Приложение 1
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Оказание консультационной поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства»

БЛОК-СХЕМА
последовательности административных процедур
при предоставлении муниципальной услуги
«Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

Приложение 2
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Оказание консультационной поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства»

Журнал
регистрации обращений субъектов малого и среднего предпринимательства
по вопросам оказания консультационной поддержки

№ п/п	Дата обращения*	Дата рассмотрения обращения	Наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)	Адрес, телефон	Краткое описание обращения, тематика консультации	Результат рассмотрения обращения

Учредители:
Дума и администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Газета отпечатана
В администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Адрес редакции:
г. Железногорск-Илимский
кв-л.8,д 19, помещение 3, кабинет 6
Отв. С.И. Седых

Распространяется бесплатно.
Тираж 100 экз.

ВЕСТНИК
Городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
№ 28 (646) от 20.07.2023 года

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.07.2023 г. № 403

Об утверждении отчета об исполнении
бюджета за 1 полугодие 2023 года

Руководствуясь статьей 264.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 44 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденного решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 21.04.2022 г. № 258, статьей 75 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» за 1 полугодие 2023 года (Приложение №1).

Отделу организационно – административной работы:

- направить настоящее постановление (с приложением) в Думу Железногорск-Илимского городского поселения и Ревизионную комиссию города Железногорска-Илимского;
- опубликовать настоящее постановление (с приложением) в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела финансового планирования и контроля Косареву О.С.

Глава муниципального образования
«Железногорск – Илимское городское поселение» П.Н. Березовский

Приложение к постановлению
администрации муниципального образования
"Железногорск-Илимское городское поселение"
от 14.07.2023 г. № 403

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

			КОДЫ
	на 1 июля 2023 г.	Форма по ОКУД	0503117
		Дата	01.07.2023
Наименование		по ОКПО	04027987
финансового органа	администрация муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	Глава по БК	903
Наименование публично-правового образования	Бюджет городских поселений	по ОКТМО	25626101
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб		по ОКЕИ	383

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения

1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	**010**	**x**	**841 277 420,52**	**165 002 308,59**	**676 275 111,93**
в том числе: НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	182 1 00 00000 00 0000	109 871 300,00	55 040 395,75	54 883 456,95
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	182 1 01 00000 00 0000	87 135 000,00	43 275 667,70	43 887 249,60
Налог на доходы физических лиц	010	182 1 01 02000 01 0000	87 135 000,00	43 275 667,70	43 887 249,60
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	010	182 1 01 02010 01 0000 110	86 256 000,00	43 027 818,68	43 228 181,32
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененно-	010	182 1 01 02010 01 1000 110	0,00	43 025 568,69	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федера-	010	182 1 01 02010 01 3000 110	0,00	2 249,99	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02020 01 0000 110	48 000,00	24 065,35	23 934,65
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02020 01 1000 110	0,00	24 003,40	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 01 02020 01 3000 110	0,00	61,95	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02030 01 0000 110	224 000,00	32 577,83	191 422,17
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02030 01 1000 110	0,00	32 310,54	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федера-	010	182 1 01 02030 01 3000 110	0,00	267,29	0,00
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02040 01 0000 110	501 000,00	82 058,23	418 941,77

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за исполнением должностными лицами, муниципальными служащими уполномоченного органа положений административного регламента:

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определённых административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений специалистом Отдела осуществляется руководителем Уполномоченного органа.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется путём проведения руководителем Уполномоченного органа проверок соблюдения и исполнения специалистом Отдела положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Иркутской области, муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения административного регламента:

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.2.3. Проверку полноты и качества предоставления услуги осуществляет руководитель Уполномоченного органа. Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается руководителем Уполномоченного органа.

4.3. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих за решения, действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

- Должностные лица, муниципальные служащие, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка осуществления муниципальной услуги.

- Персональная ответственность должностных лиц, муниципальных служащих закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих

5.1. Право заявителя на досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб в процессе получения муниципальной услуги:

Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу либо муниципальных служащих.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования:

5.2.1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих.

5.2.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

– нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

– нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

– требование у заявителя документов, не предусмотренных настоящим административным регламентом;

– отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим административным регламентом;

– отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены настоящим административным регламентом;

– затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим административным регламентом;

– отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Основания для отказа в рассмотрении жалобы:

– в обращении (жалобе) отсутствуют данные о заявителе, направившем обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

– наличие в обращении (жалобе) нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи; – текст обращения (жалобы) не поддается прочтению; – в случае если в обращении (жалобе) содержатся претензии, на которые заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями (жалобами), и при этом в обращении (жалобе) не приводятся новые доводы или обстоятельства.

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования:

5.4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение заявителя на обжалование решений, действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих.

5.4.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих на имя Главы муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

5.4.3. Жалоба заявителей на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц либо муниципальных служащих регистрируется в отделе организационно-административной работы администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

5.4.4. Жалоба должна содержать:

– наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуется;

– фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

– сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

– доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

5.6. Сроки рассмотрения жалобы:

Жалоба, поступившая в уполномоченный орган, полежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования.

5.7.1. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

– удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления опущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток, ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим административным регламентом, а также в иных формах;

– отказывает в удовлетворении жалобы.

5.7.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. Заявитель вправе оспорить решения, действия (бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги, путем подачи соответствующего заявления в суд в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

– документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или копии документа, удостоверяющего личность заявителя – физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов:

Оснований для отказа в приеме документов нет.

2.8. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

– с заявлением об оказании услуги обратилось ненадлежащее лицо или лицо без наделения соответствующими полномочиями;

– заявитель обращается с вопросом, на который ему неоднократно давались ответы по существу в связи с ранее принятыми обращениями, и при этом в текущем обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

– в обращении заявителя используются нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

2.9. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.11. Требования к помещению, в котором предоставляется муниципальная услуга:

2.11.1. Помещение, выделенное для предоставления муниципальной услуги, должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.11.2. Рабочее место специалиста Отдела, участвующего в оказании муниципальной услуги, оснащается настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

2.11.3. Помещение для оказания муниципальной услуги должно быть оснащено стульями, столами, компьютерной системой с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

2.11.4. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о потребителе одновременно ведётся приём только одного потребителя, за исключением случаев коллективного обращения потребителей.

2.11.5. Лица, которым законодательством Российской Федерации предоставлены льготы, принимаются вне очереди.

2.11.6. Для удобства заявителей при ожидании приема отводятся места, оборудованные стульями и столами. Предусматривается обеспечение указанных мест писчей бумагой, ручками.

2.11.7. В помещении для ожидания приема заявителей и получения информации размещается информационный стенд, который располагается в доступном месте и содержит следующие информационные материалы:

– извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию муниципальной услуги;

– извлечения из текста административного регламента;

– блок- схема (приложение 1 к административному регламенту);

– перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– схема размещения специалистов и режим приема ими граждан;

– основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;

– порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

2.11.8. В месте ожидания предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов).

2.11.9. Место предоставления муниципальной услуги оборудуется средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. 2.12. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги:

– удельный вес рассмотренных в срок обращений в общем количестве рассмотренных обращений при предоставлении муниципальной услуги; – удельный вес обоснованных жалоб заявителей после предоставления муниципальной услуги в общем количестве рассмотренных обращений.

2.13. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

– специалист отдела социально-экономического развития (далее – специалист Отдела), предоставляющий муниципальную услугу, должен иметь профессиональную подготовку, обладать теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей по предоставлению муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнении административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

– прием обращения заявителя;

– оказание консультационной поддержки заявителю.

Последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги приведена в блок-схеме (приложение 1 к Административному регламенту).

3.2. Административная процедура «Прием обращения заявителя»:

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему обращения заявителя является личное обращение заявителя или его законного представителя с документами, указанными в п. 2.6. в Уполномоченный орган (в том числе поступившего из МФЦ, либо через Единый портал государственных и муниципальных услуг).

В случае предоставления муниципальной услуги через МФЦ заявитель предоставляет заявление и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы и получает результат предоставления муниципальной услуги в офисе филиала МФЦ в соответствии с регламентом работы МФЦ. Зарегистрированный пакет документов сотрудниками МФЦ передается в Уполномоченный орган в порядке, определенном соглашением между МФЦ и Уполномоченным органом.

3.2.2. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является специалист Отдела, осуществляющий оказание муниципальной услуги в соответствии со своей должностной инструкцией (далее – специалист Отдела).

3.2.3. Специалист Отдела в течение 1 (одной) минуты проверяет представленные документы для выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. В случае выявления указанных в п. 2.8. настоящего административного регламента оснований, специалист Отдела сообщает заявителю о невозможности предоставить муниципальную услугу.

3.2.4. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, специалист Отдела регистрирует обращение заявителя в журнале регистрации обращений субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам оказания консультационной поддержки (далее – Журнал) (приложение 2 к настоящему Административному регламенту).

3.2.5. Окончанием данной административной процедуры является регистрация обращения заявителя в Журнале либо отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.3. Административная процедура «Оказание консультационной поддержки заявителю»:

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению обращения заявителя является регистрация обращения заявителя в Журнале.

3.3.2. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является специалист Отдела.

3.3.2. Специалист Отдела в течение 4 (четырех) минут рассматривает обращение заявителя по существу на предмет возможности оказания консультационной поддержки в полной мере.

3.3.3. В случае недостаточности полномочий в полной мере предоставить муниципальную услугу, специалист Отдела дает заявителю рекомендации, содержащие информацию об органе, в который следует обратиться за разъяснением или в чьей компетенции находится данный вопрос, с соответствующей пометкой в Журнале.

3.3.4. В случае возможности оказания консультационной поддержки в полной мере, специалист Отдела в течение 10 (десяти) минут дает ответ на обращение заявителя, содержащий подробные разъяснения по существу изложенного в обращении вопроса со ссылками на нормативные правовые акты, применяемые по изложенному в обращении вопросу, с соответствующей пометкой в Журнале.

3.3.5. Окончанием данной административной процедуры является выдача ответа на обращение заявителя, содержащего подробные разъяснения по существу изложенного в обращении вопроса со ссылками на нормативные правовые акты, применяемые по изложенному в обращении вопросу либо выдача рекомендаций, содержащих информацию об органе, в который следует обратиться за разъяснением или в чьей компетенции находится данный вопрос, с соответствующей пометкой в Журнале.

Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02040 01 1000 110	0,00	82 058,23	0,00
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)	010	182 1 01 02080 01 0000 110	106 000,00	81 230,31	24 769,69
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02080 01 1000 110	0,00	81 230,31	24 769,69
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	010	182 1 01 02130 01 0000 110	0,00	27 917,30	0,00
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платеж, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02130 01 1000 110	0,00	27 917,30	0,00
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	182 1 03 00000 00 0000 000	4 536 300,00	2 472 026,41	2 064 273,59
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	182 1 03 02000 01 0000 110	4 536 300,00	2 472 026,41	2 064 273,59
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	182 1 03 02230 01 0000 110	2 148 620,00	1 274 342,04	874 277,96
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	182 1 03 02231 01 0000 110	2 148 620,00	1 274 342,04	874 277,96
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	182 1 03 02240 01 0000 110	14 920,00	6 623,94	8 296,06
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъ-	010	182 1 03 02241 01 0000 110	14 920,00	6 623,94	8 296,06
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов	010	182 1 03 02250 01 0000 110	2 656 130,00	1 350 060,33	1 306 069,67

НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	182 1 06 00000 00 0000	18 200 000,00	9 268 066,24	8 931 933,76
Налог на имущество физических лиц	010	182 1 06 01000 00 0000	7 100 000,00	792 063,16	6 307 936,84
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	010	182 1 06 01030 13 0000 110	7 100 000,00	792 063,16	6 307 936,84
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 01030 13 1000 110	0,00	792 063,16	0,00
Земельный налог	010	182 1 06 06000 00 0000	11 100 000,00	8 476 003,08	2 623 996,92
Земельный налог с организаций	010	182 1 06 06030 00 0000	10 100 000,00	8 238 481,55	1 861 518,45
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских	010	182 1 06 06033 13 0000 110	10 100 000,00	8 238 481,55	1 861 518,45
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том	010	182 1 06 06033 13 1000 110	0,00	8 238 003,95	0,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 06 06033 13 3000 110	0,00	477,60	0,00
Земельный налог с физических лиц	010	182 1 06 06040 00 0000	1 000 000,00	237 521,53	762 478,47
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах город-	010	182 1 06 06043 13 0000 110	1 000 000,00	237 521,53	762 478,47
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 06043 13 1000 110	0,00	237 521,53	0,00
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	182 1 16 00000 00 0000	0,00	24 635,40	0,00
Доходы от сумм пеней, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подлежащие зачислению в бюджеты субъектов Российской Федерации по нормативу, установленному Бюджетным кодексом Российской Федерации, распределяемые Федеральным казначейством между бюджетами субъектов Российской Федерации в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете	010	182 1 16 18000 02 0000 140	0,00	24 635,40	0,00
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	903 1 00 00000 00 0000 000	39 523 866,00	31 659 991,86	8 012 260,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	903 1 11 00000 00 0000 000	34 360 683,00	27 277 197,54	7 083 485,46
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	903 1 11 05000 00 0000 120	30 080 135,00	24 838 806,61	5 241 328,39
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	903 1 11 05010 00 0000 120	25 000 000,00	22 265 689,65	2 734 310,35
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	903 1 11 05013 13 0000 120	25 000 000,00	22 265 689,65	2 734 310,35

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приеме заявителя в отделе социально-экономического развития администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение или в многофункциональном центре предоставления муниципальных услуг (далее - Многофункциональный центр), если заключено соглашение между многофункциональным центром и администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

2) по телефону в уполномоченном органе или многофункциональном центре;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/) (далее – Единый портал);

- на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой Иркутской области (http://38.gosuslugi.ru) (далее – Региональный портал);

- на официальном сайте муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

5) посредством размещения информации на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом или многофункционального центра.

1.5. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящий Административный регламент и муниципальный правовой акт об его утверждении размещается на:

- информационном стенде Уполномоченного органа;
- официальном сайте Уполномоченного органа;
- Едином портале государственных и муниципальных услуг.

1.6. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам:

- местонахождение Уполномоченного органа, МФЦ;
- график работы Уполномоченного органа, МФЦ;
- адрес официального сайта Уполномоченного органа;
- адрес электронной почты Уполномоченного органа;
- нормативно-правовых актов по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе настоящим Административным регламентом;
- ходе предоставления муниципальной услуги;
- срок предоставления муниципальной услуги;
- порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;
- основание для отказа в предоставлении административной услуги;
- досудебном и судебном порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.

1.7. Результат предоставления муниципальной услуги – оказание консультационной поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства либо отказ в оказании консультационной поддержки. Консультационная поддержка СМСП может быть оказана в виде следующих услуг:

1.7.1. Консультирование по вопросам:

– применения нормативно-правовых актов органов государственной власти и органов местного самоуправления, регулирующих деятельность СМСП;

– регистрации субъектов предпринимательской деятельности;
– лицензирования отдельных видов деятельности;
– налогообложения;
– порядка организации торговли, общественного питания, бытового обслуживания;
– получения кредитно-финансовой поддержки;

1.7.2. Обеспечение СМСП доступной информацией о:

– структурах органов, контролирующих деятельность СМСП;

– организациях, оказывающих СМСП широкий спектр услуг (консультационные, финансово-кредитные, лизинговые, образовательные, юридические, маркетинговые и другие);

– о проводимых выставках, ярмарках, семинарах, «круглых столах»;

– о проводимых конкурсах на размещение заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.

1.8.1. Индивидуальное устное информирование осуществляется должностными лицами, ответственными за информирование, при обращении заявителей лично или по телефону.

Специалист ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на заданные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, ответственный за информирование, может предложить заявителям обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо предложить повторное консультирование по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка специалиста, ответственного за информирование заявителю, для разъяснения.

Устное консультирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. В конце информирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять.

1.8.2. Индивидуальное письменное консультирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, электронной почтой в зависимости от способа обращения заявителя за информацией.

1.8.3. Публичное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации (радио, телевидение), а также путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации, на официальном сайте с информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах Уполномоченного органа и Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства».

2.2. Наименование органа, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу – отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – Уполномоченный орган).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги – оказание консультационной поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства либо отказ в оказании консультационной поддержки.

2.4. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в день обращения в часы приема, установленные для предоставления муниципальной услуги. В случае если для подготовки ответа требуется дополнительная информация (запросы, консультации), срок рассмотрения обращения может быть продлен:– по вопросам, требующим консультации с профильными специалистами, до 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения;– по вопросам, требующим официального обращения в соответствующие органы, до 30 (тридцати) календарных дней с момента обращения. Индивидуальное устное информирование каждого заинтересованного лица сотрудник осуществляет не более 15 минут. Срок предоставления муниципальной услуги в устной форме посредством телефонной связи не должен превышать 15 минут.

2.5. Перечень правовых оснований для предоставления муниципальной услуги:

– Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
– Федеральный Закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
– Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
– Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;
– Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

– Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.07.2023 г. № 407

Об утверждении административного регламента
по предоставлению муниципальной услуги
«Оказание консультационной поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Указом Президента РФ от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 11 февраля 2011 года № 40 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» (Приложение).

2. Признать утратившим силу Постановление от 27 июня 2011 г. № 205 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск -Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение» П.Н. Березовский

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от 19.07.2023 г. № 407

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» (далее – Административный регламент) определяет виды и условия получения субъектами малого и среднего предпринимательства информационно-консультационных услуг и организационной помощи.

Наименование муниципальной услуги «Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» (далее – муниципальная услуга).

Наименование органа, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу – отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее - Уполномоченный орган).

1.2. Получателями муниципальной услуги (далее – Заявители) являются хозяйствующие субъекты, отвечающие критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные в установленном порядке на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и осуществляющие деятельность на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», а также безработные граждане, изъявившие желание заняться предпринимательской деятельностью (далее – СМСП).

1.3. Информирование о предоставлении муниципальной услуги

Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется с использованием средств телефонной и почтовой связи, электронной почты, на официальном сайте, на сайте федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", на информационных стендах администрации поселения и многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее-МФЦ).

Заявления о предоставлении муниципальной услуги направляются непосредственно в администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», МФЦ, через Единый портал государственных и муниципальных услуг, либо посредствам электронной почты.

1.3.1. Место нахождения и почтовый адрес Уполномоченного органа: 665653, Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 19, помещ. 3.

Телефон/факс: 8(39566)30008.

Официальный сайт администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» - https://zhel-ilimskoe.mo38.ru/.

График работы:

Понедельник	с 09.00 до 17.12
Вторник	с 09.00 до 17.12
Среда	с 09.00 до 17.12
Четверг	с 09.00 до 17.12
Пятница	с 09.00 до 17.12
Суббота	выходной день
Воскресенье	выходной день
Обеденный перерыв	с 13.00 до 14.00

1.3.2. Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг: http://www.gosuslugi.ru//.

Место нахождения и почтовый адрес МФЦ: 665653, Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, ул. Янгеля, д. 12.

Телефон: 8-800-1000-447.

Адрес официального сайта, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги: http://mfc38.ru/.

График работы:

Понедельник	выходной день
Вторник	с 09.00 до 20.00

Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	903 1 11 05020 00 0000 120	973 679,00	416 363,84	557 315,16
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	903 1 11 05025 13 0000 120	973 679,00	416 363,84	557 315,16
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	903 1 11 05030 00 0000 120	487 318,00	289 360,44	197 957,56
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных	010	903 1 11 05035 13 0000 120	487 318,00	289 360,44	197 957,56
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	010	903 1 11 05070 00 0000 120	3 619 138,00	1 867 392,68	1 751 745,32
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных	010	903 1 11 05075 13 0000 120	3 619 138,00	1 867 392,68	1 751 745,32
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	903 1 11 09000 00 0000 120	4 280 548,00	2 438 390,93	1 842 157,07
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	903 1 11 09040 00 0000 120	3 776 796,00	2 186 821,66	1 589 974,34
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	903 1 11 09045 13 0000 120	3 776 796,00	2 186 821,66	1 589 974,34
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (социальный наем, сумма платежа)	010	903 1 11 09045 13 0001 120	1 968 455,00	1 130 637,41	837 817,59
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (коммерческий наем, сумма платежа)	010	903 1 11 09045 13 0002 120	240 118,00	228 657,26	11 460,74
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за предоставление места на опорах уличного освещения для размещения волоконно-оптической линии связи, сумма платежа)	010	903 1 11 09045 13 0005 120	785 480,00	440 012,26	345 467,74
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за размещение оборудования сотовой связи, сумма платежа)	010	903 1 11 09045 13 0006 120	768 785,00	386 138,19	382 646,81

Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских поселений, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (сумма платежа)	010	903 1 11 09080 13 0003 120	369 997,00	184 519,94	185 477,06
Плата, поступившая в рамках договора за установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских поселений, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (сумма платежа)	010	903 1 11 09080 13 0004 120	133 755,00	67 049,33	66 705,67
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	903 1 13 00000 00 0000 000	4 280 579,00	3 414 305,83	866 273,17
Доходы от оказания платных услуг (работ)	010	903 1 13 01000 00 0000	4 000 000,00	3 296 979,44	703 020,56
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	010	903 1 13 01990 00 0000	4 000 000,00	3 296 979,44	703 020,56
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	010	903 1 13 01995 13 0000 130	4 000 000,00	3 296 979,44	703 020,56
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	010	903 1 13 01995 13 0000 130	0,00	-35 200,00	35 200,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений (доходы от оказания услуг в сфере физической культуры и спорта, сумма платежа)	010	903 1 13 01995 13 0009 130	4 000 000,00	3 332 179,44	667 820,56
Доходы от компенсации затрат государства	010	903 1 13 02000 00 0000	280 579,00	117 326,39	163 252,61
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	010	903 1 13 02060 00 0000 130	275 272,00	112 019,91	163 252,09
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества город-	010	903 1 13 02065 13 0000 130	275 272,00	112 019,91	163 252,09
Прочие доходы от компенсации затрат государства	010	903 1 13 02990 00 0000	5 307,00	5 306,48	0,52
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	010	903 1 13 02995 13 0000 130	5 307,00	5 306,48	0,52
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	903 1 14 00000 00 0000 000	115 705,00	125 725,12	0,74
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010	903 1 14 06000 00 0000 430	86 829,00	88 386,36	0,74
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	903 1 14 06010 00 0000 430	82 805,00	82 804,26	0,74
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	010	903 1 14 06013 13 0000 430	82 805,00	82 804,26	0,74
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	903 1 14 06020 00 0000 430	4 024,00	5 582,10	0,00
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	903 1 14 06025 13 0000 430	4 024,00	5 582,10	0,00
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	010	903 1 14 06300 00 0000 430	28 876,00	37 338,76	0,00
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	903 1 14 06310 00 0000 430	28 876,00	37 338,76	0,00
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	010	903 1 14 06313 13 0000 430	28 876,00	37 338,76	0,00

