**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Иркутская область**

**муниципальное образование**

**«Усть-Илимский район»**

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 04.04.2019 г № 185

г. Усть-Илимск

Об утверждении муниципальной программы «Архитектура и градостроительство в муниципальном образовании «Усть-Илимский район»

***(в редакции Постановлений от 26.11.2021 № 483, от 06.05.2022 № 245, от 04.05.2022 № 239, от 19.07.2022 №391, от 31.03.2023 №96, от 31.03.2023 №97 от 27.04.2023 №133, от 11.05.2023 №144, от 13.07.2023 № 227, от 27.07.2023 №260, от 10.11.2023 №396, от 05.03.2024 № 79, от 06.05.2024 № 188, от 30.07.2024 № 340, от 10.02.2025 № 66-А)***

В целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств, в соответствии статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки муниципальных программ в муниципальном образовании «Усть-Илимский район» утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 25.02.2014 № 47, руководствуясь ст. ст. 32, 60 Устава муниципального образования «Усть-Илимский район»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Архитектура и градостроительство в муниципальном образовании «Усть-Илимский район».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр муниципального образования

«Усть-Илимский район» Я.И. Макаров

Приложение к

 постановлению Администрации

 муниципального образования

 «Усть-Илимский район»

 от 04.04.2019 № 185

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

«УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН»

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  | Муниципальная программа «Архитектура и градостроительство в муниципальном образовании «Усть-Илимский район»  |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» |
| Соисполнители муниципальной программы | Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»Муниципальные учреждения муниципального образования Усть-Илимский район» |
| Участники муниципальной программы | 1. Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» 2. Отдел образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» 3. Муниципальные учреждения муниципального образования Усть-Илимский район» |
| Цель муниципальной программы  | Создание условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Усть-Илимский район» |
| Задачи муниципальной программы | 1. Реализация полномочий в сфере территориального планирования и территориального зонирования на территории муниципального образования «Усть-Илимский район». 2. Внедрение модулей программного обеспечения для ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.3. Развитие социальной инфраструктуры Усть-Илимского района путем формирования благоприятного социального климата для обеспечения эффективной трудовой деятельности, повышения уровня жизни, снижение миграционного оттока. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2026 годы |
| Целевые показатели муниципальной программы | 1. Доля внесенных изменений в Генеральные планы, Правила землепользования и застройки и градостроительные регламенты муниципальных образований Усть-Илимского района от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, (%).2. Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории, (ед.).3.Количество населенных пунктов на территории муниципального образования «Усть-Илимский район», описание границ которых необходимо выполнить в координатах характерных точек и внести сведения в государственный кадастр недвижимости от общего количества населенных пунктов на территории муниципального образования «Усть-Илимский район», (ед.).3.1. Количество земельных участков переведенных из земель лесного фонда в земли населенного пункта, (ед.).4.Создание информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, (ед.).5. Доля муниципальных общеобразовательных и дошкольных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений, (%).6. Доля построенных и отремонтированных объектов муниципальной собственности отвечающих современным требованиям, (%).7. Рост спортивных сооружений для занятия спортом жителей поселений района, (ед). |
| Подпрограммы муниципальной программы | 1.Подпрограмма «Территориальное планирование на территории муниципального образования «Усть-Илимский район».2.Подпрограмма «Строительство и капитальные ремонты объектов муниципальной собственности муниципального образования «Усть-Илимский район». |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Общий объем финансирования составляет 471 501,4 тыс. рублей, в том числе:2019 год – 48 634,8 тыс. рублей;2020 год – 35 114,7 тыс. рублей;2021 год – 72 495,2 тыс. рублей;2022 год – 73 217,3 тыс. рублей;2023 год – 128 075,6 тыс. рублей;2024 год – 81 344,1 рублей;2025 год –13 546,3 тыс. руб.2026 год -19 073,4 тыс. руб.Объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 318 203,4 тыс. рублей, в том числе:2019 год – 48 634,8 тыс. рублей;2020 год – 33 114,7 тыс. рублей;2021 год – 61 347,8 тыс. рублей;2022 год – 26 225,5 тыс. рублей;2023 год – 74 799,22 тыс. рулей;2024 год – 41 461,7 тыс. рублей;2025 год – 13 546,3 тыс. руб.2026 год – 19 073,4 тыс. руб.Объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 153 298 тыс. рублей, в том числе:2019 год – 0,0 тыс. рублей;2020 год – 2 000,0 тыс. рублей;2021 год – 11 147,4 тыс. рублей;2022 год – 46 991,8 тыс. рублей;2023 год – 53 276,4 тыс. рублей;2024 год – 39 882,4 тыс. рублей;2025 год - 0,0 тыс. руб.1. – 0,0 тыс. руб.
 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | 1. Доля внесенных изменений в Генеральные планы, Правила землепользования и застройки и градостроительные регламенты муниципальных образований Усть-Илимского района от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, (15%) в год.2. Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории, (1ед.) в год.3.Количество населенных пунктов на территории муниципального образования «Усть-Илимский район», описание границ которых необходимо выполнить в координатах характерных точек и внести сведения в государственный кадастр недвижимости от общего количества населенных пунктов на территории муниципального образования «Усть-Илимский район», (1ед.) в год.4. Создание информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, (1 ед.) в 2023 году.5. Доля муниципальных общеобразовательных и дошкольных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений, (10 %) в год.6.Доля построенных и отремонтированных объектов муниципальной собственности отвечающих современным требованиям, (10%) в год.7. Рост спортивных сооружений для занятия спортом жителей поселений района, (1ед) в год. |

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Важными стратегическими задачами градостроительной политики на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» являются обеспечение безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов, а также создание условий устойчивого экономического развития в части эффективного использования земли и иной недвижимости всех форм собственности в интересах удовлетворения потребностей жителей Усть-Илимского района. Решение данных задач обеспечивается подготовкой и утверждением документов территориального планирования Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Документами территориального планирования являются Генеральные планы, Правила землепользования и застройки муниципальных образований Усть-Илимского района (далее – Генеральные планы, ПЗЗ).

Границы населенных пунктов являются объектом землеустройства, процедура проведения работ которого расписана как Федеральными законами, так и ведомственными нормативными актами. Так ст. 46 Федерального закона от 24.07.2007 № 221‑ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» установлено, что органы государственной власти, к компетенции которых отнесены вопросы в сфере установления или изменения границ населенных пунктов обязаны представить соответственно сведения о данных границах. Состав указанных сведений и порядок представления в орган кадастрового учета документов, содержащих указанные сведения, устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

В Усть-Илимском районе насчитывается 12 населённых пунктов. В настоящее время не выполнены работы по описанию границ и постановке их на кадастровый учет в отношении всех населенных пунктов.

Работы по координатному описанию границ необходимы для кадастрового деления территории в целях ведения государственного кадастрового учета объектов недвижимости. Сложившаяся ситуация с недвижимостью препятствует динамичному переходу прав собственности на землю и иную недвижимость к эффективно хозяйствующим субъектам, тем самым, тормозя процессы структурной перестройки экономики; не позволяет эффективно использовать землю и иную недвижимость в качестве средства обеспечения инвестиций, вызывая проблемы в использовании недвижимости как полноценного актива; не обеспечивает необходимых условий для вложений капитала в недвижимость и ее развитие, значительно снижая тем самым инвестиционный потенциал области. Поэтому описание границ позволит увеличить налогооблагаемую базу объектов недвижимости и позволит оперативно готовить территории для промышленного и жилищного строительства.

Градостроительная деятельность осуществляется в виде территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территории, обеспечивающих устойчивое развитие территорий путем сбалансированного учета сложившихся на них экологических, экономических, социальных, инженерно- технических факторов. В генеральные планы и правила землепользования и застройки муниципальных образований Усть-Илимского района, утверждённых в течение 2014 года, необходимо внесение изменений в части определения границ территориальных зон, градостроительных регламентов, с учетом новых планировочных районов. В экономической области эффективность от реализации мероприятий Программы состоит в увеличении доходов бюджетов всех уровней за счет роста объемов инвестиций в строительство и обустройство земельных участков и иных объектов недвижимости, в повышении эффективности управления развитием территории Усть-Илимского района. Принятие программы обеспечит эффективное решение приоритетных социальных, экономических и других задач развития Усть-Илимского района в пределах установленных полномочий органов местного самоуправления.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Муниципальная программа «Архитектура и градостроительство в муниципальном образовании «Усть-Илимский район (далее – муниципальная программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Цель муниципальной программы создание условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Усть-Илимский район».

 3. Достижение поставленной цели муниципальной программы обеспечивается за счет решения следующих задач:

1) реализация полномочий в сфере территориального планирования и территориального зонирования на территории муниципального образования «Усть-Илимский район».

2) внедрение модулей программного обеспечения для ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

3) развитие социальной инфраструктуры муниципального района путем формирования благоприятного социального климата для обеспечения эффективной трудовой деятельности, повышения уровня жизни, миграционного оттока.

4. Решение задач муниципальной программы обеспечивается в рамках подпрограмм.

 5. Подпрограмма № 1. «Территориальное планирование на территории муниципального образования «Усть-Илимский район»;

 Цель подпрограммы - создание условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Усть-Илимский район».

 6. Подпрограмма № 2. «Строительство и капитальные ремонты объектов муниципальной собственности муниципального образования «Усть-Илимский район».

 Цель подпрограммы - содействие развитию социальной инфраструктуры на территории Усть-Илимского района.

