**Печатное средство массовой информации**

***«Табарсукский вестник»***

**29 февраля 2024 года, выпуск № 177**

**В феврале 2024 года Думой муниципального образования «Табарсук» приняты следующие нормативно-правовые акты:**

1. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 06.02.2024г. № 18/5-дмо «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Табарсук», утвержденное решением Думы муниципального образования «Табарсук» от 10 апреля 2018 года № 126/3-дмо (с изменениями от 21 марта 2019 года № 37/4-дмо).

2. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 06.02.2024г. № 19/5-дмо «О внесении изменений в Положение об условиях оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Табарсук», утвержденное решением Думы муниципального образования «Табарсук» от 31 марта 2009 года № 24/2-дмо (с изменениями от 01.12.2009г. № 43/2-дмо, от 12.05.2017г. № 97/3-дмо, от 21.10.2019г. № 58/4-дмо, от 28.12.2020г. № 114/4-дмо, от 18.11.2022г. № 192/4-дмо).

3. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 06.02.2024г. № 20/5-дмо «О внесении изменений в структуру администрации муниципального образования «Табарсук», утвержденную решением Думы муниципального образования «Табарсук» от 27 декабря 2019 года № 77/4-дмо (в редакции от 23 июня 2020 года № 97/4-дмо).

4. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 06.02.2024г. № 21/5-дмо «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования «Табарсук» № 15/5-дмо от 28 декабря 2023 года «О бюджете муниципального образования «Табарсук» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

5. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 26.02.2024г. № 22/5-дмо «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления в муниципальном образовании «Табарсук»».

6. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 26.02.2024г. № 23/5-дмо «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении выборных должностных лиц муниципального образования «Табарсук», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе».

**В феврале 2024 года администрацией муниципального образования «Табарсук» приняты следующие нормативно-правовые акты:**

1. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 05.02.2024г. № 7-п «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Табарсук»».

2. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 06.02.2024г. № 8-п «Об утверждении перечня аварийно-опасных участков и первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Табарсук»».

3. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 09.02.2024г. № 10-п «О признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования «Табарсук» от 27 декабря 2017 года № 55-п «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Табарсук» и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования «Табарсук», утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Табарсук от 9 марта 2011 года № 4-п».

4. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 09.02.2024г. № 11-п «О признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования «Табарсук» от 23 ноября 2022 года № 66-п «О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Табарсук» и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования «Табарсук», утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Табарсук от 9 марта 2011 года № 4-п».

5. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 09.02.2024г. № 12-п «О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования «Табарсук», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 21 июня 2018 года № 20-п».

6. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 14.02.2024г. № 13-п «О признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования «Табарсук» от 7 декабря 2015 года № 68-п «О подразделении администрации муниципального образования «Табарсук» по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

7. Распоряжение финансового отдела администрации муниципального образования «Табарсук» от 14.02.2024г. № 1-р «Об утверждении Порядка учёта бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Табарсук»».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учредитель печатного средства массовой информации «Табарсукский вестник» - Дума МО «Табарсук»**

**Главный редактор-глава муниципального образования «Табарсук» Андреева Т.С.**

**Тираж-30 экземпляров.**

**Распространяется бесплатно.**

**Адрес редакции - с.Табарсук, ул. Юбилейная, д.3**

**Номер подписан в печать 29 февраля 2024 года.**

**06.02.2024 г. № 18/5-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ**

**УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАБАРСУК», УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 10 АПРЕЛЯ 2018 ГОДА № 126/3-дмо (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 21 МАРТА 2019 ГОДА № 37/4-дмо)**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»

**РЕШИЛА:**

1. В Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Табарсук», утвержденное решением Думы муниципального образования «Табарсук» от 10 апреля 2018 года № 126/3-дмо (с изменениями от 21 марта 2019 года № 37/4-дмо), внести следующие изменения:

- статью 8 дополнить абзацем 22 следующего содержания:

«- определяет порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда.».

2. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

**06.02.2024г. № 19/5-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК», УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 31.03.2009г. № 24/2-дмо (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 01.12.2009Г. № 43/2-ДМО, ОТ 12.05.2017г. № 97/3-ДМО, ОТ 21.10.2019г. № 58/4-ДМО, ОТ 28.12.2020г. № 114/4-ДМО, от 18.11.2022г. № 192/4-ДМО)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Иркутской области от 15.10.2007 N 88-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области", Уставом муниципального образования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»

**РЕШИЛА:**

1. В Положение об условиях оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Табарсук», утв. решением Думы муниципального образования «Табарсук» от 31.03.2009г. № 24/2-дмо (с изменениями от 01.12.2009г. № 43/2-дмо, от 12.05.2017г. № 97/3-дмо, от 21.10.2019г. № 58/4-дмо, от 28.12.2020г. № 114/4-дмо, от 18.11.2022г. № 192/4-дмо) внести следующие изменения:

- Приложение № 1 к Положению об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования «Табарсук» изложить в новой редакции:

«Приложение N 1 к Положению об оплате труда муниципальных

служащих муниципального образования «Табарсук»

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ И РАЗМЕРЫ МАКСИМАЛЬНОГО

ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной должности  муниципальной службы | Размер  должностного  оклада (руб.) | Максимальный размер  ежемесячного денежного  поощрения |
|  | | |
| Младшие должности |  |  |
| Главный специалист финансового отдела | 9341,00 | 2,2 |
| Ведущий специалист | 9341,00 | 2,2 |
| Специалист (бухгалтер I категории) | 8564,00 | 1,7 |

2. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

**06.02.2024г. № 20/5 – дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТРУКТУРУ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК», УТВЕРЖДЕННУЮ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2019 ГОДА № 77/4-ДМО (В РЕДАКЦИИ ОТ 23 ИЮНЯ 2020 ГОДА № 97/4-ДМО)**

В соответствии со ст.ст. 14, 14.1, п.8 ст.37 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007г. № 89-ОЗ «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальных служащих и должностей государственных гражданских служащих Иркутской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в структуру администрации муниципального образования «Табарсук», утвержденную решение Думы муниципального образования от 27 декабря 2019 года № 77/4-дмо (в редакции от 23 июня 2020 года № 97/4-дмо) следующие изменения:

- в абзаце «Муниципальные служащие» предложение «Специалист I категории - 1,0 штатных единиц;» исключить»;

- абзац «Вспомогательный персонал» изложить в новой редакции:

«Вспомогательный персонал

- Водитель 4 разряда– 1,0 штатных единиц;

- Техничка 1 разряда – 0,5 штатных единиц.».

1.1. Изложить Приложение к решению в новой редакции.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

Приложение

к решению Думы муниципального

образования «Табарсук»

от 06.02.2024 г № 20/4-дмо

**Структура администрации муниципального образования «Табарсук»:**

Глава муниципального образования -1,0 штатных единиц

**Муниципальные служащие**

- Ведущий специалист– 1,0 штатных единиц;

- Главный специалист финансового отдела– 1,0 штатных единиц;

- Специалист (бухгалтер I категории) - 1,0 штатных единиц;

- Ведущий специалист - 0,25 штатных единиц.

**Технические исполнители**

- Специалист 1 категории (секретарь руководителя) – 1,0 штатных единиц;

- Инструктор по физической культуре и спорту– 1,0 штатных единиц.

**Вспомогательный персонал**

- Водитель 4 разряда– 1,0 штатных единиц;

- Техничка 1 разряда – 0,5 штатных единиц.

**06.02.2024г. № 21/5 - дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» № 15/5-ДМО ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА «О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ**

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 48,64 Устава муниципального образования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»

**РЕШИЛА:**

1.Утвердить основные характеристики бюджета МО «Табарсук» (далее местного бюджета) на 2024год:

прогнозируемый общий объем доходов в сумме

12052,5 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 9272,7 тыс.руб.

