Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я

И Р К У Т С К А Я О Б Л А С Т Ь

К И Р Е Н С К И Й М У Н И Ц И П А Л Ь Н Ы Й Р А Й О Н

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.12.2021 г. № 815

г.Киренск

Об утверждении регламента о контрактной службе

Руководствуясь положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 158н «Об утверждении типового положения (регламента) о контрактной службе», Уставом МО Киренский район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить регламент о контрактной службе администрации Киренского муниципального района /Приложение №1/.
2. Признать утратившим силу Постановление мэра района №610 от 27.09.2021 «Об утверждении регламента контрактной службы».
3. Главному специалисту по работе с кадрами Муромцевой В.В. ознакомить специалистов администрации с данным постановлением и с момента принятия настоящего постановления внести соответствующие изменения и дополнения в должностные инструкции работников администрации Киренского муниципального района.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Киренского муниципального района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации Киренского муниципального района **А.В. Воробьев**

Исп.Шер Е.В.
8 964 658 0950

Согласовано:

Зам.мэра по экономике и финансам Е.А. Чудинова

Правовой отдел И.С. Чернина

Приложение № 1
к постановлению администрации
от 24 декабря 2021 № 815

Регламент о контрактной службы администрации Киренского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент о контрактной службе (далее - Регламент) устанавливает общие правила организации деятельности контрактной службы, основные полномочия контрактной службы администрации Киренского муниципального района, руководителя и работников контрактной службы при осуществлении деятельности, направленной на обеспечение муниципальных нужд администрации Киренского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

1.2.Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Регламентом о контрактной службе администрации Киренского муниципального района.

1.3. Контрактная служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями, должностными лицами Администрации Киренского муниципального района.

II. Организация деятельности контрактной службы

2.1. Функции и полномочия контрактной службы возглавляются на работников Заказчика, выполняющих функции и полномочия контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения, состав которых утверждается Заказчиком.

2.2 Структуру и численность контрактной службы определяет и утверждает руководитель Заказчика.

2.3. В постоянный состав работников контрактной службы входят:

1) заместитель мэра района по экономике и финансам;
2) руководитель аппарата;
3) начальник отдела по градостроительству, строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов;
4) начальник правового отдела;
5) заместитель председателя комитета - начальник отдела по электроснабжению, транспорту, связи и ЖКХ;
6) начальник отдела по культуре, делам молодежи и спорту;
7) начальник отдела по управлению муниципальным имуществом;
8) начальник отдела по ГО и ЧС
9) заведующий сектором по муниципальному заказу отдела по экономике;
10) консультант по природопользованию;
11) консультант по правовым вопросам;
12) главный специалист по муниципальному заказу отдела по экономике;
13) главный бухгалтер.

2.4. Контрактную службу возглавляет руководитель, назначаемый на должность распоряжением

руководителя Заказчика, уполномоченного лица, исполняющего его обязанности, либо уполномоченного руководителем лица.

Руководителем контрактной службы является заместитель мэра района по экономике и финансам.

2.4.1.Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Законом №44-ФЗ

2.5. Руководитель контрактной службы распределяет определенные разделом III Положения

функции и полномочия между работниками контрактной службы.

2.5.1.Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Законом №44-ФЗ

2.6. Работники контрактной службы должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

2.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации действия (бездействие) должностного лица контрактной службы могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Федерального закона, в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

2.7.1.Руководитель контрактной службы и иные работники службы за допущенные ими нарушения действующего законодательства, ненадлежащее исполнение своих обязанностей могут быть привлечены к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности.

2.7.2.Руководитель контрактной службы и иные работники службы несут материальную ответственность за ущерб, причиненный в результате их неправомерных действий.

III. Функции и полномочия контрактной службы

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1. При планировании закупок:

3.1.1. разрабатывает план-график, осуществляют подготовку изменений в план-график;

3.1.2. размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) план-график и внесенные в него изменения;

3.1.3. организует общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 Закона №44-ФЗ;

3.1.4. разрабатывает требования к закупаемой продукции на основании правовых актов о нормировании.

3.1.5. организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

3.2.1. обеспечивает проведение закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, установленных частями 11 и 12 Закона №44-ФЗ, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством РФ (если такое согласование предусмотрено Федеральным законом).

