

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование "Тайшетский район"  
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от " 09 " июня 2021 года

№ 133

О рабочей группе для координации мероприятий по передаче объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район", по концессионным соглашениям

В целях координации мероприятий по передаче объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" по концессионным соглашениям, руководствуясь Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ "О теплоснабжении", Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении", статьями 22, 45 Устава муниципального образования "Тайшетский муниципальный район Иркутской области"

1. Утвердить состав рабочей группы для координации мероприятий по передаче объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район", по концессионным соглашениям согласно приложению 1.

2. Утвердить регламент деятельности рабочей группы для координации мероприятий по передаче объектов, находящихся в муниципальной собственности Тайшетского района, по концессионным соглашениям согласно приложению 2.

3. Распоряжение администрации Тайшетского района от 24 марта 2016 года № 112 "О рабочей группе для координации мероприятий по передаче объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район", по концессионным соглашениям" (в редакции распоряжений администрации Тайшетского района от 22 мая 2017 года № 245) признать утратившим силу.

4. Распоряжение администрации Тайшетского района от 20 августа 2020 года № 125 "О рабочей группе для координации мероприятий по передаче объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район", по концессионным соглашениям" признать утратившим силу.

5. Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее распоряжение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда".

6. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Тайшетского района.

Мэр Тайшетского района



А.В. Величко

Состав рабочей группы для координации мероприятий по передаче объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район", по концессионным соглашениям

- Малиновский  
Михаил Васильевич - первый заместитель мэра Тайшетского района, председатель рабочей группы для координации мероприятий по передаче объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район", по концессионным соглашениям " (далее – Рабочая группа);
- Евстратов Роман  
Константинович - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района, заместитель председателя Рабочей группы;
- Семснова Елена Васильевна - главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и закупкам Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района, секретарь Рабочей группы.

Члены Рабочей группы:

- Серебренникова Татьяна  
Анатольевна - заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района;
- Яцино Ирина Владимировна - заместитель управляющего делами администрации Тайшетского района – начальник отдела правовой работы;
- Чабанова Оксана Олеговна - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района;
- Максимович Галина  
Вячеславовна - начальник отдела по земельным отношениям Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района;
- Глушнева  
Инга Владимировна - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и закупкам Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района, секретарь Рабочей группы.
- Грушева  
Татьяна Николаевна - консультант по юридическим вопросам отдела по управлению муниципальным имуществом и закупкам Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района;

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района



Р.К. Евстратов

**РЕГЛАМЕНТ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ДЛЯ КООРДИНАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПЕРЕДАЧЕ ОБЪЕКТОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
СОБСТВЕННОСТИ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА, ПО КОНЦЕССИОННЫМ  
СОГЛАШЕНИЯМ**

1. Общие положения

1. Настоящий регламент определяет порядок формирования, работы и полномочия рабочей группы для координации мероприятия по передаче объектов, находящихся в муниципальной собственности Тайшетского района, по концессионным соглашениям (далее – Рабочая группа).

Под координацией мероприятий по передаче объектов, находящихся в муниципальной собственности Тайшетского района, по концессионным соглашениям понимается согласованность действий специалистов Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района (далее – КУМИ района), направленных на подготовку и заключение концессионных соглашений.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации: Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" (далее – Закон о концессиях), Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ "О теплоснабжении" (далее – Закон о теплоснабжении), Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении" (далее – Закон о водоснабжении), иными законами, постановлениями Правительства РФ, отраслевыми приказами, регламентирующими деятельность по заключению концессионных соглашений, а также настоящим Регламентом.

3. Рабочая группа является коллегиальным органом по выработке предложений и реализации отдельных мероприятий, связанных с подготовкой, заключением и контролем исполнения концессионных соглашений. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

4. В состав Рабочей группы входят специалисты КУМИ района, специалисты отдела правовой работы администрации Тайшетского района.

2. Задачи Рабочей группы

5. Основными задачами Рабочей группы являются:  
определение перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений;

подготовка концессионного соглашения, документации, определённой Законом о концессиях и иными сопутствующей данной подготовке нормативными правовыми актами, проведение процедуры заключения (прекращения) концессионного соглашения;

контроль и обеспечение его исполнения, а также оперативное решение вопросов и принятие решений, возникающих при разработке и заключении концессионных соглашений.

3. Функции Рабочей группы

6. Для реализации задач, предусмотренных пунктом 5 настоящего Регламента,

председатель, заместитель председателя, секретарь Рабочей группы осуществляют следующие функции:

1) председатель Рабочей группы:

осуществляет общее руководство Рабочей группой (председательствует на заседаниях, распределяет обязанности среди членов Рабочей группы, даёт указания и поручения в рамках деятельности Рабочей группы, утверждает принятые решения, назначает даты проведения заседаний Рабочей группы).

2) заместитель председателя Рабочей группы:

участвует в деятельности Рабочей группы, по поручению председателя Рабочей групп замещает его на определённом заседании.

3) секретарь Рабочей группы:

ведёт документацию Рабочей группы (принимает письменно оформленные предложения членов Рабочей группы, оформляет указания и поручения председателя Рабочей группы, оформляет решения Рабочей группы, производит рассылку документов Рабочей группы заинтересованным лицам, контролирует сроки исполнения указаний и поручений председателя Рабочей группы, решений Рабочей группы).

4. Реализация задач по подготовке концессионного соглашения, документации, определённой Законом о концессии и иными сопутствующими данной подготовке нормативными правовыми актам

7. Отдел по управлению муниципальным имуществом и закупками КУМИ района готовит предложения:

о Перечне объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений (далее – Перечень) для его предоставлении мэру Тайшетского района на утверждение постановлением администрации Тайшетского района (часть 3 статьи 4 Закона о концессиях);

по составу и описанию имущества, образующего единое целое с объектом концессионного соглашения и (или) предназначенного для использования в целях создания условий осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением (далее - иное передаваемое концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущество), цели и срок его использования (эксплуатации) концессионером, порядок возврата такого имущества концеденту при прекращении концессионного соглашения (часть 9 статьи 3 Закона о концессиях);

об установлении в концессионном соглашении порядка определения права собственности на движимое и недвижимое имущество, которое будет создано и (или) приобретено концессионером при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, и не входящее в состав иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества (часть 10 статьи 3 Закона о концессиях);

об установлении в концессионном соглашении порядка определения исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные концессионером за свой счёт при исполнении концессионного соглашения (часть 11 статьи 3 Закона о концессиях);

о несении расходов концессионером на исполнение обязательств по концессионному соглашению (часть 12 статьи 3 Закона о концессиях);

о целесообразности реализации права концедента принимать на себя часть расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения и предоставлении концессионеру муниципальных гарантий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (часть 13 статьи 3 Закона о концессиях);

об ответственности концессионера за нарушение сроков подачи документов, необходимых для регистрации права собственности муниципального образования "Тайшетский район" на созданный объект концессионного соглашения (часть 15 статьи 3 Закона о концессиях);

о порядке внесения изменений в концессионное соглашение (пункт 11 части 2 статьи 10 Закона о концессиях);

о размерах, условиях, порядке и сроках выплаты неустойки за нарушение сторонами обязательств по концессионному соглашению (пункт 15 части 2 статьи 10 Закона о концессиях);

Кроме подготовки, указанных в пункте 7 настоящего Регламента, предложений, отдел по управлению муниципальным имуществом и закупками КУМИ района:

осуществляет опубликование утверждённого Перечня в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определённом Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте концедента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (часть 3 статьи 4 Закона о концессиях);

в случае, если объект концессионного соглашения и иное не принадлежащее концеденту имущество предназначены для использования их по общему назначению, обеспечения единого технологического процесса и осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, формирует предложения по реализации права концедента заключать с собственником указанного имущества гражданско-правовой договор, определяет условия и порядок предоставления указанного имущества концессионеру (договор в пользу третьего лица), условия обязательств поставить возникновение прав и обязанностей по указанному договору в зависимость от возникновения отношений по концессионному соглашению (часть 2 статьи 4 Закона о концессиях);

готовит проект концессионного соглашения (часть 4 статьи 10 Закона о концессиях, Постановление Правительства РФ от 5 декабря 2006 года № 748).

8. Отдел жилищно-коммунального хозяйства КУМИ района готовит предложения:

об обязательствах концессионера по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, соблюдению сроков его создания и (или) реконструкции (пункт 1 части 1 статьи 10 Закона о концессиях);

по описанию, в том числе технико-экономических показателей, объекта концессионного соглашения (пункт 4 части 1 статьи 10 Закона о концессиях);

по сроку передачи концессионеру объекта концессионного соглашения (пункт 4.1 части 1 статьи 10 Закона о концессиях);

по целям и срокам использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения (пункт 6 части 1 статьи 10 Закона о концессиях);

по заданию и основным мероприятиям, определенным в соответствии со статьей 22 Закона о концессиях, с описанием основных характеристик таких мероприятий (пункт 2 части 1 статьи 42 Закона о концессиях);

по предельным размерам расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, которые предполагается осуществлять в течение всего срока действия концессионного соглашения концессионером (пункт 3 части 1 статьи 42 Закона о концессиях);

о плановых значениях показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, плановые значения показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, плановые значения иных предусмотренных конкурсной документацией технико-экономических показателей данных систем и (или) объектов (пункт 4 части 1 статьи 42 Закона о концессиях, пункт 33

статьи 2, статья 23.1 Закона о теплоснабжении, пункт 18.1 статьи 2, статья 39 Закона о водоснабжении);

о порядке возмещения фактически понесенных расходов концессионера, подлежащих возмещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, в сфере водоснабжения и водоотведения и не возмещенных ему на момент окончания срока действия концессионного соглашения (пункт 5 части 1 статьи 42 Закона о концессиях);

об иных существенных условиях концессионного соглашения (пункты 1-10 части 2 статьи 10 Закона о концессиях);

Кроме подготовки, указанных в пункте 8 настоящего Регламента, предложений отдел по жилищно-коммунальному хозяйству КУМИ района:

обеспечивает проведение технического обследования объектов теплоснабжения (часть 11 статьи 23, часть 4 статьи 28.1. Закона о теплоснабжении);

обеспечивает проведение обязательного технического обследования объектов теплоснабжения и (или) водоотведения (пункт 2 статьи 25, статья 37, часть 4 статьи 41.1 Закона о водоотведении, Приказ Минстроя РФ от 05.08.2014 № 437/пр).

9. Отдел капитального строительства и градостроительной деятельности КУМИ района готовит предложения:

об обязательствах концессионера по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, соблюдению сроков его создания и (или) реконструкции (пункт 1 части 1 статьи 10 Закона о концессиях);

по описанию, в том числе технико-экономических показателей объекта концессионного соглашения (пункт 4 части 1 статьи 10 Закона о концессиях);

по сроку передачи концессионеру объекта концессионного соглашения (пункт 4.1. части 1 статьи 10 Закона о концессиях);

по целям и срокам использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения (пункт 6 части 1 статьи 10 Закона о концессиях);

по целям и срокам использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения (пункт 6 части 1 статьи 10 Закона о концессиях);

по заданию и основным мероприятиям, определенным в соответствии со статьей 22 Закона о концессиях, с описанием основных характеристик таких мероприятий (пункт 2 части 1 статьи 42 Закона о концессиях);

по предельным размерам расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, которые предполагается осуществлять в течение всего срока действия концессионного соглашения концессионером (пункт 3 части 1 статьи 42 Закона о концессиях);

10. Отдел земельных отношений КУМИ района готовит предложения:

о порядке предоставления концессионеру земельных участков, предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, и сроках заключения с концессионером договоров аренды (субаренды) этих земельных участков (в случае, если заключение договоров аренды (субаренды) земельных участков необходимо для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением) (пункт 5 части 1 статьи 10 Закона о концессиях);

11. Совместно (коллегially) члены Рабочей группы решают следующие вопросы:

определяют размеры принимаемых концедентом на себя расходов, а также размеры, порядок и условия предоставления концедентом концессионеру муниципальных гарантий (часть 13 статьи 3 Закона о концессиях);

определяют размер платы концедента на каждый год срока действия концессионного соглашения в случае, если принято решение о выплате платы концедента по концессионному соглашению (часть 19 статьи 39 Закона о концессиях);

определяют срок действия концессионного соглашения и целесообразность его продления (часть 1 и часть 3 статьи 6 Закона о концессиях);

устанавливают размер концессионной платы, форму, порядок и сроки ее внесения (статья 7 Закона о концессиях);

устанавливают условия концессионного соглашения при реализации концессионером права передавать объект концессионного соглашения и (или) иное передаваемое концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущество в пользование третьим лицам (пункт 1 части 1 статьи 8 Закона о концессиях);

определяют условия концессионного соглашения о привлечении концессионером других лиц в целях исполнения концессионного соглашения (пункт 1 части 1 статьи 8 Закона о концессиях);

устанавливают порядок пользования на безвозмездной основе исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, полученными концессионером за свой счет при исполнении концессионного соглашения, в целях исполнения своих обязательств по концессионному соглашению (пункт 3 части 1 статьи 8 Закона о концессиях);

определяют случаи и порядок предоставления концессионером потребителям установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тайшетского района льготы, в том числе льготы по оплате товаров, работ, услуг (пункт 5 части статьи 8 Закона о концессиях);

устанавливают условия концессионного соглашения (статья 10 Закона о концессиях);

определяют значения долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера (долгосрочных параметров регулирования тарифов, определенных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере водоснабжения и водоотведения, долгосрочных параметров государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, определенных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения) (пункт 1 части 1 статьи 42 Закона о концессиях);

определяют обязательства концедента по финансированию части расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, расходов на использование (эксплуатацию) указанного объекта, по предоставлению концессионеру муниципальных гарантий, размерах принимаемых концедентом на себя расходов, размерах платы концедента по концессионному соглашению, а также размерах, порядке и условиях предоставления концедентом концессионеру муниципальных гарантий (пункт 9 части 2 статьи 10 Закона о концессиях);

устанавливают порядок определения размера возмещения расходов сторонами в случае досрочного прекращения концессионного соглашения в соответствии с пунктами 2 - 4 части 5 статьи 13 Закона о концессиях (пункт 16 части 2 статьи 10 Закона о концессиях);

рассматривают инвестиционные программы концессионера (часть 5 статьи 10 Закона о концессиях, часть 4.1, часть 4.2 статьи 23 Закона о теплоснабжении, статья 40 Закона о водоснабжении);

определяют меры, обязательные к применению, обеспечивающие окупаемость инвестиций концессионера и получение им валовой выручки (дохода от реализации производимых товаров, выполнения работ, оказания услуг по регулируемым ценам (тарифам) в объеме не менее объема, изначально определенного концессионным соглашением, в случаях, определенных частью 1 статьи 20 Закона о концессиях, устанавливают порядок принятия указанных мер и внесения изменения в связи с ними в концессионное соглашение (часть 1 статьи 20 Закона о концессиях);

готовят к принятию проект решения о заключении концессионного соглашения (статьи 22, 24 Закона о концессиях);

готовят предложения по созданию конкурсной комиссии (статья 25 Закона о концессиях).

## 5. Реализация задач проведения процедуры заключения (прекращения) концессионного соглашения

12. Отдел по управлению муниципальным имуществом и закупкам КУМИ района осуществляет следующие функции:

проводит конкурс на право заключения концессионного соглашения (часть 1 статьи 13, глава 3 Закона о концессиях, глава 6.1 Закона о теплоснабжении, глава 7.1 Закона о водоснабжении);

участвует в приемке от концессионера объекта концессионного соглашения и иного передаваемого по концессионному соглашению имущества в случае прекращения концессионного соглашения (статья 14 Закона о концессиях);

готовит к подписанию акт приема-передачи объекта концессионного соглашения и иного предусмотренного по концессионному соглашению имущества в случае прекращения концессионного соглашения (часть 3 статьи 14 Закона о концессиях);

осуществляет прекращение прав владения и пользования объектом концессионного соглашения и иным передаваемым по концессионному соглашению имуществом в случае прекращения концессионного соглашения посредством государственной регистрации прекращения концессионного соглашения (часть 5 статьи 14 Закона о концессиях);

готовит предложения об условиях концессионного соглашения о порядке и сроках возмещения концессионеру расходов в случаях, установленных частью 5 статьи 15 Закона о концессиях (в случае досрочного расторжения концессионного соглашения) (часть 5 статьи 15 Закона о концессиях).

13. Отдел земельных отношений КУМИ района:

заключает (прекращают) с концессионером договор аренды (субаренды) земельного участка, на котором располагается объект концессионного соглашения (статья 11 Закона о концессиях).

14. Отдел жилищно-коммунального хозяйства КУМИ района:

участвует в приемке от концессионера объекта концессионного соглашения и иного передаваемого по концессионному соглашению имущества в случае прекращения концессионного соглашения (статья 14 Закона о концессиях).

## 6. Реализация задач контроля и обеспечения исполнения концессионного соглашения.

15. Отдел по управлению муниципальным имуществом и закупкам КУМИ района осуществляет следующие функции:

готовит проект дополнительного соглашения к концессионному соглашению в случае замены лица по концессионному соглашению (часть 7 статьи 5 Закона о концессиях);

готовит проект постановления администрации Тайшетского района о продлении срока действия концессионного соглашения (часть 1 статьи 6 Закона о концессиях);

готовит документы для согласования с антимонопольным органом продление срока действия концессионного соглашения (часть 2 статьи 6 Закона о концессиях);

оформляет результаты осуществления контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения (акт о результатах контроля) (часть 5 статьи 9 Закона о концессиях);

размещает акт о результатах контроля на официальном сайте администрации Тайшетского района и обеспечивает доступ к нему в установленные Законом о концессиях сроки (часть 6 статьи 9 Закона о концессиях);

готовит проект постановления администрации Тайшетского района об изменении концессионного соглашения по соглашению сторон, а также в случаях, предусмотренных

частью 3.1 статьи 13, частью 7 статьи 5, частями 1, 3 и 4 статьи 20, статьей 54 Закона о концессиях (часть 3 статьи 13 Закона о концессиях)

готовит необходимую документацию для получения согласия антимонопольного органа на изменение существенных условий концессионного соглашения (часть 3.8 статьи 13 Закона о концессиях);

готовит проект постановления администрации Тайшетского район об изменении существенных условий концессионного соглашения по требования концессионера при возникновении случаев, установленных частью 3.4. статьи 13 Закона о концессиях (часть 3.5. статьи Закона о концессиях);

уведомляет концессионера о начале рассмотрения вопроса в рамках подготовки проекта решения Думы Тайшетского района о соответствующем бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) либо представить концессионеру мотивированный отказ, в случаях определенных частью 3.6 статьи 13 Закона о концессиях (часть 3.6 статьи 13 Закона о концессиях);

направляет концессионеру предупреждение в письменной форме о необходимости исполнения обязательства в разумных срок в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения концессионером своего обязательства по концессионному соглашению (часть 1.1. статьи 15 Закона о концессиях);

в случае, если вышеуказанное предупреждение не исполнено надлежащим образом концессионером в установленные сроки готовят заявление в суд с требованием об изменении или досрочном расторжении концессионного соглашения (часть 1.1 статьи 15 Закона о концессиях).

16. Отдел жилищно-коммунального хозяйства КУМИ района осуществляет следующие функции:

готовит предложения к дополнительному соглашению в случае замены лица по концессионному соглашению на основе данных о фактически исполненных концессионером к моменту проведения конкурса в целях замены лица по концессионному соглашению обязательствах по концессионному соглашению, а также с учетом предложений, предоставленных победителем конкурса в целях замены лица по концессионному соглашению и содержащих лучшие условия по сравнению с условиями концессионного соглашения (часть 7 статья 5 Закона о концессиях);

осуществляет контроль за получением организацией, заключившей концессионного соглашения на объекты водоснабжения и (или) водоотведения, лицензии на осуществление видов деятельности, связанных с осуществлением горячего и холодного водоснабжения, и (или) водоотведения (часть 3 статьи 8 Закона о водоснабжении).

17. Совместно (коллегиально) члены Рабочей группы решают следующие вопросы:

определяют условия согласия концедента перемены лиц по концессионному соглашению путем уступки требования или перевода долга (часть 2 статья 5 Закона о концессиях);

устанавливают соответствие реорганизованного или возникшего в результате реорганизации юридического лица требованиям к участникам конкурса, установленным Законом о концессии и конкурсной документацией, для осуществления перехода прав и обязанностей концессионера – юридического лица в случае его реорганизации к другому юридическому лицу (часть 3 статья 5 Закона о концессиях);

определяют порядок и условия использования прав концессионера по концессионному соглашению в качестве способа обеспечения исполнения обязательств концессионера перед кредиторами в случае, если объектом концессионного соглашения является имущество, предусмотренное статьей 4 Закона о концессиях, и для исполнения обязательств концессионера по концессионному соглашению концессионер привлекает средства кредиторов (часть 4 статьи 5 Закона о концессиях);

устанавливают целесообразность (или ее отсутствие) возможной замены лица по концессионному соглашению в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения

концессионером своих обязательств перед кредитором (часть 5 статьи 5 Закона о концессиях);

устанавливают формы и методы (порядок осуществления) контроля концедентом соблюдения концессионером условий концессионного соглашения (часть 3 статьи 8, статья 9 Закона о концессиях);

готовят предложения в проект решения Думы Тайшетского района о соответствующем бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в случае возникновения обязательств, предусмотренных частью 3.6 статьи 13 Закона о концессиях (часть 3.6 статьи 13 Закона о концессиях);

устанавливают и документируют (активируют с приложением любых подтверждающих материалов и документов) факты существенных нарушений условий концессионного соглашения концессионером (часть 2, часть 3, часть 4 статьи 15 Закона о концессиях);

устанавливают имущественную ответственность концессионера за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по концессионному соглашению (часть 1 статьи 16 Закона о концессиях).

## 7. Порядок организации деятельности Рабочей группы

18. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости в кабинете первого заместителя мэра Тайшетского района.

19. Специалисты отдела правовой работы администрации Тайшетского района осуществляют юридическое сопровождение деятельности Рабочей группы на всех этапах реализации задач, предусмотренных пунктом 5 настоящего Регламента.

20. Для реализации задач, предусмотренных пунктом 5 настоящего Регламента, Рабочая группа имеет право:

запрашивать в структурных подразделениях администрации Тайшетского района, организациях и у должностных лиц документы и необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

приглашать на свои заседания иных специалистов структурных подразделений администрации Тайшетского района и представителей организации в качестве консультантов.

21. Указания и поручения Председателя Рабочей группы (лица, его замещающего) в рамках ее деятельности являются обязательными для исполнения всеми членами Рабочей группы.

22. Решения Рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы, утверждаются Председателем Рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается всеми принимавшими участие в заседании членами Рабочей группы. Указания и поручения Председателя Рабочей группы также заносятся в протокол.

23. При голосовании каждый член Рабочей группы имеет один голос. Заочное голосование не принимается. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим. При несогласии с принятым решением член Рабочей группы может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Рабочей группы.

24. Копии протокола в течение одного рабочего дня после его подписания направляются Секретарем Рабочей группы всем членам Рабочей группы. Оригинал протокола хранится в отделе по управлению муниципальным имуществом и закупками КУМИ района.

Председатель КУМИ района



Р.К. Евстратов