

Отчет о реализации муниципальной программы «Организация муниципального управления администрации Нижнеилимского муниципального района» на 2021-2025 годы за 2023 год

Отчет составлен в соответствии с постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района (далее - АНМР) № 1728 от 23.10.2013 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ администрации Нижнеилимского муниципального района» (с изменениями в соответствии с постановлением АНМР № 544 от 22.06.2021).

Муниципальная программа «Организация муниципального управления администрации Нижнеилимского муниципального района» на 2021-2025 годы утверждена Постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.12.2020 г. № 1220.

В основу Программы заложена целостная модель формирования системы качественного муниципального управления, включающая мероприятия по финансовому, материально – техническому, информационному, кадровому обеспечению процесса муниципального управления.

Система основных мероприятий Программы определяет приоритетные направления муниципального управления администрации Нижнеилимского муниципального района и предполагает реализацию мероприятий Программы по следующим подпрограммам:

Подпрограмма 1 «Обеспечение деятельности администрации Нижнеилимского муниципального района»

Цель подпрограммы: Обеспечение деятельности администрации Нижнеилимского муниципального района

В соответствии с поставленной целью поставлены следующие задачи:

1. Полное и своевременное материальное обеспечение сотрудников администрации Нижнеилимского муниципального района и МКУ «Центр».
2. Содержание муниципального имущества, техническое, организационное, хозяйственное обеспечение, бухгалтерское обслуживание администрации Нижнеилимского муниципального района.
3. Информационное сопровождение деятельности администрации Нижнеилимского муниципального района, в том числе в средствах массовой информации, на официальном сайте, в социальных сетях.
4. Поддержание положительного имиджа администрации Нижнеилимского муниципального района.

Подпрограмма предполагает реализацию следующих основных мероприятий:

- Выплата заработной платы, денежного содержания, социальных пособий и компенсаций персоналу в соответствии с действующим законодательством.
- Уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование в соответствии с действующим законодательством.
- Выплата компенсаций и прочих несоциальных выплат персоналу в соответствии с действующим законодательством.

Для реализации данных основных мероприятий были проведены следующие мероприятия: недопущение в течение 2023 года просроченной кредиторской задолженности по выплате денежного содержания, заработной платы, пособий, возмещения расходов, компенсаций, социальных и иных выплат персоналу администрации Нижнеилимского муниципального района и МКУ «Центр», а также по взносам на обязательное социальное страхование.

- Обеспечение непрерывного функционирования автотранспортной техники, находящейся в оперативном управлении МКУ «Центр».

В рамках реализации данного мероприятия было осуществлено 100%-е выполнение поступивших заявок на предоставление автотранспортных средств от должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Нижнеилимского района, были заключены муниципальные контракты на поставку ГСМ, техническое обслуживание автомобилей, приобретение запчастей на автомобили, предрейсовый медосмотр водителей для перевозки сотрудников администрации, страхование и тех. осмотр автотранспорта.

- Обеспечение сотрудников администрации Нижнеилимского муниципального района и МКУ «Центр» материально-техническими ценностями (вычислительная и организационная техника, мебель, оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь, канцелярские, хозяйственные и прочие материальные запасы).

Для реализации данного основного мероприятия проведены следующие мероприятия: приобретены производственный и хозяйственный инвентарь, инструменты для ремонтных работ, мягкий инвентарь, канцелярские и хозяйственные товары. Доля использованных средств на материально-техническое обеспечение АНМР и МКУ «Центр» за 2023 год составила 90,7 %, а именно, 1 211,1 тыс. рублей.

- Приобретение программного оборудования и обеспечение функционирования системы межведомственного электронного документооборота

В рамках реализации данного мероприятия к системе межведомственного электронного документооборота в 2023 году подключены 5 рабочих мест.

- Приобретение серверного оборудования, соответствующего техническим требованиям программного обеспечения «Автоматизированная система «Смета»».

В рамках реализации данного мероприятия были достигнуты следующие результаты: отсутствие жалоб и обращений по вопросу неудовлетворительной работы «АС Смета».

- Содержание недвижимого и движимого имущества (включая обеспечение функционирования коммуникаций и внутренних систем зданий) администрации Нижнеилимского муниципального района и МКУ «Центр».

Для реализации данного основного мероприятия проведены следующие мероприятия:

- заключены муниципальные контракты на услуги связи, коммунальные услуги, вывоз ТБО, тех. обслуживание инженерных систем и технологического оборудования зданий, техническое обслуживание ОПС, ремонт оргтехники.

В рамках реализации данного мероприятия были достигнуты следующие результаты: отсутствие жалоб на работу движимого и недвижимого имущества.

- Своевременная оплата счетов за прочие услуги (проектные и изыскательские работы, услуги в области информационных технологий, услуги охраны, типографские работы, услуги, медицинские услуги, подписка на периодические и справочные издания, нотариальные услуги, услуги статистики и прочие услуги) и прочих расходов (в том числе налоги, пошлины, сборы, представительские расходы, исполнение судебных актов).

Для реализации данного основного мероприятия проведены следующие мероприятия:

- приобретена лицензия на программное обеспечение АС «Смета», «1С Бухгалтерия» и Контур-Экстерн, приобретена система «Госзаказ», Госфинансы и т.д. заключены муниципальные контракты на обслуживание здания администрации (охрана), представительские расходы (услуги по организации питания делегаций), оплачены судебные расходы и исполнительские сборы в рамках исполнительных производств. Доля использованных средств на оплату счетов за прочие услуги составила 85,9%, а именно 3 289,9 тыс. рублей.

- Повышение качества организации исполнения бюджета, повышение качества ведения учета и составление отчетности на основе единой методологии, унификации и стандартизации учетных процессов.

В рамках реализации данного мероприятия были соблюдены установленные сроки и установленные законодательством требования формирования и представления отчетности об исполнении бюджета.

- Оптимизация расходных обязательств бюджета МО «Нижеилимский район».

