

ВЕСТНИК Тулунского района

Информационный бюллетень
№11(373) от 11 февраля 2021 г.

**Официальное печатное издание для опубликования
(обнародования) муниципальных правовых актов, иной
официальной информации органов местного
самоуправления Тулунского муниципального района**

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»

Председатель Думы
Тулунского муниципального района
седьмого созыва

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 января 2021 г.

г. Тулун

№ 2-П

О созыве очередного заседания Думы
Тулунского муниципального района

В соответствии со ст.25 Устава муниципального образования «Тулунский район», руководствуясь статьей 22 Регламента Думы
а Тулунского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Созвать 26 февраля 2021 года очередное заседание Думы Тулунского муниципального района в 11 часов по адресу: город Тулун, ул.Ленина, 75, зал заседаний.
2. Аппарату Думы Тулунского муниципального района провести организационную подготовку очередного заседания Думы Тулунского муниципального района.
3. Включить в проект повестки очередного заседания Думы Тулунского муниципального района проекты решений Думы Тулунского муниципального района по заключениям постоянных комиссий Думы Тулунского муниципального района.
4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района».
5. Разместить проект повестки очередного заседания Думы Тулунского муниципального района на сайте администрации Тулунского муниципального района в разделе «Местное самоуправление – Дума Тулунского муниципального района».
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.В.Сидоренко

Извещение

Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района на основании распоряжения администрации Тулунского муниципального района от «15» ноября 2019 г. № 891-рг «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоится 22 марта 2021 г. в 14 часов 30 минут (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Заявки принимаются ежедневно с 12 февраля 2021 г. по 16 марта 2021 г. с 08-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Рассмотрение заявок и принятие решения о признании претендентов участниками аукциона – 18 марта 2021 г. в 09 час. 00 мин. (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Аукцион объявлен по итогам рассмотрения заявлений о намерении участвовать в аукционе в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации (извещение № 280819/0234970/01 лот № 1 опубликовано на официальном сайте www.torgi.gov.ru 28.08.2019 г.).

Справки по телефону: (839530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Предмет аукциона:

Лот 1. Право заключения договора аренды на земельный участок из земель населенных пунктов площадью 6006 кв.м., кадастровый номер 38:15:230501:176, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, деревня Южный Кадуй, улица Тракторная, 13-А, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Срок действия договора аренды: 20 (Двадцать) лет.

Ограничения в пользовании земельным участком: отсутствуют.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Подключение к сетям инженерно-технического обеспечения невозможно, так как сети тепло-, водоснабжения и водоотведения отсутствуют (письмо администрации Будаговского сельского поселения от 04.12.2020 г. № 406).

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции определены в соответствии с ПЗЗ, утвержденные решением Думы Будаговского сельского поселения от 15.06.2018 г. № 38 «О внесении изменений в карту градостроительного зонирования Будаговского муниципального образования землепользования и застройки Будаговского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденные решением Думы Будаговского сельского поселения от 15.05.2014 г. № 36.

Начальный размер годовой арендной платы: 185,59 (Сто восемьдесят пять) рублей 59 копеек.

Шаг аукциона: 3% от начального размера годовой арендной платы в сумме 5,57 (Пять) рублей 57 копеек.

Размер задатка: 100 % от начального размера годовой арендной платы в сумме 185,59 (Сто восемьдесят пять) рублей 59 копеек.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя.

В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет опись представленных документов.

Все листы представляемых документов должны быть сшиты в один пакет, пронумерованы, подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в опись.

Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Задаток вносится в размере 100% от начального размера годовой арендной платы на банковские реквизиты:

Комитет по финансам Тулунского района (Администрация Тулунского муниципального района, л/с 05343005670) ИНН

3839001473 КПП 381601001 БИК ТОФК 012520101

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск.

Казначейский счет (КС) 03232643256380003400

Единый казначейский счет (ЕКС) 40102810145370000026

ОКТМО 25638000, КБК 0, назначение платежа: задаток на участие в аукционе.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов зая

вителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Внесенный Победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток не возвращается.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Договор аренды земельного участка заключается с Победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником не ранее 10 дней и не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Подробнее ознакомиться с объектом аренды, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения

договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2 в рабочие дни с 08.00 до 17.00. Телефон для справок: 8(39530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Вознюком Андреем Васильевичем (запись по телефону: 83953047016).

**Председатель КУМИ администрации
Тулунского муниципального района**

А.В. Вознюк

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе на заключение договора аренды земельного участка**

1. Изучив информационное сообщение об аукционе на заключение договора аренды земельного участка (заполняется физическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____
(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____
Серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (кем выдан)

Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____

согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный: _____

2. Не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.ru Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района).

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты):

Наименование банка: _____

Адрес банка: _____

ИНН _____ КПП _____ БИК _____ Кор.счет банка _____

Номер счета _____

Перечень предоставляемых документов:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка;
- 5) опись представленных документов.

Заявитель (уполномоченный представитель заявителя)
Фамилия Имя Отчество (полностью)

сти,

лем)

подпись
(необходимо указать реквизиты доверенно-

в случае подачи заявки представите-

Заявка принята:

Час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 20 _____ г. за № _____

Подпись _____ (_____)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение №1

**Проект договора аренды земельного участка №
Иркутская область,**

г. Тулун

« _____ » _____ 20 _____ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, действующего(ей) на основании _____, в лице _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на _____ земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____

кв.м. (далее – Участок).

1.2. Место исполнения Договора: Иркутская область, г. Тулун.

1.3. Основанием для заключения Договора является протокол № _____ от _____ г. по извещению № _____ от _____ г.

1.4. Границы Участка установлены на местности и обозначены поворотными точками в кадастровом паспорте Участка.

1.5. Разрешенное использование Участка: _____ (далее - Объект).

1.6. На Участке имеются:

а) объекты недвижимости (здания, сооружения): ____.

б) иные объекты: ____.

1.7. Иные характеристики Участка: ____.

1.8. Приведенная в п. 1.1., п.п. 1.4. – 1.7. характеристика Участка является окончательной. Любая деятельность Арендатора, изменяющая приведенную характеристику, может осуществляться исключительно по письменному согласованию с Арендодателем в установленном законодательством порядке. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

2. Срок Договора

2.1. Договор действует с _____ г. по _____ г. сроком на ____ (____) лет.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

3.1.2. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты осмотров в соответствующем акте осмотра, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте осмотра, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте осмотра подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте осмотра.

3.1.3. требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

3.1.4. требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

3.1.5. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. передать Участок Арендатору по акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся неотъемлемой его частью (приложение 2), в течение 3 дней с момента подписания Договора;

3.2.2. принять Участок от Арендатора в случае окончания срока действия Договора (при его расторжении, прекращении);

3.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;

3.2.4. не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством РФ и соглашением сторон;

3.2.5. в течение семи календарных дней с момента изменения банковских реквизитов, определенных в п. 4.3. Договора, письменно уведомить Арендатора об указанном изменении;

3.2.6. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок соответствующим актом.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;

3.3.2. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. принять Участок в соответствии с актом приема-передачи, прилагаемым к Договору и являющимся неотъемлемой его частью (приложение 2), в порядке, установленном п. 3.2.1.;

3.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенным п.п. 1.1, 1.5. Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

3.4.3. своевременно и полностью вносить Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;

3.4.4. обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующим органам, в пределах их компетенции;

3.4.5. не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе не передавать право аренды Участка в залог, не вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не передавать Участок в субаренду без письменного согласия Арендодателя;

3.4.6. использовать Участок в пределах границ, установленных в кадастровом паспорте земельного участка (не допускать самовольный захват смежных земельных участков);

3.4.7. соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.4.8. не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;

3.4.9. регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством;

3.4.10. в течение семи календарных дней с момента изменения адреса или иных реквизитов письменно уведомить Арендодателя об указанном изменении;

3.4.11. при прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии не хуже первоначально-го, оговоренного в акте приема-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.

4. Арендная плата

4.1. За пользование Участком Арендатор вносит арендную плату.

4.2. Арендная плата исчисляется с даты, определенной в п. 2.1. Договора.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:

Управление Федерального казначейства по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района) ИНН 3839000977 КПП 381601001

Номер казначейского счета: 03100643000000013400

Единый казначейский счет: 40102810145370000026

БИК ТОФК: 012520101

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск

ОКТМО 25638404 КБК 90311105013050000120.

4.4. Размер годовой арендной платы, определенный по результатам аукциона, составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4.5. Внесение арендной платы осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора в размере, указанном в п. 4.4. Договора, за вычетом задатка внесенного Арендатором в счет обеспечения участия в аукционе. Арендная плата за последующие годы вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца квартала текущего года путем перечисления по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендатор имеет право внести арендную плату единовременно за год.

4.6. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в п. 4.3. Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.

4.7. В случае досрочного прекращения, расторжения Договора сумма единовременного платежа, определенная в п. 4.4. Договора, перерасчету и возврату не подлежит.

4.8. Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируются законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, прекращение, расторжение Договора

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:

6.2.1. расторжения его по письменному соглашению сторон;

6.2.2. при расторжении его по инициативе Арендодателя в случаях, предусмотренных п.п. 6.3., 6.4. Договора;

6.2.3. в иных случаях, в соответствии с законодательством.

6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:

6.3.1. пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора либо с неоднократными нарушениями;

6.3.2. существенно ухудшает состояние Участка;

6.3.3. по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;

6.3.4. два раза подряд и более по истечении установленного Договором срока платежа вносит арендную плату не в полном объеме.

6.4. Помимо оснований, указанных в п. 6.3. Договора, Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя при ненадлежащем использовании Участка по основаниям, предусмотренным земельным законодательством для прекращения аренды земельного участка, а именно при:

6.4.1. использовании Участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе, если Участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;

6.4.2. порче земель;

6.4.3. невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;

6.4.4. невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

6.4.5. неиспользовании Участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включается время, необходимое для освоения Участка, а также время, в течение которого Участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;

6.4.6. при изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;

6.4.7. в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

7.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению сторон, а при не достижении такого соглашения в судебном порядке в соответствующем суде по месту нахождения Арендодателя.

8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен на 5 листах, в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.2. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью копия протокола (приложение 1), акт приема-передачи (приложение 2).

8.3. В соответствии со статьей 609 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

9. Реквизиты сторон:

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2
ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

10. Подписи сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

_____/ А.В. Вознюк
МП

_____/ _____

Приложение 2
к проекту договора аренды земельного участка
от «__» _____ 20__ г. № _____

АКТ
ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ
Иркутская область,

г. Тулун

"__" _____ 20__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый по договору «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____,

именуемый(ая) по Договору «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем.

На основании договора аренды земельного участка от _____ 20 ____ г. № _____ (далее – Договор) Арендодатель передает Арендатору в аренду земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок) для _____.