Таблица 1

Значения целевых показателей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | ед. изм. | Значения целевых показателей |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. | Подпрограмма № 1. «Территориальное планирование на территории муниципального образования «Усть-Илимский район». |
| 1.1. | Доля внесенных изменений в Генеральные планы, поселений, входящих в состав муниципального образования «Усть-Илимский район» от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности | % | 15 | 15 | 15 | 15 | 10 | 25 | 0 | 0 |
| 1.2. | Доля внесенных изменений в Правила землепользования и застройки и градостроительные регламенты поселений, входящих в состав муниципального образования «Усть-Илимский район» от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности | % | 15 | 15 | 15 | 15 | 10 | 25 | 0 | 0 |
| 1.3. | Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.4. | Количество внесенных в ЕГРН границ населенных пунктов и территориальных зон  | ед. | 0 | 0 | 0 | 1 | 50 | 15 | 24 | 0 |
| 1.5. | Количество информационных систем обеспечения градостроительной деятельности | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 1.6. | Количество земельных участков переведенных из земель лесного фонда в земли населенного пункта, переведенных из земель сельскохозяйственного назначения в земли населенных пунктов. | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| 1.7. | Количество земельных участков переведенных из земель лесного фонда в земли населенного пункта | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 2. | Подпрограмма № 2. «Строительство и капитальные ремонты объектов муниципальной собственности муниципального образования «Усть-Илимский район». |
| 2.1. | Доля муниципальных общеобразовательных и дошкольных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений | % | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 2.2. | Доля построенных и отремонтированных объектов муниципальной собственности отвечающих современным требованиям | % | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 2.3. | Рост спортивных сооружений для занятия спортом жителей поселений района | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4. | Количество отремонтированных объектов муниципальной собственности поселений отвечающих современным требованиям,  | ед | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |

 7. Муниципальная программа будет реализовываться в период 2019-2026 годы. Разделение её на этапы не предусмотрено.

III. ОБОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПОДПРОГРАММ И

ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММ

 Для достижения заявленной цели и решения поставленных задач в рамках муниципальной программы предусмотрена реализация 2-х подпрограмм:

 1) подпрограмма № 1. «Территориальное планирование на территории муниципального образования «Усть-Илимский район»;

 2) подпрограмма № 2. «Строительство и капитальные ремонты объектов муниципальной собственности муниципального образования «Усть-Илимский район».

 Подпрограммы представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на поддержку приоритетных отраслей экономики Усть-Илимского района.

 Основным мероприятием подпрограммы № 1 «Территориальное планирование на территории муниципального образования «Усть-Илимский район», является направленное предоставление субсидий в целях финансового обеспечения затрат в связи с внесением изменений в Генеральные планы, Правила землепользования и застройки муниципальных образований Усть-Илимского района и постановка на кадастровый учет границ населенных пунктов и границ территориальных зон.

 Основные мероприятия подпрограммы № 2 «Строительство и капитальные ремонты объектов муниципальной собственности муниципального образования «Усть-Илимский район»:

 1) строительство и капитальные ремонты объектов дошкольных и общеобразовательных учреждений, объектов муниципальной собственности.

 2) строительство спортивных сооружений для занятия спортом жителей поселений района.

1. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

 Источниками финансирования реализации мероприятий муниципальной программы являются средства областного и местного бюджетов, а также внебюджетные средства.

Общий объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы в 2019 - 2026 годах планируется на 471 501,4 тыс. рублей за счет всех источников финансирования, в том числе за счет средств областного бюджета 153 298 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета 318 203,4 тыс. рублей.

 Объем ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета на 2019-2026 годы определяется в соответствии с доведенными размерами предельных ассигнований местного бюджета.

Объемы финансирования муниципальной программы ежегодно уточняются при формировании областного и местного бюджетов на очередной финансовый год.

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Период реализации программы | Объем финансирования, тыс. руб.(с одним знаком после запятой) |
| Финансовыесредства, всего | В том числе |
| ОБ\* | МБ\* | Внебюджетныесредства |
| 1. | Подпрограмма № 1. «Территориальное планирование на территории муниципального образования «Усть-Илимский район». |
| 1.1. | Всего за весь период  | 8 705,0 | 2 036,8 | 6 668,2 | - |
| 1.2. | 2019 год | 798,5 | - | 798,5 | - |
| 1.3. | 2020 год | 0 | - | 0 | - |
| 1.4. | 2021 год | 1 839,7 | 1 147,4 |  692,3 | - |
| 1.5. | 2022 год | 226,2 | 0,0 | 226,2 | - |
| 1.6. | 2023 год | 1 205,5 | - | 1 205,5 | - |
| 1.7. | 2024 год | 4 635,1 | 889,4 | 3745,7 | - |
| 1.8. | 2025 год | 0 | - | 0 | - |
| 1.9. | 2026 год | 0 | 0 | 0 |  |
| 2. | Подпрограмма № 2. «Строительство и капитальные ремонты объектов муниципальной собственности муниципального образования «Усть-Илимский район». |
| 2.1. | Всего за весь период  | 462 796,4 | 151 261,2 | 311 535,2 | - |
| 2.2. | 2019 год | 47 836,3 | - | 47 836,3 | - |
| 2.3. | 2020 год | 35 114,7 | 2 000,0 | 33 114,7 | - |
| 2.4. | 2021 год | 70 655,5 | 10 000,0 | 60 655,5 | - |
| 2.5. | 2022 год | 72 991,1 | 46 991,8 | 25 999,3 | - |
| 2.6. | 2023 год | 126 870,1 | 53 276,4 | 73 593,7 | - |
| 2.7. | 2024 год | 76 709,0 | 38 993,0 | 37 716,0 | - |
| 2.8. | 2025 | 13 546,3 | - | 13 546,3 |  |
| 2.9. | 2026 год | 19 073,4 | 0 | 19 073,4 | - |
| 3. | ИТОГО по муниципальной программе |
| 3.1. | Всего за весь период | 471 501,4 | 153 298,0 | 318 203,4 | - |
| 3.2. | 2019 год | 48 634,8 | - | 48 634,8 | - |
| 3.3. | 2020 год | 35 114,7 | 2 000,0 | 33 114,7 | - |
| 3.4. | 2021 год | 72 495,2 | 11 147,4 | 61 347,8 | - |
| 3.5. | 2022 год | 73 217,3 | 46 991,8 | 26 255,5 | - |
| 3.6. | 2023 год | 128 075,6 | 53 276,4 | 74 799,2 | - |
| 3.7. | 2024 год | 81 344,1 | 39 882,0 | 41 461,7 | - |
| 3.8. | 2025 год | 13 546,3 | - | 13 546,3 |  |
| 3.9. | 2026 год | 19 073,4 | 0 | 19 073,4 | - |

V. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И

ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ

 Реализация мероприятий муниципальной программы сопряжена с рядом рисков: финансовых, техногенных и экологических, которые могут препятствовать своевременному достижению запланированных результатов.

 Риск финансового обеспечения связан с недофинансированием муниципальной программы за счет местного и областного бюджетов, с возможностью возникновением бюджетного дефицита. Эти риски могут отразиться на уровне возможностей в реализации наиболее затратных мероприятий муниципальной программы.

 В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается:

 1) формирование эффективной системы управления муниципальной программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы;

 2) обеспечение эффективного взаимодействия всех участников реализации муниципальной программы;

 3) проведение мониторинга выполнения муниципальной программы и, при необходимости, ежегодной корректировки показателей, а также мероприятий муниципальной программы;

 4) перераспределение объемов финансирования в зависимости от полученных результатов.

 Меры по минимизации остальных возможных рисков, связанных со спецификой цели и задачи муниципальной программы, будут приниматься в ходе оперативного управления реализацией муниципальной программы.

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Описание рисков | Меры по снижению рисков |
| 1. |  Изменения законодательства и внешней экономической ситуации |
| 1.1. | Изменения федерального и регионального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Осуществление мониторинга изменения федерального и регионального законодательства с оценкой возможных последствий.Актуализация нормативно-правовых актов Администрации «Усть-Илимский район» в сфере реализации муниципальной программы. |
| 2. |  Экономические риски |
| 2.1. | Влияние общей экономической ситуации в Российской Федерации на показатели эффективности реализации муниципальной программы | Актуализация муниципальной программы |
| 3. | Риски финансового обеспечения |
| 3.1. | Возникновение бюджетного дефицита и недостаточный вследствие этого уровень финансирования из средств местного бюджета.  | Мониторинг и оценка эффективности программных мероприятий с целью возможного перераспределения средств внутри муниципальной программы.Своевременная корректировка перечня мероприятий и показателей программы.Определение наиболее значимых мероприятий для первоочередного финансирования. |
| 4. | Организационные риски |
| 4.1. | Несвоевременное принятие управленческих решений в сфере реализации муниципальной программы | Оперативное реагирование на выявленные недостатки в процедурах управления, контроля и кадрового обеспечения реализации муниципальной программы |

VI. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

 1. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планами мероприятий муниципальной программы.

 2. Ответственный исполнитель:

 1) организует реализацию муниципальной программы, координирует деятельность соисполнителей и участников муниципальной программы, несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также за достижение ожидаемых конечных результатов ее реализации;

 2) принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу, обеспечивает разработку проектов изменений в муниципальную программу, их согласование, экспертизу и утверждение;

 3) осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы;

 4) проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

 5) запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию о ходе реализации муниципальной программы;

 6) готовит отчеты о реализации муниципальной программы, представляет их в Комитет по экономике и финансам Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее - Комитет);

 7) разрабатывает меры по привлечению средств из федерального и областного бюджетов и иных источников в соответствии с законодательством для реализации мероприятий муниципальной программы.

 3. Участники муниципальной программы:

 1) осуществляют реализацию основных мероприятий;

 2) осуществляют распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по мероприятиям, входящим в основные мероприятия;

 3) согласовывают проект подпрограммы, включение в проект подпрограммы основных мероприятий, проект изменений в подпрограмму в части основных мероприятий;

 4) формируют предложения по разработке проекта подпрограммы, внесению изменений в подпрограмму, направляют их исполнителю;

 5) разрабатывают и представляют исполнителю отчеты о реализации основных мероприятий.

 4. Участники мероприятий муниципальной программы участвуют в реализации мероприятий подпрограмм.

 5. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планами мероприятий подпрограмм.

 6. Ответственный исполнитель совместно с соисполнителем в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, формирует и представляет в отдел экономического анализа, планирования и развития предпринимательства Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – Отдел) ежегодный отчет о реализации муниципальной программы за отчетный год.

