***ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ***

***МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»***

***Вестник***

***МО «Тараса»***

***№5(156) от 30.03.2024 г.***

**28.03.2024 Г. №28**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА» «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА» ЗА 2023 ГОД»**

В целях реализации прав жителей муниципального образования «Тараса» на осуществление местного самоуправления и выявления их мнения по проекту решения Думы муниципального образования «Тараса» "Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Тараса» за 2023 год ", руководствуясь статьями 14, 28, 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 16 Устава муниципального образования «Тараса», Дума муниципального образования «Тараса»

**РЕШИЛА:**

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Думы муниципального образования «Тараса» (далее – Проект решения Думы) «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Тараса» за 2023 год " на 29 апреля 2024 года в 14-00 в здании администрации муниципального образования «Тараса» (далее - администрация), расположенном по адресу: с. Тараса, ул. Ленина, 10.

2. Определить тему публичных слушаний: "Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования "Тараса" за 2023 "

3. Инициатором проведения публичных слушаний определить администрацию муниципального образования "Тараса"

4. Замечания, предложения и заявки принимаются по адресу: с.Тараса, ул. Ленина, 10, финансовый отдел - бухгалтерия, с 9-00 до 13-00, с 14-00 до 15.00 (кроме субботы и воскресенья). Предложения по Проекту решения Думы , заявленные в ходе публичных слушаний, включаются в протокол публичных слушаний.

6. Опубликовать настоящее постановление и проект решения Думы «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Тараса» за 2023 год « в установленном законом порядке.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Председатель Думы МО «Тараса»

А.М.Таряшинов

*проект*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. №\_\_\_

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»

ДУМА

РЕШЕНИЕ

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА

ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»

ЗА 2023 ГОД»

Рассмотрев годовой отчет об исполнении бюджета за 2023 год, в соответствии со ст. ст. 264.5, 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Тараса», утвержденном решением Думы от 28.12.2022 № 185, руководствуясь Уставом муниципального образования «Тараса»

РЕШИЛА

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета МО «Тараса» за 2023 год по доходам в сумме 21670,7 тыс. руб., в т.ч. безвозмездные поступления, получаемые из других бюджетов бюджетной системы РФ, в сумме 18063,6 тыс. руб.; по расходам - в сумме 21650,9 тыс. руб.; с профицитом сумме 19,8 тыс. руб.

1.1. Утвердить показатели исполнения бюджета за 2023 год:

1) По доходам бюджета по кодам классификации доходов бюджета за 2023 год согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) По источникам финансирования дефицита бюджета согласно приложению 5 к настоящему решению

3) По расходам бюджета за 2023 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) По расходам бюджета по ведомственной структуре расходов за 2023 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в вестнике МО «Тараса».

Председатель Думы МО «Тараса»

Глава муниципального образования «Тараса»

А.М.Таряшинов

**21.03.2024 Г. № 36**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОХРАНЕНИЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ ВОЕННО-МЕМОРИАЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАРАСА» НА 2024-2026 ГОДЫ»**

В соответствии с законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», Федеральным законом от 19.05.1995 № 80-ФЗ «Об увековечении Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945годов», в целях приведения в надлежащее состояние воинских захоронений, братских могил, памятников и памятных знаков на территории муниципального образования «Тараса», в соответствии с Уставом МО «Тараса».

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить муниципальную программу «Сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в муниципальном образовании «Тараса» на 2024-2026 годы» согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Вестнике МО «Тараса».

