

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описям дел Боханской
районной Думы за 2014 год
11.02.2016г.

В течении 2014 года изменений в наименовании, подчиненности, структуре основных направлениях деятельности Думы муниципального образования «Боханский район» не произошло.

В 2016 году Думой муниципального образования «Боханский район» проведена научно-техническая обработка документов за 2014 год.

Полнота состава документов не полный, качество обработки документов, включенных в опись, проверены.

В описи представлены два дела за 2014 год (62 и 63). В оформлении и формировании дел, включенных в опись, имеются следующие особенности.

В соответствии с Инструкцией по делопроизводству в опись включены протоколы и решения Думы муниципального образования «Боханский район» по основной деятельности.

В связи с тем, что полномочия пятого созыва Думы МО «Боханский район» закончились 14 сентября 2014 года дело № 62 содержит протоколы №1- №6 и решения к ним за №№ 340-370 , датированные 29.01.2014 года и 29.07.2014 года. В деле № 63 нумерация протоколов начинается заново, так как с 22 сентября 2014 года начал работать шестой созыв Думы МО «Боханский район». В дело №63, содержащее протоколы №1-№6 и решения к ним за №№ 1-19, датированные с 22.09.2014 года по 30.12.2014 года, включены решения Думы об избрании председателя Думы (№1 от 22.09.2014 года), об избрании заместителя председателя Думы (№2 от 22.09.2014 года) и об утверждении состава постоянных комиссий Думы МО «Боханский район»(№3 от 22.09.2014года)

В дело № 62, в виде приложения к решению Думы № 344 от 29.01.2014 года, включен календарный план работы Думы муниципального образования «Боханский район» на 2014 год, а также в виде приложения к решению Думы № 343 от 29.01.2014 года, включен отчет о работе Думы муниципального образования «Боханский район» за 2013 год

В дело № 63, в виде приложения к решению Думы № 18 от 24.12.2014 года, включен календарный план работы Думы муниципального образования «Боханский район» на 2015 год.

Обработка и формирование дел с внесением их в опись за 2015 год будет производиться в соответствии номенклатуры дел и инструкции по делопроизводству.

В опись не включены следующие документы постоянного хранения:

- проекты законов, инициативные предложения для внесения в органы власти, документы (докладные записки, заключения, справки) по их разработке (не принимались);

- планы, протоколы, информации, отчеты о работе депутатских комиссий (не составлялись);

- депутатские запросы, информации о их выполнении (не поступали)

- обращения граждан, содержащие сведения о серьезных недостатках и злоупотреблениях по вопросам выполнения решений Думы (не поступали)

Документы, включенные в опись, обработаны в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (М.,2015).

Председатель Думы
МО «Боханский район»



Л.И. Позднякова

Дума муниципального
образования «Боханский район»

Фонд № Р- 20

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2014 год

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Думы
муниципального образования
«Боханский район»


Л.И. Позднякова
от 11 февраля 2016 года



№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

**Дума пятого созыва
(26.03. 2009- 29.07.2014)**

62 Протоколы №№ 1-6 заседаний,
решения Думы №№ 340-370 и 29.01.2014
документы к ним 29.07.2014 168

**Дума шестого созыва
(22.09. 2014-)**

63 Протоколы №№ 1-6 заседаний, 22.09.2014 166
решения Думы №№ 1-19 и 30.12.2014
документы к ним

В данный раздел описи внесено 2 (два) дела №62 и №63

Начальник архивного отдела
администрации
« 11 » 02 2016г.



А.Н. Каньков

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
муниципального образования
«Боханский район»

от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области



от 30.09.2016 № 10

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описям дел Боханской
районной Думы за 2015 год
08.10.2018 г.

В течение 2015 года изменений в наименовании, подчиненности, структуре основных направлениях деятельности Думы муниципального образования «Боханский район» не произошло.

Документы прошли научно-техническую обработку, экспертизу ценности, составлена опись дел постоянного срока хранения за период 2015 года.

Полнота состава документов не полный, качество обработки документов, включенных в опись, проверены.

В описи представлены три дела за 2015 год (64,65,66). В соответствии с Инструкцией по делопроизводству в опись включены протоколы и решения Думы муниципального образования «Боханский район» по основной деятельности.

В дело № 66, в виде приложения к решению Думы № 18 от 24.12.2014 года, включен календарный план работы Думы муниципального образования «Боханский район» на 2015 год, а также в виде приложения к решению Думы № 79 от 31.03.2016 года, включен отчет о работе Думы муниципального образования «Боханский район» за 2015 год.

Обработка и формирование дел с внесением их в опись за 2016 год будет производиться в соответствии номенклатуры дел и инструкции по делопроизводству.

В опись не включены следующие документы постоянного хранения:

- проекты законов, инициативные предложения для внесения в органы власти, документы (докладные записки, заключения, справки) по их разработке (не принимались);
- планы, протоколы, информации, отчеты о работе депутатских комиссий (не составлялись);
- депутатские запросы, информации об их выполнении (не поступали);
- обращения граждан, содержащие сведения о серьезных недостатках и злоупотреблениях по вопросам выполнения решений Думы (не поступали).

Документы, включенные в опись, обработаны в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (М., 2015)

Председатель Думы
МО «Боханский район»



В.И. Аверьянов

Дума муниципального
образования «Боханский район»

Фонд № Р- 20

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2015 год

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Думы
муниципального образования
«Боханский район»


В.И. Аверьянов
от 08 октября 2018 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количе ство листов	При меча ния
1	2	3	4	5	6

64		Протоколы с №1 по №4 заседаний, решения Думы с №20 по №43 и документы к ним	04 февраля 2015 27 мая 2015	194	
65		Протоколы с № 5 по №8 заседаний, решения Думы с № 44 по №61 и документы к ним	24 июня 2015 04 декабря 2015	181	
66		Протокол №9 заседаний, решения Думы с №62 по №70 и документы к ним	23 декабря 2015	107	

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела с №64 по №66

Главный специалист архивного отдела
администрации



А.Н. Каньков

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
муниципального образования
«Боханский район»

от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области



от 25.10.2018 № 12

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описям дел Боханской
районной Думы за 2016 год
08.10.2018 г.

В течение 2016 года изменений в наименовании, подчиненности, структуре основных направлений деятельности Думы муниципального образования «Боханский район» не произошло.

Документы прошли научно-техническую обработку, экспертизу ценности, составлена опись дел постоянного срока хранения за период 2016 года.

Полнота состава документов не полный, качество обработки документов, включенных в опись, проверены.

В описи представлены два дела за 2016 год (67,68). В соответствии с Инструкцией по делопроизводству в опись включены протоколы и решения Думы муниципального образования «Боханский район» по основной деятельности.

В дело № 64, в виде приложения к решению Думы № 75 от 24.02.2016 года, включен календарный план работы Думы муниципального образования «Боханский район» на 2016 год, а также в виде приложения к решению Думы № 79 от 31.03.2016 года, включен отчет о работе Думы муниципального образования «Боханский район» за 2016 год.

Обработка и формирование дел с внесением их в опись за 2017 год будет производиться в соответствии номенклатуры дел и инструкции по делопроизводству.

В опись не включены следующие документы постоянного хранения:

- проекты законов, инициативные предложения для внесения в органы власти, документы (докладные записки, заключения, справки) по их разработке (не принимались);
- планы, протоколы, информации, отчеты о работе депутатских комиссий (не составлялись);
- депутатские запросы, информации об их выполнении (не поступали);
- обращения граждан, содержащие сведения о серьезных недостатках и злоупотреблениях по вопросам выполнения решений Думы (не поступали).

Документы, включенные в опись, обработаны в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (М., 2015)

Председатель Думы
МО «Боханский район»

В.И. Аверьянов

Дума муниципального образования «Боханский район»

Фонд № Р- 20

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения за 2016 год

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Думы
муниципального образования
«Боханский район»



В.И. Аверьянов
от 08 октября 2018 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

67		Протоколы с № 1 по №6 заседаний, решения Думы с № 71 по №97 и документы к ним	24 февраля 2016 31 августа 2016	247	
68		Протоколы с №7 по №9 заседаний, решения Думы с № 98 по №110 и документы к ним	26 октября 2016 28 декабря 2016	163	

В данный раздел описи внесено 2 (два) дела с №67, №68

Главный специалист архивного отдела администрации



А.Н. Каньков

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации муниципального образования «Боханский район»

от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области

от 25.10.2018 № 12