общий объем расходов в сумме 12191,5 руб.;

размер дефицита местного бюджета в сумме 139,0 тыс. рублей, что составляет 5% утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений .

2. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета МО «Табарсук» на по группам, подгруппам, статьям и подстатьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложениям 1 к настоящему решению.

3. Утвердить:

- распределение бюджетных ассигнований на 2024 год по подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложениям 5 к настоящему решению;

- распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям, группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2024 год согласно приложениям 7 к настоящему решению;

- ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2024 год (по главным распорядителям средств местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджета) согласно приложениям 9 к настоящему решению.

4. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

Приложение 1

к решению Думы муниципального образования "Табарсук"

"О внесении изменений в решение Думы

муниципального образования "Табарсук" № 15/5-дмо от 28.12.2023г.

«О бюджете муниципального образования «Табарсук» на 2024 год

и на плановый период 2025 и 2026 годов»

от"6" февраля 2024 № 21/5-дмо

**Прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования "Табарсук" на 2024г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | (тыс.руб.) |
| Наименование | Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Сумма |
| главного админист  ратора  доходов | доходов местного бюджета |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **000** | **1 00 00000 00 0000 000** | **2779,8** |
| **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ,ДОХОДЫ** | **182** | **1 01 00000 00 0000 000** | **748,0** |
| **Налог на доходы физических лиц** | **182** | **1 01 02000 01 0000 110** | **748,0** |
| **Налог на доходы физических лиц с доходов,источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со ст.227, 227.1 и 228 Налогового кодекса РФ** | **182** | **1 01 02010 01 1000 110** | **748,0** |
| **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **000** | **1 03 00000 00 0000 000** | **1044,8** |
| **Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты(по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)** | **182** | **1 03 02231 01 0000 110** | **544,9** |
| **Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)** | **182** | **1 03 02241 01 0000 110** | **2,6** |
| **Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)** | **182** | **1 03 02251 01 0000 110** | **565,0** |
| **Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты. (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)** | **182** | **1 03 02261 01 0000 110** | **-67,7** |
| **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **000** | **1 05 00000 00 0000 000** | **37,0** |
| **Единый сельскохозяйственный налог** | **182** | **1 05 03010 01 1000 110** | **37,0** |
| **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **000** | **1 06 00000 00 0000 000** | **940,0** |
| **Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах сельских поселений** | **182** | **1 06 01030 10 1000 110** | **270,0** |
| **Земельный налог** | **182** | **1 06 06000 00 0000 110** | **670,0** |
| **Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.** | **182** | **1 06 06033 10 1000 110** | **240,0** |
| **Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.** | **182** | **1 06 06043 10 1000 110** | **430,0** |
| **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **000** | **1 17 05050 10 0000 180** | **10,0** |
| **Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений** | **170** | **1 17 05050 10 0000 180** | **10,0** |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **000** | **2 02 00000 00 0000 000** | **9272,7** |
| **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **000** | **2 02 10000 00 0000 150** | **7393,4** |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **000** | **2 02 15001 00 0000 150** | **0,0** |
| **Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта РФ** | **031** | **2 02 15001 10 0000 150** |  |
| **Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов** | **031** | **2 02 16001 10 0000 150** | **7393,4** |
| **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **000** | **2 02 20000 00 0000 150** |  |
| **Прочие субсидии** | **000** | **2 02 29999 00 0000 150** | **1668,8** |
| **Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив** | **031** | **2 02 29999 10 0000 150** | **1668,8** |
| **Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек** | **031** | **2 02 25467 10 0000 150** |  |
| **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **000** | **2 02 30000 00 0000 150** | **210,5** |
| **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **000** | **2 02 35118 00 0000 150** | **209,8** |
| **Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **031** | **2 02 35118 10 0000 150** | **209,8** |
| **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **000** | **2 02 30024 00 0000 150** | **0,7** |
| **Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществлении областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности** | **031** | **2 02 30024 10 0000 150** | **0,7** |
| **Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения** | **031** | **2 02 30024 10 0000 150** |  |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ** |  |  | **12052,5** |

Приложение 5

к решению Думы муниципального образования "Табарсук"

"О внесении изменений в решение Думы

муниципального образования "Табарсук" № 15/5-дмо от 28.12.2023г.

«О бюджете муниципального образования «Табарсук» на 2024 год

и на плановый период 2025 и 2026 годов»

от"6" февраля 2024 № 21/5-дмо

**Распределение бюджетных ассигнований**

**по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (тыс.рублей) | | | |
| Наименование | коды ведомственной классификации | | Сумма 2024год |
| раздел | подраздел |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  | **6 273,40** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления | 01 | 02 | 1 297,20 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 1,00 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01 | 04 | 4 035,30 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 929,20 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 10,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 0,70 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  | **209,80** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 209,80 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  | **5,00** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 5,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  | **1 044,80** |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 |  |
| Содержание и управление дорожным хозяйством(фондом) | 04 | 09 | 1 044,80 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 |  |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  | **1 809,80** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 |  |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 400,00 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 1 409,8 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  | **2 100,00** |
| Культура | 08 | 01 | 2 100,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  | **384,00** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 384,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  | **3,00** |
| Физическая культура и спорт | 11 | 01 | 3,00 |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера** | **14** |  | **361,40** |
| Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 14 | 03 | 361,40 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  | **12 191,20** |

Приложение 7

к решению Думы муниципального образования "Табарсук"

"О внесении изменений в решение Думы

муниципального образования "Табарсук" № 15/5-дмо от 28.12.2023г.

«О бюджете муниципального образования «Табарсук» на 2024 год

и на плановый период 2025 и 2026 годов»