Глава администрации

муниципального образования «Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение

к постановлению главы

муниципального образования

«Тараса»

от 21.03.2024 № 36

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы | Муниципальная программа «Сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов муниципального образования «Тараса» 2024-2026 г.г.» (далее) Программа |
| Основание для разработки  программы | Закон Российской Федерации от 14.01.1993г. № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества»; Федеральный закон от 19.05.1995 № 80-ФЗ «Об увековечении Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945годы» |
| Заказчик  Программы | Администрация муниципального образования «Тараса» |
| Цель и задачи Программы | приведение в надлежащее состояние военно-мемориальных объектов на территории муниципального образования;  -проведение косметического и текущего ремонта военно-мемориальных объектов;  -благоустройство территорий военно-мемориальных объектов;  -паспортизация военно-мемориальных объектов. |
| Целевые индикаторы и показатели | Увеличение количества военно-мемориальных объектов приведенных в надлежащее состояние ежегодно на 100% в муниципальном образовании. |
| Сроки реализации  Программы | Мероприятия Программы будут осуществляться в период с 2024-2027 г.г |
| Объемы и источники  финансирования Программы | Источником финансирования Программы являются средства бюджета муниципального образования. Общий объем финансирования мероприятий Программы составляет 90,0 тыс. рублей в том числе:  2024 – 150,0 тыс. руб.,  2025 – 50,0 тыс. руб.,  2026 – 50,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности | -паспортизация военно-мемориальных объектов  -комплексное решение проблем, связанных с благоустройством военно-мемориальных объектов на территории муниципального образования;  -совершенствование работы по увековечению памяти граждан, погибших при исполнении воинского долга в годы Великой Отечественной войны 1941-1945гг. и во время других вооруженных конфликтов;  -активизация работы по патриотическому воспитанию детей и молодежи муниципального образования |
| Контроль за исполнением Программы | Контроль над реализацией Программы осуществляет Глава администрации муниципального образования «Тараса» |

**2. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения новыми методами.**

В рамках этой Программы планируется обеспечить паспортизацию всех воинских захоронений на территории муниципального образования, провести ремонт и реставрацию.

В целях обеспечения сохранности и реконструкции памятников и обелисков (далее – военно-мемориальные объекты) предполагается осуществить комплекс соответствующих строительных и ремонтных работ.

Пришедшие в негодность мемориальные сооружения и объекты, увековечивающие память погибших, подлежат восстановлению органами местного самоуправления.

Таким образом, Программа призвана обеспечить комплексный подход к решению проблем приведения внешнего облика военно-мемориальных объектов в благоустроенный вид, создание условий по обеспечению их сохранности на территории муниципального образования «Тараса».

Реализация Программы позволит провести паспортизацию военно-мемориальных объектов на территории муниципального образования, обеспечить достойное увековечение лиц, погибших при защите Отечества, и будет способствовать патриотическому воспитанию граждан муниципального образования.

**3. Основные цели и задачи Программы с указанием**

**сроков и этапов ее реализации, а также целевых индикаторов и показателей.**

Основной целью Программы является приведение внешнего облика военно-мемориальных объектов, находящихся на территории муниципального образования, в надлежащее состояние и создание условий по обеспечению их сохранности.

Для достижения указанной цели должны быть решены следующие задачи:

- реконструкция, ремонт и восстановление военно-мемориальных объектов на территории муниципального образования «Тараса»;

- достойное увековечение памяти погибших при защите Отечества.

В целях сохранения и реконструкции военно-мемориальных объектов муниципального образования Программа предусматривает приведение в надлежащее состояние военно-мемориальных объектов на территории муниципального образования «Тараса».

Учитывая значимость проблемы в деле бережного сохранения исторического прошлого муниципального образования, увековечивания памяти павших в годы Великой Отечественной войны 1941-1945гг., воспитании патриотизма и гражданского самосознания сегодня крайне важен системный подход к сохранению и реконструкции военно-мемориальных объектов.

Программа предусматривает достижение целей к концу 2026 года. С учетом того, что в рамках Программы ежегодно решаются схожие задачи, отдельными этапами реализации Программы определенного календарного года. По итогам года проводится анализ эффективности проведения мероприятий, расходования средств на основе оценки основных целевых индикаторов и показателей, а также определяются промежуточные результаты реализации Программы.