Ответственный исполнитель одновременно с предоставлением в Отдел ежегодного отчета о реализации муниципальной программы за отчетный год, а также итогового отчета за весь период реализации муниципальной программы, срок реализации которой завершился в отчетном году, размещает отчет на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - uiraion.ru разделе «Муниципальные правовые акты/Отчеты по муниципальным программам».

 7. Ежегодный (итоговый) отчет о реализации муниципальной программы должен содержать:

 1) отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы, отчет об исполнении целевых показателей муниципальной программы, отчет о финансировании муниципальной программы (по формам 1, 2, 3 к Порядку о разработке муниципальных программ муниципального образования «Усть-Илимский район», утвержденному постановлением Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 25.02.2014 № 47);

 2) сведения об оценке эффективности реализации муниципальной программы (в соответствии с Приложением № 2 к постановлению Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 25.02.2014 № 47);

 3) пояснительную записку, содержащую анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

 8. Отдел организует рассмотрение ежегодного (итогового) отчета о реализации муниципальной программы на заседании Комиссии по разработке и контролю за реализацией муниципальных и ведомственных целевых программ муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее - Комиссия), по результатам которого принимается решение об эффективности реализации муниципальной программы.

 В случае, если ожидаемая эффективность не достигнута или эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом, Комиссией формируются предложения о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

 9. Учитывая решение Комиссии об эффективности реализации муниципальной программы, не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Думу муниципального образования «Усть-Илимский район» может быть принято решение о прекращении или об изменении, начиная с очередного финансового года, муниципальной программы, в том числе изменении объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы. Указанное решение оформляется постановлением Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» о внесении изменений в муниципальную программу или об отмене муниципальной программы, которое готовит ответственный исполнитель.

 В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение муниципальной программы муниципальных контрактов в местном бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

 10. Ежегодный (итоговый) отчет о реализации муниципальной программы представляется ответственным исполнителем в качестве информации на заседании Комиссии.

VII. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

 Ожидается, что в результате реализации муниципальной программы за период с 2019 по 2026 годы удастся достичь следующих показателей:

 1) доля внесенных изменений в Генеральные планы, Правила землепользования и застройки и градостроительные регламенты муниципальных образования Усть-Илимского района от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности - 100 % за весь период;

 2) количество утвержденных проектов планировки и межевания территории -1 ед. в год;

 3) количество внесенных в ЕГРН границ населенных пунктов и территориальных зон - 89 ед. за весь период;

3.1.) количество земельных участков переведенных из земель лесного фонда в земли населенного пункта, переведенных из земель сельскохозяйственного назначения в земли населенных пунктов – 2 ед. за весь период;

 4) создание информационной системы обеспечения градостроительной деятельности - 1 ед. в 2023 году;

 5) доля муниципальных общеобразовательных и дошкольных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений - 80 % за весь период;

 6) доля построенных и отремонтированных объектов муниципальной собственности отвечающих современным требованиям - 80% за весь период;

 7) рост спортивных сооружений для занятия спортом жителей поселений района - 5 ед. за весь период.

Приложение № 1

к муниципальной программе

 «Архитектура и градостроительство

 в муниципальном образовании

 «Усть-Илимский район»

Подпрограмма № 1 «Территориальное планирование на территории муниципального образования «Усть-Илимский район»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальнойпрограммы | Муниципальная программа «Архитектура и градостроительство в муниципальном образовании «Усть-Илимский район» |
| Наименование подпрограммы | «Территориальное планирование на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» |
| Соисполнитель, являющейся ответственным за разработку и реализацию подпрограммы | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» |
| Участники подпрограммы | Юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность по разработке документации территориального планирования |
| Цель подпрограммы  | Создание условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Усть-Илимский район» |
| Задачи подпрограммы  | 1.Реализация полномочий в сфере территориального планирования и территориального зонирования на территории муниципального образования «Усть-Илимский район».2.Внедрение модулей программного обеспечения для ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2019-2026 годы |
| Целевой показатель подпрограммы | 1. Доля внесенных изменений в Генеральные планы, Правила землепользования и застройки и градостроительные регламенты муниципальных образований Усть-Илимского района от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, (%).

2. Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории (ед.).3. Количество внесенных в ЕГРН границ населенных пунктов и территориальных зон , (ед.).4. Создание информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, (ед.).5. Количество земельных участков переведенных из земель лесного фонда в земли населенного пункта, (ед). |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | Общий объем финансирования составляет 8 705,0 тыс. рублей, в том числе:2019 год – 798,5 тыс. рублей;2020 год – 0,0 тыс. рублей;2021 год – 1 839,7 тыс. рублей;2022 год – 226,2 тыс. рублей;2023 год – 1 205,5 тыс. рублей;2024 год – 4 635,1 тыс. рублей;2025 год - 0,0 тыс. рублей;2026 год – 0,0 тыс. рублей.Объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 6 668,2 тыс. рублей, в том числе:2019 год – 798,5 тыс. рублей;2020 год – 0,0 тыс. рублей;2021 год – 692,3 тыс. рублей;2022 год – 226,2 тыс. рублей;2023 год – 1 205,5 тыс. рублей;2024 год – 3 745,7 тыс. рублей;2025 год — 0,0 тыс. рублей;2026 год – 0,0 тыс. рублей.Объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 2 036,8 тыс. рублей, в том числе:2019 год – 0,0 тыс. рублей;2020 год – 0,0 тыс. рублей;2021 год – 1 147,4 тыс. рублей;2022 год – 0,0 тыс. рублей;2023 год – 0,0 тыс. рублей;2024 год – 889,4 тыс. рублей;2025 год — 0,0 тыс. рублей;1. – 0,0 тыс.рулей.
 |
| Ожидаемый конечный результат реализации муниципальной программы | 1. Доля внесенных изменений в Генеральные планы, Правила землепользования и застройки и градостроительные регламенты муниципальных образований Усть-Илимского района от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, 100 % за весь период.

2. Количество утвержденных проектов планировки и межевания территории, (1 ед.) в год.3. Количество внесенных в ЕГРН границ населенных пунктов и территориальных зон - 89 ед. за весь период.4. Создание информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, (1 ед.) в 2023 году.5. Количество земельных участков переведенных из земель лесного фонда в земли населенного пункта, переведенных из земель сельскохозяйственного назначения в земли населенных пунктов., (2 ед.) в 2024 году |

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ

РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Градостроительная деятельность осуществляется в виде территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территории, обеспечивающих устойчивое развитие территорий путем сбалансированного учета сложившихся на них экологических, экономических, социальных, инженерно- технических факторов.

 Деятельность в сфере градостроительного развития муниципального образования «Усть-Илимский район» направлена на создание условий для реализации принимаемых градостроительных решений в Генеральных планах поселений совместно с Правилами землепользования и застройки, согласно требований статей 9, 23, 24, 25 и 28 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338), осуществление градостроительной деятельности с соблюдением требований технических регламентов, подготовка документов территориального планирования и градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, эксплуатации зданий и сооружений муниципального образования, а также на подготовку и корректировку документов территориального планирования территории поселений путем сбора сведений о состоянии территорий на единой картографической основе.

В процессе работ по актуализации материалов территориального планирования Седановского муниципального образования были проанализированы материалы действующего генерального плана, запрошены материалы лесоустройства и таксационное описание из Территориального управления министерства лесного комплекса Иркутской области по Илимскому лесничеству, получена информация. Проектные границы населенного пункта определены по фактически сложившейся территории (блокированные жилые застройки, индивидуальные жилые дома с приусадебными участками, с учетом включения улиц и проездов, объектов инженерной инфраструктуры).

Населённый пункт п. Седаново Усть-Илимского района, имеет пересечения с границами земель лесного фонда с частью выдела 89 квартала 265 (2,5 га) Седановской дачи Седановского участкового лесничества Илимского лесничества. В таксационных материалах квартал 265 выдел 89 (2,5 га) значится как контора лесничества, отсутствует лесная растительность.

На территории части выдела 89 (1,4584 га) квартала 265 расположена блокированная жилая застройка с приусадебными участками. Были запрошены сведения из Единого государственного реестра недвижимости, согласно которым квартира, расположенная по адресу: Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Седаново, ул. Усть-Илимская, д. 30а, кв. 1, с кадастровым № 38:17:070103:125, находится в общей долевой собственности с 20.09.2016 г., собственники — Дроздов Сергей Валентинович, Дроздова Мария Сергеевна, Дроздов Вадим Сергеевич. Ранее была в собственности с 2009 года у Зеленова Николая Ивановича. Квартира, расположенная по адресу: Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Седаново, ул. Усть-Илимская, д. 30а, кв. 2, с кадастровым № 38:17:070103:205, находится в собственности с 11.04.2014 г., собственник Дьячков Константин Павлович, ранее была в собственности муниципального образования «Усть-Илимский район».

 Собственники жилых помещений неоднократно обращались в Администрацию МО «Усть-Илимский район» с целью уточнения границ земельных участков, Министерство лесного комплекса Иркутской области не согласовывает, так как образуемые земельные участки расположены в землях лесного фонда.

 Площадь земельного участка, необходимого для исключения из земель лесного фонда и включения в земли населенного пункта составляет 15944 кв.м.

Администрация муниципального образования «Усть-Илимский район» осуществляет полномочия по постановке на земельный учет граждан, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно. Большая часть граждан состоящих на учете находится на территории поселка Невон.

Количество граждан, состоящих на учете, с целью получения земельных участков в собственность бесплатно, составляет 83, из них: 44 - переселенцы из зоны затопления Богучанской ГЭС, 38 - многодетных семей, 1 – работник муниципальной образовательной организации.

Перевод земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения в земли населенного пункта, расположенного в квартале 38:17:068101, площадью 102235 м² позволит обеспечить 45 граждан состоящих на земельном учете.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ,

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ № 1

 1. Цель подпрограммы: создание условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Усть-Илимский район».

 2. Задача 1: Реализация полномочий в сфере территориального планирования и территориального зонирования на территории муниципального образования «Усть-Илимский район».

