

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

От "31" мая 2021 года

№ 64 /р

г. Тайшет

Об установлении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Тайшетский район"

В соответствии с подпунктом 1 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь пунктом 21 Положения о Финансовом управлении администрации Тайшетского района, утверждённого решением Думы Тайшетского района от 28 ноября 2017 года № 102,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Тайшетский район" (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и применяется, начиная с проведения мониторинга качества финансового менеджмента за 2020 год.

3. Настоящий Приказ подлежит размещению на официальном сайте администрации Тайшетского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", раздел "Муниципальные финансы".

Начальник Финансового управления
администрации Тайшетского района



О.В. Фокина

Исполнитель: Лабыкина И.А.
Тел.: 3-99-89

Установлен
приказом Финансового управления
администрации Тайшетского района
от "31" мая 2021 года № 64/р

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ, ГЛАВНЫХ
АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА, ГЛАВНЫХ
АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТАЙШЕТСКИЙ РАЙОН"**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру проведения Финансовым управлением администрации Тайшетского района (далее – Финансовое управление) мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Тайшетский район" (далее - ГАБС), включающего анализ и оценку исполнения бюджетных полномочий, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - мониторинг качества финансового менеджмента).

2. Мониторинг качества финансового менеджмента ГАБС проводится в целях:

- 1) определения уровня качества финансового менеджмента объектов мониторинга;
- 2) предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений;
- 3) выявления объектами мониторинга бюджетных рисков, подготовки и реализации мер, направленных на их минимизацию и устранение;
- 4) подготовки и реализации объектами мониторинга мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется по всем ГАБС, за исключением ГАБС, которые были образованы либо реорганизованы в отчётном финансовом году.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, в течение двух месяцев после принятия Министерством финансов Иркутской области годового отчёта об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования "Тайшетский район".

**Глава 2. ПРАВИЛА РАСЧЕТА И АНАЛИЗА ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ФОРМИРОВАНИЯ
И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
МОНИТОРИНГА**

5. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

- оценка качества управления расходами бюджета;
- оценка качества управления доходами бюджета;
- оценка качества ведения учёта и составления бюджетной отчётности;

оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита и внутреннего финансового контроля;

оценка качества управления активами;

оценка качества исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями.

6. Расчёт оценок качества финансового менеджмента по каждому ГАБС осуществляется в соответствии с перечнем показателей качества финансового менеджмента согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень показателей).

Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании бюджетной отчётности ГАБС, информации и материалов, представляемых ГАБС в Финансовое управление, а также общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте администрации Тайшетского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. В случае если у ГАБС отсутствует информация, требуемая согласно Перечня показателей, то в соответствующую графу Перечня показателей вписываются слова "Нет данных", в этом случае оценка качества финансового менеджмента по соответствующему показателю принимается равной нулю. В случае если значения показателей, указанные в Перечне показателей, неприменимы к ГАБС, в соответствующую графу Перечня показателей вписывается слово "Неприменим", в этом случае указанные исходные данные не учитываются в расчёте оценки качества финансового менеджмента.

8. Финансовым управлением проводится расчёт значений показателей качества финансового менеджмента и формируются оценки качества финансового менеджмента по показателям (далее соответственно - значения показателей, оценки по показателям).

Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей качества финансового менеджмента, равна пяти баллам, минимальная оценка - ноль баллов. Получение ГАБС максимальной оценки по показателю свидетельствует о достижении целевого значения показателя качества финансового менеджмента.

Значения показателей рассчитываются в соответствии с формулами, указанными в графе 3 Перечня показателей.

Оценки по показателям формируются в соответствии с графой 5 Перечня показателей в зависимости от градации, указанной в графе 4 Перечня показателей.

9. С целью анализа значений показателей производится расчёт средних значений оценок качества финансового менеджмента, полученных ГАБС по каждому из показателей (SP_j), по следующей формуле:

$$SP_j = \frac{\sum_{n=1}^m K_{jn}}{m},$$

где:

K_{jn} - значение оценки показателя по n-му ГАБС;

j - номер показателя;

m - количество ГАБС, к которым применим данный показатель.