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Участок осмотрен в натуре, претензий к передаваемому Участку не имеется.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах: один экземпляр – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Арендодатель и Арендатор обязуются заключить Договор, неотъемлемой частью которого является настоящий передаточный акт. Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

Подписи сторон:

Арендодатель:

_____/ **А.В. Вознюк**

мп

Арендатор:

_____/ _____

Извещение

Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района на основании распоряжения администрации Тулунского муниципального района от «10» декабря 2020 г. № 597-рг «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоится 22 марта 2021 г. в 15 часов 00 минут (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Заявки принимаются ежедневно с 12 февраля 2021 г. по 16 марта 2021 г. с 08-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Рассмотрение заявок и принятие решения о признании претендентов участниками аукциона – 18 марта 2021 г. в 09 час. 00 мин. (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Аукцион объявлен по итогам рассмотрения заявлений о намерении участвовать в аукционе в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации (извещение № 221020/0234970/01 лот № 1 опубликовано на официальном сайте www.torgi.gov.ru 22.10.2020 г.).

Справки по телефону: (839530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulun.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Предмет аукциона:

Лот 1. Право заключения договора аренды на земельный участок из земель населенных пунктов площадью 3000 кв.м., кадастровый номер 38:15:150101:790, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, Писаревское муниципальное образование, д. Булюшкина, ул. Лесная, 9, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Срок действия договора аренды: 20 (Двадцать) лет.

Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 04.12.2020; Реквизиты документа-основания: Приказ «Об определении границ охранных зон объектов электросетевого хозяйства» от 15.06.2015 № 206 выдан: ОАО «ИЭСК». Земельный участок частично расположен в границах зоны с реестровым номером 38:15-6.135 от 25.06.2015, вид/наименование: Электрические сети 0,4 кВ д. Булюшкина, тип: Охранная зона инженерных коммуникаций, номер: 115, дата решения: 15.06.2015, номер решения: 206, наименование ОГВ/ОМСУ: ОАО «ИЭСК».

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Подключение к сетям инженерно-технического обеспечения невозможно, так как сети тепло-, водоснабжения и водоотведения отсутствуют (письмо администрации Писаревского сельского поселения).

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции определены в соответствии с ПЗЗ, утвержденные решением Думы Писаревского сельского поселения от 28.11.2017 г. № 11 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Писаревского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденные решением Думы Писаревского сельского поселения от 30.04.2014 г. № 34».

Начальный размер годовой арендной платы: 763,65 (Семьсот шестьдесят три) рубля 65 копеек.

Шаг аукциона: 3% от начального размера годовой арендной платы в сумме 22,91 (Двадцать два) рубля 91 копейка.

Размер задатка: 100 % от начального размера годовой арендной платы в сумме 763,65 (Семьсот шестьдесят три) рубля 65 копеек.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых

остается у организатора торгов, другой – у заявителя.

В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требовани

ями, установленными гражданским законодательством.

Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет опись представленных документов.

Все листы представляемых документов должны быть сшиты в один пакет, пронумерованы, подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в опись.

Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Задаток вносится в размере 100% от начального размера годовой арендной платы на банковские реквизиты:

Комитет по финансам Тулунского района (Администрация Тулунского муниципального района, л/с 05343005670) ИНН 3839001473 КПП 381601001 БИК ТОФК 012520101

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск.

Казначейский счет (КС) 03232643256380003400

Единый казначейский счет (ЕКС) 40102810145370000026

ОКТМО 25638000, КБК 0, назначение платежа: задаток на участие в аукционе.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренной настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Внесенный Победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток не возвращается.

Организатор аукциона вправе отказать от проведения аукциона. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Договор аренды земельного участка заключается с Победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником не ранее 10 дней и не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Подробнее ознакомиться с объектом аренды, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2 в рабочие дни с 08.00 до 17.00. Телефон для справок: 8(39530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Вознюком Андреем Васильевичем (запись по телефону: 83953047016).

**Председатель КУМИ администрации
Тулунского муниципального района**

А.В. Вознюк

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на заключение договора аренды земельного участка

1. Изучив информационное сообщение об аукционе на заключение договора аренды земельного участка (заполняется физическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____
(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____
Серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (кем выдан)
Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____
согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный: _____

2. Не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.ru Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района).

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты):

Наименование банка: _____

Адрес банка: _____

ИНН _____

КПП _____

БИК _____

Кор.счет банка _____

Номер счета _____

Перечень предоставляемых документов:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка;

5) опись представленных документов.

Заявитель (уполномоченный представитель заявителя)

Фамилия Имя Отчество (полностью)

сти,

лем)

подпись

(необходимо указать реквизиты доверенно-

в случае подачи заявки представите-

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заявка принята:

Час. ____ мин. ____

« ____ »

20 ____

г. за № ____

Подпись _____

(_____)

Приложение №1

Проект договора аренды земельного участка №

Иркутская область,

г. Тулун

« ____ » _____ 20 ____ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района на четвертом созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на _____ земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок).

1.2. Место исполнения Договора: Иркутская область, г. Тулун.

1.3. Основанием для заключения Договора является протокол № _____ от _____ г. по извещению № _____ от _____ г.

1.4. Границы Участка установлены на местности и обозначены поворотными точками в кадастровом паспорте Участка.

1.5. Разрешенное использование Участка: _____ (далее - Объект).

1.6. На Участке имеются:

а) объекты недвижимости (здания, сооружения): _____.

б) иные объекты: _____.

1.7. Иные характеристики Участка: _____.

1.8. Приведенная в п. 1.1., п.п. 1.4. – 1.7. характеристика Участка является окончательной. Любая деятельность Арендатора, изменяющая приведенную характеристику, может осуществляться исключительно по письменному согласованию с Арендодателем в установленном законодательством порядке. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

2. Срок Договора

2.1. Договор действует с _____ г. по _____ г. сроком на ____ (____) лет.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

3.1.2. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты осмотров в соответствующем акте осмотра, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте осмотра, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте осмотра подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте осмотра.

3.1.3. требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

3.1.4. требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

3.1.5. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. передать Участок Арендатору по акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся неотъемлемой его частью (приложение 2), в течение 3 дней с момента подписания Договора;

3.2.2. принять Участок от Арендатора в случае окончания срока действия Договора (при его расторжении, прекращении);

3.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;

3.2.4. не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством РФ и соглашением сторон;

3.2.5. в течение семи календарных дней с момента изменения банковских реквизитов, определенных в п. 4.3. Договора, письменно уведомить Арендатора об указанном изменении;

3.2.6. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок соответствующим актом.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;

3.3.2. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. принять Участок в соответствии с актом приема-передачи, прилагаемым к Договору и являющимся неотъемлемой его частью (приложение 2), в порядке, установленном п. 3.2.1.;

3.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенным п.п. 1.1, 1.5. Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

3.4.3. своевременно и полностью вносить Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;

3.4.4. обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующим органам, в пределах их компетенции;

3.4.5. не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе не передавать право аренды Участка в залог, не вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не передавать Участок в субаренду без письменного согласия Арендодателя;

3.4.6. использовать Участок в пределах границ, установленных в кадастровом паспорте земельного участка (не допускать самовольный захват смежных земельных участков);

3.4.7. соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.4.8. не допускать загрязнения, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;

3.4.9. регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством;

3.4.10. в течение семи календарных дней с момента изменения адреса или иных реквизитов письменно уведомить Арендодателя об указанном изменении;

3.4.11. при прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии не хуже первоначального, оговоренного в акте приема-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.

4. Арендная плата

4.1. За пользование Участком Арендатор вносит арендную плату.

4.2. Арендная плата исчисляется с даты, определенной в п. 2.1. Договора.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:

Управление Федерального казначейства по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района) ИНН 3839000977 КПП 381601001

Номер казначейского счета: 03100643000000013400

Единый казначейский счет: 40102810145370000026

БИК ТОФК: 012520101

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск

ОКТМО 25638445 КБК 90311105013050000120.

4.4. Размер годовой арендной платы, определенный по результатам аукциона, составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4.5. Внесение арендной платы осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора в размере, указанном в п. 4.4. Договора, за вычетом задатка внесенного Арендатором в счет обеспечения участия в аукционе. Арендная плата за последующие годы вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца квартала текущего года путем перечисления по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендатор имеет право внести арендную плату одновременно за год.

4.6. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в п. 4.3. Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.

4.7. В случае досрочного прекращения, расторжения Договора сумма единовременного платежа, определенная в п.

4.4. Договора, перерасчету и возврату не подлежит.

4.8. Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируются законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, прекращение, расторжение Договора

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:

6.2.1. расторжения его по письменному соглашению сторон;

6.2.2. при расторжении его по инициативе Арендодателя в случаях, предусмотренных п.п. 6.3., 6.4. Договора;

6.2.3. в иных случаях, в соответствии с законодательством.

- 6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:
- 6.3.1. пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора либо с неоднократными нарушениями;
- 6.3.2. существенно ухудшает состояние Участка;
- 6.3.3. по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;
- 6.3.4. два раза подряд и более по истечении установленного Договором срока платежа вносит арендную плату не в полном объеме.
- 6.4. Помимо оснований, указанных в п. 6.3. Договора, Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя при ненадлежащем использовании Участка по основаниям, предусмотренным земельным законодательством для прекращения аренды земельного участка, а именно при:
- 6.4.1. использовании Участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе, если Участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;
- 6.4.2. порче земель;
- 6.4.3. невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;
- 6.4.4. невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- 6.4.5. неиспользовании Участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включается время, необходимое для освоения Участка, а также время, в течение которого Участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;
- 6.4.6. при изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;
- 6.4.7. в иных предусмотренных федеральными законами случаях.
7. Рассмотрение и урегулирование споров
- 7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.
- 7.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению сторон, а при не достижении такого соглашения в судебном порядке в соответствии с судом по месту нахождения Арендодателя.
8. Заключительные положения
- 8.1. Договор составлен на 5 листах, в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 8.2. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью копия протокола (приложение 1), акт приема-передачи (приложение 2).
- 8.3. В соответствии со статьей 609 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор подлежит обязательной государственной регистрации.
9. Реквизиты сторон:
- Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2
ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.
- Арендатор:
10. Подписи сторон:
- Арендодатель:

Арендатор:

_____/ А.В. Вознюк

мп

Приложение 2**к проекту договора аренды земельного участка**

от «__» _____ 20__ г. № _____

**АКТ
ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ****Иркутская область,****г. Тулун****"__" _____ 20__ г.**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый по договору «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) по Договору «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем.

На основании договора аренды земельного участка от _____ 20__ г. № _____ (далее – Договор) Арендодатель передает Арендатору в аренду земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок) для _____.

