

295

1

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕИЛИМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Администрация Семигорского сельского поселения
Нижнеилимского района

п. Семигорск Нижнеилимского района Иркутской области

27.01.1992 г. -

Фонд № Р - 82

Опись № 4
дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2012 – годы

Хранить постоянно

На _____ листах

27 января 1992 года –

Семигорская сельская
администрация Нижнеилимского
района Иркутской области

п. Семигорск
Нижнеилимского района
Иркутской области

1 марта 2000 года –

Сектор управления делами
п. Семигорск администрации
Нижнеилимского района
Иркутской области

п. Семигорск
Нижнеилимского района
Иркутской области

20 июня 2000 года –

Сектор управления делами
п. Семигорск администрации
муниципального образования
«Нижнеилимский район»
Иркутской области

п. Семигорск
Нижнеилимского района
Иркутской области

1 января 2006 года –

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
Иркутской области

п. Семигорск
Нижнеилимского района
Иркутской области

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)
за 2012 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Семигорского
сельского поселения

К.С. Лопатин
«01» 09 2014года

№ № пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количес тво листов	Приме- чания
1	2	3	4	5	6

1	12-01	Периодическое издание «Вестник администрации и Думы Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 16	27.01.2012 26.12.2012	61	
---	-------	---	--------------------------	----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 1.

Секретарь администрации

Л.В. Окунева

Заведующий архивом организации
«01» 09 2014г.

Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК
администрации
Семигорского сельского
поселения
от 14 мая 2014 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области

от 25.09.2014 № 9



ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2013 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в дополнении к исторической справке за 2013 год¹.

В июне 2015 года специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка дел постоянного хранения – периодические издания за 2013 год. В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения».

Все дела обработаны в соответствии с «Основными правилами работы ведомственных архивов» М., 1986. Физическое состояние документов удовлетворительное.

УТВЕРЖДЕНО:

Глава администрации
Семигорского сельского
поселения _____ К.С. Лопатин
«20» _____ 2015 г.



Предисловие к описи составил:
ведущий специалист администрации
Семигорского сельского поселения
«20» _____ 2015 г.

Л.В. Окунева

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2013 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Семигорского СП

К.С. Лопатин
«21» 09 2015 года

№ № пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количес тво листов	Приме- чания
1	2	3	4	5	6

2	12-01	Периодическое издание «Вестник» Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 23	18.01.2013 31.12.2013	114	
---	-------	--	--------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 2.

Заведующий архивом организации
«20» 08 2015 г.



Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК
администрации
Семигорского сельского
поселения

от 15 июня 2015 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области

от 27.08.2015 № 9



7

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2014 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в дополнении к исторической справке за 2014 год¹.

В марте 2016 года специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка дел постоянного хранения – периодические издания (газеты) за 2014 год. В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело.

Опись составлена по хронологическому принципу. В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения.

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2015.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

УТВЕРЖДЕНО:

Глава администрации

Семигорского сельского
поселения

«___» _____

К.С. Лопатин

2016 г.

Предисловие к описи составил:
ведущий специалист администрации
Семигорского сельского поселения

«___» _____ 2016 г.

Л.В. Окунева

¹ Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

8

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Семигорского сельского поселения
Нижнеилимского района

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2014 год

К.С. Лопатин

2016 года



№ № пп	Индек с дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

3	12-01	Периодическое издание «Вестник» Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 24	27 января 2014 24 декабря 2014	99	
---	-------	--	-----------------------------------	----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 3.

Секретарь администрации

Л.В. Окунева

Заведующий архивом организации
« » 2016 г.

Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
Семигорского СП

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от 24 марта 2016 г. №

от 23.06.2016 № 7



ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2015 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в дополнении к исторической справке за 2015 год¹.

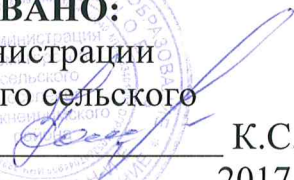
В марте 2017 года специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение дел постоянного хранения – периодические издания (газеты) за 2015 год. В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело.

В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения. Опись составлена по номинальному принципу. Состав документов в описи полный.

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2015.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность обеспечена.