В рамках реализации плана мероприятий по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов за 2023 год сложилась экономия по фонду оплаты труда (предоставление отпусков без сохранения заработной платы, экономия за счет вакантных ставок, отмена доплат за замещение сотрудников, находящихся на больничном), так же экономия бюджетных средств от проведения электронных аукционов и открытых конкурсов.

- Доведение официальной и иной актуальной информации о деятельности администрации района до населения района.

В целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления функционирует официальный сайт МО «Нижеилимский район» в сети интернет, а также официальные страницы в социальных сетях Одноклассники, Вконтакте, мессенджере Telegram «Администрация Нижеилимского района» которые своевременно пополняются необходимой информацией.

Все нормативно-правовые акты, подлежащие обнародованию и опубликованию размещены на сайте и в средствах массовой информации. Были опубликованы материалы, осветившие деятельность администрации НМР (ОГАУ «Медиа-Центр «Приангарье», ООО «Виват Медиа», ООО «Газета Приилимья»).

- Организация проведения поздравительных мероприятий и районных конкурсов.

Для реализации данного основного мероприятия проведены следующие мероприятия:

- заключены муниципальные контракты на приобретение подарочной продукции, приобретение букетов цветов для награждения сотрудников в коллективах почётной грамотой, благодарностью, чествование ветеранов ВОВ, приобретение полиграфической продукции, приобретение фоторамок для вручения приветственных адресов, благодарностей, благодарственных писем (юбилеи сотрудников и руководителей организаций, депутатов, почётных граждан, юбилейные даты учреждений культуры, районные конкурсы), услуги питания (встреча мэра района с ветеранами ВОВ и тружениками тыла, с почетными гражданами района);

- доля проведенных поздравительных мероприятий и районных конкурсов от количества запланированных составила 100%.

Подпрограмма 2 «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий»

Подпрограмма предполагает реализацию следующих основных мероприятий:

- Осуществление областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области.

В рамках реализации данного основного мероприятия реализованы следующие мероприятия:

- 1 830 дел федеральной собственности
- 31 619 дела областной собственности
- 13 673 дела муниципальной собственности
- 8 180 дел негосударственной собственности.

Условия хранения документов в 2023 г.:

- зданий архива – 2 (приспособленных), общая площадь – 424,7 кв. м
- протяженность стеллажных полок – 1130 пог.м, из них металлические – 1130 пог.м
- степень загруженности архива – 90 %.

В 2023 г. приоритетными направлениями в работе были:

1) исполнение запросов социально-правового характера, тематических:

В 2023 году поступило 778 запроса, исполнено по документам архива 778 запроса, из них с положительным результатом 609 запросов.

В установленные законодательством сроки исполнено 778 запросов.

Из-за рубежа поступило 22 запросов от 22 заявителей, в том числе:

- от граждан – 11 запросов,
- от организаций – 11 запросов.

При исполнении запросов просмотрено 3 999 дел. По документам архива исполнено 512 копии документов. Проводился еженедельный анализ исполнения социально-правовых запросов.

- продолжение оцифровки и представления в свободном доступе в сети Интернет наиболее востребованных комплексов исторических источников для удовлетворения потребностей общества в ретроспективной архивной информации, а также реализации прав граждан на получение и использование информации, содержащейся в документах. В течение 2022 г. оцифрованы документы фонда № Р-14 (Исполнительный комитет Нижнеилимского районного Совета депутатов трудящихся) в количестве 11 дел постоянного хранения за 1931-1945 гг. – 2 633 листа. На web-странице архивного отдела в разделе «Электронный читальный зал» размещены описи дел постоянного хранения и по личному составу фондов. В данном разделе опубликовано 328 оцифрованных описей дел и исторические справки 196 фондов, что составляет 100% по состоянию на 01.01.2024 г.

- осуществление комплекса работ, направленных на 100% упорядочение документов в организациях, по обеспечению сохранности и приему на хранение документов по личному составу ликвидированных организаций;

- выполнение мер по созданию нормативных условий, соблюдению нормативных режимов хранения документов (противопожарного, охранного, температурно-влажностного, светового и санитарно-гигиенического режимов) и надлежащей организации хранения архивных документов, исключая их хищение и утрату;

- ведение системы автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда РФ на основе программного комплекса «Архивный фонд»;

В 2023 г. опубликованы:

- статья «Воины-Илимчане – участники Курской битвы» https://nilim-raion.ru/otdel-munitsipalnogo-arkhiva/statji_publicacii/

- статья «Аэропорт с. Нижнеилимск» (https://nilim-raion.ru/otdel-munitsipalnogo-arkhiva/statji_publicacii/)

- Фото-выставка на основании фотодокументов Архива

В 2023 г. принято и закартонировано по фондам списка № 1:

–1241 дел постоянного хранения;

–15 фотодокументов;

Принято и закартонировано 154 дела по личному составу от 5 организаций, в том числе:

- списка № 1:

1. МУ «Управление по культуре, спорту и делам молодежи» Нижнеилимского муниципального района – 2 дела (государственная собственность).

- списка № 2:

1) МКУК ИДЦ «Ангара» Дальнинского сельского поселения за 2011-2019 гг. – 35 дел;

2) Шестаковский филиал АУ «Лесхоз Иркутской области за 2018-2023 гг. – 41 дело;

3) Рудногорский филиал АУ «Лесхоз Иркутской области за 2018-2023 гг. – 38 дел;

4) Игирминский филиал АУ «Лесхоз Иркутской области за 2018-2023 гг. – 38 дел.

Всего принято **1 410** дел постоянного хранения и по личному составу, в т. ч. **1 391** дело, относящихся к государственной собственности:

В полном объеме реализованы следующие мероприятия:

- техническое обслуживание средств ОПС, услуги охраны

- работы по частичному ремонту охранной сигнализации

Для реализации гражданами своих пенсионных прав осуществлялся социально-правовой электронный документооборот между Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Нижнеилимскому району и архивным отделом с использованием СКЗИ программного комплекса VipNet с функциями шифрования и ЭЦП.

Ежемесячно проводился мониторинг информации, размещенной на web-странице «Муниципальный архив», информация приведена в актуальное состояние.

Информация, внесенная в контент структуры сайта администрации Нижнеилимского муниципального района, актуальна, достоверна и соответствует основным направлениям деятельности архивного отдела.

