

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.04.2025 г. № 342

Об утверждении Программы
проведения оценки обеспечения
готовности к отопительному периоду
2025-2026 гг. потребителей тепловой
энергии на территории муниципального
образования «Железногорск-Илимское
городское поселение»

В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» к работе в отопительный период 2025-2026 гг. в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234, зарегистрированным в Минюсте России 29.11.2024 № 80417, руководствуясь Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг. потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» «Муниципальный вестник города Железногорска-Илимского», на сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы по строительству и ЖКХ администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

образования «Железногорск-Илимское городское поселение» - А.В. Науменко.

Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»



П.Н. Березовский

Фомичева Л.Г., 3-00-08

Рассылка: в дело; ОЖКХиСЖ; ООО «Иркутскэнергосбыт»; ООО «БЭК» филиал ТЭЦ-16; НОП ООО «ИКС»

Программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

I. Общие положения

Настоящая программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями статьи 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правил обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – Правила обеспечения готовности) и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – Порядок проведения оценки), утверждённых Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234, зарегистрированным в Минюсте России 29.11.2024 № 80417.

II. Лица, подлежащие оценке обеспечения готовности

1. Программа устанавливает порядок оценки обеспечения готовности к отопительному периоду следующих лиц, подлежащих оценке обеспечения готовности согласно Правилам, и осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»:

1.1. Потребители тепловой энергии, теплоснабжающие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законом основании теплопотребляющих установок, в том числе владельцы встроенных и встроенно-пристроенных нежилых помещений в многоквартирных домах, чьи теплопотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системам теплоснабжения по отдельному тепловому вводу, - в отношении теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловых сетей при наличии таких сетей), принадлежащих указанным лицам на праве собственности или ином законном основании, за исключением теплопотребляющих установок и инженерных коммуникаций жилых домов (домовладений) (Перечни приведены в Приложении 1).

1.2. Управляющие организации, а также товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами – в части теплоснабжающих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (Перечень приведен в Приложении 2).

2. Для проведения оценки обеспечения готовности вышеуказанных лиц к отопительному периоду в срок до 15 июля постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» создают комиссию по оценке обеспечения готовности (далее – Комиссия).

3. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду лицами, указанными в Приложении № 1-2 к настоящей Программе, осуществляется Комиссией, возглавляемой администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» совместно с единой теплоснабжающей организацией (далее - ЕТО), в зону деятельности которой входит соответствующая система теплоснабжения и гарантирующим поставщиком тепловой энергии (далее – ГП) с которой указанными лицами заключены договоры теплоснабжения.

III. Права и обязанности членов комиссии

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется требованиями законодательства в сфере теплоснабжения, указанными в разделе I настоящей Программы.

5. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя комиссии, Членов комиссии: представителей администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», единой теплоснабжающей организации, гарантирующего поставщика, и других ресурсоснабжающих организаций.

5.1. Председатель Комиссии утверждает настоящую Программу, определяет сроки и утверждает графики проведения оценки готовности, вносит предложения об изменении состава Комиссии, обеспечивает контроль выполнения принятых решений, определяет сроки выдачи паспортов готовности, распределяет обязанности между членами Комиссии.

5.2. Заместитель Председателя Комиссии исполняет обязанности Председателя комиссии в его отсутствие.

5.3. Члены Комиссии исполняют распределенные Председателем Комиссии обязанности и используют права, определенные Порядком проведения оценки.

6. В рамках проведения оценки обеспечения готовности

проверяемых лиц к отопительному периоду члены Комиссии должны:

6.1. Разработать график проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, с указанием объектов, подлежащих оценке, сроков и даты начала проведения оценки и утвердить график Председателем Комиссии (приведен в Приложении 3), при этом сроки проведения оценки обеспечения готовности каждого проверяемого лица не должны превышать 30 календарных дней с даты начала оценки обеспечения готовности.

6.2. Направить в срок до 18 июня для размещения на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» уведомление о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности.

6.3. Передать полученные от проверяемых лиц заполненные в электронном виде оценочные листы, а также документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности, на адрес электронной почты соответствующей ЕТО, которая должна в течение 10 календарных дней с момента получения произвести проверку оценочных листов и расчет значения индекса готовности.

