

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
КИРЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

666703, г. Киренск, Иркутская область, ул. Красноармейская 5,

тел.(8-39568) 4-36-60

E-mail: fin 24 @ govirk. ru

ОКПО 55649667 ОГРН 1253800019406 ИНН/КПП 3808295181/380801001

ПРИКАЗ

№ 26 от 19.03.2026 г.

О порядке взаимодействия Финансового управления администрации Киренского муниципального округа с субъектами контроля.

В соответствии с Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 августа 2020 года №1193, руководствуясь п.5.3.1 раздела 5 Положения о Финансовом управлении администрации Киренского муниципального округа, утвержденного Решением Думы Киренского муниципального округа от 19 ноября 2025 года №12,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия Финансового управления администрации Киренского муниципального округа с субъектами контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»(прилагается)
2. Признать утратившим силу Приказ финансового управления администрации Киренского района от 31 декабря 2019 года №167 «О порядке взаимодействия Финансового управления администрации Киренского района с субъектами контроля»
3. Настоящий приказ вступает в силу с 19 марта 2026 года и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Киренского муниципального округа kirenskiy-okrug.mo38.ru

Начальник Финансового
управления администрации
Киренского муниципального округа

202

Е.А. Шалда

УТВЕРЖДЕН
Приказом Финансового управления
администрации Киренского
муниципального округа
от 19 марта 2026г. №26

**Порядок
взаимодействия Финансового управления администрации Киренского
муниципального округа с субъектами контроля, указанными в пункте 8
Правил осуществления контроля, предусмотренного
частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в
сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и
муниципальных нужд»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закон 44-ФЗ) с учетом:

Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2020 года №1193 (далее – Правила осуществления контроля №1193);

Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 27 января 2022 года №60 (далее – Правила ведения реестра контрактов №60).

2. Настоящий порядок устанавливает правила взаимодействия Финансового управления администрации Киренского муниципального округа (далее – Финансовое управление) с субъектами контроля, указанными в пункте 3 настоящего Порядка:

а) при осуществлении Финансовым управлением контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 закона 44-ФЗ;

б) при осуществлении Финансовым управлением контроля, предусмотренного Правилами ведения реестра контрактов №60.

3. Субъектами контроля (далее – субъекты контроля), предусмотренными подпунктом «а», «б» пункта 2 настоящего Порядка являются:

о муниципальные заказчики, осуществляющие закупки от имени Киренского муниципального округа за счёт средств бюджета округа, в том

числе при передаче им полномочий муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- муниципальные бюджетные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона №44-ФЗ;

- муниципальные автономные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона №44-ФЗ;

- муниципальные унитарные предприятия Киренского муниципального округа, осуществляющие закупки за счет средств субсидий, предоставленных им из бюджета округа на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Киренского муниципального округа.

4. Объектами контроля, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка являются следующие документы:

- а) план - график закупок (далее – план - график);

- б) отдельное приложение к плану-графику, предусмотренное пунктом 25 Положения о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет, а также о требованиях к форме планов-графиков закупок, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2019г. №1279;

- в) выписка из приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) по форме согласно приложению №1 (при проведении закрытого конкурса, закрытого аукциона) к Правилам осуществления контроля №1193;

- г) выписка из проекта контракта, направляемого участнику закупки в соответствии с Федеральным законом при проведении закрытого конкурса, закрытого аукциона, по форме согласно приложению № 2 к Правилам осуществления контроля №1193;

- д) проект контракта, направляемый участнику закупки в соответствии с Федеральным законом без использования единой информационной системы (при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 закона №44-ФЗ) (далее – проект контракта без использования единой информационной системы).

5. Объектами контроля, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка являются информация и документы, включаемые в реестр контрактов, заключенных заказчиками.

6. Взаимодействие Финансового управления с субъектами контроля при осуществлении контрольных процедур в отношении объектов контроля, предусмотренных подпунктом «а» и «д» пункта 4 и пунктом 5 настоящего Порядка осуществляется при размещении в единой информационной системе в

сфере закупок (далее - ЕИС) посредством информационного взаимодействия ЕИС с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет», с автоматизированной информационной системой «АЦК-Финансы», в форме электронного документа, в соответствии с едиными форматами электронных документов и открытых форматов для обмена данными, предусмотренных пунктом 11 Положения о единой информационной системе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2022г. № 60.