В 2023 г. на web-страницу «Муниципальный архив» было **1937** посещений.

• Осуществление отдельных областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав

В рамках реализации данного основного мероприятия за 2023 год проведено 46 заседаний, в том числе 14 выездных заседаний (п. Рудногорск, п. Новая Игирма, п. Видим), 28 с участием представителей прокуратуры. На заседаниях рассматривались вопросы профилактического характера и персональные дела, обсуждались рекомендации областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и вопросы, требующие неотложного рассмотрения.

За 2023 год проведены профилактические акции:

1. «**Семья**» (совместно с ОМВД России по Нижнеилимскому району, органами опеки и попечительства Управления министерства социального развития, опеки и попечительства Нижнеилимского района, специалистами ОГКУ СО «Центр социальной помощи семье и детям Нижнеилимского района», здравоохранением, специалистами администраций городских и сельских поселений организовано и проведено 128 рейдов по семьям, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, контроль за условиями проживания малолетних детей в семьях, стоящих на профилактических учетах, даны соответствующие рекомендации по трудоустройству, кодированию от алкогольной зависимости).

2. «**Комендантский час**» - проведение совместно с ОМВД России по Нижнеилимскому району рейдов по соблюдению «Комендантского часа» (проведено 25 рейдов).

3. «**Здоровье**» - проведено 4 рейда по торговым точкам Нижнеилимского района с целью выявления фактов продажи алкогольной и табачной продукции несовершеннолетним. Выявлено 4 факта продажи несовершеннолетним алкогольной продукции.

4. «**Сохрани ребёнку жизнь**» - межведомственное профилактическое мероприятие на территории Нижнеилимского района проведено с **25.12.2022 г. по 10.01.2023 г. и с 25.04.2023 г. по 12.05.2023 г.**

В данном мероприятии приняли участие специалисты КДН и ЗП, инспектора ОДН ОМВД России по Нижнеилимскому району, ОГБУЗ «ЖРБ», общественных КДН и ЗП администраций поселений Нижнеилимского района, ОГКУ «ЦСПС и Д».

5. «Безопасное лето 2023» - областное межведомственное профилактическое мероприятие на территории Нижнеилимского района проведено в период с 1 июня 2023 г. по 1 сентября 2023 г.

В акции приняли участие специалисты КДН и ЗП, ОМВД России по Нижнеилимскому району, НДН ЛПП на ст. Коршуниха-Ангарская, администраций городских и сельских поселений, ДО, образовательные организации, учреждения культуры, ОГКУ СО «ЦСПС и Д», ОГБУЗ «ЖРБ», отдел опеки и попечительства граждан, Нижнеилимское районное отделение Всероссийского добровольного пожарного общества, Железногорский инспекторский участок Центра ГИМС, ГУ МЧС России по Иркутской области.

6. «Каждого ребёнка за парту» - межведомственное профилактическое мероприятие проведено в период с 25 августа 2023 г. по 30 сентября 2023 г.

В проведении мероприятия приняли участие специалисты КДН и ЗП, ОМВД России по Нижнеилимскому району, Департамента образования, образовательных организаций, администраций городских и сельских поселений, ОГКУ «ЦСПС и Д», ОГБУЗ «ЖРБ», отдел опеки и попечительства граждан.

7. «Алкоголь под контроль» - межведомственное профилактическое мероприятие проведено с 11 сентября 2023 г. по 30 сентября 2023 г.

В данном мероприятии приняли участие специалисты КДН и ЗП, общественных КДН и ЗП поселений Нижнеилимского района, ОГБУЗ «ЖРБ», участковые уполномоченные и ОДН ОМВД России по Нижнеилимскому району, образовательные организации, волонтеры антинаркотического движения.

На заседаниях Комиссии за анализируемый период рассмотрено: 75 отказных и прекращенных материалов из ОМВД России по Нижнеилимскому району, Следственного отдела по Нижнеилимскому району, Нижнеилимского районного суда, 57 иных материала (из ЖРБ, ОМВД, администраций поселений).

Значительное место в работе Комиссии составляет работа с административным материалом. С целью совершенствования системы учёта административных материалов, поступающих в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Нижнеилимского муниципального района, ежемесячно проводилась сверка поступивших и рассмотренных административных материалов с ОМВД России по Нижнеилимскому району.

За 2023 год в Комиссию поступил 572 протокола об административном правонарушении в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей), иных лиц. Проведена работа по подготовке к рассмотрению административных материалов на заседаниях КДН и ЗП: сбор дополнительного материала, проверка соответствия материала по делам об административных правонарушениях требованиям законодательства. Комиссией выполнены процессуальные действия по административному производству: извещение о вызове на заседание комиссии, вынесение постановлений. Рассмотрено на заседаниях Комиссии – 580 административных дел, в их числе: 96- в отношении несовершеннолетних, 483 – в отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетних, 1 – в отношении иных лиц.

Вынесено постановлений о привлечении к административной ответственности:

по ст. 5.35 КоАП РФ – 351;

по ст. 6.10 КоАП РФ – 2;

по ст. 20.22 КоАП РФ – 20;

по ст. 20.21 КоАП РФ – 1;

по ст. 20.20 КоАП РФ – 3;

по ст. 6.24 КоАП РФ – 4;

по статьям КоАП РФ (Глава 12 "Административные правонарушения в области дорожного движения") – 74;

по Закону Иркутской области № 38-оз от 08.06.2010 г. – 109.

По результатам рассмотрения административных протоколов принято решений:

- 1) о вынесении предупреждения – 131;
- 2) о наложении административного штрафа – 444.

• Осуществление отдельных областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий

- в рамках реализации данного мероприятия рассмотрено 270 дел об административных правонарушениях.

• Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административных правонарушениях

- в рамках реализации данного мероприятия определяется перечень должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности. Постановление об определении перечня размещено на официальном сайте МО «Нижеилимский район, по мере необходимости в данное постановление вносятся изменения.

• Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации

- в рамках реализации данного мероприятия подготовлены списки граждан, утративших право быть кандидатами в присяжные заседатели и списки граждан, включенных в список кандидатов в присяжные заседатели взамен граждан, утративших право быть кандидатами в присяжные заседатели;

- списки опубликованы в СМИ «Газета Приилимья».

• Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере обращения с безнадзорными собаками и кошками в Иркутской области.

За 2023 год заключены контракты на услуги по осуществлению деятельности в сфере обращения с безнадзорными животными на сумму 2 273 541,30 рублей.

Срок действия Контракта № 3.6.2023 от 27.01.2023г.; - с 27.01.2023г. до 31.03.2023 (без нарушений);

- срок оказания Услуг – с 27.01.2023г. по 25.02.2023г. включительно (без нарушений);

- цена Контракта на момент его подписания составляла 330 000,00 (триста тридцать тысяч) рублей 00 копеек;

- сумма исполненных обязательств составляет 324 000,00 руб.

2. Срок действия Контракта № 2023.016 от 31.03.2023г. – с 31.03.2023г. до 31.12.2023 (без нарушений);

- срок оказания Услуг – с 31.03.2023г. по 16.10.2023г. включительно (без нарушений);

- цена Контракта на момент его подписания составляла 1477 000,00 (один миллион четыреста семьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек;

- в соответствии с Соглашением о расторжении Контракта от 16.10.2023г. сумма исполненных обязательств составляет 1 476 638, 00 руб.

3. Срок действия Контракта № 2023.016/2 от 12.09.2023г.- с 12.09.2023г. до 15.12.2023г.;

- срок оказания услуг- с 10.10.2023г. по 11.12.2023г. включительно (без нарушений);

- цена Контракта на момент его подписания составляла 473 001,00 (четыреста семьдесят три тысячи) один рубль 00 копеек;

- в соответствии с Соглашением о расторжении Контракта от 11.12.2023г. сумма исполненных обязательств составляет 472 903,30.

4. Срок действия Контракта № 2023.016/3 от 26.12.2023г.- с 26.12.2023г. до 30.05.2024 (действующий).

Доля отловленных безнадзорных собак и кошек на территории НМР за 2023 год составила 95,9% (95 голов) от количества безнадзорных собак и кошек, зарегистрированных в заявках на отлов (на основании поданных и зарегистрированных заявок) (99 голов/собак).

• Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере труда

В целях оценки реализации эффективности подпрограммы «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий» в части государственных полномочий в сфере труда проведена следующая работа:

1. Удельный вес численности работников организаций, участвующих в конкурсе «Лучшая организация работы по охране труда в Нижнеилимском районе»: численность работников, охваченных указанным конкурсом, составила в 2023 году 8 347 человек (столько работает в организациях, принявших участие в конкурсе). Всего в конкурсе приняло участие 45 организаций (на 6 субъекта больше, чем в предыдущем году). Численность работников на 1 января 2024 года, работающих в организациях района (согласно данным отчета), составила 13 240 человек. Согласно методике расчета показателя, показатель по пункту 8 составил = 63% (8347 x 100:13240).

2. Удельный вес численности работников организаций, охваченных информационно – методическими мероприятиями по охране труда - численность работников, охваченных такими мероприятиями, составила за 2023 год 1 185 человек. В том числе: 328 человек побывало на семинарах по охране труда, которые были организованы и проведены специалистом по государственным полномочиям, получили информацию и методические и иные раздаточные материалы, в том числе методические пособия по охране труда; 575 обращений, включая телефонные и электронные запросы, было рассмотрено и удовлетворено специалистом по государственным полномочиям в сфере труда; 282 человека получили информационные и методические материалы в процессе работы специалиста, всего 903 человека (руководители и специалисты организаций). Согласно методике расчета показателя, показатель по пункту 9 составил = 8,9% (903 x 100 : 13240).

Подпрограмма 3 «Осуществление переданных полномочий поселений района»

Подпрограмма предполагает реализацию следующих основных мероприятий:

• Осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения поселений района

В рамках реализации данного основного мероприятия выполнены следующие мероприятия:

- составлено обращение в министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области о выделении субсидии из областного бюджета Березняковскому СП на реализацию мероприятия по строительству комплекса очистных сооружений бытовых стоков мощностью 300 куб.м/сут в п. Березняки от 27.01.2023 (полный пакет документов будет представлен после получения положительного заключения гос.экспертизы)

- оказание содействия в заключении договора на выполнение проектно-исследовательских работ (археологические исследования) с ООО «ОНТХЭ» г. Иркутск от

25.05.2023 № 22-05/2023; на выполненный отчет получен акт государственной историко-культурной экспертизы от 24.07.2023 с положительным заключением.

- Строительство объекта «Нижеилимский район. п.г.т.Рудногорск. Водозаборные сооружения и водоводы» в 2023 году не завершено по вине подрядчика.

В рамках переданных полномочий проведена координация работы всех участников строительства объекта: подрядчика, заказчика и организациями, осуществляющими строительный контроль и авторский надзор путем организации и проведения совещаний и контроля исполнения принятых решений.

В рамках оказания содействия Заказчику:

-подготовлен проект дополнительного соглашения к муниципальному контракту на строительство объекта в части изменения видов и объемов работ, предусмотренных контрактов, в связи с изменением проектных решений.

- согласовано с Управлением Роспотребнадзора по Иркутской области смещение границы первого пояса зоны санитарной охраны водопроводных сооружений 2-го подъема.

-актуализирован Акт разграничения балансовой и эксплуатационной ответственности между администрацией Рудногорского городского поселения и ООО «ИЭСК» в целях обеспечения электроснабжения Площадки 1-го подъема.

-проведено исследование воды на микробиологические и санитарно-гигиенические показатели.

-совместно со строительным контролем проверена исполнительная документация на выполненные работы.

- Разработана проектно-сметная документация на строительство дома культуры на 80 мест в п. Видим, получено положительное заключение ГАУИО «Ирэкспертиза» 38-1-1-3-049017-2023 от 21.08.2023 г.

- Предоставлены муниципальные услуги согласно поступившим заявлениям от физических и юридических лиц.

