|  |
| --- |
|  |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ |
| **Черемховское районное муниципальное образование****Районная Дума****Р Е Ш Е Н И Е** |

от 28.02.2024 года № 311

Черемхово

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Черемховском районном муниципальном образовании** |

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 4 Федерального закона от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131‑ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 34, 51 Устава Черемховского районного муниципального образования, Дума Черемховского районного муниципального образования

**р е ш и л а:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Черемховском районном муниципальном образовании.

2. Признать утратившим силу решение Думы Черемховского районного муниципального образования от 24 мая 2022 года № 192 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Черемховском районном муниципальном образовании».

3. Помощнику депутата Думы Черемховского районного муниципального образования Носовой В.А.:

3.1. внести информационную справку в оригинал решения Думы Черемховского районного муниципального образования от 24 мая 2022 года № 192 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Черемховском районном муниципальном образовании» о дате признания его утратившим силу настоящим решением;

3.2. опубликовать настоящее решение в газете «Моё село, край Черемховский» и разместить на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель районной Думы Л.М. Козлова

Мэр района С.В. Марач

Кушнарёва Елена Викторовна, консультант отдела правового обеспечения

8(395)46 5-28-67, urist-cher-raion@mail.ru

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник Управления ЖКХ АЧРМО«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |  Н. М. Сазонова |
| Начальник отдела правового обеспечения«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |  С.А. Ермаков |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела информационных технологий«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года |  |  А.С. Пилипей |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель аппарата администрации«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |  М.Г. Рихальская |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНрешением Думы Черемховского районного муниципального образованияот 28.02.2024 г. № 311\_\_\_ |

**Порядок**

**организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Черемховском районном муниципальном образовании**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Черемховском районном муниципальном образовании(далее – Черемховский район) (далее – Порядок)в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства устанавливает:

1)порядок организации и проведения общественных обсуждений по проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов (далее – проекты);

2) организатора общественных обсуждений;

3) срок проведения общественных обсуждений;

4) официальный сайт администрации Черемховского районного муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»(далее соответственно – официальный сайт, районная администрация, сеть «Интернет»);

5) требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений;

6) форму оповещения о начале общественных обсуждений, порядок подготовки и форму протокола общественных обсуждений, порядок подготовки и форму заключения о результатах общественных обсуждений;

7) порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

2.Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, используются в следующих значениях:

1) общественные обсуждения по вопросам градостроительной деятельности в Черемховском районе (далее – общественные обсуждения) – форма участия населения в осуществлении местного самоуправления посредством рассмотрения и заочного обсуждения проектов. Общественные обсуждения проводятся в заочной форме путем направления участниками общественных обсуждений мнений о проекте на официальный сайт, в письменной форме или в форме электронного документа в адрес районной администрации либо посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта;

2) экспозиция – выставка проекта и информационных материалов к нему, в ходе работы которой происходят консультирование посетителей экспозиции и распространение информационных материалов о проекте.

3. Общественные обсуждения проводятся с целью выявления и учета мнения жителей Черемховского района по:

1) проекту планировки территории;

2) проекту межевания территории;

3) проектам, предусматривающим внесение изменений в один из обозначенных подпунктами 1, 2 настоящего пункта утвержденных документов.

4. В общественных обсуждениях вправе участвовать жители Черемховского района, достигшие на момент проведения общественных обсуждений возраста 18 лет и соответствующие требованиям, указанным в пунктах 5 настоящего Порядка.

5. Участниками общественных обсуждений по проектам планировки территории, межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Глава 2. Организатор общественных обсуждений

6. Организатором общественных обсуждений по проектам планировки территории, межевания территории и проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, является районная администрация.

Глава 3. Сроки проведения общественных обсуждений

7. Сроки проведения общественных обсуждений устанавливаются в решении о проведении общественных обсуждений, указанном в пункте 9 настоящего Порядка, в соответствии с требованиями пункта 8 настоящего Порядка.

 8. Срок проведения общественных обсуждений по проектам межевания территории, проектам планировки территории и проектам внесения изменений в них не может быть менее четырнадцати дней и более тридцати дней со дня опубликования оповещения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений.

Глава 4. Порядок организации и проведения

общественных обсуждений

9. Решение о проведении общественных обсуждений принимается мэром Черемховского районного муниципального образования (далее – мэр района) и оформляется в виде постановления районной администрации.

10. Решение районной администрации о проведении общественных обсуждений должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений;

3) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, о месте и дате их проведения;

4) информацию о времени, месте и сроках приема предложений по вопросам проведения общественных обсуждений.