Программа представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий, которые носят межотраслевой характер, позволяющий проводить единую политику в этой сфере. Решение задач, поставленных в Программе, невозможно осуществить в рамках текущего финансирования.

Сведения о показателях (индикаторах)

муниципальной программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование   показателя   (индикатора) | Ед. измерения | Значения показателей  (по годам реализации) | | |
| 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Приведены в надлежащее состояние (находятся в надлежащем состоянии) военно-мемориальных объектов | Кол-во  объектов,  шт. | 1 | 1 | 1 |
| Тыс. руб. | 150,00 | 50,0 | 50,0 |

**4.Механизм реализации и управления Программой.**

Настоящей Программой предусмотрена реализация мероприятий, влияющих на благоустройство и сохранность мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших.

Заказчиком программы является администрация муниципального образования «Тараса». Руководителем Программы является глава муниципального образования на которого возлагается контроль деятельности исполнителей, внесение предложений по уточнению, корректировке мероприятий.

Финансовое обеспечение мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Тараса».

Руководитель Программы несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию.

Конкретизация объёмов финансирования будет проводиться исходя из возможностей бюджета муниципального образования «Тараса».

Корректировка программных мероприятий осуществляется на основании постановления главы муниципального образования «Тараса».

**5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных**

**и экономических результатов от реализации Программы.**

В рамках реализации Программы предполагается достижение следующих результатов:

- увековечение памяти погибших при защите Отечества;

- воспитание патриотизма и гражданского самосознания населения;

- приведение в надлежащее состояние военно-мемориальных объектов на территории муниципального образования «Тараса».

- уважительное отношение к памяти погибших при защите Отечества или его интересов является священным долгом всех граждан.

Реализация Программы окажет воздействие на все сферы общественной жизни. В связи с тем, что мероприятия Программы носят исключительно затратный характер, какой- либо экономической эффективности достигнуто быть не может. Однако реализация программы в контексте социально- экономического развития муниципального образования «Тараса» позволит обеспечить:

объектов на территории муниципального образования «Тараса»;

- достойное увековечение лиц, погибших при защите Отечества;

- приведение внешнего облика военно-мемориальных объектов на территории муниципального образования «Тараса» в надлежащее состояние;

- воспитание патриотизма у граждан муниципального образования, особенно подрастающего поколения, и подготовку их к достойному и самоотверженному служению обществу и государству, к выполнению обязанностей по защите Отечества.

Проведение ремонтно-восстановительных работ на военно-мемориальных объектах муниципального образования, связанных с выполнением мероприятий Программы, с учетом применения нанотехнологий инновационных методов и современных материалов, позволит произвести весь комплекс мероприятий Программы под государственным контролем, и исключит выполнение работ, связанных с вредным воздействием на экологическую среду.

Главным результатом реализации Программы станут формирование благоприятной общественной атмосферы, чувства гордости за свою Отчизну, а также упрочнение статуса России как великой культурной державы, имеющей героическое историческое наследие.

**6. Ресурсное обеспечение программы.**

Основу финансирования Программы планируется осуществлять за счет бюджета муниципального образования. Общий объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий Программы на плановый период 2024-2026 годы составит 250,00 тыс. руб., в том числе:

2024г. – 150,0 тыс. руб.

2025г. – 50,0 тыс. руб.

2026г.- 50,0 тыс. руб.

