

Российская Федерация

Иркутская область

Нижнеилимский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 29.09.2017 г.№713**

г. Железногорск-Илимский

«Об утверждении технологической

схемы предоставления муниципальной

услуги «Выдача разрешений на

строительство объектов, расположенных

на межселенной территории

муниципального образования

«Нижнеилимский район».

 В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления", руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нижнеилимский район», администрация Нижнеилимского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1.Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство объектов, расположенных на межселенной территории муниципального образования «Нижнеилимский район» (Приложение).

 2.Данное постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом издании «Вестник Думы и Администрации Нижнеилимского муниципального района» и размещению на официальном информационном сайте муниципального образования «Нижнеилимский район».

 3.Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра Нижнеилимского муниципального района по жилищной политике, градостроительству, энергетике, транспорту и связи Цвейгарта В.В.

 **И.о.мэра района Г.П.Козак**

Рассылка: в дело-2, отдел АиГ-2, юридический отдел, ОСЭР, пресс-служба.

Н.Н.Зеленина

30652

 Приложение к постановлению

 администрации Нижнеилимского

 муниципального района

 от 29.09.2017 № 713

**Технологическая схема**

**предоставления муниципальной услуги**

 **«Выдача разрешений на строительство объектов, расположенных на межселенной территории муниципального образования «Нижнеилимский район»**

**Раздел 1."Общие сведения о муниципальной услуге»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметр** | **Значение параметра/состояние** |
| **1.** | **Наименование органа, предоставляющего услугу** | администрация Нижнеилимского муниципального района  |
| **2.** | **Номер услуги в федеральном реестре** | 3800000000163019254 |
| **3.** | **Полное наименование услуги** | Выдача разрешений на строительство объектов, расположенных на межселенной территории муниципального образования «Нижнеилимский район» |
| **4.** | **Краткое наименование услуги** | нет |
| **5.** | **Административный регламент предоставления услуги** | Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 05.11.2015г.№1197 |
| **6.** | **Перечень "подуслуг"** | 1-подготовка и выдача разрешения на строительство;2-подготовка и выдача разрешения на строительство ИЖС;3-внесение изменений в разрешение на строительство;4- продление разрешения на строительство. |
| **7.** | **Способы оценки качества предоставления услуги** | Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг |

**Раздел 2. "Общие сведения о "подуслугах"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование "подуслуги"** | **Срок предоставления в зависимости от условий** | **Основания отказа в приеме документов**  | **Основания отказа в предоставлении "подуслуги"** | **Основания приостановления предоставления "подуслуги"** | **Срок приостановления предоставления "подуслуги"** | **Плата за предоставление "подуслуги"** | **Способ обращения за получением "подуслуги"** | **Способ получения результата "подуслуги"** |
| **при подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)** | **при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)** | **наличие платы (государственной пошлины)** | **реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)** | **КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе через МФЦ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| **Подуслуга 1- «подготовка и выдача разрешения на строительство»** |
| **1** | подготовка и выдача разрешения на строительство | 7 рабочих дней | 7 рабочих дней | отсутствие у представителя заявителя доверенности, удостоверяющей полномочия представителя заявителя, оформленной в установленном законом порядке;несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 55 настоящего административного регламента;наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа, а также членов их семей. | отсутствие документов, указанных в пунктах 34 и 39 настоящего административного регламента;- несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;- несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 38 настоящего административного регламента;- несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;- несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации. Данное основание не применяется в отношении объектов индивидуального жилищного строительства;- несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка градостроительным регламентом;- невыполнение застройщиком требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 Градостроительного кодекса. | нет | 7 рабочих дней | нет | нет | нет | лично;почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты);через МФЦ;через Портал (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) | лично;почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты);через МФЦ;через Портал (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью)  |
| **Подуслуга 2- «подготовка и выдача разрешения на строительство ИЖС»**  |
|  | подготовка и выдача разрешения на строительство ИЖС | 7рабочих дней | 7рабочих дней | отсутствие у представителя заявителя доверенности, удостоверяющей полномочия представителя заявителя, оформленной в установленном законом порядке;несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 55 настоящего административного регламента;наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа, а также членов их семей. | отсутствие документов, указанных в пунктах 34 и 39 настоящего административного регламента;- несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;- несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 38 настоящего административного регламента;- несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;- несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации. Данное основание не применяется в отношении объектов индивидуального жилищного строительства;- несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка градостроительным регламентом;- невыполнение застройщиком требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 Градостроительного кодекса. | нет | 7 рабочих дней | нет | нет | нет | лично;почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты);через МФЦ;через Портал (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) | лично;почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты);через МФЦ;через Портал (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью)  |
|  **Подуслуга 3 - «внесение изменений в разрешение на строительство»** |
| 3 | внесение изменений в разрешение на строительство | 7 рабочих дней | 7рабочих дней | отсутствие у представителя заявителя доверенности, удостоверяющей полномочия представителя заявителя, оформленной в установленном законом порядке; несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 55 настоящего административного регламента;наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа, а также членов их семей. | 1) отсутствие у заявителя и в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления документов, предусмотренных пунктами 45, 47 и 56 настоящего административного регламента;2) несоответствие представленных документов требованиям градостроительного плана земельного участка или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции | нет | 7 рабочих дней | нет | нет | нет | лично;почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты);через МФЦ;через Портал (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) | лично;почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты);через МФЦ;через Портал (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью)  |
|  **Подуслуга 4 «продление разрешения на строительство»** |
| 4 | продление разрешение на строительство | 7 рабочих дней | 7 рабочих дней | отсутствие у представителя заявителя доверенности, удостоверяющей полномочия представителя заявителя, оформленной в установленном законом порядке;несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 55 настоящего административного регламента;наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа, а также членов их семей. | 1) отсутствие у заявителя и в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления документов, предусмотренных пунктами 45, 47 и 56 настоящего административного регламента;несоответствие представленных документов требованиям градостроительного плана земельного участка или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции. | нет | 7 рабочих дней | нет | нет | нет | а) путем личного обращения в уполномоченный орган;б)через организации федеральной почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;в) посредством Портала:г) через МФЦ. | почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты), либо через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области», либо МФЦ |