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Участок осмотрен в натуре, претензий к передаваемому Участку не имеется.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах: один экземпляр – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Арендодатель и Арендатор обязуются заключить Договор, неотъемлемой частью которого является настоящий передаточный акт. Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

Подписи сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

_____/ А.В. Вознюк

мп

Извещение

Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района на основании распоряжения администрации Тулунского муниципального района от «22» декабря 2020 г. № 632-рг «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоится 22 марта 2021 г. в 14 часов 00 минут (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Заявки принимаются ежедневно с 12 февраля 2021 г. по 16 марта 2021 г. с 08-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Рассмотрение заявок и принятие решения о признании претендентов участниками аукциона – 18 марта 2021 г. в 09 час. 00 мин. (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Аукцион объявлен по итогам рассмотрения заявлений о намерении участвовать в аукционе в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации (извещение № 151020/0234970/03 лот № 1 опубликовано на официальном сайте www.torgi.gov.ru 15.10.2020 г.).

Справки по телефону: (839530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulun.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Предмет аукциона:

Лот 1. Право заключения договора аренды на земельный участок из земель населенных пунктов площадью 595 кв.м., кадастровый номер 38:15:180201:610, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, д. Заусаева, ул. Кирова, уч. 676, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Срок действия договора аренды: 20 (Двадцать) лет.

Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 10.12.2020; Реквизиты документа-основания: Приказ от 13.08.2014 № 277 выдан: ОАО «ИЭСК». Земельный участок частично расположен в границах зоны с реестровым номером 38:15-6.66 от 08.10.2014, вид/наименование: Электрические сети 0,4 кВ д. Заусаева, тип: Охранная зона инженерных коммуникаций, номер: 1, дата решения: 13.08.2014, номер решения: 277, наименование ОГВ/ОМСУ: ОАО «ИЭСК».

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Подключение к сетям инженерно-технического обеспечения невозможно, так как сети тепло-, водоснабжения и водоотведения отсутствуют (письмо администрации Котикского сельского поселения).

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции определены в соответствии с ПЗЗ, утвержденные решением Думы Котикского сельского поселения от 08.11.2017 г. № 6 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Котикского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденные решением Думы Котикского сельского поселения от 08.05.2014 г. № 9».

Начальный размер годовой арендной платы: 112,80 (Сто двенадцать) рублей 80 копеек/год.

Шаг аукциона: 3% от начального размера годовой арендной платы в сумме 3,38 (Три) рубля 38 копеек.

Размер задатка: 100 % от начального размера годовой арендной платы в сумме 112,80 (Сто двенадцать) рублей 80 копеек.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя.

В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет опись представленных документов.

Все листы представляемых документов должны быть сшиты в один пакет, пронумерованы, подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в опись.

Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Задаток вносится в размере 100% от начального размера годовой арендной платы на банковские реквизиты:

Комитет по финансам Тулунского района (Администрация Тулунского муниципального района, л/с 05343005670) ИНН 3839001473

КПП 381601001 БИК ТОФК 012520101

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск.

Казначейский счет (КС) 03232643256380003400

Единый казначейский счет (ЕКС) 40102810145370000026

ОКТМО 25638000, КБК 0, назначение платежа: задаток на участие в аукционе.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Внесенный Победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток не возвращается.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Договор аренды земельного участка заключается с Победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником не ранее 10 дней и не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Подробнее ознакомиться с объектом аренды, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2 в рабочие дни с 08.00 до 17.00. Телефон для справок: 8(39530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulunr.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Вознюком Андреем Васильевичем (запись по телефону: 83953047016).

Председатель КУМИ администрации
Тулунского муниципального района

А.В. Вознюк

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на заключение договора аренды земельного участка

1. Изучив информационное сообщение об аукционе на заключение договора аренды земельного участка (заполняется физическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____
(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____
Серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ 20 _____ г.

(кем выдан)

Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____
согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный: _____

2. Не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.ru Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района).

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты):

Наименование банка: _____

Адрес банка: _____
ИНН _____ КПП _____ БИК _____ Кор.счет банка _____

Номер счета _____

Перечень предоставляемых документов:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка;

5) опись представленных документов.

Заявитель (уполномоченный представитель заявителя)
Фамилия Имя Отчество (полностью)

подпись
(необходимо указать реквизиты доверенности,
в случае подачи заявки представителем)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заявка принята:

Час. ____ мин. « ____ » _____ 20 ____ г. за № ____

Подпись _____ (_____)

Приложение №1

Проект договора аренды земельного участка №

Иркутская область,

г. Тулун

« ____ » _____ 20 ____ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на _____ земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок).

1.2. Место исполнения Договора: Иркутская область, г. Тулун.

1.3. Основанием для заключения Договора является протокол № _____ от _____ г. по извещению № _____ от _____ г.

1.4. Границы Участка установлены на местности и обозначены поворотными точками в кадастровом паспорте Участка.

1.5. Разрешенное использование Участка: _____ (далее - Объект).

1.6. На Участке имеются:

а) объекты недвижимости (здания, сооружения): ____.

б) иные объекты: ____.

1.7. Иные характеристики Участка: ____.

1.8. Приведенная в п. 1.1., п.п. 1.4. – 1.7. характеристика Участка является окончательной. Любая деятельность Арендатора, изменяющая приведенную характеристику, может осуществляться исключительно по письменному согласованию с Арендодателем в установленном законодательством порядке. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

2. Срок Договора

2.1. Договор действует с _____ г. по _____ г. сроком на ____ (____) лет.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

3.1.2. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты осмотров в соответствующем акте осмотра, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте осмотра, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте осмотра подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте осмотра.

3.1.3. требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

3.1.4. требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

3.1.5. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. передать Участок Арендатору по акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся неотъемлемой его частью (приложение 2), в течение 3 дней с момента подписания Договора;

3.2.2. принять Участок от Арендатора в случае окончания срока действия Договора (при его расторжении, прекращении);

3.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;

3.2.4. не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством РФ и соглашением сторон;

3.2.5. в течение семи календарных дней с момента изменения банковских реквизитов, определенных в п. 4.3. Договора, письменно уведомить Арендатора об указанном изменении;

3.2.6. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок соответствующим актом.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;

3.3.2. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. принять Участок в соответствии с актом приема-передачи, прилагаемым к Договору и являющимся неотъемлемой его частью (приложение 2), в порядке, установленном п. 3.2.1.;

3.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенным п.п. 1.1,

1.5. Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

3.4.3. своевременно и полностью вносить Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;

3.4.4. обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующим органам, в пределах их ком-

петенции;

3.4.5. не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе не передавать право аренды Участка в залог, не вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не передавать Участок в субаренду без письменного согласия Арендодателя;

3.4.6. использовать Участок в пределах границ, установленных в кадастровом паспорте земельного участка (не допускать самовольный захват смежных земельных участков);

3.4.7. соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.4.8. не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;

3.4.9. регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством;

3.4.10. в течение семи календарных дней с момента изменения адреса или иных реквизитов письменно уведомить Арендодателя об указанном изменении;

3.4.11. при прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии не хуже первоначального, оговоренного в акте приема-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.

4. Арендная плата

4.1. За пользование Участком Арендатор вносит арендную плату.

4.2. Арендная плата исчисляется с даты, определенной в п. 2.1. Договора.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:

Управление Федерального казначейства по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района) ИНН 3839000977 КПП 381601001

Номер казначейского счета: 03100643000000013400

Единый казначейский счет: 40102810145370000026

БИК ТОФК: 012520101

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иркутск

ОКТМО 25638431 КБК 90311105013050000120.

4.4. Размер годовой арендной платы, определенный по результатам аукциона, составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4.5. Внесение арендной платы осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора в размере, указанном в п. 4.4. Договора, за вычетом задатка внесенного Арендатором в счет обеспечения участия в аукционе. Арендная плата за последующие годы вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца квартала текущего года путем перечисления по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендатор имеет право внести арендную плату единовременно за год.

4.6. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в п. 4.3. Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.

4.7. В случае досрочного прекращения, расторжения Договора сумма единовременного платежа, определенная в п. 4.4. Договора, перерасчету и возврату не подлежит.

4.8. Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируются законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, прекращение, расторжение Договора

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:

6.2.1. расторжения его по письменному соглашению сторон;

6.2.2. при расторжении его по инициативе Арендодателя в случаях, предусмотренных п.п. 6.3., 6.4. Договора;

6.2.3. в иных случаях, в соответствии с законодательством.

6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:

6.3.1. пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора либо с неоднократными нарушениями;

6.3.2. существенно ухудшает состояние Участка;

6.3.3. по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;

6.3.4. два раза подряд и более по истечении установленного Договором срока платежа вносит арендную плату не в полном объеме.

6.4. Помимо оснований, указанных в п. 6.3. Договора, Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя при ненадлежащем использовании Участка по основаниям, предусмотренным земельным законодательством для прекращения аренды земельного участка, а именно при:

6.4.1. использовании Участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе, если Участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;

6.4.2. порче земель;

6.4.3. невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;

6.4.4. невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

6.4.5. неиспользовании Участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включается время, необходимое для освоения Участка, а также время, в течение которого Участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;

6.4.6. при изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;

6.4.7. в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

7.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению сторон, а при не достижении такого соглашения в судебном порядке в соответствующем суде по месту нахождения Арендодателя.

8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен на 5 листах, в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.2. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью копия протокола (приложение 1), акт приема-передачи (приложение 2).

8.3. В соответствии со статьей 609 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

9. Реквизиты сторон:

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

10. Подписи сторон:

Арендодатель:

_____/ А.В. Вознюк
мп

Арендатор:

_____/ _____

Приложение 2
к проекту договора аренды земельного участка
от «__» _____ 20__ г. № _____

**АКТ
ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ**

Иркутская область,
г. Тулун " __ " _____ 20__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый по договору «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) по Договору «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем.

На основании договора аренды земельного участка от _____ 20__ г. № _____ (далее – Договор) Арендодатель передает Арендатору в аренду земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок) для _____.

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Участок осмотрен в натуре, претензий к передаваемому Участку не имеется.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах: один экземпляр – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Арендодатель и Арендатор обязуются заключить Договор, неотъемлемой частью которого является настоящий передаточный акт.

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

Подписи сторон:

Арендодатель:

_____/ А.В. Вознюк
мп

Арендатор:

_____/ _____

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» 01. 2021 г.

г.Тулун

№ 12-пг

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «Тулунский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении», утвержденный постановлением администрации Тулунского муниципального района от 10.07.2014 № 107-пг (в редакции от 28 июня 2016 г. (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Подпункт 3 пункта 1.1. Административного регламента изложить в следующей редакции:
«установления стандарта предоставления муниципальной услуги, форм контроля за исполнением административного регламента, а также досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) администрации Комитета по образованию и дошкольных образовательных учреждений, должностных лиц Комитета по образованию и дошкольных образовательных учреждений (далее - должностные лица), ответственных за предоставление муниципальной услуги».