**7. Перечень программных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  мероприятий | | Срок исполнения | Объем финанси-  рования  (тыс.руб.) | | Исполнители | Ожидаемые результаты количеств и качественные показатели |
| Благоустройство  территории военно– мемориальных  объектов | | 2024  2025  2026 | 145,0  45,0  45,0 | | Администрация  муниципального  образования  «Тараса» | комплексное решение проблем, связанных с благоустройством памятников, совершенствование работы по увековечению памяти граждан, погибших при исполнении воинского долга в годы Великой Отечественной войны 1941-1945гг. и во время других вооруженных конфликтов;  -активизация работы по патриотическому воспитанию детей |
|  |  | | |
| Косметический ремонт военно-мемориальных объектов. | | 2024  2025  2026 | 5,0  5,0  5,0 | |  |  |
| Итого  В том числе по годам: | |  | 200,00 | |  |  |

**28.03.2024 г. № 38**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БОХАНСКИЙ РАЙОН»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ЗАПРЕТЕ ВЫГУЛЬНОГО СОДЕРЖАНИЯ СЕЛЬКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ ВСЕХ КАТЕГОРИЙ НА ПЕРИОД ВСПЫШКИ ЗАБОЛЕВАНИЯ ЗАРАЗНОГО УЗЕЛКОВОГО ДЕРМАТИТА НА ТЕРРИТОРИИ МО «ТАРАСА»**

В соответствии с решением заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуации и пожарной безопасности Иркутской области от 17.02.2024 года, протокола заседания рабочей группы по ликвидации чрезвычайных ситуаций от 27.02.2024 года и рекомендации Службы ветеринарии Иркутской области, в целях недопущения и оперативного реагирования на возможные вспышки вновь выявленных очагов заболевания Заразного узелкового дерматита, вопроса 4 протоколом №3 от 21.02.2024 года заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Боханского района, в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь Уставом МО «Тараса»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Запретить выгульное содержание сельскохозяйственных животных всех категорий, а так же собак имеющих владельцев.
2. Запретить поение сельскохозяйственных животных в общих местах поения (поилки возле водонапорных башен).
3. Запретить ввоз сельскохозяйственных животных и кормов без ветеринарных сопроводительных документов.
4. Запретить допуск посторонних лиц, не участвующих в процессе содержания (обслуживания) животных на территорию хозяйства.
5. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике» МО «Тараса» и на официальном сайте администрации МО «Тараса», интернет мессенджерах «ВАЙБЕР».
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

МО «Тараса» А.М. Таряшинов.

27.03.2024 г. № 37/1

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ») ПО СОКРАЩЕНИЮ ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ  
ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ, ФОРМИРУЮЩИМ ДОХОДНУЮ ЧАСТЬ БЮДЖЕТА   
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА», И ПРИНЯТИЮ ЭФФЕКТИВНЫХ МЕР ПО ЕЕ УРЕГУЛИРОВАНИЮ»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.1 ч.1. ст.15, п.3 ч.4 ст. 36 Федерального Закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п.1 ст. 8 Устава муниципального образования «Тараса».

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета муниципального образования «Тараса», и принятию эффективных мер по ее урегулированию (далее - План мероприятий) (прилагается).
2. Главным администраторам доходов бюджета муниципального образования «Тараса» утвердить список ответственных лиц по реализации плана мероприятий
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте МО «Тараса» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Вестнике МО «Тараса»
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового отдела Батуеву В.Л.

Глава муниципального образования

«Тараса»

А.М. Таряшинов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования «Тараса»