6.4. Обеспечить контроль представления ЕТО в Комиссию не позднее 5 рабочих дней до дня подписания акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - акт) результатов проверки и произведенного расчета индекса готовности в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности для определения уровня готовности к отопительному периоду (далее – уровень готовности) лиц, указанных в Приложениях 1-2 к настоящей Программе, и оформления результатов оценки обеспечения готовности;

6.5. Осуществить оценку готовности проверяемых лиц на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности, и в отношении каждого объекта установить его уровень готовности на основании значения индекса готовности:

- уровень готовности «Не готов» - если индекс готовности меньше 0,8;
- уровень готовности «Готов с условиями» - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;
- уровень готовности «Готов» - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

6.6. Оформить результаты оценки обеспечения готовности в акте (рекомендуемый образец приведен в приложении 7 к настоящей Программе), который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности.

6.7. Приложить к акту заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности.

6.8. Указать в акте о оценочном листе сроки устранения выявленных замечаний (при наличии) к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности.

6.9. Подготовить паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта

для выдачи проверяемым лицам, в отношении которых установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний Комиссии и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных пунктом 13 Порядка проведения оценки, то есть для лиц, указанных в Приложении 1-2 настоящей Программы не позднее 10 сентября.

7. Паспорт выдается проверяемым лицам, указанным в Приложениях 1-2 к настоящей Программе, не позднее 15 сентября.

8. В случае получения уведомления проверяемого лица об устранении указанных в акте и оценочном листе замечаний члены Комиссии должны:

8.1. Провести повторную оценку обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний не позднее 14 календарных дней со дня получения комиссией такого уведомления;

8.2. Составить новый акт по результатам повторной оценки обеспечения готовности и приложить новый оценочный лист;

8.3. В случае не устранения замечаний, указанных в акте в установленный срок лицами, указанными в Приложениях 1-2 к настоящей Программе, в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передать данные федеральным органам государственной власти субъекта Российской Федерации области жилищных отношений, осуществляющих региональный государственный надзор.

9. В рамках проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, в том числе повторной, члены комиссии имеют право:

9.1. Запрашивать у проверяемых лиц дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами обеспечения готовности, в случае расхождений, между сведениями (информацией), представленными в комиссию вышеуказанными лицами и данными ЕТО.

9.2. Проводить при необходимости по решению Комиссии визуальный осмотр объектов теплоснабжения и(или) теплопотребляющих установок.

10. Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности подлежит опубликованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в срок до 01 ноября.

IV. Права и обязанности потребителей тепловой энергии

11. Лица, указанные в Приложении 1-2 к настоящей Программе, обязаны обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченных представителей ЕТО и ГП к объектам теплоснабжения и теплопотребляющим установкам в сроки, предусмотренные планом подготовки к отопительному периоду, а также вне указанных сроков (в

течение 3 рабочих дней со дня предварительного оповещения) по требованию.

12. В ходе проведения оценки обеспечения готовности, лица, указанные в Приложении 1-2 к настоящей Программе в срок, указанный в уведомлении о проведении оценки готовности, предоставляют в комиссию:

- документы, подтверждающие выполнение требований готовности к отопительному периоду;
- заполненный оценочный лист в электронном виде в формате Excel.

13. При наличии у Комиссии замечаний к соблюдению требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности, установленных Правилами обеспечения готовности, лица, указанные в Приложении 1-3 к настоящей Программе, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду посредством устранения замечаний не позднее срока, указанного в акте и оценочном листе, и предоставить в Комиссию уведомление об устранении замечаний.