10. Финансовым управлением в отношении каждого ГАБС проводится анализ значений показателей качества финансового менеджмента путём сопоставления значения оценки качества финансового менеджмента по показателю с максимальной оценкой качества финансового менеджмента по показателю и средним значением оценки качества финансового менеджмента, полученной всеми ГАБС по конкретному показателю.

В случае равенства значения оценки качества финансового менеджмента по показателю и максимальной оценки по показателю, качество финансового менеджмента по показателю признается высоким.

В следующих случаях качество финансового менеджмента по показателю признается

неудовлетворительным:

1) среднее значение оценки качества финансового менеджмента, полученной всеми ГАБС по конкретному показателю (SP_j), больше трёх баллов, при этом оценка качества финансового менеджмента ГАБС по показателю ниже трёх баллов;

2) среднее значение оценки качества финансового менеджмента, полученной всеми ГАБС по конкретному показателю (SP_j), меньше трех баллов, и оценка качества финансового менеджмента ГАБС по показателю ниже среднего значения оценки качества финансового менеджмента, полученной всеми ГАБС по каждому из показателей.

В иных случаях качество финансового менеджмента по показателю признается удовлетворительным.

11. Исходя из сформированных оценок по показателям, Финансовым управлением рассчитываются значения оценок качества финансового менеджмента по направлениям.

Значение оценки качества финансового менеджмента по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \left(\sum_{j=1}^n P_{ij} \right) / n,$$

где:

P_{ij} - оценка качества финансового менеджмента j -го показателя по i -му направлению;

n - количество показателей в направлении.

12. На основе результатов расчета оценок качества финансового менеджмента по направлениям рассчитываются итоговые оценки качества финансового менеджмента каждого ГАБС, определяется среднее значение итоговой оценки качества финансового менеджмента ГАБС.

Расчет итоговой оценки качества финансового менеджмента ГАБС (КФМ) осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \sum_{i=1}^6 B_i \times V_i,$$

где:

B_i - значение оценки качества финансового менеджмента по i -му направлению;

V_i - весовой коэффициент i -го направления оценки.

В случае отсутствия у ГАБС направления качества финансового менеджмента, вес этого направления пропорционально перераспределяется на другие направления.

Среднее значение итоговой оценки качества финансового менеджмента ГАБС ($\text{КФМ}_{\text{ср}}$) определяется по следующей формуле:

$$\text{КФМ}_{\text{ср}} = \left(\sum_{i=1}^k \text{КФМ} \right) / k,$$

где:

КФМ - итоговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГАБС;

k - количество ГАБС, в отношении которых проведена оценка качества финансового менеджмента.

13. На основании итоговой оценки качества финансового менеджмента каждого ГАБС определяется уровень качества финансового менеджмента ГАБС (Q) по следующей формуле:

$$Q = \frac{\text{КФМ}}{5} * 100\%,$$

где:

КФМ - итоговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГАБС;

5 - максимальная итоговая оценка качества финансового менеджмента.

Чем выше значение показателя " Q ", тем выше уровень качества финансового

менеджмента ГАБС. Максимальный уровень качества финансового менеджмента ГАБС составляет 100%.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента ГАБС характеризуется следующими уровнями:

- от 4 до 5 баллов – "высокий уровень";
- от 2,01 до 3,99 баллов – "средний уровень";
- от 0 до 2 баллов – "низкий уровень".

Глава 3. ПРАВИЛА ФОРМИРОВАНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

14. По итогам определения уровня качества финансового менеджмента ГАБС Финансовым управлением формируется рейтинг качества финансового менеджмента ГАБС, а также отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Указанные документы размещаются на официальном сайте администрации Тайшетского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", раздел "Муниципальные финансы", подраздел "Оценка деятельности ГРБС".

Глава 4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОТЧЕТЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

15. ГАБС формируют сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, и направляют их в Финансовое управление не позднее 1 августа года, следующего за отчетным годом.

16. При формировании сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю, значение которого отклоняется от целевого значения, в обязательном порядке указываются причины отклонения и (или) данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевого значения соответствующего показателя.

17. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, могут включать:

разработку и актуализацию нормативных правовых (правовых) актов ГАБС, регламентирующих выполнение процедур и операций по составлению и исполнению бюджета, ведению бюджетного учёта и составлению бюджетной отчётности, осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, управлению активами (далее - процедуры и операции в рамках финансового менеджмента);

установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных инструкциях сотрудников обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

актуализацию карт внутреннего финансового контроля;

совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками), осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия и сокращение

сроков подготовки документов;

проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, установленным в их должностных инструкциях квалификационным требованиям, организацию повышения квалификации;

разработку, актуализацию актов ГАБС о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) должностных лиц за добросовестное (недобросовестное) исполнение должностных обязанностей при осуществлении процедур и операций в рамках финансового менеджмента.

18. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, ГАБС прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

Начальник Финансового управления
администрации Тайшетского района



О.В. Фокина

Приложение 1
к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Тайшетский район"

ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

N показателя	Наименование показателя	Расчёт значения показателя (Р)	Единица измерения/градация	Весовой коэффициент направления /оценка по показателю	Целевое значение показателя, примечание
1	2	3	4	5	6
1. Оценка качества управления расходами бюджета				50%	
P1.1	Кассовые расходы ГАБС, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из бюджетов других уровней (целевые средства)	P1.1 = ЦСкис / ЦСба x 100%, где: ЦСкис - кассовые расходы ГАБС за счёт целевых средств бюджетов других уровней в отчётном финансовом году; ЦСба - уточнённые бюджетные ассигнования ГАБС, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты бюджетов других уровней, в отчётном финансовом году	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%
			P1.1 = 100%	5	
			95% <= P1.1 < 100%	4	
			90% <= P1.1 < 95%	3	
			85% <= P1.1 < 90%	2	
			80% <= P1.1 < 85%	1	
P1.1 < 80%	0				
P1.2	Кассовые расходы ГАБС и	P1.2 = Pкис (IV кв.) / Pкис (год) x 100%, где:	%		Целевым

	подведомственных казённых учреждений (без учёта расходов за счёт целевых средств бюджетов других уровней) в IV квартале отчётного финансового года в объёме кассовых расходов (без учёта расходов за счёт целевых средств бюджетов других уровней) в отчётном финансовом году (собственные средства)	Ркис (IV кв.) - кассовые расходы ГАБС и подведомственных казённых учреждений (без учёта расходов за счёт целевых средств бюджетов других уровней) за IV квартал отчётного финансового года; Ркис (год) - кассовые расходы ГАБС и подведомственных казённых учреждений (без учёта расходов за счёт целевых средств бюджетов других уровней) за отчётный финансовый год	P1.2 ≤ 30%	5	ориентиром является значение показателя, равное или меньше 30%
			30% < P1.2 ≤ 33%	4	
			33% < P1.2 ≤ 36%	3	
			36% < P1.2 ≤ 40%	2	
			40% < P1.2 ≤ 45%	1	
			P1.2 > 45%	0	
P1.3	Достижение ГАБС запланированных целевых показателей муниципальных программ (подпрограмм, основных мероприятий) (далее соответственно - МП, ПП, ОМ) в отчётном финансовом году	P1.3 = ЦПдост / ЦПпл x 100%, где: ЦПдост - количество целевых показателей МП (ПП, ОМ), достигнутых ГАБС в отчётном финансовом году; ЦПпл - количество целевых показателей МП (ПП, ОМ), достижение которых было запланировано ГАБС в отчётном финансовом году	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%
			P1.3 = 100%	5	
			95% ≤ P1.3 < 100%	4	
			90% ≤ P1.3 < 95%	3	
			P1.3 < 90%	0	
P1.4	Качество планирования бюджетных ассигнований	P1.4 = Оуточ. / Рп x 100%, где: Оуточ. - объём бюджетных ассигнований (без учёта расходов за счёт средств бюджетов других уровней), перераспределённых за отчётный период на основании приказов Финансового управления по ГАБС; Рп - объём бюджетных ассигнований ГАБС в соответствии с решением о районном бюджете	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
			P1.4 ≤ 1%	5	
			1% < P1.4 ≤ 5%	4	
			5% < P1.4 ≤ 10%	3	
			10% < P1.4 ≤ 15%	2	
			15% < P1.4 ≤ 20%	1	
			P1.4 > 20%	0	
P1.5	Процент использования ГАБС и	P1.5 = Рку / Лку x 100%, где:	%		Целевым