от"6" февраля 2024 № 21/5-дмо

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ,**

**ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ, РАЗДЕЛАМ. ПОДРАЗДЕЛАМ**

**КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2024 ГОД**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | **(тыс.рублей)** |
| Наименование | коды ведомственной классификации | | | | Сумма |
| целевая статья | вид расходов | раздел | подраздел |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **49 0 00 00000** |  |  |  | **6 273,40** |
| Обеспечение деятельности исполнительного органа власти муниципального образования | 49 2 00 00000 |  |  |  | 1 297,20 |
| Глава муниципального образования | 49 2 23 00000 |  |  |  | 1 297,20 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 49 2 23 60110 | 100 |  |  | 1 297,20 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления | 49 2 23 60110 | 100 | 01 | 02 | 1 297,20 |
| Обеспечение деятельности законодательного органа власти муниципального образования | 49 1 00 00000 |  |  |  | 1,00 |
| Дума муниципального образования "Табарсук" | 49 1 22 00000 |  |  |  | 1,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 49 1 22 60120 | 200 |  |  | 1,00 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 49 1 22 60120 | 200 | 01 | 03 | 1,00 |
| Обеспечение деятельности исполнительного органа власти муниципального образования | 49 2 00 00000 |  |  |  | 4 035,30 |
| Аппарат администрации | 49 2 24 00000 |  |  |  | 4 035,30 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 49 2 24 60110 | 100 |  |  | 3 675,50 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 49 2 24 60110 | 100 | 01 | 04 | 3 675,50 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 49 2 24 60120 | 200 |  |  | 355,80 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 49 2 24 60120 | 200 | 01 | 04 | 355,80 |
| Иные бюджетные ассигнования | 49 2 24 60120 | 800 |  |  | 4,00 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 49 2 24 60120 | 800 | 01 | 04 | 4,00 |
| Финансовый отдел администрации | 49 2 25 00000 |  |  |  | 929,20 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 49 2 25 60110 | 100 |  |  | 929,20 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 49 2 25 60110 | 100 | 01 | 06 | 929,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 49 2 25 60120 | 200 |  |  | - |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 49 2 25 60120 | 200 | 01 | 06 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 49 2 25 60120 | 800 |  |  |  |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 49 2 25 60120 | 800 | 01 | 06 |  |
| Резервные фонды местных администраций | 45 0 25 00000 |  |  |  | 10,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 45 0 25 60120 | 800 |  |  | 10,00 |
| Резервные фонды | 45 0 25 60120 | 800 | 01 | 11 | 10,00 |
| Осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности. | 43 3 00 73150 |  |  |  | 0,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 43 3 00 73150 | 200 |  |  | 0,70 |
| Другие общегосударственные вопросы | 43 3 00 73150 | 200 | 01 | 13 | 0,70 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** |  |  |  |  | **209,80** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 43 3 00 51180 |  |  |  | 209,80 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 43 3 00 51180 | 100 |  |  | 181,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 43 3 00 51180 | 100 | 02 | 03 | 181,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 43 3 00 51180 | 200 |  |  | 28,80 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 43 3 00 51180 | 200 | 02 | 03 | 28,80 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |  |  |  |  | **5,00** |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий | 46 8 00 00000 |  |  |  | 5,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 46 8 26 60120 |  |  |  | 5,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 46 8 26 60120 | 200 |  |  | 5,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 46 8 26 60120 | 200 | 03 | 09 | 5,00 |
| *Муницпальная программа"По вопросам обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования "Табарсук" на 2021 2023 годы"* | *79 5 24 60120* |  |  |  |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | *79 5 24 60120* | 200 | 03 | 09 |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** |  |  |  |  | **1 044,80** |
| Содержание и управление дорожным хозяйством ( фондом) | 47 5 27 00000 |  |  |  | 1 044,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 47 5 27 60120 | 200 |  |  | 1 044,80 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 47 5 27 60120 | 200 | 04 | 09 | 1 044,80 |
| *"Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования "Табарсук" на 2016-2020 годы и с перспективой до 2032 года"* | *7952560120* | 200 | 04 | 09 |  |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | *7952560120* | 200 | 04 | 09 |  |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** |  |  |  |  | **1 809,80** |
| ***Жилищное хозяйство*** |  |  |  |  | ***-*** |
| ***Коммунальное хозяйство*** |  |  |  |  |  |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 48 1 28 00000 |  |  |  | - |
| Закупка товаров, работ и услуг | 48 1 28 60120 | 200 |  |  | - |
| Поддержка коммунального хозяйства | 48 1 28 60120 | 200 | 05 | 02 |  |
| ***Благоустройство*** |  |  |  |  | ***400,00*** |
| Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив | 69 0 00 00000 |  |  |  | 400,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 69 0 43 S2370 | 200 | 05 | 03 | 400,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 69 0 43 S2370 | 200 | 05 | 03 | 400,00 |
| ***Благоустройство*** |  |  |  |  | **1 409,80** |
| Реализация мероприятий инициативных проектов | 69 0 00 00000 |  |  |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг | 69 0 43 S2380 | 200 | 05 | 03 | 1 409,80 |
| Поддержка коммунального хозяйства | 69 0 43 S2380 | 200 | 05 | 03 | 1 409,80 |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** |  |  |  |  | **2 100,00** |
| Культура |  |  |  |  | 2 100,00 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения в области культуры | 44 0 00 00000 |  |  |  | 1 500,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 44 0 99 60210 | 600 |  |  | 1 500,00 |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 44 0 99 60210 | 600 | 08 | 01 | 1 500,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 44 099 S2370 |  |  |  |  |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 44 099 S2370 | 600 |  |  |  |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения в области культуры | 44 0 00 00000 |  |  |  | 600,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 44 2 99 60210 | 600 |  |  | 600,00 |
| Библиотеки | 44 2 99 60210 | 600 | 08 | 01 | 600,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** |  |  |  |  | **384,00** |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 49 3 00 00000 |  |  |  | 384,00 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 49 3 21 00000 |  |  |  | 384,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 49 3 21 60120 | 300 |  |  | 384,00 |
| Пенсионное обеспечение | 49 3 21 60120 | 300 | 10 | 01 | 384,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** |  |  |  |  | **3,00** |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 50 2 00 00000 |  |  |  | 3,00 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 50 2 97 00000 |  |  |  | 3,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг | 50 2 97 60120 | 200 |  |  | 3,00 |
| Физическая культура | 50 2 97 60120 | 200 | 11 | 01 | 3,00 |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера** |  |  |  |  | **361,40** |
| Межбюджетные трансферты муниципального образования | 68 1 29 00000 |  |  |  | 361,40 |
| Межбюджетные трансферты | 68 1 29 60120 | 500 |  |  | 361,40 |
| Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 68 1 29 60120 | 500 | 14 | 03 | 361,40 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | **12 191,20** |

Приложение 9

к решению Думы муниципального образования "Табарсук"

"О внесении изменений в решение Думы

муниципального образования "Табарсук" № 15/5-дмо от 28.12.2023г.

«О бюджете муниципального образования «Табарсук» на 2024 год

и на плановый период 2025 и 2026 годов»