**Раздел 3. Сведения о заявителях «подуслуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категории лиц, имеющих право на получение "подуслуги"** | **Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"** | **Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"** | **Наличие возможности подачи заявления на предоставление "подуслуги" представителями заявителя** | **Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя** | **Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя** | **Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Подуслуга 1- «подготовка и выдача разрешения на строительство»** |
| 11 | Физические лица  | Документ, удостоверяющий личность;доверенность  |  - |  Имеется. | Уполномоченный представитель | Доверенность, удостоверяющая полномочия представителя заявителя, необходимая для осуществления действия от имени заявителя | Письмо Федеральной нотариальной палаты от 22 июля 2016 года №2668/03-16-3 |
|  | Юридические лица  | документ, удостоверяющий личность; доверенность;выписка из Единого государственного реестра юридических лиц | - |  Имеется | Уполномоченныйпредставитель | Доверенность, удостоверяющая полномочия представителя заявителя, необходимая для осуществления действия от имени заявителя | Письмо Федеральной нотариальной палаты от 22 июля 2016 года №2668/03-16-3 |
| **Подуслуга 2- «подготовка и выдача разрешения на строительство ИЖС»** |
|  | Физические лица | Документ, удостоверяющий личность;доверенность | - | Имеется. | Уполномоченный представитель | Доверенность, удостоверяющая полномочия представителя заявителя, необходимая для осуществления действия от имени заявителя | Письмо Федеральной нотариальной палаты от 22 июля 2016 года №2668/03-16-3 |
|  **Подуслуга 3 - «внесение изменений в разрешение на строительство»** |
|  | Физические лица  | Документ, удостоверяющий личность;доверенность  | - |  Имеется. | Уполномоченный представитель | Доверенность, удостоверяющая полномочия представителя заявителя, необходимая для осуществления действия от имени заявителя | Письмо Федеральной нотариальной палаты от 22 июля 2016 года №2668/03-16-3 |
|  | Юридические лица  | документ, удостоверяющий личность; доверенность;выписка из Единого государственного реестра юридических лиц | - |  Имеется | Уполномоченныйпредставитель | Доверенность, удостоверяющая полномочия представителя заявителя, необходимая для осуществления действия от имени заявителя | Письмо Федеральной нотариальной палаты от 22 июля 2016 года №2668/03-16-3 |
|   **Подуслуга 4 «продление разрешения на строительство»** |
|  | Физические лица  | Документ, удостоверяющий личность;доверенность  | - |  Имеется. | Уполномоченный представитель | Доверенность, удостоверяющая полномочия представителя заявителя, необходимая для осуществления действия от имени заявителя | Письмо Федеральной нотариальной палаты от 22 июля 2016 года №2668/03-16-3 |
|  | Юридические лица  | документ, удостоверяющий личность; доверенность;выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (по желанию заявителя) | - |  Имеется | Уполномоченныйпредставитель | Доверенность, удостоверяющая полномочия представителя заявителя, необходимая для осуществления действия от имени заявителя | Письмо Федеральной нотариальной палаты от 22 июля 2016 года №2668/03-16-3 |

