администраторов доходов бюджета Киренского муниципального района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Киренского муниципального района»
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Киренского муниципального округа kirenskiy-okrug.mo38.ru.

Начальник Финансового
управления администрации
Киренского муниципального округа

202

Е.А. Шалда

**Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента
в отношении главных распорядителей средств бюджета Киренского
муниципального округа, главных администраторов доходов
бюджета Киренского муниципального округа,
главных администраторов источников финансирования дефицита
бюджета Киренского муниципального округа**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета Киренского муниципального округа, главных администраторов доходов бюджета Киренского муниципального округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Киренского муниципального округа, включая анализ и оценку исполнения бюджетных полномочий, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее соответственно - мониторинг качества финансового менеджмента ГАБС).

2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в целях:

- а) определения качества финансового менеджмента ГАБС;
- б) предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- в) выявления ГАБС бюджетных рисков;
- г) подготовки и реализации ГАБС мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется по всем ГАБС, за исключением ГАБС, которые были сформированы, либо реорганизованы в отчетном финансовом году.

Глава 2. Порядок расчета показателей и проведения годовой
оценки качества финансового менеджмента

4. Оценка качества финансового менеджмента проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом Финансовым управлением администрации Киренского муниципального округа (далее – Финансовое управление) в течение трех месяцев после представления в Министерство финансов Иркутской области годового отчета об исполнении консолидированного бюджета Киренского муниципального округа.

5. Годовая оценка качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

- а) оценка качества управления расходами бюджета;
- б) оценка качества управления доходами бюджета;
- в) оценка результатов исполнения бюджета, качества ведения учета и составления бюджетной отчетности;
- г) оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита;

- д) оценка качества управления активами;
- е) оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

6. Расчет годовых оценок качества финансового менеджмента осуществляется на основании исходных данных, указанных в Перечне исходных данных, и в соответствии с перечнем годовых показателей качества финансового менеджмента согласно **Приложению № 2** к настоящему Порядку (далее - Перечень годовых показателей) по двум группам.

К первой группе относятся ГАБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений, ко второй группе - ГАБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения.

Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании бюджетной отчетности ГАБС, информации и материалов, представляемых ГАБС в Финансовое управление, перечню исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента по форме согласно **Приложению № 1** к настоящему Порядку (далее - Перечень исходных данных), а также общедоступных сведений (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет").

7. В случае если ГАБС не располагают исходными данными, указанными в Перечне исходных данных, то в соответствующую графу Перечня исходных данных вписываются слова "Нет данных", в этом случае значения соответствующих исходных данных в расчете годовой оценки качества финансового менеджмента принимаются равными нулю. В случае, если исходные данные, указанные в Перечне исходных данных, неприменимы к ГАБС, в соответствующую графу Перечня исходных данных вписывается слово "Неприменим", в этом случае указанные исходные данные не учитываются в расчете годовой оценки качества финансового менеджмента.

8. Финансовым управлением проводится расчет значений показателей качества финансового менеджмента и формируются оценки качества финансового менеджмента по показателям (далее соответственно - значения показателей, оценки по показателям).

Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей качества финансового менеджмента, равна пяти баллам, минимальная оценка - ноль баллов.

Получение ГАБС максимальной оценки по показателю свидетельствует о достижении целевого значения показателя качества финансового менеджмента.

Значения показателей рассчитываются в соответствии с формулами, указанными в графе 3 Перечня показателей.

Оценки по показателям формируются в соответствии с графой 5 Перечня показателей в зависимости от градации, указанной в графе 4 Перечня показателей.

9. С целью анализа значений показателей производится расчет средних значений оценок качества финансового менеджмента, полученных ГАБС по каждому из показателей (SPj), по следующей формуле:

$$SPj = \frac{\sum_{n=1}^m Kjn}{m},$$

где:

Kjn - значение оценки показателя по n-му ГАБС;

j - номер показателя;

m - количество ГАБС, к которым применим данный показатель.