от"6" февраля 2024 № 21/5-дмо

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2024 ГОД**

**(ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА , РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | *(тыс.рублей)* | |
| **Наименование главного распорядителя кредитов** | **Гл** | **РзПр** | **ЦСР** | **ВР** | **сумма** |
|
| **Финансовый отдел МО "Табасук"** | **031** |  |  |  | **1290,6** |
| **Общегосударственные вопросы** | **031** | **О1 00** |  |  | **929,2** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **031** | **О1 06** |  |  | **929,2** |
| **Деятельность финансового отдела муниципального образования** | **031** | **О1 06** | **4922500000** |  | **929,2** |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 031 | О1 06 | 4922560110 |  | 929,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 031 | О1 06 | 4922560110 | 100 | 929,2 |
| Расходы на выплаты персоналу  государственных (муниципальных) органов | 031 | О1 06 | 4922560110 | 120 | 929,2 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 031 | О1 06 | 4922560110 | 121 | 713,8 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 031 | О1 06 | 4922560110 | 129 | 215,4 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 031 | О1 06 | 4922560120 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 031 | О1 06 | 4922560120 | 200 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 031 | О1 06 | 4922560120 | 240 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 031 | О1 06 | 4922560120 | 244 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 031 | О1 06 | 4922560120 | 800 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 031 | О1 06 | 4922560120 | 850 | 0,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 031 | О1 06 | 4922560120 | 852 |  |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Росссийской Федерации и муниципальных образований** | **031** | **14 00** |  |  | **361,4** |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **031** | **14 03** |  |  | **361,4** |
| **Межбюджетные трансферты муниципального образования** | **031** | **14 03** | **6812900000** |  | **361,4** |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 031 | 14 03 | 6812960120 |  | 361,4 |
| Межбюджетные трансферты | 031 | 14 03 | 6812960120 | 500 | 361,4 |
| **Администрация МО "Табарсук"** | **170** |  |  |  | **5194,2** |
| **Общегосударственные вопросы** | **170** | **О1 00** |  |  | **5213,3** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **170** | **О1 02** |  |  | **1297,2** |
| **Руководитель исполнительного органа муниципальной власти, замещающий муниципальную должность муниципального образования** | **170** | **О1 02** | **4922300000** |  | **1297,2** |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 170 | О1 02 | 4922360110 |  | 1297,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными  внебюджетными фондами | 170 | О1 02 | 4922360110 | 100 | 1297,2 |
| Расходы на выплаты персоналу  государственных (муниципальных) органов | 170 | О1 02 | 4922360110 | 120 | 1297,2 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 170 | О1 02 | 4922360110 | 121 | 996,3 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 170 | О1 02 | 4922360110 | 129 | 300,9 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **170** | **01 03** |  |  | **1,0** |
| **Обеспечение деятельности законодательного органа муниципального образования** | **170** | **01 03** | **4910000000** |  | **1,0** |
| Обеспечение деятельности Думы муниципального образования | 170 | 01 03 | 4912200000 |  | 1,0 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 01 03 | 4912260120 |  | 1,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 01 03 | 4912260120 | 200 | 1,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 01 03 | 4912260120 | 240 | 1,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 01 03 | 4912260120 | 244 | 1,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **170** | **01 04** |  |  | **3885,3** |
| **Исполнительный орган местной администрации** | **170** | **О1 04** | **4922400000** |  | **3885,3** |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 170 | О1 04 | 4922460110 |  | 3675,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными  внебюджетными фондами | 170 | О1 04 | 4922460110 | 100 | 3675,5 |
| Расходы на выплаты персоналу  государственных (муниципальных) органов | 170 | О1 04 | 4922460110 | 120 | 3675,5 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 170 | О1 04 | 4922460110 | 121 | 2802,4 |
| Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда | 170 | О1 04 | 4922460110 | 122 | 27,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 170 | О1 04 | 4922460110 | 129 | 846,1 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 170 | О1 04 | 4922460120 |  | 355,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | О1 04 | 4922460120 | 200 | 205,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | О1 04 | 4922460120 | 240 | 205,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | О1 04 | 4922460120 | 244 | 205,8 |
| Закупка электрических ресурсов | 170 | О1 04 | 4922460120 | 247 | 150,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 170 | О1 04 | 4922460120 | 800 | 4,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 170 | О1 04 | 4922460120 | 850 | 2,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 170 | О1 04 | 4922460120 | 852 | 2,0 |
| *Программа комплексного социально-экономического развития муниципального образования "Табарсук" на на период 2017-2022 годы* | *170* | *01 04* | *7952200000* |  | *5,0* |
| Уплата иных платежей | 170 | О1 04 | 4922460120 | 853 | 2,0 |
| **Резервные фонды** | **170** | **01 11** |  |  | **10,0** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **170** | **01 11** | **4522500000** |  | **10,0** |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 170 | 01 11 | 4522560120 |  | 10,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 170 | 01 11 | 4522560120 | 800 | 10,0 |
| Резервные средства | 170 | 01 11 | 4522560120 | 870 | 10,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **170** | **01 13** |  |  | **0,7** |
| **Осуществление полномочий муниципальными органами** | **170** | **01 13** | **4330000000** |  | **0,7** |
| **Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законами Иркутской области об административной ответственности** | **170** | **01 13** | **4330073150** |  | **0,7** |
| Расходы на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области | 170 | 01 13 | 4330073150 |  | 0,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 01 13 | 4330073150 | 200 | 0,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 01 13 | 4330073150 | 240 | 0,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 01 13 | 4330073150 | 244 | 0,7 |
| **Национальная оборона** | **170** | **О2 00** |  |  | **209,8** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **170** | **О2 03** |  |  | **209,8** |
| **Осуществление полномочий муниципальными органами** | **170** | **О2 03** | **4330000000** |  | **209,8** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **170** | **02 03** | **4330051180** |  | **209,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 170 | 02 03 | 4330051180 | 100 | 181,0 |
| Расходы на выплаты персоналу  государственных (муниципальных) органов | 170 | 02 03 | 4330051180 | 120 | 181,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 170 | 02 03 | 4330051180 | 121 | 139,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 170 | 02 03 | 4330051180 | 129 | 42,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 02 03 | 4330051180 | 200 | 28,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 02 03 | 4330051180 | 240 | 28,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 02 03 | 4330051180 | 244 | 28,8 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **170** | **03 00** |  |  | **5,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **170** | **03 09** |  |  | **5,0** |
| **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера** | **170** | **03 09** | **4682600000** |  | **5,0** |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 17 | 03 09 | 4682660120 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 03 09 | 4682660120 | 200 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 03 09 | 4682660120 | 240 | 5,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 03 09 | 4682660120 | 244 | 5,0 |
| **Национальная экономика** | **170** | **04 00** |  |  | **1044,8** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **170** | **04 09** | **4750000000** |  | **1044,8** |
| Содержаниеи управление дорожным хозяйством (дорожным фондом) | 170 | 04 09 | 4752700000 |  | 1044,8 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 170 | 04 09 | 4752760120 |  | 1044,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 04 09 | 4752760120 | 200 | 1044,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 04 09 | 4752760120 | 240 | 1044,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 04 09 | 4752760120 | 244 | 1044,8 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **170** | **05 00** |  |  | **1809,8** |
| **Коммунальное хозяйство** | **170** | **05 02** |  |  | **400,0** |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **170** | **05 02** |  |  |  |
| **Благоустройство** | **170** | **05 03** |  |  | **1409,8** |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселения** | **170** | **05 03** | **6904300000** |  | **1809,8** |
| *Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив* | 170 | 05 03 | 69043S2370 |  | 400,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 05 03 | 69043S2370 | 200 | 400,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 05 03 | 69043S2370 | 240 | 400,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 05 03 | 69043S2370 | 244 | 400,0 |
| *Реализация мероприятий инициативных проектов* | 170 | 05 03 | 69043S2380 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 05 03 | 69043S2380 | 200 | 1409,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 05 03 | 69043S2380 | 240 | 1409,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 05 03 | 69043S2380 | 244 | 1409,8 |
| **Культура,кинематография** | **170** | **08 00** |  |  | **2100,0** |
| **Культура** | **170** | **08 01** |  |  | **2100,0** |
| **Учреждения культуры** | **170** | **08 01** | **4400000000** |  | **2100,0** |
| **Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры** | **170** | **08 01** | **4409900000** |  | **1500,0** |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения культуры | 170 | 08 01 | 4409960210 |  | **1500,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 170 | 08 01 | 4409960210 | 600 | 1500,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 170 | 08 01 | 4409960210 | 610 | 1500,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 170 | 08 01 | 4409960210 | 611 | 1500,0 |
| **Библиотеки** | **170** | **08 01** | **4420000000** |  | **600,0** |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения культуры | 170 | 08 01 | 4429960210 |  | **600,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 170 | 08 01 | 4429960210 | 600 | 600,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 170 | 08 01 | 4429960210 | 610 | 600,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных ) услуг (выполнение работ) | 170 | 08 01 | 4429960210 | 611 | 600,0 |
| **Социальная политика** | **170** | **10 01** | **4930000000** |  | **384,0** |
| **Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение** | **170** | **10 01** | **4932100000** |  | **384,0** |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субьектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 170 | 10 01 | 4932160120 |  | 384,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 170 | 10 01 | 4932160120 | 300 | 384,0 |
| Пенсионное обеспечение | 170 | 10 01 | 4932160120 | 321 | 384,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **170** | **11 00** |  |  | **3,0** |
| **Мероприятия в области физической культуры и спорта** | **170** | **11 01** | **5029700000** |  | **3,0** |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 170 | 11 01 | 5029760120 |  | **3,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 11 01 | 5029760120 | 200 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 11 01 | 5029760120 | 240 | 3,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 170 | 11 01 | 5029760120 | 244 | 3,0 |
| **Всего расходов** | | | | | **12041,2** |

**26.02.2024г. № 22/5-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАБАРСУК»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»

РЕШИЛА:

1. Утвердить положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления в муниципальномобразовании «Табарсук»(прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 31 марта 2009 года № 23/2-дмо «Об утверждении Положения об оплате труда главы муниципального образования «Табарсук»».

3. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

Утверждено

решением Думы муниципального

образования «Табарсук»

от 26.02.2024г. № 22/5-дмо

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАБАРСУК»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления   
в Иркутской области», Постановлением Правительства Иркутской области   
от 27 ноября 2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», Уставом муниципального образования «Табарсук».