1.2. Пункт 2.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

« Категория заявителей.

Заявителями данной муниципальной услуги может быть физическое лицо, являющееся законным представителем детей от 2 месяцев до окончания образовательных отношений (родители, опекуны, попечители)»;

1.2.1. Пункт 2.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

« Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу
Предоставление муниципальной услуги осуществляется Комитетом по образованию администрации Тулунского муниципального района в части осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги и образовательными учреждениями, реализующими программы дошкольного образования в части обеспечения предоставления муниципальной услуги»;

1.2.2. Пункт 2.4. Административного регламента изложить в следующей редакции:

« Правовые основания предоставления муниципальной услуги.

Предоставление Комитетом по образованию или образовательным учреждением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с »;

1.2.3. Абзац шестой пункта 2.4. Административного регламента изложить в следующей редакции:

- « Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 »;

1.2.4. Подпункт 2.8.1. пункта 2.8 Административного регламента изложить в следующей редакции:

« отсутствие в организации свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьями 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134)»;

1.2.5. Абзац первый подпункта 2.8.1. пункта 2.8. Административного регламента исключить;

1.2.6. Абзац первый подпункта 2.12.1. пункта 2.12 Административного регламента изложить в следующей редакции:

- « точность обработки данных специалистами Комитета по образованию или специалистом образовательного учреждения»;

1.2.7. Абзац второй подпункта 2.12.1. пункта 2.12 Административного регламента изложить в следующей редакции:

- « правильность оформления документов специалистами Комитета по образованию или специалистом образовательного учреждения ».

1.3. Подпункт 3.1.1 пункта 3.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

« Комитет по образованию.

Информация о месте нахождения Комитета по образованию:

- перерыв с 12-00 часов до 13-00 часов;

- суббота, воскресенье - выходные дни»;

1.3.1. Подпункт 3.1.2. пункта 3.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Сведения о местах нахождения:

665268 г. Тулун, Иркутской области, улица Степана Разина, 9 «а».

- Контактный телефон: 8 (39530) 4-02-89;

- телефон/факс: 8 (39530) 4- 00-45;

- Адрес официального Интернет-сайта Комитета по образованию: tulunrono.tulunr.ru;

- Адрес электронной почты Комитета по образованию для справок: onotul@yandex.ru.

Режим работы Комитета по образованию:

- понедельник - пятница: с 8-00 часов до 17-00 часов;

время перерыва на обед и справочных телефонах, адресах электронной почты образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, представлены в Приложении N 1 к настоящему Административному регламенту.

Процесс получения Услуги включает в себя предварительные процедуры и непосредственное предоставление Услуги »;

1.3.2. Абзац второй подпункта 3.2.1. пункта 3.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

« Подача заявления осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236, находящихся в ведении Тулунского муниципального района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования с учетом регламента, описывающего подачу заявления »;

1.3.3. Абзац третий подпункта 3.2.2. пункта 3.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

« Руководитель образовательной организации регистрирует заявление в Журнале приема заявлений. При наличии мест в Учреждении ребенок приказом зачисляется в образовательную организацию, при отсутствии мест – осуществляется постановка ребенка на очередь в Учреждение. Руководитель МДОУ сообщает в Комитет по образованию оператору АИС «Комплектование ДОО» о зачислении или постановке на очередь ребенка »;

1.3.4. Пункт 3.2.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

« Прохождение ребенком медицинского обследования осуществляется в медицинских учреждениях в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами учреждений здравоохранения

Результат медицинского обследования должен быть заверен печатью медицинского учреждения».

1.4. Абзац первый пункта 4.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

« Периодичность проведения плановых проверок за соблюдением специалистами положений настоящего Административного регламента определяется председателем Комитета по образованию »;

1.4.1. Абзац второй пункта 4.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

« Внеплановые проверки проводятся в соответствии с приказом председателя Комитета по образованию, при поступлении жалоб от физических лиц о несоблюдении специалистами требований настоящего Административного регламента либо по требованию органов государственной власти, обладающих контрольно-надзорными полномочиями, или суда »;

1.4.2. Пункт 4.4. Административного регламента изложить в следующей редакции:

« При необходимости в рамках проведения проверки председателем Комитета по образованию может создаваться рабочая

группа для рассмотрения информации об исполнении настоящего Административного регламента и подготовке предложений по совершенствованию деятельности Комитета по образованию по предоставлению муниципальной услуги »;

1.5. Абзац первый пункта 5.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

« Действия (бездействие) специалистов образовательного учреждения обжалуются руководителю образовательного учреждения по адресам и телефонам, указанным в Приложении N 1 настоящего Административного регламента, действия специалистов Комитета по образованию, а также руководителя образовательного учреждения обжалуются председателю Комитета по образованию, действия председателя Комитета по образованию обжалуются мэру Тулунского муниципального района по адресу: 75665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 75, также можно обратиться по телефону: 8(395-30) 2-41-02 и по электронному адресу: mertulr@irmail.ru »;

1.5.1. Абзац второй пункта 5.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

« Право на обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района, Учреждения имеют Заявители Услуги »;

1.5.2. В пункте 5.2. Административного регламента слова «начальник Управления образования» заменить на слова «Председатель Комитета по образованию»;

1.5.3. Пункт 5.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

« Основанием для начала процедуры по досудебному обжалованию является поступление от заявителя в образовательную организацию, в Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района письменного заявления (жалобы) по почте, либо путем доставления заявителем (представителем заявителя) по месту поступления »;

1.5.4. Подпункт 5.3.1. пункта 5.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

« Прием поступающей корреспонденции по досудебному обжалованию осуществляет секретарь Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района, в обязанности которого входит прием поступающей корреспонденции »;

1.5.5. Подпункт 5.3.2. пункта 5.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Срок рассмотрения жалобы должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, - 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица, специалиста Комитета по образованию или общеобразовательного учреждения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - 5 рабочих дней со дня ее регистрации »;

1.5.6. В пункте 5.4. Административного регламента слова «Управление образования администрации Тулунского муниципального района» заменить на слова

«Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района»;

1.5.7. В пункте 5.5. Административного регламента слова «Управление образования администрации Тулунского муниципального района» заменить на слова

«Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района»;

1.5.8. В подпункте третьем пункта 5.8. Административного регламента слова «Управление образования администрации Тулунского муниципального района» заменить на слова «Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района»;

1.5.9. В подпункте четвертом пункта 5.8. Административного регламента слова «Управление образования администрации Тулунского муниципального района» заменить на слова «Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района»;

1.5.10. В пункте 5.9. Административного регламента слова «Управление образования администрации Тулунского муниципального района» заменить на слова «Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района».

1.6. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в редакции, согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя Комитета по образованию - заведующего МКУ «Центр МиФСОУ ТМР» С.В. Скурихина.

Мэр Тулунского
муниципального района

М.И. Гильдебрант

Приложение
к постановлению администрации
Тулунского муниципального района
от 25.01.2021 № 12-пг

«Приложение № 1
к Административному регламенту

Образовательные учреждения Тулунского муниципального района, осуществляющие предоставление муниципальной услуги
«Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении»

№	Наименование ДООУ	Адрес ДООУ	Телефон	Адрес электронной почты ДООУ	Адрес сайта ДООУ
1.	МДОУ детский сад «Аистенок»	665212, Тулунский район, д. Красный Октябрь, ул. Школьная, 7		aistenok59@mail.ru	http://aistenok.tulunr.ru
2.	МДОУ детский сад «Алгатуйский»	665229, Тулунский район, с. Алгатуй, ул. Солнечная, 16	89501392428	nadejda.lar4enko@yandex.ru	http://doual-gat.tulunr.ru
3.	МДОУ детский сад «Аленушка»	665213, Тулунский район, п. Евдокимовский, ул. Склад- ская, 5		lena89246183765lena@yandex.ru	http://ale-na.tulunr.ru

4.	МДОУ детский сад «Гномик»	665230, Тулунский район, с. Котик, ул. Комсомольская, 11	89041266122	roslyakova_irishka@mail.ru	http://gnomik.tulunr.ru
5.	МДОУ детский сад «Дюймовочка»	665243, Тулунский район, д. Паберега, ул. Набережная, 29		kuklinanatascha@yandex.ru	http://dime.tulunr.ru
6.	МДОУ детский сад «Журавлик»	665236, Тулунский район, с. Бурхун, ул. Тракторная, 1а	89246179315	zheltobryukh2015@yandex.ru	http://juravlik.tulunr.ru
7.	МДОУ детский сад «Земляничка»	665241, Тулунский район, п. Ермаки, пер. Тракторный, 3а	89642651712	zemlyanichka.mdou@yandex.ru	http://zemlianichka.tulunr.ru
8.	МДОУ детский сад «Капелька»	665236, Тулунский район, с. Будагово, ул. Озерная, 26	89501031486	kapelka.1947@yandex.ru	http://kapelka.tulunr.ru
9.	МДОУ детский сад «Колобок»	665223, Тулунский район, д. Владимировка, ул. Молодости, 22	89086666619	kolobok.borzenko@yandex.ru	http://kolobokr.tulunr.ru
10.	МДОУ детский сад «Колокольчик»	665216, Тулунский район, с. Шерагул, ул. Ленина, 65	89149368807	svetlanayackuhina@yandex.ru	http://kolokolchik.tulunr.ru
11..	МДОУ детский сад «Колосок»	665210, Тулунский район, п. 4 отделение ГСС, ул. Мичурина, 28а	89249945077	angyj2014@yandex.ru	http://kolosok.tulunr.ru
12.	МДОУ детский сад «Незабудка»	665225, Тулунский район, с. Икей, пер. Школьный, 4	89041360062	Blizznyk@mail.ru	http://nezabudka.tulunr.ru
13.	МДОУ детский сад «Радуга»	665225, Тулунский район, с. Перфилово, ул. Зеленая, 3	89246194367	bychenko.sofya@mail.ru	http://radugar.tulunr.ru
14.	МДОУ детский сад «Родничок»	665241, Тулунский район, с. Гуран, ул. Николаева, 2а	89149581051	rodnishok49@mail.ru	http://rodnik.tulunr.ru
15.	МДОУ детский сад «Ромашка»	665211, Тулунский район, с. Мугун, ул. Ленина, 61	89086570655	mugun@mail.ru	http://romashka.tulunr.ru
16.	МДОУ детский сад «Ручеек»	665218, Тулунский район, с. Гадалей, ул. 40 лет Победы, 1	89501392381	rucheeek@mail.ru	http://rucheeek.tulunr.ru
17.	МДОУ детский сад «Сказка»	665257, Тулунский район, п. Центральные мастерские, ул. Кирова, 3	89501360188	neudachina.natascha@yandex.ru	http://skazka.tulunr.ru
18.	МДОУ детский сад «Солнышко»	665247, Тулунский район, д. Афанасьева, ул. Ленина, 5	89149539941	mihailovasoln@yadex.ru	http://solnishko.tulunr.ru
19.	МДОУ детский сад «Снежинка»	665247, Тулунский район, с. Никитаево, ул. Кировская, 47	89241076768	nikitaevo20@yandex.ru	http://nikitaevo.tulunr.ru
20.	МДОУ детский сад «Теремок»	665222, Тулунский район, с. Едогон, ул. Ленина, 98	89041361063	teremok1969@mail.ru	http://terem.tulunr.ru
21.	МДОУ детский сад «Тополек»	665241, Тулунский район, д. Целинные Земли, ул. Школьная, 1	89148972246	nbolohina@mail.ru	http://topolek.tulunr.ru
22.	МДОУ детский сад «Уголек»	665249, Тулунский район, д. Тракторная, Лесная, 10	89041163557	irinaturkova@yandex.ru	http://ugolek.tulunr.ru
23.	МДОУ детский сад «Чебурашка»	665212, Тулунский район, с. Бадар, ул. Береговая, 1		xeburazka@yandex.ru	http://cheburashka.tulunr.ru
24.	МОУ «Азейская средняя общеобразовательная школа»	665262, Тулунский район, с. Азей, ул. Привокзальная, 12а	89501210144	azey12@rambler.ru	http://azey.tulunr.ru
25.	МОУ «Булюшкинская средняя общеобразовательная школа»	665232, Тулунский район, д. Булюшкина, ул. Школьная, 1	89500960124	bulyshca@mail.ru	http://bulushka.tulunr.ru
26.	МОУ «Иzegoльская основная общеобразовательная школа»	665222, Тулунский район, д. Изегол, ул. Ленина, 38	89247176540	izegol@yandex.ru	http://izegol.tulunr.ru
27.	МОУ «Ишидейская основная общеобразовательная школа»	665228, Тулунский район, п. Ишидей, ул. Школьная, 37		ischidej@yandex.ru	http://ischidej.tulunr.ru