от «27» марта 2024 года № 37/1

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета  
 муниципального образования «Тараса», и принятию эффективных мер по ее урегулированию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Перечень мероприятий по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам и принятию эффективных мер  по ее урегулированию | | | | |
| Номер  строки | Наименование мероприятия | Исполнители | Рекомендуемый срок исполнения | Ожидаемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Анализ состояния дебиторской задолженности | | | | |
| 1.1 | Инвентаризация дебиторской задолженности | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | ежеквартально, не позднее 22-го числа месяца следующего за отчетным периодом | выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.2 | Анализ просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца следующего за отчетным периодом | выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию |
| 1.3 | Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении)в соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Информация представляется главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Тараса» в Финансовый отдел администрации МО «Тараса» | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца следующего за отчетным периодом | актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.4 | Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью её взыскания в случае изменения имущественного положения должника | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | ежеквартально | актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 2. Мероприятия, направленные на недопущение образования и роста просроченной дебиторской задолженности | | | | |
| 2.1 | Мониторинг состояния просроченной дебиторской задолженности | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | ежемесячно | актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 2.2 | Индивидуальная работа с контрагентами, нарушающими финансовую дисциплину | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | на постоянной основе | недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности |
| 2.3 | Проведение комиссий по работе с контрагентами, допускающими нарушение сроков оплаты | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса», бюджетная комиссия при Главе муниципального образования «Тараса» | ежеквартально | сокращение  просроченной  дебиторской  задолженности |
| 2.4 | Обеспечение контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей, | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | в постоянном режиме | недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | пеням и штрафам по ним |  |  |  |
| 2.5 | Мониторинг финансового (платежного) состояния должников | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | ежемесячно | своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности |
| 3. Мероприятия, направленные на погашение (сокращение) просроченной дебиторской задолженности | | | | |
| 3.1 | Составление графика погашения просроченной дебиторской задолженности в разрезе контрагентов, имеющих наиболее крупные суммы задолженности. График представляется главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Тараса»,в Финансовый отдел администрации муниципального образования «Тараса» | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса», | ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца следующего за отчетным периодом | своевременное принятие  мер по взысканию  просроченной  дебиторской  задолженности и  сокращение  просроченной  дебиторской  задолженности |
| 3.2 | Направление должникам претензий (требований) о необходимости внесения платежей в случае образования просроченной дебиторской задолженности. Информация представляется главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Тараса», в Финансовый отдел МО «Тараса» по форме согласно | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | Ежеквартально не позднее 30-го числа месяца следующего за отчетным периодом | своевременное принятие  мер по взысканию  просроченной  дебиторской  задолженности и  сокращение  просроченной  дебиторской  задолженности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | приложению № 1 к настоящему Плану мероприятий |  |  |  |
| 3.3 | Своевременность и полнота принятия главными администраторами (администраторами) мер по направлению контрагентам требований (претензий) | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | в постоянном режиме, по мере образования задолженности | погашение образовавшейся задолженности в досудебном порядке |
| 3.4 | Контроль поступления платежей по претензиям | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | в постоянном режиме, с момента направления требования (претензии) до момента погашения задолженности | сокращение  просроченной  дебиторской  задолженности |
| 4. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности | | | | |
| 4.1 | Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности.  Информация представляется главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Тараса»,в Финансовый отдел МО «Тараса» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Плану мероприятий | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | Ежеквартально не позднее 28-го числа месяца следующего за отчетным периодом | предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской  задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств |
| 4.2 | Осуществление контроля за своевременным направлением исковых | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | в постоянном режиме, с момента передачи в структурное | своевременное осуществление исковых мероприятий, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суды, получением судебных решений и исполнительных листов |  | подразделение, наделенное полномочиями по ведению исковой работы, сведений о просроченной дебиторской задолженности, в отношении которой по результатам претензионной работы оплата не поступила до момента направления до момента подачи искового заявления в суд | направленных на взыскание денежных средств |
| 4.3 | Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | в течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания | своевременное обжалование судебных актов и взыскания денежных средств |
| 4.4 | Направление  исполнительных документов в службу судебных приставов.  Информация представляется главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Тараса», в | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | не позднее 30 календарных дней с момента получения исполнительного документа | принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Финансовый отдел МО «Тараса» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Плану мероприятий |  |  |  |
| 4.5 | Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов России | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | в постоянном режиме | обеспечение своевременного взыскания денежных средств |
| 5. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание дебиторской задолженности по постановлениям о назначении  административного наказания в виде административного штрафа | | | | |
| 5.1 | Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов России | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | в постоянном режиме | обеспечение своевременного взыскания денежных средств |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.2 | | Взаимодействие с территориальным органом ФССП России, осуществляющим принудительное взыскание задолженности с лица, привлеченного к административной ответственности | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | | в постоянном режиме | | обеспечение своевременного взыскания денежных средств |
| II. Перечень поручений по выполнению  Плана мероприятий («дорожной карты») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета муниципального образования «Тараса», и принятию эффективных мер по ее  урегулированию | | | | | | | |
| Номер  строки | Содержание поручения | | | Ответственный исполнитель | | Срок исполнения | |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 | |
| 1. | Принятие мер по исполнению Плана мероприятий | | | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса»  «Тараса» | | в постоянном режиме | |
| 2. | Представление информации в Финансовый отдел МО «Тараса» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Плану мероприятий | | | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | | ежеквартально, не позднее 25 числа месяца следующего за отчетным периодом | |
| 3. | Представление информацию о реализации Плана мероприятий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Плану мероприятий в Финансовый отдел МО «Тараса» | | | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | | ежеквартально, не позднее 25 числа месяца следующего за отчетным периодом | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информация о результатах проведенной претензионной и исковой работы**  **за квартал 20\_\_\_\_ года** | | | | |
| Наименов  ание  админист  ратора  доходов  бюджета  муниципа  льного  образования «Тараса» | Реквизиты муниципального правового акта (далее - МПА), об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним | Направление претензий (требований) | Направление искового заявления в суд | Исполнительные документы, подлежащие направлению в подразделение службы судебных приставов или кредитное учреждение для возбуждения исполнительного производства |
| Наим Дата Номер | срок количес в том числе: | срок количес в том числе: | срок количест в том числе: |