1.2. Настоящее Положение устанавливает размер и условия оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления   
в муниципальном образовании «Табарсук», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее – выборные должностные лица).

1.3. Настоящее Положение не распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, контрольно-счетном органе, а также работников муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «Табарсук».

1.4. Выборному должностному лицу оплата труда производится за счет средств бюджета муниципального образования «Табарсук».

1.5. Формирование расходов на оплату труда выборных должностных лиц на соответствующий год производится в пределах норматива формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц, определяемого в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области».

**2. Оплата труда выборных должностных лиц.**

2.1. Оплата труда выборных должностных лиц производится в виде ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячного денежного поощрения, с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок, определенных в соответствии с законодательством.

2.2. В состав ежемесячного денежного вознаграждения включаются:

1) должностной оклад;

2) надбавка за выслугу лет;

3) надбавка за особые условия труда;

2.3. Размеры должностных окладов выборных должностных лиц устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Увеличение (индексация) должностного оклада выборных должностных лиц производится в соответствии с федеральными законами.

2.4. Размер надбавки за выслугу лет выборного должностного лица устанавливается в процентном соотношении к его должностному окладу   
и составляет при стаже муниципальной службы:

1) от 1 до 5 лет – 10 процентов;

2) от 5 до 10 лет – 15 процентов;

3) от 10 до 15 лет – 20 процентов;

4) свыше 15 лет – 30 процентов.

Стаж службы выборного должностного лица исчисляется по правилам исчисления стажа муниципальной службы в Иркутской области.

2.5. Выборному должностному лицу по его письменному заявлению может быть предоставлена материальная помощь один раз в календарном году при наступлении одного из следующих случаев:

1) возникновение ущерба выборному должностному лицу в результате стихийных бедствий;

2) смерти супруги (а), детей, родителей выборного должностного лица;

3) юбилейных дат со дня рождения (50, 55, 60, 65 лет) выборного должностного лица;

4) причинения ущерба здоровья или имуществу выборного должностного лица в результате противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество выборного должностного лица.

Материальная помощь выборному должностному лицу производится в размере двух денежных вознаграждений.

К заявлению о предоставлении материальной помощи прилагаются копии документов, подтверждающих наличие указанных обстоятельств.

Приложение 1

к решению Думы муниципального

образования «Табарсук»

от 26.02.2024г. № 22/5-дмо

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ВЫБОРНЫХ

ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Размеры должностных окладов (руб. в месяц) |
| Глава муниципального образования | 14789 |

**26.02.2024г. № 23/5-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПЕНСИОННОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ТАБАРСУК», ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ**

В соответствии со статьей 10 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 122-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par32) о пенсионном обеспечении выборных должностных лиц муниципального образования «Табарсук», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

2. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

Утверждено

решением Думы муниципального

образования «Табарсук»

от 26.02.2024г. № 23/5-дмо

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПЕНСИОННОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ВЫБОРНЫХ**

**ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК», ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о пенсионном обеспечении выборных должностных лиц муниципального образования «Табарсук», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее – Положение) устанавливает в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=956752951DEAB2ABBA5D53E2A6B10E810F82E3CF631E2E745CA87DD5355C2DB4F75730A7CA1CF42605FC99JEX4W) Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 122-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области» и [Уставом](consultantplus://offline/ref=956752951DEAB2ABBA5D53E2A6B10E810F82E3CF651D2E7756A87DD5355C2DB4F75730A7CA1CF42605FC9AJEXBW) муниципального образования «Табарсук» условия, порядок назначения и размер пенсионного обеспечения выборных должностных лиц муниципального образования «Табарсук», замещавших выборную муниципальную должность на постоянной основе в муниципальном образовании «Табарсук» (далее – лица, замещавшие выборную муниципальную должность на постоянной основе).

1.2. Финансирование пенсионного обеспечения лиц, замещавших выборную муниципальную должность на постоянной основе в муниципальном образовании «Табарсук», производится за счет средств бюджета муниципального образования «Табарсук».

2. Условия и порядок назначения пенсионного обеспечения

2.1. Лицам, замещавшим выборные муниципальные должности на постоянной основе, устанавливается ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=956752951DEAB2ABBA5D4DEFB0DD51840F8DB5C762182D2102F7268862J5X5W) от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо к пенсии, назначаемой в соответствии со статьей 32 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – доплата пенсии).

2.2. Право на ежемесячную доплату к пенсии имеет лицо, осуществлявшее полномочия выборного лица местного самоуправления на постоянной основе не менее срока, на который оно было избрано, при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно [приложению](consultantplus://offline/ref=7D95CA8BE76DCFE6F4B1F8E7D355FF101A8E5E9C0CB9E25E8F1266147BCB50D5A6E152BC837EEF8D6298F58278B09F640CECDF26EDu743B) 1 к настоящему Положению о пенсионном обеспечении выборных должностных лиц муниципального образования «Табарсук»осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

Право на получение доплаты к пенсии не возникает у лица, полномочия которого прекращены в качестве выборного лица местного самоуправления досрочно в связи с отзывом избирателями либо вступлением в законную силу в отношении его обвинительного приговора суда.

2.3. В стаж муниципальной службы для назначения ежемесячной доплаты к пенсии включаются (засчитываются) периоды замещения должностей, установленные законодательством о порядке исчисления стажа муниципальной службы для назначения муниципальным служащим пенсии за выслугу лет.

2.4. Ежемесячная доплата к пенсии (за исключением пенсии за выслугу лет, установленной к страховой пенсии по инвалидности) назначается бессрочно.

2.5. Доплата к пенсии назначается с 1-го числа месяца, в котором лицо, имеющее право на данную доплату, обратилось за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

2.6. Доплата к пенсии не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих.

При последующем увольнении с государственной службы или освобождении от указанных должностей выплата доплаты к пенсии возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

2.7. Выплата ежемесячной доплаты к пенсии лицу, осуществлявшему полномочия выборного лица местного самоуправления на постоянной основе, прекращается в следующих случаях:

1) назначение в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации пенсии за выслугу лет либо иных ежемесячных выплат, связанных с замещением государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы;

2) смерть лица, получающего указанную доплату, признание его безвестно отсутствующим, объявление умершим в порядке, установленном федеральными законами.

3. Среднемесячный заработок, из которого исчисляется

размер доплаты к пенсии

3.1. Размер доплаты к пенсии исчисляется по выбору лица, имеющего право на данную доплату, исходя из среднемесячного заработка за последние 12 полных календарных месяцев, предшествующих дню прекращения полномочий либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (инвалидности), предусмотренную Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=956752951DEAB2ABBA5D4DEFB0DD51840F8DB5C762182D2102F7268862J5X5W) от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

3.2. В расчет размера среднемесячного заработка включаются следующие выплаты, начисленные в течение 12 полных календарных месяцев перед месяцем, предшествующим дню прекращения полномочий либо дню достижения возраста, дающего право на назначение пенсии по старости (инвалидности):

а) ежемесячное денежное вознаграждение;

б) ежемесячное денежное поощрение;

в) районные коэффициенты и процентные надбавки за работу в южных районах Иркутской области.

3.3. Расчет среднемесячного заработка производится, за фактически отработанное время в течение 12 полных календарных месяцев, предшествующих событию.

3.4. При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключаются:

- период временной нетрудоспособности;

- время нахождения в отпуске без сохранения денежного вознаграждения.

Начисленные за это время суммы пособий по временной нетрудоспособности и среднего заработка не включаются в расчет среднемесячного заработка для исчисления доплаты к пенсии.

3.5. Если расчетный период отработан полностью, то размер среднемесячного заработка для исчисления доплаты к пенсии определяется путем деления суммы заработка, начисленного в расчетном периоде, на 12.