	подведомственными казёнными учреждениями средств, полученных в соответствии с бюджетной сметой	Рку - кассовый расход ГАБС и подведомственных казённых учреждений; Лку - объём лимитов бюджетных обязательств, доведённых до ГАБС	P1.5 >= 99%	5	ориентиром является значение показателя, равное или большее 99%.
			80% <= P1.5 < 99%	4	
			70% <= P1.5 < 80%	3	
			50% <= P1.5 < 70%	1	
			P1.5 < 50%	0	
P1.6	Наличие у ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений просроченной дебиторской задолженности	P1.6 = Дпроср, где: Дпроср - объем просроченной дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений по расчётам с дебиторами по данным годового отчёта об исполнении собственного бюджета	тыс. рублей		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
			P1.6 = 0	5	
			P1.6 > 0	0	
P1.7	Изменение дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений на начало текущего финансового года по сравнению с началом отчётного финансового года	P1.7 = Днтг - Дног, где: Днтг - объем дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений на начало текущего финансового года; Дног - объем дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений на начало отчётного финансового года	тыс. рублей		Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 0. Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности, или уменьшение при её наличии
			P1.7 < 0 Днтг = Дног = 0	5	
			P1.7 = 0	3	
			P1.7 > 0	0	
P1.8	Наличие у ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений просроченной кредиторской задолженности	P1.8 = Ктп, где: Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений по расчетам с кредиторами по данным годового отчета об исполнении собственного бюджета	тыс. рублей		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
			P1.8 = 0	5	
			P1.8 > 0	0	
P1.9	Изменение кредиторской задолженности	P1.9 = Кнтг - Кног, где:	тыс. рублей		Целевым

	ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений в начале текущего финансового года по сравнению с началом отчётного финансового года	Кнтг - объем кредиторской задолженности ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений на начало текущего финансового года; Кног - объем кредиторской задолженности ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений на начало отчётного финансового года	Р1.9 < 0, Кнтг = Кног = 0	5	ориентиром является значение показателя, не превышающее 0. Позитивно расценивается отсутствие кредиторской задолженности или уменьшение при её наличии
			Р1.9 = 0	3	
			Р1.9 > 0	0	
Р1.10	Своевременность представления ГАБС документов, необходимых для составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Оценивается соблюдение ГАБС срока представления в Финансовое управление документов, предусмотренных Положением о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального образования "Тайшетский район и порядке работы над документами и материалами, представляемыми в Думу Тайшетского района одновременно с проектом районного бюджета, утверждённого постановлением администрации Тайшетского района от 21.08.2012г. № 2106	Документы представлены в срок	5	Целевым ориентиром является представление документов в установленный срок
			Документы представлены с нарушением срока	0	
Р1.11	Наличие у ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений нарушений правил планирования закупок	Оценивается наличие или отсутствие фактов выявленных нарушений ГАБС и подведомственных ГАБС учреждений правил планирования закупок на обеспечение выполнения муниципальных функций учреждений			Целевым ориентиром является отражение качества финансовой дисциплины ГАБС в сфере закупок, а также надежность внутреннего финансового
			Нарушения не выявлены	5	
			Нарушения выявлены	0	