7. В целях осуществления контроля, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, в отношении планов – графиков закупок субъекты контроля посредством информационного взаимодействия направляют в ЕИС план – график закупок.

8. Финансовое управление не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем поступления плана – графика закупок на контроль, осуществляет контроль на предмет не превышения объема финансового обеспечения, включенного в план-график закупок, над:

а) лимитами бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенными в установленном порядке до субъектов контроля как получателей бюджетных средств Киренского муниципального округа, с учетом принятых и неисполненных бюджетных обязательств прошлых лет;

б) объемами средств, содержащимися в нормативных правовых актах, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств, в случае включения в план-график закупок информации о закупках товаров, работ, услуг, оплата которых планируется по истечении планового периода;

в) показателями выплат, по расходам на закупки товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, включенными в планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных (автономных) учреждений.

9. Финансовое управление по результатам контроля в отношении планов – графиков закупок:

а) в случае положительного результата контроля направляет субъекту контроля посредством информационного взаимодействия Уведомление о соответствии контролируемой информации Правилам осуществления

контроля №1193 по форме, предусмотренной приложением №5 к Правилам осуществления контроля №1193;

При соответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля №1193, план-график автоматически размещается в единой информационной системе не позднее одного часа с момента формирования уведомления о соответствии контролируемой информации;

б) в случае отрицательного результата контроля направляет субъекту контроля посредством информационного взаимодействия Протокол о несоответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля №1193 по форме, предусмотренной приложением №3 к Правилам осуществления контроля №1193.

10. Направление субъектами контроля в Финансовое управление объектов контроля, предусмотренных подпунктами «б» - «г» пункта 4 настоящего Порядка, и контроль Финансовым управлением указанных объектов контроля осуществляется в порядке, установленным Правилами осуществления контроля №1193.

Финансовое управление осуществляет контроль объектов:

- о предусмотренных подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления отдельного приложения к плану-графику;

- о предусмотренных подпунктом «в» - «г» пункта 4 настоящего Порядка не позднее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления контролируемой информации.

11. Финансовое управление по результатам контроля в отношении объектов контроля, предусмотренных подпунктами «б» - «г» пункта 4 настоящего Порядка:

а) в случае положительного результата контроля направляет субъекту контроля Уведомление о соответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля №1193;

б) в случае отрицательного результата контроля направляет субъекту контроля Протокол о несоответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля №1193.

12. В случае отсутствия Уведомления о соответствии контролируемой информации в отношении объектов контроля, предусмотренных подпунктами «б» - «г» пункта 4 настоящего Порядка, действуют ограничения на осуществление закупочных процедур, предусмотренные Правилами осуществления контроля №1193.

13. В целях осуществления контроля, предусмотренного подпунктом «д» пункта 4 настоящего Порядка, в отношении проектов контракта, направляемых

участнику закупки без использования единой информационной системы, субъекты контроля направляют в Финансовое управление соответствующий проект контракта на бумажном носителе, до направления проекта контракта участнику закупки, с которым заключается контракт.

14. Финансовое управление не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления проекта контракта, осуществляет контроль информации об идентификационном коде закупки и объема финансового обеспечения для осуществления закупки.

15. Финансовое управление по результатам контроля в отношении проектов контракта, направляемых участнику без использования единой информационной системы:

а) в случае положительного результата контроля направляет на бумажном носителе субъекту контроля письмо (уведомление) о соответствии контролируемой информации;

б) в случае отрицательного результата контроля направляет на бумажном носителе субъекту контроля письмо (протокол) о несоответствии контролируемой информации.

16. В целях осуществления контроля, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, субъекты контроля направляют в ЕИС информацию и документы, подлежащие включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками.

17. Финансовое управление не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем поступления информации и документов, включаемых в реестр контрактов, заключенных заказчиками, с приложением копий соответствующих документов осуществляет контроль указанных объектов контроля на соответствие требованиям Правил ведения реестра контрактов №60.

18. Финансовое управление по результатам контроля в отношении информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками:

а) в случае положительного результата контроля направляет субъекту контроля посредством информационного взаимодействия Уведомление о прохождении контроля;

б) в случае отрицательного результата контроля направляет субъекту контроля посредством информационного взаимодействия Протокол о несоответствии контролируемой информации.