**Печатное средство массовой информации**

***«Табарсукский вестник»***

**31 января 2024 года, выпуск № 176**

**В январе 2024 года Думой муниципального образования «Табарсук» нормативно-правовые акты не принимались.**

**В январе 2024 года администрацией муниципального образования «Табарсук» приняты следующие нормативно-правовые акты:**

1. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 16.01.2024г. № 1-п «Об утверждении перечня мероприятий по реализации инициативных проектов, порядка организации работы по его реализации и расходования бюджетных средств в муниципальном образовании «Табарсук» в 2024 году».

2. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 23.01.2024г. № 2-п «Об утверждении муниципального задания в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального образования «Табарсук» и финансовое обеспечение выполнения этого задания».

3. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 23.01.2024г. № 3-п «Об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального образования «Табарсук»».

4. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 25.01.2024г. № 4-п «О внесении изменений в реестр муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) администрацией муниципального образования «Табарсук», утвержденный постановление администрации муниципального образования «Табарсук» № 30-п от 19.12.2011г. (в редакции от 22.01.2013г. № 7-п, от 30.01.2014г. №1а-п, от 18.11.2015г. № 64-п, от 24.05.2016г. № 46-п, от 01.03.2017г. № 9-п, от 31.05.2017г. №30-п, от 24.12.2018г. №68-п, от 13.12.2019г. № 75-п, от 03.02.2021г. № 5-п, от 22.02.2022г. № 15-п, от 13.02.2023г. №6-п)».

5. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 25.01.2024г. № 5-п «Об утверждении Положения о служебных командировках муниципальных служащих и работников администрации муниципального образования «Табарсук»».

6. Постановление администрации муниципального образования «Табарсук» от 30.01.2024г. № 6-п «Об утверждении мероприятий перечня проектов народных инициатив, порядка организации работы по его реализации и расходования бюджетных средств»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учредитель печатного средства массовой информации «Табарсукский вестник» - Дума МО «Табарсук»**

**Главный редактор-глава муниципального образования «Табарсук» Андреева Т.С.**

**Тираж-30 экземпляров.**

**Распространяется бесплатно.**

**Адрес редакции - с.Табарсук, ул. Юбилейная, д.3**

**Номер подписан в печать 31 января 2024 года.**

**16.01.2024 г. № 1- п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ И РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАБАРСУК»**

**В 2024 ГОДУ**

В целях эффективной реализации в 2024 году Перечня мероприятий инициативных проектов в муниципальном образовании «Табарсук», в соответствии с  [постановлением Правительства Иркутской области от 05 октября 2022 года №766-пп](http://docs.cntd.ru/document/432977919) «Об установлении Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на финансовую поддержку реализации инициативных проектов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Перечень мероприятий по реализации инициативных проектов муниципального образования «Табарсук» на 2024 год (приложение 1), реализация которых будет осуществляться за счет средств инициативных платежей в объеме 141 000 (Сто сорок одна тысяча) рублей и субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования «Табарсук», в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий Перечня инициативных проектов в объеме 1 268 847 (один миллион двести шестьдесят восемь тысяч восемьсот сорок семь рублей) рублей.

2. Утвердить порядок организации работы по реализации мероприятий инициативных проектов и расходования бюджетных средств в муниципальном образовании «Табарсук» в 2024 году (приложение 2).

3. Установить предельный срок реализации мероприятий Перечня инициативных проектов в муниципальном образовании «Табарсук» - до 31 декабря 2024 года.

4. Обеспечить подготовку отчета о проведении оценки эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидии из областного бюджета и предоставление его в срок до 1 февраля 2025 года в управление экономического развития, труда и туризма администрации МО «Аларский район» (Безродных Т.А.)

5. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

6. Постановление с приложением разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Голубитченко Е.П.).

7. Опубликовать настоящее постановление с приложением в «Табарсукском вестнике».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Табарсук»

Т.С.Андреева

Приложение 1

к постановлению

администрации МО «Табарсук»

от 16.01.2024г. №1-п

**Перечень мероприятий по реализации инициативных проектов муниципального образования «Табарсук»**

**на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Объем финансирования - всего, руб. | в том числе из: | | Пункт  статьи ФЗ от 06.10.2003 г.  №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |
| областного бюджета, руб. | инициативных платежей, руб. |
| 1 | Обустройство пешеходной тротуара в с.Табарсук | 1409847,0 | 1268847,0 | 141000,0 | 14.1.19 |
| ИТОГО: | | 1409847,0 | 1268847,0 | 141000,0 |  |

Приложение 2

к постановлению

администрации МО «Табарсук»

от 16.01.2024г. №1-п

**Порядок организации работы по реализации Перечня**

**мероприятий инициативных проектов и расходования бюджетных средств в МО «Табарсук» на 2024 год**

1. Настоящий Порядок организации работы по реализации Перечня мероприятий инициативных проектов и расходования бюджетных средств в муниципальном образовании «Табарсук» в 2024 году (далее – Порядок) определяет сроки и направления деятельности структурных подразделений администрации МО «Табарсук», главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС) по реализации Перечня мероприятий инициативных проектов в МО «Табарсук» в 2024 году (далее - Перечень), а также регулирует расходование денежных средств из областного и местного бюджетов на эти цели в соответствии с [Порядком предоставления и расходования в 2024 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам на финансовую поддержку реализации инициативных проектов](http://docs.cntd.ru/document/432977919), утвержденным [постановлением Правительства Иркутской области от 05 октября 2022 года №766-пп](http://docs.cntd.ru/document/432977919) (далее - Положение о субсидии).

2. Исполнение мероприятий Перечня предусматривается в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с соблюдением процедур, предусмотренных [Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд](http://docs.cntd.ru/document/499011838)».

3. Предоставление финансового обеспечения реализации мероприятий Перечня подведомственными бюджетными учреждениями предусматривается с учетом требований абзацев 2, 4 пункта 1 статьи 78.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), в соответствии с Порядком предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «Табарсук», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 10.02.2012 г. № 9-п.

4. В случае образования экономии субсидии в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, изменения конъюнктуры цен, расторжения контракта, невыполнения мероприятий по иным причинам в рамках реализации мероприятий Перечня, учреждения – главные распорядители бюджетных средств, привлекаемые к реализации мероприятий Перечня, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня образования такой экономии направляют информацию о сложившейся экономии и информацию о размере образовавшейся экономии по каждому мероприятию, предложения по перераспределению экономии в финансовый отдел администрации муниципального образования «Табарсук».

Использование полученной экономии осуществляется в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидии из областного бюджета.

5. Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату администраторами доходов МО «Табарсук» в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Контроль за целевое расходование субсидии из областного и местного бюджетов на реализацию Перечня мероприятий инициативных проектов несут ГРБС. Ответственность за целевое расходование субсидии непосредственно должностные лица, ответственных за реализацию Перечня мероприятий инициативных проектов.

**23.01.2024 г. № 2 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ИНФОРМАЦИОННО-КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ЭТОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить муниципальное задание в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального образования «Табарсук» и финансового обеспечения выполнения этого муниципального задания (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»:

Т.С.Андреева

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Администрация муниципального образования «Табарсук»

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Глава МО «Табарсук»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С. Андреева\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«23» января 20 24г.

