

**Раздел I. Общие положения**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городского поселение» (далее – административный регламент) разработан в целях:

1) повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства, расположенных на территории «Железногорск-Илимское городского поселение»» (далее - муниципальная услуга);

2) оптимизации и регламентации состава, последовательности, сроков и порядка выполнения административных процедур и административных действий, осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги;

3) установления стандарта предоставления муниципальной услуги, форм контроля за исполнением административного регламента, а также досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) управления организации предоставления муниципальных услуг администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городского поселение», должностных лиц администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городского поселение» (далее - должностные лица) и муниципальных служащих администрации города «Железногорск-Илимское городского поселение» (далее - муниципальные служащие), ответственных за предоставление муниципальной услуги;

4) повышения информированности граждан о порядке и процессах предоставления муниципальной услуги;

5) повышения эффективности взаимодействия управления организации предоставления муниципальных услуг администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городского поселение» с заявителями (представителями заявителей) в ходе предоставления данной муниципальной услуги;

6) повышения эффективности внутриведомственного и межведомственного взаимодействия функциональных органов администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городского поселение»

и других организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, при предоставлении данной муниципальной услуги.

1.1. Понятия и термины по тексту настоящего административного регламента применяются в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

**Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги****2.1. Категория заявителей.**

Заявителями на предоставление муниципальной услуги могут быть физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели.

**2.2. Результат предоставления муниципальной услуги.**

Результатом предоставления муниципальной услуги является разрешение на строительство либо отказ в выдаче разрешения на строительство.

По заявлению застройщика администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городского поселение» может выдать разрешение на отдельные этапы строительства.

2.3. Наименование органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется отделом строительства, архитектуры и благоустройства администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городского поселение».

**2.4. Правовые основания предоставления муниципальной услуги.**

Правовыми основаниями предоставления муниципальной услуги является статья 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**2.5. Срок предоставления муниципальной услуги.**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в течении 10 дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в отдел организационно-административной работы, осуществляющий прием, регистрацию заявления с приложением документов в журнале регистрации входящих документов.

2.6. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- 1) Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 2) Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
- 3) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 4) Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2005 N 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;
- 5) приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 19.10.2006 № 120 «Об утверждении инструкции о порядке заполнения формы разрешения на строительство»;
- 6) Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 19.10.2006 г. № 121 «Об утверждении Инструкции о порядке заполнения формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;
- 6) с решением Думы от 23.03.2010г. № 173 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования Железно-

горск-Илимское городского поселение»;

7) Уставом муниципального образования Железногорск-Илимское городского поселение.

8) Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Железногорск-Илимское городского поселение», утвержденным Постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городского поселение» № 40 от 11.02.2011 г.;

2.7. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.7.1. В целях получения разрешения на строительство объекта капитального строительства застройщиком предоставляются следующие документы:

- 1) заявление (далее - заявление о предоставлении муниципальной услуги);
- 2) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 3) градостроительный план земельного участка;
- 4) материалы, содержащиеся в проектной документации:
  - а) пояснительная записка;
  - б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;
  - в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;
  - г) схемы, отображающие архитектурные решения;
  - д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
  - е) проект организации строительства объекта капитального строительства;
  - ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;
- 5) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации (применительно к проектной документации объектов, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса), положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса;
- 6) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со ст.40 Градостроительного кодекса);
- 7) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта.

2.7.2. В целях получения разрешения на строительство объекта индивидуального жилищного строительства застройщик предоставляет следующие документы:

- 1) заявление на выдачу разрешения на строительство (далее - заявление о предоставлении муниципальной услуги);
- 2) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 3) градостроительный план земельного участка;
- 4) схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

Не допускается требовать у заявителя (представителя заявителя) в целях предоставления муниципальной услуги иные документы, за исключением указанных в п.п. 2.7.1. и 2.7.2. настоящего пункта.

2.8. Способы и порядок получения заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Градостроительный план земельного участка выдается отделом строительства, архитектуры и благоустройства администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городского поселение».

Проектную документацию оформляют организации и индивидуальные предприниматели, имеющие право на осуществление проектных работ.

Государственная экспертиза проектной документации проводится уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации. На территории Иркутской области уполномоченной организацией на проведение государственной экспертизы строительной документации является Агентство государственной экспертизы в строительстве Иркутской области (г. Иркутск, ул. Степана Разина, д.27, тел. 8 (3952) 24-27-84.

Государственная экологическая экспертиза проектной документации проводится Управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Иркутской области (Управление Росприроднадзора по Иркутской области): г. Иркутск, ул. Российская, 17, тел. 8(3952) 20-16-87.

Негосударственная экспертиза проектной документации проводится организацией, прошедшей соответствующую аккредитацию.

Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции выдается комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки.