



УТВЕРЖДЕНО
Протоколом ЭПК архивного
агентства Иркутской области
от _____ » 29.03. 2010 г. № 2

Администрация муниципального образования «Тихоновка»
Боханского района
Иркутской области

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2008 года

№№ п/п	Индекс с дела	Заголовок дела	Дата дела	Количество листов в деле	Примечан ие
1	2	3	4	5	6

Руководство

86		Постановления с № 1 по № 34 главы администрации по ос новной деятельности и документы к ним	14.01.2008 26.12.2008	71	
87		Распоряжения с № 1 по № 23 главы адми нистрации по основ ной деятельности и документы к ним	14.01.2008 26.12.2008	28	
88		Решения главы адми нистрации с №1 по № 63 и документы к ним <i>по вопросам владения земельной участков</i>	09.01.2008 23.12.2008	127	
89		Протоколы схода граждан с №1 по №2	14.04.2008 14.05.2008	11	

1	2	3	4	5	6
90	Протоколы с №1 по №2 административного совета		22.04.2008 22.05.2008		5
91	Годовой план работы администрации на 2008		2008		3
92	Переписка администрации по основным вопросам деятельности с №1 по №100		09.01.2008 04.08.2008		143
93	Тоже с №101 по №179		06.08.2008 25.12.2008		120
94	Списки населенных пунктов входящих в состав муниципального образования на 01.01.2008		2008		2
95	Статистические сведения по основным направлениям деятельности (Ф-14, Ф-1 МО)		2008		60
96	Социальный паспорт муниципального образования		2008		60
Бухгалтерия					
97	Утвержденные штатные Расписания администрации и учреждений культуры на 2008 год		2008		20

Администрация муниципального образования «Тихоновка»

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования
«Тихоновка»

Фонд № Р-23

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2009 год



М.В.Скоробогатова
2011 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

104 Постановления №№ 1-42
Главы администрации по
основной деятельности и
документы к ним 11.01.2009
15.12.2009 138

105 Распоряжения №№ 1-45 Главы
администрации по основной
деятельности и документы к
ним 11.01.2009
28.12.2009 77

106 Соглашения между
администрацией поселения и
администрацией района о
разграничении полномочий 2009 11

107 Протоколы №№ 1-8 общих
собраний, сходов граждан 19.01.2009
31.05.2009 11

108 Протокол №1 заседания
административного Совета 02.04.2009 2

**Организационно
контрольная работа**

109 Годовой план работы
администрации на 2009 год 2009 7

110 Список населённых пунктов
администрации
муниципального образования
на 01.01.2009 года 2009 2

1	2	3	4	5	6
111		Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (ф.ф14,1, 1-МС, 2-МС, 1-МО) за 2009 год	2009	18	
Финансовая работа					
112		Утверждённое штатное расписание администрации и подведомственного ей учреждения на 2009 год	2009	6	
113		Годовой утверждённый бюджет администрации и подведомственного ей учреждения на 2009 год	2009	16	
114		Годовой отчёт об исполнении бюджета администрации и подведомственного ей учреждения за 2009 год	2009	8	
115		Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности (ф п-4) за 2009 год	2009	30	
Общественные организации					
116		Протоколы заседаний Совета профилактики правонарушений и документы ним за 2009 год	27.01.2009 03.12.2009	59	
117		Протоколы заседаний Комиссии по делам семьи, женщин и детей и документы к ним	20.01.2009 27.12.2009	59	

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 104 по № 117

Зам. Главы
администрации
« 20. » 02 2011г.



Н.Н. Мискевич

Администрация муниципального образования «Тихоновка»

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования
«Тихоновка»

Фонд № Р-23

ОПИСЬ № 1

М.В.Скоробогатова
от _____ 2012 года

дел постоянного хранения
за 2010 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

Руководство

118		Постановления №№ 1-71 Главы администрации по основной деятельности и документы к ним	11.01.2010 22.12.2010	207	
119		Распоряжения №№ 1-57 Главы администрации по основной деятельности и документы к ним	11.01.2010 30.12.2010	116	
120		Соглашения между администрацией поселения и администрацией района о разграничении полномочий	2010	11	
121		Протоколы №№ 1-13 общих собраний, сходов граждан	22.02.2010 23.12.2010	27	
122		Протокол №№1-2 заседания административного Совета	11.01.2010 02.04.2010	7	
Организационно контрольная работа					
123		Годовой план работы администрации на 2010 год	2010	7	
124		Список населённых пунктов администрации муниципального образования на 01.01.2011 года	2010	1	

1	2	3	4	5	6
125		Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (ф.ф14,1, 1-МС, 2-МС, 1-МО) за 2010 год	2010	12	
Финансовая работа					
126		Утверждённое штатное расписание администрации и подведомственного ей учреждения на 2010 год	2010	8	
127		Годовой утверждённый бюджет администрации и подведомственного ей учреждения на 2010 год	2010	11	
128		Годовой отчёт об исполнении бюджета администрации и подведомственного ей учреждения за 2010 год	2010	8	
129		Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности (ф. п-4) за 2010 год	2010	16	
Общественные организации					
130		Протоколы заседаний Совета профилактики правонарушений и документы к ним за 2010 год	13.01.2010 26.10.2010	54	
131		Протоколы заседаний Комиссии по делам семьи, женщин и детей и документы к ним	25.03.2010 03.08.2010	57	

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 118 по № 131

Делопроизводитель
 администрации
 « 17 » 02 2012г.

И.С. Комарова

И.С.Комарова

Администрация муниципального
образования «Тихоновка»
Боханского района
Иркутской области

Фонд № Р-23

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2011 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования
«Тихоновка»

 М.В.Скоробогатова
от _____ 2013 года



№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

Руководство

132	01-02	Постановления №№ 1-52/7 администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним Т. 1	11.01.2011 01.09.2011	249	
133	01-02	То же, №№ 52/8-87 Т.2	01.09.2011 30.12.2011	180	
134	01-03	Распоряжения №№ 1-68 администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним	11.01.2011 30.12.2011	132	
135		Соглашения между администрацией, поселения и администрацией района о разграничении полномочий	03.02.2011 12.09.2011	17	
136	01-06	Протоколы №№ 1-14 общих собраний, сходов граждан	09.01.2011 27.11.2011	33	
137	01-04	Протокол №1 заседания административного Совета	02.02.2011	8	

1	2	3	4	5	6
Организационно контрольная работа					
138	01-05	Годовой план работы администрации на 2011 год	2011	4	
139		Список населённых пунктов администрации муниципального образования на 01.01.2012 года	2011	1	
Финансовая работа					
140	03-01	Утверждённые штатные расписания администрации и социально-культурного центра на 2011 год	2011	10	
141	03-02	Годовой утверждённый бюджет муниципального образования на 2011 год	2011	15	
142	03-03	Годовой отчёт об исполнении бюджета муниципального образования за 2011 год	2011	8	
143	03-04	Годовые статистические сведения о численности и заработной плате работников (ф. П-4) за 2011 год	2011	12	
Общественные организации					
144	08-01	Протоколы заседаний Комиссии по делам семьи, женщин и детей и документы к ним за 2011 год	11.01.2011 22.12.2011	66	
145	08-03	Протоколы заседаний Совета профилактики правонарушений и документы к ним за 2011 год	26.01.2011 23.12.2011	96	

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 132 по № 145

Делопроизводитель
администрации
« ____ » _____ 2013г.

И.С. Комарова

Администрация муниципального образования «Тихоновка»

Фонд № Р-23

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2012 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования
«Тихоновка»

М.В.Скоробогатова
от 25.02.2014 года



№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

146	01-02	Постановления администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним	№№ 1-59	11.01.2012 30.11.2012	243	
147	01-02	То же, №№60-85		30.11.2012 24.12.2012	245	
148	01-02	То же, №№86-101		24.12.2012 30.12.2012	110	
149	01-03	Распоряжения администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним	№№ 1-106	11.01.2012 24.12.2012	106	
150		Соглашения администрации поселения и администрации района о разграничении полномочий	между	19.01.2012 09.04.2012	4	
151	01-06	Протоколы собраний, сходов граждан	№№ 1-14 общих	09.01.2012 09.04.2012	33	
152	01-04	Протокол административного Совета	№1 заседания	02.02.2012	8	

1	2	3	4	5	6
Организационно – контрольная работа					
153	01-05	Годовой план работы администрации на 2012 год	2012	6	
154		Список населённых пунктов администрации муниципального образования на 01.01.2013 года	2012	1	
Финансовая работа					
155	03-01	Утверждённые штатные расписания администрации и социально-культурного центра на 2012 год	2012	10	
156	03-02	Годовой утверждённый бюджет муниципального образования на 2012 год	2012	14	
157	03-03	Годовой отчёт об исполнении бюджета муниципального образования за 2012 год	2012	5	
158	03-04	Годовые статистические сведения о численности и заработной плате работников (ф. П-4)	2012	14	
Общественные организации					
159	08-01	Документы (протоколы заседаний, план работы, отчёт) Комиссии по делам семьи, женщин и детей за 2012 год	2012	87	
160	08-03	Документы (протоколы заседаний, план работы, отчёт) Совета по профилактике преступлений и иных правонарушений за 2012 год	2012	38	

В данный раздел описи внесено 15 (пятнадцать) дел с № 146 по № 160