Коды

**1**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N**

0506001

Форма по ОКУД

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

01.01.2024

Дата начала действия

31.12.2024

Дата окончания действия¹

Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Информационно-

92.51

(обособленного подразделения) культурный центр» муниципального образования «Табарсук» Код по ОКВЭД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Если имеется дополнительный ОКВЭД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код по ОКВЭД

Вид деятельности муниципального учреждения Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа

(обособленного подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня Код по ОКВЭД

(регионального перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах²

Раздел 1

1. Наименование государственной Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей Код по общерос

47.018.0

услуги библиотеки сийскому базовому

2. Категория потребителей перечню или

государственной услуги Физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ федеральному

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги³

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | | | Показатель качества государственной услуги | | | | | Значение показателя качества государственной услуги | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги⁶ | | | | |
|  | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | единица измерения | | | 2024 год (очередной финансовый год) | | 2025 год (1-й год планового периода) | | | 2026 год (2-й год планового периода) | | в процентах | | | в абсолютных величинах | |
| наиме-  нование | | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | | | 12 | | 13 | | | 14 | |
| 910100О.99.0.Б  Б83АА00000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | в стационарных условиях | | не указано | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущем годом | | Процент | | 744 | 63 | | 65 | | | 66 | | 5 | | |  | |
| 910100О.99.0.Б  Б83АА01000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | Вне стационара | | не указано | Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущем годом | | Процент | | 744 | 63 | | 65 | | | 66 | | 5 | | |  | |
| 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | | | Показатель объема государственной услуги | | | | | Значение показателя объема государственной услуги | | | | Размер платы (цена, тариф)⁷ | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги | | |
|  | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | | наиме  нование пока  зателя | единица измерения | | | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | | 2026 год (2-й год планового периода) | 2024 год (очередной финансовый год) | | 2025 год (1-й год планового периода) | | 2026 год (2-й год планового периода) | в процентах | | в абсолютных величинах |
| наименование | | код по ОКЕИ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | | 14 | | 15 | 16 | | 17 |
| 910100О.99.0.Б  Б83АА00000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | в стационарных условиях | не указано | | Количество посещений | Единица | | 642 | | 3570 | 3600 | | 3610 | 0 | | 0 | | 0 | 5 | |  |
| 910100О.99.0.Б  Б83АА01000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | Вне стационара | не указано | | Количество посещений | Единица | | 642 | | 516 | 520 | | 520 | 0 | | 0 | | 0 | 5 | |  |
| 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Нормативный правовой акт | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| вид | | | принявший орган | | | | дата | | | | | номер | | | | | | наименование | | | | | |
| 1 | | | 2 | | | | 3 | | | | | 4 | | | | | | 5 | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие

порядок оказания государственной услуги ФЗ «О библиотечном деле» от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Информационные стенды, раздаточные материалы в Учреждении культуры | Блок-схема и краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги; сроки предоставления муниципальной услуги | в течение года |
| Телефонная связь | Условия, правила получения муниципальной услуги, режим работы Учреждения, работы входящие в муниципальную услугу | в течение года |
| Размещение информации на сайте Учреждения культуры в сети Интернет | Условия, правила получения муниципальной услуги, перечень предоставляемых услуг, режим работы Учреждения, работы входящие в муниципальную услугу | по мере необходимости |
| Размещение информации в СМИ | Тематические публикации и репортажи о муниципальной услуге. Обзоры | по мере необходимости |

Часть II. Сведения о выполняемых работах²

Раздел 1

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного Код по

47.011.0

народного творчества федеральному

2. Категория потребителей перечню

работы Физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы³

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | | Показатель качества работы | | | | | | | Значение показателя качества работы | | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | | | | | | |
|  | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | единица измерения | | | | | 2024 год (очередной финансовый год) | | 2025 год (1-й год планового периода) | | | 2026 год (2-й год планового периода) | | | в процентах | | | | | в абсолютных величинах | |
| наиме-  нование | | | код по ОКЕИ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | | | 9 | | 10 | | 11 | | | 12 | | | 13 | | | | | 14 | |
| 949916О.99.0.Б  Б78АА00000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | в стационарных условиях | | не указано | Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований | | процент | | | 744 | | 40 | | 41 | | | | 42 | | | 5 | | |  | | |
| Количество клубных формирований | | единица | | | 642 | | 5 | | 5 | | | | 6 | | | 3 | | |  | | |
| 3.2. Показатели, характеризующие объем работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | | Показатель объема работы | | | | | | Значение показателя объема работы | | | | | Размер платы (цена, тариф) | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы | | | |
|  | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | | наиме  нование пока  зателя | единица измерения | | | описание работы | | 2024 год (очередной финансовый год) | | 2025 год (1-й год планового периода) | | 2026 год (2-й год планового периода) | 2024 год (очередной финансовый год) | | | 2025 год (1-й год планового периода) | | | 2026 год (2-й год планового периода) | в процентах | | | в абсолютных величинах |
| наименование | | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | 14 | | | 15 | | | 16 | 17 | | | 18 |
| 949916О.99.0.Б  Б78АА00000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | в стационарных условиях | не указано | | Количество посещений | человек | | 792 |  | | 49 | | 49 | | 50 | 0 | | | 0 | | | 0 | 3 | | |  |
| 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Нормативный правовой акт | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| вид | | | принявший орган | | | | дата | | | | | | номер | | | | | | | | наименование | | | | | | | |
| 1 | | | 2 | | | | 3 | | | | | | 4 | | | | | | | | 5 | | | | | | | |
| - | | | - | | | | - | | | | | | - | | | | | | | | - | | | | | | | |

Раздел 2

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (культурно -массовых Код по

90.04.10

(иные зрелищные мероприятия)) федеральному

2. Категория потребителей перечню

работы В интересах общества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | | Показатель качества работы | | | | | | | | Значение показателя качества работы | | | | | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | | | | | | | | |
|  | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | единица измерения | | | | | | 2024 год (очередной финансовый год) | | 2025 год (1-й год планового периода) | | | | | 2026 год (2-й год планового периода) | | | | в процентах | | | | | | | в абсолютных величинах | |
| наиме-  нование | | | | код по ОКЕИ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | | | | 9 | | 10 | | 11 | | | | | 12 | | | | 13 | | | | | | | 14 | |
| 900410.Р.42.1.0  0110002000 | Типы мероприятий | не указано | не указано | творческие встречи | | не указано | Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителя | | единица | | | | 642 | | 0 | | 0 | | | | | | 0 | | | | 3 | | | | |  | | |
| 3.2. Показатели, характеризующие объем работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | | Показатель объема работы | | | | | | | Значение показателя объема работы | | | | | | Размер платы (цена, тариф) | | | | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы | | | | |
|  | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | | наиме  нование пока  зателя | единица измерения | | | | описание работы | | 2024 год (очередной финансовый год) | | 2025 год (1-й год планового периода) | | 2026 год (2-й год планового периода) | | 2024 год (очередной финансовый год) | | | | 2025 год (1-й год планового периода) | | | | 2026 год (2-й год планового периода) | | в процентах | | | | в абсолютных величинах |
| наименование | | код по ОКЕИ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | | | 15 | | | | 16 | | 17 | | | | 18 |
| 900410.Р.42.1.00110002000 | типы мероприятий | не указано | не указано | творческие встречи | не указано | | Количество участников мероприятий | человек | | | 792 |  | | | 1850 | 1860 | | | 1870 | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 5 | | |  |
| количество проведенных мероприятий | единица | | | 642 |  | | | 70 | 71 | | | 72 | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 5 | | |  |
| 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Нормативный правовой акт | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| вид | | | принявший орган | | | | дата | | | | | | | номер | | | | | | | | | | наименование | | | | | | | | | | |
| 1 | | | 2 | | | | 3 | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | 5 | | | | | | | | | | |
| - | | | - | | | | - | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | |

Часть III. Прочие сведения о государственном задании⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного

прекращения выполнения государственного задания:

- Ликвидация учреждения

- Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг

- Возникновение чрезвычайных или аварийных ситуаций

2. Иная информация, необходимая для выполнения

(контроля за выполнением) государственного задания по усмотрению ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Отчет по ПФХД за 2024 г. | на 1 июля, на 1 января | ГРБС - Администрация МО «Табарсук» |
| Отчет по выполнению муниципального задания за 2024 г. | на 1 июля, на 1 января | ГРБС –Администрация МО «Табарсук» |
| Внеплановый контроль | По мере поступления жалоб на качество услуг | ГРБС – Администрация МО «Табарсук» |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении

государственного задания отчетным периодом является полугодие, календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении государственного

задания по состоянию на 1 июля отчет предоставляется в срок до 15 июля; по

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении состоянию на 1 января отчет не позднее 15 декабря текущего года

государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть

задания предоставлены на бумажном носителе, подписанные директором и

заверенные печатью учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного

задания⁹ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¹ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (классификаторе), а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости учредителем, и единицы их измерения.

 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем (классификатором).

 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (классификаторе) (при наличии).

⁶ Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

⁸ Заполняется в целом по государственному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (его части), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии учредителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

**23.01.2024 г. № 3 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ИНФОРМАЦИОННО-КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных учреждений) и в соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также [частью 13 статьи 2](garantF1://90157.213) Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального учреждения муниципального образования «Табарсук».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»:

Т.С.Андреева

Приложение к постановлению

администрации МО «Табарсук»

от «23» января 2024г. № 3 -п

Утверждаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Глава муниципального образования\_\_\_\_

(наименование должности уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Администрация МО "Табарсук"\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа - учредителя (учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_Т.С. Андреева\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"23"\_\_\_января\_\_\_2024г.

План финансово-хозяйственной деятельности на 2024 г. (на

2024 г. и плановый период 2025 и 2026 годов[1](#sub_11)) ┌────────────┐

│ Коды │

├────────────┤

от "23" января 2024 г.[2](#sub_22) Дата │ │

├────────────┤

по Сводному реестру│ │

Орган, осуществляющий ├────────────┤

функции и полномочия глава по [БК](http://internet.garant.ru/document/redirect/70408460/100000)│ │

учредителя Администрация муниципального образования "Табарсук" │ │

├────────────┤

по Сводному реестру│ │

├────────────┤

ИНН│ │

├────────────┤

Учреждение Муниципальное бюджетное учреждение культуры "ИКЦ" муниципального образования "Табарсук" КПП│ │

├────────────┤

Единица измерения: руб по ОКЕИ│ [383](http://internet.garant.ru/document/redirect/179222/383) │

└────────────┘

# Раздел 1. Поступления и выплаты

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по [бюджетной классификации](http://internet.garant.ru/document/redirect/71971578/1000) Российской Федерации[3](#sub_303) | Аналитический  код[4](#sub_44) | Сумма | | | |
| на 2024г. текущий финансовый год | на 2025 г. первый год планового периода | на 2026 г. второй год планового периода | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Остаток средств на начало текущего финансового года[5](#sub_55) | 0001 | х | х |  |  |  |  |
| Остаток средств на конец текущего финансового года[5](#sub_55) | 0002 | х | х |  |  |  |  |
| Доходы, всего: | 1000 |  |  | 2100000,00 | 993700,00 | 1300000,00 |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы от собственности, всего | 1100 | 120 |  | 2100000,00 | 993700,00 | 1300000,00 |  |
| в том числе: | 1110 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по [бюджетной классификации](http://internet.garant.ru/document/redirect/71971578/1000) Российской Федерации[3](#sub_303) | Аналитический код[4](#sub_44) | Сумма | | | |
| на 2024 г. текущий финансовый год | на 2025 г. первый год планового периода | на 2026 г. второй год планового периода | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего | 1200 | 130 |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение | 1210 | 130 |  | 2100000,00 | 993700,00 | 1300000,00 |  |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования | 1220 | 130 |  |  |  |  |  |
| доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего | 1300 | 140 |  |  |  |  |  |
| в том числе: | 1310 | 140 |  |  |  |  |  |
| безвозмездные денежные поступления, всего | 1400 | 150 |  |  |  |  |  |
| в том числе: целевые субсидии | 1410 | 150 |  |  |  |  |  |
| субсидии на осуществление капитальных вложений | 1420 | 150 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие доходы, всего | 1500 | 180 |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы от операций с активами, всего | 1900 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие поступления, всего[6](#sub_66) | 1980 | х |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет | 1981 | 510 |  |  |  |  | х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы, всего | 2000 | х |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| на выплаты персоналу, всего | 2100 | х |  |  |  |  | х |
| в том числе: |  |  |  |  | 763200,00 | 998470,00 |  |
| оплата труда | 2110 | 111 |  | 864743,00 |  |  | х |
| прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера | 2120 | 112 |  |  |  |  | х |
| иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий | 2130 | 113 |  |  |  |  | х |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего | 2140 | 119 |  | 261153,40 | 230500,00 | 301530,00 | х |
| в том числе: |  |  |  | 261153,40 | 230500,00 | 301530,00 | х |
| на выплаты по оплате труда | 2141 | 119 |  |  |  |  |  |
| на иные выплаты работникам | 2142 | 119 |  |  |  |  | х |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по [бюджетной классификации](http://internet.garant.ru/document/redirect/71971578/1000) Российской Федерации[3](#sub_303) | | Аналитический  код[4](#sub_44) | Сумма | | | | | | |
| на 20\_\_ г. текущий финансовый год | | на 20\_\_ г. первый год планового периода | на 20\_\_ г. второй год планового периода | | | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | 6 | 7 | | | 8 |
| денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания | 2150 | 131 | |  |  | |  |  | | | х |
| расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия | 2160 | 133 | |  |  | |  | |  | | x |
| иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания | 2170 | 134 | |  |  | |  | |  | | x |
| страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами | 2180 | 139 | |  |  | |  | |  | | x |
| в том числе:  на оплату труда стажеров | 2181 | 139 | |  |  | |  | |  | | x |
| социальные и иные выплаты населению, всего | 2200 | 300 |  | |  |  | |  | | х | |
| в том числе: |  |  |  | |  |  | |  | | х | |
| социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 2210 | 320 |  | |  |  | |  | |  | |
| из них: |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
| пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 2211 | 321 |  | |  |  | |  | | х | |
|  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
| выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда | 2220 | 340 |  | |  |  | |  | | х | |
| на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства | 2230 | 350 |  | |  |  | |  | | х | |
| иные выплаты населению | 2240 | 360 |  | |  |  | |  | | х | |
| уплата налогов, сборов и иных платежей, всего | 2300 | 850 |  | |  |  | |  | | х | |
| из них: |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
| налог на имущество организаций и земельный налог | 2310 | 851 |  | |  |  | |  | | х | |
| иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина | 2320 | 852 |  | |  |  | |  | | х | |
| уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей | 2330 | 853 |  | |  |  | |  | | х | |
| безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего | 2400 | x |  | |  |  | |  | | x | |
| из них:  гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям | 2410 | 613 |  | |  |  | |  | |  | |
| гранты, предоставляемые автономным учреждениям | 2420 | 623 |  | |  |  | |  | |  | |
| гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений) | 2430 | 634 |  | |  |  | |  | |  | |
| гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам | 2440 | 810 |  | |  |  | |  | |  | |
| взносы в международные организации | 2450 | 862 |  | |  |  | |  | |  | |
| платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями | 2460 | 863 |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
| прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг) | 2500 | х |  | |  |  | |  | | х | |
| исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения | 2520 | 831 |  | |  |  | |  | | х | |
| расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего[7](#sub_77) | 2600 | х |  | |  |  | |  | |  | |
| в том числе: |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
| в том числе: закупку научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | 2610 | 241 |  | | 974103,60 |  | |  | |  | |
| закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 2630 | 243 |  | |  |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по [бюджетной классификации](http://internet.garant.ru/document/redirect/71971578/1000) Российской Федерации[3](#sub_303) | Аналитический  код[4](#sub_44) | Сумма | | | | |
| на 2024 г. текущий финансовый год | на 2025 г. первый год планового периода | на 2025 г. второй год планового периода | | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 |
| прочую закупку товаров, работ и услуг | 2640 | 244 |  | 974103,60 |  | |  |  |
| закупку товаров, работ, услуг в целях создания, развития, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем | 2650 | 246 |  |  |  | |  |  |
| закупку энергетических ресурсов | 2660 | 247 |  |  |  | |  |  |
| капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего | 2700 | 400 |  |  |  | |  |  |
| в том числе: приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями | 2710 | 406 |  |  |  | |  |  |
| строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями | 2720 | 407 |  |  |  | |  |  |
| специальные расходы | 2800 | 880 |  |  |  |  | |  |
| Выплаты, уменьшающие доход, всего[8](#sub_88) | 3000 | 100 |  |  |  |  | | х |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  | |  |
| налог на прибыль[8](#sub_88) | 3010 |  |  |  |  |  | | х |
| налог на добавленную стоимость[8](#sub_88) | 3020 |  |  |  |  |  | | х |
| прочие налоги, уменьшающие доход[8](#sub_88) | 3030 |  |  |  |  |  | | х |
| Прочие выплаты, всего[9](#sub_99) | 4000 | х |  |  |  |  | | х |
| из них: |  |  |  |  |  |  | |  |
| возврат в бюджет средств субсидии | 4010 | 610 |  |  |  |  | | х |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |

──────────────────────────────

1 В случае утверждения закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2 Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана.

3 В [графе 3](#sub_111111) отражаются:

по [строкам 1100 - 1900](#sub_111100) - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов [классификации](http://internet.garant.ru/document/redirect/71971578/11000) доходов бюджетов;

по [строкам 1980 - 1990](#sub_111980) - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов [классификации](http://internet.garant.ru/document/redirect/71971578/18000) источников финансирования дефицитов бюджетов;

по [строкам 2000 - 2800](#sub_112000) - коды видов расходов бюджетов [классификации](http://internet.garant.ru/document/redirect/71971578/15000) расходов бюджетов;

по [строкам 3000 - 3030](#sub_113000) - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов [классификации](http://internet.garant.ru/document/redirect/71971578/11000) доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по [строкам 4000 - 4040](#sub_114000) - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов [классификации](http://internet.garant.ru/document/redirect/71971578/18000) источников финансирования дефицитов бюджетов.

4 В [графе 4](#sub_111111) указывается код классификации операций сектора государственного управления в соответствии с [Порядком](http://internet.garant.ru/document/redirect/71835192/1000) применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71835192/0) Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. N 209н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный номер 50003), и (или) коды иных аналитических показателей, в случае, если Порядком органа - учредителя предусмотрена указанная детализация.

5 По [строкам 0001](#sub_110001) и [0002](#sub_110002) указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

6 Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих поступлений включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

7 Показатели выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг, отраженные по строкам Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана, подлежат детализации в [Разделе 2](#sub_11200) "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана.

8 Показатель отражается со знаком "минус".

9 Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих выплат включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

──────────────────────────────

# Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг[10](#sub_101010)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Коды строк | Год начала закупки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации[10.1](#sub_101011) | Уникальный код[10.2](#sub_101012) | Сумма | | | |
| на 2024 г. (текущий финансовый год) | на 2025 г. (первый год планового периода) | на 2026 г. (второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 4.1 | 4.2 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего[11](#sub_11011) | 26000 | х |  |  | 974103,60 |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2018, N 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188083/0) от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 30, ст. 4571; 2018, N 32, ст. 5135) (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ)[12](#sub_121212) | 26100 | х |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ[12](#sub_121212) | 26200 | х |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) N 44-ФЗ и [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188083/0) N 223-ФЗ[13](#sub_131313) | 26300 | х |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.1 | в том числе: в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) N 44-ФЗ | 26310 | x | x |  | 974103,60 |  |  |  |
|  | из них[10.1](#sub_101011): | 26310.1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | из них[10.2](#sub_101012): | 26310.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.2 | в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188083/0) N 223-ФЗ | 26320 | x | x |  |  |  |  |  |
| 1.4. | по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) N 44-ФЗ и [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188083/0) N 223-ФЗ[13](#sub_131313) | 26400 | х |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1 | за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания | 26410 | х |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1.1. | в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) N 44-ФЗ | 26411 | х |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1.2. | в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188083/0) N 223-ФЗ[14](#sub_141414) | 26412 | х |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.2. | за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/78111) Бюджетного кодекса Российской Федерации | 26420 | х |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.2.1 | в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) N 44-ФЗ | 26421 | х |  |  |  |  |  |  |
|  | из них[10.1:](#sub_101011) | 26421.1 | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.2.2. | в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188083/0) N 223-ФЗ[14](#sub_141414) | 26422 | х |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.3. | за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений[15](#sub_151515) | 26430 | х |  |  |  |  |  |  |
|  | из них[10.1:](#sub_101011) | 26430.1 | x |  |  |  |  |  |  |
|  | из них[10.2](#sub_101012): | 26430.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.4. | за счет средств обязательного медицинского страхования | 26440 | х |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.4.1. | в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) N 44-ФЗ | 26441 | х |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.4.2. | в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188083/0) N 223-ФЗ[14](#sub_141414) | 26442 | х |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.5. | за счет прочих источников финансового обеспечения | 26450 | х |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Коды строк | Год начала закупки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации[10.1](#sub_101011) | Уникальный код[10.2](#sub_101012) | Сумма | | | |
| на 2024 г. (текущий финансовый год) | на 2025 г. (первый год планового периода) | на 2026 г. (второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 4.1 | 4.2 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.5.1. | в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) N 44-ФЗ | 26451 | х |  |  |  |  |  |  |
|  | из них[10.1](#sub_101011): | 26451.1 | x |  |  |  |  |  |  |
|  | из них[10.2](#sub_101012): | 26451.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.5.2. | в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188083/0) N 223-ФЗ | 26452 | х |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) N 44-ФЗ, по соответствующему году закупки | 26500 | х |  |  | 974103,60 |  |  |  |
|  | в том числе по году начала закупки: | 26510 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188083/0) N 223-ФЗ, по соответствующему году закупки | 26600 | х |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе по году начала закупки: | 26610 |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо учреждения) \_\_\_\_\_\_Директор\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_И.Б. Котлярова\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_23\_"\_\_января\_\_\_2024\_г.

┌─ ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ── ─┐

СОГЛАСОВАНО

│\_\_\_Начальник финансового отдела муниципального образования «Табарсук»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

(наименование должности уполномоченного лица органа - учредителя)

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Безродных Т.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

(подпись) (расшифровка подписи)

│ │

"\_23\_"\_\_января\_\_\_2024\_г.