 3. Задача 2: Внедрение модулей программного обеспечения для ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

 4. Срок реализации подпрограммы с 2019 по 2026 годы.

 5. Целевым показателем подпрограммы является:

1) доля внесенных изменений в Генеральные планы, Правила землепользования и застройки и градостроительные регламенты муниципальных образований Усть-Илимского района от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, (%);

 2) количество утвержденных проектов планировки и межевания территории, (ед.);

 3) количество внесенных в ЕГРН границ населенных пунктов и территориальных зон, (ед.);

 4) количество территориальных зон на территориях населенных пунктов, расположенных на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» описание границ которых необходимо выполнить в координатах характерных точек и внести сведения в государственный кадастр недвижимости - ед. за весь период;

 4.1) количество земельных участков переведенных из земель лесного фонда в земли населенного пункта, ед. за весь период.

 5) создание информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, (ед.).

 6. Ожидаемый конечный результат подпрограммы:

 1) доля внесенных изменений в Генеральные планы, Правила землепользования и застройки и градостроительные регламенты муниципальных образований Усть-Илимского района от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности - 100 % за весь период;

 2) количество утвержденных проектов планировки и межевания территории - 1 ед. в год;

 3) количество внесенных в ЕГРН границ населенных пунктов и территориальных зон - 89 ед. за весь период;

 3.1) количество земельных участков переведенных из земель лесного фонда в земли населенного пункта, переведенных из земель сельскохозяйственного назначения в земли населенных пунктов, (2 ед.) в 2024 году;

 4) создание информационной системы обеспечения градостроительной деятельности 1 ед. в 2023 году.

III. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ № 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование основногомероприятия (мероприятия) | Объект проведения мероприятия | Наименованиеучастника(участника мероприятия) | Срокреализации | Источникфинансирования | Объемфинансирования, тыс.руб. | Наименование показателя объемамероприятия, единица измерения | Значение показателяобъемамероприятия |  |
| 1. | Задача. Реализация полномочий в сфере территориального планирования и территориального зонирования на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» |
| 1.1. | Внесение изменений в генеральный план |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. |  | Невонское МО | Отдел по строительству и архитектуре Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» | 2019 | МБ | 298,5 | Доля внесенных изменений в Генеральные планы, Правила землепользования и застройки и градостроительные регламенты поселений, входящих в состав муниципального образования «Усть-Илимский район» от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельностиДоля внесенных изменений в Правила землепользования и застройки и градостроительные регламенты муниципальных образований Усть-Илимского района от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельностиКоличество утвержденных проектов планировки территорииКоличество утвержденных проектов межевания территорииКоличество местных нормативов градпроектирования | 100% |  |
| 1.1.2. | Седановское МО | 2021 | МБ | 10,6 |  |
| 1.1.3. | Ершовское МО | 2021 | МБОБ | 10,6143,4 |  |
| 1.1.4. | Подъеланское МО | 2021 | МБОБ | 10,6143,4 |  |
| 1.1.5. | Эдучанское МО | 2021 | МБ | 10,6 |  |
| 1.1.7. | Тубинское МО | 2021 | МБОБ | 10,7143,2 |  |
| 1.1.8. | Бадарминское МО | 2021 | МБОБ | 10,6143,4 |  |  |
| 1.1.9. |  | Невонское МО |  | 2024 | МБ | 575,00 |  |  |
| 1.1.10. |  | Ершовского МО |  | 2024 | МБ | 299,1  |  |  |
| 1.1.11. |  | Усть-Илимский муниципальный округ |  | 2024 | МБ | 2 490,0 |  |  |
| 1.2. | Внесение изменений в ПЗЗ |  |  |  |  |  | 100% |  |
| 1.2.1. | Невонское МО |  | 2019 | МБ | 298,5 |  111 |  |
| 1.2.2. | Седановское МО | 2021 | МБ | 10,7 |  |
| 1.2.3. | Ершовское МО | 2021 | МБОБ | 10,6143,4 |  |
| 1.2.4. | Эдучанское МО | 2021 | МБ | 10,6 |  |
| 1.2.5. | Подъеланское МО | 2021 | МБОБ | 10,6143,4 |  |
| 1.2.6. | Тубинское МО  | 2021 | МБОБ | 10,7143,5 |  |
| 1.2.7. | Бадарминское МО | 2021 | МБОБ | 10,6143,4 |  |
| 1.2.8. | Невонское МО | 2024 | МБ | 75,00 |  |
| 1.2.9. | Ершовского МО | 2024 | МБ | 290,5  |  |
| 1.3. | Проект планировки территории |  |  |  |  |  |
| 1.3.1. |  | Невонское МО | 2019 | МБ | 201,5 |  |
| 1.4. | Проект межевания и постановка на кадастровый учет |  |  |  |  |  |
| 1.4.1. |  | Невонское МО | 2021 | МБ | 366,8 |  |
| 1.5 | Актуализация местных нормативов градпроектирования |  |  |  |  |  |
| 1.5.1. |  | Усть-Илимский район |  | 2021 | МБ | 198,0 |  |
| 1.6. | Подготовка ортофотопланов (подготовка материалов, полученных в результате выполнения картографических работ) |  |  |  |  |  |  |
| 1.6.1. |  |  |  | 2024 | МБОБ | 197,0889,4  | Количество подготовленных ортофотопланов | 8 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7 | Внесение сведений о границах населенных пунктов и о территориальных зонах в ЕГРН |  |  |  |  |  | Количество внесенных в ЕГРН границ населенных пунктов и территориальных зон  | 89 шт. |  |
| 1.7.1. |  | Эдучанское МО |  | 2023 | МБ | 55,5 |  |
| 1.7.2. |  | Усть-Илимского муниципального округа |  | 2024 | МБ | 300,0 |  |
| 1.8. | Территориальное планирование |  |  |  |  |  |  |
| 1.8.1. |  |  | 2022 | МБ | 226,2 |  |
| 1.9. | Перевод из земель лесного фонда в земли населенного пункта.  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.9.1. |  | Часть выдела 89 квартала 265 (2,5 га) Седановской дачи Седановского участкового лесничества Илимского лесничества |  | 2024 | МБ | 0 | Количество земельных участков переведенных из земель лесного фонда в земли населенного пункта | 2 |  |
| 1.9.2 |  | Земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, расположенный в квартале 38:17:068101, площадью 102235 м² |  | 2024 | МБ |  |  |

Объемы финансирования и мероприятия муниципальной подпрограммы ежегодно уточняются при формировании областного и местного бюджетов на очередной финансовый год.

Приложение № 2

к муниципальной программе

«Архитектура и градостроительство

 в муниципальном образовании

 «Усть-Илимский район»

Подпрограмма № 2 «Строительство и капитальные ремонты объектов муниципальной собственности муниципального образования «Усть-Илимский район»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальнойпрограммы | Муниципальная программа «Архитектура и градостроительство в муниципальном образовании «Усть-Илимский район» |
| Наименование подпрограммы | «Строительство и капитальные ремонты объектов муниципальной собственности муниципального образования «Усть-Илимский район» |
| Соисполнитель, являющейся ответственным за разработку и реализацию подпрограммы | Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»Муниципальные учреждения муниципального образования «Усть-Илимский район» |
| Участники подпрограммы | Юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность по разработке документации территориального планирования |
| Цель подпрограммы  | Создание условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Усть-Илимский район» |
| Задачи подпрограммы  | Развитие социальной инфраструктуры Усть-Илимского района путем формирования благоприятного социального климата для обеспечения эффективной трудовой деятельности, повышения уровня жизни, миграционного оттока. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2019-2026 годы |
| Целевой показатель подпрограммы | 1. Доля муниципальных общеобразовательных и дошкольных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений. (%.)2. Доля построенных и отремонтированных объектов муниципальной собственности отвечающих современным требованиям (%.)3. Рост спортивных сооружений для занятия спортом жителей поселений района (ед.) |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | Общий объем финансирования составляет 462 796,4 тыс. рублей, в том числе:2019 год – 47 836,3 тыс. рублей;2020 год – 35 114,7 тыс. рублей;2021 год – 70 655,5 тыс. рублей;2022 год – 72 991,1 тыс. рублей;2023 год – 126 870,1 тыс. рублей;2024 год – 76 709,0 тыс. рублей;2025 год — 13 546,3 тыс. рублей.2026 год - 19 073,4 тыс. рублей.Объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 311 535,2 тыс. рублей, в том числе:2019 год – 47 836,3 тыс. рублей;2020 год – 33 114,7 тыс. рублей;2021 год – 60 655,5 тыс. рублей;2022 год – 25 999,3 тыс. рублей;2023 год – 73 593,7 тыс. рублей;2024 год – 37 716,0 тыс. рублей;2025 год — 13 546,3 тыс. рублей;2026 год – 19 073,4 тыс. рублей.Объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 151 261,2 тыс. рублей, в том числе:2019 год - 0,0 тыс. рублей;2020 год - 2 000,0 тыс. рублей;2021 год - 10000 тыс. рублей;2022 год - 46 991,8 тыс. рублей;2023 год - 53 276,4 тыс. рублей;2024 год - 38 993,0 тыс. рублей;2025 год - 0,0 тыс. рублей;1. год - 0,0 тыс. руб.
 |
| Ожидаемый конечный результат реализации муниципальной программы | 1. Доля муниципальных общеобразовательных и дошкольных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений, (10 %.) в год.2.Доля построенных и отремонтированных объектов муниципальной собственности отвечающих современным требованиям, (10%) в год.3. Доля спортивных сооружений для занятия спортом жителей района, (1 ед.) в год. |

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ

РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ № 2

Социальная инфраструктура - совокупность необходимых для нормальной жизнедеятельности населения материальных объектов (зданий, сооружений), различных городских инженерных сооружений и коммуникаций населенного пункта (территории), а также предприятий, учреждений и организаций, оказывающих социальные услуги населению, органов управления и кадров, деятельность которых направлена на удовлетворение общественных потребностей граждан соответственно установленным показателям качества жизни. Она охватывает систему образования и подготовки кадров, здравоохранение, культуру, физическую культуру и спорт и т.д. Уровень развития социальной сферы в сильной степени определяется общим состоянием экономики отдельных территориальных образований, инвестиционной и социальной политикой государственных структур и другими факторами. В числе последних важная роль принадлежит особенностям географического положения муниципального образования.

