

АКТ № 1/06

камеральной проверки (далее - контрольное мероприятие) правомерности соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального общеобразовательного учреждения «Будаговская средняя общеобразовательная школа»

г. Тулун

07 июня 2024 года

Контрольное мероприятие проведено на основании приказа Комитета по финансам администрации Тулунского муниципального района от 22.04.2024 г. № 54 (о.д.), плана проведения проверок отдела финансового контроля Комитета по финансам администрации Тулунского муниципального района от 26.12.2023 года № 178 (о.д.).

Тема контрольного мероприятия: «Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального общеобразовательного учреждения «Будаговская средняя общеобразовательная школа».

Цель контрольного мероприятия: предупреждение и выявление нарушений заказчиком, контрактной службой, контрактным управляющим, комиссией по осуществлению закупок и её членами требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Проверяемый период: 01 января – 31 декабря 2023 года.

Контрольное мероприятие проведено уполномоченным на проведение контрольного мероприятия должностным лицом: консультантом отдела финансового контроля Комитета по финансам администрации Тулунского муниципального района А.Г. Кравченко.

При проведении контрольного мероприятия, в период с 23.04.2024г. по 07.06.2024г. Кравченко А.Г. проведены контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля, данных информационных систем, в том числе информационных систем объекта контроля, путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных лиц объекта контроля, информации, размещённой на официальном сайте Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) в сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru.

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 30 рабочих дней с «23» апреля 2024 года по «07» июня 2024 года.

Общие сведения об объекте контроля

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Будаговская средняя общеобразовательная школа» (далее – МОУ «Будаговская СОШ», Заказчик) зарегистрировано на основании распоряжения Мэра Тулунского района от 07.02.2000 г. № 38- п «О регистрации муниципального общеобразовательного учреждения «Будаговская средняя общеобразовательная школа».

МОУ «Будаговская СОШ» является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными правовыми актами.

Организационно – правовая форма учреждения – муниципальное казенное учреждение. Тип учреждения – общеобразовательная организация. МОУ «Будаговская СОШ» реализует образовательные программы начального, основного, среднего общего образования и дополнительные общеразвивающие программы.

Учредителем МОУ «Будаговская СОШ» и собственником его имущества является муниципальное образование «Тулунский район». Функции и полномочия учредителя МОУ «Будаговская СОШ» от имени муниципального образования «Тулунский район» осуществляет Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района (Учредитель). Место нахождения учредителя: 665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Степана Разина, д.9а. МОУ «Будаговская СОШ» является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе администрации Тулунского муниципального района, печать, бланки и штампы со своим наименованием. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Место нахождения МОУ «Будаговская СОШ» совпадает с юридическим и фактическим адресом: 665236 Иркутская область, Тулунский район, с. Будагово, улица Школьная, дом 12.

МОУ «Будаговская СОШ» поставлено на учет в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 6 по Иркутской области, присвоен ИНН 3816003812, КПП 381601001.

В соответствии с федеральным Законом «О государственной регистрации юридических лиц» МОУ «Будаговская СОШ» внесено в Единый государственный реестр юридических лиц и присвоен основной государственный регистрационный номер 1023801970081 (Свидетельство № 003460796 серия 38 от 24 июля 2012 года).

Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса 25305143.

Имеет лицевой счет получателя бюджетных средств, открытый в Комитете по финансам Тулунского муниципального района – 03973013700, лицевой счет для учета средств, поступающих во временное распоряжение, открытый в Комитете по финансам – 05973013700.

Финансовое обеспечение деятельности МОУ «Будаговская СОШ», осуществляется за счёт средств бюджета Тулунского муниципального района в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

Должностные лица, имеющие право первой подписи в проверяемом периоде - директор МОУ «Будаговская СОШ» Любовь Петровна Лобанова, председатель Комитета по образованию Тулунского района Маркатиук Т.Ю., право второй подписи - заместитель председателя – главный бухгалтер МКУ «Центр МиФСОУ ТМР» Киселева Н.В., заместитель главного бухгалтера МКУ «Центр МиФСОУ ТМР» Распопина Е.Ю.