5.7.1. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

– удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления опущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток, ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим административным регламентом, а также в иных формах;

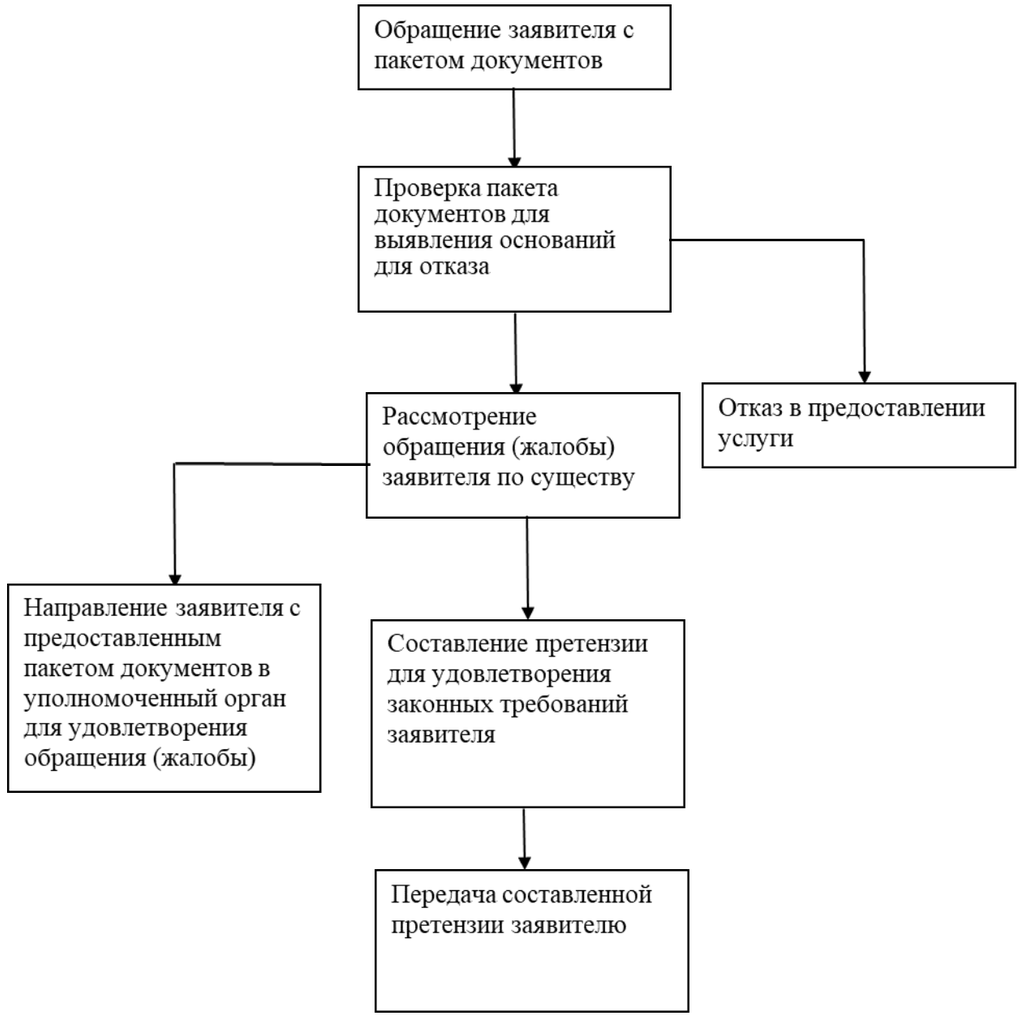
– отказывает в удовлетворении жалобы.

5.7.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. Заявитель вправе оспорить решения, действия (бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги, путем подачи соответствующего заявления в суд в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Приложение 1
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Рассмотрение обращений (жалоб) граждан
по вопросам защиты прав потребителей»

БЛОК-СХЕМА
последовательности административных процедур
при предоставлении муниципальной услуги
«Рассмотрение обращений (жалоб) граждан
по вопросам защиты прав потребителей»



Приложение 2
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Рассмотрение обращений (жалоб) граждан
по вопросам защиты прав потребителей»

Журнал регистрации обращений (жалоб) граждан по вопросам защиты прав потребителей

№ п/п	Дата и форма обращения*	Дата рассмотрения обращения	Ф.И.О. заявителя	Адрес, телефон	Краткое описание Обращения, субъект потребительского рынка	Результат рассмотрения обращения

* - указывается форма обращения (письменная, устная).

3.4.4. Окончанием данной административной процедуры является передача составленной претензии заявителю с разъяснением дальнейшего его взаимодействия с продавцом, изготовителем или исполнителем услуги в целях разрешения возникшего спора и противоречий.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за исполнением должностными лицами, муниципальными служащими уполномоченного органа положений административного регламента:

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определённых административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений специалистом Отдела осуществляется руководителем Уполномоченного органа.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется путём проведения руководителем Уполномоченного органа проверок соблюдения и исполнения специалистом Отдела положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Иркутской области, муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

4.2. Порядок и периодичность осуществление плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения административного регламента:

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.2.3. Проверку полноты и качества предоставления услуги осуществляет руководитель Уполномоченного органа. Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается руководителем Уполномоченного органа.

4.3. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих за решения, действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

- Должностные лица, муниципальные служащие, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка осуществления муниципальной услуги.

- Персональная ответственность должностных лиц, муниципальных служащих закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих

5.1. Право заявителя на досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб в процессе получения муниципальной услуги.

Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу либо муниципальных служащих.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования.

5.2.1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих.

5.2.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

– нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

– нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

– требование у заявителя документов, не предусмотренных настоящим административным регламентом;

– отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим административным регламентом;

– отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены настоящим административным регламентом;

– затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим административным регламентом;

– отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Основания для отказа в рассмотрении жалобы:

– в обращении (жалобе) отсутствуют данные о заявителе, направившем обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

– наличие в обращении (жалобе) нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

– текст обращения (жалобы) не поддается прочтению;

– в случае если в обращении (жалобе) содержатся претензии, на которые заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями (жалобами), и при этом в обращении (жалобе) не приводятся новые доводы или обстоятельства.

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования.

5.4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение заявителя на обжалование решений, действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих.

5.4.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих на имя Главы муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

5.4.3. Жалоба заявителей на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц либо муниципальных служащих регистрируется в отделе организационно-административной работы администрации муниципального образования «»Железногорск-Илимское городское поселение».

5.4.4. Жалоба должна содержать:

– наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуется;

– фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

– сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

– доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования рассмотрения жалобы:

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

5.6. Сроки рассмотрения жалобы:

Жалоба, поступившая в уполномоченный орган, полежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования.

ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	903 1 16 00000 00 0000	704 399,00	828 558,45	0,63
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных	010	903 1 16 02000 02 0000 140	0,00	4,23	0,00
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	010	903 1 16 02020 02 0000 140	0,00	4,23	0,00
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	010	903 1 16 07000 00 0000 140	594 511,00	687 062,83	0,63
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным	010	903 1 16 07010 00 0000 140	277 202,00	277 201,37	0,63
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным	010	903 1 16 07010 13 0000 140	277 202,00	277 201,37	0,63
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	010	903 1 16 07090 00 0000 140	317 309,00	409 861,46	0,00
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения	010	903 1 16 07090 13 0000 140	317 309,00	409 861,46	0,00
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	010	903 1 16 10000 00 0000 140	109 888,00	141 491,39	0,00
Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	010	903 1 16 10030 13 0000 140	109 888,00	141 491,39	0,00
Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	010	903 1 16 10032 13 0000 140	109 888,00	141 491,39	0,00
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	903 1 17 00000 00 0000 000	62 500,00	14 204,92	62 500,00
Невыясненные поступления	010	903 1 17 01000 00 0000 180	0,00	14 204,92	0,00
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений	010	903 1 17 01050 13 0000 180	0,00	14 204,92	0,00
Инициативные платежи	010	903 1 17 15000 00 0000 150	62 500,00	0,00	62 500,00
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений	010	903 1 17 15030 13 0000 150	62 500,00	0,00	62 500,00
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений (Инициативный проект "Дом добра")	010	903 1 17 15030 13 0027 150	62 500,00	0,00	62 500,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	903 2 00 00000 00 0000 000	691 882 254,52	78 301 920,98	613 580 333,54
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	903 2 02 00000 00 0000 000	691 882 254,52	78 301 920,98	613 580 333,54
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	903 2 02 10000 00 0000 150	33 197 900,00	4 578 000,00	28 619 900,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	010	903 2 02 16001 00 0000 150	33 197 900,00	4 578 000,00	28 619 900,00
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	010	903 2 02 16001 13 0000 150	33 197 900,00	4 578 000,00	28 619 900,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	903 2 02 20000 00 0000 150	540 199 016,04	31 163 575,39	509 035 440,65
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	010	903 2 02 20077 00 0000 150	302 843 200,00	0,00	302 843 200,00

Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципаль-	010	903 2 02 20077 13 0000 150	302 843 200,00	0,00	302 843 200,00
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий"	010	903 2 02 20299 00 0000 150	116 010 232,04	25 640 584,50	90 369 647,54
Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий"	010	903 2 02 20299 13 0000 150	116 010 232,04	25 640 584,50	90 369 647,54
Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	010	903 2 02 25555 00 0000 150	12 341 700,00	3 916 949,09	8 424 750,91
Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской	010	903 2 02 25555 13 0000 150	12 341 700,00	3 916 949,09	8 424 750,91
Прочие субсидии	010	903 2 02 29999 00 0000	109 003 884,00	1 606 041,80	107 397 842,20
Прочие субсидии бюджетам городских поселений	010	903 2 02 29999 13 0000	109 003 884,00	1 606 041,80	107 397 842,20
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	903 2 02 30000 00 0000 150	313 800,00	118 250,00	195 550,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	903 2 02 30024 00 0000 150	313 800,00	118 250,00	195 550,00
Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской	010	903 2 02 30024 13 0000 150	313 800,00	118 250,00	195 550,00
Иные межбюджетные трансферты	010	903 2 02 40000 00 0000	118 171 538,48	42 442 095,59	75 729 442,89
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	010	903 2 02 45424 00 0000 150	92 200 000,00	29 498 878,11	62 701 121,89
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	010	903 2 02 45424 13 0000 150	92 200 000,00	29 498 878,11	62 701 121,89
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	903 2 02 49999 00 0000 150	25 971 538,48	12 943 217,48	13 028 321,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	010	903 2 02 49999 13 0000 150	25 971 538,48	12 943 217,48	13 028 321,00

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	**200**	**x**	**857 818 149,29**	**146 646 178,60**	**711 171 970,69**
в том числе: ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	903 0100 00 0 00 00000 000	57 239 766,08	32 403 210,21	24 836 555,87
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	903 0102 00 0 00 00000 000	2 287 268,00	1 372 061,26	915 206,74
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0102 80 0 00 00000 000	2 287 268,00	1 372 061,26	915 206,74
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0102 80 1 00 00000 000	2 287 268,00	1 372 061,26	915 206,74
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0102 80 1 01 00000 000	2 287 268,00	1 372 061,26	915 206,74
Финансовое обеспечение функций органов местного самоуправления	200	903 0102 80 1 01 40100 000	2 287 268,00	1 372 061,26	915 206,74
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными вне-	200	903 0102 80 1 01 40100 100	2 287 268,00	1 372 061,26	915 206,74

– Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 1997 года №1025 «Об утверждении правил бытового обслуживания населения в Российской Федерации».