Социальные нормативы должны модернизироваться соответственно возрастанию ресурсов и изменениям структуры и масштабов социальных потребностей населения.

Оценка существующей организации системы обслуживания и размещения объектов социальной инфраструктуры проведена в соответствии со СНиП 2.07.01-89\* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ,

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

 1. Цель подпрограммы: создание условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Усть-Илимский район».

 2. Задача: Развитие социальной инфраструктуры Усть-Илимского района путем формирования благоприятного социального климата для обеспечения эффективной трудовой деятельности, повышения уровня жизни, миграционного оттока.

 3. Срок реализации подпрограммы с 2019 по 2026 годы.

 4. Целевым показателем подпрограммы является:

 1) доля муниципальных общеобразовательных и дошкольных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений, (%);

2) доля построенных и отремонтированных объектов муниципальной собственности отвечающих современным требованиям, (%);

3) доля спортивных сооружений для занятия спортом жителей района, (ед.).

 5. Ожидаемый конечный результат подпрограммы, увеличение доли муниципальных общеобразовательных и дошкольных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений (10%) в год; доли построенных и отремонтированных объектов муниципальной собственности, отвечающих современным требованиям (10%) в год; доли спортивных сооружений для занятия спортом жителей района - 1 ед. в год.

III. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ № 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование основногомероприятия (мероприятия) | Объект проведения мероприятия | Финансирование по году | Срокреализации | Источникфинансирования | Объемфинансирования, тыс.руб. | Наименование показателя объемамероприятия, единица измерения | Значение показателяобъемамероприятия |
| год | Объем финансирования по году тыс.руб. |
| **Задача.** Развитие социальной инфраструктуры муниципального района |
| 1. | Строительство и ремонты муниципальных общеобразовательных и дошкольных учреждений |  |  |  |  |  |  | Доля муниципальных общеобразовательных и дошкольных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений, %. | 10 |
| **1.1.** | **2019 год** |
| 1.1.1. |  | МОУ «Седановская СОШ»(капитальный ремонт, крыша) | 2019 | 2 399,7 | 2019 | МБ | 2 399,7 |  |  |
| 1.1.2. |  | МКДОУ «Елочка» в п. Седаново (реконструкция) | 2019 | 11 042,1 | 2019 | МБ | 11 042,1 |  |  |
| 1.1.3. |  | МКДОУ «Елочка» в п. Седаново (капитальный ремонт) | 2019 | 12 929,1 | 2019 | МБ | 12 929,1 |  |  |
| 1.1.4. |  | МДОУ «Брусничка» п. Тубинский (разработка ПСД на кап.ремонт) | 2019 | 892,2 | 2019 | МБ | 892,2 |  |  |
| 1.1.5 |  | Невонская СОШ№1 (разработка ПСД на проведение капитального ремонта пищеблока) | 2019 | 192,7 | 2019 | МБ | 192,7 |  |  |
| 1.1.6. |  | МДОУ «Брусничка» п. Тубинский (разработка ПСД на кап.ремонт системы отопления) | 2019 | 154,5 | 2019 | МБ | 154,5 |  |  |
| 1.1.7. |  | МДОУ «Малыш» р.п. Железнодорожный (разработка ПСД на кап.ремонт системы отопления) | 2019 | 180,8 | 2019 | МБ | 180,8 |  |  |
| 1.1.8. |  | МОУ «Железнодорожная СОШ№1 (разработка ПСД для проведения капитального ремонта) | 2019 | 1 050,0 | 2019 | МБ | 1 050,0 |  |  |
| 1.1.9. |  | МОУ «Железнодорожная СОШ№2» (проведение кап.ремонта) | 2019 | 684,7 | 2019 | МБ | 684,7 |  |  |
| 1.1.10. |  | МОУ «Тубинская СОШ» (проведение капитального ремонта полов) | 2019 | 1 488,8 | 2019 | МБ | 1 488,8 |  |  |
| 1.1.11. |  | МДОУ «Журавушка» п. Невон (капитальный ремонт полов) | 2019 | 590,3 | 2019 | МБ | 590,3 |  |  |
| 1.1.12. |  | МКОУ «Подъеланская СОШ» (проведение кап.ремонта) | 2019 | 6 377,0 | 2019 | МБ | 6 377,0 |  |  |
| 1.1.13. |  | МДОУ «Березка» (проведение кап.ремонта) | 2019 | 800,8 | 2019 | МБ | 800,8 |  |  |
| 1.1.14. |  | МОУ «Эдучанская СОШ» (ремонт кровли и водосточной системы) | 2019 | 1 586,9 | 2019 | МБ | 1 586,9 |  |  |
| 1.1.15 |  | МОУ «Железнодорожная СОШ №1» (проведение кап. ремонта кровля здания, технологическое присоед. к эл.сетям) | 2019 | 2 509,7 | 2019 | МБ | 2 509,7 |  |  |
| 1.1.16. |  | МДОУ «Малыш» (разработка ПСД на кап.ремонт) | 2019 | 1 479,7 | 2019 | МБ | 1 479,7 |  |  |
| 1.1.17. |  | МДОУ «Журавушка» (топосьемка для ПСД) | 2019 | 29,3 | 2019 | МБ | 29,3 |  |  |
| 1.1.18. |  | МОУ «Невонская СОШ №2» (ПСД на кап.ремонт) | 2019 | 534,3 | 2019 | МБ | 534,3 |  |  |
| 1.1.19 |  | МОУ «Невонская СОШ №1» (топосьемка для ПСД) | 2019 | 29,3 | 2019 | МБ | 29,3 |  |  |
| 1.1.20. |  | МОУ «Невонская СОШ№2» СОШ» (топосьемка для ПСД) | 2019 | 29,3 | 2019 | МБ | 29,3 |  |  |
| **1.1.21** | **ИТОГО 2019 ГОД** |  | **44 981,2** | **2019** | **МБ****ОБ** | **44 981,2****0,0** |  |  |
| **1.2.** | **2020 год** |
| 1.2.1. |  | МОУ «Седановская СОШ» (ПСД на строительство) | 2020 | 4 755,0 | 2020 | МБ | 4 755,0 |  |  |
| 1.2.2. |  | Подъеланская СОШ (ПСД на кап. ремонт спортзала) | 2020 | 236,6 | 2020 | МБ | 236,6 |  |  |
| 1.2.3. |  | Бадарминская СОШ (ПСД на кап. ремонт спортзала) | 2020 | 236,6 | 2020 | МБ | 236,6 |  |  |
| 1.2.4. |  | МКДОУ «Елочка» (кап.ремонт) | 2020 | 1 541,3 | 2020 | МБ | 1 541,3 |  |  |
| 1.2.5. |  | МДОУ «Журавушка» (топосьемка для ПСД) | 2020 | 68,2 | 2020 | МБ | 68,2 |  |  |
| 1.2.6. |  | МДОУ «Брусничка» (топосьемка для ПСД) | 2020 | 68,2 | 2020 | МБ | 68,2 |  |  |
| 1.2.7. |  | МДОУ «Малыш» (топосьемка для ПСД) | 2020 | 68,3 | 2020 | МБ | 68,3 |  |  |
| 1.2.8. |  | МОУ «Невонская СОШ №1» (топосьемка для ПСД) | 2020 | 68,3 | 2020 | МБ | 68,3 |  |  |
| 1.2.9. |  | МОУ «Невонская СОШ№2» СОШ» (топосьемка для ПСД) | 2020 | 68,3 | 2020 | МБ | 68,3 |  |  |
| 1.2.10. |  | МОУ «Невонская СОШ №2» (ПСД на кап.ремонт) | 2020 | 1 432,4 | 2020 | МБ | 1 432,4 |  |  |
| 1.2.11. |  | МОУ «Железнодорожная СОШ№1» (экспертиза) | 2020 | 24,0 | 2020 | МБ | 24,0 |  |  |
| 1.2.12. |  | МДОУ «Малыш» (ремонт крыши) | 2020 | 2 545,0 | 2020 | МБ | 2 545,0 |  |  |
| 1.2.13. |  | МДОУ «Брусничка» | 2020 | 78,8 | 2020 | МБ | 78,8 |  |  |
| **1.2.14** | **ИТОГО 2020 ГОД** |  | **11 191,0** | **2020** | **МБ****ОБ** | **11 191,0****0,0** |  |  |
| **1.3.** | **2021 год** |
| 1.3.1 |  | Железнодорожная СОШ №1 (кап.ремонт здания) | 2021 | 3 398,510 000,0 | 20212021 | МБОБ | 3 398,510 000,0 |  |  |
| 1.3.2 |  | МДОУ «Журавушка» (обследование здания) | 2021 | 255,1 | 2021 | МБ | 255,1 |  |  |
| 1.3.3 |  | Невонская СОШ №1 (ремонт пищеблока) | 2021 | 10 523,5 | 2021 | МБ | 10 523,5 |  |  |