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации
Семигорского сельского
поселения  К.С. Лопатин
«___» _____ 2017 г.

Предисловие к описи составил:
ведущий специалист администрации
Семигорского сельского поселения
«___» _____ 2017 г.



Л.В. Окунева

¹ Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
Семигорского сельского поселения
Нижнеилимского района

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2015 год

К.С. Лопатин

2017 года

№ № пп	Индек с дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

4	12-01	Периодическое издание «Вестник» Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 25	13 января 2015 31 декабря 2015	149	
---	-------	--	-----------------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 4.

Секретарь администрации

Л.В. Окунева

Заведующий архивом организации
« » 2017 г.

Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации

Семигорского СП

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного

агентства Иркутской области

от 24 марта 2017 г. № 1

от 29.06.2017 № 7



ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда № Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2016 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в предисловии к описи № 1 за 2016 год¹.

В 2018 году специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение дел постоянного хранения – периодические издания (газеты) за 2016 год. В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. В опись включены бронированные экземпляры газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения.

Опись составлена по номинальному принципу. Состав документов в описи полный.

Документы обработаны согласно «Правилам организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утверждённым приказом министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

Предисловие к описи составил:
Ведущий специалист администрации
Семигорского сельского поселения
« ____ » _____ 2018 г.

Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО:
Глава администрации
Семигорского сельского
поселения _____ А.М. Сетямин
« ____ » _____ 2018 г.



¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

12
УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района

А.М. Сетямин

2018 года

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2016 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количес тво листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6

5	12-01	Экземпляры газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 25	3 февраля 2016 28 декабря 2016	121	
---	-------	--	-----------------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 5.

Заведующий архивом организации
«25» 10 2018 г.

Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
Семигорского СП

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от 25 октября 2018 г. №



от 03.12.2018 № 14

В опись № 4 за 2012-2016 гг. внесено 5 (пять) дел с № 1 по № 5.

Акт № 16 приема-передачи
документов на хранение от 21.03.2022 г.

Зав. архивным отделом
21.03.2022 г.

Н.А. Горбачева

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82

Администрация Семигорского сельского поселения
Нижеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2017 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в предисловии к описи № 1 за 2017 год¹.

В 2019 году экспертной комиссией администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение дел постоянного хранения – периодические издания (газеты) за 2017 год.

В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения. Опись составлена по номинальному принципу. Состав документов в описи полный.

Документы обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2015.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

Предисловие к описи составил:
ведущий специалист

« 28 » 02 2019 г.

Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации

Семигорского сельского

поселения

« ____ »

А.М. Сетямин

2019 г.



¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района

« » 2019 г.



Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2017 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количе ство листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6

6	12-01	Экземпляры газеты «Вестник Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 26	16 января 2017 29 декабря 2017	122	
---	-------	---	-----------------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 6.

Ведущий специалист

Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
Семигорского СП

от 28 февраля 2019 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от 13.06.2019 № 6



В опись № 4 за 2012-2017 гг. внесено 6 (шесть) дел с № 1 по № 6.

Акт № 17 приема-передачи
документов на хранение от 21.03.2023 г.

Зав. архивным отделом
21.03.2023 г.

Н.А.Горбачева

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2018 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в предисловии к описи № 1 за 2018 год¹.

В марте 2021 года экспертной комиссией администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение дел постоянного хранения – периодические издания (газеты) за 2018 год.

В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения. Опись составлена по номинальному принципу. Состав документов в описи полный.

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2017.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации
Семигорского сельского
поселения _____ Л.В. Окунева
« ____ » _____ 2021 г.

Предисловие к описи составил:
ведущий специалист администрации
Семигорского сельского поселения
« ____ » _____ 2021 г.

Д.А. Санникова

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района

Л.В. Окунева
2021 года

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2018 год

№ № пп	Индек с дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

7	12-01	Периодическое издание «Вестник» Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 20	19 января 2018 29 декабря 2018	157	
---	-------	--	-----------------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 7.

Секретарь администрации

Д.А. Санникова

Заведующий архивом организации
«___» _____ 2021 г.

Д.А. Санникова

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК администрации
Семигорского СП

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от _____ № _____

от 29.07.2021 № 9



ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2019 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в предисловии к описи № 1 за 2019 год¹.