11. Оповещение о начале общественных обсуждений, оформленное в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку, является приложением к решению районной администрации о проведении общественных обсуждений и должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

5) информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему и (или) о государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием сети «Интернет», либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы), в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

12. При организации общественных обсуждений организатор общественных обсуждений:

1) составляет план работы по подготовке и проведению общественных обсуждений;

2) принимает предложения и замечания от участников общественных обсуждений.

13. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

14. Оповещение о начале общественных обсуждений в срок не более двух рабочих дней со дня принятия решения районной администрации о проведении общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с уставом Черемховского районного муниципального образования, иной официальной информации, а также размещению на официальном сайте.

В указанный в абзаце первом настоящего пункта срок оповещение о начале общественных обсуждений также размещается на информационном стенде, оборудованном около здания районной администрации, а также на информационном стенде в здании районной администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, а также публикуется на платформе обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

15. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале общественных обсуждений, должны быть оборудованы на хорошо просматриваемых местах, с учетом возможности обеспечения к ним доступа участников общественных обсуждений.

Информационный стенд в здании районной администрации должен быть установлен таким образом, чтобы обеспечивать свободный доступ к размещаемой на них информации жителей в часы работы районной администрации.

 Организатор обязан осуществлять контроль за состоянием информационных стендов и актуальностью размещенной на них информации.

16. Через семь календарных дней после дня официального опубликования и размещения оповещения о начале общественных обсуждений в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка организатором общественных обсуждений осуществляется размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах.

17. Одновременно с размещением проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему, организатором общественных обсуждений осуществляется открытие экспозиции или экспозиций такого проекта.

 18. Экспозиция или экспозиции проекта проводятся организатором общественных обсуждений в течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в сроки и месте, обозначенные в оповещении о начале общественных обсуждений.

19. На экспозиции проекта должны быть представлены:

1) решение о проведении общественных обсуждений;

2) оповещение о начале общественных обсуждений;

3) проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, демонстрационные и иные информационные материалы к нему (в случае их предоставления организацией, осуществившей подготовку проекта (далее – разработчик проекта).

20. В ходе работы экспозиции (экспозиций) организатор общественных обсуждений обеспечивает устное консультирование посетителей экспозиции представителями организатора общественных обсуждений и (или) разработчика проектов в установленные в оповещении о начале общественных обсуждений часы посещения экспозиции (экспозиций).

21. Посетителям экспозиции по их желанию выдаются информационные материалы к проекту на руки с возможностью их дальнейшего распространения.

22. На экспозиции проекта ведется книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта (приложение 2 к настоящему Порядку), в которой фиксируются сведения о посетителе экспозиции и внесенные им предложения и замечания, касающиеся проекта.

23. Размещение проекта и информационных материалов к нему должно обеспечивать равный доступ к проекту жителей Черемховского района со дня такого размещения до дня окончания проведения экспозиции (экспозиций) проекта.

24. В период размещения проекта и информационных материалов к нему и в период проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений, представившие в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка сведения о себе, имеют право вносить предложения и замечания к проекту:

1) посредством официального сайта и (или) информационных систем;

2) с помощью платформы обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

25. В целях направления предложений и замечаний жители Черемховского района одновременно при направлении предложений и замечаний в целях идентификации представляют организатору сведения о себе с приложением копий документов, подтверждающих указанные сведения:

1) физические лица – фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) юридические лица – наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

3) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, – также сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

26. Не требуется представление указанных в пункте 25 настоящего Порядка документов, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или с помощью платформы обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в указанной информационной системе). При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 25 настоящего Порядка, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

27. В целях направления предложений и замечаний жители Черемховского района одновременно с направлением предложений и замечаний также дают письменное согласие на обработку их персональных данных оператором в целях проведения общественного обсуждения и установления его результатов.

28. Все предложения и замечания, принятые к рассмотрению, рассматриваются организатором (за исключением случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений, а также непредставления письменного согласия участником общественного обсуждения на обработку его персональных данных оператором в целях проведения общественного обсуждения и установления его результатов). Результаты рассмотрения предложений и замечаний отражаются в протоколе общественных обсуждений и заключении по результатам общественных обсуждений.

 29. В течение трех рабочих дней со дня окончания проведения экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, организатором оформляется протокол общественных обсуждений по форме, установленной приложением 3 к настоящему Порядку, в котором обязательно указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений;

2) информация об организаторе;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения;

5) все предложения и замечания с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений.

30. К протоколу общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).

31. Участник общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания, не позднее семи рабочих дней со дня поступления соответствующего письменного обращения участника общественных обсуждений к организатору общественных обсуждений.

32. На основании протокола общественных обсуждений организатор в срок не позднее трех рабочих дней с момента оформления протокола общественных обсуждений осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

33. В заключении о результатах общественных обсуждений в обязательном порядке указываются:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений;

2) наименование проекта, сведения о количестве участников общественных обсуждений, которые приняли участие в обсуждениях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений;

4) содержание внесенных предложений и замечаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений.

34. Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в установленном порядке и размещению на официальном сайте и на платформе обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в течение двух рабочих дней с даты подписания организатором заключения о результатах общественных обсуждений.

Приложение 1

к Порядку организации и проведения

общественных обсуждений по вопросам градостроительной

деятельности в Черемховском районном муниципальном образовании

**Оповещение**

**о начале общественных обсуждений**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование проекта)*

 На общественные обсуждения представляется

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование проекта)*

 Информационными материалами к проекту являются:

 1)

 2)

 Организатором общественных обсуждений является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организатора)*

 Экспозиция/экспозиции проекта открыты с \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Часы работы экспозиции/экспозиций проекта с \_\_ ч \_\_ мин. по \_\_ ч \_\_ мин., перерыв с \_\_ ч \_\_ мин. по \_\_ ч \_\_ мин., в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дни работы)*

 Информационные материалы по теме общественных обсуждений будут представлены на экспозиции/экспозициях проекта.

 В период проведения экспозиции/экспозиций проекта проводится консультирование посетителей экспозиции/экспозиций проекта по теме общественных обсуждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

посредством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, их участники имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту с соблюдением требований, установленных Порядком организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Черемховском районном муниципальном образовании, утвержденным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование и реквизиты нормативного правового акта)* посредством:

 1) официального сайта администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 2) платформы обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

 3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 *(адрес организатора)*

 4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

 Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут размещены с \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. на официальном сайте администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в разделе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и (или) информационных системах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

.

Приложение 2

к Порядку организации и проведения

общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Черемховском районном муниципальном образовании

**Книга (журнал)**

**учета посетителей экспозиции проекта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование проекта)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) посетителя экспозиции, дата рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность, – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц; адрес земельного участка, объекта капитального строительства, помещения, являющегося частью объекта капитального строительства | Дата посещения экспозиции | Содержание предложения (замечания) посетителя экспозиции по проекту | Подпись посетителя экспозиции (физического лица, в том числе представителя юридического лица) о согласии на обработку его персональных данных организатором | Рекомендацииорганизатора |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 |
| 1. |  |  |  |  |  |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Приложение 3

к Порядку организации и проведения

общественных обсуждений по вопросам градостроительной

деятельности в Черемховском районном муниципальном образовании

**Протокол № \_\_\_\_\_**

**общественных обсуждений по проекту**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование проекта)*

« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Полное наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место составления протокола общественных обсуждений (адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация об организаторе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оповещение о начале общественных обсуждений опубликовано

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения и замечания участников общественных обсуждений принимались в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствуют:

Всего участников общественных обсуждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

(Перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных

обсуждений прилагается к настоящему протоколу).

Председатель общественных обсуждений (Ф.И.О., должность)

Секретарь общественных обсуждений (Ф.И.О., должность)

СЛУШАЛИ:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения слушания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации по итогам собрания участников общественных обсуждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Голосовали: за \_\_\_\_, против \_\_\_\_, воздержались \_\_\_\_\_.

Председатель общественных обсуждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь общественных обсуждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 4

к Порядку организации и проведения

общественных обсуждений по вопросам градостроительной

деятельности в Черемховском районном муниципальном образовании

Заключение

о результатах общественных обсуждений

по проекту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование проекта)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (организатор проведения общественных обсуждений)

Наименование проекта, для обсуждения которого проводились общественные обсуждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество участников, которые приняли участие в общественных обсуждениях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол общественных обсуждений от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_.

|  |
| --- |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения |
| Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание | Содержание предложений и (или) замечаний |
|  |  |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений, не проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения |
| Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание | Содержание предложений и (или) замечаний |
|  |  |

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета вносимых участниками общественных обсуждений предложений и замечаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы по результатам общественных обсуждений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель общественных обсуждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь общественных обсуждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)