**Раздел 4. "Документы, предоставляемые заявителем для получения "подуслуги**"

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Категория документа** | **Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения "подуслуги"** | **Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия** | **Условие предоставления документа** | **Установленные требования к документу** | **Форма (шаблон) документа** | **Образец документа/заполнения документа** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Подуслуга 1- «подготовка и выдача разрешения на строительство»** |
| 1 | Заявление | В заявлении о выдаче разрешения на строительство должна быть указана информация о заявителе ( Ф.И.О., серия и номер документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации, контактный телефон | 1 экземпляр- подлинник формирование в дело | - | По утвержденной административным регламентом форме | Приложение 1 | Приложение 2 |
| 2 | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Паспорт гражданина РФ |  - | - | - | - | - |
| 3 | Доверенность, удостоверяющая полномочия представителя заявителя, необходимая для осуществления действия от имени заявителя | заверенная в установленном порядке | 1 экземпляр-копия | - | - | - | - |
| 4 | правоустанавливающие документы на земельный участок, если указанные документы отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости | правоустанавливающие документы на земельный участок | 1 экземпляр-копия, формирование в дело | - | В письменной форме с подписью должностного лица, даты выдачи, печать организации | - | - |
| 4.1. | при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение; | правоустанавливающие документы на земельный участок  |  |  |  |  |  |
| 5 | Градостроительный план земельного участка ( в случае выдачи разрешения на строительства линейного объекта: реквизиты проекта планировки территории и проект межевания территории) | Градостроительный план земельного участка ( по желанию заявителя) | 1экземпляр |  |  |  |  |
| 6 | материалы, содержащиеся в проектной документации |  |  |  |  |  |  |
| 6.1. | пояснительная записка | Раздел проекта пояснительная записка | 1экземпляр- копия,формирование в дело |  |  |  |  |
| 6.2. | схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия | Раздел проекта схема планировочной организации земельного участка | 1экземпляр- копия,формирование в дело |  |  |  |  |
| 6.3. | схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам; | Раздел проекта -схема планировочной организации земельного участка | 1экземпляр- копия,формирование в дело |  |  |  |  |
| 6.4. | Архитектурные решение | Раздел проекта -Архитектурные решение | 1экземпляр- копия,формирование в дело |  |  |  |  |
| 6.5. | Сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения инженерно-технического (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения; | Раздел проекта -Сводный план инженерно-технического инженерно-технического обеспечения проектируемого объекта | 1экземпляр- копия,формирование в дело |  |  |  |  |
| 6.6. | Проект организации строительства объекта капитального строительства; | Раздел проекта-Проект организации строительства | 1экземпляр- копия,формирование в дело |  |  |  |  |
| 6.7. | проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей. | Раздел проекта -Проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей. | 1экземпляр- копия,формирование в дело |  |  |  |  |
| 7. | положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49Градостроительного кодекса Российской Федерации; | Положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства | 1 экземпляр- подлинникформирование в дело |  |  |  |  |
| 8. | Перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов  |  Раздел проекта- Перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов | 1 экземпляр- подлинник,формирование в дело |  |  |  |  |
| 9. | согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в [пункте 6.2](file:///%5C%5C192.168.33.101%5CObmennik%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20-%20%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%202017%5C12%20-%20%D0%9E%D1%80%D0%B3.%D0%BE%D1%82%D0%B4%D0%B5%D0%BB%5C%D0%95%D0%93%D0%9E%D0%A0%D0%9E%D0%92%D0%90%20%D0%9B%D0%B0%D1%80%D0%B8%D1%81%D0%B0%20%D0%92%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B8%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%94%D0%9B%D0%AF%20%D0%A1%D0%90%D0%99%D0%A2%D0%90%5C%D1%81%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%5C%D0%90%D1%80%D1%85%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3.%20%D1%81%D1%85%D0%B5%D0%BC%D1%8B%5C%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D1%81%D1%85%D0%B5%D0%BC%D0%B0%20713.docx#Par21)статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома; |  Письменное согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта | 1 экземпляр- подлинникформирование в дело |  |  |  |  |
| 8.1. | в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции; | Письменное согласие всех правообладателей | 1 экземпляр- подлинникформирование в дело |  |  |  |  |
| 8.2. | Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме; | Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме | 1 экземпляр- подлинникформирование в дело |  |  |  |  |
| 9. | Копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации; | Копия свидетельства об аккредитации юридического лица | 1 экземпляр- подлинникформирование в дело |  |  |  |  |
| 10 | Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного Кодекса); | разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (по желанию заявителя) | 1экземпляр- копия,формирование в дело |  |  |  |  |
| **Подуслуга 2- «подготовка и выдача разрешения на строительство ИЖС»** |
| 1. | Заявление | В заявлении о выдаче разрешения на строительство должна быть указана информация о заявителе ( Ф.И.О., серия и номер документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации, контактный телефон | 1 экземпляр- подлинник формировании в дело | - | По утвержденной административным регламентом форме | Приложение 1 | Приложение 2 |
| 2. | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Паспорт гражданина РФ |  | - | - | - | - |
| 3. | Доверенность | заверенная в установленном порядке | 1 экземпляр-копия формирование в дело | - | - | - |  |
| 4. | схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства; | Схема планировочной организации земельного участка | 1 экземпляр-подлинник формирование в дело | - | - | - | - |
|  **Подуслуга 3 - «внесение изменений в разрешение на строительство»** |
| 1 | Заявление о внесении изменений в разрешение на строительство | В заявлении о выдаче разрешения на строительство должна быть указана информация о заявителе ( Ф.И.О., серия и номер документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации, контактный телефон | 1 экземпляр- подлинник формирование в дело | - | - | - | - |
| 2 | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Паспорт гражданина РФ |  | - | - | - |  |
| 3 | Доверенность | заверенная в установленном порядке | 1 экземпляр-копия формирование в дело | - | - | - |  |
| 4 | Правоустанавливающие документы на земельные участки в случае, указанные в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации; | Правоустанавливающие документы на земельные участки в случае, указанные в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации ( по желанию заявителя) | 1 экземпляр-копия формирование в дело |  |  |  |  |
| 5 | Решение об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает орган местного самоуправления. | Решение об образовании земельных участков | 1 экземпляр-копия формирование в дело |  |  |  |  |
| 6 | Градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации; | Градостроительный план земельного участка ( по желанию заявителя) | 1 экземпляр- подлинник формировании в дело |  |  |  |  |
| 5 | Разрешение на строительство | Разрешение на строительство | 2 экземпляра подлинника для отметки о продлении срока |  |  |  |  |
| **Подуслуга 4 «продление разрешения на строительство»** |
| 1 | Заявление о продлении разрешения на строительство | В заявлении о выдаче разрешения на строительство должна быть указана информация о заявителе ( Ф.И.О., серия и номер документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации, контактный телефон | 1 экземпляр- подлинник формировании в дело | При обращении представителя заявителя | - | - | - |
| 2 | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Паспорт гражданина РФ | - |  |  |  |  |
| 3 | Доверенность | заверенная в установленном порядке | 1 экземпляр-копия, заверенная в установленном порядке | - | - | - |  |
| 4  | Правоустанавливающие документы на земельный участок | Договор аренды (по желанию заявителя) | 1 экземпляр-копия, заверенная в установленном порядке | - | - | - |  |
| 5 | Разрешение на строительство | Разрешение на строительство | 2 экземпляра подлинника для отметки о продлении срока | - | - | - |  |