**25.01.2024г. № 4 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О** **ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ** **В РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ (ВЫПОНЯЕМЫХ) АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» № 30-п ОТ 19.12.2011г. (В РЕДАКЦИИ ОТ 22.01.2013г. № 7-п, от 30.01.2014г. № 1а–п, от 18.11.2015г. № 64-п, от 24.05.2016г. № 46-п, от 01.03.2017г. № 9-п, от 31.05.2017г. № 30-п, от 24.12.2018г. № 68-п, от 13.12.2019 г. № 75-п, от 03.02.2021г. №5-п, от 22.02.2022г. №15-п, от 13.02.2023г. №6-п)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального образования «Табарсук» от 13.12.2011 г. № 29-п «Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг муниципального образования «Табарсук» руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Реестр муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) администрацией муниципального «Табарсук», утв.постановлением № 30 от 19.12.2011г (в редакции от 22 января 2013г. №7-п, от 30 января 2014г. № 1а-п, от 18.11.2015г. № 64-п, от 24.05.2016г. № 46-п, от 01.03.2017г. № 9-п, от 31.05.2017г. № 30-п, от 24.12.2018г. № 68-п, от 13.12.2019г. № 75-п, от 03.02.2021г. №5-п, от 22.02.2022г. №15-п, от 13.02.2023г. № 6-п):

1.1. Приложение №1 дополнить следующими муниципальными услугами:

- Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов на территории муниципального образования «Табарсук»;

- Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования «Табарсук» о местных налогах и сборах;

1.2. Из Приложения №1 исключить следующие муниципальные услуги:

- Предоставление земельного участка, на котором расположены здания, сооружения;

- Предоставление земельных участков в собственность за плату без проведения торгов;

- Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук»;

- Предоставление земельных участков в аренду без проведения торгов на территории муниципального образования «Табарсук»;

- Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное пользование).

1.3. Изложить приложение №1 в новой редакции.

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального образования «Табарсук» от 25.01.2024г. № 4 - п