3.6. В случае если в расчетном периоде отсутствуют фактически отработанные дни, то по выбору лица, замещавшего выборную муниципальную должность, исчисление среднемесячного заработка производится:

а) исходя из среднемесячного заработка, исчисленного за предшествующий период, равный расчетному;

б) исходя из среднемесячного заработка в расчетном периоде.

3.7. Если расчетный период отработан не полностью, то размер среднемесячного заработка для исчисления доплаты к пенсии определяется путем деления суммы заработка, начисленного в расчетном периоде, на фактически отработанные в этом периоде рабочие дни и умножается на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

4. Размер доплаты к пенсии

4.1. Доплата к пенсии лицам, замещавшим выборные муниципальные должности на постоянной основе, назначается при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению [1](consultantplus://offline/ref=7D95CA8BE76DCFE6F4B1F8E7D355FF101A8E5E9C0CB9E25E8F1266147BCB50D5A6E152BC837EEF8D6298F58278B09F640CECDF26EDu743B) к настоящему Положению о пенсионном обеспечении выборных должностных лиц муниципального образования «Табарсук»осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, в размере 45 процентов их среднемесячного заработка за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области.

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка. При этом общая сумма доплаты к пенсии и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка.

4.2. При определении размера доплаты к пенсии в порядке, установленном [пунктом 4.1](#Par93) Положения, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности 1 группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом закон от 17.12.2001 N 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

4.3. Размер доплаты к пенсии не может быть ниже размера фиксированной выплаты к страховой пенсии, предусмотренной частью 1 статьи 16 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с нормами правовых актов Российской Федерации и Иркутской области, регулирующих пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности в органах местного самоуправления.

Приложение 1

к Положению о пенсионном обеспечении

выборных должностных лиц муниципального

образования «Табарсук»,

осуществляющих свои полномочия

на постоянной основе

СТАЖ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

|  |  |
| --- | --- |
| Год назначения пенсии за выслугу лет | Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году |
| 2017 | 15 лет 6 месяцев |
| 2018 | 16 лет |
| 2019 | 16 лет 6 месяцев |
| 2020 | 17 лет |
| 2021 | 17 лет 6 месяцев |
| 2022 | 18 лет |
| 2023 | 18 лет 6 месяцев |
| 2024 | 19 лет |
| 2025 | 19 лет 6 месяцев |
| 2026 и последующие годы | 20 лет |

**05.02.2024г. № 7 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

В соответствии с Федеральными Законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах  и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Табарсук» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 2 августа 2011 года № 13 «Об утверждении перечня внутри поселенческих автомобильных дорог»;

- постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 21 августа 2020 года № 43-п «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования «Табарсук»».

3. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования «Табарсук»

«5» февраля 2024 Г. № 7-п

**Перечень автомобильных дорог общего пользования местного**

**значения на территории муниципального образования «Табарсук»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование автомобильных дорог общего пользования местного значения** | **Протяженность, км** | **Характеристика автодороги** |
| 1 | с.Табарсук, ул. Лесная | 0,2 | щебень |
| 2 | с.Табарсук, ул.40 лет Победы | 0,3 | щебень |
| 3 | с.Табарсук, ул.Чумакова | 2 | щебень |
| 4 | с.Табарсук, ул.Молодежная | 0,3 | щебень |
| 5 | с.Табарсук, ул.Сухая | 1,15 | щебень |
| 6 | с.Табарсук, ул.Школьная | 0,25 | щебень |
| 7 | с.Табарсук, ул.Животноводов | 1,2 | щебень |
| 8 | д.Дута, ул.Дутинская | 1,2 | щебень |
| 9 | д.Кирюшина, ул.Центральная | 1,5 | щебень |
| 10 | д.Кирюшина, ул.Звездочка | 0,1 | щебень |
| 11 | д.Большая Ерма, ул.Больше-Ерминская | 0,8 | щебень |
| 12 | с.Табарсук, подъезд к кладбищу | 0,26 | щебень |
| 13 | подъезд к д.Аргалей | 0,145 | щебень |
| 14 | подъезд к д.Большая Ерма | 1,155 | щебень |
| 15 | с.Табарсук, проезд Болотный | 0,22 | щебень |
|  | **ИТОГО** | **10,78** |  |

**06.02.2024г. № 8 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ АВАРИЙНО-ОПАСНЫХ УЧАСТКОВ И ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА УСТРАНЕНИЕ ПРИЧИН И УСЛОВИЙ СОВЕРШЕНИЯ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИСШЕСТВИЙ НА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук» «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень аварийно-опасных участков и первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно - транспортных происшествий на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Табарсук».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования «Табарсук»

от 06.02.2024 года N 8-п

**Перечень**

**аварийно-опасных участков и первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно - транспортных происшествий на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Табарсук»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Местонахождение автомобильной дороги  (улицы) | Наименование улицы | Длина аварийного участка  (метр) | Первоочередные меры | Срок исполнения |
| 1 | с.Табарсук | проезд Болотный | 220 | Ремонт водоотводной трубы  Устройство земляного полотна и дорожной одежды | июль-сентябрь 2024 |

**09.02.2024 г. № 10 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2017 ГОДА. № 55-п «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 9 МАРТА 2011 ГОДА № 4-п**

В соответствии с Федеральным законом от № 131-ФЗ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 27 декабря 2017 года № 55-п «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Табарсук» и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования «Табарсук», утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 9 марта 2011 года № 4-п».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

**09.02.2024 г. № 11 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 23 НОЯБРЯ 2022 ГОДА. № 66-п «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 9 МАРТА 2011 ГОДА № 4-п**

В соответствии с Федеральным законом от № 131-ФЗ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 23 ноября 2022 года № 66-п «О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Табарсук» и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования «Табарсук», утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 9 марта 2011 года № 4-п».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

**09.02.2024 г. № 12 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК», УТВЕРЖДЁННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 21 ИЮНЯ 2018г. № 20-п**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 «273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 01.07.2010 № 821 «О Комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования «Табарсук», утверждённый постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 21 июня 2018 года № 20-п (Приложение № 2) изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

Приложение 2

к постановлению администрации

муниципального образования «Табарсук»

от 09.02.2024 № 12 - п

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮТРЕБОВАНИЙ К**

**СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И**

**УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

Председатель Комиссии: Андреева Т.С.- глава администрации муниципального образования «Табарсук»

Заместитель председателя Комиссии: Голубитченко Е.П. – ведущий специалист администрации муниципального образования «Табарсук.

Секретарь Комиссии: Павлова М.А. – специалист 1 категории (секретарь руководителя) администрации муниципального образования «Табарсук»

Члены Комиссии:

Бутакова Л.А. – депутат Думы муниципального образования «Табарсук»

Непокрытова Н.С. – депутат Думы муниципального образования «Табарсук»

**14.02.2024 г. № 13 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 7 ДЕКАБРЯ 2015 ГОДА. № 68-п «О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ»**

В соответствии с Федеральным законом от № 131-ФЗ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 7 декабря 2015 года № 68-п «О подразделении администрации муниципального образования «Табарсук» по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

**14.02.2024 г. № 1 - р**

**российская федерация**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УЧЁТА БЮДЖЕТНЫХ И ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

В соответствии со ст. 220.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», финансовый отдел администрации муниципального образования «Табарсук»

1.Утвердить прилагаемый Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Табарсук».

2.Опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Настоящий приказ вступает в силу с 9 января 2024 года.