**Раздел 5. "Документы и сведения, получаемые посредством**

**межведомственного информационного взаимодействия"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия | Наименование запрашиваемого документа (сведения) | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия | Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос | Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос | SID электронного сервиса/наименование вида сведений | Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия | Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос | Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Подуслуга 1- «подготовка и выдача разрешения на строительство»** |
| нет | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц | Информация о ОГРН, ИНН, руководителе  | администрация Нижнеилимского муниципального района | ФНС России | - | 1 рабочий день – направление межведомственных запросов;3 рабочих дней - направление ответов на межведомственные запросы | - | - |
| нет | выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | - | администрация Нижнеилимского муниципального района | РосреестрРоссии | *-* | 1 рабочий день - направление межведомственных запросов;3 рабочих дней - направление ответов на межведомственные запросы | - | - |
|  **Подуслуга 2 - «подготовка и выдача разрешения на строительство ИЖС»;**  **Подуслуга 3 -«внесение изменений в разрешение на строительство»;** **Подуслуга 4 - «продление разрешения на строительство»** |
| нет | выписка из ЕГРН  | - | администрация Нижнеилимского муниципального района | РосреестрРоссии | *-* | 1 рабочий день - направление межведомственных запросов;3 рабочих дней - направление ответов на межведомственные запросы | - | - |
| Нет  | 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;1.1) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение; | - | администрация Нижнеилимского муниципального района (в случае если заявитель не предоставил самостоятельно) | ДУМИ Нижнеилимского муниципального района |  | 1 рабочий день - направление межведомственных запросов;3 рабочих дней - направление ответов на межведомственные запросы | - | - |