**Реестр**

**муниципальных услуг (работ), оказываемых(выполняемых) Администрацией муниципального образования**

**«Табарсук»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер  (иденти  фика-  тор) | Наименование  муниципальной услуги | Наименование  структурного  подразделения  Администрации  мниципального  образования  «Табарсук»  предоставляющего  муниципальную  услугу | Правовое основание оказания  муниципальной услуги | Заявитель | Возмездность  оказания  муниципаль-  ной услуги | Результат оказания  муниципальной  услуги | Норматив-  ный  правовой  акт,  утверждаю-  щий  Администра-  тивный  регламент  предостав-  ления  муниципаль-  ной услуги | Полно-  мочие |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 | Выдача  справок, выписок из похозяйственных книг населенных пунктов муниципального образования «Табарсук» | Администрация МО «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2.Гражданский кодекс;  3.Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  4.Федеральный закон от 07 июля 2003 года №112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;  5.Устав муниципального образования «Табарсук». | Физическое лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 09.10.2012г. №60-п (с изменениями от 17.12.2012г. № 88-п, от 14.10.2013г. 58-п, от 13.08.2015г. № 44-п) | Устав МО «Табарсук» |
| 2 | Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов, копий правовых актов администрации МО «Табарсук» | Администрация МО «Табарсук» | 1.Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  2. Федеральный закон от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  3.Федеральный закон от 22.10.2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;  4. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физическое лицо, юридическое лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 23.10.2012г. № 75-п (с изменениями от 14.10.2013г. № 63-п) | Устав МО «Табарсук» |
| 3 | Присвоение почтовых (уточнение) адресов объектам недвижимости на территории МО «Табарсук» | Администрация МО «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2.Градосторительный кодекс РФ;  3. Федеральный Закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  4. Федеральный Закон от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации;  5. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физическое лицо, юридическое лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 09.10.2012г. № 61-п (с изменениями от 17.12.2012г. № 85а, от 14.10.2013г. № 60-п) | Устав МО «Табарсук» |
| 4 | Прием заявлений, документов, а также постановка на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Администрация МО «Табарсук» | 1.Конституция РФ;  2. Жилищный кодекс РФ;  3. Федеральный Закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  4.Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  5. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физическое лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 22.10.2012г. № 74-п (с изменениями от 14.10.2013г. №55-п, от 17.02.2022г. №12-п) | Устав МО «Табарсук» |
| 5 | Предоставление сведений о ранее приватизированном имуществе | Администрация МО «Табарсук» | 1.Жилищный кодекс РФ.  2. Федеральный Закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  3. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физическое лицо, юридическое лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 11.10.2012г. №64-п (с изменениями от 17.12.2012г № 89-п, от 14.10.2013г. № 61-п) | Устав МО «Табарсук» |
| 6 | Прием заявлений и заключение договоров социального найма жилых помещений администрацией МО «Табарсук» | Администрация МО «Табарсук» | 1.Конституция РФ;  2.Жилищный кодекс РФ;  3.Гражданский кодекс РФ.  4.Постановление Правительства РФ от 21.05.2005г. № 315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения»;  5. Федеральный Закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  6. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физическое лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 16.10.2012г. № 68-п (с изменениями от 24.12.2012г. № 91-п, от 14.10.2013г. № 57-п, от 17.02.2022г. № 14-п) | Устав МО «Табарсук» |
| 7 | Предоставление выписок из реестра муниципальной собственности | Администрация МО «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2.Гражданский кодекс РФ;  3. Федеральный Закон от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;  4. Устав муниципального образования «Табарсук»; | Физическое лицо, юридическое лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 15.10.2012г. № 66-п (с изменениями от 24.12.2012г. №92-п, от 14.10.2013г. № 62-п) | Устав МО «Табарсук» |
| 8 | Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение | Администрация МО  «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2.Градостроительный кодекс Российской Федерации;  3.Жилищный кодекс Российской Федерации;  4.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  5. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  Лицо и юр. Лицо | Бесплатно | Выдача разрешений о переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое | Постановление администрации от 10.10.2012г. № 62-п (с изменениями 17.12.2012г. № 86а, от 14.10.2013г. № 54-п)) | Устав МО «Табарсук» |
| 9 | Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетнему лицу, достигшему возраста шестнадцати лет | Администрация МО  «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  3. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физическое лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 02.11.2022г. № 56-п | Устав МО «Табарсук» |
| 10 | Изменение вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства | Администрация МО  «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2. Земельный кодекс РФ;  3.Градостроительный кодекс РФ;  4.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  5. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и юр. лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 01.07.2022г. № 42-п | Устав МО «Табарсук» |
| 11 | Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности на территории муниципального образования «Табарсук» | Администрация МО  «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2.Гражданский кодекс РФ;  3. Земельный Кодекс РФ;  4.Градостроительный кодекс РФ;  5.Жилищный кодекс РФ;  6.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  7. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и юр. лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 14.07.2015г. № 34-п | Устав МО «Табарсук» |
| 12 | Предоставление информации о принадлежности электросетевого хозяйства на территории муниципального образования «Табарсук» | Администрация МО  «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  3.Федеральный закон от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;  4.Федеральный закон от 26.03.2003г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;  5. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 16.10.2014г. № 52-п | Устав МО «Табарсук» |
| 13 | Выдача бытовых характеристик | Администрация МО  «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  4. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 22.03.2016г. № 30-п | Устав МО «Табарсук» |
| 14 | Выдача актов обследования жилищно-бытовых условий | Администрация МО  «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2.Гражданский кодекс РФ;  3.Жилищный кодекс РФ;  4.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  5. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 22.03.2016г. № 31-п | Устав МО «Табарсук» |
| 15 | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук», на кадастровом плане территории | Администрация МО  «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2. Земельный Кодекс РФ;  3.Градостроительный кодекс РФ;  4.Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  5.Федеральный закон от 25.10.2001г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного Кодекса Российской Федерации»;  6. Федеральный закон от 23.06.2014г. № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  7. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  8. Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;  9. Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;  10. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 15.07.2020г. № 40-п (с изменениями от 22.10.2020г. № 50-п, от 03.03.2021г. №9-п, от 01.07.2021г. №32-п) | Устав МО «Табарсук» |
| 16 | Признание граждан малоимущими и принятие их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Администрация МО  «Табарсук» | 1.Конституция РФ;  2. Жилищный кодекс РФ;  3. Федеральный Закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  4.Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  5. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физическое лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации от 24.05.2016г. № 47-п (с изменениями от 17.02.2022г. №13-п) | Устав МО «Табарсук» |
| 17 | Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов на территории муниципального образования «Табарсук». | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2. Земельный кодекс Российской Федерации;  3. Гражданский кодекс Российской Федерации;  4. Федеральный закон от 25.10.2001г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;  5. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  6. Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  7.Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 13.12.2019г. № 72/4-дмо «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией муниципального образования «Табарсук» муниципальных услуг»;  8. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 26-п от 02.05.2023г. (с изменениями от 29.11.2023г. № 95-п) | Администрация МО «Табарсук» |
| 18 | Принятие и реализация инвестиционных проектов муниципально-частного сотрудничества | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  3. Федеральный закон от 2.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  4. Федеральный закон от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".  5. Устав МО «Табарсук»; | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 58-п от 10.12.2018г. | Администрация МО «Табарсук» |
| 19 | Предоставление земельных  участков гражданам для индивидуального  жилищного строительства, ведения личного подсобного  хозяйства, садоводства,  дачного хозяйства, гражданам или крестьянским  (фермерским) хозяйствам для осуществления  крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2.Земельный кодекс Российской Федерации;  3.Гражданский кодекс Российской Федерации;  4.Градостроительный кодекс Российской Федерации;  5.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  6.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».  7.Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;  8. Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».  9. Устав МО «Табарсук»;  10.Правила землепользования и застройки МО «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» №64-п от 26.09.2016г. | Администрация МО «Табарсук» |
| 20 | Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук», для размещения объектов, виды которых установлены Правительством РФ, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | Администрация МО «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2.Земельный кодекс Российской Федерации;  3.Гражданский кодекс Российской Федерации;  4.Градостроительный кодекс Российской Федерации;  5.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  6.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  7.Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;  8.Правила выдачи разрешения на использование земель или земельных участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, утвержденные постановлением Правительства РФ от 27.11.2014г. № 1244;  9. Устав МО «Табарсук»;  10.Правила землепользования и застройки МО «Табарсук» | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 57-п от 21.10.2019г. (с изменениями от 20.03.2020г. № 21-п, от 22.06.2020г. № 35-п) | Администрация МО «Табарсук» |
| 21 | Предварительное согласование предоставления земельного участка на территории муниципального образования «Табарсук» |  | 1. Конституция Российской Федерации;  2.Земельный кодекс Российской Федерации;  3.Гражданский кодекс Российской Федерации;  4.Градостроительный кодекс Российской Федерации;  5.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  6.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».  7.Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;  8. Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;  9. Устав МО «Табарсук»;  10.Правила землепользования и застройки МО «Табарсук»;  11. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 13.12.2019г. № 72/4-дмо «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией муниципального образования «Табарсук» муниципальных услуг». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 59-п от 08.11.2022г. (с изменениями от 02.05.2023г. № 25-п, от 29.11.2023г. № 96-п) | Администрация МО «Табарсук» |
| 22 | Предоставление участка земли для погребения умершего | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2.Земельный кодекс Российской Федерации;  3. Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;  4. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  5. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  6. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» №85-п от 21.11.2016г. | Администрация МО «Табарсук» |
| 23 | Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года  № 136-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», 29 октября 2001 года, № 44, статья 4147);  3.Градостроительный кодекс Российской Федерации;  4.Гражданский кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301);  5. Федеральный [закон](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=123265;fld=134) от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;  6. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  7. Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=FFCF61B1203897002AE1EBBDD6BF3825CCC242D70BB000727A0349900Bw5JBI) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  8. Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (Российская газета, 2004, № 290);  9. Устав муниципального образования «Табарсук»;  10.Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 13.12.2019г. № 74/4-дмо «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией муниципального образования «Табарсук» муниципальных услуг». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 28-п от 16.06.2021г.(с изменениями от 16.12.2021г. № 61-п, от 12.04.2022г. № 29-п) | Администрация МО «Табарсук» |
| 24 | Предоставление земельных участков,  находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук" в собственность бесплатно | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2.Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001г № 136-ФЗ;  3.Гражданский кодекс Российской Федерации;  4. Федеральный [закон](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=123265;fld=134) от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;  5. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  6. Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=FFCF61B1203897002AE1EBBDD6BF3825CCC242D70BB000727A0349900Bw5JBI) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  7. Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».  8. Устав муниципального образования «Табарсук»; | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 61-п от 07.11.2019г. (с изменениями от 28.05.2020г. № 28-п, от 13.11.2020г. № 58-п, от 15.04.2021г. №17-п, от 11.11.2021г. № 55-п, от 21.03.2022г. № 26-п, от 21.06.2022г. № 37-п) | Администрация МО «Табарсук» |
| 25 | Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук» | Администрация МО «Табарсук» | 1 Конституция Российской Федерации;  2.Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;  3. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;  4.Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;  5. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  6.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  7.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;  8. Устав муниципального образования «Табарсук»; | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 58-п от 21.10.2019г. | Администрация МО «Табарсук» |
| 26 | Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) | Администрация МО «Табарсук» | 1 Конституция Российской Федерации;  2.Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;  3.Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;  4. Федеральный закон от 29.12.2004г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».  5.Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;  6.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  7.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;  8.Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» (Российская газета, № 290, 30.12.2004, Собрание законодательства Российской Федерации, № 52 (часть 1), ст. 5276, 27.12.2004);  9. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 13.12.2019г. № 72/4-дмо «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией муниципального образования «Табарсук» муниципальных услуг»;  10. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 44-п от 26.07.2019г. | Администрация МО «Табарсук» |
| 27 | Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения к другой дороге | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  3. Федеральным Законом от 08.11.2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации»;  4. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;  5. Федеральный закон от 2.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;  6.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;  7. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 37-п от 21.08.2018г. | Администрация МО «Табарсук» |
| 28 | Согласование создания места (площадки)накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра на территории муниципального образования «Табарсук» | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2. Гражданский кодекс Российской Федерации;  3. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;  4.Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;  5.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  6.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;  7. Федеральный закон от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;  8. Федеральный закон от 10 января 2002 года №7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;  9.Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 23.06.2020 года № 94/4-дмо «Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования «Табарсук»;  10. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление  администрации МО «Табарсук» № 38-п от 01.07.2019г. | Администрация МО «Табарсук» |
| 29 | Передача гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность муниципального образования «Табарсук» | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  3.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;  4. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 45-п от 29.07.2019г. (с изменениями от 03.03.2021г. №8-п) | Администрация МО «Табарсук» |
| 30 | Включение сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Табарсук» | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;  3. Федеральный закон от 29 декабря 2004 года №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;  4.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  5. Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;  6.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;  7. Федеральный закон от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об  отходах производства и потребления»;  8. Федеральный закон от 10 января 2002 года №7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;  9. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 56-п от 21.10.2019г. | Администрация МО «Табарсук» |
| 31 | Постановка на земельный учет граждан, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2.Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;  3. Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации;  4. Законом Иркутской области 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан» правом на предоставление земельного участка в собственность бесплатно;  5. Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»  6.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;  7.Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 59-п от 21.10.2019г.(с изменениями от 02.03.2020г. № 16-п, от 02.07.2020г. № 39-п,от 22.10.2020г. № 52-п, от 02.04.2021г. №14-п, от 05.10.2021г. №48-п) | Администрация МО «Табарсук» |
| 32 | Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Табарсук» в собственность граждан в порядке приватизации | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  3.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;  4. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 66-п от 22.12.2020г. | Администрация МО «Табарсук» |
| 33 | Предоставление информации об объектах недвижимости, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Табарсук» и предназначенных для сдачи в аренду | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  3.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;  4. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 43-п от 05.10.2021г. | Администрация МО «Табарсук» |
| 34 | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного использования, реконструкции объектов капитального строительства | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2.Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;  3. Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации;  3. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;  4. Федеральный закон от 29 декабря 2004 года №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;  5.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  6.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;  7. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 41-п от 01.07.2022г. | Администрация МО «Табарсук» |
| 35 | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2.Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;  3. Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации;  3. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;  4. Федеральный закон от 29 декабря 2004 года №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;  5.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  6.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;  7. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 44-п от 13.07.2022г. | Администрация МО «Табарсук» |
| 36 | Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования «Табарсук» | Администрация МО «Табарсук» | 1. Конституция Российской Федерации;  2.Налоговый кодекс Российской Федерации.  3. Федеральным законом от 2 мая 2006 года «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  3.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  6.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;  7. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» № 15-п от 24.03.2023г. | Администрация МО «Табарсук» |
| 37 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (культурно-массовых (иные зрелищные мероприятий)) | МБУК «ИКЦ  МО «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  3.Устав МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук»;  4. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» от 17.04.2017г. № 18-п | Устав МО «Табарсук» |
| 38 | Организация деятельности клубных формирований и  формирований самодеятельного народного творчества | МБУК «ИКЦ  МО «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2. Федеральный закон РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  3. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;  4.Устав МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук»;  5. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук»  от 12.02.2016г. № 12-п | Устав МО «Табарсук» |
| 39 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки | МБУК «ИКЦ  МО «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации;  2.Гражданский кодекс РФ;  3.Федеральный закон от 29.12.1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;  4.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  5.Устав МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук»;  6. Устав муниципального образования «Табарсук». | Физ.  лицо и  юр.  лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление администрации МО «Табарсук» от 12.02.2016г. № 13-п (с изменениями от 03.11.2020г. № 53-п, от 17.02.2022г. № 11-п) | Устав МО «Табарсук» |