Приложение № 1

к Плану мероприятий («дорожной карте») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета муниципального образования «Тараса», и принятию эффективных мер по ее урегулированию

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | енова  ние  МПА | МПА | р  МПА | направл  ения  претенз  ий  (требов аний) с момента возникн овения задолже нности (по МПА) | тво  случаев наличия основан ий для направл ения претенз ии  (требов  ания) | количе  ство  претен  зий  (требо  ваний),  направ  ленных  в  предел  ах  устано  вленно  го  срока | количе  ство  претен  зий  (требов  аний),  направ  ленных  с  наруше  нием  устано  вленно  го  срока | направл  ения  исковог  о  заявлен ия в суд с  момент  а  неиспол  нения  обязате  льств  (по  МПА) | тво  случаев наличия основан ий для направл ения исковог о  заявлен ия в суд | количест  во  исковых  заявлен  ий,  направл енных в суд в предела х  установ  ленного  срока | количест  во  исковых  заявлен  ий,  направл енных в суд с нарушен ием  установ  ленного  срока | направл ения исполни тельных докумен тов (по МПА) | во  исполни  тельных  докумен  тов,  выданны х судом и  подлежа  щих  направл ению на принуди тельное взыскан ие | количе  ство  исполн  ительн  ых  докуме нтов, направ ленны х в  предел  ах  устано  вленно  го  срока | количе  ство  исполн  ительн  ых  докуме  нтов,  направ  ленных  с  наруш  ением  устано  вленно  го  срока |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по главному администратору доходов бюджета муниципального образования «Тараса» | | | | Х |  |  |  | Х |  |  |  | Х |  |  |  |
| Руководитель / / (подпись) (расшифровка подписи)  Главный бухгалтер / / (подпись) (расшифровка подписи)  Исполнитель: ФИО, контактный телефон | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Отчет**  **о выполнении Плана мероприятий («дорожной карты») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета муниципального образования «Тараса», и принятию эффективных**  **мер по ее урегулированию** | | |
| Номер  строки  Плана  мероприятий | Наименование мероприятия | Информация о реализации мероприятия |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Руководитель / / (подпись) (расшифровка подписи)  Исполнитель: ФИО, контактный телефон | | |

Приложение № 2 к Плану мероприятий («дорожной карте») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета муниципального образования «Тараса», и принятию эффективных мер по ее урегулированию

27.03.2024г. №37/2

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА») ПО ПОГАШЕНИЮ (РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ) ПРОСРОЧЕННОЙ КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ТАРАСА» НА 2024-2026 ГОДЫ

В целях повышения качества управления муниципальными финансами и создания условий по сокращению и погашению просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования «Тараса», в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.1 ч.1. ст.15, п.3 ч.4 ст. 36 Федерального Закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п.1 ст.8 Устава муниципального образования «Тараса».