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

– документ, подтверждающий личность заявителя;

– документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

– документы, подтверждающие факт приобретения товара (оказания услуги), в отношении которых нарушены права заявителя, как потребителя товара (услуги).

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов:

Оснований для отказа в приеме документов является:

– представление заявителем неполного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– заявитель обращается с просьбой об обжаловании судебного решения;

– заявитель обращается с вопросом, на который ему неоднократно давались ответы по существу в связи с ранее принятыми обращениями, и при этом в текущем обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

– в обращении заявителя используются нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

2.8. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.10. Требования к помещению, в котором предоставляется муниципальная услуга:

2.10.1. Помещение, выделенное для предоставления муниципальной услуги, должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.10.2. Рабочее место специалиста Отдела, участвующего в оказании муниципальной услуги, оснащается настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

2.10.3. Помещение для оказания муниципальной услуги должно быть оснащено стульями, столами, компьютерной системой с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

2.10.4. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о потребителе одновременно ведётся приём только одного потребителя, за исключением случаев коллективного обращения потребителей.

2.10.5. Лица, которым законодательством Российской Федерации предоставлены льготы, принимаются вне очереди.

2.10.6. Для удобства заявителей при ожидании приема отводятся места, оборудованные стульями и столами. Предусматривается обеспечение указанных мест писчей бумагой, ручками.

2.10.7. В помещении для ожидания приема заявителей и получения информации размещается информационный стенд, который располагается в доступном месте и содержит следующие информационные материалы:

– извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию муниципальной услуги;

– извлечения из текста административного регламента;

– блок-схема (приложение 1 к административному регламенту);

– перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– схема размещения специалистов и режим приема ими граждан;

– основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;

– порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

2.10.8. В месте ожидания предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов).

2.10.9. Место предоставления муниципальной услуги оборудуется средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.11. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги:

– удельный вес рассмотренных в срок обращений в общем количестве рассмотренных обращений при предоставлении муниципальной услуги;

– удельный вес обоснованных жалоб заявителей после предоставления муниципальной услуги в общем количестве рассмотренных обращений.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнении административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

– прием обращения (жалобы) заявителя;

– рассмотрение обращения (жалобы) заявителя;

– подготовка ответа на обращение (жалобу) заявителя.

3.2. Административная процедура «Прием обращения (жалобы) заявителя»:

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему обращения (жалобы) заявителя является личное обращение заявителя или его законного представителя с документами, указанными в п. 2.6. настоящего административного регламента в Уполномоченный орган (в том числе поступившего из МФЦ, либо через Единый портал государственных и муниципальных услуг).

В случае предоставления муниципальной услуги через МФЦ заявитель предоставляет заявление и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы и получает результат предоставления муниципальной услуги в офисе филиала МФЦ в соответствии с регламентом работы МФЦ. Зарегистрированный пакет документов сотрудниками МФЦ передается в Уполномоченный орган в порядке, определенном соглашением между МФЦ и Уполномоченным органом.

3.2.2. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является специалист Отдела, осуществляющий оказание муниципальной услуги в соответствии со своей должностной инструкцией (далее – специалист Отдела).

3.2.3. Специалист Отдела в течение 5 (пяти) минут проверяет представленный пакет документов для выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. В случае выявления указанных в п. 2.8. настоящего административного регламента оснований, специалист Отдела сообщает заявителю о невозможности предоставить муниципальную услугу.

3.2.4. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, специалист Отдела регистрирует обращение (жалобу) заявителя в журнале регистрации обращений (жалоб) граждан по вопросам защиты прав потребителей (далее – Журнал) (приложение 2 к настоящему Административному регламенту).

3.2.5. Окончанием данной административной процедуры является регистрация обращения (жалобы) заявителя в Журнале либо отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.3. Административная процедура «Рассмотрение обращения (жалобы) заявителя»:

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению обращения (жалобы) заявителя является регистрация обращения (жалобы) заявителя в Журнале.

3.3.2. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является специалист Отдела.

3.3.2. Специалист Отдела в течение 10 (десяти) минут рассматривает обращение (жалобу) заявителя по существу на предмет возможности осуществить восстановление или защиту нарушенных прав заявителя в качестве потребителя приобретенного товара (оказанной услуги).

3.3.3. В случае недостаточности полномочий в полной мере предоставить муниципальную услугу, специалист Отдела направляет заявителя с предоставленным пакетом документов в уполномоченный орган для удовлетворения обращения (жалобы), с соответствующей пометкой в Журнале.

3.3.4. В случае возможности восстановления или защиты нарушенных прав заявителя в качестве потребителя приобретенного товара (оказанной услуги), специалист Отдела в течение 15 (пятнадцати) минут осуществляет помощь в составлении претензии для удовлетворения законных требований заявителя к продавцу, изготовителю или исполнителю услуги в целях разрешения возникшего спора и противоречий.

3.3.5. Окончанием данной административной процедуры является составление претензии для удовлетворения законных требований заявителя к продавцу, изготовителю и исполнителю услуги в целях разрешения возникшего спора и противоречий либо направляет заявителя с предоставленным пакетом документов в уполномоченный орган для удовлетворения обращения (жалобы), с соответствующей пометкой в Журнале.

3.4. Административная процедура «Подготовка ответа на обращение (жалобу) заявителя».

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по подготовке ответа на обращение (жалобу) заявителя является составление претензии для удовлетворения законных требований заявителя к продавцу, изготовителю или исполнителю услуги в целях разрешения возникшего спора и противоречий. 3.4.2. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является специалист Отдела.

3.4.3. Специалист Отдела передает составленную претензию заявителю с разъяснением дальнейшего его взаимодействия с продавцом, изготовителем или исполнителем услуги в целях разрешения возникшего спора и противоречий.

1.3.2. Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг: http://www.gosuslugi.ru//.
Место нахождения и почтовый адрес МФЦ: 665653, Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, ул. Янгеля, д. 12.
Телефон: 8-800-1000-447.
Адрес официального сайта, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги: http://mfc38.ru/.

График работы:	Понедельник	выходной день
	Вторник	с 09.00 до 20.00
	Среда	с 09.00 до 18.00
	Четверг	с 09.00 до 18.00
	Пятница	с 09.00 до 18.00
	Суббота	с 10.00 до 14.00
	Воскресенье	выходной день

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:
1) непосредственно при личном приеме заявителя в отделе социально-экономического развития администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение или в многофункциональном центре предоставления муниципальных услуг (далее - Многофункциональный центр), если заключено соглашение между многофункциональным центром и администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».
2) по телефону в уполномоченном органе или многофункциональном центре;
3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;
4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/) (далее – Единый портал);
- на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой Иркутской области (http://38.gosuslugi.ru) (далее – Региональный портал);
- на официальном сайте муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».
5) посредством размещения информации на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых уполномоченным органом или многофункционального центра.
1.5. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящий Административный регламент и муниципальный правовой акт об его утверждении размещается на:
- информационном стенде Уполномоченного органа;
- официальном сайте Уполномоченного органа;
- Едином портале государственных и муниципальных услуг.
1.6. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам:
- местонахождение Уполномоченного органа, МФЦ;
- график работы Уполномоченного органа, МФЦ;
- адрес официального сайта Уполномоченного органа;
- адрес электронной почты Уполномоченного органа;
- нормативно-правовых актов по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе настоящим Административным регламентом;
- ходе предоставления муниципальной услуги;
- срок предоставления муниципальной услуги;
- порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;
- основания для отказа в предоставлении административной услуги;
- досудебном и судебном порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.
1.7. Результат предоставления муниципальной услуги – оказание помощи в составлении претензии для удовлетворения законных требований потребителя к продавцу, изготовителю или исполнителю услуги в целях разрешения возникающих споров и противоречий.
1.8. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.
1.8.1. Индивидуальное устное информирование осуществляется должностными лицами, ответственными за информирование, при обращении заявителей лично или по телефону.
Специалист ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на заданные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.
Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, ответственный за информирование, может предложить заявителям обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо предложить повторное консультирование по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка специалиста, ответственного за информирование заявителю, для разъяснения.
Устное консультирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. В конце информирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять.
1.8.2. Индивидуальное письменное консультирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, электронной почтой в зависимости от способа обращения заявителя за информацией.
1.8.3. Публичное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации (радио, телевидение), а также путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации, на официальном сайте с информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах Уполномоченного органа и Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Рассмотрение обращений (жалоб) граждан по вопросам защиты прав потребителей».
2.2. Наименование органа, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу – отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – Уполномоченный орган).
2.3. Результат предоставления муниципальной услуги – оказание помощи в составлении претензии для удовлетворения законных требований потребителя к продавцу, изготовителю и исполнителю услуги в целях разрешения возникающих споров и противоречий.
2.4. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в день обращения в часы приема, установленные для предоставления муниципальной услуги. В случае если для подготовки ответа требуется дополнительная информация (запросы, консультации), срок рассмотрения обращения может быть продлен:
– по вопросам, требующим консультации с профильными специалистами, до 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения;
– по вопросам, требующим официального обращения в соответствующие органы, до 30 (тридцати) календарных дней с момента обращения.
Индивидуальное устное информирование каждого заинтересованного лица сотрудник осуществляет не более 30 минут.
Срок предоставления муниципальной услуги в устной форме посредством телефонной связи не должен превышать 15 минут.
2.5. Перечень правовых оснований для предоставления муниципальной услуги:
– Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
– Закон РФ от 07 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей»;
– Закон РФ от 02 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
– Федеральный закон от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
– Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 года №55 «Об утверждении правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размеров, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации»;
– Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 1997 года №1036 «Об утверждении правил оказания услуг общественного питания»;