Оказано содействия при подготовке проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Видимского городского поселения, в том числе доработка проекта внесения изменений в генеральный план Видимского городского поселения на основании отрицательных заключений Минэкономразвития РФ, Правительства Иркутской области, администрации Нижнеилимского муниципального района.

Оказание содействия при согласовании на федеральном и региональном уровнях проектов внесения изменений в генеральные планы Березняковского, Видимского, Шестаковского муниципальных образований.

В результате в 2023 году были утверждены генеральный план Березняковского, Видимского муниципальных образований.

Оказание содействия при передаче сведений о границах территориальных зон в ЕГРН Березняковского, Соцгородокского, Речушинского, Семигорского муниципальных образований.

- Проведена работа в ФИАС по внесению изменений в государственный адресный реестр по объектам адресации п. Дальний.

Подпрограмма 4 «Кадровая политика»

Основной целью подпрограммы является реализация кадровой политики.

Основными задачами подпрограммы является:

1. Повышение профессионального уровня и эффективности работы муниципальных служащих и технических исполнителей администрации Нижнеилимского муниципального района, МКУ «Центр»;

2. Противодействие коррупции;

3. Своевременное выявление заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу или ее прохождению.

Подпрограмма предполагает реализацию следующих основных мероприятий:

- Прохождение муниципальными служащими курсов повышения квалификации (в 2023 году курсы повышения квалификации прошли 20 муниципальных служащих);
- Прохождение работниками МКУ «Центр» курсов повышения квалификации (в 2023 году сотрудники МКУ «Центр» обучение не проходили);
- Прохождение аттестации либо сдача квалификационного экзамена муниципальными служащими (в 2023 году все муниципальные служащие прошли аттестацию);
- Предоставление муниципальными служащими справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера себя и членов своей семьи (муниципальными служащими администрации Нижнеилимского муниципального района предоставлены справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Данные справки предоставлены в срок, установленный законодательством до 30 апреля 2023 года, отсутствуют случаи выявления коррупционных действий со стороны муниципальных служащих);
- Прохождение диспансеризации муниципальными служащими, по графику, утвержденному работодателем (в 2023 году муниципальными служащими пройдена диспансеризация в полном объеме).

Анализ показателей результативности муниципальной программы, достигнутых в отчетном периоде, представлен в Приложении 6.

Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы

Положительно повлияли на ход реализации программы следующие факторы:

- высокая исполнительская дисциплина должностных лиц, ответственных за выполнение мероприятий по реализации программы;
- своевременная разработка, согласование и принятие документов, обеспечивающих выполнение мероприятий по реализации программы.

Анализ объема финансирования муниципальной программы в отчетном периоде, представлен в Приложении 7.

Информация о внесенных изменениях в муниципальную программу

1. Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района № 241 от 31.03.2023 г. «О внесении изменений в муниципальную программу «Организация муниципального управления администрации Нижнеилимского муниципального района» на 2021-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.12.2020г. №1220».

Изменения внесены в связи с изменением объемов финансирования муниципальной программы.

2. Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района № 554 от 29.06.2023 г. «О внесении изменений в муниципальную программу «Организация муниципального управления администрации Нижнеилимского муниципального района» на 2021-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.12.2020г. №1220».

Изменения внесены в связи с изменением объемов финансирования муниципальной программы.

3. Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района № 863 от 30.10.2023 г. «О внесении изменений в муниципальную программу «Организация муниципального управления администрации Нижнеилимского муниципального района» на 2021-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.12.2020г. №1220».

Изменения внесены в связи с изменением объемов финансирования муниципальной программы.

4. Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района № 1083 от 21.12.2023 г. «О внесении изменений в постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.12.2020г. №1220 «Об утверждении муниципальной программы администрации Нижнеилимского муниципального района «Организация муниципального управления администрации Нижнеилимского муниципального района» на 2021-2024 годы».

Изменения внесены в связи с изменением объемов финансирования муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы представлена в Приложении 8.

Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы

Для успешной реализации программы и достижения ожидаемых результатов необходимо выполнение всех запланированных мероприятий и достижение плановых значений показателей, а так же проведение оценки эффективности реализации муниципальной программы для своевременного выявления факторов риска, оказывающих негативное влияние на основные параметры программы и принятие необходимых мер для их минимизации.

Для достижения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы необходима ее дальнейшая реализация.

Начальник отдела бухгалтерского
учета и отчетности



О.С. Закирова

Приложение 6
к Порядку разработки,
реализации и оценки
эффективности реализации
муниципальных программ
администрации
Нижнеилимского
муниципального района

**Анализ показателей результативности муниципальной программы
«Организация муниципального управления администрации
Нижнеилимского муниципального района» на 2021-2025 годы,
достигнутых за 12 месяцев 2023 года**

№ п/п	Наименование показателя результативности	Ед. изм.	Значение показателя результативности и		Отклонение		Пояснения по достигнутым значениям
			План на год	Факт	-/+	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Организация муниципального управления администрации Нижнеилимского муниципального района» на 2021-2025 годы							
1.	1. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, прочим выплатам сотрудникам и страховым взносам на обязательное социальное страхование	Да-1, нет-0	1	1	0	0%	
	2. Выполнение поступивших заявок на предоставление автотранспортных средств от должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Нижнеилимского района	%	100	100	0	0%	
	3. Доля использованных бюджетных средств на материально-техническое	%	100	90,7	-9,3	-9,3%	Экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных

<p>зданий, обеспечению мер по санитарно-эпидемиологическому благополучию работников, а также соблюдения требований по готовности к отопительному сезону теплопотребляющих установок и тепловых сетей</p> <p>7. Доля использованных бюджетных средств на оплату счетов за прочие услуги (проектные и изыскательские работы, услуги в области информационных технологий, услуги охраны, типографские работы, услуги, медицинские услуги, подписка на периодические и справочные издания, нотариальные услуги, услуги статистики и прочие услуги) и прочих расходов (в том числе налоги, пошлины, сборы, представительские расходы, исполнение судебных актов) от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели</p>	%	99	85,9	-13,1	-13,2%	Оплата работ по факту
<p>8. Соблюдение установленных сроков и установленных законодательством требований формирования и</p>	Да-1, нет-0	1	1	0	0%	