Контрольное мероприятие проведено в соответствии с частью 1, 3, 8 статьи 99 закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закона № 44-ФЗ).

Первый этап плановой проверки - рассмотрение закупок, находящихся в стадии определения поставщика (подрядчика, исполнителя), на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Второй этап плановой проверки - рассмотрение закупок, контракты по которым заключены, на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок в отношении:

- соблюдения требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении контрактной службы (назначение контрактного управляющего).

- соблюдения требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении комиссии по осуществлению закупок.

- соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьёй 19 закона № 44-ФЗ;

- определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

- соблюдения предусмотренных законом № 44-ФЗ требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиями контракта;

- соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки;

- проверка достоверности учёта расходов связанных с осуществлением закупок и отчетности в соответствии Федеральным законом № 44-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Ранее проверка правомерности соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МОУ «Будаговская СОШ» Комитетом по финансам администрации Тулунского муниципального района проводилась в 2016 году.

Первый и второй этапы проверки проводятся одновременно. В период проведения плановой проверки МОУ «Будаговская СОШ» закупки находящиеся в стадии определения поставщика (подрядчика, исполнителя) отсутствовали.

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

1. Наличие и порядок формирования контрактной службы

МОУ «Будаговская СОШ» является муниципальным заказчиком, осуществляющим закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В соответствии со статьёй 38 закона № 44-ФЗ приказом МОУ «Будаговская СОШ» от 10.01.2022 г. № 1/1 «О назначении контрактного управляющего» обязанности контрактного управляющего возложены на Лобанову Любовь Петровну, приказом МОУ «Будаговская СОШ» от 15.01.2022г. № 11/1 частично полномочия контрактного управляющего возложены на ведущего бухгалтера Леонову Оксану Витальевну.

Лицо, ответственное за осуществление закупок	Информация об образовании (курсы ПК в сфере закупок)
Лобанова Любовь Петровна	ГОУВПО «Иркутский государственный педагогический университет» ВСБ 0761826 от 26.12.2005г. (высшее образование). Имеет удостоверение АНО ДПО «Университет управления и экономике» г. Новосибирск, регистрационный номер 9725/у от 08.05.2024 г. 144 ч.
Леонова Оксана Витальевна	ГОУВПО «Иркутский государственный технический университет» (высшее образование ВСГ 2891516 от 21.06.2008г.) имеет удостоверение АНО ДПО «Университет управления и экономики» г. Новосибирск, регистрационный номер 7591/у от 20.05.2022 г., объём 144 ч.

В соответствии с частью 3 статьи 26 Закона № 44-ФЗ приказом Управления образования Тулунского муниципального района от 06.09.2016 № 133/1 «О возложении полномочий в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Управления образования Тулунского муниципального района и подведомственных ему казенных учреждений» полномочия на планирование закупок, обоснование закупок, обоснование НМЦК, подготовка и размещение в ЕИС извещений, документации о закупке, проектов

контрактов, организация заключения контрактов, организация приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, обеспечение их оплаты, взаимодействие с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) при изменении, расторжении контрактов, организация включения в реестр недобросовестных поставщиков и т.д. возложены на контрактную службу МКУ «Центр МиФСОУ ТМР».

Приказами МКУ «Центр методического и финансового сопровождения образовательных учреждений Тулунского муниципального района» от 02.09.2021г. № 116, от 23.01.2023г. № 12 утвержден состав контрактной службы по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд образовательных учреждений Тулунского района, руководителем контрактной службы назначена Гареева О.А.