10. Финансовым управлением в отношении каждого ГАБС проводится анализ значений показателей качества финансового менеджмента путем сопоставления значения оценки качества финансового менеджмента по показателю с максимальной оценкой качества финансового менеджмента по показателю и средним значением оценки качества финансового менеджмента, полученной всеми ГАБС по конкретному показателю.

В случае равенства значения оценки качества финансового менеджмента по показателю и максимальной оценки по показателю, качество финансового менеджмента по показателю признается высоким.

В следующих случаях качество финансового менеджмента по показателю признается неудовлетворительным:

1) среднее значение оценки качества финансового менеджмента, полученной всеми ГАБС по конкретному показателю (SP_j), больше трех баллов, при этом оценка качества финансового менеджмента ГАБС по показателю ниже трех баллов;

2) среднее значение оценки качества финансового менеджмента, полученной всеми ГАБС по конкретному показателю (SP_j), меньше трех баллов, и оценка качества финансового менеджмента ГАБС по показателю ниже среднего значения оценки качества финансового менеджмента, полученной всеми ГАБС по каждому из показателей.

В иных случаях качество финансового менеджмента по показателю признается удовлетворительным.

11. Исходя из сформированных оценок по показателям, финансовым управлением рассчитываются значения оценок качества финансового менеджмента по направлениям.

Значение оценки качества финансового менеджмента по направлению (V_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = \left(\sum_{j=1}^n P_{ij} \right) / n,$$

где:

P_{ij} - оценка качества финансового менеджмента j -го показателя по i -му направлению;

n - количество показателей в направлении.

12. На основе результатов расчета оценок качества финансового менеджмента по направлениям рассчитываются итоговые оценки качества финансового менеджмента каждого ГАБС, определяется среднее значение итоговой оценки качества финансового менеджмента ГАБС.

Расчет итоговой оценки качества финансового менеджмента ГАБС (КФМ) осуществляется по следующей формуле:

$$КФМ = \sum_{i=1}^6 V_i \times V_i,$$

где:

V_i - значение оценки качества финансового менеджмента по i -му направлению;

V_i - весовой коэффициент i -го направления оценки.

В случае отсутствия у ГАБС направления качества финансового менеджмента, вес этого направления пропорционально перераспределяется на другие направления.

Среднее значение итоговой оценки качества финансового менеджмента ГАБС ($KФМ_{cp}$) определяется по следующей формуле:

$$KФМ_{cp} = \left(\sum_{i=1}^k KФМ \right) / k,$$

где:

$KФМ$ - итоговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГАБС;

k - количество ГАБС, в отношении которых проведена оценка качества финансового менеджмента.

13. На основании итоговой оценки качества финансового менеджмента каждого ГАБС определяется уровень качества финансового менеджмента ГАБС (Q) по следующей формуле:

$$Q = \frac{KФМ}{5} * 100\%,$$

где:

$KФМ$ - итоговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГАБС;

5 - максимальная итоговая оценка качества финансового менеджмента.

Чем выше значение показателя " Q ", тем выше уровень качества финансового менеджмента ГАБС. Максимальный уровень качества финансового менеджмента ГАБС составляет 100%.

Глава 3. Правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

14. По итогам определения уровня качества финансового менеджмента ГАБС Финансовым управлением формируется рейтинг качества финансового менеджмента ГАБС, а также отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в табличной форме, содержащий следующие сведения по каждому ГАБС:

- а) итоговые оценки качества финансового менеджмента;
- б) значения показателей качества финансового менеджмента, используемые для расчета итоговых оценок качества финансового менеджмента;
- г) оценки показателей качества финансового менеджмента в разрезе направлений оценки.

Указанные документы размещаются на официальном сайте администрации Киренского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава 4. Использование сведений, содержащихся в отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

15. ГАБС формируют сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно **Приложению № 3** к настоящему Порядку, и направляют их в Финансовое управление не позднее 1 августа года, следующего за отчетным годом.

16. При формировании сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю, значение которого отклоняется от целевого значения, в обязательном порядке указываются причины отклонения и (или) данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевого значения соответствующего показателя.

17. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, могут включать:

1) разработку и актуализацию правовых актов ГАБС, регламентирующих выполнение процедур и операций по составлению и исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности, осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, управлению активами (далее - процедуры и операции в рамках финансового менеджмента);

2) установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах сотрудников обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

3) совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками), осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

4) закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия и сокращение сроков подготовки документов;

5) проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, установленным квалификационным требованиям, организацию повышения квалификации и проведения переподготовки;

6) разработку, актуализацию актов ГАБС о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) должностных лиц за добросовестное (недобросовестное) исполнение должностных обязанностей при осуществлении процедур и операций в рамках финансового менеджмента.

18. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, ГАБС прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

Приложение № 1
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента
в отношении главных распорядителей
средств бюджета Киренского
муниципального округа, главных
администраторов доходов бюджета
Киренского муниципального округа,
главных администраторов источников
финансирования дефицита
бюджета Киренского муниципального
округа

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОДОВОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

(наименование главного распорядителя средств бюджета
Киренского муниципального округа,
главного администратора доходов бюджета Киренского муниципального
округа, главного администратора источников
финансирования дефицита бюджета Киренского муниципального округа)

N показател я	Наименование исходных данных	Единица измерен ия	Источник информации	Значени е исходн ых данных
1	2	3	4	5
1. Оценка качества управления расходами бюджета				
P1.1	Своевременность представления ГАБС документов, необходимых для составления проекта бюджета Киренского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период		Данные регистрации исходящей корреспонденции ГАБС	
P1.2	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год на основании приказов, уведомлений о внесенных изменениях в АС «АЦК-Финансы» финансового управления администрации Киренского округа (за исключением приказов, основанных на уведомлениях об изменении бюджетных ассигнований, направленных исполнительными	тыс. руб.	Уведомления об изменениях бюджетных ассигнований ГАБС за отчетный период, информационная система "АЦК-Финансы"	

	органами государственной власти Иркутской области, являющимися главными распорядителями средств областного бюджета)			
	Общая сумма предусмотренных ГАБС бюджетных ассигнований, включая субсидии подведомственным ГАБС бюджетным и автономным учреждениям на конец отчетного периода	тыс. руб.	Бюджетная роспись ГАБС, информационная система "АЦК-Финансы"	
P1.3	Кассовые расходы ГАБС и подведомственных ГАБС казенных учреждений (при наличии)	тыс. руб.	Годовой отчет об исполнении бюджета Киренского муниципального округа, информационная система "АЦК-Финансы"	
	Объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГАБС и подведомственных ГАБС казенных учреждений (при наличии)	тыс. руб.		
P1.4	Кассовые расходы ГАБС и подведомственных ГАБС казенных учреждений (при наличии) из бюджета Киренского муниципального округа за IV квартал отчетного финансового года (без учета расходов за счет безвозмездных поступлений)	тыс. руб.	Месячный отчет за 9 месяцев отчетного финансового года об исполнении бюджета Киренского муниципального округа, информационная система "АЦК-Финансы"	
	Кассовые расходы ГАБС и подведомственных ГАБС казенных учреждений (при наличии) из бюджета Киренского муниципального округа за отчетный финансовый год (без учета расходов за счет безвозмездных поступлений)	тыс. руб.	Годовой отчет об исполнении бюджета Киренского муниципального округа, информационная система "АЦК-Финансы"	
2. Оценка качества управления доходами бюджета				
P2.1	Кассовые поступления государственной пошлины, доходов от использования муниципального имущества, от оказания платных услуг и прочих неналоговых доходов, администрируемые ГАБС в отчетном финансовом году	тыс. руб.	Решение Думы Киренского муниципального округа о бюджете в первоначальной редакции, годовой отчет об	

	Плановые поступления государственной пошлины, доходов от использования муниципального имущества, от оказания платных услуг и прочих неналоговых доходов, администрируемые ГАБС, учтенные при формировании первоначальной редакции бюджета Киренского муниципального округа	тыс. руб.	исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность	
P2.2	Количество штрафов за нарушения законодательства о налогах и сборах, оплаченных подведомственными ГАБС учреждениями (включая ГАБС) в отчетном финансовом году	шт.	информационная система "АЦК-Финансы"	
	Общее количество подведомственных ГАБС учреждений (с учетом ГАБС)	шт.	информационная система "АЦК-Финансы"	
3. Оценка результатов исполнения бюджета, качества ведения учета и составления бюджетной отчетности				
P3.1	Соблюдение ГАБС срока предоставления годового отчета об исполнении бюджета Киренского муниципального округа в соответствии с приказом финансового управления администрации Киренского муниципального округа		АИС «СВОД-Смарт»	
P3.2	Объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС и подведомственных учреждений по расчетам с кредиторами по данным годового отчета об исполнении бюджета Киренского муниципального округа	тыс.руб.	Годовой отчет об исполнении бюджета Киренского муниципального округа	
P3.3	Количество отказанных финансовым управлением заявок на оплату расходов ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений	шт.	информационная система "АЦК-Финансы"	
	Количество исполненных финансовым управлением заявок на оплату расходов ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений	шт.	информационная система "АЦК-Финансы"	
4. Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита				
P4.1	Наличие правовых актов ГАБС, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита, либо решения руководителя ГАБС об упрощенном осуществлении		правовые акты ГАБС, обеспечивающие осуществление внутреннего	

	внутреннего финансового аудита		финансового аудита, либо решение руководителя ГАБС об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита	
P4.2	Количество проведенных ГАБС плановых аудиторских проверок в отчетном финансовом году	шт.	Годовая отчетность о результатах осуществления внутреннего финансового аудита ГАБС	
	Количество аудиторских проверок, запланированных в годовом плане внутреннего финансового аудита ГАБС	шт.	Годовой план внутреннего финансового аудита ГАБС	
5. Оценка качества управления активами				
P5.1	Сумма выявленных недостатков и хищений, допущенных ГАБС в отчетном финансовом году	тыс. руб.	Годовой отчет об исполнении бюджета Киренского муниципального округа	
	Остаточная стоимость основных средства ГАБС на конец отчетного периода	тыс. руб.		
	Остаточная стоимость нематериальных активов ГАБС на конец отчетного периода	тыс. руб.		
	Остаточная стоимость материальных запасов ГАБС на конец отчетного периода	тыс. руб.		
P5.2	Количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении государственной собственностью, допущенных ГАБС	ед.	Данные ГАБС, отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Киренского муниципального округа, органов внешнего и внутреннего	

			муниципального контроля	
б. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд				
Р6.1	Объем закупок, которые заказчик осуществил у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (далее СМП, СОНО) в отчетном году	тыс. руб.	Единая информационная система в сфере закупок	
	Совокупный годовой объем закупок за вычетом закупок, предусмотренных частью 1.1 статьи 30 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	тыс. руб.	Единая информационная система в сфере закупок	
Р6.2	Сумма начальных (максимальных) цен контрактов закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в отчетном периоде и завершившихся заключением контракта	тыс. руб.	Единая информационная система в сфере закупок	
	Сумма фактических цен контрактов, заключенных по итогам закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в отчетном периоде	тыс. руб.	Единая информационная система в сфере закупок	

Руководитель ГАБС _____ Ф.И.О.

Исполнитель _____ Ф.И.О., контактный телефон

Дата заполнения " __ " _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента
в отношении главных распорядителей
средств бюджета Киренского
муниципального округа, главных
администраторов доходов бюджета
Киренского муниципального округа,
главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
Киренского муниципального округа

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА за _____ год.**

(наименование главного распорядителя средств бюджета
Киренского муниципального округа,
главного администратора доходов бюджета Киренского муниципального
округа, главного администратора источников
финансирования дефицита бюджета Киренского муниципального округа)

N показател я	Наименование показателя	Расчет значения показателя (Р)	Единица измерения/градация	Весовой коэффициент направления / оценка по показателю	Целевое значение показателя, примечание
1	2	3	4	5	6
1. Оценка качества управления расходами бюджета				%	
P1.1	Своевременность представления ГАБС документов, необходимых для	Оценивается соблюдение ГАБС срока представления в финансовое управление	Документы представлены в срок	5	Целевым ориентиром

