****

**Российская Федерация**

 **Иркутская область**

**Нижнеилимский муниципальный район**

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От \_14.09.2017г. №\_681\_\_\_**

г. Железногорск-Илимский

«О проведении районного конкурса
«Подари ребенку семью» в 2017 году,

посвященного празднованию 80 - летия

образования Иркутской области»

В целях распространения опыта семейного воспитания в замещающих семьях, развития и популяризации семейных традиций и ценностей, пропаганды семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, совершенствования взаимоотношений взрослых и детей администрация Нижнеилимского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести районный конкурс «Подари ребенку семью» в 2017 году, посвященного празднованию 80 - летия образования Иркутской области, с 25 сентября по 09 ноября 2017 года.

2. Утвердить Положение о проведении районного конкурса «Подари ребенку семью» в 2017 году, посвященного празднованию 80 - летия образования Иркутской области (Приложение).

3. Главам городских и сельских поселений района организовать работу по подготовке замещающих семей для участия в районном конкурсе «Подари ребенку семью».

4. Муниципальному учреждению Департамент образования администрации Нижнеилимского муниципального района оказать содействие по предоставлению замещающих семей для участия в районном конкурсе «Подари ребенку семью».

5. Настоящее постановление опубликовать в периодическом издании «Вестник Думы и администрации Нижнеилимского муниципального района» и разместить на официальном информационном сайте МО «Нижнеилимский район».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра района по вопросам социальной политики Т.К.Пирогову.

**И.о. мэра района В.В.Цвейгарт**

Рассылка: в дело -2, членам конкурсной комиссии, пресс-служба администрации района, ДО, главам городских и сельских поселений района.

Е.В.Дубро
3-02-06

Приложение

 к постановлению администрации

 Нижнеилимского муниципального района

« \_14\_» 09\_ №\_681

**ПОЛОЖЕНИЕ**о проведении районного конкурса «Подари ребенку семью» в 2017 году, посвященного празднованию 80-летия образования Иркутской области

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения в 2017 году районного конкурса «Подари ребенку семью» (далее – «Конкурс»).
	2. Организатором Конкурса является администрация Нижнеилимского муниципального района (далее – «Организатор»).
	3. Конкурс проводится на территории Нижнеилимского района Иркутской области.
	4. Конкурсные материалы могут быть использованы Организатором при проведении общественных мероприятий, при производстве иной изда-тельской и видеопродукции, а также для размещения на сайте Организатора.
2. **Цели и задачи Конкурса**
	1. Целью проведения Конкурса является распространение опыта семейного воспитания в замещающих семьях, развитие и популяризация семейных традиций и ценностей, пропаганда семейного жизнеустройства детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, совершенствование взаимоотношений взрослых и детей.
	2. Задачи Конкурса:
		1. Привлечь внимание общественности к развитию различных форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и вопросам профилактики социального сиротства.
		2. Привлечь внимание органов местного самоуправления, общественных организаций и благотворительных фондов, общественности, средств массовой информации к проблеме социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
		3. Сформировать позитивное общественное мнение о семейных формах устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
		4. Повысить престиж семей, воспитывающих детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
		5. Выявить и поощрить социально активные замещающие семьи.
		6. Выдвинуть конкурсные материалы на участие в областных конкурсах.
		7. Продемонстрировать свои лучшие творческие работы, выявить таланты в области фотографии, съемки и монтажа видеофильмов.
		8. Показать, что влияние семьи проявляется в разных отраслях жизни.
		9. Обобщить и распространить положительный опыт семейного воспитания.
3. **Порядок и сроки проведения Конкурса**
	1. В Конкурсе могут принимать участие опекуны (попечители), приемные родители, усыновители, а также дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (в возрасте от 7 до 18 лет), воспитывающиеся в замещающих семьях (далее - «Участники»), проживающие на территории Нижнеилимского района.
	2. Конкурс проводится по 2-м направлениям:
* Фотоконкурс по номинациям:
1. «Мамина улыбка» (портрет матери),
2. «Улыбка ребенка» (портрет ребенка).
* Конкурс любительских видеофильмов (видеосюжетов) по номинациям:

 1) «История нашей жизни» («Семейная история») – фильм об истории создания приемной семьи. В фильме может быть отражена семейная история в целом либо семейная история от лица опекаемого (подопечного), приемного, усыновленного ребенка. Зрителю необходимо показать хронологию событий создания и развития замещающей семьи либо ребенка в замещающей семье.

 2) «Семейное хобби» - фильм о любимых занятиях членов замещающей семьи. Содержанием такого фильма могут стать семейные увлечения: занятие спортом, танцами, вышивание, вязание, резьба по дереву, коллекционирование и т.д. Важно продемонстрировать зрителю предмет или направление семейных интересов, объединяющих детей и родителей.