Контрактная служба руководствуется положением о контрактной службе МКУ «Центр методического и финансового сопровождения образовательных учреждений Тулунского муниципального района» по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд образовательных учреждений Тулунского района (далее - Положение), утвержденным приказом МКУ «Центр методического и финансового сопровождения образовательных учреждений Тулунского муниципального района» от 15.01.2020 г. № 8 (далее –Приказ).

В состав контрактной службы входят:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена контрактной службы	Занимаемая должность	Удостоверение по повышению квалификации «Контрактная система в сфере закупок»	Повышение квалификации и в объёме	Период обучения
1	Гареева О.А.	Руководитель контрактной службы	№ 1214/д	260 часов	с 02.03.2020г. по 30.04.2020г.
2	Ефименко В.А.	Бухгалтер I- ой категории	№ 6604/у	144 часов	с 19.04.2021г. по 19.05.2021г.
3	Ганциорова М.А.	Ведущий бухгалтер	№ 7592/у	144 часов	с 25.04.2022г. по 20.05.2022г.
4	Леонова О.В.	Ведущий бухгалтер	№ 7591/у	144 часов	с 25.04.2022г. по 20.05.2022г.
5	Говорина Ю.С.	Бухгалтер I- ой категории	прошли учёбу	144 часов	2024 г.
6	Банькова К.С.	Бухгалтер II- ой категории	прошли учёбу	108 часов	2024 г.

2.Проверка наличия и порядка формирования комиссии по осуществлению закупок

В целях добросовестности конкуренции и обеспечения эффективности расходования средств местного бюджета Тулунского муниципального района распоряжением администрации Тулунского муниципального района от 16.01.2018 года № 21-рг утвержден состав Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд Тулунского муниципального района (далее Комиссия) в составе 6 человек.

В состав комиссии входят:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена контрактной службы	Занимаемая должность	Удостоверение по повышению квалификации «Контрактная система в сфере закупок»	Повышение квалификации в объёме	Период обучения
1	Егорова Р.Ю. (председатель)	Начальник правового управления администрации Тулунского муниципального района.	№ 8717/у	144 часов	с 30.05.2023г. по 27.06.2023г.
2	Молощило О.В. (заместитель председателя)	Начальник управления по экономике и прогнозированию комитета по экономике и развитию предпринимательства	№ 8770/у	144 часов	с 30.05.2023г. по 27.06.2023г.

		администрации Тулунского муниципального района.			
3	Коробова Г.А. (секретарь)	Главный специалист в сфере закупок – контрактный управляющий администрации Тулунского муниципального района.	№ 8772/у	144 часов	с 30.05.2023г. по 27.06.2023г.
4	Бруева Татьяна Анатовна (члены комиссии)	Председатель комитета по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	№ 8724/у	144 часов	с 30.05.2023г. по 27.06.2023г.
5	Абраменко Сергей Геннадьевич (члены комиссии)	Заместитель начальника правового управления администрации Тулунского муниципального района	№ 8718/у	144 часов	с 30.05.2023г. по 27.06.2023г.
6	Боровская Татьяна Ивановна (члены комиссии)	Главный специалист бюджетного отдела комитета по финансам администрации Тулунского муниципального района.	№ 8720/у	144 часов	с 30.05.2023г. по 27.06.2023г.

В своей работе Комиссия руководствуется положением о Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд Тулунского муниципального района, которое утверждено постановлением администрации Тулунского муниципального района от 05.03.2014 года № 25пг.

Члены комиссии прошли дополнительную профессиональную переподготовку (повышение квалификации) в сфере закупок.