	составления проекта бюджета Киренского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период	документов, предусмотренных Порядком составления проекта бюджета Киренского муниципального округа, утвержденного Постановлением Администрации Киренского муниципального округа.	Документы представлены с нарушением срока	0	является представлением документов в установленный срок
P1.2	Доля бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год на основании приказов, уведомлений о внесенных изменениях в АС «АЦК-Финансы» Финансового управления администрации Киренского муниципального округа (за исключением приказов, основанных на уведомлениях об изменении бюджетных ассигнований, направленных исполнительными органами государственной власти Иркутской области, являющимися главными распорядителями средств областного бюджета)	P1.2 = $A_{\text{уточн}}/A_{\text{общ}} \times 100\%$, где: A _{уточн} - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год на основании приказов, уведомлений о внесенных изменениях в АС «АЦК-Финансы» Финансового управления администрации Киренского муниципального округа (за исключением приказов, основанных на уведомлениях об изменении бюджетных ассигнований, направленных исполнительными органами государственной власти Иркутской области, являющимися главными распорядителями средств областного бюджета); A _{общ} - общая сумма предусмотренных ГАБС бюджетных ассигнований, включая субсидии подведомственным ГАБС бюджетным и автономным учреждениям на конец отчетного периода	% (с одним знаком после запятой)		Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 1%
			P1.2 ≤ 1%	5	
			1% < P1.2 ≤ 5%	4	
			5% < P1.2 ≤ 10%	3	
			10% < P1.2 ≤ 15%	2	
			15% < P1.2 ≤ 20%	1	
		P1.2 > 20%	0		
P1.3	Доля кассовых расходов ГАБС и подведомственных ГАБС казенных	P1.3 = $K_{\text{расх}}/O_{\text{лбох}} \times 100\%$, где: K _{расх} - кассовые расходы ГАБС и	% (с одним знаком после запятой)		Целевым ориентиром

	учреждений (при наличии) в объеме лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГАБС	подведомственных ГАБС казенных учреждений; Или - объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГАБС	P1.3 >= 99%	5	является значение показателя, равное или большее 99%.
95% <= P1.3 < 99%			4		
80% <=P1.3 <95%			3		
70% <= P1.3 <80%			2		
60% <= P1.3 <70%			1		
P1.3 <60%			0		
P1.4	Доля кассовых расходов ГАБС и подведомственных ГАБС казенных учреждений (при наличии) из бюджета Киренского муниципального округа в IV квартале отчетного финансового года (без учета расходов за счет безвозмездных поступлений) в объеме кассовых расходов ГАБС и подведомственных ГАБС казенных учреждений (при наличии) из бюджета Киренского муниципального округа за отчетный финансовый год (без учета расходов за счет безвозмездных поступлений)	P1.4 = Pкас (IV кв.) / Pкас (год) x 100%, где: Pкас(IV кв.) – кассовые расходы ГАБС и подведомственных ГАБС казенных учреждений (без учета расходов за счет безвозмездных поступлений) из бюджета Киренского муниципального округа за IV квартал отчетного финансового года Pкас(год) - кассовые расходы ГАБС и подведомственных ГАБС казенных учреждений (без учета расходов за счет безвозмездных поступлений) из бюджета Киренского муниципального округа за отчетный финансовый год	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 33%
P1.4 <= 33%			5		
33% < P1.4 <= 36%			4		
36% < P1.4 <= 39%			3		
39% < P1.4 <= 42%			2		
42% < P1.4 <= 45%			1		
P1.4 > 45%			0		
2. Оценка качества управления доходами бюджета				%	
P2.1	Отклонение кассовых поступлений государственной пошлины, доходов от использования муниципального имущества, от оказания платных услуг и прочих неналоговых доходов, администрируемых ГАБС в отчетном	P2.1a = (1 - Дф / Дп) x 100%, если Дф = <Дп; P2.1б = (Дф / Дп - 1) x 100%, если Дф > Дп, где: Дф – кассовые поступления государственной пошлины, доходов от	%		Целевым ориентиром является значение показателя, не
0% <= P2.1a <= 10%			5		
10% < P2.1a <= 20%			3		
P2.1a > 20%			0		