представления отчетности об исполнении бюджета							
9. Выполнение ежегодного плана по оптимизации расходов	Да-1, нет-0	1	1	0	0%		
10. Количество СМИ, осветивших деятельность мэра и администрации Нижнеилимского муниципального района	шт.	4	3	-1	-25%	В связи с закрытием газеты «Илимские Вести»	
11. Постоянная работа официального сайта МО «Нижнеилимский район»	Да-1, нет-0	1	1	0	0%		
12. Выполнение показателей результативности мероприятий подпрограммы по осуществлению переданных отдельных областных государственных полномочий	%	99	99	0	0%		
13. Выполнение показателей результативности мероприятий подпрограммы по осуществлению переданных полномочий поселений района	%	100	100	0	0%		
14. Количество муниципальных служащих, технических исполнителей администрации Нижнеилимского муниципального района, прошедших курсы повышения квалификации	%	150	115,4	-34,6	-23,1%	От количества работников, прошедших курсы повышения квалификации в 2022 году (26 чел-к)	
15. Количество работников МКУ «Центр», прошедших курсы	%	150	0,0	-150	-100%	От количества работников, прошедших курсы повышения	

	повышения квалификации						квалификации в 2022 году (3 чел-ка)
	16. Прохождение аттестации либо сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими, обязанными проходить аттестацию либо сдавать квалификационный экзамен	%	100	100	0	0%	
	17. Предоставление муниципальными служащими справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своей и членов своей семьи	%	100	100	0	0%	
	18. Прохождение диспансеризации муниципальными служащими, по графику утвержденному Работодателем	%	100	100	0	0%	
Подпрограмма 1							
«Обеспечение деятельности администрации Нижнеилимского муниципального района»							
1	1. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, прочим выплатам сотрудникам и страховым взносам на обязательное социальное страхование	Да-1, нет-0	1	1	0	0%	
	2. Выполнение поступивших заявок на предоставление автотранспортных средств от должностных лиц и муниципальных служащих органов	%	100	100	0	0%	

местного самоуправления, муниципальных учреждений Нижнеилимского района							
3. Доля использованных бюджетных средств на материально-техническое обеспечение администрации Нижнеилимского муниципального района и МКУ «Центр»	%	100	90,7	-9,3	-9,3%	Экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур	
4. Доля рабочих мест, оснащенных программным продуктом и подключенных к системе электронного документооборота от общего числа рабочих мест, подлежащих вовлечению в электронный документооборот	%	40	40	0	0%		
5. Отсутствие жалоб и обращений по вопросу неудовлетворительной работы от пользователей «АС Смета»	Да-1, нет-0	1	1	0	0%		
6. Отсутствие жалоб на работу движимого и недвижимого имущества, включая коммунальную систему, систему связи, сигнализации, инженерные системы и прочие системы и коммуникации, работников органов местного самоуправления и муниципальных	Да-1, нет-0	1	1	0	0%		

<p>учреждений. Отсутствие нарушений при проверке надзорными органами обеспечения пожарной безопасности, технической оснащенности зданий, обеспечению мер по санитарно-эпидемиологическому благополучию работников, а также соблюдения требований по готовности к отопительному сезону теплопотребляющих установок и тепловых сетей</p> <p>7. Доля использованных бюджетных средств на оплату счетов за прочие услуги (проектные и изыскательские работы, услуги в области информационных технологий, услуги охраны, типографские работы, услуги, медицинские услуги, подписка на периодические и справочные издания, нотариальные услуги, услуги статистики и прочие услуги) и прочих расходов (в том числе налоги, пошлины, сборы, представительские расходы, исполнение судебных актов) от объема доведенных</p>	%	99	85,9	-13,1	-13,2%	Оплата работ по факту
--	---	----	------	-------	--------	-----------------------

лимитов бюджетных обязательств на эти цели							
8. Соблюдение установленных сроков и установленных законодательством требований формирования и представления отчетности об исполнении бюджета	Да-1, нет-0	1	1	0	0%		
9. Выполнение ежегодного плана по оптимизации расходов	Да-1, нет-0	1	1	0	0%		
10. Количество СМИ, осветивших деятельность мэра и администрации Нижнеилимского муниципального района	шт.	4	3	-1	-25%		В связи с закрытием газеты «Илимские Вести»
11. Постоянная работа официального сайта МО «Нижнеилимский район»	Да-1, нет-0	1	1	0	0%		
12. Доля проведенных поздравительных мероприятий и районных конкурсов от количества запланированных	%	100	100	0	0%		

Подпрограмма 2

«Осуществление переданных отдельных государственных полномочий»

	Показатель результативности	Ед. изм.	План	Факт	-/+	%	Пояснения
1	Количество принятых документов государственной собственности	Ед. хр.	50	270	+220	+440%	сдача ТИК дел за 2 года, вместо планового 1 года, в количестве 123 дела за 2016-2017 годы, принятия дел от ликвидированных

							организаций списка №2 не стоящих в плане – 117 дел
2	Количество подготовленных к рассмотрению и рассмотренных дел об административны х правонарушениях на заседаниях комиссии по делам несовершеннолет них и защите их прав	Шт.	800	580	-220	-27,5%	Неисполнение плана связано с тем, что протоколы об административны х правонаруш уполномочены составлять должностные лица органов внутренних дел. Также с тем, что работа комиссии направлена на профилактику правонарушений.
3	Количество семей, получивших субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	Ед.	0	0	0	0%	
4	Количество рассмотренных дел об административны х правонарушениях, предусмотренных законами Иркутской области	Шт.	200	270	+70	+35%	Количество рассмотренных дел зависит от количества совершенных правонарушений и поступивших материалов от должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административны х правонарушениях
5	Наличие утвержденного перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административны	Да/не т	Да	Да	0	0%	