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	903 0102 80 1 01 40100 120	2 287 268,00	1 372 061,26	915 206,74
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	903 0102 80 1 01 40100 121	1 756 734,00	1 071 503,94	685 230,06
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) орга-	200	903 0102 80 1 01 40100 129	530 534,00	300 557,32	229 976,68
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образова-	200	903 0103 00 0 00 00000 000	1 945 816,00	1 386 505,35	559 310,65
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0103 80 0 00 00000 000	1 945 816,00	1 386 505,35	559 310,65
Обеспечение деятельности Думы Железногорск-Илимского городского поселения	200	903 0103 80 3 00 00000 000	1 945 816,00	1 386 505,35	559 310,65
Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения	200	903 0103 80 3 01 00000 000	1 896 672,00	1 345 764,57	550 907,43
Финансовое обеспечение функций органов местного самоуправления	200	903 0103 80 3 01 40100 000	1 896 672,00	1 345 764,57	550 907,43
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюд-	200	903 0103 80 3 01 40100 100	1 896 672,00	1 345 764,57	550 907,43
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	903 0103 80 3 01 40100 120	1 896 672,00	1 345 764,57	550 907,43
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	903 0103 80 3 01 40100 121	1 456 737,00	1 101 356,57	355 380,43
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) орга-	200	903 0103 80 3 01 40100 129	439 935,00	244 408,00	195 527,00
Аппарат Думы Железногорск-Илимского городского поселения	200	903 0103 80 3 02 00000 000	49 144,00	40 740,78	8 403,22
Финансовое обеспечение функций органов местного самоуправления	200	903 0103 80 3 02 40100 000	49 144,00	40 740,78	8 403,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0103 80 3 02 40100 200	49 144,00	40 740,78	8 403,22
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0103 80 3 02 40100 240	49 144,00	40 740,78	8 403,22
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0103 80 3 02 40100	49 144,00	40 740,78	8 403,22
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных	200	903 0104 00 0 00 00000 000	50 091 124,90	28 095 839,10	21 995 285,80
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0104 80 0 00 00000 000	50 091 124,90	28 095 839,10	21 995 285,80
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования "Железногорск-Илимское город-	200	903 0104 80 2 00 00000 000	50 091 124,90	28 095 839,10	21 995 285,80
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования "Железногорск-Илимское город-	200	903 0104 80 2 01 00000 000	50 091 124,90	28 095 839,10	21 995 285,80
Финансовое обеспечение функций органов местного самоуправления	200	903 0104 80 2 01 40100 000	50 091 124,90	28 095 839,10	21 995 285,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	903 0104 80 2 01 40100 100	45 075 851,00	25 906 661,87	19 169 189,13
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	903 0104 80 2 01 40100 120	45 075 851,00	25 906 661,87	19 169 189,13
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	903 0104 80 2 01 40100 121	34 414 371,00	20 436 505,54	13 977 865,46
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда	200	903 0104 80 2 01 40100 122	337 800,00	0,00	337 800,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) орга-	200	903 0104 80 2 01 40100 129	10 323 680,00	5 470 156,33	4 853 523,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0104 80 2 01 40100 200	3 939 987,00	2 084 564,04	1 855 422,96
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0104 80 2 01 40100 240	3 939 987,00	2 084 564,04	1 855 422,96

Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0104 80 2 01 40100	2 239 987,00	987 356,35	1 252 630,65
Закупка энергетических ресурсов	200	903 0104 80 2 01 40100	1 700 000,00	1 097 207,69	602 792,31
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	903 0104 80 2 01 40100 300	115 579,00	103 378,19	12 200,81
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	903 0104 80 2 01 40100 320	115 579,00	103 378,19	12 200,81
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обяза-	200	903 0104 80 2 01 40100 321	115 579,00	103 378,19	12 200,81
Иные бюджетные ассигнования	200	903 0104 80 2 01 40100	2 469,00	1 235,00	1 234,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	903 0104 80 2 01 40100	2 469,00	1 235,00	1 234,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	903 0104 80 2 01 40100	2 469,00	1 235,00	1 234,00
Выполнение обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	200	903 0104 80 2 01 80000 000	957 238,90	0,00	957 238,90
Межбюджетные трансферты	200	903 0104 80 2 01 80000	957 238,90	0,00	957 238,90
Иные межбюджетные трансферты	200	903 0104 80 2 01 80000	957 238,90	0,00	957 238,90
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового	200	903 0106 00 0 00 00000 000	1 683 567,00	1 067 107,26	616 459,74
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0106 80 0 00 00000 000	1 683 567,00	1 067 107,26	616 459,74
Обеспечение деятельности Ревизионной комиссии города Железногорска-Илимского	200	903 0106 80 4 00 00000 000	1 683 567,00	1 067 107,26	616 459,74
Председатель Ревизионной комиссии города Железногорска-Илимского	200	903 0106 80 4 01 00000 000	1 575 047,00	1 063 222,99	511 824,01
Финансовое обеспечение функций органов местного самоуправления	200	903 0106 80 4 01 40100 000	1 575 047,00	1 063 222,99	511 824,01
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными вне-	200	903 0106 80 4 01 40100 100	1 575 047,00	1 063 222,99	511 824,01
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	903 0106 80 4 01 40100 120	1 575 047,00	1 063 222,99	511 824,01
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	903 0106 80 4 01 40100 121	1 209 713,00	858 656,09	351 056,91
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) орга-	200	903 0106 80 4 01 40100 129	365 334,00	204 566,90	160 767,10
Аппарат Ревизионной комиссии города Железногорска-Илимского	200	903 0106 80 4 02 00000 000	108 520,00	3 884,27	104 635,73
Финансовое обеспечение функций органов местного самоуправления	200	903 0106 80 4 02 40100 000	108 520,00	3 884,27	104 635,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0106 80 4 02 40100 200	108 520,00	3 884,27	104 635,73
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0106 80 4 02 40100 240	108 520,00	3 884,27	104 635,73
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0106 80 4 02 40100 244	108 520,00	3 884,27	104 635,73
Резервные фонды	200	903 0111 00 0 00 00000 000	200 000,00	0,00	200 000,00
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0111 80 0 00 00000 000	200 000,00	0,00	200 000,00
Резервный фонд администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»	200	903 0111 80 5 00 00000 000	200 000,00	0,00	200 000,00
Резервный фонд администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»	200	903 0111 80 5 00 43000 000	200 000,00	0,00	200 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	903 0111 80 5 00 43000 800	200 000,00	0,00	200 000,00
Резервные средства	200	903 0111 80 5 00 43000 870	200 000,00	0,00	200 000,00

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.07.2023 г. № 406

Об утверждении административного регламента
по предоставлению муниципальной услуги
«Рассмотрение обращений (жалоб) граждан
по вопросам защиты прав потребителей»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 11 февраля 2011 года №40 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», руководствуясь Указом Президента РФ от 07 мая 2012 года №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение обращений (жалоб) граждан по вопросам защиты прав потребителей» (Приложение).

2. Признать утратившим силу Постановление от 27 июня 2011 г. № 206 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение обращений (жалоб) граждан по вопросам защиты прав потребителей».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение» П.Н. Березовский

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от 19.07.2023 г. № 406

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение обращений (жалоб) граждан по вопросам защиты прав потребителей»

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение обращений (жалоб) граждан по вопросам защиты прав потребителей» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения результативности и качества, открытости и доступности исполнения муниципальной услуги по рассмотрению жалоб потребителей, консультирования их по вопросам защиты прав потребителей; создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при исполнении муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по защите прав потребителей.

Наименование муниципальной услуги «Рассмотрение обращений (жалоб) граждан по вопросам защиты прав потребителей» (далее – муниципальная услуга).

Наименование органа, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу – отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее - Уполномоченный орган).

1.2. Получателями муниципальной услуги (далее - Заявитель) являются граждане, имеющие намерение заказать или приобрести, либо заказывающие, приобретающие или использующие товары (работы, услуги) исключительно для личных, семейных, домашних нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, обратившиеся за содействием в восстановлении или защите нарушенных прав. От имени заявителей могут выступать их представители, наделенные соответствующими полномочиями в установленном законом порядке.

1.3. Информирование о предоставлении муниципальной услуги.

Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется с использованием средств телефонной и почтовой связи, электронной почты, на официальном сайте, на сайте федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", на информационных стендах администрации поселения и многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее-МФЦ).

Заявления о предоставлении муниципальной услуги направляются непосредственно в администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», МФЦ, через портал Единый портал государственных и муниципальных услуг, либо посредствам электронной почты.

1.3.1. Место нахождения и почтовый адрес Уполномоченного органа: 665653, Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 19, помещ. 3.

Телефон/факс: 8(39566)30008.

Официальный сайт администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» - https://zhel-ilimskoe.mo38.ru /.

График работы:

Понедельник	с 09.00 до 17.12
Вторник	с 09.00 до 17.12
Среда	с 09.00 до 17.12
Четверг	с 09.00 до 17.12
Пятница	с 09.00 до 17.12
Суббота	выходной день
Воскресенье	выходной день
Обеденный перерыв	с 13.00 до 14.00

увеличение остатков средств, всего	710		-858 079 721,54	-187 450 463,75	X
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-858 079 721,54	-187 450 463,75	X
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01 05 02 00 00 0000 500	-858 079 721,54	-187 450 463,75	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01 05 02 01 00 0000 510	-858 079 721,54	-187 450 463,75	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	710	000 01 05 02 01 13 0000 510	-858 079 721,54	-187 450 463,75	X
уменьшение остатков средств, всего	720		860 658 450,31	169 104 634,78	X
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	860 658 450,31	169 104 634,78	X
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01 05 02 00 00 0000 600	860 658 450,31	169 104 634,78	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01 05 02 01 00 0000 610	860 658 450,31	169 104 634,78	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	720	000 01 05 02 01 13 0000 610	860 658 450,31	169 104 634,78	X

ВНЕСЕНИЕ В ЕГРН СВЕДЕНИЙ О ПРАВООБЛАДАТЕЛЯХ РАНЕЕ УЧТЕННЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

Управление Росреестра по Иркутской области информирует заявителей о возможности осуществить с 1 января 2021 г. государственную регистрацию права собственности на ранее учтенные объекты недвижимости (правоустанавливающие документы на которые были оформлены до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним») **БЕЗ УПЛАТЫ ГОСПОШЛИНЫ ДОКУМЕНТЫ, устанавливающие или подтверждающие право на объект недвижимости, выданные гражданам и юр.лицам до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 №122-ФЗ:**

- государственные акты, свидетельства и другие документы, удостоверяющие права на землю;
- договоры передачи жилых помещений в собственность граждан (договоры приватизации), зарегистрированные до 31.01.1998 г. в исполнительном комитете районного, городского Совета народных депутатов или в БТИ;
- договоры купли-продажи, мены, дарения, зарегистрированные до 31.01.1998 г. в БТИ;
- свидетельства о праве на наследство; - иные документы.

До 31.01.1998 права на недвижимое имущество регистрировали различные организации, такие как органы технической инвентаризации (БТИ), органы местного самоуправления: земельные комитеты, исполнительные комитеты районного, городского Совета народных депутатов и другие. Некоторые права на недвижимость требовали нотариального удостоверения.

ПРЕИМУЩЕСТВА зарегистрированного в ЕГРН права:

! позволяет правообладателю недвижимости стать таковым перед третьими лицами, которые могут претендовать на его имущество, что обеспечивает защиту его прав от недобросовестных лиц;
! позволяет минимизировать риски мошеннических действий с имуществом;
! позволяет сократить перечень документов, представляемых в органы гос. власти или местного самоуправления при обращении за оказанием гос. или муниципальных услуг;
! является необходимым условием предоставления компенсационных выплат в случае утраты объектов недвижимости в результате пожаров, наводнений и иных стихийных бедствий;
!!! Именно с момента государственной регистрации права собственности в ЕГРН новый собственник может осуществлять правомочия владения, пользования, распоряжения недвижимым имуществом.

Для подачи заявления о регистрации права собственнику необходимо обратиться в офис МФЦ или воспользоваться «Личным кабинетом» правообладателя на сайте Росреестра.