	финансовом году от плановых поступлений государственной пошлины, доходов от использования муниципального имущества, от оказания платных услуг и прочих неналоговых доходов, администрируемых ГАБС, учтенных при формировании первоначальной редакции бюджета Киренского муниципального округа	использования муниципального имущества, от оказания платных услуг и прочих неналоговых доходов, администрируемые ГАБС в отчетном финансовом году; Дп - плановые поступления государственной пошлины, доходов от использования муниципального имущества, от оказания платных услуг и прочих неналоговых доходов, администрируемые ГАБС, учтенные при формировании первоначальной редакции бюджета Киренского муниципального округа.	P2.2б <= 10%	5	превышающе 10%
			10% < P2.2б <= 25%	3	
			P2.2б > 25%	0	
P2.2	Доля штрафов за нарушение законодательства о налогах и сборах, оплаченных подведомственными ГАБС учреждениями (включая ГАБС) в отчетном финансовом году	$P2.2 = K_{штр} / Y_{общ} \times 100\%$, где: K _{штр} - количество штрафов за нарушения законодательства о налогах и сборах, оплаченных подведомственными ГАБС учреждениями (включая ГАБС) в отчетном финансовом году; Y _{общ} - общее количество подведомственных ГАБС учреждений (с учетом ГАБС)	%		Целевым ориентиром является отсутствие штрафов за нарушения законодательства о налогах и сборах
			P2.2 = 0%	5	
			1гр. ГАБС: 0% < P2.2 <= 100%	3	
			2 гр.ГАБС: 0% < P2.2 <= 50%	3	
			1гр. ГАБС: P2.2 >100%	0	
			1гр. ГАБС: P2.2 >50%	0	
3. Оценка результатов исполнения бюджета, качества ведения учета и составления бюджетной отчетности				%	
P3.1	Своевременность предоставления ГАБС годового отчета об исполнении бюджета Киренского муниципального округа	Оценивается соблюдение ГАБС срока представления в Финансовое управление годового отчета об исполнении бюджета Киренского муниципального округа в	Представлен в срок	5	Целевым ориентиром является представлени
			Представлен с нарушением срока	0	

		соответствии с приказом Финансового управления			е годового отчета в установленный срок
Р3.2	Наличие у ГАБС и подведомственных учреждений просроченной кредиторской задолженности по расчетам с кредиторами	Оценивается наличие или отсутствие у ГАБС и подведомственных учреждений просроченной кредиторской задолженности по расчетам с кредиторами, по данным годового отчета об исполнении бюджета Киренского муниципального округа	Просроченная кредиторская задолженность отсутствует	5	Целевым ориентиром является отсутствие просроченной кредиторской задолженности
			Просроченная кредиторская задолженность имеется	0	
Р3.3	Доля отказанных заявок на оплату расходов ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений	$P3.3 = Z_{отк} / Z_{исп} \times 100\%$ где: $Z_{отк}$ – количество отказанных финансовым управлением заявок на оплату расходов ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений; $Z_{исп}$ – количество исполненных финансовым управлением заявок на оплату расходов ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное или 10%
			$P3.3 \leq 10\%$	5	
			$10\% < P3.3 \leq 15\%$	4	
			$15\% < P3.3 \leq 20\%$	3	
			$20\% < P3.3 \leq 25\%$	2	
			$25\% < P3.3 \leq 30\%$	1	
		$P3.3 > 30\%$	0		
4. Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита				%	
Р4.1	Качество организации внутреннего финансового аудита	Наличие правовых актов ГАБС, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита, либо решения руководителя ГАБС об упрощенном осуществлении	Наличие правовых актов (решений)	5	Целевым ориентиром является наличие правовых
			Отсутствие правовых актов (решений)	0	