28.	МОУ «Октябрьская основная общеобразовательная школа»	665244, Тулунский район, п. Октябрьский-2, ул. Школьная, 5		okt-shkola@yandex.ru	http://oktjbrsk.tulunr.ru
29.	МОУ «Сибиряковская основная общеобразовательная школа»	665231, Тулунский район, п. Сибиряк, ул. Садовая, 1		sibiryak1995@yandex.ru	http://sibirjk.tulunr.ru
30.	МОУ «Умыганская средняя общеобразовательная школа»	665236, Тулунский район, с. Умыган, ул. имени Ивана Каторжного, 77		shk-umygan@yandex.ru	http://umigan.tulunr.ru
31.	МОУ «Усть-Кульская основная общеобразовательная школа»	665242, Тулунский район, с. Усть-Кульск, ул. Центральная, 6		ust-kulsk@rambler.ru	http://ust-kulsk.tulunr.ru
32.	МОУ «Шерагульская основная общеобразовательная школа»	665217, Тулунский район, д. Новотроицк, ул. Школьная, 20		na-tere@yandex.ru	http://scheragul.tulunr.ru
33.	МОУ «Шубинская начальная общеобразовательная школа»	665216, Тулунский район, ст. Шуба, ул. Клубная, 2		subinskaj@yandex.ru	http://huba.tulunr.ru

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» января 2021 г.

г.Тулун

№ 15 -пг

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2021- 2026 гг.

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Тулунского муниципального района от 05.10.2015 года №130-пг «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Тулунского муниципального района и их формирования и реализации» (с учетом внесенных в него изменений постановлениями администрации Тулунского муниципального района от 05.07.2016г. № 79-пг, от 30.11.2016г. № 144-пг, от 31.01.2017г. № 10-пг, от 14.02.2017г. № 23-пг, от 06.02.2018г. № 10-пг, от 27.08.2018г. №135-пг, от 08.10.2018г. №154-пг, от 03.04.2019г. № 46-пг), руководствуясь статьями 22, 43 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг., утвержденную постановлением администрации Тулунского муниципального района от 27.11.2020г. №154-пг (далее - муниципальная программа) следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования программы				
	составляет 381 212,8 тыс. руб., из них				
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники	Всего
	2021 год	1 1188,0	118 407,2	5 394,3	135 289,5
	2022 год	5 418,9	53 273,8	3 285,9	74 493,5
	2023 год	6 137,3	48 208,7	1 766,6	66 309,6
	2024 год	7 754,1	28 213,7	2 018,6	37 986,4
	2025 год	6 895,1	24 865,7	1 766,6	33 527,4
	2026 год	6 974,1	24 865,7	1 766,6	33 606,4

2) В паспорте подпрограммы «Развитие и содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Тулунского муниципального района» на 2021-2026гг. муниципальной программы, являющейся приложением № 1 к муниципальной программе, строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы», изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 145 486,2 тыс. руб., из них			
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники
	2021 год	8 750,2	108 280,1	908,4
	2022 год	4 938,4	0,0	0,0
	2023 год	5 256,8	0,0	0,0
	2024 год	5 784,1	0,0	0,0
	2025 год	5 784,1	0,0	0,0
	2026 год	5 784,1	0,0	0,0

3) В паспорте подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг. муниципальной программы, являющейся приложением № 2 к муниципальной программе, строку «Перечень основных мероприятий подпрограммы», изложить в следующей редакции:

Перечень основных мероприятий подпрограммы	1. Модернизация объектов теплоснабжения и подготовка к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, сокращение потерь при передаче и потреблении энергетических ресурсов».
	2. Модернизация объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности
	3. Переход на определение количества потребленных энергетических ресурсов муниципальными учреждениями по приборам учета.
	4. Бесперебойное обеспечение услугами по теплоснабжению

4) В паспорте подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг., являющейся приложением № 2 к муниципальной программе, строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы», изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 114 804,9 тыс. руб., из них			
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники
	2021 год	2 106,4	5 777,8	900,0
	2022 год	371,5	51 878,8	12 514,9
	2023 год	771,5	23 343,0	10 197,0
	2024 год	1 261,0	3 348,0	252,0
	2025 год	1 002,0	0,0	0,0
	2026 год	1 081,0	0,0	0,0

5) В паспорте подпрограммы «Корректировка схемы территориального планирования Тулунского муниципального района» на 2021-2026гг., являющейся приложением № 3 к муниципальной программе, строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы», изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 200,0 тыс. руб., из них			
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники
	2021 год	0,0	0,0	600,0
	2022 год	0,0	0,0	0,0
	2023 год	0,0	0,0	0,0
	2024 год	600,0	0,0	0,0
	2025 год	0,0	0,0	0,0
	2026 год	0,0	0,0	0,0

6) В паспорте подпрограммы «Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды» на 2021-2026гг., являющейся приложением № 4 к муниципальной программе, строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы», изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 119 721,7 тыс. руб., из них				
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники	Всего
	2021 год	331,4	4 349,3	3 285,9	7 966,6
	2022 год	109,0	1 395,0	3 285,9	4 789,9
	2023 год	109,0	24 865,7	1 766,6	26 741,3
	2024 год	109,0	24 865,7	1 766,6	26 741,3
	2025 год	109,0	24 865,7	1 766,6	26 741,3
	2026 год	109,0	24 865,7	1 766,6	26 741,3

- 7) приложение 5 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается).
8) приложение 6 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается).
9) приложение 7 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается).
10) приложение 8 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Тулунского муниципального района Шаяхматова С.В.

Мэр Тулунского
муниципального района

Гильдебрант М.И.

Приложение № 5
к муниципальной программе
«Развитие инфраструктуры на
территории Тулунского
муниципального
района» на 2021-2026гг.

**СВЕДЕНИЯ
О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района»
на 2021-2026 гг.
(далее – муниципальная программа)**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей								
		отчетный год 2019 год	текущий год (оценка) 2020 год	первый год действия программы 2021 год		второй год действия программы 2022 год	третий год действия программы 2023 год	четвертый год действия программы 2024 год	пятый год действия программы 2025 год	год завершения действия программы 2026год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Программа «Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг.											
1	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям.	%	44,9	44,9	44,9	42,7	38,4	38,2	38,0	26,0	
2	Устройство временного искусственного сооружения (моста) на автомобильной дороге до п. Октябрьский-2 для обеспечения проезда через р. Ия в Тулунском районе Иркутской области	шт	0	0	1	0	0	0	0	0	

в границах Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг.

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей								
		отчетный год 2019 год	текущий год (оценка) 2020 год	первый год действия программы 2021 год		второй год действия программы 2022 год	третий год действия программы 2023 год	четвертый год действия программы 2024 год	пятый год действия программы 2025 год	год завершения действия программы 2026год	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Основное мероприятие 1.4. Устройство временного искусственного сооружения (моста) на автомобильной дороге до п. Октябрьский-2 для обеспечения проезда через р. Ия в Тулунском районе Иркутской области											
1	Устройство временного искусственного сооружения (моста) на автомобильной дороге до п. Октябрьский-2 для обеспечения проезда через р. Ия в Тулунском районе Иркутской области	%	14	51	35	0	0	0	0	0	
Подпрограмма 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг.											
1	Доля расчетов потребителей муниципальной бюджетной сферы за потребленные энергетические ресурсы (тепловая и электрическая энергия, холодная и горячая вода) по показаниям приборов учета (в процентах от общей суммы расчетов).	%	63,4	63,4	69	75	80	85	85	85	
Основное мероприятие 2.1. Модернизация объектов теплоснабжения и подготовка к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, сокращение потерь при передаче и потреблении энергетических ресурсов.											
1	Удельный расход электрической энергии	кВт*ч/м²	338,3	372	363	354	345	336	327	318,3	
2	Удельный расход тепловой энергии	Гкал/м²	0,474	0,520	0,494	0,474	0,474	0,474	0,474	0,474	
3	Удельный расход воды	м³/чел	3	4,38	4,38	4,38	4,38	4,38	4,38	4,38	
Основное мероприятие 2.2. Модернизация объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности.											
1	Удельный расход воды	м³/чел	3	4,38	4,38	4,38	4,38	4,38	4,38	4,38	
Основное мероприятие 2.3. Переход на определение количества потребленных энергетических ресурсов муниципальными учреждениями по приборам учета											

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей								
		отчетный год 2019 год	текущий год (оценка) 2020 год	первый год действия программы 2021 год		второй год действия программы 2022 год	третий год действия программы 2023 год	четвертый год действия программы 2024 год	пятый год действия программы 2025 год	год завершения действия программы 2026год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Доля оснащенности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Тулунского муниципального района приборами учета всех видов потребляемых энергетических ресурсов	шт.	98	98	99	100	100	100	100	100	
2	Доля расчетов потребителей муниципальной бюджетной сферы за тепловую энергию по показаниям приборов учета (в процентах от общей суммы расчетов)	%	21	21	35	50	65	80	95	100	
3	Доля расчетов потребителей муниципальной бюджетной сферы за холодную и горячую воду по показаниям приборов учета (в процентах от общей суммы расчетов)	%	69	69	69	69	69	69	69	69	
Основное мероприятие 2.4. Бесперебойное обеспечение услугами по теплоснабжению											
1	Доля количества аварий на сетях ресурсоснабжающих организаций	шт.	5	5	4	3	2	1	1	0	
Подпрограмма 3 «Корректировка схемы территориального планирования Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг.											
Доля обеспеченности органов местного самоуправления Тулунского муниципального района актуализированными документами территориального планирования.		%	50	50	50	100	100	100	100	100	
Основное мероприятие 3.1. Корректировка схемы территориального планирования Тулунского муниципального района											
Доля обеспеченности органов местного самоуправления Тулунского муниципального района актуализированными документами территориального планирования.		%	50	50	50	100	100	100	100	100	

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей									
		отчетный год 2019 год	текущий год (оценка) 2020 год	первый год действия программы 2021 год		второй год действия программы 2022 год		третий год действия программы 2023 год	четвертый год действия программы 2024 год	пятый год действия программы 2025 год	год завершения действия программы 2026год	
1	2	3	4	5	6	7		8	9		10	11
Подпрограмма 4 «Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды» на 2021-2026гг.												

1	Доля количества населения, вовлеченного в экологические мероприятия.	%	0	0	10	20	30	50	70	100
2	Доля количества выявленных в ходе рейдов нарушений природоохранного законодательства.	%	0	0	10	10	10	10	5	5
3	Доля выполнения работ по разработке проектных и изыскательных работ и строительства площадки временного накопления твердых коммунальных отходов на территории Тулунского района.	%	0	0	0	10	20	30	60	100
Основное мероприятие 4.1. Мероприятия экологической направленности										
1	Количество населения, вовлеченного в экологические мероприятия	%	0	0	10	20	30	50	70	100
Основное мероприятие 4.2 Ликвидация несанкционированных свалок										
1	Количество выявленных в ходе рейдов, нарушений природоохранного законодательства	%	0	0	10	10	10	10	5	5
Основное мероприятие 4.3. Разработка проектных и изыскательных работ и строительство площадки временного накопления твердых коммунальных отходов на территории Тулунского района										
1	Доля выполнения работ по разработке проектных и изыскательных работ и строительство площадки временного накопления твердых коммунальных отходов	%	0	0	0	10	20	30	60	100

**Приложение № 6
к муниципальной программе
«Развитие инфраструктуры на
территории Тулунского
муниципального
района» на 2021-2026гг.**

**СТРУКТУРА
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг.
(далее - муниципальная программа)**

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия, проекта	Ответственный исполнитель	Срок		Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывается влияние
			начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	7
Подпрограмма 1 «Развитие и содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг.					
1	Ремонт и содержание автомобильных дорог	Комитет по строительству и дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	2021	2026	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям.
2	Регистрация права собственности на автомобильные дороги.	Комитет по строительству и дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	2021	2026	Доля автомобильных дорог на которые зарегистрировано право муниципальной собственности от общего количества автомобильных дорог.

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия, проекта	Ответственный исполнитель	Срок		Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывается влияние
			начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	7
3	Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	Комитет по строительству и дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	2021	2026	Протяженность построенных, реконструируемых, капитально отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них
4	Устройство временного искусственного сооружения (моста) на автомобильной дороге до п. Октябрьский-2 для обеспечения проезда через р. Ия в Тулунском районе Иркутской области	Комитет по строительству и дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	2021	2026	Освоение финансовых средств по объекту: «Устройство временного искусственного сооружения (моста) на автомобильной дороге до п. Октябрьский-2 для обеспечения проезда через р. Ия в Тулунском районе Иркутской области»
Подпрограмма 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг.					
1	Модернизация объектов теплоснабжения и подготовка к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, сокращение потерь при передаче и потреблении энергетических ресурсов.	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	2021	2026	Доля расчетов потребителей муниципальной бюджетной сферы за потребленные энергетические ресурсы (тепловая и электрическая энергия, холодная и горячая вода) по показаниям приборов учета (в процентах от общей суммы расчетов).
2	Модернизация объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности.		2021	2026	Доля расчетов потребителей муниципальной бюджетной сферы за потребленные энергетические ресурсы (тепловая и электрическая энергия, холодная и горячая вода) по показаниям приборов учета (в процентах от общей суммы расчетов).
3	Переход на определение количества потребленных энергетических ресурсов муниципальными учреждениями по приборам учета.	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	2021	2026	Доля расчетов потребителей муниципальной бюджетной сферы за потребленные энергетические ресурсы (тепловая и электрическая энергия, холодная и горячая вода) по показаниям приборов учета (в процентах от общей суммы расчетов).

№ п/п	Наименование подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия, проекта	Ответственный исполнитель	Срок		Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывается влияние
			начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	7
4	Бесперебойное обеспечение услугами по теплоснабжению	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	2021	2026	Доля расчетов потребителей муниципальной бюджетной сферы за потребленные энергетические ресурсы (тепловая и электрическая энергия, холодная и горячая вода) по показаниям приборов учета (в процентах от общей суммы расчетов).
Подпрограмма 3 «Корректировка схемы территориального планирования Тулунского муниципального района» на 2021-2026гг.					
1	1. Корректировка схемы территориального планирования Тулунского муниципального района	Комитет по строительству и дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	2021	2026	Доля обеспеченности органов местного самоуправления Тулунского муниципального района актуализированными документами территориального планирования.
Подпрограмма 4 «Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды» на 2021-2026гг					
1	Мероприятия экологической направленности	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	2021	2026	Доля количества населения, вовлеченного в экологические мероприятия
2	Ликвидация несанкционированных свалок	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	2021	2026	Доля количества выявленных в ходе рейдов нарушений природоохранного законодательства
3	Разработка проектных и изыскательных работ и строительство площадки временного накопления твердых коммунальных отходов на территории Тулунского района	Администрация Тулунского муниципального района	2021	2026	Доля выполнения работ по разработке проектных и изыскательных работ и строительство площадки временного накопления твердых коммунальных отходов на территории Тулунского района

**Приложение № 7
к муниципальной программе
«Развитие инфраструктуры на
территории Тулунского
муниципального
района» на 2021-2026гг.**

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района»
на 2021-2026 гг.
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ В БЮДЖЕТЕ
ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(далее – муниципальная программа)**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, проекта	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Расходы (тыс. руб.), годы						
		Источники финансирования						
			2021	2022	2023	2024	2025	2026