**Раздел 6. Результат "подуслуги"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Документ/документы, являющийся(иеся) результатом "подуслуги" | Требования к документу/документам, являющемуся(имся) результатом "подуслуги" | Характеристика результата "подуслуги" (положительный/отрицательный) | Форма документа/документов, являющегося(ихся) результатом "подуслуги" | Образец документа/документов, являющегося(ихся) результатом "подуслуги" | Способы получения результата "подуслуги" | Срок хранения не востребованных заявителем результатов "подуслуги" |
| в органе | в МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Подуслуга 1- «подготовка и выдача разрешения на строительство»** |
| 11 | Разрешение на строительство | Разрешение на строительство подписывается начальником отдела архитектуры и градостроительства администрации Нижнеилимского муниципального района  | Положитель ный | Разрешение на строительство (приложение №4) Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерацииот 19 февраля 2015 г. № 117/пр) |  -  | Лично;почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты);через МФЦ;через Портал (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) | Постоянно в деле |  |
| 22. | Письменный отказ с указанием причины отказа подписывает его мэром района | Отрицательный | - | - | Лично;почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты);через МФЦ;через Портал (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) | Постоянно в деле |  |
| **Подуслуга 2- «подготовка и выдача разрешения на строительство ИЖС»** |
| 1 | Разрешение на строительство | Разрешение на строительство подписывается начальником отдела архитектуры и градостроительства администрации Нижнеилимского муниципального района  | Положи-тельный | Разрешение на строительство (приложение №4) Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерацииот 19 февраля 2015 г. № 117/пр) |  -  | Лично;почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты);через МФЦ;через Портал (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) |  |  |
| 2 | Письменный отказ с указанием причины отказа подписывает его мэром района | Отрица-тельный | - | - | Лично;почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты);через МФЦ;через Портал (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) |  |  |
|  **Подуслуга 3 - «внесение изменений в разрешение на строительство»** |
| 1 | Внесение изменений в разрешение на строительство | Разрешение на строительство подписывается начальником отдела архитектуры и градостроительства администрации Нижнеилимского муниципального района  | Положительный | Разрешение на строительство (приложение №4) Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерацииот 19 февраля 2015 г. № 117/пр) | - |  |  |  |
| 2 | Письменный отказ с указанием причины отказа подписывает его мэром района | Отрицательный | не утверждена | - |  |  |  |
| **Подуслуга 4 «продление разрешения на строительство»** |
| 11 | Продление срока действия разрешения на строительство | Разрешение на строительство подписывается начальником отдела архитектуры и градостроительства администрации Нижнеилимского муниципального района  | Положительный | Разрешение на строительство (приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерацииот 19 февраля 2015 г. № 117/пр) | - |  |  |  |
| 22 | Письменный отказ с указанием причины отказа подписывает его мэром района | Отрицательный | -  | - |  |  |  |

**Раздел 7. "Технологические процессы предоставления "подуслуги"**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование процедуры процесса | Особенности исполнения процедуры процесса | Сроки исполнения процедуры (процесса) | Исполнитель процедуры процесса | Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса | Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Подуслуга 1- «подготовка и выдача разрешения на строительство»,**  **Подуслуга 2- «подготовка и выдача разрешения на строительство ИЖС»** |
| 1 | Приём заявления о выдаче разрешения строительство | Специалист в обязанности, которого входи принятия документов проверяет соответствие представленных документов требованиям установленным административным регламентом | 1 рабочий день | Орган, предоставляющий муниципальную услугу или МФЦ | Бланки заявлений, персональный компьютер с возможностью доступа к необходимым базам, печатающим и сканирующим устройствами | Форма заявления о выдаче разрешения на ввод, Форма расписки о принятии документов (приложение 3) |
| 2 | Проверка соответствия заявления и предоставляемых документов требованиям административного регламента | выявление несоответствий запроса требованиям | 1 рабочий день | Орган, предоставляющий муниципальную услугу или МФЦ |  - | нет |
| 3 | Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги | специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги | 1 рабочий день | Орган, предоставляющий муниципальную услугу или МФЦ | Персональный компьютер с возможностью доступа к необходимым базам, печатающим и сканирующим устройствами, ключ и сертификат ключа электронной подписи |  |
| 4 | Рассмотрение заявления и представленных документов по существу  | специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет проверку представленной документации на предмет выявления оснований для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, установленных в подпунктах «б» - «д» пункта 47 и пункте 49 настоящего административного регламента. | 2 рабочих дня | Орган, предоставляющий муниципальную услугу | персональный компьютер |  |
| 5 | Подготовка разрешения на строительство | специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги | 2 рабочих дня | Орган, предоставляющий муниципальную услугу | персональный компьютер | приложение |
|  | Выдача разрешения на строительство | специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги | 1рабочий день | Орган, предоставляющий муниципальную услугу | - |  |

**Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»** | **Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении "подуслуги"** | **Способ формирования запроса о предоставлении "подуслуги"** | **Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги»** | **Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление «подуслуги»** | **Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»** | **Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) органа в процессе получения «подуслуги»** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
|  **Подуслуга 1-«подготовка и выдача разрешения на строительство»,**  **Подуслуга 2- «подготовка и выдача разрешения на строительство ИЖС»,**  **Подуслуга 3 «внесение изменений в разрешение на строительство»,** **Подуслуга 4- «продление разрешения на строительство»** |
| официальный сайт Нижнеилимского муниципального района-http://nilim.irkobl.ru.официальном сайте МФЦ, а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://38.gosuslugi.ru | - | Заявитель имеет возможность подать запрос в электронной форме путем заполнения на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг интерактивной формы запроса | Регистрация заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги осуществляет специалист отдела организационной работы и социальной политики (каб. 209), ответственный за регистрацию входящей корреспонденции |  нет |  | Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе при личном обращении заявителя в администрацию Нижнеилимского муниципального района |

Приложение 1

 Мэру Нижнеилимского муниципального района

от ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 Ф И О заявителя, наименование юридического лица

 Адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адрес для почтовых отправлений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ИНН/ОГРН, реквизиты свидетельства гос. регистрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф И О

Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Доверенность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

 Прошу выдать разрешение на строительство, реконструкцию, продлить срок действия разрешения на строительство, объекта индивидуального жилищного строительства

 (ненужное вычеркнуть)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

На земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткие проектные характеристики:

Право на пользование землей закреплено\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадь земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

общая площадь объекта капитального строительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

количество этажей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

высота здания, строения, сооружения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

строительный объем, в том числе подземной части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

количество мест, вместимость, производительность, мощность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 На срок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие отделу архитектуры и градостроительства администрации Нижнеилимского муниципального района на обработку моих персональных данных посредством их получения в государственных и иных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Нижнеилимского района и иных организаций.

Заявитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

Сведения, указанные в заявлении и представленные документы достоверны.

Заявитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

 Приложение 2

|  |
| --- |
|  Мэру Нижнеилимского муниципального района от \_\_\_\_\_\_ ***Иванова Ивана Иванович****а*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф И О заявителя, наименование юридического лица  Адрес регистрации  ***Нижнеилимский район, п. Заярск,***\_\_\_\_\_ \_\_ ***ул. Заярская, 1а\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** Адрес для почтовых отправлений: ***Нижнеилимский район, п. Заярск, ул. Заярская, 1а\_\_\_\_\_\_\_*** Телефон, факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспортные данные***2206 125898 Нижнеилимским РОВД Иркутской\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** ***области,\_22.10.2001г\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/ОГРН, реквизиты свидетельства гос. регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Представитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф И ОПаспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Доверенность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 **ЗАЯВЛЕНИЕ**

 Прошу выдать разрешение на строительство, ~~реконструкцию, продлить срок действия разрешения на строительство, объекта индивидуального жилищного строительства~~ (ненужное вычеркнуть)

\_\_***салона-магазина***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 На земельном участке по адресу: ***Иркутская область, Нижнеилимский район, \_***

***п. Заярск, ул. Лесная, №12а\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_***

Краткие проектные характеристики:

Право на пользование землей закреплено\_***аренда земельного участка***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадь земельного участка ***250 кв.м***.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

общая площадь объекта капитального строительства ***98 кв.м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

количество этажей 1

высота здания, строения, сооружения ***3,0 м***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

строительный объем, в том числе подземной части\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

количество мест, вместимость, производительность, мощность ***2 рабочих места***\_\_\_\_

На срок ***2 года***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель:\_\_\_\_\_\_ ***Иванов И.И*.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

 Даю согласие отделу архитектуры и градостроительства администрации Нижнеилимского муниципального района на обработку моих персональных данных посредством их получения в государственных и иных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Нижнеилимского района и иных организаций.