Начальник финансового отдела

муниципального образования «Табарсук» Т.А.Безродных

Утверждён расоряжением финансового отдела

администрации муниципального образования «Табарсук»

от 14.02.2024г. № 1-р

**Порядок**

**учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Табарсук»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий документ устанавливает порядок исполнения бюджета муниципального образования «Табарсук» (далее – местный бюджет) по расходам в части постановки на учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета и внесения в них изменений территориальными органами Федерального казначейства (далее соответственно - органы Федерального казначейства, бюджетные обязательства, денежные обязательства) в целях отражения указанных операций в пределах лимитов бюджетных обязательств на лицевых счетах получателей средств местного бюджета, открытых в установленном порядке в органах Федерального казначейства (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств).

2. Постановка на учет бюджетных и денежных обязательств и внесение в них изменений осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве и Сведениями о денежном обязательстве.

3. [Сведения](#sub_10000) о бюджетном обязательстве и [Сведения](#sub_20000) о денежном обязательстве формируются в форме электронного документа в информационных системах Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства (далее - информационная система) и подписываются усиленной квалифицированной [электронной подписью](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/12184522/21) (далее - электронная подпись) руководителя или иного лица, уполномоченного действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее - уполномоченное лицо) от имени получателя средств местного бюджета.

[Сведения](#sub_10000) о бюджетном обязательстве и [Сведения](#sub_20000) о денежном обязательстве формируются получателем средств местного бюджета или органом Федерального казначейства.

4. [Сведения](#sub_10000) о бюджетном обязательстве и [Сведения](#sub_20000) о денежном обязательстве формируются на основании документов, предусмотренных в [графах 2](#sub_3001) и 3 Перечня документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (далее соответственно - Перечень, документы-основания, документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств).

Информация, содержащаяся в [Сведениях](#sub_10000) о бюджетном обязательстве и [Сведениях](#sub_20000) о денежном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, содержащейся в документе - основании и документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства.

[Сведения](#sub_10000) о бюджетном обязательстве и [Сведения](#sub_20000) о денежном обязательстве формируются с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее – единая информационная система) на основании документов-оснований, документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, предусмотренных [пунктами 1](#sub_30001), [2](#sub_30002), 3 Перечня, подлежащих размещению в единой информационной системе, а также [пунктом 4](#sub_30004) Перечня, сведения о которых подлежат включению в определенный [законодательством](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/70353464/2) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с [порядком](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/403480268/5000), предусмотренным Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. При отсутствии в информационной системе документа-основания (документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства) получатель средств местного бюджета направляет в орган Федерального казначейства [Сведения](#sub_10000) о бюджетном обязательстве ([Сведения](#sub_20000) о денежном обязательстве) с приложением копии документа-основания (копии документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства), в форме электронной копии указанного документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной [электронной подписью](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/12184522/21) лица, имеющего право действовать от имени получателя средств местного бюджета.

6. При формировании [Сведений](#sub_10000) о бюджетном обязательстве и [Сведений](#sub_20000) о денежном обязательстве применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационной системе, в соответствии с настоящим Порядком.

**II. Постановка на учет бюджетных обязательств и внесение в них изменений**

7. [Сведения](#sub_10000) о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1-3 графы 2 Перечня (далее - принимаемые бюджетные обязательства), а также документов-оснований, предусмотренных пунктами 4,5 графы 2 Перечня (далее - принятые бюджетные обязательства), формируются в соответствии с настоящим Порядком получателем средств местного бюджета:

- в части принимаемых бюджетных обязательств возникших на основании документов – оснований, предусмотренных:

а) [пунктами 1](#sub_30001) и [2 графы 2](#sub_30002) Перечня, подлежащих размещению в единой информационной системе, - в течение двух рабочих дней до дня направления на размещение в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки в форме электронного документа или приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в форме электронного документа;

б) [пунктом 3 графы 2](#sub_300031) Перечня, подлежащих размещению в единой информационной системе, - одновременно с направлением в Федеральное казначейство проекта муниципального контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с Правилами контроля1.

- в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов – оснований, предусмотренных:

а) [пунктом 4 графы 2](#sub_30004) Перечня, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов, - одновременно с направлением в Федеральное казначейство сведений о заключенном муниципальном контракте, подлежащих включению в реестр контрактов в соответствии с [Правилами](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/77323059/1000) ведения реестра контрактов2;

б) [пунктом 5 графы 2](#sub_30005) Перечня - не позднее шести рабочих дней, следующих за днем заключения муниципального контракта, договора, указанных в названных пунктах графы 2 Перечня;

в) [пунктами 6,7 графы 2](#sub_30012) Перечня в срок, установленный [бюджетным законодательством](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/12112604/2) Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем средств местного бюджета - должником информации об источнике образования задолженности и кодах [бюджетной классификации](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/404917355/1000) Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы местного бюджета по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающее обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - решение налогового органа).

8. Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство (аннулирования неисполненной части бюджетного обязательства) на основании дополнительного соглашения, акта сверки и иных документов формируются [Сведения](#sub_10000) о бюджетном обязательстве в соответствии с положениями 7 настоящего Порядка с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносится изменение.

9. В случае внесения изменений в бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, а также в связи с внесением изменений в документ-основание, содержащийся в информационных системах, указанный документ-основание в Федеральное казначейство повторно не представляется.

В случае внесения изменений в бюджетное обязательство в связи с внесением изменений в документ-основание, документ, предусматривающий внесение изменений в документ-основание, отсутствующий в информационной системе, направляется получателем средств местного бюджета в орган Федерального казначейства одновременно с формированием [Сведений](#sub_10000) о бюджетном обязательстве.

10. При постановке на учет бюджетных обязательств (внесении в них изменений) в соответствии со [Сведениями](#sub_10000) о бюджетном обязательстве, сформированными получателем средств местного бюджета, орган Федерального казначейства осуществляет их проверку по следующим направлениям:

соответствие информации о бюджетном обязательстве (номер, дата документа-основания, предмет по документу–основанию, сумма по документу-основанию, наименование контрагента, ИНН контрагента, расчетный счет контрагента), указанной в [Сведениях](#sub_10000) о бюджетном обязательстве, документам-основаниям, подлежащим представлению получателями средств местного бюджета в органы Федерального казначейства для постановки на учет бюджетных обязательств в соответствии с настоящим Порядком или включению в реестр контрактов(номер, дата документа-основания, предмет по документу–основанию, сумма по документу-основанию, наименование контрагента, ИНН контрагента, расчетный счет контрагента);

не превышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам [классификации](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/404917355/11000) расходов местного бюджета над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств, отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода;

соответствие предмета бюджетного обязательства, указанного в [Сведениях](#sub_10000) о бюджетном обязательстве, документе-основании, коду вида (кодам видов) расходов [классификации](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/404917355/11000) расходов местного бюджета, указанному в Сведениях о бюджетном обязательстве, документе-основании.

При постановке на учет бюджетных обязательств, возникающих на основании документа-основания, предусмотренного [пунктом 4 графы 2](#sub_30004) Перечня, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов, орган Федерального казначейства при проведении проверки, предусмотренной [абзацем вторым](#sub_10112) настоящего пункта, осуществляет проверку соответствия информации, включаемой в [Сведения](#sub_10000) о бюджетном обязательстве, аналогичной информации, подлежащей включению в реестр контрактов, и условиям документа-основания.

При постановке на учет бюджетных обязательств, возникающих на основании документов-оснований, предусмотренных [пунктом 1](#sub_30001), [2](#sub_30002), [3](#sub_300031) [графы 2](#sub_300032) Перечня, подлежащих размещению в единой информационной системе, при проведении проверки, предусмотренной [абзацем четвертым](#sub_10116) настоящего пункта, орган Федерального казначейства осуществляет проверку соответствия информации, включаемой в [Сведения](#sub_10000) о бюджетном обязательстве, аналогичной информации, подлежащей проверке в соответствии с [Правилами](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/74503725/1000) контроля.