	Всего	129 595,2	5 418,9	6 137,3	7 754,1	6 895,1	6 974,1
	Местный бюджет (далее – МБ)	11 188,0	5 418,9	6 137,3	7 754,1	6 895,1	6 974,1
	Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета (далее – ОБ)	118 407,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего, в том числе							
	Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (далее – ФБ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники (далее – ИИ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг.	Всего	129 595,2	5 418,9	6 137,3	7 754,1	6 895,1	6 974,1
	МБ	11 188,0	5 418,9	6 137,3	7 754,1	6 895,1	6 974,1
	ОБ	118 407,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	117 030,3	4 938,4	5 256,8	5 784,1	5 784,1	5 784,1
Всего, в том числе	МБ	8 750,2	4 938,4	5 256,8	5 784,1	5 784,1	5 784,1
	ОБ	108 280,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 1 «Развитие и содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг.	Всего	117 030,3	4 938,4	5 256,8	5 784,1	5 784,1	5 784,1
	МБ	8 750,2	4 938,4	5 256,8	5 784,1	5 784,1	5 784,1
	ОБ	108 280,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
	МБ	0,0	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.1. Ремонт и содержание автомобильных дорог	Всего	0,0	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
	МБ	0,0	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	4 438,4	5 256,8	0,0	284,1	284,1
	МБ	0,0	4 438,4	5 256,8	0,0	284,1	284,1
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов на территории Тулунского района	Всего	0,0	0,0	0,0	284,1	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	0,0	284,1	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	284,1	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов на территории Тулунского района	Всего	600,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	600,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.2. Регистрация права собственности на автомобильные дороги.	Всего	0,0	0,0	0,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Проведение кадастровых работ в отношении автомобильных дорог и земельных участков под ними, изготовление технических планов и межевых планов с постановкой на кадастровый учет	Всего	0,0	0,0	0,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.3. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	Всего	0,0	0,0	0,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт автодороги промплощадка – тракт Тулун – Мугун от ПК19+46,5 автодороги внутриплощадочный проезд до пересечения с мугунским трактом на ПК84+50	Всего	0,0	0,0	0,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	116 430,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.4. Устройство временного искусственного сооружения (моста) на автомобильной дороге до п. Октябрьский-2 для обеспечения проезда через р. Ия в Тулунском районе Иркутской области	МБ	8 150,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	108 280,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Устройство временного искусственного сооружения (моста) на автомобильной дороге до п. Октябрьский-2 для обеспечения проезда через р. Ия в Тулунском районе Иркутской области	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	116 430,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	8 150,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	108 280,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	7 884,2	371,5	771,5	1 261,0	1 002,0	1 081,0
		МБ	2 106,4	371,5	771,5	1 261,0	1 002,0	1 081,0
		Всего, в том числе	5 777,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Тулунского муниципального района на 2021-2026гг.»	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	7 884,2	371,5	771,5	1 261,0	1 002,0	1 081,0
		МБ	2 106,4	371,5	771,5	1 261,0	1 002,0	1 081,0
		ОБ	5 777,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0
		МБ	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.1. «Модернизация объектов теплоснабжения и подготовка к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, сокращение потерь при передаче и потреблении энергетических ресурсов».	Администрация Тулунского муниципального района администрации	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	130,5	130,5	130,5	230,0	230,0	230,0
		МБ	130,5	130,5	130,5	230,0	230,0	230,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
		МБ	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
		МБ	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
		МБ	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Экспертиза сметы на «Капитальный ремонт части Комплекса коммунальных сооружений (тепловые сети, трубопровод холодного водоснабжения) 1-ой очереди с. Алгатуй, Тулунского района, Иркутской области»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
«Капитальный ремонт части Комплекса коммунальных сооружений (тепловые сети, трубопровод холодного водоснабжения) 1-ой очереди с. Алгатуй, Тулунского района, Иркутской области»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подготовка сметы и экспертиза сметы на «Капитальный ремонт части Комплекса коммунальных сооружений (тепловые сети, трубопровод холодного водоснабжения) 2-ой очереди с. Алгатуй, Тулунского района, Иркутской области»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
«Капитальный ремонт части Комплекса коммунальных сооружений (тепловые сети, трубопровод холодного водоснабжения) 2-ой очереди с. Алгатуй, Тулунского района, Иркутской области»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подготовка смет и экспертиза смет на капитальный ремонт котельных д.Афанасьева, с.Будагово, с.Бурхун	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт котельных д.Афанасьева, с.Будагово, с.Бурхун	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подготовка смет и экспертиза смет на капитальный ремонт котельной и наружных сетей тепло и водоснабжения с.Азей	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт котельной и наружных сетей тепло- и водоснабжения с.Азей	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подготовка сметы и экспертиза сметы на «Капитальный ремонт части Комплекса коммунальных сооружений (тепловые сети, трубопровод холодного водоснабжения) 3-ей очереди с. Алгатуй, Тулунского района, Иркутской области»	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Замена ламп накаливания на энергосберегающие.	Всего	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0
	МБ	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Замена ламп накаливания на энергосберегающие.	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,5	10,5	10,5	30,0	30,0	30,0
		МБ	10,5	10,5	10,5	30,0	30,0	30,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Ремонт системы отопления МКУК «МДК Прометей»	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	120,0	120,0	120,0	200,0	200,0	200,0
		МБ	120,0	120,0	120,0	200,0	200,0	200,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Замена ламп накаливания на энергосберегающие.	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
		МБ	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2. «Модернизация объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности».	Администрация Тулунского муниципального района администрации	Всего	6 212,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	434,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	5 777,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Разработка проектной документации по реконструкции части объекта: «Водозаборное сооружение с.Алгатуй с кадастровым номером 38:15:000000:1148 (четыре водозаборных скважины, сдвоенная накопительная емкость)».	Администрация Тулунского муниципального района администрации	Всего	6 212,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	434,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	5 777,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Реконструкция части объекта: «Водозаборное сооружение с.Алгатуй с кадастровым номером 38:15:000000:1148 (четыре водозаборных скважины, сдвоенная накопительная емкость)».	Администрация Тулунского муниципального района администрации	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.3 Переход на определение количества потребленных энергетических ресурсов муниципальными учреждениями по приборам учета.	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	30,0	11,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	30,0	11,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Поверка и замена приборов учета тепловой энергии и воды	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	400,0	760,0	520,0	610,0
		МБ	0,0	0,0	400,0	760,0	520,0	610,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Поверка и замена приборов учета тепловой энергии и воды	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	400,0	760,0	520,0	610,0
		МБ	0,0	0,0	400,0	760,0	520,0	610,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.4 Бесперебойное обеспечение услугами по теплоснабжению	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Предоставление субсидий из местного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг в сфере организации теплоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями о передаче администрации Тулунского муниципального района отдельных полномочий органами местного самоуправления сельских поселений	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего, в том числе	Всего	0,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по строительству и дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.1. Корректировка схемы территориального планирования Тулунского муниципального района	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	Всего	4 680,7	109,0	109,0	109,0	109,0	109,0
		МБ	331,4	109,0	109,0	109,0	109,0	109,0
		ОБ	4 349,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
		МБ	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
		МБ	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.1. Мероприятия экологической направленности	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	Всего	4 676,7	105,0	105,0	105,0	105,0	105,0
		МБ	327,4	105,0	105,0	105,0	105,0	105,0
		ОБ	4 349,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	Всего	4 676,7	105,0	105,0	105,0	105,0	105,0
		МБ	327,4	105,0	105,0	105,0	105,0	105,0
		ОБ	4 349,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.2. Ликвидация несанкционированных свалок	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	Всего	4 676,7	105,0	105,0	105,0	105,0	105,0
		МБ	327,4	105,0	105,0	105,0	105,0	105,0
		ОБ	4 349,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.3. Разработка проектных и изыскательных работ и строительство площадки временного накопления твердых коммунальных отходов на территории Тулунского района	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	Всего	4 676,7	105,0	105,0	105,0	105,0	105,0
		МБ	327,4	105,0	105,0	105,0	105,0	105,0
		ОБ	4 349,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Разработка проектных и изыскательных работ	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Строительство площадки временного накопления твердых коммунальных отходов на территории Тулунского района	Администрация Тулунского муниципального района	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 8
к муниципальной программе
«Развитие инфраструктуры на
территории Тулунского
муниципального
района» на 2021-2026гг.

ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района»
на 2021-2026 гг.
ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ
(далее – муниципальная программа)

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, проекты	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг.	Всего, в том числе	Всего	135 289,5	74 493,5	66 309,6	37 986,4	33 527,4	33 606,4
		Местный бюджет (далее – МБ)	11 188,0	5 418,9	6 137,3	7 754,1	6 895,1	6 974,1
		Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета (далее – ОБ)	118 407,2	53 273,8	48 208,7	28 213,7	24 865,7	24 865,7
		Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (далее – ФБ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники (далее – ИИ)	5 394,3	3 285,9	1 766,6	2 018,6	1 766,6	1 766,6
		Всего	135 289,5	74 493,5	66 309,6	37 986,4	33 527,4	33 606,4
		МБ	11 188,0	5 418,9	6 137,3	7 754,1	6 895,1	6 974,1
		ОБ	118 407,2	53 273,8	48 208,7	28 213,7	24 865,7	24 865,7
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	5 394,3	3 285,9	1 766,6	2 018,6	1 766,6	1 766,6
		Всего	117 938,7	4 938,4	5 256,8	5 784,1	5 784,1	5 784,1
		МБ	8 750,2	4 938,4	5 256,8	5 784,1	5 784,1	5 784,1
		ОБ	108 280,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 1 «Развитие и содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг.	Всего, в том числе	ИИ	908,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	117 938,7	4 938,4	5 256,8	5 784,1	5 784,1	5 784,1
		МБ	14 412,5	4 938,4	5 256,8	5 784,1	5 784,1	5 784,1
		ОБ	108 280,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	908,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	908,4	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
		МБ	0,0	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	908,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	908,4	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
		МБ	0,0	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.1. Ремонт и содержание автомобильных дорог	Администрация Тулунского муниципального района	ИИ	908,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	908,4	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
		МБ	0,0	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	908,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	908,4	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
		МБ	0,0	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	908,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	0,0	0,0	0,0	284,1	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	284,1	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов на территории Тулунского района	Администрация Тулунского муниципального района	ИИ	908,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	908,4	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
		МБ	0,0	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	908,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	0,0	0,0	0,0	284,1	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	284,1	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	908,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	0,0	0,0	0,0	284,1	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	284,1	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов на территории Тулунского района	Администрация Тулунского муниципального района	ИИ	908,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	908,4	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
		МБ	0,0	4 438,4	5 256,8	284,1	284,1	284,1
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	908,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	0,0	0,0	0,0	284,1	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	284,1	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	908,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	0,0	0,0	0,0	284,1	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	284,1	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Основное мероприятие 1.2. Регистрация права собственности на автомобильные дороги.	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	600,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	600,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Проведение кадастровых работ в отношении автомобильных дорог и земельных участков под ними, изготовление технических планов и межевых планов с постановкой на кадастровый учет	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	600,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	600,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.3. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт автодороги промплощадка – тракт Тулун – Мугун от ПК19+46,5 автодороги внутриплощадочный проезд до пересечения с мугунским трактом на ПК84+50	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.4. Устройство временного искусственного сооружения (моста) на автомобильной дороге до п. Октябрьский-2 для обеспечения проезда через р. Ия в Тулунском районе Иркутской области	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	116 430,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	8 150,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	108 280,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Устройство временного искусственного сооружения (моста) на автомобильной дороге до п. Октябрьский-2 для обеспечения проезда через р. Ия в Тулунском районе Иркутской области	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	116 430,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	8 150,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	108 280,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Тулунского муниципального района на 2021-2026гг.»	Всего, в том числе	Всего	8 784,2	64 765,2	34 311,5	4 861,0	1 002,0	1 081,0
		МБ	2 106,4	371,5	771,5	1 261,0	1 002,0	1 081,0
		ОБ	5 777,8	51 878,8	23 343,0	3 348,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	900,0	12 514,9	10 197,0	252,0	0,0	0,0
	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	Всего	8 784,2	64 765,2	34 311,5	4 861,0	1 002,0	1 081,0
		МБ	2 106,4	371,5	771,5	1 261,0	1 002,0	1 081,0
		ОБ	5 777,8	51 878,8	23 343,0	3 348,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	900,0	12 514,9	10 197,0	252,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.1. «Модернизация объектов теплоснабжения и подготовка к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, сокращение потерь при передаче и потреблении энергетических ресурсов».	Администрация Тулунского муниципального района администрации	Всего	241,0	38 034,7	27 581,0	3 641,0	41,0	41,0
		МБ	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0
		ОБ	0,0	33 278,8	23 343,0	3 348,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	200,0	4 714,9	4 197,0	252,0	0,0	0,0
	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	130,5	130,5	130,5	230,0	230,0	230,0
		МБ	130,5	130,5	130,5	230,0	230,0	230,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
		МБ	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Экспертиза сметы на «Капитальный ремонт части Комплекса коммунальных сооружений (тепловые сети, трубопровод холодного водоснабжения) 1-ой очереди с. Алгатуи, Тулунского района, Иркутской области»	Всего	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
«Капитальный ремонт части Комплекса коммунальных сооружений (тепловые сети, трубопровод холодного водоснабжения) 1-ой очереди с. Алгатуи, Тулунского района, Иркутской области»	ИИ	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	35 783,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	33 278,8	0,0	0,0	0,0	0,0
Подготовка сметы и экспертиза сметы на «Капитальный ремонт части Комплекса коммунальных сооружений (тепловые сети, трубопровод холодного водоснабжения) 2-ой очереди с. Алгатуи, Тулунского района, Иркутской области»	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	2 504,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	1 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подготовка сметы и экспертиза сметы на «Капитальный ремонт части Комплекса коммунальных сооружений (тепловые сети, трубопровод холодного водоснабжения) 2-ой очереди с. Алгатуи, Тулунского района, Иркутской области»	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	1 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	20 000,0	0,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт котельных д.Афанасьева, с.Будагово, с.Бурхун	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	18 600,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	1 400,0	0,0	0,0	0,0
Подготовка смет и экспертиза смет на капитальный ремонт котельных д.Афанасьева, с.Будагово, с.Бурхун	Всего	0,0	810,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт котельных д.Афанасьева, с.Будагово, с.Бурхун	ИИ	0,0	810,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	5 100,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	4 743,0	0,0	0,0	0,0
Подготовка смет и экспертиза смет на капитальный ремонт котельной и наружных сетей тепло и водоснабжения с.Азей	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	357,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	540,0	0,0	0,0	0,0
	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт котельной и наружных сетей тепло и водоснабжения с.Азей	ОБ	0,0	0,0	0,0	3 348,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	252,0	0,0	0,0
	Всего	0,0	0,0	1 900,0	0,0	0,0	0,0
Подготовка сметы и экспертиза сметы на «Капитальный ремонт части Комплекса коммунальных сооружений (тепловые сети, трубопровод холодного водоснабжения) 3-ей очереди с. Алгатуи, Тулунского района, Иркутской области»	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	1 900,0	0,0	0,0	0,0
Замена ламп накаливания на энергосберегающие.	Всего	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0
	МБ	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0
	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Замена ламп накаливания на энергосберегающие.	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,5	10,5	10,5	30,0	30,0	30,0
		МБ	10,5	10,5	10,5	30,0	30,0	30,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Ремонт системы отопления МКУК «МДК Прометей»	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	120,0	120,0	120,0	200,0	200,0	200,0
		МБ	120,0	120,0	120,0	200,0	200,0	200,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Замена ламп накаливания на энергосберегающие.	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
		МБ	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2. «Модернизация объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности».	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	6 212,7	20 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	434,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	5 777,8	18 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	1 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Разработка проектной документации по реконструкции части объекта: «Водозаборное сооружение с.Алгатуй с кадастровым номером 38:15:000000:1148 (четыре водозаборных скважины, сдвоенная накопительная емкость)».	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	6 212,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	434,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	5 777,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Реконструкция части объекта: «Водозаборное сооружение с.Алгатуй с кадастровым номером 38:15:000000:1148 (четыре водозаборных скважины, сдвоенная накопительная емкость)».	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	20 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	18 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	1 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.3 Переход на определение количества потребленных энергетических ресурсов муниципальными учреждениями по приборам учета.	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	30,0	11,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	30,0	11,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Поверка и замена приборов учета тепловой энергии и воды	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	700,0	400,0	400,0	760,0	520,0	610,0
		МБ	0,0	0,0	400,0	760,0	520,0	610,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	700,0	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Поверка и замена приборов учета тепловой энергии и воды	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	30,0	11,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	30,0	11,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.4 Бесперебойное обеспечение услугами по теплоснабжению	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	1 500,0	6 000,0	6 000,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	6 000,0	6 000,0	0,0	0,0	0,0