					контроля ГАБС в отношении расходов на обеспечение выполнения муниципальных функций учреждений.
2. Оценка качества управления доходами бюджета				10%	
P2.1	Отклонение от первоначального плана формирования ГАБС налоговых и неналоговых доходов бюджета	$P2.1a = (1 - Дф / Дп) \times 100\%$, если $Дф < Дп$; $P2.1б = (Дф / Дп - 1) \times 100\%$, если $Дф > Дп$, где: Дф - кассовое исполнение бюджета в части администрируемых ГАБС налоговых и неналоговых доходов в отчётном финансовом году (за исключением невыясненных поступлений и поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет); Дп - плановые объёмы администрируемых ГАБС налоговых и неналоговых доходов, учтённые при формировании первоначальной редакции бюджета в отчётном финансовом году	%		Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 10%
			$0\% \leq P2.1 \leq 10\%$	5	
			$10\% < P2.1 \leq 20\%$	3	
			$P2.1 > 20\%$	0	
P2.2	Эффективность работы ГАБС с невыясненными поступлениями бюджета	$P2.2 = Н / Д \times 100\%$, где: Н - объём невыясненных поступлений ГАБС за отчётный финансовый год; Д - сумма поступления администрируемых ГАБС налоговых и неналоговых доходов (за исключением невыясненных поступлений и поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет) за отчётный финансовый год	%		Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 10%
			$P2.2 \leq 10\%$	5	
			$10\% < P2.2 \leq 25\%$	3	
			$P2.2 > 25\%$	0	

P2.3	Динамика поступлений администрируемых ГАБС видов доходов бюджета	P2.3 = Пог / Ппрг x 100%, где: Пог - сумма поступления администрируемых ГАБС неналоговых и налоговых доходов (за исключением невыясненных поступлений и поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет) за отчётный финансовый год; Ппрг - сумма поступления администрируемых ГАБС неналоговых и налоговых доходов (за исключением невыясненных поступлений и поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет) за год, предшествующий отчётному финансовому году	%		Целевым ориентиром является значение показателя, превышающее 100%
			P2.3 > 100%	5	
		P2.3 <= 100%	0		
		При снижении администрируемых видов доходов в результате изменений законодательства	P2.3 <= 100%	3	
3. Оценка качества ведения учёта и составления бюджетной отчётности				15%	
P3.1	Соблюдение сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчётности	Оценивается соблюдение сроков ГАБС при представлении годовой бюджетной отчётности	Годовая бюджетная отчётность представлена ГАБС в установленные сроки	5	Целевым ориентиром является своевременность представления годовой бюджетной отчётности
			Годовая бюджетная отчётность представлена ГАБС с нарушением установленных сроков	0	
P3.2	Соблюдение сроков представления ГАБС годовой бухгалтерской отчётности	Оценивается соблюдение сроков ГАБС при представлении годовой бухгалтерской отчётности	Годовая бухгалтерская отчётность представлена ГАБС в установленные сроки	5	Целевым ориентиром является своевременность

			Годовая бухгалтерская отчётность представлена ГАБС с нарушением установленных сроков	0	представления годовой бухгалтерской отчётности
Р3.3	Соответствие годовой бюджетной (бухгалтерской) отчётности ГАБС установленным требованиям	Оценивается представление форм годовой отчётности в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года № 191н, Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной бухгалтерской отчётности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.09.2011 года № 33н	Годовая отчётность, представленная ГАБС, соответствует установленным требованиям	5	Целевым ориентиром является соответствие форм годовой отчётности установленным требованиям
			Годовая отчётность, представленная ГАБС, не соответствует установленным требованиям	0	
Р3.4	Качество годовой отчётности, представляемой ГАБС в программном комплексе "СВОД СМАРТ"	Оценивается качество представления годовой отчётности ГАБС в программном комплексе "СВОД СМАРТ"	Годовая отчётность принята без замечаний	5	Целевым ориентиром является принятие отчётности без замечаний
			Годовая отчётность направлена на доработку ГАБС один раз	4	
			Годовая отчётность направлена на доработку ГАБС два раза	3	

			Годовая отчётность направлена на доработку ГАБС три раза и более	0	
Р3.5	Проведение инвентаризации ГАБС перед составлением годовой отчётности	Оценивается информация о проведении инвентаризаций имущества и обязательств учреждений, представленная в таблице № 6 "Сведения о проведении инвентаризаций" формы 0503160, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года № 191н	По итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учёта	5	Целевым ориентиром является отсутствие расхождений с данными бюджетного учёта
			По итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учёта	0	
4. Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита и внутреннего финансового контроля				10%	
Р4.1	Проведение ГАБС мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных администраторов бюджетных средств	Оценивается наличие у ГАБС отчёта о результатах мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных администраторов бюджетных средств	Наличие отчёта	5	Целевым ориентиром является наличие отчёта. Позитивно расценивается публикация отчёта на официальном сайте ГАБС
			Отсутствие отчёта	0	
Р4.2 <*>	Качество организации внутреннего финансового аудита	Оценивается наличие правовых актов ГАБС, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита	Наличие правовых актов (решений)	5	Целевым ориентиром является наличие правовых актов
			Отсутствие правовых актов (решений)	0	

					ГАБС
Р4.3 <*>	Качество проведения внутреннего финансового аудита и составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита	Оценивается соответствие процедур проведения внутреннего финансового аудита и составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита требованиям к указанным процедурам, установленным нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Минфина России	Требования к проведению внутреннего финансового аудита и составлению отчетности о результатах внутреннего финансового аудита выполнены полностью	5	Целевым ориентиром является полное выполнение установленных требований. Выполнение требований является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента
			Требования к проведению внутреннего финансового аудита и составлению отчетности о результатах внутреннего финансового аудита выполнены частично	3	
			Требования к проведению внутреннего финансового аудита и составлению отчетности о результатах внутреннего финансового аудита не выполнены	0	
Р4.4	Качество проведения внутреннего финансового контроля и составления	Оценивается соответствие процедур проведения внутреннего финансового	Требования к проведению	5	Целевым ориентиром

	отчетности о результатах внутреннего финансового контроля	контроля и составления отчетности о результатах внутреннего финансового контроля требованиям к указанным процедурам, установленным нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Минфина России, администрации Тайшетского района	внутреннего финансового контроля и составлению отчетности о результатах внутреннего финансового контроля выполнены полностью	3	является полное выполнение установленных требований. Выполнение требований является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента
			Требования к проведению внутреннего финансового контроля и составлению отчетности о результатах внутреннего финансового контроля выполнены частично		
			Требования к проведению внутреннего финансового контроля и составлению отчетности о результатах внутреннего финансового контроля не выполнены		
5. Оценка качества управления активами				10%	
P5.1	Недостачи и хищения муниципальной собственности	P5.1 = $Cx / (Oc + Na + Mz) \times 100\%$, где: Cx - сумма выявленных недостатков и хищений, допущенных ГАБС в отчетном финансовом году;	%	5	Целевым ориентиром является значение показателя, равное
			P5.1 = 0%		
			0% < P5.1 < 2,5%		

		Ос - остаточная стоимость основных средства ГАБС на конец отчётного периода; На - остаточная стоимость нематериальных активов ГАБС на конец отчётного периода; Мз - остаточная стоимость материальных запасов ГАБС на конец отчётного периода	2,5% <= P5.1 < 5%	3	0%
			5% <= P5.1 < 7,5%	2	
			7,5% <= P5.1 < 10%	1	
			P5.1 >= 10%	0	
6. Оценка качества исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями				5%	
Р6.1	Качество исполнения ГАБС представлений, предписаний отдела контроля	Оценивается наличие или отсутствие не исполненных ГАБС предписаний, представлений, устранение выявленных нарушений	Представления, предписания исполнены в полном объёме в установленные сроки	5	Целевым ориентиром является исполнение ГАБС предписаний, представлений в полном объёме в установленные сроки
			Представления, предписания не исполнены в установленные сроки, либо исполнены частично	0	

<*> Показатель применяется с 1 января 2021 года

Начальник Финансового управления
администрации Тайшетского района



О.В. Фокина

Приложение 3

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Тайшетский район"

СВЕДЕНИЯ
о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента
на _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Тайшетский район")

Периодичность: годовая

Наименование показателя	Отклонение от целевого значения по показателю	Причина(ы) отклонения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя		
			Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6

Руководитель ГАБС

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.