Адрес МФЦ по Нижнеилимскому району: Железногорск-Илимский, ул. Янгеля, д. 12

Режим работы:

Первая среда месяца - неприемный день.
ВТ С 09:00 до 20:00
СР С 09:00 до 18:00
ЧТ С 09:00 до 18:00
ПТ С 09:00 до 18:00
СБ С 10:00 до 14:00

По всем возникшим вопросам Вы можете обращаться в отдел управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»:

Молоцило Иван Александрович (839566)3-00-09 или 89149391819.

Другие общегосударственные вопросы	200	903 0113 00 0 00 00000	1 031 990,18	481 697,24	550 292,94
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0113 80 0 00 00000 000	700,00	0,00	700,00
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования "Железногорск-Илимское город-	200	903 0113 80 2 00 00000 000	700,00	0,00	700,00
Обеспечение реализации отдельных областных государственных полномочий, переданных в соответствии с нормативно-правовыми актами Иркутской области	200	903 0113 80 2 ГП 00000 000	700,00	0,00	700,00
Финансовое обеспечение реализации областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об админи-	200	903 0113 80 2 ГП 73150 000	700,00	0,00	700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0113 80 2 ГП 73150 200	700,00	0,00	700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0113 80 2 ГП 73150 240	700,00	0,00	700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0113 80 2 ГП 73150	700,00	0,00	700,00
Управление муниципальной собственностью муниципального образования "Железногорск-Илимское город-	200	903 0113 81 0 00 00000 000	328 305,00	119 712,06	208 592,94
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	200	903 0113 81 1 00 00000 000	328 305,00	119 712,06	208 592,94
Мероприятия по оценке недвижимости, признанию прав и регулированию отношений по муниципальной собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»	200	903 0113 81 1 00 44000 000	328 305,00	119 712,06	208 592,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0113 81 1 00 44000 200	178 702,00	42 889,66	135 812,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0113 81 1 00 44000 240	178 702,00	42 889,66	135 812,34
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0113 81 1 00 44000	178 702,00	42 889,66	135 812,34
Иные бюджетные ассигнования	200	903 0113 81 1 00 44000	149 603,00	76 822,40	72 780,60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	903 0113 81 1 00 44000	149 603,00	76 822,40	72 780,60
Уплата прочих налогов, сборов	200	903 0113 81 1 00 44000	149 603,00	76 822,40	72 780,60
Выполнение других обязательств муниципального образования «Железногорск-Илимское городское по-		903 0113 82 0 00 00000 000	5 000,00	0,00	5 000,00
Организация и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий, участие в поздравительных		903 0113 82 2 00 00000 000	5 000,00	0,00	5 000,00
Представительские расходы, прием и обслуживание делегаций, членские взносы, денежные вознаграждения, организация и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий	200	903 0113 82 2 00 45000 000	5 000,00	0,00	5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0113 82 2 00 45000 200	5 000,00	0,00	5 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0113 82 2 00 45000 240	5 000,00	0,00	5 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0113 82 2 00 45000 244	5 000,00	0,00	5 000,00
Реализация инициативных проектов	200	903 0113 82 2 00 70000 000	312 500,00	0,00	312 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0113 82 2 00 70000 200	312 500,00	0,00	312 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0113 82 2 00 70000 240	312 500,00	0,00	312 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0113 82 2 00 70000 244	312 500,00	0,00	312 500,00
Присвоение звания "Почетный гражданин города Железногорск-Илимский"	200	903 0113 82 3 00 00000 000	10 000,00	0,00	10 000,00

Представительские расходы, прием и обслуживание делегаций, членские взносы, денежные вознаграждения, организация и проведение общегородских куль-	200	903 0113 82 3 00 45000 000	10 000,00	0,00	10 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	903 0113 82 3 00 45000 300	10 000,00	0,00	10 000,00
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	200	903 0113 82 3 00 45000 330	10 000,00	0,00	10 000,00
Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение" в средствах массовой информации и на официальном	200	903 0113 82 4 00 00000 000	18 000,00	4 500,00	13 500,00
Мероприятия по информационному освещению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение" в средствах массовой инфор-	200	903 0113 82 4 00 46000 000	18 000,00	4 500,00	13 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0113 82 4 00 46000 200	18 000,00	4 500,00	13 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0113 82 4 00 46000 240	18 000,00	4 500,00	13 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0113 82 4 00 46000	18 000,00	4 500,00	13 500,00
Прочие мероприятия по выполнению других обязательств муниципального образования	200	903 0113 82 5 00 00000 000	44 566,00	44 566,00	0,00
Представительские расходы, прием и обслуживание делегаций, членские взносы, денежные вознаграждения, организация и проведение общегородских куль-	200	903 0113 82 5 00 45000 000	44 566,00	44 566,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	903 0113 82 5 00 45000	44 566,00	44 566,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	903 0113 82 5 00 45000	44 566,00	44 566,00	0,00
Уплата иных платежей	200	903 0113 82 5 00 45000	44 566,00	44 566,00	0,00
Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета	200	903 0113 82 5 00 47000 000	312 919,18	312 919,18	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	903 0113 82 5 00 47000	312 919,18	312 919,18	0,00
Исполнение судебных актов	200	903 0113 82 5 00 47000	4 919,18	4 919,18	0,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного	200	903 0113 82 5 00 47000 831	4 919,18	4 919,18	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	903 0113 82 5 00 47000	308 000,00	308 000,00	0,00
Уплата иных платежей	200	903 0113 82 5 00 47000	308 000,00	308 000,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	903 0300 00 0 00 00000 000	2 403 716,82	683 779,37	1 719 937,45
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по-	200	903 0310 00 0 00 00000 000	2 397 316,82	683 779,37	1 713 537,45
Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0310 79 2 00 00000 000	586 693,00	0,00	586 693,00
Мероприятия по обеспечению мер противопожарной безопасности	200	903 0310 79 2 00 62200 000	586 693,00	0,00	586 693,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0310 79 2 00 62200 200	586 693,00	0,00	586 693,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0310 79 2 00 62200 240	586 693,00	0,00	586 693,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0310 79 2 00 62200 244	586 693,00	0,00	586 693,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	200	903 0310 83 0 00 00000 000	1 810 623,82	683 779,37	1 126 844,45
Выполнение обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	200	903 0310 83 0 00 80000 000	1 810 623,82	683 779,37	1 126 844,45

Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 1101 79 А 00 41100	2 705 520,19	1 743 509,30	962 010,89
Закупка энергетических ресурсов	200	903 1101 79 А 00 41100	4 806 258,01	4 044 665,70	761 592,31
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	903 1101 79 А 00 41100	598 029,00	228 000,21	370 028,79
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	903 1101 79 А 00 41100 320	598 029,00	228 000,21	370 028,79
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обяза-	200	903 1101 79 А 00 41100 321	598 029,00	228 000,21	370 028,79
Иные бюджетные ассигнования	200	903 1101 79 А 00 41100	6 605,00	0,00	6 605,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	903 1101 79 А 00 41100	6 605,00	0,00	6 605,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	903 1101 79 А 00 41100	6 605,00	0,00	6 605,00
Выполнение обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	200	903 1101 79 А 00 80000 000	12 343 951,61	2 912 425,51	9 431 526,10
Межбюджетные трансферты	200	903 1101 79 А 00 80000	12 343 951,61	2 912 425,51	9 431 526,10
Иные межбюджетные трансферты	200	903 1101 79 А 00 80000	12 343 951,61	2 912 425,51	9 431 526,10
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	200	903 1300 00 0 00 00000 000	308 269,00	0,00	308 269,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	200	903 1301 00 0 00 00000 000	308 269,00	0,00	308 269,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	200	903 1301 93 0 00 69000	308 269,00	0,00	308 269,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	903 1301 93 0 00 69000 700	308 269,00	0,00	308 269,00
Обслуживание муниципального долга	200	903 1301 93 0 00 69000	308 269,00	0,00	308 269,00
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	**450**	**x**	**-16 540 728,77**	**18 356 129,99**	**x**

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	**500**	**x**	**16 540 728,77**	**-18 356 129,99**	**34 896 858,76**
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	13 962 000,00	-10 301,02	13 972 301,02
из них:					
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	903 01 02 00 00 00 0000 000	16 802 301,02	0,00	16 802 301,02
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	903 01 02 00 00 00 0000 700	16 802 301,02	0,00	16 802 301,02
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	903 01 03 00 00 00 0000 000	-2 840 301,02	-10 301,02	-2 830 000,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	903 01 03 01 00 00 0000 000	-2 840 301,02	-10 301,02	-2 830 000,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	903 01 03 01 00 00 0000 800	-2 840 301,02	-10 301,02	-2 830 000,00
Погашение бюджетами городских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	903 01 03 01 00 13 0000 810	-2 840 301,02	-10 301,02	-2 830 000,00
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	0,00	0,00	0,00
из них:					
Изменение остатков средств	700		2 578 728,77	-18 345 828,97	20 924 557,74
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	2 578 728,77	-18 345 828,97	20 924 557,74

Мероприятия в рамках регионального проекта "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда"	200	903 1003 79 7 F3 00000 000	27 870 461,04	1 134 555,50	26 735 905,54
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, за счет средств, поступивших от Фонда содействия реформированию жилищно	200	903 1003 79 7 F3 67483 000	27 870 461,04	1 134 555,50	26 735 905,54
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	903 1003 79 7 F3 67483 300	22 361 700,04	1 134 555,50	21 227 144,54
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	903 1003 79 7 F3 67483 320	22 361 700,04	1 134 555,50	21 227 144,54
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	903 1003 79 7 F3 67483	22 361 700,04	1 134 555,50	21 227 144,54
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, осуществляемых за счет	200	903 1003 79 7 F3 67484 000	5 434 300,00	0,00	5 434 300,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	903 1003 79 7 F3 67484 300	5 434 300,00	0,00	5 434 300,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	903 1003 79 7 F3 67484 320	5 434 300,00	0,00	5 434 300,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	903 1003 79 7 F3 67484	5 434 300,00	0,00	5 434 300,00
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, осуществляемых за счет	200	903 1003 79 7 F3 6748S 000	74 461,00	0,00	74 461,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	903 1003 79 7 F3 6748S 300	74 461,00	0,00	74 461,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	903 1003 79 7 F3 6748S 320	74 461,00	0,00	74 461,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	903 1003 79 7 F3 6748S	74 461,00	0,00	74 461,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	903 1100 00 0 00 00000	39 085 184,81	23 200 608,28	15 884 576,53
Физическая культура	200	903 1101 00 0 00 00000	39 085 184,81	23 200 608,28	15 884 576,53
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение»	200	903 1101 79 А 00 00000 000	39 085 184,81	23 200 608,28	15 884 576,53
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	200	903 1101 79 А 00 41100 000	26 741 233,20	20 288 182,77	6 453 050,43
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	903 1101 79 А 00 41100 100	18 624 821,00	14 272 007,56	4 352 813,44
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	903 1101 79 А 00 41100 110	18 624 821,00	14 272 007,56	4 352 813,44
Фонд оплаты труда учреждений	200	903 1101 79 А 00 41100	14 433 240,00	11 561 121,44	2 872 118,56
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	903 1101 79 А 00 41100 112	206 360,00	4 920,50	201 439,50
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные вы-	200	903 1101 79 А 00 41100 119	3 985 221,00	2 705 965,62	1 279 255,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 1101 79 А 00 41100 200	7 511 778,20	5 788 175,00	1 723 603,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 1101 79 А 00 41100 240	7 511 778,20	5 788 175,00	1 723 603,20