3.2.2. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (в случае, если Законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке) и проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, в том числе в электронной форме:

3.2.2.1. определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта.

3.2.2.2. осуществляет описание объекта закупки (в соответствии с Положением о порядке взаимодействия контрактной службы со структурными подразделениями, должностными лицами Администрации Киренского муниципального района – инициатор закупки);

3.2.2.3. указывает в извещении об осуществлении закупки информацию, предусмотренную статьей 42 Закона №-44-ФЗ, в том числе информацию:

– об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Закона №44-ФЗ;

– о преимуществах участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 3 статьи 30 Закона №44-ФЗ тли требование, установленное в соответствии с частью 5 статьи 30 Закона №44-ФЗ, с указанием в соответствии с частью 6 статьи 30 Закона №44-ФЗ объема привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (при необходимости);

- преимуществах, предоставляемых в соответствии со статьями 28, 29 Закона №44-ФЗ.

3.2.3. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

3.2.4. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке (в случае, если законом №44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

3.2.5. осуществляет оформление и размещение в единой информационной системе протоколов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3.2.6. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок;

3.2.7. осуществляет привлечение экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных статьей 41 Закона №44-ФЗ.

3.3. При заключении контрактов:

3.3.1. осуществляет размещение проекта контракта (контракта) в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы;

3.3.2. осуществляет рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта;

3.3.3. осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

3.3.4. организует проверку поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Заказчика, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;

3.3.5. осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок предусмотренного частью 6 статьи 93 Закона №44-ФЗ обращения Заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

3.3.6. осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных частью 2 статьи 93 Закона №44-ФЗ;

3.3.7. осуществляет обеспечение хранения протоколов, составленных в ходе проведения конкурса, заявок на участие в конкурсе, конкурсной документации, изменений, внесенных в конкурсную документацию, разъяснений положений конкурсной документации и аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в соответствии со статьей 53 Федерального закона, а также протоколов рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе, протоколов закрытого аукциона, заявок на участие в закрытом аукционе, документации о закрытом аукционе, изменений, внесенных в документацию о закрытом аукционе, и разъяснений документации о закрытом аукционе в соответствии со статьей 90 Федерального закона;

3.3.8. обеспечивает заключение контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения (поставщика (подрядчика, исполнителя)) от заключения контракта;

3.3.9. направляет информацию о заключенных контрактах в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.

3.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

3.4.1. осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства;

3.4.2. обеспечивает исполнение условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

3.4.3. обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

3.4.3.1. обеспечивает проведение силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3.4.3.2. обеспечивает подготовку решения Заказчика о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

3.4.3.3. подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика и размещает в единой информационной системе документ о приемке, при исполнении контракта, заключенного по результатам проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур (за исключением закрытых электронных процедур, проводимых в случае, предусмотренном п.5 ч.11 ст.24 Закона №44-ФЗ);

3.4.4. обеспечивает исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3.4.5. направляет информацию об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.

3.4.6. взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

3.4.7. направляет в порядке, предусмотренном статьей 104 Федерального закона, в контрольный орган в сфере закупок обращение о включении информации об участнике закупки или о поставщике (подрядчике, исполнителе) в реестр недобросовестных поставщиков не позднее чем через три рабочих дня с даты признания участника закупки уклонившимся от заключения контракта, расторжения контракта по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением ими условий контрактов;

3.4.8. обеспечивает исполнение условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Федерального закона;

3.4.9. Обеспечивает одностороннее расторжение контракта в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона;

3.5. осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

3.5.1. составляет и размещает в единой информационной системе:

отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

отчет об объеме закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг.

3.5.2. принимает участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, уполномоченного органа (учреждения), в случае если определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для Заказчика осуществляется таким органом (учреждением),

специализированной организацией (в случае ее привлечения), комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки, а также осуществляет подготовку материалов в рамках претензионно-исковой работы;

3.5.4. при централизации закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона осуществляет предусмотренные Федеральным законом и Положением полномочия, не переданные соответствующему уполномоченному органу (учреждению) на осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчика.

Ознакомлены:

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

_____/_____ "____" _____ 20___ г.

(Ф.И.О. и подписи руководителя и сотрудников контрактной службы)