| 1.3.4 |  | Железнодорожная СОШ№2 (обследование; ПСД кап.ремонт спортзала) | 2021 | 650,5 | 2021 | МБ | 650,5 |  |  |
| 1.3.5 |  | Эдучанская СОШ (обследование; ПСД кап.ремонт спортзала) | 2021 | 717,2 | 2021 | МБ | 717,2 |  |  |
| 1.3.6 |  | МОУ «Ершовская СОШ дошкольная ступень» (ремонт крыши) | 2021 | 1 134,7 | 2021 | МБ | 1 134,7 |  |  |
| 1.3.7 |  | МКОУ «Подъеланская СОШ» (экспертиза ПСД, кап.ремонт спортзала) | 2021 | 713,0 | 2021 | МБ | 713,0 |  |  |
| 1.3.8 |  | МОУ «Бадарминская СОШ» (экспертиза ПСД; кап.ремонт спортзала) | 2021 | 656,9 | 2021 | МБ | 656,9 |  |  |
| 1.3.9 |  | МОУ «Тубинская СОШ» (ремонт крыльца) | 2021 | 252,9 | 2021 | МБ | 252,9 |  |  |
| **1.3.10.** | **И1ТОГО 2021 ГОД** |  | **28 302,3** | **2021** | **МБ****ОБ** | **18 302,3****10 000,00** |  |  |
| **1.4.** | **2022 год** |
| 1.4.1. |  | Невонская СОШ №1 (повторное обследование) | 2022 | 593,0 | 2022 | МБ | 593,0 |  |  |
| 1.4.2. |  | МОУ «Бадарминская СОШ»- детский сад (обследование) | 2022 | 350,0 | 2022 | МБ | 350,0 |  |  |
| 1.4.3. |  | МКОУ «Подъеланская СОШ» (повторное обследование) | 2022 | 588,6 | 2022 | МБ | 588,6 |  |  |
| 1.4.4. |  | МДОУ «Малыш» (перерасчет сметной документации на капитальный ремонт) | 2022 | 120,0 | 2022 | МБ | 120,0 |  |  |
| 1.4.5. |  | МДОУ «Малыш» (экспертиза) | 2022 | 37,5 | 2022 | МБ | 37,5 |  |  |
| 1.4.6. |  | МДОУ «Журавушка» (ПСД на кап ремонт, обследование здания) | 2022 | 519,7 | 2022 | МБ | 519,7 |  |  |
| 1.4.7. |  | Эдучанская СОШ (ПСД кап.ремонт пищеблока) | 2022 | 203,6 | 2022 | МБ | 203,6 |  |  |
| 1.4.8. |  | Эдучанская СОШ (ПСД кап.ремонт спортивного зала) | 2022 | 51,0 | 2022 | МБ | 51,0 |  |  |
| 1.4.9. |  | Железнодорожная СОШ №2(ПСД кап. ремонт пищеблок; экспертиза ПСД спорт) | 2022 | 8,2 | 2022 | МБ | 8,2 |  |  |
| 1.4.10. |  | Невонская СОШ№2 (ПСД на спортивное ядро) | 2022 | 568,5 | 2022 | МБ | 568,5 |  |  |
| 1.4.11. |  | Невонская СОШ№2 (экспертиза стадион) | 2022 | 92,9 | 2022 | МБ | 92,9 |  |  |
| 1.4.12. |  | Невонская СОШ№2 (ПСД на благоустройство) | 2022 | 327,9 | 2022 | МБ | 327,9 |  |  |
| 1.4.13. |  | Бадарминская СОШ (ПСД кап.ремонт) | 2022 | 1 075,3 | 2022 | МБ | 1 075,3 |  |  |
| 1.4.14. |  | Бадарминская СОШ (прохождение гос экспертизы ПСД кап.ремонт) | 2022 | 190,9 | 2022 | МБ | 190,9 |  |  |
| 1.4.15. |  | МДОУ «Брусничка» (кап.ремонт) | 2022 | 12 422,346 991,8 | 2022 | МБОБ | 12 422,346 991,8 |  |  |
| 1.4.16. |  | Железнодорожная СОШ№1(ПСД на благоустройство территории) | 2022 | 444,2 | 2022 | МБ | 444,2 |  |  |
| 1.4.17. |  | Железнодорожная СОШ№1 — ПСД на капитальный ремонт стадиона | 2022 | 106,9 | 2022 | МБ | 106,9 |  |  |
| 1.4.18. |  | Железнодорожная СОШ№1(ПСД спортивное ядро) | 2022 | 585,3 | 2022 | МБ | 585,3 |  |  |
| 1.4.19. |  | Железнодорожная СОШ№1 (инженерно-геологические изыскания на объекте «парковка и проезд») | 2022 | 147,7 | 2022 | МБ | 147,7 |  |  |
| 1.4.20. |  | Невонская СОШ №2(повторная экспертиза) | 2022 | 63,3 | 2022 | МБ | 63,3 |  |  |
| 1.4.21. |  | МДОУ «Брусничка» ПСД | 2022 | 180,0 | 2022 | МБ | 180,0 |  |  |
| 1.4.22. |  | МДОУ «Брусничка» ПСД на ремонт системы отопления | 2022 | 60,0 | 2022 | МБ | 60,0 |  |  |
| 1.4.23. |  | МДОУ «Брусничка» ПСД на капитальный ремонт системы отопления | 2022 | 22,8 | 2022 | МБ | 22,8 |  |  |
| 1.4.24. |  | МДОУ «Брусничка» ПСД на капитальный ремонт здания | 2022 | 26,9 | 2022 | МБ | 26,9 |  |  |
| 1.4.25. |  | МДОУ «Брусничка» (экспертиза) | 2022 | 64,7 | 2022 | МБ | 64,7 |  |  |
| 1.4.26. |  | МДОУ «Брусничка» (тех.присоединение) | 2022 | 255,0 | 2022 | МБ | 255,0 |  |  |
| 1.4.27. |  | Невонская СОШ №2 (пересчет ПСД) | 2022 | 120,0 | 2022 | МБ | 120,0 |  |  |
| **1.4.28.** | **ИТОГО 2022 ГОД** |  | **66 218,0** | **2022** | **МБ****ОБ** | **19 226,2****46 991,8** |  |  |
| **1.5.** | **2023 год** |
| 1.5.1.  |  | Подъездная дорога к МОУ «ЖДСОШ №1» капремонт - экспертные услуги |  2023 | 77,5 | 2023 | МБ | 77,5 |  |  |
| 1.5.2.  |  | МДОУ «Малыш» (кап.ремонт) | 2023 | 30 216,825 949,9 | 2023 | МБОБ | 30 216,825 949,9 |  |  |
| 1.5.3. |  | МДОУ «Брусничка» (кап.ремонт) | 2023 | 21 076,827 326,5 | 2023 | МБОБ | 21 076,827 326,5 |  |  |
| 1.5.4. |  | МДОУ «Брусничка» (стройконтроль) | 2023 | 600,0 | 2023 | МБ | 600,0 |  |  |
| 1.5.5 |  | Программное обеспечение АО КБ «Панорама» и др.  | 2023 | 201,1 | 2023 | МБ | 201,1 |  |  |
| 1.5.6. |  | Управление земельными ресурсами (границы Подьеланки) | 2023 | 298,1 | 2023 | МБ | 298,1 |  |  |
| 1.5.7. |  | МДОУ «Журавушка» капремонт здания - ПСД  | 2023 | 1 110,3 | 2023 | МБ | 1 110,2 |  |  |
| 1.5.8. |  | МДОУ «Журавушка» капремонт здания - экспертные услуги | 2023 | 137,0 | 2023 | МБ | 136,9 |  |  |
| 1.5.9. |  | МДОУ «Журавушка» капремонт здания - обследование | 2023 | 54,2 | 2023 | МБ | 54,2 |  |  |
| 1.5.10.  |  | МДОУ «Малыш» кап.ремонт здания - ПСД | 2023 | 416,2 | 2023 | МБОБ | 416,2 |  |  |
| 1.5.11.  |  | Ж/д СОШ №2 – перерасчет сметной стоимости | 2023 | 82,2 | 2023 | МБ | 82,2 |  |  |
| 1.5.12.  |  | МОУ «Эдучанская СОШ» капремонт спортзала – пересчет смет | 2023 | 60,0 | 2023 | МБ | 60,0 |  |  |
| 1.5.13.  |  | МОУ «Эдучанская СОШ» капремонт спортзала – экспертные услуги | 2023 | 4,9 | 2023 | МБ | 4,91 |  |  |
| 1.5.14.  |  | МОУ «Эдучанская СОШ» капремонт пищеблока – пересчет смет | 2023 | 80,0 | 2023 | МБ | 80,0 |  |  |
| 1.5.15.  |  | МОУ «Эдучанская СОШ» капремонт пищеблока – экспертные услуги | 2023 | 4,6 | 2023 | МБ | 4,63 |  |  |
| 1.5.16.  |  | МОУ «Бадарминская СОШ» капремонт здания – пересчет смет | 2023 | 120,0 | 2023 | МБ | 120,0 |  |  |
| 1.5.17.  |  | МОУ «Бадарминская СОШ» капремонт здания – экспертные услуги | 2023 | 41,50 | 2023 | МБ | 41,50 |  |  |
| 1.5.18.  |  | МОУ «Невонская СОШ №2» капремонт здания – пересчет смет | 2023 | 120,0 | 2023 | МБ | 120,0 |  |  |
| 1.5.19. |  | МОУ «Невонская СОШ №2» капремонт здания – экспертные услуги | 2023 | 69,1 | 2023 | МБ | 69,1 |  |  |
| 1.5.20. |  | МОУ «Седановская СОШ» капремонт столовой | 2023 | 3 186,0 | 2023 | МБ | 3 186,0 |  |  |
| 1.5.21. |  | Невонская СОШ №1 (капремонт здания) - геодезические изыскания  | 2023 | 126,7 | 2023 | МБ | 126,7 |  |  |
| 1.5.22. |  | Невонская СОШ №1 (капремонт здания) - ПСД | 2023 | 2 179,2 | 2023 | МБ | 2 179,2 |  |  |
| 1.5.23. |  | Невонская СОШ №1 (капремонт здания) - экспертные услуги | 2023 | 183,3 | 2023 | МБ | 183, 3 |  |  |
| 1.5.24. |  | МОУ «Подъеланская СОШ» капремонт здания - геодезические изыскания | 2023 | 174,0 | 2023 | МБ | 174,0 |  |  |
| 1.5.25. |  | МОУ «Подъеланская СОШ» капремонт здания - геологические изыскания | 2023 | 720,9 | 2023 | МБ | 720,9 |  |  |