Межбюджетные трансферты	200	903 0310 83 0 00 80000 500	1 810 623,82	683 779,37	1 126 844,45
Иные межбюджетные трансферты	200	903 0310 83 0 00 80000 540	1 810 623,82	683 779,37	1 126 844,45
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	200	903 0314 00 0 00 00000 000	6 400,00	0,00	6 400,00
Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	200	903 0314 79 1 00 00000 000	6 400,00	0,00	6 400,00
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидацию последствий проявлений терроризма и экстремизма	200	903 0314 79 1 00 62100 000	6 400,00	0,00	6 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0314 79 1 00 62100 200	6 400,00	0,00	6 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0314 79 1 00 62100 240	6 400,00	0,00	6 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0314 79 1 00 62100 244	6 400,00	0,00	6 400,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	903 0400 00 0 00 00000 000	141 577 643,48	20 205 391,70	121 372 251,78
Общеэкономические вопросы	200	903 0401 00 0 00 00000 000	313 100,00	118 250,00	194 850,00
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0401 80 0 00 00000 000	313 100,00	118 250,00	194 850,00
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0401 80 2 00 00000 000	313 100,00	118 250,00	194 850,00
Обеспечение реализации отдельных областных государственных полномочий, переданных в соответствии с нормативно-правовыми актами Иркутской области	200	903 0401 80 2 ГП 00000 000	313 100,00	118 250,00	194 850,00
Финансовое обеспечение реализации отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	200	903 0401 80 2 ГП 73110 000	313 100,00	118 250,00	194 850,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюд-	200	903 0401 80 2 ГП 73110 100	301 840,00	118 250,00	183 590,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	903 0401 80 2 ГП 73110 120	301 840,00	118 250,00	183 590,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	903 0401 80 2 ГП 73110 121	231 828,00	92 330,99	139 497,01
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	903 0401 80 2 ГП 73110 129	70 012,00	25 919,01	44 092,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0401 80 2 ГП 73110 200	11 260,00	0,00	11 260,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0401 80 2 ГП 73110 240	11 260,00	0,00	11 260,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0401 80 2 ГП 73110 244	11 260,00	0,00	11 260,00
Транспорт	200	903 0408 00 0 00 00000 000	9 647 456,00	4 069 974,02	5 577 481,98
Муниципальная программа "Организация регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам на территории города Железногорска-Илимского"	200	903 0408 79 Ж 00 00000 000	9 647 456,00	4 069 974,02	5 577 481,98
Мероприятия по организации транспортного обслуживания населения в муниципальном образовании "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0408 79 Ж 00 63000 000	9 647 456,00	4 069 974,02	5 577 481,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0408 79 Ж 00 63000 200	9 497 456,00	4 019 334,02	5 478 121,98
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0408 79 Ж 00 63000 240	9 497 456,00	4 019 334,02	5 478 121,98
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0408 79 Ж 00 63000 244	9 497 456,00	4 019 334,02	5 478 121,98
Иные бюджетные ассигнования	200	903 0408 79 Ж 00 63000 800	150 000,00	50 640,00	99 360,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	903 0408 79 Ж 00 63000 810	150 000,00	50 640,00	99 360,00

Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, вы-	200	903 0408 79 Ж 00 63000 811	150 000,00	50 640,00	99 360,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	903 0409 00 0 00 00000	131 602 087,48	16 002 167,68	115 599 919,80
Муниципальная программа "Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования на территории муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0409 79 5 00 00000 000	10 550 938,48	10 550 937,70	0,78
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искус-	200	903 0409 79 5 00 64100 000	10 550 938,48	10 550 937,70	0,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0409 79 5 00 64100 200	10 550 938,48	10 550 937,70	0,78
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0409 79 5 00 64100 240	10 550 938,48	10 550 937,70	0,78
Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имуще-	200	903 0409 79 5 00 64100 243	10 550 938,48	10 550 937,70	0,78
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства города Железногорска-Илимского"	200	903 0409 79 И 00 00000 000	97 534 822,00		
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искус-	200	903 0409 79 И 00 64100 000	2 225 712,00	0,00	2 225 712,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0409 79 И 00 64100 200	2 225 712,00	0,00	2 225 712,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0409 79 И 00 64100 240	2 225 712,00	0,00	2 225 712,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0409 79 И 00 64100	2 225 712,00	0,00	2 225 712,00
Расходы местных бюджетов, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставля-	200	903 0409 79 И 00 S0000 000	4 400 000,00	0,00	4 400 000,00
Финансовая поддержка реализации инициативных проектов	200	903 0409 79 И 00 S2380 000	4 400 000,00	0,00	4 400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0409 79 И 00 S2380 200	4 400 000,00	0,00	4 400 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0409 79 И 00 S2380 240	4 400 000,00	0,00	4 400 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0409 79 И 00	4 400 000,00	0,00	4 400 000,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, входящих в транспортный каркас Иркут-	200	903 0409 79 И 00 S2916 000	90 909 110,00	0,00	90 909 110,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0409 79 И 00 S2916 200	90 909 110,00	0,00	90 909 110,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0409 79 И 00 S2916 240	90 909 110,00	0,00	90 909 110,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0409 79 И 00	90 909 110,00	0,00	90 909 110,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений	200	903 0409 86 0 00 00000 000	23 516 327,00	5 451 229,98	18 065 097,02
Обеспечение деятельности муниципальных учрежден- ий	200	903 0409 86 0 00 41000 000	13 841 827,00	5 451 229,98	8 390 597,02
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в сфере дорожной деятельности	200	903 0409 86 0 00 41300 000	13 841 827,00	5 451 229,98	8 390 597,02
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	903 0409 86 0 00 41300 100	7 800 093,00	3 270 479,15	4 529 613,85
Расходы на выплаты персоналу казенных учрежден- ий	200	903 0409 86 0 00 41300 110	7 800 093,00	3 270 479,15	4 529 613,85
Фонд оплаты труда учреждений	200	903 0409 86 0 00 41300 111	6 016 210,00	2 604 480,09	3 411 729,91
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	903 0409 86 0 00 41300 119	1 783 883,00	665 999,06	1 117 883,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0409 86 0 00 41300 200	6 041 734,00	2 180 750,83	3 860 983,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0409 86 0 00 41300 240	6 041 734,00	2 180 750,83	3 860 983,17
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0409 86 0 00 41300	6 041 734,00	2 180 750,83	3 860 983,17

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 90 4 00 S2370 240	298 000,00	0,00	298 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0503 90 4 00 S2370	298 000,00	0,00	298 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	200	903 0700 00 0 00 00000	4 114 891,00	1 247 860,00	2 867 031,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	200	903 0705 00 0 00 00000 000	115 591,00	7 500,00	108 091,00
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 0705 80 0 00 00000 000	115 591,00	7 500,00	108 091,00
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования "Железногорск-Илимское город-	200	903 0705 80 2 00 00000 000	115 591,00	7 500,00	108 091,00
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования "Железногорск-Илимское город-	200	903 0705 80 2 01 00000 000	115 591,00	7 500,00	108 091,00
Мероприятия по профессиональному развитию работников органов местного самоуправления	200	903 0705 80 2 01 40110 000	115 591,00	7 500,00	108 091,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0705 80 2 01 40110 200	115 591,00	7 500,00	108 091,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0705 80 2 01 40110 240	115 591,00	7 500,00	108 091,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0705 80 2 01 40110	115 591,00	7 500,00	108 091,00
Молодежная политика	200	903 0707 00 0 00 00000	3 999 300,00	1 240 360,00	2 758 940,00
Муниципальная программа "Молодежь муниципального образования "Железногорск-Илимское городское	200	903 0707 79 9 00 00000 000	3 999 300,00	1 240 360,00	2 758 940,00
Подпрограмма "Развитие молодежной политики"	200	903 0707 79 9 01 00000	3 999 300,00	1 240 360,00	2 758 940,00
Расходы местных бюджетов, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляются	200	903 0707 79 9 01 S0000 000	3 999 300,00	1 240 360,00	2 758 940,00
Финансовая поддержка реализации инициативных проектов	200	903 0707 79 9 01 S2380 000	3 999 300,00	1 240 360,00	2 758 940,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0707 79 9 01 S2380 200	3 999 300,00	1 240 360,00	2 758 940,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0707 79 9 01 S2380 240	3 999 300,00	1 240 360,00	2 758 940,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0707 79 9 01 S2380	3 999 300,00	1 240 360,00	2 758 940,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	903 1000 00 0 00 00000	28 876 169,04	1 553 600,50	27 322 568,54
Пенсионное обеспечение	200	903 1001 00 0 00 00000	1 005 708,00	419 045,00	586 663,00
Выплата ежемесячной доплаты к пенсии Главе муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение", пенсии за выслугу лет гражданам, замещавщим должности муниципальной службы	200	903 1001 94 0 00 00000 000	1 005 708,00	190 475,00	815 233,00
Выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы	200	903 1001 94 0 00 67100 000	914 280,00	152 380,00	761 900,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	903 1001 94 0 00 67100	914 280,00	380 950,00	533 330,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	903 1001 94 0 00 67100 310	914 280,00	380 950,00	533 330,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	903 1001 94 0 00 67100 312	914 280,00	380 950,00	533 330,00
Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости лицам, замещавшим должность Главы муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение"	200	903 1001 94 0 00 67200 000	91 428,00	38 095,00	53 333,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	903 1001 94 0 00 67200 300	91 428,00	38 095,00	53 333,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	903 1001 94 0 00 67200 310	91 428,00	38 095,00	53 333,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	903 1001 94 0 00 67200 312	91 428,00	38 095,00	53 333,00
Социальное обеспечение населения	200	903 1003 00 0 00 00000 000	27 870 461,04	1 134 555,50	26 735 905,54
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан, проживающих на территории муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение", из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года"	200	903 1003 79 7 00 00000 000	27 870 461,04	1 134 555,50	26 735 905,54