		внутреннего финансового аудита			актов (решений)
P4.2	Степень выполнения ГАБС годового плана внутреннего финансового аудита	P4.3 = АПфакт / АПплан x 100%, где: АПфакт - количество проведенных ГАБС плановых аудиторских проверок в отчетном финансовом году; АПплан - количество аудиторских проверок, запланированных в годовом плане внутреннего финансового аудита ГАБС	100% > P4.2 >= 95%	5	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%
			95% > P4.2 >= 90%	4	
			90% > P4.2 >= 80%	3	
			80% > P4.2 >= 70%	2	
			P4.2 < 70%	0	
5. Оценка качества управления активами				%	
P5.1	Недостачи и хищения муниципальной собственности	P5.1 = Сх / (Ос + На + Мз) x 100%, где: Сх - сумма выявленных недостатков и хищений, допущенных ГАБС в отчетном финансовом году; Ос - остаточная стоимость основных средства ГАБС на конец отчетного периода; На - остаточная стоимость нематериальных активов ГАБС на конец отчетного периода; Мз - остаточная стоимость материальных запасов ГАБС на конец отчетного периода	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0%
			P5.1 = 0%	5	
			0% < P5.1 < 2,5%	4	
			2,5% <= P5.1 < 5%	3	
			5% <= P5.1 < 7,5%	2	
			7,5% <= P5.1 < 10%	1	
P5.2	Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	P5.2 = Кн, где: Кн - количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, допущенных ГАБС	P5.2 = 0	5	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
			P5.2 > 0	0	
6. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд				%	Целевым

Р6.1	Доля контрактов, заключенных с СМП, СОНО	$P6.1 = K_{\text{СМП}} / C_{\text{ГОЗ}} \times 100\%$, где: $K_{\text{СМП}}$ - объем закупок, которые заказчик осуществил у СМП, СОНО в отчетном году $C_{\text{ГОЗ}}$ - Совокупный годовой объем закупок за вычетом закупок, предусмотренных частью 1.1 статьи 30 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	%		ориентиром является предельное минимальное значение показателя 15%, при этом наибольшее значение показателя является наилучшим
			$P6.1 \geq 25\%$	5	
			$25\% > P6.1 \geq 15\%$	3	
			$P6.1 < 15\%$	0	
Р6.2*	Степень достигнутой экономии при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	$P6.2 = (C_{\text{нач}} - C_{\text{к}}) / C_{\text{нач}} \times 100\%$, где: $C_{\text{нач}}$ - сумма начальных (максимальных) цен контрактов закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в отчетном периоде и завершившихся заключением контракта $C_{\text{к}}$ - сумма фактических цен контрактов, заключенных по итогам закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в отчетном периоде	%		Целевым ориентиром является наилучшее значение показателя в пределах от 12% до 15%
			$P6.2 = 0$	0	
			$0\% < P6.2 < 9\%$	2	
			$9\% \leq P6.2 < 12\%$	4	
			$12\% \leq P6.2 < 15\%$	5	
			$15\% \leq P6.2 < 20\%$	4	
			$20\% \leq P6.2 < 35\%$	2	
			$P6.2 \geq 35\%$	0	

* При расчете данного показателя учитываются контракты, заключенные по результатам проведения открытого аукциона, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений.

Для расчета степени достигнутой экономии не учитываются и не принимаются во внимание начальные (максимальные) цены контрактов по конкурентным процедурам, если по результатам данной процедуры контракт не был заключен, в том числе не учитываются и не принимаются во внимание начальные (максимальные) цены контрактов по конкурентным процедурам в случае отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или выдачи контрольным органом предписания об аннулировании закупки.»0,,,,,

Приложение № 3
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента
в отношении главных распорядителей
средств бюджета Киренского
муниципального округа, главных
администраторов доходов бюджета
Киренского муниципального округа,
главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
Киренского муниципального округа

СВЕДЕНИЯ
о ходе реализации мер, направленных на повышение качества
финансового менеджмента
на _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя средств бюджета
Киренского муниципального округа,
главного администратора доходов бюджета Киренского муниципального
округа, главного администратора источников
финансирования дефицита бюджета Киренского муниципального округа

Периодичность: годовая

Наименование показателя	Отклонение от целевого значения по показателю	Причина(ы) отклонения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя		
			Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6

Руководитель ГАБС

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.