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по погашению

(реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений муниципального образования «Тараса» на 2024-2026 годы (приложение 1).

1. Утвердить список ответственных лиц по реализации плана мероприятий (приложение 2)
2. Ответственным исполнителям плана мероприятий обеспечить своевременное его исполнение.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

. 4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте МО «Тараса

в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Вестнике МО

«Тараса»

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

начальника Финансового отдела Батуеву В.Л..

Глава муниципального образования

«Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение 1

Утвержден

постановлением Администрации муниципального образования «Тараса» от 27.03.2024г. N37/2

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений муниципального образования «Тараса» в 2024-2026 годы**

Настоящий План мероприятий («дорожная карта») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской зaдoлжeннoсти муниципальных учреждений муниципального образования «Тараса» на 2024-2026 годы (далее — план) разработан в целях сокращения и последующей ликвидации просроченной кредиторской задолженности главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Тараса»

Задачами Плана являются:

1. Проведение мероприятий по погашению просроченной кредиторской задолженности;
2. Предотвращение роста и обеспечение снижения и ликвидации просроченной кредиторской задолженности.

Результатом реализации Плана мероприятий является снижение отсутствие) просроченной кредиторской задолженности на начало очередного финансового года.

Мероприятия по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений муниципального образования «Тараса»

на 2024-2026 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Сроки реализаиии  мероприятия | | | | | |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | |  |
| 1. | Мониторинг просроченной  кредиторской задолженности | Главные распорядители  бюджетных средств, Финансовый отдел администрации муниципального образования «Тараса»,  МБУК «СКЦ» МО «Тараса» | ежемесячно, до 5 числа  месяца, следующего  за отчетным месяцем | | | | | | | |
| 2. | Контроль за погашением  просроченной кредиторской задолженности | Главные распорядители  бюджетных средств, Финансовый отдел администрации муниципального образования «Тараса», МБУК «СКЦ» МО «Тараса» | ежемесячно | | | | | | | |
| 3. | Погашение просроченной  кредиторской  задолженности в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Тараса» | Главные распорядители  бюджетных средств, Финансовый отдел администрации муниципального образования «Тараса», МБУК «СКЦ» МО «Тараса» | постоянно | | | | | | | |
|  | |  |  | |
| 4. | Проведение инвентаризации просроченной кредиторской  задолженности | Главные распорядители бюджетных средств,  МБУК «СКЦ» МО «Тараса» | Ежеквартально | |
| 5. | Списание просроченной кредиторской задолженности, не востребованной кредиторами по истечении срока исковой давности | Главные распорядители бюджетных средств, МБУК «СКЦ» МО «Тараса» | В течение года | | | | |
| 6. | Недопущение образования  просроченной кредиторской  задолженности муниципальных  учреждений  муниципального образования «Тараса» | Главные распорядители  бюджетных средств, Финансовый отдел администрации муниципального образования «Тараса», МБУК «СКЦ» МО «Тараса» | В течение года | | | |  |
| 7. | Предоставление в Финансовый отдел администрации муниципального образования «Тараса» информации о реализации  Плана мероприятий | Главные распорядители бюджетных средств, МБУК «СКЦ» МО «Тараса» | Ежемесячно, до  7 числа месяца,  следующего за отчетным | | | | |
| 8. | Контроль за выполнением мероприятий по погашению просроченной кредиторской  задолженности | Финансовый отдел администрации муниципального образования «Тараса» | Постоянно |  | | | |

Начальник финансового отдела В.Л. Батуева

Приложение 2

Утвержден

постановлением Администрации муниципального образования «Тараса» от 27.03.2024г. N37/2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| СПИСОК  ответственных лиц по реализации Плана мероприятий | | | | |
|  | по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений муниципального образования  «Тараса» на 2024-2026 годы | | | |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование организации | ФИО | Должность | Рабочий телефон |
| 1 | Администрация муниципального образования "Тараса" | Таряшинов Алексей Михайлович | Глава администрации | 8(39538)98-1-28 |
| 2 | Администрация муниципального образования "Тараса" | Батуева Вера Лазаревна | Начальник финансового отдела | 8(39538)98-1-28 |
| 3 | Администрация муниципального образования "Тараса" | Нургалиева Нонна Николаевна | Консультант-главный бухгалтер | 8(39538)98-1-28 |
| 4 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Социально-культурный центр» муниципального образования «Тараса» | Филиппова Марина Витальевна | Директор | 8(9041522004) |

Глава МО «Тараса» А.М. Таряшинов

Приложение 1

к Плану мероприятий («дорожной карте») по погашению

(реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности

муниципальных учреждений муниципального образования

«Тараса» на 2024-2026 годы

График погашения кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам

муниципального образования «Тараса»

в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Просроченная кредиторская задолженность на 01.01.2024 г. | Планируемое погашение в 2024 году, в том числе | | | |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
| Муниципальное образование «Тараса» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе : |  |  |  |  |  |
| Коммунальные услуги |  |  |  |  |  |
| Иные расходы |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Глава МО «Тараса» А.М. Таряшинов

Начальник финансового отдела В.Л. Батуева

28.03.2024 г. № 40

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«О НАЗНАЧЕНИИ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЛИЦ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ») ПО СОКРАЩЕНИЮ ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ  
ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ   
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»

Согласно Постановления №37/1 от 27.03.2024 г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета муниципального образования «Тараса», и принятию эффективных мер по ее урегулированию», руководствуясь п.1 ст. 8 Устава муниципального образования «Тараса»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Главным администраторам доходов бюджета муниципального образования «Тараса» назначить ответственных лиц по реализации Плана мероприятий (приложение 1)
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте МО «Тараса» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Вестнике МО «Тараса»
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового отдела Батуеву В.Л.

Глава муниципального образования

«Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение 1

Утвержден

постановлением Администрации муниципального образования «Тараса» от 28.03.2024г. N40

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| СПИСОК  ответственных лиц по реализации Плана мероприятий («дорожной карты») | | | | |
|  | по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета муниципального образования  «Тараса» и принятию эффективных мер по ее урегулированию | | | |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование организации | ФИО | Должность | Рабочий телефон |
| 1 | Администрация муниципального образования "Тараса" | Таряшинов Алексей Михайлович | Глава администрации | 8(39538)98-1-28 |
| 2 | Администрация муниципального образования "Тараса" | Батуева Вера Лазаревна | Начальник финансового отдела | 8(39538)98-1-28 |
| 3 | Администрация муниципального образования "Тараса" | Нургалиева Нонна Николаевна | Консультант-главный бухгалтер | 8(39538)98-1-28 |
| 4 | Администрация муниципального образования "Тараса" | Бураев Дмитрий Александрович | Специалист по земле и имуществу | 8(39538)98-1-28 |

Глава МО «Тараса» А.М. Таряшинов

|  |
| --- |
| Учредитель: Администрация МО «Тараса»  Редактор:Бадагуев Р.Н.  Адрес регистрации: 669343, Иркутская область,  Боханский район, с. Тараса,  ул. Ленина, д10.  Газета отпечатана в администрации МО «Тараса»  с. Тараса, ул. Ленина, д10  Тираж 30 экз.  Номер подписан 30.03.2024 г. |