* 1. Для регистрации участия в Конкурсе Участники представляют конкурсной комиссии следующее:
		1. Анкету - заявку Участника Конкурса в 1 экз. (Приложение 1) + фото (на электронном носителе), DVD – диск с видеофильмом (в конверте или пластиковом боксе); копии документов замещающего родителя: паспорт, распоряжение об установлении опеки (попечительства), решение суда об усыновлении, согласие на обработку персональных данных.
	2. Документация и конкурсные материалы предоставляются в ка-бинет 226 администрации района либо направляются на электронный адрес администрации района nilim-zeleznogorsk@yandex.ru с пометкой «На конкурс».
	3. Прием конкурсных материалов проводится с 25 сентября по 09 ноября 2017 года (кабинет 226 администрации района).

3.6. Требования к фотоснимку (участник предоставляет не более 2-х фото):

* + 1. В описании к фотографии прописывается ФИО участника;

 в номинации «Мамина улыбка» - ФИО участника, образовательное учреждение, возраст.

* 1. Требования к видеофильму:
		1. Наличие титров с названием номинации конкурса и фильма, а также с указанием Участников.
		2. Фильм должен иметь продуманный и законченный сюжет длительностью не более 5 минут, не в виде слайд-шоу, презентации.
		3. В фильме может быть использован закадровый дикторский текст и музыкальное сопровождение.

 3.7.4. Фильм может быть смонтирован в любом видеоредакторе и записан в любом формате, доступном для воспроизведения на компьютере.

* 1. Критерии оценки материалов:

 1) Фотоконкурс:

 3.8.1 Соответствие фото заявленной номинации.

 3.8.2. Яркость эмоционального восприятия фотоснимка.

1. Конкурс любительских видеофильмов:
	* 1. Соответствие заявленной номинации.

3.8.2. Оригинальность сюжета.

3.8.3. Смысловая целостность фильма.

3.8.4. Яркость эмоционального восприятия фильма.

3.8.5. Наличие текстового комментария, отражающего содержание.

1. **Конкурсная комиссия.**
	1. Руководство Конкурсом осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя.
	2. Состав конкурсной комиссии сформирован из представителей Организатора Конкурса, общественных организаций, специалистов соответствующей направленности (Приложение 2)
	3. На конкурсную комиссию возлагаются:
		1. Экспертиза и оценка представленных на Конкурс материалов.

4.3.2. Определение победителей и призеров Конкурса.

4.3.3. Оформление дипломов победителей и благодарственных писем участникам Конкурса.

4.4. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов на заседании, оформляется протоколом и заверяются подписью председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя.

1. **Подведение итогов Конкурса.**
	1. Подведение итогов, определение победителей и призеров Конкурса проводится конкурсной комиссией **до 20 ноября 2017 года**.
	2. Награждение проводится на торжественном районном мероприятии, посвященному Дню матери.
	3. Победители конкурса в каждой номинации награждаются дипломами 1,2,3 степени и памятными подарками.
	4. Все участники конкурса награждаются Благодарственными письмами мэра Нижнеилимского муниципального района.

 Победители в номинации конкурса любительских видеофильмов будут заявлены на участие в областном конкурсе любительских видеофильмов «Моя приемная семья» (в установленные сроки).

**Заместитель мэра района Т.К.Пирогова**

 Приложение № 2
 к Положению о проведении районного конкурса «Подари ребенку семью»

**Состав конкурсной комиссии**

**районного конкурса «Подари ребенку семью»**

**Председатель комиссии:**

 **Пирогова Татьяна Константиновна** – заместитель мэра Нижнеилимского района по социальной политике.

 **Заместитель председателя комиссии:**

 **Анохина Татьяна Ярославовна –** начальник отдела опеки и попечительства граждан по Нижнеилимскому району(по согласованию);

 **Секретарь комиссии:**

 **Дубро Елена Владиславовна** – главный специалист отдела организационной работы и социальной политики администрации района;

 **Члены комиссии**:

 **Ступина Наталья Олеговна –** ведущий специалист департамента образования администрации Нижнеилимского муниципального района;

 **Ефремова Оксана Васильевна –** и.о. начальника отдела по культуре, спорту и делам молодежи администрации;

 **Безгачев Дмитрий Владимирович –** библиограф МКУК «Нижнеилимская ЦМБ им. А.Н.Радищева»;

 **Дорош Светлана Васильевна –** руководитель медиа - студии «ЕЩЁ» МБУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества им. Г.И.Замаратского»;

 **Ступина Ирина Григорьевна** – пресс-секретарь администрации района;

 **Головенко Наталья Дмитриевна** – председатель районного общества многодетных семей (по согласованию).

**Заместитель мэра района Т.К.Пирогова**

Приложение № 1

к Положению о проведении

районного конкурса «Подари ребенку семью»

**Анкета-заявка участника районного конкурса**

**«Подари ребенку семью»**

1. Выбранная номинация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Название (фото, видеофильма)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. ФИО участника (участников)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Сведения о замещающей семье:

ФИО опекунов (попечителей), приемных родителей, усыновителей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество детей, переданных на воспитание в семью:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. приемного ребенка | Дата рождения (полных лет)  | Форма семейного устройства | Дата устройства в замещающую семью |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Количество кровных детей в семье:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О.кровного ребенка | Дата рождения (полных лет) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (дата)