**25.01.2024г. № 5 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СЛУЖЕБНЫХ КОМАНДИРОВКАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

В целях создания условий для выполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий в служебных командировках, в соответствии со статьями 166, 167, 168 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о служебных командировках муниципальных служащих и работников администрации муниципального образования «Табарсук»согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования «Табарсук»

«25» января2024 Г. № 5-п

Положение

о служебных командировках муниципальных служащих и работников администрации муниципального образования «Табарсук»*.*

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано с целью установления порядка и условий направления муниципальных служащих и работников, не являющихся муниципальными служащими администрации муниципального образования «Табарсук» (далее – работники) в служебные командировки, а также установления норм возмещения командировочных расходов на основании Трудового кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 13.10.2008г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки».

1.2. Для целей Положения используются следующие основные понятия:

- служебная командировка (далее также - командировка) - поездка работника по письменному приказу (распоряжению) работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы;

- место постоянной работы (командирующая организация) - место нахождения учреждения, указанное в трудовом договоре как место работы работника;

- расходы, связанные с командировкой, - расходы на проезд, наем жилого помещения, суточные и иные произведенные работником с разрешения или ведома работодателя затраты, относящиеся к служебной командировке;

- авансовый отчет - документ об израсходованных работником в связи с командировкой денежных суммах. Составляется по унифицированной [форме №0504505](consultantplus://offline/ref=467024C43EC493397738656F8B983CDE039B85431C0AD032F724BD5F303DDA7691FF44B0EA8C03998C8218Y8o9D), утвержденной  [Приказом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_362627/7d8fa38d1de57d142cc224479bd9cb5ca61eca0e/#dst102021) Минфина РФ от 30.03.2015 N 52н;

- денежный аванс - денежные средства, которые выдаются работнику до дня его выезда в служебную командировку на оплату расходов, связанных с командировкой, а также суммы, предоставляемые ему при продлении срока служебной командировки.

1.3. Муниципальные служащие и работники направляются в служебные командировки на определенный срок для выполнения служебного задания (вне постоянной работы) на территории Российской Федерации.

1.4. Срок командировки определяется с учетом цели, объема, сложности и других особенностей служебного задания.

В случае служебной (производственной) необходимости в целях выполнения служебного поручения срок служебной командировки может быть продлен по распоряжению главы администрации муниципального образования «Табарсук»*.*

1.5. Не признаются служебной командировкой служебные поездки работников, постоянная работа которых согласно условиям их трудового договора осуществляется в пути или имеет разъездной характер.

1.6. Не допускается направление в служебную командировку следующих категорий работников:

- беременных женщин;

- работников в возрасте до 18 лет.

1.7. Направление в служебную командировку следующих категорий работников допускается только при определенных условиях:

- женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, если имеется их письменное согласие на командировку и такая служебная поездка не запрещена им в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном законом порядке;

- работникам, осуществляющим уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном порядке;

- одинокому родителю (опекуну) детей до 14 лет;

- другим лицам, воспитывающим детей в возрасте до 14 лет без матери;

- родителю ребенка в возрасте до 14 лет, если другой родитель работает вахтовым методом, либо проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с [п. 7 ст. 38](consultantplus://offline/ref=467024C43EC493397738796F8C983CDE019B8747145E8730A671B35A386D806687B649B5F58B09D3DFC64F8670745725A8FDB6BDDEY1oDD) Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо призван на военную службу по мобилизации, либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВС РФ;

- работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, если младшему не исполнилось 14 лет;

- работников-инвалидов, если имеется их письменное согласие на командировку и такая служебная поездка не запрещена им в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном законом порядке;

- работников, зарегистрированных в качестве кандидатов в выборный орган, если командировка не выпадает на период проведения выборов;

- работников в период действия ученического договора - если служебная командировка непосредственно связана с ученичеством

1.8. В период нахождения в служебной командировке на работника распространяется режим рабочего времени, определенный локальными актами организации, индивидуального предпринимателя, в которую (к которому) он командирован.

2. Порядок направления в служебную командировку

2.1. Направление работника в командировку оформляется распоряжением главы администрации муниципального образования «Табарсук».

2.2. В случае направления в командировку работника, относящегося к категориям лиц, перечисленным в п. 1.7 Положения, уведомить его о том, что он вправе отказаться от командировки, и запросить его письменное согласие на направление в командировку.

2.3. Днем выезда в служебную командировку считается день отправления транспортного средства (самолета, поезда, автобуса, служебного автомобиля и др.) от места постоянной работы, а днем приезда из служебной командировки – день прибытия транспортного средства на место постоянной работы.