Заявитель: \_\_\_ ***Иванов И.И*.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

 Сведения, указанные в заявлении и представленные документы достоверны.

Заявитель:\_\_\_ ***Иванов И.И* .**\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Приложение 3

**РАСПИСКА**

**о принятии документов, необходимых для получения муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство объектов, расположенных на межселенной территории муниципального образования« Нижнеилимский район»**

Выдана, в подтверждении того, что специалист администрации Нижнеилимского муниципального района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приняла от гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_ \_\_\_\_ года рождения, паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, постоянно зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

следующие документы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа  | Вид документа      (оригинал,   копия, ксерокопия)  | Реквизиты     документа     (дата выдачи, №, кем выдан, иное)     | Количестволистов       |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

 Всего принято \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

 Документы передал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)                              (Ф.И.О.)         ( дата)

 Документы принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)                             (Ф.И.О.)     ( дата)

 Срок получения разрешения на строительство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

 Приложение 4

Кому

 (наименование застройщика)

 (фамилия, имя, отчество - для граждан,

 полное наименование организации – для

его почтовый индекс и адрес

**РАЗРЕШЕНИЕ
на строительство**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ддата |  |  | № | RU  |  |

(наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или органа

местного самоуправления, осуществляющих выдачу разрешения на строительство. Государственная корпорация по атомной энергии “Росатом”)

в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации разрешает:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Строительство объекта капитального строительства  |  |
| Реконструкцию объекта капитального строительства  |  |
| Работы по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающие конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта  |  |
| Строительство линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта) | v |
| Реконструкцию линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта) |  |
| 2 | Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией  |  |
|  | Наименование организации, выдавшей положительное заключение экспертизы проектной документации, и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, реквизиты приказа об утверждении положительного заключения государственной экологической экспертизы |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Регистрационный номер и дата выдачи положительного заключения экспертизы проектной документации и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, реквизиты приказа об утверждении положительного заключения государственной экологической экспертизы  |  |
| 3 | Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства  |  |
| Номер кадастрового квартала (кадастровых кварталов), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства  |  |
| Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства  |  |
| 3 | Сведения о градостроительном плане земельного участка  |  |
| 3 | Сведения о проекте планировки и проекте межевания территории  |  |
| 3 | Сведения о проектной документации объекта капитального строительства, планируемого к строительству, реконструкции, проведению работ сохранения объекта культурного наследия, при которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта  |  |
| 4 | Краткие проектные характеристики для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, объекта культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта:  |
| Наименование объекта капитального строительства, входящего в состав имущественного комплекса, в соответствии с проектной документацией: |
| Общая площадь(кв.м.): | - | Площадьучастка (кв. м): | - |
| Объем(куб. м): | - | в том числеподземной части (куб. м): | - |
| Количество этажей (шт.): | - | Высота (м): | - |
|  | Количество подземных этажей (шт.): | - | Вместимость (чел.): | - |
| Площадь застройки (кв. м): | - |
| Иныепоказатели: |  |
| 5 | Адрес (местоположение) объекта: |  |
| 6 | Краткие проектные характеристики линейного объекта : |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Категория:(класс) |  |
| Протяженность:  |  |
| Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения): |  |
| Тип (КЛ, ВЛ, КВЛ), уровень напряжения линий электропередачи – тип кабеля |  |
| Перечень конструктивных элементов, оказывающих влияние на безопасность: |  |
| Иные показатели :  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Срок действия настоящего разрешения – до | “ | **0** | **”** |  | в соответствии с  |  |
|  |  |  |  |  |
| (должность уполномоченноголица органа, осуществляющеговыдачу разрешения на строительство) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **“** | **0** | **”** |  | **г** |

М.П.

Действие настоящего разрешения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| продлено до | “ |  | ” |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность уполномоченноголица органа, осуществляющеговыдачу разрешения на строительство) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 2 |  | г. |

М.П.