| 1.5.26. |  | МОУ «Тубинская СОШ» капремонт здания - геодезические изыскания | 2023 | 200,0 | 2023 | МБ | 200,0 |  |  |
| 1.5.27. |  | МОУ «Тубинская СОШ» капремонт здания – техническое обследование | 2023 | 599,5 | 2023 | МБ | 599,5 |  |  |
| 1.5.28. |  | МОУ «Тубинская СОШ» капремонт здания - ПСД | 2023 | 1864,4 | 2023 | МБ | 1864,4 |  |  |
| 1.5.29. |  | МОУ «Тубинская СОШ» капремонт здания – кадастровые работы | 2023 | 70,0 | 2023 | МБ | 70,0 |  |  |
| 1.5.30. |  | МОУ «Тубинская СОШ» капремонт здания – экспертные услуги | 2023 | 175,80 | 2023 | МБ | 175,80 |  |  |
| 1.5.31. |  | МОУ «Седановская СОШ» капремонт здания – геодезические изыскания | 2023 | 179,5 | 2023 | МБ | 179,5 |  |  |
| 1.5.32. |  | МОУ «Седановская СОШ» капремонт здания – лабораторные исследования | 2023 | 62,3 | 2023 | МБ | 62,3 |  |  |
| 1.5.33. |  | МОУ «Седановская СОШ» капремонт здания – геологические изыскания | 2023 | 1 795,70 | 2023 | МБ | 1 795,70 |  |  |
| 1.5.34. |  | МОУ «Седановская СОШ» капремонт здания – ПСД | 2023 | 2 499,1 | 2023 | МБ | 2 499,1 |  |  |
| 1.5.35. |  | МОУ «Седановская СОШ» капремонт мед.кабинета | 2023 | 632,9 | 2023 | МБ | 632,9 |  |  |
| 1.5.36. |  | МДОУ «Березка» кап.ремонт здания – геологические изыскания | 2023 | 906,0 | 2023 | МБ | 906,0  |  |  |
| **1.5.37.** | **ИТОГО 2023 ГОД** |  | **70 325,6****53 276,4** |  | **МБ****ОБ** | **70 325,6****53 276,4** |  |  |
| **1.6.** | **2024 год** |
| 1.6.1. |  | МОУ «Седановская СОШ» капремонт здания - ПСД | 2024 | 126,4 | 2024 | МБ | 126,4 |  |  |
| 1.6.2. |  | Капитальный ремонт зданий образовательных учреждений | 2024 | 6 586,6 | 2024 | МБ | 6 586,6 |  |  |
| 1.6.3. |  | МДОУ «Малыш» (кап.ремонт) | 2024 | 4 221,437 993,00 | 2024 | МБОБ | 4 221,437 993,00 |  |  |
| 1.6.4. |  | МОУ «Седановская СОШ» капремонт здания - экспертные услуги | 2024 | 208,41 | 2024 | МБ | 208,41 |  |  |
| 1.6.5. |  | МДОУ «Малыш» (ремонт) | 2024 | 19,57 | 2024 | МБ | 19,57 |  |  |
| 1.6.6. |  | МДОУ «Малыш» капитальный ремонт здания - экспертные услуги | 2024 | 46,46 | 2024 | МБ | 46,46 |  |  |
| 1.6.7. |  | МДОУ «Малыш» капитальный ремонт здания - ПСД | 2024 | 20,32 | 2024 | МБ | 20,32 |  |  |
| 1.6.8. |  | МОУ «Подъеланская СОШ» капремонт здания ПСД | 2024 | 2 173,67 | 2024 | МБ | 2 173,67 |  |  |
| 1.6.9. |  | МОУ «Подъеланская СОШ» капремонт здания - инструментальное обследование | 2024 | 123,13 | 2024 | МБ | 123,13 |  |  |
| 1.6.10. |  | МДОУ «Березка» кап. ремонт здания - геодезические изыскания | 2024 | 137 ,45 | 2024 | МБ | 137,45 |  |  |
| 1.6.11. |  | МДОУ «Березка» кап.ремонт здания – обмеры и обследование конструкций | 2024 | 905,99 | 2024 | МБ | 905,99 |  |  |
| 1.6.12. |  | МДОУ «Березка» кап. ремонт здания - ПСД | 2024 | 2 609,36 | 2024 | МБ | 2 424,65 |  |  |
| 1.6.13 |  | МОУ «Подъеланская СОШ» капремонт здания - инструментальное обследование | 2024 | 227,2 | 2024 | МБ | 227,16 |  |  |
| 1.6.14. |  | МОУ «Эдучанская СОШ» капремонт пищеблока | 2024 | 17 787,8 | 2024 | МБ | 17 787,8 |  |  |
| 1.6.15. |  | МОУ «Эдучанская СОШ» тех. док. после перепланировки | 2024 | 100,0 | 2024 | МБ | 100,0 |  |  |
| 1.6.16. |  | МОУ «Тубинская СОШ» капремонт здания ПСД | 2024 | 1 836,7 | 2024 | МБ | 1 836,7 |  |  |
| 1.6.17. |  | МОУ «Железнодорожная СОШ № 1» тех. Док. после перепланировки | 2024 | 78,8 | 2024 | МБ | 78,8 |  |  |
| 1.6.18. |  | МОУ «Бадарминская СОШ» тех. док. после перепланировки | 2024 | 150,0 | 2024 | МБ | 150,0 |  |  |
| 1.6.19. |  | МДОУ «Малыш» капитальный ремонт здания - экспертные услуги | 2024 | 28.46 | 2024 | МБ | 28.45 |  |  |
| 1.6.20. |  | Программное обеспечение по программе  | 2024 | 28,2 | 2024 | МБ | 28,2 |  |  |
| 1.6.21 |  | МОУ «Седановская СОШ» капремонт столовой | 2024 | 300,0 | 2024 | МБ | 300,0 |  |  |
| 1.6.22. | ИТОГО 2024 ГОД |  | 37 716,037 993,00 |  | МБОБ | 37 716,037 993,00 |  |  |
| **1.7.** | **2025 год** |
| 1.7.1. |  | МОУ «Невонская СОШ №1» (капитальный ремонт здания школы) | 2025 | 19 845,33 | 2025 | МБ | 19 845,33 |  |  |
| 1.7.2. |  | МДОУ «Журавушка» кап.ремонт здания | 2025 | 15 656,23 | 2025 | МБ | 15 656,23 |  |  |
| 1.7.3. |  | МОУ «Бадарминская СОШ» (капитальный ремонт здания школы) | 2025 | 11 995,67 | 2025 | МБ | 11 995,67 |  |  |
| 1.7.4. |  | МОУ «Эдучанская СОШ №1» (капитальный ремонт пищеблока) | 2025 | 1 875,40 | 2025 | МБ | 1 875,40 |  |  |
| 1.7.5. |  | МОУ «Тубинская СОШ» (капитальный ремонт здания школы) | 2025 | 27 156,81 | 2025 | МБ | 27 156,81 |  |  |
| 1.7.6. |  | МОУ «Седановская СОШ» (капитальный ремонт здания школы) | 2025 | 44 848,46 | 2025 | МБ | 44 848,46 |  |  |
| 1.7.7. |  | МДОУ «Малыш» кап.ремонт здания | 2025 | 11 711,73 | 2025 | МБ | 11 711,73 |  |  |
| **1.7.8.** | **Итого 2025 год** |  | **133 089,63** |  | **МБ** | **133 089,63** |  |  |
| **1.8.** | **2026 год** |
| 1.8.1. |  | МОУ «Подъеланская СОШ» (капитальный ремонт здания школы) | 2026 | 3 423,40 | 2024 | МБ | 3 423,40 |  |  |
| 1.8.2. |  | МДОУ «Березка» кап.ремонт здания | 2026 | 5 000,0 | 2024 | МБ | 5 000,0 |  |  |
| **1.8.3** | **Итого 2026 год** |  | **8 423,40** |  | **МБ** | **8 423,40** |  |  |
| 2. | Строительство и ремонты объектов муниципальной собственности |  |  |  |  |  |  | Доля построенных и отремонтированных объектов муниципальной собственности отвечающих современным требованиям, %. | 10 |
| **2.1.** | **2019 год** |
| 2.1.1. |  | Общественная баня в р.п. Железнодорожный (разработка ПСД) | 2019 | 520,0 | 2019 | МБ | 520,0 |  |  |
| 2.1.2. |  | МКУ «МЦБ» (разработка ПСД на кап.ремонт) | 2019 | 998,7 | 2019 | МБ | 998,7 |  |  |
| 2.1.3. |  | МУ РСОЦ «Молодежный» (кап. ремонт душевой) | 2019 | 260,6 | 2019 | МБ | 260,6 |  |  |
| 2.1.4. |  | МОУДО «РДШИ» (ремонт полов) | 2019 | 680,7 | 2019 | МБ | 680,7 |  |  |
| 2.1.5. |  | РЦДО (ремонт полов) | 2019 | 361,5 | 2019 | МБ | 361,5 |  |  |
| **2.1.6** | **ИТОГО 2019 ГОД** |  | **2 821,5** | **2019** | **МБ****ОБ** | **2 821,5****0** |  |  |
| **2.2.** | **2020 год** |
| 2.2.1. |  | РЦДО (ремонт полов) | 2020 | 65,3 | 2020 | МБ | 65,3 |  |  |
| 2.2.2. |  | МОУДО «РДШИ» (ремонт крыши) | 2020 | 1 128,1 | 2020 | МБ | 1 128,1 |  |  |
| 2.2.3. |  | Общественная баня в р.п. Железнодорожный (устройство бани в нежилом помещении) | 2020 | 5 554,0 | 2020 | МБ | 5 554,0 |  |  |
| 2.2.4. |  | МКУ «МЦБ» (разработка ПСД на кап.ремонт, геология) | 2020 | 312,7 | 2020 | МБ | 312,7 |  |  |
| 2.2.5. |  | МУ РСОЦ «Молодежный» (обследование строит.констр) | 2020 | 290,8 | 2020 | МБ | 290,8 |  |  |
