

Администрация муниципального  
образования «Новая Ида»  
Боханского района  
Иркутской области

Фонд № Р-19

ОПИСЬ № 1

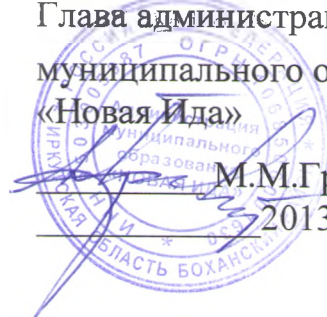
дел постоянного хранения  
за 2011 год

**УТВЕРЖДАЮ**

Глава администрации  
муниципального образования

«Новая Ида»

М.М.Григорьев  
2013 года



№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

### Руководство

121	01-02	Постановления администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним	№№ 1-72 11.01.2011 22.12.2011	189	
122	01-03	Распоряжения администрации муниципального образования по основной деятельности	№№ 1-18 14.01.2011 30.12.2011	34	
123	01-04	Соглашения администрации поселения и администрацией муниципального района о разграничении полномочий	2011	10	
124	01-05	Протоколы №№ 1-7 схода жителей	11.04.2011 28.12.2011	7	

### Финансовая работа

125	01-06	Утвержденные штатные расписания администрации и социально – культурного центра на 2011 год	2011	16	
-----	-------	--	------	----	--

1	2	3	4	5	6
126	01-07	Годовой утвержденный бюджет муниципального образования на 2011 год	2011	12	
127	01-08	Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 2011 год	2011	7	
<b>Общественные организации</b>					
128	01-09	Документы (протокол, план) о работе Совета ветеранов	2011	2	
129	01-10	Документы о работе с одинокими и малоимущими гражданами (акты, списки, мероприятия)	2011	3	

В данный раздел описи внесено<sup>9</sup> (девять) дел с № 121 по № 129

Заместитель главы администрации

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

*Л.В. Баханова*

Л.В. Баханова

### СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации муниципального образования «Новая Ида»

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_



### УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области

от 28.03.13 № 3

Предисловие к описи дел  
Администрации МО «Новая Ида»  
за 2012 год

Изменений в названии, структуре, функциях администрации МО «Новая Ида» в составе документов, формировании дел и их систематизации не произошло. Деятельность администрации отражена в описанных документах: Постановлениях, распоряжениях, бюджете, отчете по их исполнению. Документы администрации МО «Новая Ида» прошли научно-техническую обработку в результате чего составлена ОПИСЬ № 1 на 9 (девять) дел за 2012 год. Документы по Женсовету. Совету молодежи в опись не включены, т.к. заседания не протоколировались. Распоряжения разделить на два дела по основной деятельности и личного состава нет. Возможности, т.к. распоряжения ведутся в книге распоряжения в хронологическом порядке. С 2015 года книги приказов по основной деятельности и личного состава будут вести отдельно. Алфавитная книга хозяйств за период 2007-2011 годы не велась.



Глава МО «Новая Ида»

М.П.Иванов.

**УТВЕРЖДАЮ**

Глава администрации

муниципального образования  
«Новая Ида»

Фонд № Р-19

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения  
за 2012 год



М.П.Иванов

2014 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

### Руководство

130	01-02	Постановления администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним	№№ 1-128	09.01.2012 24.12.2012	177
131	01-03	Распоряжения администрации муниципального образования по основной деятельности	№№ 1-41	13.01.2012 19.12.2012	47
132	01-04	Соглашения администрации поселения и администрации муниципального района о разграничении полномочий	между	2012	10
133	01-05	Протоколы схода жителей	№№ 1-7	20.01.2012 26.11.2012	7

### Финансовая работа

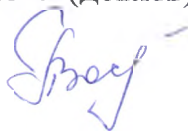
134	01-06	Утвержденные расписания администрации и социально – культурного центра на 2012 год	штатные	2012	5
-----	-------	--	---------	------	---

1	2	3	4	5	6
135	01-07	Годовой утвержденный бюджет муниципального образования на 2012 год	2012	16	
136	01-08	Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 2012 год	2012	9	
<b>Общественные организации</b>					
137	01-09	Документы (протокол, план) о работе Совета ветеранов	2012	5	
138	01-10	Документы о работе с одинокими и малоимущими гражданами (акты, списки, мероприятия)	2012	3	

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 130 по № 138

Заместитель главы администрации

«19» 02 2014 г.