Предоставление субсидий из местного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг в сфере организации теплоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями о передаче администрации Тулунского муниципального района отдельных полномочий органами местного самоуправления сельских поселений	Всего		1 500,0	6 000,0	6 000,0	0,0	0,0	0,0
	МБ		1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Администрация Тулунского муниципального района	ОБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ		0,0	6 000,0	6 000,0	0,0	0,0	0,0
	Всего		600,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
	МБ		0,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
Всего, в том числе	ОБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 3 «Корректировка схемы территориального планирования Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг.	ИИ		600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего		600,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
	МБ		0,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
	ОБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комитет по строительству и дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	ИИ		600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего		600,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
	МБ		0,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
	ОБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.1. Корректировка схемы территориального планирования Тулунского муниципального района	ИИ		600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего		600,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
	МБ		0,0	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0
	ОБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ		600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 4 «Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды» на 2021-2026 гг.	Всего		7 966,6	4 789,9	26 741,3	26 741,3	26 741,3	26 741,3
	МБ		331,4	109,0	109,0	109,0	109,0	109,0
Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	ОБ		4 349,3	1 395,0	24 865,7	24 865,7	24 865,7	24 865,7
	ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ		3 285,9	3 285,9	1 766,6	1 766,6	1 766,6	1 766,6
Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего		4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
	МБ		4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
Основное мероприятие 4.1. Мероприятия экологической направленности	ОБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего		4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
	МБ		4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
Экологическое воспитание в учреждениях образования	ОБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	Всего		4 676,7	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0
	МБ		327,4	105,0	105,0	105,0	105,0	105,0
Основное мероприятие 4.2. Ликвидация несанкционированных свалок	ОБ		4 349,3	1 395,0	1 395,0	1 395,0	1 395,0	1 395,0
	ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	Всего		4 676,7	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0
	МБ		327,4	105,0	105,0	105,0	105,0	105,0
Уборка территорий несанкционированных свалок	ОБ		4 349,3	1 395,0	1 395,0	1 395,0	1 395,0	1 395,0
	ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.3. Разработка проектных и изыскательных работ и строительство площадки временного накопления твердых коммунальных отходов на территории Тулунского района	Всего		3 285,9	3 285,9	25 237,3	25 237,3	25 237,3	25 237,3
	МБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ		0,0	0,0	23 470,7	23 470,7	23 470,7	23 470,7
	ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ		3 285,9	3 285,9	1 766,6	1 766,6	1 766,6	1 766,6
	Всего		3 285,9	3 285,9	0,0	0,0	0,0	0,0
Разработка проектных и изыскательных работ	МБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ		3 285,9	3 285,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего		0,0	0,0	25 237,3	25 237,3	25 237,3	25 237,3
Строительство площадки временного накопления твердых коммунальных отходов на территории Тулунского района	МБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ОБ		0,0	0,0	23 470,7	23 470,7	23 470,7	23 470,7
	ФБ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИИ		0,0	0,0	1 766,6	1 766,6	1 766,6	1 766,6

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12. 2020 г.

№ 185 - пг

г. Тулун

О внесении изменений в постановление Администрации Тулунского муниципального района от 23.10.2020 г. № 140-пг «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие Тулунского муниципального района» на 2021-2025 годы

В целях приведения муниципальных правовых актов Администрации Тулунского муниципального района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 43 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Тулунского муниципального района от 23.10.2020 г. № 140-пг «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие Тулунского муниципального района» на 2021-2025 годы следующие изменения:

1.1. Пункт 2 дополнить абзацами следующего содержания:

- «40) постановление Администрации Тулунского муниципального района от 22.09.2020 г. № 122-пг «О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Тулунского муниципального района» на 2017-2022 годы»;
 - 41) постановление Администрации Тулунского муниципального района от 30.09.2020 г. № 123-пг «О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Тулунского муниципального района» на 2017-2022 годы»;
 - 42) постановление Администрации Тулунского муниципального района от 26.10.2020 г. № 141-пг «О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Тулунского муниципального района» на 2017-2022 годы»;
 - 43) постановление Администрации Тулунского муниципального района от 10.11.2020 г. № 148-пг «О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Тулунского муниципального района» на 2017-2022 годы»;
 - 44) постановление Администрации Тулунского муниципального района от 25.11.2020 г. № 153-пг «О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Тулунского муниципального района» на 2017-2022 годы»;
 - 45) постановление Администрации Тулунского муниципального района от 30.11.2020 г. № 157-пг «О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Тулунского муниципального района на 2017-2022 годы»;
 - 46) постановление Администрации Тулунского муниципального района от 24.12.2020 г. № 168-пг «О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Тулунского муниципального района» на 2017-2022 годы»;
 - 47) постановление Администрации Тулунского муниципального района от 30.12.2020 г. № 182-пг «О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Тулунского муниципального района» на 2017-2022 годы»».
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте Администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Тулунского
муниципального района

М.И. Гильдебрант

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» декабря 2020 г.

№ 186- пг

г.Тулун

О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Тулунского муниципального района

В связи с утверждением постановления Администрации Тулунского муниципального района от 27.11.2020 года № 154-пг об утверждении муниципальной программы «Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2021-2026 гг., руководствуясь статьями 22,43 Устава муниципального образования «Тулунский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Признать утратившими силу с 01.01.2021 года постановление администрации Тулунского муниципального района от 24.12.2020г № 167-пг о внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2022 гг.;
 - 2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Тулунского муниципального района
- С.В. Шаяхматова

Мэр Тулунского
муниципального района

М.И. Гильдебрант

Иркутская область
Муниципальное образование
«Тулу́нский райо́н»

ДУМА
Тулунского муниципального района
седьмого созыва

26 января 2021г.

РЕШЕНИЕ

№199

г. Тулун

О ходе и планах строительства
объектов на территории Тулунского
муниципального района в 2021г

Заслушав информацию председателя комитета по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района Бруевой Т.А. о ходе и планах строительства объектов на территории Тулунского муниципального района в 2021г., руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 27 Устава муниципального образования «Тулунский район», Дума Тулунского муниципального района

РЕШИЛА:

Информацию председателя комитета по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района Бруевой Т.А. о ходе и планах строительства объектов на территории Тулунского муниципального района в 2021г. принять к сведению (прилагается).

Председатель Думы Тулунского
муниципального района

В.В.Сидоренко

Приложение к решению Думы
Тулунского муниципального района
от 26.01.2021г. № 199

О ходе и планах строительства объектов
на территории Тулунского муниципального района в 2021г

В рамках подпрограммы «Дорожное хозяйство» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Реализация государственной политики в сфере строительства, дорожного хозяйства» на 2019-2024 годы ведутся работы по:

- устройству временного искусственного сооружения (моста) через р. Кирей в с. Уйгат.

Заказчик: администрация Кирейского сельского поселения

Подрядчик: ООО «Дорожная служба Иркутской области»

Муниципальный контракт №6-19 от 30.12.2019г.

Срок выполнения работ 2019-2021гг.

Общая стоимость объекта 148,834 тыс. руб.

- 2019г. – 40,021 млн. руб.

- 2020г. – 50, 050 млн. руб.

- 2021г. – 58,762 млн. руб.

Выполнено работ на сумму 90,071 млн. руб. (100% от суммы 2019 и 2020г).

- устройству временного искусственного сооружения (моста) на автомобильной дороге до п. Октябрьский-2 для обеспечения проезда через р. Ия в Тулунском районе Иркутской области.

Заказчик: администрация Тулунского муниципального района

Подрядчик: ООО «Дорожная служба Иркутской области»

Муниципальный контракт Ф.2019.253383 от 20.05.2019г.

Срок выполнения работ 2019-2021гг.

Стоимость строительства 280 млн. руб.

- 2019г. – 38,5 млн. рублей

- 2020г. – 143,2 млн. рублей

- 2021г. – 98,3 млн. рублей.

Выполнено работ на сумму 183,5 млн. руб. (100% от суммы 2019 и 2020г).

В рамках подпрограммы «Оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям Иркутской области в сфере культуры и архивного дела» на 2019-2024г государственной программы Иркутской области «Развитие культуры» на 2019-2024гг. ведутся работы по строительству

Продолжение публикаций материалов Тулунского муниципального района читайте в следующем выпуске

Информационный бюллетень «Вестник Тулунского района» - учредитель и издатель Администрации
Главный редактор: С. А. Гладун. Адрес редакции и издатель: Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 75.

Периодичность издания - еженедельно. Реализуется бесплатно. Распространяется в городе Тулуне и Тулунском районе

Время подписания в печать фактически: 17:00 и по графику: 17:00 9.02.2021 Отпечатано в типографии: ООО "Пресса"