| 2.2.6. |  | МУ РСОЦ «Молодежный» (инженерные изыскания) | 2020 | 280,0 | 2020 | МБ | 280,0 |  |  |
| 2.2.7. |  | Анализ технических обследований объектов ЖКХ | 2020 | 20,0 | 2020 | МБ | 20,0 |  |  |
| **2.2.8.** | **ИТОГО 2020 ГОД** |  | **7 650,9** | **2020** | **МБ****ОБ** | **7 650,9** |  |  |
| **2.3.** | **2021 год** |
| 2.3.1. |  | Общественная баня в р.п. Железнодорожный (устройство бани в нежилом помещении) | 2021 | 25 618,0 | 2021 | МБ | 25 618,0 |  |  |
| 2.3.2. |  | МОУДО «РДШИ» (обследование и ПСД) | 2021 | 1 570,9 | 2021 | МБ | 1 570,9 |  |  |
| 2.3.3. |  | МКУ «МЦБ» (экспертиза ПСД» | 2021 | 395,8 | 2021 | МБ | 395,8 |  |  |
| 2.3.4. |  | МУ РСОЦ «Молодежный» (топосъемка, ПСД кап.ремонт) | 2021 | 1 023,1 | 2021 | МБ | 1 023,1 |  |  |
| 2.3.5. |  | МКУ «ЦХБО» (ремонт гаража) | 2021 | 7 594,5 | 2021 | МБ | 7 594,5 |  |  |
| 2.3.6. |  | Здание администрации(ПСД на строительство) | 2021 | 301,3 | 2021 | МБ | 301,3 |  |  |
| **2.3.7** | **ИТОГО 2021 ГОД** |  | **36 503,6** | **2021** | **МБ****ОБ** | **36 503,6****0** |  |  |
| **2.4.** | **2022 год** |
| 2.4.1. |  | Здание администрации(ПСД на строительство) | 2022 | 533,1 | 2022 | МБ | 533,1 |  |  |
| **2.4.2.** | **ИТОГО 2022 ГОД** |  | **533,1** | **2022** | **МБ****ОБ** | **533,1****0** |  |  |
| **2.5.** | **2023 год** |
| 2.5.1. |  | МОУДО «РДШИ» капитальный ремонт здания – экспертные услуги | 2023 | 47,8 | 2022 | МБ | 47,8 |  |  |
| 2.5.2. |  | МКУ «МЦБ» капитальный ремонт здания - экспертные услуги | 2023 | 39,8 | 2023 | МБ | 39,8 |  |  |
| 2.5.3. |  | МУ «МЦК» капитальный ремонт здания – геологические изыскания | 2023 | 598,64 | 2023 | МБ | 598,64 |  |  |
| 2.5.4. |  | МУ «МЦК» капитальный ремонт здания – геодезические изыскания | 2023 | 66,92 | 2023 | МБ | 66,92 |  |  |
| 2.5.5. |  | МУ «МЦК» капитальный ремонт здания – техническое обследование | 2023 | 570,81 | 2023 | МБ | 570,81 |  |  |
| 2.5.6. |  | МУ «МЦК» капитальный ремонт здания – ПСД | 2023 | 1 183,53 | 2023 | МБ | 1 183,53 |  |  |
| 2.5.7. |  | МУ «МЦК» капитальный ремонт здания – экспертные услуги | 2023 | 219,2 | 2023 | МБ | 219,2 |  |  |
| **2.5.8.** | **ИТОГО 2023 ГОД** |  | **2 726,7** |  | **МБ** | **2 726,7** |  |  |
| **2.7.** | **2025 год** |
| 2.7.1. |  | МКУ «Сельский дом культуры» п. Невон - капитальный ремонт здания | 2025 | 5 835,63 | 2025 | МБОБ | 5 835,63 |  |  |
| 2.7.2. |  | МОУДО «РДШИ» -капитальный ремонт здания | 2025 | 12 481,87 | 2025 | МБОБ | 12 481,87 |  |  |
| 2.7.3. |  | МКУ «МЦБ» капитальный ремонт здания  | 2025 | 4 373,08 | 2025 | МБОБ | 4 373,08 |  |  |
| 2..7.4. |  | МУ «МЦК» капитальный ремонт здания | 2025 | 18 117,39 | 2025 | МБ | 18 117,39 |  |  |
| **2.7.5.** | **ИТОГО 2025 ГОД** |  | **40 807,97** |  | **МБ****ОБ** | **40 807,97** |  |  |
| **2.8.** | **2026 год** |
| 2.8.1. |  | МОУДО «РДШИ» -капитальный ремонт здания | 2026 | 10 650 | 2026 | МБОБ | 10 650 |  |  |
| **2.8.2.** | **ИТОГО 2026 ГОД** |  | **10 650** |  | **МБ** | **10 650** |  |  |
| 3. | Строительство спортивных сооружений для занятия спортом жителей района |  |  |  |  |  |  | Рост спортивных сооружений для занятия спортом жителей поселений района, ед. | 1 |
| **3.1.** | **2019 год** |
| 3.1.1. |  | Железнодорожное МО (строительство МФУСП осуществление технадзора) | 2019 | 33,6 | 2019 | МБ | 33,6 |  |  |
| **3.1.2.** | **ИТОГО 2019 ГОД** |  | **33,6** |  | **МБ** | **33,6** |  |  |
| **3.2.** | **2020 год** |
| 3.2.1. |  | Железнодорожное МО (строительство МФУСП ул. Дорожная,8) | 2020 | 4 894,1 | 2020 | МБ | 4 894,1 |  |  |
| 3.2.2. |  | Железнодорожное МО (строительство МФУСП, ул. Ленина,31) | 2020 | 387,1 | 2020 | МБ | 387,1 |  |  |
| 3.2.3. |  | Железнодорожное МО (строительство спортивно-игровых детских площадок) | 2020 | 2 750,9 | 2020 | МБ | 2 750,9 |  |  |
| 3.2.4. |  | Невонское МО (строительство спортивно-игровых детских площадок) | 2020 | 2 750,0 | 2020 | МБ | 2 750,0 |  |  |
| **3.2.5.** | **ИТОГО 2020 ГОД** |  | **10 782,1** | **2020** | **МБ****ОБ** | **10 782,1****0** |  |  |
| **3.3.** | **2021 год** |
| 3.3.1. |  | Бадарминская СОШ(Благоустройство МАФы) | 2021 | 2 924,8 | 2021 | МБ | 2 924,8 |  |  |
| 3.3.2. |  | Ершовская СОШ(благоустройство МАФы) | 2021 | 2 924,8 | 2021 | МБ | 2 924,8 |  |  |
| **3.3.3.** | **ИТОГО 2021 ГОД** |  | **5 849,6** | **2021** | **МБ****ОБ** | **5 849,6** |  |  |
| **3.4.** | **2025 год** |
| 3.4.1. |  | МОУ «Невонская СОШ №2» (благоустройство территории) | 2025 | 5 065,74 | 2025 | МБОБ | 5 065,74 |  |  |
| 3.4.2. |  | МОУ «Железнодорожная СОШ №1» (благоустройство территории) | 2025 | 5 627,0 | 2025 | МБОБ | 5 627,0 |  |  |
| **3.4.3.**  | **ИТОГО 2025 ГОД** |  | **10 692,74** |  | **МБ****ОБ** | **10 692,74** |  |  |
| 4. | Реконструкция памятных знаков |  |  |  |  |  |  | Количество отремонтированных памятных знаков отвечающих современным требованиям, шт. | 5 |
| **4.1.** | **2022 год** |
| 4.1.1. |  | Ершовское МОНевонское МОЭдучанское МОТубинское МОЖелезнодорожное МО | 2020 | 2 000,0 | 2020 | ОБ | 2 000,0 |  |  |
| **4.1.2.** | **ИТОГО 2020 ГОД** |  | **2 000,0** |  | **ОБ** | **2 000,0** |  |  |
| **4.2.** | **2024 год** |
| 4.2.1. |  | Невонское МО «Памятный знак», по адресу: п. Невон, ул. Кеульская, 8а/1 | 2024 | 1 000,0 | 2024 | ОБ | 1 000,0 |  |  |
| **4.2.2.** | **ИТОГО 2024 ГОД** |  | **1 000,0** |  | **ОБ** | **1 000,0** |  |  |
| 5. | МБТ на проведение капитальных ремонтов объектов муниципальной собственности поселений |  |  |  |  |  |  | Количество отремонтированных объектов муниципальной собственности поселений отвечающих современным требованиям, ед. | 3 |
| **5.1.** | **2020 год** |
| 5.1.1. |  | Седановское МО (кап. ремонт клуба) | 2020 | 2 771,6 | 2020 | МБ | 2 771,6 |  |  |
| 5.1.2. |  | Подъеланское МО(разработка ПСД на кап.ремонт клуба) | 2020 | 69,1 | 2020 | МБ | 69,1 |  |  |
| 5.1.3. |  | Тубинское МО (разработка ПСД на кап.ремонт клуба) | 2020 | 650,0 | 2020 | МБ | 650,0 |  |  |
| **5.1.4.**  | **ИТОГО 2020 ГОД** |  | **3 490,7** | **2020** | **МБ****ОБ** | **3 490,7****0** |  |  |
| **5.2.** | **2022 год** |
| 5.2.1. |  | Тубинское МО | 2022 | 6 240,0 | 2022 | МБ | 6 240,0 |  |  |
| **5.2.2.** | **ИТОГО 2022 ГОД** |  | **6 240,0** | **2022** | **МБ** | **6 240,0** |  |  |
| **5.3.** | **2023 год** |
| 5.3.1. |  | Невонское МО (МКУ «СДК» -ПСД | 2023 | 541,4 | 2023 | МБ | 541,4 |  |  |
| **5.3.2.** | **ИТОГО 2023 ГОД** |  | **541,4** |  | **МБ** | **541,4** |  |  |

».

Объемы финансирования и мероприятия муниципальной подпрограммы ежегодно уточняются при формировании областного и местного бюджетов на очередной финансовый год.