Приложение 1
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025-2026 годов

Перечень потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых
подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые
приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на
принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании
теплопотребляющих установках

№ п/п	Наименование проверяемого лица	Адрес фактического места расположения	Примечания
1	2	3	4
1	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»	г. Железнодорожск-Илимский, квартал 3, дом 38	
2	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа" – плавательный бассейн «Дельфин»	г. Железнодорожск-Илимский, квартал 6, дом 12А	
3	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа" – здание ДЮСШ	г. Железнодорожск-Илимский, ул. Янгеля, 2	
4	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа" – спортивный зал «Горняк»	г. Железнодорожск-Илимский, квартал 3, дом 15А	
5	Муниципальное казенное учреждение культуры «Историко-Художественный музей им. академика М. К. Янгеля»	г. Железнодорожск-Илимский, квартал 2, дом 75	
6	Муниципальное бюджетное учреждения культуры «Районный Дом культуры «Горняк»	г. Железнодорожск-Илимский, квартал 3, дом 15А	
7	Муниципальное казенное учреждение культуры "Нижеилимская центральная межпоселенческая библиотека имени А.Н.Радищева"	г. Железнодорожск-Илимский, квартал 1, дом 38	
8	ЧУЗ «РЖД - Медицина»	г. Железнодорожск-Илимский ул. Транспортная, 48	
9	Железнодорожская РБ ОГБУЗ «Поликлиника»	г. Железнодорожск-Илимский, квартал 9, д. 7А	
10	Железнодорожская РБ ОГБУЗ "Центральная районная аптека № 200»	г. Железнодорожск-Илимский, 40 лет ВЛКСМ, д. 12	

1	2	3	4
11	Железнодорожная РБ ОГБУЗ «Главный корпус, инфекционное отделение, прачечная»	г. Железнодорож- Илимский, квартал 3, д.34	
12	Железнодорожная РБ ОГБУЗ — Детская поликлиника	г. Железнодорож- Илимский, квартал 9, д. 1	
13	Железнодорожная РБ ОГБУЗ — Стоматологическая поликлиника	г. Железнодорож- Илимский, ул. Янгеля 14	
14	МОУ «Железнодорожная СОШ № 1»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 2, д.70	
15	МОУ «Железнодорожная СОШ № 1»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 2, д.92	
16	МОУ «Железнодорожная СОШ № 2»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 1, д.43	
17	МОУ «Железнодорожная СОШ №3»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 3, д.35	
18	МОУ «Железнодорожная СОШ № 4»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 7, д.17	
19	МОУ «Железнодорожная СОШ №5»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 8, д.29	
20	МБДОУ ЦРР - детский сад «Елочка»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 8, д.25	
21	МДОУ «ЦРР - детский сад № 12 «Золотая рыбка»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 7, д.26	
22	МДОУ Детский сад комбинированного вида № 1 «Лесная полянка»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 6, д.17	
23	МДОУ детский сад «Лесная сказка»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 8, д.22А	
24	МДОУ детский сад «Мишутка»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 2, д.79	
25	МДОУ детский сад № 15 «Росинка»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 7, д.25	
26	МДОУ Детский сад № 39 «Сказка»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 3, д.39	
27	МДОУ «Детский сад комбинированного вида «Сосенка»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 1, д.78А	
28	МБУДО «Центр развития творчества детей и юношества им. Г.И. Замаратского»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 1, д.44А	
29	МБУДО «Центр развития творчества детей и юношества им. Г.И. Замаратского»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 6А, д.4А	
30	МБУДО «Центр развития творчества детей и юношества им. Г.И. Замаратского»	г. Железнодорож-Илимский, квартал 7, д.15	

Приложение 2
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025-2026 годов

Перечень управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья,
жилищных кооператив, жилищно-строительных кооперативов или иных
специализированных потребительских кооперативов при условии осуществления ими
деятельности по управлению многоквартирными домами

№ п/п	Наименование проверяемого лица	Адрес фактического места расположения	Примечания
1	2	3	4
1	ООО управляющая компания «Ремстройсервис»	г. Железнодорож- Илимский, кв-л 6, д. 7	
2	ООО управляющая компания «ИлимСервис»	г. Железнодорож- Илимский, кв-л 3, д. 23	
3	ООО управляющая компания «Континент»	г. Железнодорож- Илимский, кв-л 7, д. 9	
4	ООО управляющая компания «Улочка»	г. Железнодорож- Илимский, кв-л 1, д. 113	
5	ООО управляющая компания «Двенадцать»	г. Железнодорож- Илимский, кв-л 2, д. 74	
6	ООО управляющая компания «Рубеж»	г. Железнодорож- Илимский, кв-л 10, д. 9	
7	ООО управляющая компания «Альфа»	г. Железнодорож- Илимский, кв-л 10, д. 2	
8	ТСЖ 8-9а	г. Железнодорож- Илимский, кв-л 8, д. 9а	

Приложение 3
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025-2026 годов

Графики проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду

№ п/п	Наименование проверяемого лица	Сроки проведения оценки обеспечения готовности	Примечания
1	2	3	4
ПОТРЕБИТЕЛИ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ			
1	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»	до 15.08.2025	
2	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа" – плавательный бассейн «Дельфин»	до 15.08.2025	
3	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа" – здание ДЮСШ	до 15.08.2025	
4	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа" – спортивный зал «Горняк»	до 15.08.2025	
5	Муниципальное казенное учреждение культуры «Историко-Художественный музей им. академика М. К. Янгеля»	до 15.08.2025	
6	Муниципальное бюджетное учреждения культуры «Районный Дом культуры «Горняк»	до 15.08.2025	
7	Муниципальное казенное учреждение культуры "Нижнеилимская центральная межпоселенческая библиотека имени А.Н.Радищева"	до 15.08.2025	
8	ЧУЗ «РЖД - Медицина»	до 15.08.2025	
9	Железногорская РБ ОГБУЗ «Поликлиника»	до 15.08.2025	
10	Железногорская РБ ОГБУЗ "Центральная районная аптека № 200»	до 15.08.2025	
11	Железногорская РБ ОГБУЗ «Главный корпус, инфекционное отделение, прачечная»	до 15.08.2025	
12	Железногорская РБ ОГБУЗ — Детская поликлиника	до 15.08.2025	
13	Железногорская РБ ОГБУЗ — Стоматологическая поликлиника	до 15.08.2025	

1	2	3	4
14	МОУ «Железнодорожная СОШ № 1»	до 15.08.2025	
15	МОУ «Железнодорожная СОШ № 1»	до 15.08.2025	
16	МОУ «Железнодорожная СОШ № 2»	до 15.08.2025	
17	МОУ «Железнодорожная СОШ №3»	до 15.08.2025	
18	МОУ «Железнодорожная СОШ № 4»	до 15.08.2025	
19	МОУ «Железнодорожная СОШ №5»	до 15.08.2025	
20	МБДОУ ЦРР - детский сад «Елочка»	до 15.08.2025	
21	МДОУ «ЦРР - детский сад № 12 «Золотая рыбка»	до 15.08.2025	
22	МДОУ Детский сад комбинированного вида № 1 «Лесная полянка»	до 15.08.2025	
23	МДОУ детский сад «Лесная сказка»	до 15.08.2025	
24	МДОУ детский сад «Мишутка»	до 15.08.2025	
25	МДОУ детский сад № 15 «Росинка»	до 15.08.2025	
26	МДОУ Детский сад № 39 «Сказка»	до 15.08.2025	
27	МДОУ «Детский сад комбинированного вида «Сосенка»	до 15.08.2025	
28	МБУДО «Центр развития творчества детей и юношества им. Г.И. Замаратского»	до 15.08.2025	
29	МБУДО «Центр развития творчества детей и юношества им. Г.И. Замаратского»	до 15.08.2025	
30	МБУДО «Центр развития творчества детей и юношества им. Г.И. Замаратского»	до 15.08.2025	
УПРАВЛЯЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, А ТАКЖЕ ТОВАРИЩЕСТВА СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЬЯ, ЖИЛИЩНЫХ КООПЕРАТИВОВ, ЖИЛИЩНО- СТРОИТЕЛЬНЫХ КООПЕРАТИВОВ			
1	ООО управляющая компания «Ремстройсервис»	до 15.08.2025	
2	ООО управляющая компания «ИлимСервис»	до 15.08.2025	
3	ООО управляющая компания «Континент»	до 15.08.2025	
4	ООО управляющая компания «Улочка»	до 15.08.2025	
5	ООО управляющая компания «Двенадцать»	до 15.08.2025	
6	ООО управляющая компания «Рубеж»	до 15.08.2025	
7	ООО управляющая компания «Альфа»	до 15.08.2025	
8	ТСЖ 8-9а	до 15.08.2025	

Приложение 4
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025-2026 годов

Перечень актов подтверждающих выполнение требований готовности к отопительному
периоду

№ п/п	Наименование испрашиваемого документа	Представленный документ с реквизитами	Наличие замечаний	Срок устранения замечаний
1	2	3	4	5
1	Акты промывки теплопотребляющей установки, проведенной в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации (пп. 11.5.1 п. 11 Правил Приказа № 2234) *.			
2	Акты о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок и об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения (пп.11.5.2 п. 11 Правил Приказа № 2234)*.			
3	Акты о проведении испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой			

	принадлежности, оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплоснабжения (пп. 11.5.5 п. 11 Правил Приказа № 2234) *.			
4	кт проверки (осмотра) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектными решениями, наличия соответствующих неповрежденных пломб, установленных теплоснабжающими и теплосетевыми организациями (пп. 11.5.3 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
5	Акты или документы, подтверждающие проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения (пп. 11.5.10 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
6	Акты проверки настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт (пп.			

	11.5.10 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
7	Акты осмотра объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплопотребляющих энергоустановках, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения (пп. 11.5.11 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
8	Акты проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте, с обязательным указанием заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов (пп. 11.5.15 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
9	Акт выполненных работ по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания в соответствии с требованиями пункта 2.6.10 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда (пп. 11.5.16 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
10	Акты о проведении дезинфекции систем теплопотребления с открытой схемой теплоснабжения и горячего водоснабжения в соответствии с пунктом 5.2.10 СанПиН 1.2.3685-21 (пп. 11.5.17 п. 11 Правил Приказа № 2234).			

	Акт обследования дымовых и вентиляционных каналов многоквартирных домов перед отопительным периодом, копия действующего договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме (пп. 11.5.18 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
--	---	--	--	--

Приложение 5
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025-2026 годов

Перечень прочих документов подтверждающих выполнение требований готовности к
отопительному периоду

№ п/п	Наименование испрашиваемого документа	Представленный документ с реквизитами	Наличие замечаний	Срок устранения замечаний
1	2	3	4	5
1	План подготовки к отопительному периоду (п.3 Правил Приказа № 2234).			
2	Организационно- распорядительные документы организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов, не являющихся ОПО (пп. 11.5.4 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
3	Утвержденный перечень документации (инструкций, схем, оперативных документов) эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО (пп. 11.5.6 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
4	Утвержденные инструкции: для ОПО - производственные инструкции для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования, для не ОПО – эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения (пп. 11.5.7 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
5	Паспорта или копия паспортов тепловых пунктов (пп. 11.5.8 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
6	Проектно-техническая документация на здание (сооружение) в части			

	внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (сооружении) (пп. 11.5.8 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
7	Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или договоры на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования (пп. 11.5.9 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
8	Подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду, составленный по результатам анализа документов и визуального осмотра, с указанием выявленных замечаний, свидетельствующих о несоблюдении потребителем требований безопасной эксплуатации теплопотребляющих установок и (или) невыполнении мероприятий, обеспечивающих			

	соблюдение указанного в договоре теплоснабжения или предусмотренного нормативными актами режима потребления тепловой энергии (пп. 11.5.19 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
9	Копии заключенных договоров теплоснабжения и (или) договоров оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности (пп. 11.5.12 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
10	Акт сверки расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, подтверждающий отсутствие задолженности, либо подписанное сторонами соглашение, подтверждающее урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности (пп. 11.5.13 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
11	Акты периодической проверки узла учета, составленные в соответствии с пунктом 73 Правил коммерческого учета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 № 1034 (пп. 11.5.14 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
12	Акты разграничения балансовой принадлежности (пп.			

	11.5.14 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
13	Акты о результатах отбора проб воды из системы на соответствие требованиям СанПиН 1.2.3685-21, оформленные аккредитованной лабораторией (пп. 11.5.17 п. 11 Правил Приказа № 2234).			
14	Справка об отсутствии невыполненных предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных федеральным органом исполнительной власти государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности (пп. 11.4 Правил Приказа № 2234).			

Акты о проверке работоспособности автоматических регуляторов температуры воды

г. _____ « ____ » _____ 202_ г.
(место, город) (дата)

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что в отношении теплопотребляющей установки (далее – ТПУ):

Наименование ТПУ _____

Адрес ТПУ _____

Наименование потребителя _____

выполнена проверка работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверка настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт.

Регуляторы	Отметка о работоспособности	
	Да / не предусмотрено проектной документацией	Нет
Система ГВС		
Регулятор температуры		
Регулятор давления		
Регулятор расхода		
Система отопления		
Регулятор температуры		
Регулятор давления		
Регулятор расхода		

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

На основании вышеизложенного системы регулирования



НАСТРОЕНЫ и РАБОТОСПОСОБНЫ
в соответствии с требованиями технических
регламентов и действующего законодательства



НЕ работоспособны

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

Акт о проведении проверки запорной и регулирующей арматуры

Г. _____
(место, город)

«___» _____ 202_ г.
(дата)

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что в отношении внутридомовых систем, а также теплопотребляющей установки (далее – ТПУ):

Наименование ТПУ _____

Адрес ТПУ _____

Наименование потребителя _____

проведена проверка (осмотр) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники).

№	Наименование арматуры	Проверка на предмет			
		Работоспособность (вып./ не вып./ не предус.)	Теплоизоляция (вып./ не вып./ не предус.)	Плотность (герметичности) сальниковых уплотнений (вып./ не вып./ не предус.)	Неповрежденные пломб ТСГО / ТСО (вып./ не вып./ не предус.)
1	Запорная арматура				
2	Регулирующая арматура				
3	Воздушники				
4	Спускники				

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

На основании вышеизложенного считать состояние арматуры



ПРИГОДНОЙ

для дальнейшей эксплуатации в отопительный период и соответствующей требованиям технических регламентов и действующего законодательства



НЕ пригодной

(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Акт о проведении испытаний на плотность и прочность тепловых энергоустановок

г. _____
(место, город)

« ____ » _____ 202_ г.
(дата)

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что в отношении внутридомовых систем, а также теплопотребляющей установки (далее – ТПУ):

Наименование ТПУ _____

Адрес ТПУ _____

Наименование потребителя _____

Системы	Рабочее давление, кгс/кв. см.	Пробное давление, кгс/кв. см.	Продолжительность испытаний, мин	Падение давления, кгс/кв. см	Результат испытаний (пройдено / не пройдено)
Система отопления					
Система ГВС					
Система вентиляции					
Тепловой пункт					
Тепловой ввод (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности					
Трубопроводы тепловых сетей (при наличии) на балансе потребителя					

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

На основании вышеизложенного считать результаты испытаний на плотность и прочность тепловых энергоустановок



ПРОЙДЕНА

в соответствии с требованиями технических регламентов и действующего законодательства



НЕ пройдены

В присутствии представителя ЕТО выполнены испытания на плотность и прочность теплового пункта.

Представитель ЕТО: _____
(Фамилия И.О.)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

Акт о проведении дезинфекции систем теплоснабжения с открытой схемой теплоснабжения и результатах отбора проб воды из системы

г. _____
(место, город)

« ____ » _____ 202_ г.
(дата)

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что в отношении теплоснабжающей установки (далее – ТПУ):

Наименование ТПУ _____

Адрес ТПУ _____

Наименование потребителя _____

выполнена промывка и дезинфекция систем теплоснабжения.

Результаты дезинфекции:

Дезинфекция	
Основание для проведения дезинфекции (строительство, капитальный ремонт, реконструкция систем теплоснабжения)	
Дата дезинфекции	
Наименование организации, выполнившей дезинфекцию	
Продолжительность	
Используемый реагент	
Концентрация	
Отбор проб	
Наименование аккредитованной лаборатории	
Дата отбора проб	
Наличие актов, подтверждающих соответствие воды требованиям СанПиН 1.2.3685-21	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

На основании вышеизложенного считать промывку и дезинфекцию систем теплоснабжения



ВЫПОЛНЕННЫМИ

НЕ ВЫПОЛНЕННЫМИ

в соответствии с требованиями технических регламентов, СанПиН и действующего законодательства

Приложения:

1. Акты дезинфекции.
2. Результаты анализа проб теплоносителя открытой системы теплоснабжения // горячего водоснабжения.
3. Аккредитация испытательной лаборатории.

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

Акта обследования дымовых и вентиляционных каналов

г. _____
(место, город)

« ____ » _____ 202_ г.
(дата)

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что в отношении теплотребляющей установки (далее – ТПУ):

Наименование ТПУ _____

Адрес ТПУ _____

Наименование потребителя _____

произведен осмотр каналов с целью установления соответствия требованиям нормативных документов и возможности эксплуатации в отопительный период.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

По результатам выполненного обследования дымовые каналы и вентиляционные шахты



СООТВЕТСТВУЮТ

требованиями технических регламентов и
действующего законодательства



НЕ соответствуют

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

Акт осмотра контрольно-измерительных приборов

г. _____
(место, город)

« ____ » _____ 202_ г.
(дата)

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что в отношении теплотребляющей установки (далее – ТПУ):

Наименование ТПУ _____

Адрес ТПУ _____

Наименование потребителя _____

произведена проверка контрольно-измерительных приборов (далее - КИП) в тепловом пункте.

Наименование места установки КИП	Заводской номер КИП	Наличие паспорта КИП	Дата следующей проверки
Манометры			
после запорной арматуры на вводе в теплоустановку, трубопроводов водяных тепловых сетей, паропроводов и конденсатопроводов (дата поверки или год изготовления для новых)			
до и после регуляторов давления в ИТП, тепловых сетях потребителей (дата поверки или год изготовления для новых)			
после узла смешения (дата поверки или год изготовления для новых)			
на подающих трубопроводах после запорной арматуры на каждом ответвлении к системам потребления теплоты и на обратных трубопроводах до запорной арматуры - из систем потребления теплоты (дата поверки или год изготовления для новых)			
на паропроводах до и после редукционных клапанов (дата поверки или год изготовления для новых)			
Термометры			
после запорной арматуры на вводе в тепловой пункт трубопроводов водяных тепловых сетей, паропроводов и конденсатопроводов;			
на трубопроводах водяных тепловых сетей после узла смешения в системе отопления по ходу теплоносителя			
на обратных трубопроводах из систем потребления теплоты по ходу воды перед задвижками			
на линии ГВС после регулятора температуры или смесительного устройства			

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

В результате осмотра установлено, что требование по наличию и пригодности контрольно-измерительных приборов



ВЫПОЛНЕНО

КИП соответствуют требованиям технических регламентов и действующего законодательства



НЕ ВЫПОЛНЕНО

(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Акт о проведении наладки и установке дроссельных устройств во внутренних системах

Г. _____
(место, город)

« ____ » _____ 202_ г.
(дата)

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что в отношении теплотребляющей установки (далее – ТПУ):

Наименование ТПУ _____

Адрес ТПУ _____

Наименование потребителя _____

1. Выполнена наладка режима потребления тепловой энергии, теплоносителя тепловых пунктов, внутридомовых сетей и теплотребляющих установок

Требование	Отметка о выполнении	
	Да / не предусмотрено проектной документацией	Нет
Наличие и работоспособность объекта циркуляции в системе горячего водоснабжения:		
Наличие и работоспособность автоматических регуляторов температуры		
Наличие и работоспособность автоматических регуляторов давления		
Наличие и работоспособность диафрагмы между местом отбора воды в систему ГВС и циркуляционным трубопроводом		
Выполнение мероприятий по наладке режима потребления тепловой энергии, теплоносителя		

2. Выполнена установка и опломбировка дросселирующих (ограничивающих) устройств во внутренних системах

Место установки ограничительного устройства	Диаметр (мм)	Отметка о целостности пломбы	
		Да (номер пломбы)	Нет
Элеватор			
Шайба на циркуляционной линии ГВС			

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

На основании вышеизложенного считать наладку режима потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя



ВЫПОЛНЕННОЙ
в соответствии с Правилами технической
эксплуатации тепловых энергоустановок



НЕ выполненной

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

Акт осмотра на предмет наличия несанкционированных врезок

г. _____
(место, город)

«___» _____ 202_ г.
(дата)

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что в отношении теплопотребляющей установки (далее – ТПУ):

Наименование ТПУ _____

Адрес ТПУ _____

Наименование потребителя _____

произведен осмотр на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или иных отступлений от проектного решения.

В ходе осмотра выявлены следующие несанкционированные врезки и (или) врезки для переключения с закрытой системы теплоснабжения на открытую:

Место врезки	Назначение	Состояние (открыта/закрыта)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

На основании осмотра несанкционированные врезки и (или) врезки для переключения с закрытой системы теплоснабжения на открытую



ОТСУТСТВУЮТ

в соответствии с требованиями технических регламентов и действующего законодательства



ВЫЯВЛЕНЫ

Представитель ЕТО: _____
(Фамилия И.О.)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

Акт промывки теплотребляющей установки

г. _____
(место, город)

« ____ » _____ 202_ г.
(дата)

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что в отношении теплотребляющей установки (далее – ТПУ):

Наименование ТПУ _____

Адрес ТПУ _____

Наименование потребителя _____

выполнена промывка ТПУ, тепловых сетей, а также внутренних систем теплоснабжения.

Система	Дата промывки	Способ промывки	Расход воды, м3	Продолжительность, ч	Осветление воды
Системы отопления					
Системы вентиляции					
Системы ГВС					
Теплообменное оборудование					
Тепловые сети					

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

На основании вышеизложенного считать промывку ТПУ, тепловых сетей, а также внутренних систем теплоснабжения



ВЫПОЛНЕННОЙ

в соответствии с требованиями технических регламентов и действующего законодательства



НЕ ВЫПОЛНЕННОЙ

(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Акт осмотра теплового контура здания

г. _____
(место, город)

« ____ » _____ 202_ г.
(дата)

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что в отношении теплотребляющей установки (далее – ТПУ):

Наименование ТПУ _____

Адрес ТПУ _____

Наименование потребителя _____

произведен осмотр на предмет проверки выполнения требований правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда в части подготовки к отопительному периоду теплового контура здания.

Наименования требований	Отметка о выполнении (вып. / не вып. / не треб.)
Утепление чердаков, подвалов, лестничных клеток, оконных и дверных проемов (установка уплотняющих прокладок в притворах оконных и дверных проемов)	
Восстановление остекления, замена разбитых стекол	
Утепление фасада здания	
Гидроизоляция подвала и фундамента в месте теплового ввода	
Обеспечение отвода атмосферных и талых вод от отмостки, от спусков (входов) в подвал и их оконных приемков, восстановление работоспособности дренажа	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

В результате осмотра установлено, что состояние теплового контура здания



СООТВЕТСТВУЕТ

требованиям технических регламентов и
действующего законодательства



НЕ соответствует

(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

(Фамилия И.О., должность)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Акт № _____
оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025/2026

г. _____
(место, город)

« ____ » _____ 202_ г.
(дата)

Комиссия, утвержденная Постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от _____ № _____ в соответствии с Программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от _____ № _____, утвержденной Главой муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду

(полное наименование теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

№ п/п	Наименование объекта
1	

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

№ п/п	Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (готов/готов с условиями/не готов)
1		

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (готов/готов с условиями/не готов)

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду № ____ на ____ л. в 1 экз.

Подписи:

Председатель комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« _____ » _____ 2025 г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его
уполномоченного представителя) теплоснабжающей
организации, потребителя тепловой энергии, в отношении
которого проводилась проверка готовности к отопительному
периоду)

ПАСПОРТ
обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/2026 годов

Выдан _____
(наименование организации ответственной за подготовку объекта к отопительному периоду 2025/2026)

В отношении объекта, по которому проводилась оценка обеспечения готовности к
отопительному периоду:

(полное наименование и адрес потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась
проверка готовности к отопительному периоду (многоквартирный дом, ДОУ, СОШ, ДК и т.п.)

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду _____/
_____ годов

№ _____ от « _____ » _____ .

Глава муниципального
образования «Железногорск-
Илимское городское поселение»

(подпись)

П.Н. Березовский

(расшифровка подписи)