Л.В. Баханова

### СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации муниципального образования «Новая Ида»

от 19.02.2014 № 1



### УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области

от 28.05.2014 № 5

**УТВЕРЖДАЮ**

Глава администрации

Муниципального образования

«Новая Ида»

М.П.Иванов

2015 года



Фонд № Р-19

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения  
за 2013 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6


### Руководство

139 01-02	Постановления администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним	№№ 1-168	23.01.2013 30.12.2013	168	
140 01-03	Распоряжения администрации муниципального образования по основной деятельности	№№ 1-17	25.01.2013 28.12.2013	17	
141 01-04	Соглашение администрации поселения и администрации муниципального района о разграничении полномочий	между	11.01.2013	4	
142 01-05	Протоколы схода граждан	№№ 1-5	20.01.2013 15.03.2013	5	

### Финансовая работа

143 01-06	Утвержденные расписания администрации и социально – культурного центра на 2013 год	штатные	2013	24	
-----------	--	---------	------	----	--

1	2	3	4	5	6
144	01-07	Годовой утвержденный бюджет муниципального образования на 2013 год	2013	22	
145	01-08	Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 2013 год	2013	9	
<b>Общественные организации</b>					
146	01-09	Документы (протокол, план) о работе Совета ветеранов	2013	5	
147	01-10	Документы о работе с одинокими и малоимущими гражданами (акты, списки, мероприятия)	2013	3	

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 139 по № 147  
 Делопроизводитель  И.Б.Иминдеева  
 «24» 02 2015 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол ЭК администрации  
 муниципального образования  
 «Новая Ида»

от 24.02.2015 № 1



**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол ЭПК архивного  
 агентства Иркутской  
 области

от 28.05.2015 № 5

**УТВЕРЖДАЮ**

Глава администрации

муниципального образования «Новая Ида»

Фонд № Р-19

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения за 2014 год



М.П.Иванов

2016 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

**Руководство**

148	01-02	Постановления администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним	№№ 1-95 10января2014 26декабря2014	128	
-----	-------	---	--	-----	--

149	01-03	Распоряжения администрации муниципального образования по основной деятельности и по личному составу	№№ 1-50 23января2014 30декабря2014	96	
-----	-------	---	--	----	--

150	01-05	Протоколы №№ 1-5 сходов граждан	20января2014 15 марта 2014	7	
-----	-------	---------------------------------	-------------------------------	---	--

**Финансовая работа**

151	01-06	Утвержденные штатные расписания администрации и социально – культурного центра на 2014 год	2014	9	
-----	-------	--	------	---	--

152	01-04	Соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджетам городских округов и поселений Иркутской области в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив «Народные инициативы»	28 мая 2014	6	
-----	-------	--	-------------	---	--



1	2	3	4	5	6
153	01-07	Годовой утвержденный бюджет муниципального образования на 2014 год	2014	16	
154	01-08	Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 2014 год	2014	8	
<b>Общественные организации</b>					
155	01-09	Документы (протокол, план) о работе Совета ветеранов	2014	5	
156	01-10	Документы о работе с одинокими и малоимущими гражданами (акты, списки, мероприятия)	2014	6	

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 148 по № 156  
 Делопроизводитель И.Б.Иминдеева  
 «2» июля 2016 г.



**СОГЛАСОВАНО**

Протокол ЭК администрации муниципального образования «Новая Ида»

от 30 мая 2016 № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол ЭК архивного агентства Иркутской области

от 28.07.2016 № 8



*Сводная именная опись в описи фонда после поступления дел по теме «Образование за 2014 г.»*  
*В описи №1 дел «Образование за 2014 г.»*

*В том числе: материалы номера - 4а, именные номера: 59, № 87, 90, 91.*

*Акт №12 приняты - переданы документы на архивные от 29.03.2016 на 9 (девять) дел.*

*Компьютеризация по архивным и учету архивных документов*  
 29.03.2016  
 [Signature] А.А. Вуражало