3. Планирование и обоснование закупок

В соответствии с планами – графиками закупок, размещёнными в ЕИС, Заказчиком в проверяемом периоде запланированы и осуществлены конкурентные закупки и закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 4, 5, 8, 29 части 1 статьи 93 закона № 44-ФЗ.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 30 сентября 2019 года № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов – графиков закупок, внесения изменений в такие планы – графики, размещения планов – графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы – графики и требований к форме планов – графиков и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» (далее – Постановление Правительства № 1279) план – график закупок утверждается в течении 10 рабочих дней со дня, следующего за днём доведения до Заказчика объёма прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Лимиты бюджетных обязательств на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов доведены до МОУ «Будаговская СОШ» 29 декабря 2022 года в соответствии с приказом Комитета по финансам Тулунского муниципального района № 166. План – график № 202303343001040001 (версия 0) на 2023 год утверждён 09 января 2023 года с соблюдением срока в 10 рабочих дней, установленного действующими требованиями части 6 статьи 16 закона № 44-ФЗ нарушений не выявлено. В течение 2023 года изменения в план – график вносилось 36 раз, последнее изменение от 11.01.2024 года.

4. Лица, наделенные правом подписи электронных документов.

В соответствии со статьей 5 Федерального закона № 44-ФЗ участники процесса закупки используют в своей работе электронную подпись. Право использования усиленной квалифицированной электронно-цифровой подписи в целях подписания муниципальных контрактов, размещения на официальном сайте в сети «Интернет» информации о закупках для обеспечения нужд МОУ «Будаговская СОШ» согласно приказа от 10.01.2022г. № 1/2 «О назначении ответственного должностного лица, наделённого правом использования электронной цифровой подписи» возложено на директора МОУ «Будаговская СОШ» Л.П. Лобановой.

5. Проверка соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного статьей 19 закона № 44-ФЗ

Положением статьи 19 закона № 44 – ФЗ предусмотрено, что для достижения основополагающих целей осуществления закупок, в том числе, эффективного использования бюджетных средств предусмотрен механизм нормирования, позволяющий обеспечить муниципальные нужды, но не приводить к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточное потребление свойства.

Приказом от 25.05.2021г. № 75/1 Комитета по образованию «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района и подведомственных ему казенных учреждений» (далее приказ № 75/1 от 25.05.2021г.) при проверке контрактов (с ИП Оганнисян К.М. № 58-23 от 29.05.2023г., № 42-23 15.05.2023г.) на приобретение хозяйственных товаров, выявлено несоответствие приобретённых товаров и единиц измерения приобретённых товаров утверждённым приказом № 75/1 от 25.05.2021г. нормативом расхода материалов, моющих чистящих средств для хозяйственного обслуживания.

Рекомендуем учесть нормы расхода при расчёте потребности хозяйственных товаров и принадлежностей, а также при списании учитывать направление расходов: на уборку помещений, санузлов, туалетов, территорий.

Комитету по образованию предлагаем актуализировать нормативные затраты на обеспечение функций Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района и подведомственных ему казенных учреждений.

6. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включённой в план – график, проводилось МОУ «Будаговская СОШ» в соответствии с частью 20 статьи 22 закона № 44 – ФЗ и приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 г. № 567 «Об утверждении методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)». Нарушений по результатам контрольных мероприятий по данному вопросу не выявлено.

7. Соблюдение требований закона № 44 – ФЗ при заключении контрактов (договоров), в том числе с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

В силу частей 1, 2 статьи 24 закона № 44-ФЗ Заказчик при осуществлении закупок использует конкурентные способы определения поставщиков или осуществляет закупку у единственного поставщика.

За 2023 год в соответствии с планом графиком на дату проведения проверки заказчиком МОУ «Будаговская СОШ» согласно требованиям Федерального закона № 44-ФЗ было заключено 213 контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг на общую сумму 9 672,0 тыс. руб. в том числе:

1. У единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ (осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей), осуществлено 71 закупка на сумму 1 785,2 тыс.руб.

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ учреждением соблюдены все необходимые требования и условия. Закупки осуществлены с соблюдением правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, бюджетного законодательства, нарушений не выявлено.

2. У единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ (осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей), осуществлено 135 закупок на сумму 3 794,5 тыс.руб.

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ учреждением соблюдены все необходимые требования и условия. Закупки осуществлены с соблюдением правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, бюджетного законодательства, нарушений не выявлено.

