

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-76
Администрация Коршуновского сельского поселения
Нижеилимского района
за 2008-2014 годы

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Коршуновского сельского поселения отражены в дополнениях к историческим справкам к описи № 1 за 2008-2014 годы¹.

В феврале 2016 года комиссией ЭК администрации была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка дел постоянного хранения – периодические издания за 2008-2014 годы. Периодическое издание «Вестник Коршуновского сельского поселения» учреждено решением Думы Коршуновского сельского поселения № 3 от 03.11.2005 г.

В результате обработки составлена опись № 4 на 8 дел. Опись составлена по хронологическому принципу. В опись включены газеты: «Вестник Коршуновского сельского поселения». Состав документов описи неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК Архивного отдела предыдущих разделов описи.

Не включены в опись № 4:

- газеты за 2005-2007 гг., т.к. не сохранились.

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2015.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

УТВЕРЖДЕНО:

Глава администрации Коршуновского
сельского поселения


Н.В. Липатов

2016 г.

Предисловие к описи составил:
специалист администрации

Некипелова

И.В. Некипелова

14.05. 2016 г.

¹ Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района, Ф.Р-76, оп 1

Администрация Коршуновского
сельского поселения Нижнеилимского
района
(администрация Коршуновского СП)

Фонд № Р-76

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2008-2014 годы

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Коршуновского СП



Н.В. Липатов

17.05.2016.
(дата)

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1		Вестник Коршуновского сельского поселения с № 1(13) по № 10(22)	30 февраля 2008 30 декабря 2008	40	
2		Вестник Коршуновского сельского поселения с № 1(21) по № 8(28)	30 марта 2009 30 ноября 2009	48	
3		Вестник Коршуновского сельского поселения с № 1(29) по № 11(39)	30 января 2010 30 декабря 2010	115	
4		Вестник Коршуновского сельского поселения с № 1(40) по № 13(52)	30 января 2011 30 декабря 2011	128	
5		Вестник Коршуновского сельского поселения с № 1(53) по № 12.2(65)	30 января 2012 29 декабря 2012	125	

1	2	3	4	5	6
6		Вестник Коршуновского сельского поселения с № 1(66) по № 8(73)	31 января 2013 30 августа 2013	150	
7		Вестник Коршуновского сельского поселения с № 9(74) по № 13(78)	31 августа 2013 30 декабря 2013	120	
8		Вестник Коршуновского сельского поселения с № 1(79) по № 15(93)	31 января 2014 30 декабря 2014	211	

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 1 по № 8.

Специалист по общим вопросам *Некипелова* И.В. Некипелова

Председатель ЭК

Некипелова

Е.Т. Некипелова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
Коршуновского СП
от 14.05 2016 г. № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Архивного
Агентства Иркутской области
от 23.06, 2016 г. № 7

В опись № 1 за 2008-2014 гг. внесено 8 (восемь) дел с № 1 по № 8.

Акт № 14 приема-передачи документов на
хранение от 09.04.2019 г.

Зав. архивным отделом
09.04.2019 г.

Кияница

О.О. Кияница

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 4 фонда № Р-76

Администрация Коршуновского сельского поселения
Нижеилимского района
за 2015 год

Все изменения в названии, подчиненности, задачах, функциях, структуре администрации Коршуновского сельского поселения (далее – администрация) отражены в дополнении к исторической справке за 2015 год¹.

В июне 2017 года комиссией ЭК администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения – периодические издания за 2015 год. В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. Опись составлена по хронологическому принципу. В опись включены газеты: «Вестник Коршуновского сельского поселения».

Состав документов в описи полный.

Документы обработаны согласно «Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утверждёнными приказом министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. главы администрации Коршуновского
сельского поселения Нижеилимского
района

 В.М. Коротких
«__» _____ 2017 г.

Предисловие к описи составил:
специалист администрации Коршуновского
сельского поселения Нижеилимского
района

«__» _____ 2017 г.



И.В. Некипелова

¹ Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района, Ф.Р-76, оп. 1

Администрация Коршуновского
сельского поселения
Нижнеилимского района

УТВЕРЖДАЮ

И.о. главы администрации
Коршуновского сельского поселения
Нижнеилимского района

Фонд № Р-76

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2015 год

В.М. Коротких

2017 года



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

9		Вестник Коршуновского сельского поселения с № 1(94) по № 15(108)	30 января 2015 30 декабря 2015	181	
---	--	--	-----------------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 9.

Специалист по общим вопросам

Некипелова

И.В. Некипелова

Председатель ЭК

Некипелова

Е.Т. Некипелова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации

Коршуновского сельского поселения
Нижнеилимского района

от 05 июня 2017 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного

агентства Иркутской области

от 08.08.2017 № 9



ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда № Р-76
Администрация Коршуновского сельского поселения
Нижеилимского района
за 2016 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Коршуновского сельского поселения отражены в предисловии к описям за 2016 год¹.

В 2019 году комиссией ЭК администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения – периодические издания за 2016 год. В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. Опись составлена по хронологическому принципу. В опись включены газеты: «Вестник Коршуновского сельского поселения».

Состав документов в описи полный.

Документы обработаны согласно «Правилам организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утверждённым приказом министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

Предисловие к описи составила:
ведущий специалист

«02» 04 2019 г.

И.В. Некипелова

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации Коршуновского
сельского поселения Нижеилимского
района

В.М. Коротких
«22» 07 2019 г.



¹ Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района, Ф.Р-76, оп. 1

Администрация Коршуновского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Коршуновского СП)

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации Коршуновского
сельского поселения
Нижнеилимского района

В.М. Коротких
«22» _____ 2019 г.



Фонд № Р-76

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2016 год

№ № пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количе ство листов	Прим е чани я
1	2	3	4	5	6

Руководство

10 Экземпляры газеты
«Вестник Коршуновского
сельского поселения» с 29 января 2016
№ 1(109) по № 14(122) 29 декабря 2016 95

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 10.

Ведущий специалист
«02» 04 2019 г.

И.В. Некипелова

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК администрации
Коршуновского СП

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от _____ 2019 г. № 1

от 23.05.2019 № 5