	х правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административно й ответственности						
6	Наличие опубликованных в средствах массовой информации списков (изменений в списки) кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	Да/не т	Да	Да	0	0%	
7	Доля отловленных безнадзорных собак и кошек на территории НМР к количеству безнадзорных собак и кошек, зарегистрированн ых в заявках на отлов от жителей НМР	%	40	95,9	+55,9	+139,8%	
8	Удельный вес численности работников организаций, участвующих в конкурсе «Лучшая организация работы по охране труда в Нижнеилимском районе»	%	55,1	63,0	+7,9	+14,3%	Рост объясняется обширной информационной работой и взаимодействием с организациями
9	Удельный вес численности работников организаций, охваченных информационно- методическими	%	8,4	8,9	+0,5	+5,9%	Рост объясняется обширной информационной и методической работой с работодателями

	мероприятиями по охране труда						
10	Обеспечение помещениями, охраняемыми, оборудованными мебелью, средствами связи и пригодными для обучения и работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении в рамках Всероссийской переписи населения 2020	Да/нет	Нет	Нет	0	0%	
11	Обеспечение охраняемыми помещениями для хранения переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020	Да/нет	Нет	Нет	0	0	
12	Предоставление необходимых транспортных средств, средств связи лицам, привлекаемых к сбору сведений о населении в рамках Всероссийской переписи населения 2020	Да/нет	Нет	Нет	0	0	

**Подпрограмма 3
«Осуществление переданных полномочий поселений района»**

	Показатель результативности	Ед. изм.	План	Факт	-/+	%	Пояснения
1	Доля муниципальных услуг, предоставленных без нарушений действующего законодательства, к общему количеству предоставленных муниципальных услуг в сфере архитектуры и	%	100	100	0	0%	

	градостроительства						
2	Доля выполненных мероприятий по обеспечению тепло-, электро-, водоснабжения, водоотведения	%	100	100	0	0%	От общего количества запланированных мероприятий
3	Доля выполненных мероприятий по оказанию содействия в подготовке аукционной документации для реализации мероприятия «Капитальный ремонт котельного, котельно-вспомогательного оборудования»	%	0	0	0	0%	
Подпрограмма 4 «Кадровая политика»							
	Показатель результативности	Ед. изм.	План	Факт	-/+	%	Пояснения
1	Количество муниципальных служащих, технических исполнителей прошедших курсы повышения квалификации	%	150	115,4	-34,6	-23,1%	От количества работников, прошедших курсы повышения квалификации в 2022 году (26 чел-к)
2	Количество работников МКУ «Центр», прошедших курсы повышения квалификации	%	150	0	0	0%	От количества работников, прошедших курсы повышения квалификации в 2022 году (3 чел-ка)
3	Успешное прохождение аттестации либо сдача квалификационного экзамена муниципальными служащими, обязанными проходить	%	100	100	0	0%	

	аттестацию либо сдавать квалификационный экзамен						
4	Предоставление муниципальными служащими справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своей и членов своей семьи	%	100	100	0	0%	
5	Прохождение диспансеризации муниципальными служащими, по графику утвержденному Работодателем	%	100	100	0	0%	

Начальник отдела бухгалтерского учета
и отчетности



О.С. Закирова

**Анализ объема финансирования муниципальной программы
«Организация муниципального управления администрации
Нижнеилимского муниципального района» на 2021-2025 годы
За 12 месяцев 2023 года
(отчетный период)**

№ п/п	Наименование основных мероприятий	Источник и финансирования	Объем финансирования тыс. руб.		Отклонение		Пояснения по освоению объемов фин-я
			план на год	факт	-/+	%	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Подпрограмма «Обеспечение деятельности администрации Нижнеилимского муниципального района»	МБ ОБ	130 551,0	128 086,1	-2 464,8	-1,92%	
			130 418,6 132,4	127 953,7 132,4	-2 464,8 0,0	-1,92% 0,0	
	Основное мероприятие 1.1. Выплата заработной платы, денежного содержания, социальных пособий и компенсаций персоналу в соответствии с действующим законодательством	МБ ОБ	86 697,6	86 655,5	-42,1	-0,05%	Экономия по заработной плате
	1.1. Выплата заработной платы, денежного содержания, социальных пособий и компенсаций персоналу в соответствии с действующим законодательством		86 591,5 106,1	86 549,4 106,1	- 42,1 0,0	-0,05% 0,0	
	1.2. Уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование в соответствии с действующим законодательством	МБ ОБ	25 729,4	25 668,6	- 60,7	-0,24%	Экономия по заработной плате и начислениям на нее
	1.2. Уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование в соответствии с действующим законодательством		25 703,1 26,3	25 642,2 26,3	- 60,7 0,0	-0,24% 0,0	
	1.3. Выплата компенсаций и прочих несоциальных выплат персоналу в соответствии с действующим законодательством	МБ	2 967,3	2 309,6	-657,7	-28,48%	Экономия по командировочным расходам и расходам на оплату льготного проезда
	1.4. Обеспечение непрерывного функционирования автотранспортной техники, находящейся в оперативном управлении МКУ «Центр»	МБ	3 491,1	2 986,2	- 504,9	-16,91%	Экономия по автомобильным запчастям, по ГСМ
	1.5. Обеспечение сотрудников администрации Нижнеилимского	МБ	1 335,3	1 211,1	-124,2	-10,25%	Экономия, сложившаяся по результатам

	муниципального района и МКУ «Центр» материально-техническими ценностями (вычислительная и организационная техника, мебель, оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь, канцелярские, хозяйственные и прочие материальные запасы)						проведения конкурсных процедур
	1.6. Приобретение программного оборудования и обеспечение функционирования системы межведомственного электронного документооборота	МБ	0	0	0	0	
	1.7. Содержание недвижимого и движимого имущества (включая обеспечение функционирования коммуникаций и внутренних систем зданий) администрации Нижнеилимского муниципального района и МКУ «Центр»	МБ	4 823,3	4 293,0	-530,3	-12,35%	Оплата работ по факту
	1.8. Своевременная оплата счетов за прочие услуги (проектные и изыскательские работы, услуги в области информационных технологий, услуги охраны, типографские работы, услуги, медицинские услуги, подписка на периодические и справочные издания, нотариальные услуги, услуги статистики и прочие услуги) и прочих расходов (в том числе налоги, пошлины, сборы, представительские расходы, исполнение судебных актов)	МБ	3 829,0	3 289,9	-539,1	-16,39%	Оплата работ по факту
	1.9. Доведение официальной и иной актуальной информации о деятельности администрации района до населения района	МБ	719,0	713,2	-5,8	-0,81%	Экономия по услугам за обслуживани е сайта