3. У единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 8 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ (оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, отходами I и II классов опасности, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения, по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ), осуществлено 3 закупки на сумму 2 644,7 тыс.руб.

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ учреждением соблюдены все необходимые требования и условия. Закупки осуществлены с соблюдением правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, бюджетного законодательства, нарушений не выявлено.

4. У единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 29 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ (заключение договора энергоснабжения), осуществлено 4 закупки на сумму 1 287,1 тыс.руб. в январе 2023 года прошла оплата услуги декабря 2022 г. в сумме 160,5 тыс. руб. общая сумма оплаты составила 1 447,6 тыс.руб.

В соответствии с пунктом 29 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ учреждением соблюдены все необходимые требования и условия. Закупки осуществлены с соблюдением правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, бюджетного законодательства, нарушений не выявлено.

8. Проверка закупки у субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций.

В соответствии с частью 4 статьи 30 закона № 44-ФЗ по итогам года Заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СМП и СОНКО), предусмотренных частью 2 данной статьи, и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить отчет в единой информационной системе.

Отчёт СМП и СОНКО за период с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г. МОУ «Будаговская СОШ», размещён в ЕИС своевременно 06.03.2024 года.

Согласно отчёту доля закупок, которые Заказчик осуществил у СМП и СОНКО в отчётном году, в совокупном годовом объёме закупок, рассчитанным за вычетом закупок, предусмотренных частью 1.1. статьи 30 закона № 44-ФЗ составила 100% что соответствует требованиям части 1 статьи 30 закона № 44-ФЗ, в части обязанности осуществлять закупки у СМП и СОНКО в объёме не менее чем 25% совокупного объёма закупок. Нарушений не установлено.

9. Соблюдение требований законодательства в части срока размещения ЕИС отчета об объеме закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, осуществленных в целях достижения заказчиком минимальной обязательной доли закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, при осуществлении закупок которых установлены ограничения допуска товаров, происходящих из иностранных государств

Согласно статьи 30.1 закона № 44-ФЗ по итогам года Заказчик до 1 апреля года, следующего за отчётным годом:

1) составляет отчет об объеме закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, осуществленных в целях достижения заказчиком минимальной обязательной доли закупок российских товаров;

2) размещает отчет, в единой информационной системе или направляет его в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий оценку выполнения заказчиком обязанности, предусмотренной частью 1 статьи 30.1. закона № 44-ФЗ, если в соответствии с частью 7 статьи 30.1 закона № 44-ФЗ такой отчет не размещается в единой информационной системе.

Отчёт об объёме закупок российских товаров за 2023 отчётный год размещён заказчиком в ЕИС 06.03.2024г., нарушений не установлено.

10. Соблюдение Заказчиком требований статьи 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части ведения реестра закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

Статьёй 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации установлено требование о необходимости ведения реестра закупок получателями бюджетных средств, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов.

В реестре закупок целесообразно приводить информацию о всех закупках, сведения о которых не направляются в реестр контрактов, предусмотренных статьёй 103 закона № 44-ФЗ.

В МОУ «Будаговская СОШ» реестр закупок за проверяемые периоды ведётся с соблюдением требований статьи 73 Бюджетного кодекса, нарушений не установлено.

11. Проверка соблюдения требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдение условий контракта (договора), соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта.

Особенности исполнения контракта установлены статьёй 94 закона № 44-ФЗ. Соответствие поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги, условиям контракта (договора) устанавливается в ходе приёмки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.

Для проверки представленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом в части их соответствия условиям контракта,

Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может производиться заказчиком своими силами или для её проведения могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

На основании части 3 статьи 94 закона № 44-ФЗ МОУ «Будаговская СОШ» принято решение о проведении экспертной проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактами (договорами) своими силами.

В целях соблюдения требований пункта 1 части 1 статьи 94 закона № 44-ФЗ приказом МОУ «Будаговская СОШ» от 09.01. 2023 года № 1/2 назначены ответственные лица по приемке товаров (работ, услуг) поставляемых (выполняемых, оказываемых) по контрактам, заключенным для нужд МОУ «Будаговская СОШ». При проверке установлено, что при осуществлении приемки товаров (работ, услуг) экспертиза оформляется в виде записи на первичных документах (товарная накладная, акт выполненных работ, акт об оказании услуг, УПД), что соответствует условиям утвержденного порядка проведения приемки товаров (работ, услуг) поставляемых (выполняемых, оказываемых) по контрактам.

Случаев несоответствия поставленного товара, выполненной работы (её результата) условиям контракта (договора), не установлено.

12. Соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

Проверкой на предмет соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки, нарушений не выявлено. Все объекты закупок МОУ «Будаговская СОШ», а именно, поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги соответствуют целям и условиям осуществления закупки, по качеству, ассортименту, количеству претензий по исполнению не имеют.

Приобретённые товары, выполненные работы используются для осуществления функций, определённых Уставом МОУ «Будаговская СОШ».

13. Проверка достоверности учёта расходов связанных с осуществлением закупок и отчетности в соответствии Федеральным законом № 44-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Учёт расходов МОУ «Будаговская СОШ» ведётся МКУ «Центр МФСОУ ТМР» на основании договора о бухгалтерском обслуживании.

Проверкой достоверности учёта расходов связанных с осуществлением закупок и отчетности в соответствии Федеральным законом № 44-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации установлено:

- поставленные товары, выполненные работы (их результаты) и оказанные услуги отражены в бухгалтерском учёте по мере совершения операций в полном объёме;
- аналитический учёт производимых расходов ведётся в журнале операций № 4 расчётов с поставщиками и подрядчиками, нарушений не установлено.

Информация о результатах контрольного мероприятия.

В рамках настоящего контрольного мероприятия проведена плановая проверка соблюдения законодательства РФ в сфере закупок МОУ «Будаговская СОШ» в 2023 году и выявлено нарушение статьи 19 закона № 44 – ФЗ в части соответствия приобретённых товаров и единиц измерения приобретённых товаров нормативам расходов, утверждённых приказом Комитета по образованию от 25.05.2021г. № 75/1 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района и подведомственных ему казенных учреждений».

Рекомендуем МОУ «Будаговская СОШ»:

- проанализировать выявленные проверкой нарушения законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе и принять меры по недопущению их в дальнейшей работе;

- довести до должностных лиц МОУ «Будаговская СОШ», ответственных за приобретение товаров, работ и услуг нормативные затраты, утвержденные приказом Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района № 75/1 от 25.05.2021 г. с изменениями;

- проанализировать и учесть нормы расхода при расчёте потребности хозяйственных товаров и принадлежностей, а также при списании учитывать направление расходов на (уборку помещений, санузлов, туалетов, территорий).

- усилить контроль за соблюдением законодательства в сфере закупок.

МОУ «Будаговская СОШ» в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения акта проверки вправе представить письменное возражение, пояснение по фактам, изложенным в акте контрольного мероприятия. При этом необходимо приложить к письменным возражениям документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений (пояснений).

Уполномоченный на проведение контрольного мероприятия

Консультант отдела
финансового контроля
Комитета по финансам
Тулунского района
(должность)

07 июня 2024 г.
(дата)


(подпись) А.Г.Кравченко
(инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил:

Директор
МОУ «Будаговская СОШ»
(должность)

07 июня 2024 г.
(дата)


(подпись) Л.П. Лобанова
(инициалы и фамилия)

председатель Комитета по
образованию -заведующий
МКУ «Центр МФСОУ ТМР»
(должность)

07 июня 2024 г.
(дата)


(подпись) Т.Ю. Маркатюк
(инициалы и фамилия)