В марте 2022 года экспертной комиссией администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение дел постоянного хранения – периодические издания (газеты) за 2019 год.

В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения. Опись составлена по номинальному принципу. Состав документов в описи полный.

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2017.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации
Семигорского сельского
поселения _____ Л.В. Окунева
«21» марта 2022 г.



Предисловие к описи составил:
ведущий специалист администрации
Семигорского сельского поселения
«21» марта 2022 г.

Д.А. Санникова

¹ Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2019 год

 Л.В. Окунева
« » 2022 г.

№ № пп	Индек с дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

8	12-01	Периодическое издание «Вестник» Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 21	14 января 2019 27 декабря 2019	131	
---	-------	--	-----------------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 8.

Заведующий архивом организации
« 21 » марта 2022 г.

 Д.А. Санникова

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК администрации
Семигорского СП

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от №

от 28.03.2022 № 5



ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2020 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в предисловии к описи № 1 за 2020 год¹.

В марте 2023 года экспертной комиссией администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение дел постоянного хранения – периодические издания (газеты) за 2020 год.

В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения. Опись составлена по номинальному принципу. Состав документов в описи полный.

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2017.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации
Семигорского сельского
поселения Л.В. Окунева
«23» марта 2023 г.



Предисловие к описи составил:
ведущий специалист администрации
Семигорского сельского поселения
«23» марта 2023 г.

Д.А. Санникова

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2020 год


«13» марта 2023 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

9	12-01	Периодическое издание «Вестник» Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 20	14 января 2020 27 декабря 2020	131	
---	-------	--	-----------------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 9.

Заведующий архивом организации

«13» марта 2023 г.



Д.А. Санникова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
Семигорского СП

от 13 марта 2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от 13.04.2023 № 4



ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2021 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в предисловии к описи № 1 за 2021 год¹.

В марте 2024 года экспертной комиссией администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение дел постоянного хранения — периодические издания (газеты) за 2021 год.

В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения. Опись составлена по номинальному принципу. Состав документов в описи полный.

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2017.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации
Семигорского сельского поселения
_____ Л.В. Окунева
«17» апреля 2024 г.

Предисловие к описи составил:
ведущий специалист администрации
Семигорского сельского поселения
«17» апреля 2024 г.

_____ Д.А. Санникова

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2021 год



Л.В. Окунева

2024 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

10	12-01	Периодическое издание «Вестник Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 18	25 января 2021 30 декабря 2021	187	
----	-------	---	-----------------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 10.

Заведующий архивом организации

Д.А. Санникова

«18» апреля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК администрации
Семигорского СП

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от _____

№ 1

от _____

13.06.2024

№ 10



ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2022 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в предисловии к описи № 1 за 2022 год¹.

В марте 2024 года экспертной комиссией администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение дел постоянного хранения – периодические издания (газеты) за 2022 год.

В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения. Опись составлена по номинальному принципу. Состав документов в описи полный.

Документы упорядочены согласно «Правилам организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утверждённых приказом Федерального архивного агентства от 31.07.2023 №77.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации
Семигорского сельского
поселения _____ Л.В. Окунева
« » марта 2025 г.

Предисловие к описи составил:
ведущий специалист администрации
Семигорского сельского поселения
« » марта 2025 г.

_____ Е.Б. Слатвицкая

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района

Фонд № Р-82
ОПИСЬ № 4

Л.В. Окунева
« 6 » января 2025 г.



дел, документов постоянного хранения
(периодические издания)
за 2022 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

11	12-01	Бронированные экземпляры Периодического издания «Вестник» Семигорского сельского поселения с № 1 по № 26	31 января 2022 30 декабря 2022	199	
----	-------	--	-----------------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело
№ 11, в том числе

литерные номера: —
пропущенные номера: —

Заведующий архивом
организации

Е.Б. Слатвицкая
(подпись)

Е.Б. Слатвицкая

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК администрации
Семигорского сельского поселения
от _____ N _____

УТВЕРЖДЕНА
Протокол ЭПК архивного агентства
Иркутской области
от 05.06.2025 N 10