В случае внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство, предусматривающих уменьшение суммы принятого бюджетного обязательства, орган Федерального казначейства осуществляет проверку не превышения суммы исполнения бюджетного обязательства над изменяемой суммой бюджетного обязательства.

11. При постановке на учет бюджетного обязательства (внесении в него изменений) орган Федерального казначейства осуществляет проверку [Сведений](#sub_10000) о бюджетном обязательстве, сформированном на основании документа-основания, предусмотренного пунктом:

[1](#sub_30001), [2](#sub_30002), [3](#sub_300031) [графы 2](#sub_300032) Перечня, сформированного с использованием единой информационной системы, - в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления в орган Федерального казначейства [Сведений](#sub_10000) о бюджетном обязательстве;

[4, 5 графы 2](#sub_30004) Перечня - в течение двух рабочих дней, следующих за днем поступления в орган Федерального казначейства [Сведений](#sub_10000) о бюджетном обязательстве.

12. В случае положительного результата проверки, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка, орган Федерального казначейства присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в бюджетное обязательство) в течение сроков, указанных в [абзацах втором, третьем пункта 11](#sub_101312) настоящего Порядка, и в день постановки на учет бюджетного обязательства (внесения изменений в бюджетное обязательство) направляет получателю средств местного бюджета извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства(далее – Извещение о бюджетном обязательстве).

Учетный номер бюджетного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов бюджетного обязательства.

13. Одно поставленное на учет бюджетное обязательство может содержать несколько кодов [классификации](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/404917355/11000) расходов местного бюджета.

14. В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие положениям, предусмотренным [пунктом 10](#sub_1012) настоящего Порядка, орган Федерального казначейства в сроки, установленные [пунктом 11](#sub_101312) настоящего Порядка, направляет получателю средств местного бюджета уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать документ, не принятый к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа.

15. В случае превышения суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам [классификации](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/404917355/11000) расходов местного бюджета над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств орган Федерального казначейства в сроки, установленные [пунктом 11](#sub_101312) настоящего Порядка присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит в него изменения) и в день постановки на учет бюджетного обязательства (внесения в него изменений) направляет:

получателю средств местного бюджета [Извещение](#sub_120000) о бюджетном обязательстве;

получателю средств местного бюджета и главному распорядителю средств местного бюджета, в ведении которого находится получатель средств местного бюджета, Уведомление о превышении бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (далее - Уведомление о превышении).

16. В бюджетные обязательства, поставленные на учет до начала текущего финансового года, исполнение которых осуществляется в текущем финансовом году, вносятся изменения органом Федерального казначейства в первый рабочий день текущего финансового года.

17. Отзыв ошибочно представленных Сведений о бюджетном обязательстве осуществляется на основании письма получателя бюджетных средств, доведенного до органов Федерального казначейства посредством системы удаленного финансового документооборота (СУФД). Орган Федерального казначейства в сроки, установленные пунктом 11 настоящего Порядка, направляет получателю бюджетных средств уведомление в электронной форме.

**III. Учет бюджетных обязательств по исполнительным документам, решениям налоговых органов**

18. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем в соответствии с исполнительными документами, решениями налоговых органов, формируются в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем средств бюджета – должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы бюджета по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа.

19. В случае, если в органе Федерального казначейства ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, решение налогового органа, то одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, формируются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о ранее принятом бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в исполнительном документе, решении налогового органа.

**IV. Постановка на учет денежных обязательств и внесение в них изменений**

20. Сведения о денежных обязательствах по принятым бюджетным формируются органами Федерального казначейства в срок, установленный для оплаты денежного обязательства в соответствии с [порядком](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/74997341/1000) санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета.

[Сведения](#sub_20000) о денежных обязательствах по принятым бюджетным обязательствам формируются получателем средств местного бюджета в случае:

- исполнения денежного обязательства в части авансовых платежей;

- подтверждения поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по ранее произведенным авансовым платежам;

- исполнения денежного обязательства, возникшего на основании документа о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов, в том числе этапа), оказанной услуги (далее – документ о приемке) из единой информационной системы.

21. Орган Федерального казначейства не позднее следующего рабочего дня со дня представления получателем средств местного бюджета [Сведений](#sub_20000) о денежном обязательстве осуществляет их проверку на соответствие информации, указанной в Сведениях о денежном обязательстве:

информации по соответствующему бюджетному обязательству, учтенному на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств;

соответствие информации о денежном обязательстве (вид, номер, дата, сумма, предмет) данным документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства.

При формировании Сведений о денежном обязательстве с использованием единой информационной системы проверка осуществляется в единой информационной системе, в том числе автоматически.

По документам – основаниям, представление которых в орган Федерального казначейства в соответствии с Порядком санкционирования не требуется, проверка не осуществляется.

22. В случае положительного результата проверки Сведений о денежном обязательстве орган Федерального казначейства присваивает учетный номер денежному обязательству (вносит в него изменения) и в день постановки на учет денежного обязательства (внесения изменений в денежное обязательство) направляет получателю средств местного бюджета извещение о постановке на учет (изменении) денежного обязательства в органе Федерального казначейства (далее - Извещение о денежном обязательстве).

23. В случае отрицательного результата проверки [Сведений](#sub_20000) о денежном обязательстве орган Федерального казначейства в день осуществления проверки направляет получателю средств местного бюджета уведомление, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Сведение о денежном обязательстве, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа.

24. Отзыв ошибочно представленных Сведений о денежном обязательстве осуществляется на основании письма получателя бюджетных средств, доведенного до органов Федерального казначейства посредством системы удаленного финансового документооборота (СУФД). Орган Федерального казначейства в сроки, установленные пунктом 21 настоящего Порядка, направляет получателю бюджетных средств уведомление в электронной форме.

**V. Представление информации о бюджетных и денежных обязательствах, учтенных в органах Федерального казначейства**

25. [Справка](#sub_90000) об исполнении бюджетных (денежных) обязательствах формируется и направляется получателям средств бюджета:

- по состоянию на 25-е декабря текущего финансового года для сверки показателей;

- по запросу финансового органа, распорядителей и получателей средств местного бюджета.

26. [Справка](#sub_90000) о неисполненных бюджетных обязательствах формируется по состоянию на 1 января текущего финансового года в разрезе кодов [бюджетной классификации](http://s3400garstd.fsfk.local:90/document/redirect/404917355/1000) Российской Федерации по запросу финансового органа, распорядителей и получателей средств местного бюджета.

Приложение № 1

к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств

получателей средств бюджета муниципального образования «Табарсук»

**Перечень документов, на основании которых возникают бюджетные и денежные обязательства получателей средств местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета** | **Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств местного бюджета** |
| 1. | Извещение об осуществлении закупки | Формирование денежного обязательства не предусматривается |
| 2. | Приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) | Формирование денежного обязательства не предусматривается |
| 3. | Проект контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), подлежащий размещению в единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система) | Формирование денежного обязательства не предусматривается |
| 4 | Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов | Муниципальный контракт (в случае осуществления авансовых платежей) |
| Документ о приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов, в том числе этапов), оказанных услуг |
| Счет |
| Счет - фактура |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств местного бюджета (далее – иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства) |
| 5 | Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, сведения о котором не подлежат включению в реестр контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Акт выполненных работ |
| Акт об оказании услуг |
| Акт приема - передачи |
| Договор (в случае осуществления авансовых платежей) |
| Счет |
| Счет - фактура |
| Товарная накладная |
| Универсальный передаточный документ |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства |
| 6 | Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее – исполнительный документ | Исполнительный документ |
| 7 | Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее – решение налогового органа) | Решение налогового органа |