2.4. При необходимости оформить привлечение командируемого работника к работе в выходной или нерабочий праздничный день в порядке, предусмотренном [ст. 113](consultantplus://offline/ref=467024C43EC493397738796F8C983CDE019B8D4717598730A671B35A386D806687B649B6FD8A09D3DFC64F8670745725A8FDB6BDDEY1oDD) ТК РФ, если день отъезда в командировку (день приезда из командировки) совпадает с выходным или нерабочим праздничным днем либо работник направляется в командировку для выполнения работы в выходной или нерабочий праздничный день.

2.5. Фактический срок пребывания работника в командировке определяется по проездным документам, представляемым работником по возвращении из командировки.

2.6. Основанием для возмещения расходов на проезд являются проездные документы (билет, маршрут/квитанция электронного авиабилета, контрольный купон электронного ж/д билета, посадочный талон или справка авиаперевозчика), а также документы, подтверждающие оплату (квитанции, кассовые чеки, чеки платежного терминала, слипы, подтверждение кредитной организации (где работнику открыт банковский счет) о проведении операции по оплате электронного билета, транспортных карт и т.д. с использованием банковской карты).

2.7. В случае проезда работника на основании письменного решения работодателя к месту командирования и (или) обратно к месту работы на транспорте, находящемся в собственности работника или в собственности третьих лиц (по доверенности), фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке, которая представляется работником по возвращении из командировки работодателю с приложением документов, подтверждающих использование указанного транспорта для проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, копию паспорта транспортного средства, маршрутный лист, счета, квитанции, кассовые чеки и иные документы, подтверждающие маршрут следования транспорта).

2.8. В случае отсутствия проездных документов фактический срок пребывания работника в командировке работник подтверждает документами по найму жилого помещения в месте командирования. При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается квитанцией (талоном) либо иным документом, подтверждающим заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, содержащим сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020г. № 1853.

При отсутствии проездных документов, документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, в целях подтверждения фактического срока пребывания в месте командирования работником представляется служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания работника в командировке, содержащий подтверждение принимающей работника стороны (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) работника к месту командирования (из места командировки).

2.9. При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем выезда в служебную командировку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее – последующие сутки.

2.10. Если аэропорт, станция находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до аэропорта, станции. Аналогично определяется день приезда работника на место постоянной работы.

Вопрос о явке работника на рабочее место в день выезда в служебную командировку и в день приезда из служебной командировки решается по договоренности с главой администрации муниципального образования «Табарсук».

3. Командировочные расходы

3.1. При направлении работника в служебную командировку ему гарантируется сохранение средней заработной платы, а также возмещаются:

- расходы по проезду к месту командировки и обратно к месту постоянной работы;

- расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если работник командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах;

- расходы по найму жилого помещения;

- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные);

- расходы по бронированию номера в гостинице;

- оплата проезда по городу.

В случае временной нетрудоспособности во время командировки работнику при представлении им листка нетрудоспособности:

- возмещаются расходы по найму жилого помещения (кроме случаев нахождения работника на стационарном лечении);

- выплачиваются суточные за все время, пока работник по состоянию здоровья не имел возможности приступить к выполнению служебного поручения или вернуться к месту постоянного жительства;

- выплачивается пособие по временной нетрудоспособности.

3.2. Расходы по проезду оплачиваются в пределах средств сметы расходов, предусмотренных на указанные цели. Оплата расходов производится по фактически представленным документам.

3.3. Расходы по проезду к месту командирования и обратно - месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если работник командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах, возмещаются по фактическим затратам, подтвержденными проездными документами, по следующим нормам:

- воздушным транспортом – не выше стоимости перелета по билету эконом - класса;

- железнодорожным транспортом – не выше стоимости проезда в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам бизнес - класса, в двухместном купе категории «СВ» или в вагоне категории «С» с местами для сидения, соответствующими требованиям, предъявляемым к вагонам бизнес - класса;

- автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования.

В исключительных случаях (например, при отсутствии билетов для проезда транспортом и необходимости срочного выезда в командировку или возвращения из нее) по согласованию с главой администрации муниципального образования «Табарсук» могут быть приобретены проездные билеты более высокой категории.

3.4. Расходы по бронированию и найму жилого помещения возмещаются работнику (кроме случаев, если ему предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтвержденными соответствующими документами, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера.

3.5. В случае проживания в гостинице, от которой требуется добираться до места командировки и обратно, расходы на внутригородской транспорт оплачиваются по представлению маршрутного листа и (или) по представленным документам на проезд.

3.6. Суточные, включая расходы, связанные с питанием, оплачиваются работнику в 1000,00 (тысяча) рублей за каждый день нахождения в командировке.

3.7. Если при продлении срока командировки работнику потребуются денежные средства для оплаты проезда (при невозможности обменять купленный ранее билет) и найма (продления найма) жилого помещения, работнику переводится денежный аванс на основании распоряжения (приказа) о продлении срока командировки и заявления работника о необходимости денежного перевода для оплаты указанных расходов. Заявление может быть направлено по факсу, электронной почте. Денежный аванс переводится на зарплатную банковскую карту работника или почтовым переводом.

3.8. Иные расходы, подлежащие возмещению.

Расходы на оплату телефонной и сотовой связи в служебных целях, услуг по ксерокопированию и сканированию документов, услуг почтовой связи возмещаются в размере фактических расходов командированного работника.

Основанием для возмещения указанных расходов являются платежные документы (кассовые чеки, квитанции), детализация счета услуг телефонной и сотовой связи.

Иные расходы в связи с командировкой, не указанные в настоящем пункте, возмещаются работнику, если они были произведены с ведома или разрешения работодателя, при представлении работником документов, подтверждающих осуществление этих расходов.

3.9. Финансирование расходов, связанных с командировками в пределах Российской Федерации, осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете поселения.

4. Заключительные положения

4.1. При направлении в служебную командировку работнику выдается денежный аванс на оплату расходов по проезду и найму жилого помещения и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

4.2. По возвращении из командировки работник обязан представить работодателю в течение 3-х рабочих дней:

- авансовый отчет об израсходованных в связи с командировкой суммах и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и об иных расходах, связанных с командировкой.

**30.01.2024 г. № 6 - п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ, ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ И РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

В целях эффективной реализации в 2024 году мероприятий перечня народных инициатив, сформированных на собрании граждан муниципального образования «Табарсук» 26.01.2024г., в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании в 2024 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп, руководствуясь пунктом 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить мероприятия перечня проектов народных инициатив, реализация которых в 2024 году осуществляется за счет средств местного бюджета в объеме 12400 руб. 00 коп. и субсидии из областного бюджета, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования, в объеме 400000 руб. 00 коп.:

- благоустройство мемориала памяти участников ВОВ в селе Табарсук по ул.Чумакова, 14А.

2. Установить ответственных должностных лиц администрации и срок исполнения мероприятий:

- благоустройство мемориала памяти участников ВОВ в селе Табарсук по ул.Чумакова, 14А.

в срок до 15 ноября 2024 года, возлагается на главу МО «Табарсук».

Подготовка отчета об использовании субсидии из областного бюджета и представление его в срок до 1 февраля 2025 года в министерство экономического развития Иркутской области возлагается на начальника финансового отдела.

3. Утвердить порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив и расходования бюджетных средств:

- исполнение мероприятий администрацией предусматривается в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с соблюдением процедур, предусмотренных федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- заключить договора на:

- благоустройство мемориала памяти участников ВОВ в селе Табарсук по ул.Чумакова, 14А.

4. Финансовому отделу Безродных Тамаре Александровне обеспечить внесение изменений в Решение о бюджете на 2024 год в части отражения расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных с учетом

5. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева