



Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 13 » февраля 2024г. 204
г. Железногорск-Илимский

«Об утверждении Положения о стимулировании руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по культуре, спорту и делам молодежи Администрации Нижнеилимского муниципального района»

В целях повышения эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений, в соответствии со статьей 145 Трудового Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 47 Устава МО «Нижнеилимский район», администрация Нижнеилимского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о стимулировании руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации Нижнеилимского муниципального района согласно Приложению №1.
2. Утвердить состав комиссии по определению размера стимулирующей выплаты руководителям муниципальных учреждений Нижнеилимского муниципального района согласно Приложению № 2.
3. Считать утратившим силу постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 16.06.2021 г. № 526 «Об утверждении Положения о порядке, размерах и условиях премирования руководителей муниципальных учреждений культуры Нижнеилимского муниципального района».
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2024г.

5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом издании «Вестник Думы и администрации Нижнеилимского муниципального района», разместить на официальном сайте МО «Нижнеилимский район».

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Мэр района



М.С. Романов

Рассылка: в дело – 2, МБУК РДК «Горняк», МБУДО ДШИ, МКУК «Нижнеилимская ЦМБ им. А.Н.Радищева», МКУК «Музей», УКСДМ, МКУ «Сервисцентр», ОСЭР, ОК, орг. отдел.

Е.П. Ильина
3-12-69

П О Л О Ж Е Н И Е
о стимулировании руководителей
муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по
культуре, спорту и делам молодежи администрации Нижнеилимского
муниципального района

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о стимулировании руководителей муниципальных учреждений Нижнеилимского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок, размеры и условия стимулирования руководителей учреждений культуры клубного типа, музеев, библиотек, школ искусств, спортивных школ подведомственных Управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации Нижнеилимского муниципального района (далее - руководителей учреждений).

1.2 Порядок разработан в целях повышения мотивации к качественному труду руководителей учреждений и их поощрения за результаты труда в учреждениях, инициативы при выполнении задач, поставленных мэром Нижнеилимского муниципального района, Министерством культуры и архивов Иркутской области, Министерством спорта Иркутской области.

1.3 Стимулирующая выплата устанавливается в процентах от должностного оклада руководителя учреждения.

1.4 Источником финансирования стимулирующей выплаты являются средства фонда оплаты труда соответствующего учреждения.

1.5 Основанием для стимулирования руководителей учреждений являются качественные показатели и результаты оценки деятельности учреждений за соответствующий период с учетом выполнения целевых показателей.

2. Условия определения стимулирующей выплаты.

2.1. Основными показателями стимулирования руководителей учреждений являются:

- 2.1.1. качество выполнения руководителем муниципальных заданий;
- 2.1.2. эффективность полученных результатов;
- 2.1.3. инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

2.2. Стимулирующая выплата выплачивается по результатам деятельности руководителя раз в квартал.

2.3. Стимулирующая выплата в отчетном периоде не выплачивается в случаях:

2.3.1. если у руководителя учреждения имеется дисциплинарное взыскание;

2.3.2. если руководитель учреждения привлечен к административной ответственности за неисполнение требований законодательства.

3. Перечень качественных показателей и результатов деятельности учреждений, подведомственных Управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации Нижнеилимского муниципального района, размеры стимулирования, периодичность выплат.

3.1 Конкретный размер стимулирования определяется в процентах к должностному окладу, согласно Приложению №1 к Положению и не превышает 30%.

3.2 Перечень качественных показателей и результатов деятельности учреждений, являющихся основаниями для начисления стимулирующих выплат руководителю, определен в Приложении №1 к Положению.

3.3 На стимулирующую выплату начисляется районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии с действующим законодательством.

3.4 Стимулирующая выплата, предусмотренная настоящим Положением, учитывается в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпускных выплат, выплат по временной нетрудоспособности и т.д.

3.5 Размер стимулирующей выплаты руководителям учреждений определяется комиссией по определению размера стимулирующей выплаты, согласно качественным показателям руководителя и результатам деятельности учреждения и оформляется протоколом заседания комиссии.

3.6 В состав комиссии по определению размера стимулирующей выплаты руководителям муниципальных учреждений входят специалисты Управления по культуре, спорту и делам молодежи администрации Нижнеилимского муниципального района и МКУ «Сервисцентр» по согласованию.

3.7 Заседание комиссии по определению размера стимулирующей выплаты руководителям муниципальных учреждений, проводится ежеквартально с 1 по 10 число месяца, следующего за отчетным периодом.

3.8 Комиссия вправе принимать решения при присутствии более 50% ее членов. За председателем комиссии остается право решающего голоса. В отсутствие председателя комиссии, его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.9 Рассмотрение качественных показателей и результатов деятельности руководителей учреждений МО «Нижнеилимский район» проводится на

основании представленных отчетов до 1-ого числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.10 На основании протокола заседания комиссии подготавливается распоряжение администрации Нижнеилимского муниципального района о выплате стимулирующей выплаты руководителям учреждений.

3.11 Стимулирующая выплата выплачивается на основании распоряжения администрации Нижнеилимского муниципального района с учетом решения заседания комиссии по определению размера стимулирующей выплаты и доводится до сведения руководителей муниципальных учреждений в срок до 25 числа месяца следующего за отчетным периодом.

Мэр района



М.С. Романов

Приложение №1

к Положения о стимулировании руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации Нижнеилимского муниципального района

Перечень качественных показателей и результатов деятельности руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации Нижнеилимского муниципального района, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат.

№	Перечень качественных показателей и результатов деятельности руководителей учреждений	Критерии оценки деятельности руководителя, %	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя. Лицо, ответственное за представление показателей	Периодичность представления отчетности
1.	Выполнение бюджетным учреждением муниципального задания на оказание услуг	3%	Отчет МКУ «Сервисцентр»	1 раз в год
2.	Увеличение объема средств, полученных за текущий финансовый год от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в сравнении с предыдущим годом (тыс.рублей)	3%	Отчет МКУ «Сервисцентр»	1 раз в квартал
3.	Участие в организации и проведении информационно-культурно-досуговых, социально-значимых, просветительских и спортивных мероприятий (фестивалей, конкурсов, творческих встреч, проектов, научных конференций, смотров, выставок, чемпионатов, соревнований)	3%	Отчет руководителя Учреждения, УКСДМ	1 раз в квартал

4.	Наличие мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных возрастных групп: пенсионеров, людей с ограничениями жизнедеятельности и молодежи	3%	Отчет руководителя Учреждения, УКСДМ	1 раз в квартал
5.	Наличие информационно-образовательных (просветительских) мероприятий учреждения, в том числе лекционное, справочно-информационное и консультативное обслуживание граждан, без экскурсоведения.	3%	Отчет руководителя Учреждения, УКСДМ	1 раз в квартал
6.	Своевременное предоставление информации, отчетов, качественное ведение финансовой документации своевременное составление и сдача планов, графиков закупок, в соответствии законодательством	3%	УКСДМ, МКУ «Сервисцентр»	1 раз в квартал
7.	Отсутствие замечаний проверяющих органов по результатам проверок деятельности учреждения	2%	Отчет руководителя Учреждения, УКСДМ	1 раз в квартал
8.	Наличие изданных каталогов, научно-исследовательских трудов, альбомов, буклетов, путеводителей, краеведческой и иной литературы по профильной деятельности учреждения (казенные учреждения)	2%	Отчет руководителя Учреждения, УКСДМ	1 раз в квартал
9.	Освоение и внедрение цифровых и инновационных методов работы	2%	Отчет руководителя Учреждения, УКСДМ	1 раз в квартал
10.	Проведение текущих ремонтов	3%	Отчет руководителя Учреждения, УКСДМ	1 раз в квартал
11.	Проведение капитальных ремонтов	3%	Отчет руководителя Учреждения, УКСДМ	1 раз в квартал
12.	Наличие собственного Интернет-сайта учреждения и поддержание контента в актуальном состоянии. Освещение деятельности учреждения путем	3%	Отчет руководителя Учреждения	1 раз в квартал

	опубликования информации в средствах массовой информации				
13.	Организация дополнительной занятости в каникулярное время детей и подростков (в т.ч. просветительских мероприятий и профилактика социально-негативных явлений)	3%	Отчет руководителя Учреждения, УКСДМ	1 раз в квартал	
14.	Участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных, целевых и ведомственных программ, получения грантов	3%	Отчет руководителя Учреждения	1 раз в квартал	

Мэр района

М.С. Романов

Приложение № 2
к Положения о стимулировании руководителей
муниципальных учреждений, подведомственных
Управлению по культуре, спорту и делам молодежи
администрации Нижнеилимского
муниципального района

СОСТАВ КОМИССИИ

**по определению размера стимулирующей выплаты
руководителям муниципальных учреждений, подведомственных Управлению
по культуре, спорту и делам молодежи администрации Нижнеилимского
муниципального района**

Состав комиссии:

1. Ильина Екатерина Петровна – начальник УКСДМ, председатель комиссии
2. Ахахлина Татьяна Михайловна – консультант по культуре УКСДМ, заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

3. Абитова Дарья Владимировна – консультант по спорту и молодежной политике УКСДМ.
4. Наумчик Оксана Александровна – начальник МКУ «Сервисцентр» (по согласованию).
5. Мокринская Татьяна Александровна – главный бухгалтер МКУ «Сервисцентр» (по согласованию).
6. Бруева Светлана Викторовна – ведущий экономист МКУ «Сервисцентр» (по согласованию).

Мэр района



М.С. Романов