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 79 B F2 54240 240	92 200 000,00	29 498 878,11	62 701 121,89
Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имуще-	200	903 0503 79 B F2 54240 243	92 200 000,00	29 498 878,11	62 701 121,89
Реализация программ формирования современной городской среды	200	903 0503 79 B F2 55551 000	12 686 900,00	4 026 507,00	8 660 393,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 79 B F2 55551 200	12 686 900,00	4 026 507,00	8 660 393,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 79 B F2 55551 240	12 686 900,00	4 026 507,00	8 660 393,00
Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имуще-	200	903 0503 79 B F2 55551 243	12 686 900,00	4 026 507,00	8 660 393,00
Муниципальная программа "Благоустройство и содержание кладбищ на территории муниципального образования "Железногорск-Илимское городское	200	903 0503 79 E 00 00000 000	829 476,00	0,00	829 476,00
Мероприятия по организации и содержанию мест захоронений	200	903 0503 79 E 00 65900 000	829 476,00	0,00	829 476,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 79 E 00 65900 200	829 476,00	0,00	829 476,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 79 E 00 65900 240	829 476,00	0,00	829 476,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0503 79 E 00 65900	829 476,00	0,00	829 476,00
Благоустройство территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселе-	200	903 0503 90 0 00 00000 000	7 584 480,00	3 680 345,46	3 904 134,54
Прочие мероприятия по благоустройству территории муниципального образования "Железногорск-	200	903 0503 90 4 00 00000 000	7 584 480,00	3 680 345,46	3 904 134,54
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	200	903 0503 90 4 00 41000 000	6 953 684,00	3 347 549,88	3 606 134,12
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в сфере благоустройства	200	903 0503 90 4 00 41200 000	6 953 684,00	3 347 549,88	3 606 134,12
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными вне-	200	903 0503 90 4 00 41200 100	6 487 428,00	3 347 549,88	3 139 878,12
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	903 0503 90 4 00 41200 110	6 487 428,00	3 347 549,88	3 139 878,12
Фонд оплаты труда учреждений	200	903 0503 90 4 00 41200	4 994 261,00	2 638 558,57	2 355 702,43
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные вы-	200	903 0503 90 4 00 41200 119	1 493 167,00	708 991,31	784 175,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 90 4 00 41200 200	466 256,00	0,00	466 256,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 90 4 00 41200 240	466 256,00	0,00	466 256,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0503 90 4 00 41200	466 256,00	0,00	466 256,00
Мероприятия по благоустройству территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»	200	903 0503 90 4 00 65700 000	332 796,00	332 795,58	0,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 90 4 00 65700 200	332 796,00	332 795,58	0,42
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 90 4 00 65700 240	332 796,00	332 795,58	0,42
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0503 90 4 00 65700 244	332 796,00	332 795,58	0,42
Расходы местных бюджетов, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляются субсидии	200	903 0503 90 4 00 S0000 000	298 000,00	0,00	298 000,00
Мероприятия перечня проектов народных инициатив	200	903 0503 90 4 00 S2370 000	298 000,00	0,00	298 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 90 4 00 S2370 200	298 000,00	0,00	298 000,00

Мероприятия перечня проектов народных инициатив	200	903 0409 86 0 00 S2370 000	9 674 500,00	0,00	9 674 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0409 86 0 00 S2370 200	9 674 500,00	0,00	9 674 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0409 86 0 00 S2370 240	9 674 500,00	0,00	9 674 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0409 86 0 00 S2370	9 674 500,00	0,00	9 674 500,00
Другие вопросы в области национальной экономики	200	903 0412 00 0 00 00000 000	15 000,00	15 000,00	0,00
Реализация политики в области землеустройства и землепользования, архитектуры и градострои-		903 0412 87 0 00 00000 000	15 000,00	15 000,00	0,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	200	903 0412 87 0 00 64400 000	15 000,00	15 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0412 87 0 00 64400 200	15 000,00	15 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0412 87 0 00 64400 240	15 000,00	15 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0412 87 0 00 64400	15 000,00	15 000,00	0,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	903 0500 00 0 00 00000	584 212 509,06	67 351 728,54	516 860 780,52
Жилищное хозяйство	200	903 0501 00 0 00 00000	114 801 491,06	26 202 291,54	88 599 199,52
Муниципальная программа "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Железногорск-Илимского городского поселения"	200	903 0501 79 3 00 00000 000	8 903 112,00	18 752,68	8 884 359,32
Мероприятия по переселению граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда	200	903 0501 79 3 00 65000 000	8 903 112,00	18 752,68	8 884 359,32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0501 79 3 00 65000 200	18 753,00	18 752,68	0,32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0501 79 3 00 65000 240	18 753,00	18 752,68	0,32
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0501 79 3 00 65000	18 753,00	18 752,68	0,32
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	903 0501 79 3 00 65000 400	8 884 359,00	0,00	8 884 359,00
Бюджетные инвестиции	200	903 0501 79 3 00 65000	8 884 359,00	0,00	8 884 359,00
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	903 0501 79 3 00 65000 412	3 884 359,00	0,00	3 884 359,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной)	200	903 0501 79 3 00 65000 414	5 000 000,00	0,00	5 000 000,00
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан, проживающих на территории муниципального образования "Железногорск-Илимское городское поселение", из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1	200	903 0501 79 7 00 00000 000	101 129 615,24	25 020 554,00	76 109 061,24
Мероприятия в рамках регионального проекта "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда"	200	903 0501 79 7 F3 00000 000	101 129 615,24	25 020 554,00	76 109 061,24
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, за счет средств, поступивших от Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	200	903 0501 79 7 F3 67483 000	93 648 532,00	24 506 029,00	69 142 503,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	903 0501 79 7 F3 67483 400	55 230 522,60	5 871 210,00	49 359 312,60
Бюджетные инвестиции	200	903 0501 79 7 F3 67483 410	55 230 522,60	5 871 210,00	49 359 312,60
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	903 0501 79 7 F3 67483 412	20 000 000,00	5 871 210,00	14 128 790,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	903 0501 79 7 F3 67483 414	35 230 522,60	-	35 230 522,60

Иные бюджетные ассигнования	200	903 0501 79 7 F3 67483	38 418 009,40	18 634 819,00	19 783 190,40
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	903 0501 79 7 F3 67483	38 418 009,40	18 634 819,00	19 783 190,40
Уплата иных платежей	200	903 0501 79 7 F3 67483	38 418 009,40	18 634 819,00	19 783 190,40
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, осуществляемых за счет	200	903 0501 79 7 F3 67484 000	5 000 000,00	514 525,00	4 485 475,00
Иные бюджетные ассигнования	200	903 0501 79 7 F3 67484	5 000 000,00	514 525,00	4 485 475,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	903 0501 79 7 F3 67484	5 000 000,00	514 525,00	4 485 475,00
Уплата иных платежей	200	903 0501 79 7 F3 67484	5 000 000,00	514 525,00	4 485 475,00
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, осуществляемых за счет	200	903 0501 79 7 F3 6748S 000	2 481 083,24	0,00	2 481 083,24
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	903 0501 79 7 F3 6748S 400	2 481 083,24	0,00	2 481 083,24
Бюджетные инвестиции	200	903 0501 79 7 F3 6748S	2 481 083,24	0,00	2 481 083,24
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной)	200	903 0501 79 7 F3 6748S 414	2 481 083,24	0,00	2 481 083,24
Мероприятия в области жилищного хозяйства	200	903 0501 88 0 00 00000	19 037,82	19 037,82	0,00
Содержание, капитальный ремонт и ремонт муниципального жилищного фонда	200	903 0501 88 2 00 00000 000	19 037,82	19 037,82	0,00
Содержание муниципального жилищного фонда	200	903 0501 88 2 00 65100	19 037,82	19 037,82	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0501 88 2 00 65100 200	19 037,82	19 037,82	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0501 88 2 00 65100 240	19 037,82	19 037,82	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0501 88 2 00 65100	19 037,82	19 037,82	0,00
Капитальный ремонт и ремонт муниципального жилищного фонда	200	903 0501 88 2 00 65200 000	4 749 726,00	1 143 947,04	3 605 778,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0501 88 2 00 65200 200	4 749 726,00	1 143 947,04	3 605 778,96
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0501 88 2 00 65200 240	4 749 726,00	1 143 947,04	3 605 778,96
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0501 88 2 00 65200	4 749 726,00	1 143 947,04	3 605 778,96
Коммунальное хозяйство	200	903 0502 00 0 00 00000	345 044 722,00	0,00	345 044 722,00
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Железногорска-Илимского"	200	903 0502 79 4 00 00000 000	344 737 222,00	0,00	344 737 222,00
Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства	200	903 0502 79 4 00 65500 000	597 222,00	0,00	597 222,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	903 0502 79 4 00 65500 400	597 222,00	0,00	597 222,00
Бюджетные инвестиции	200	903 0502 79 4 00 65500	597 222,00	0,00	597 222,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	903 0502 79 4 00 65500 414	597 222,00	0,00	597 222,00
Расходы местных бюджетов, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляются субсидии	200	903 0502 79 4 00 S0000 000	344 140 000,00	0,00	344 140 000,00

Строительство, реконструкция и модернизация объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, в том числе разработка проектной документации, а также приобретение указанных объектов в муниципальную собственность	200	903 0502 79 4 00 S2430 000	344 140 000,00	0,00	344 140 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	903 0502 79 4 00 S2430 400	344 140 000,00	0,00	344 140 000,00
Бюджетные инвестиции	200	903 0502 79 4 00 S2430	344 140 000,00	0,00	344 140 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собствен-	200	903 0502 79 4 00 S2430 414	344 140 000,00	0,00	344 140 000,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	200	903 0502 89 0 00 00000	307 500,00	0,00	307 500,00
Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства	200	903 0502 89 0 00 65500 000	307 500,00	0,00	307 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0502 89 0 00 65500 200	307 500,00	0,00	307 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0502 89 0 00 65500 240	307 500,00	0,00	307 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0502 89 0 00 65500	307 500,00	0,00	307 500,00
Благоустройство	200	903 0503 00 0 00 00000	124 366 296,00	41 149 437,00	83 216 859,00
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергоэффективности на территории муниципального образования "Железногорск-Илимское	200	903 0503 79 8 00 00000 000	6 985 413,00	3 943 706,43	3 041 706,57
Мероприятия по благоустройству территории муниципального образования «Железногорск-Илимское го-	200	903 0503 79 8 00 65700 000	6 985 413,00	3 943 706,43	3 041 706,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 79 8 00 65700 200	6 985 413,00	3 943 706,43	3 041 706,57
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 79 8 00 65700 240	6 985 413,00	3 943 706,43	3 041 706,57
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0503 79 8 00 65700	2 785 413,00	1 121 746,00	1 663 667,00
Закупка энергетических ресурсов	200	903 0503 79 8 00 65700	4 200 000,00	2 821 960,43	1 378 039,57
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории города Железно-	200	903 0503 79 B 00 00000 000	108 966 927,00	33 525 385,11	75 441 541,89
Благоустройство общественных территорий	200	903 0503 79 B 02 00000	1 350 027,00	0,00	1 350 027,00
Мероприятия по благоустройству территории муниципального образования «Железногорск-Илимское го-	200	903 0503 79 B 02 65700 000	1 350 027,00	0,00	1 350 027,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 79 B 02 65700 200	1 350 027,00	0,00	1 350 027,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 79 B 02 65700 240	1 350 027,00	0,00	1 350 027,00
Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имуще-	200	903 0503 79 B 02 65700 243	1 350 027,00	0,00	1 350 027,00
Прочие мероприятия программы	200	903 0503 79 B 03 00000	2 730 000,00	0,00	2 730 000,00
Расходы местных бюджетов, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляются	200	903 0503 79 B 03 S0000 000	2 730 000,00	0,00	2 730 000,00
Финансовая поддержка реализации инициативных проектов	200	903 0503 79 B 03 S2380 000	2 730 000,00	0,00	2 730 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 79 B 03 S2380 200	2 730 000,00	0,00	2 730 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 79 B 03 S2380 240	2 730 000,00	0,00	2 730 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0503 79 B 03 S2380 244	2 730 000,00	0,00	2 730 000,00
Мероприятия в рамках реализации регионального проекта "Формирование комфортной городской среды в Иркутской области"	200	903 0503 79 B F2 00000 000	104 886 900,00	33 525 385,11	71 361 514,89
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	200	903 0503 79 B F2 54240 000	92 200 000,00	29 498 878,11	62 701 121,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	903 0503 79 B F2 54240 200	92 200 000,00	29 498 878,11	62 701 121,89