	1.10. Организация проведения поздравительных мероприятий и районных конкурсов	МБ	959,0	959,0	0,0	0,0%	
Итого по подпрограмме 1, в том числе:			130 551,0	128 086,1	-2 464,8	-1,92%	
Федеральный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0%	
Бюджет Иркутской области			132,4	132,4	0,0	0,0%	
Бюджет Нижнеилимского МО			130 418,6	127 953,7	-2 464,7	-1,92%	
Прочие безвозмездные поступления			0,0	0,0	0,0	0,0%	
2.	Подпрограмма «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий»	ОБ, ФБ	14 557,3	14 556,9	-0,5	-0,0%	Экономия по оказанию услуг по обращению с безнадзорными собаками и кошками в Иркутской области
	2.1. Основное мероприятие Осуществление областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области	ОБ	4 620,9	4 620,9	0	0%	
	2.2. Осуществление отдельных областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	ОБ	2 990,8	2 990,8	0	0%	
	2.3. Осуществление областных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	ОБ	0	0	0	0%	
	2.4. Осуществление отдельных областных государственных полномочий по определению	ОБ	2 935,8	2 935,8	0	0%	

	персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий						
	2.5. Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административных правонарушениях	ОБ	0,7	0,7	0,0	0%	
	2.6. Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	ФБ	25,6	25,6	0,0	0%	
	2.7. Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере обращения с безнадзорными собаками и кошками в Иркутской области	ОБ	2 501,4	2 501,0	-0,5	-0,0%	Экономия по оказанию услуг по обращению с безнадзорными собаками и кошками в Иркутской области
	2.8. Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере труда	ОБ	1 482,1	1 482,1	0,0	0%	
	2.9. Осуществление полномочий на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	ФБ	0	0	0	0	
Итого по подпрограмме 2, в том числе:			14 557,3	14 556,9	-0,5	-0,0%	
Федеральный бюджет			25,6	25,6	0	0	
Бюджет Иркутской области			14 531,7	14 531,3	-0,5	-0,0%	
Бюджет Нижнеилимского МО			0,0	0,0	0,0	0,0	
Другие источники			0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Подпрограмма «Осуществление переданных полномочий поселений района»	Бюджет поселений	3 794,5	2 814,9	- 979,6	- 25,8%	экономия в связи с больничным

							и листами, вакантными ставками
	Основное мероприятие 3.1. Осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения поселений района	Бюджет поселени й	3 794,5	2 814,9	- 979,6	- 25,8%	
Итого по подпрограмме 3, в том числе:			3 794,5	2 814,9	- 979,6	- 25,8%	
Федеральный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет Иркутской области			0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет поселений			3 794,5	2 814,9	- 979,6	- 25,8%	
Другие источники			0,0	0,0	0,0	0,0	
4	Подпрограмма «Кадровая политика»	МБ	321,0	292,5	-28,5	-8,9%	
	Основное мероприятие 4.1. Прохождение муниципальными служащими курсов повышения квалификации	МБ	95,0	94,5	-0,5	-0,5%	Экономия при заключении договоров на обучение
	4.2. Прохождение работниками МКУ «Центр» курсов повышения квалификации	МБ	26,0	0,0	-26,0	0%	Отсутствие потребности
	4.3. Прохождение диспансеризации муниципальными служащими по графику, утвержденному работодателем	МБ	200,0	198,0	-2,0	-1,0%	Экономия при заключении договора
Итого по подпрограмме 4, в том числе:			321,0	292,5	-28,5	-8,9%	
Федеральный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет Иркутской области			0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет Нижнеилимского МО			321,0	292,5	-28,5	-8,9%	
Другие источники			0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по муниципальной программе, в том числе:			149 223,8	145 750,4	-3 473,4	-2,3%	
Федеральный бюджет			25,6	25,6	0	0	
Бюджет Иркутской области			14 664,1	14 663,7	-0,5	-0,0%	
Бюджет Нижнеилимского МО			130 739,6	128 246,2	-2 493,3	-1,9%	
Бюджет поселений			3 794,5	2 814,9	- 979,6	-25,8%	
Другие источники			0,0	0,0	0,0	0,0%	
Справочно: капитальные расходы			0,0	0,0	0,0	0,0%	

Начальник отдела бухгалтерского учета
и отчетности

Закирова

О.С. Закирова

Оценка

эффективности реализации муниципальной программы «Организация муниципального управления администрации Нижнеилимского муниципального района» на 2021 – 2025 годы
за 12 месяцев 2023 года

1. Коэффициент финансового обеспечения муниципальной программы:

$Уф = \text{Фактический объем финансирования} / \text{плановый объем финансовых ресурсов}$

$$Уф = 145\,750,4 / 149\,223,8 = 0,98$$

2. Степень достижения показателя результативности:

$$\text{Сдц} = (1+1+0,91+1+1+1+0,87+1+1+0,75+1+1+2+0,73+1,35+1+1+2+1,14+1,06+1+1+0,77+0+1+1+1) / 28 = 27,58 / 27 = 1,02$$

3. Эффективность реализации муниципальной программы:

	$Уф \geq 0,8$	$0,79 \geq Уф \geq 0,5$	$Уф < 0,5$
$\text{Сдц} \geq 0,8$	эффективная	удовлетворительная	неэффективная
$0,79 \geq \text{Сдц} \geq 0,5$	удовлетворительная	удовлетворительная	неэффективная
$\text{Сдц} < 0,5$	неэффективная	неэффективная	неэффективная

$Уф \geq 0,8$, $\text{Сдц} \geq 0,8$, следовательно, эффективность реализации муниципальной программы оценивается как эффективная.

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности



О.С. Закирова