



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

От «24» февраля 2026 года № 315
г. Железногорск-Илимский

«Об утверждении Примерного положения
об оплате труда работников муниципальных
казенных учреждений Нижнеилимского муниципального
округа, подведомственных Администрации
Нижнеилимского муниципального округа»

В целях упорядочения оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, подведомственных Администрации Нижнеилимского муниципального округа, в соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 8 ноября 2018 года № 231-уг «О дифференциации заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений в Иркутской области, руководствуясь Уставом Нижнеилимского муниципального округа, Администрация Нижнеилимского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, подведомственных Администрации Нижнеилимского муниципального округа (прилагается).

2. Рекомендовать руководителям муниципальных казенных учреждений Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области,

подведомственных Администрации Нижнеилимского муниципального округа, утвердить новое Положение об оплате труда работников каждого конкретного учреждения в соответствии с Положением, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления.

3. Считать утратившими силу постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 28 марта 2019 года № 317 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Нижнеилимского района, подведомственных администрации Нижнеилимского муниципального района», постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 31 марта 2020 года № 247 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.03.19г. №317 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Нижнеилимского района, подведомственных администрации Нижнеилимского муниципального района», постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 07 апреля 2021 года № 331 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.03.19г. №317 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Нижнеилимского района, подведомственных администрации Нижнеилимского муниципального района», постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 08 апреля 2024 года № 439 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.03.19г. №317 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Нижнеилимского района, подведомственных администрации Нижнеилимского муниципального района», постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 28 декабря 2024 года № 1433 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.03.19г. №317 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Нижнеилимского района, подведомственных администрации Нижнеилимского муниципального района», постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 24 декабря 2025 года № 1460 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 28.03.19г. №317 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Нижнеилимского района,

подведомственных администрации Нижнеилимского муниципального района».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2026 года.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа



П.Н. Березовский

Рассылка: в дело, Татаурову М.Ю., отдел социально-экономического развития, МКУ «Центр», МКУ «Ресурсный центр», МКУ «Сервисцентр», МКУ «ЕДДС».

Рявкина И.Г.
31581

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ
НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, подведомственных Администрации Нижнеилимского муниципального округа (далее - учреждения, Администрация) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации.

Настоящее Примерное положение устанавливает систему оплаты труда, является основанием для разработки положений об оплате труда работников учреждений Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, подведомственных Администрации и определяет:

- 1) минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений;
- 2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждений;
- 3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждений;
- 4) показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждений;
- 5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;
- 6) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждений.

2. Условия оплаты труда, включая минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и работодателем.

3. Руководитель учреждения с учетом мнения представительного органа работников после согласования с Администрацией утверждает положение об оплате труда работников учреждения.

4. Штатное расписание учреждения после согласования с Администрацией утверждается руководителем учреждения и включает в себя

все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

5. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартах.

6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

Глава 2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений

7. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, - с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения.

8. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) учреждений определены в Приложении к настоящему Примерному положению.

Глава 3. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждений

9. Работникам учреждений устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

1) выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- 4) надбавка за работу в сельской местности;
- 5) надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

10. Выплата работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов к окладу (должностному окладу) по результатам специальной оценки условий труда.

11. Работникам учреждений, расположенных в сельских населенных пунктах, устанавливается надбавка за работу в сельской местности в размере 25 процентов оклада (должностного оклада).

12. Доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам учреждений производится в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы.

13. Доплаты работникам учреждений за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

14. Работникам учреждений, рабочий день которых разделен на части (с перерывом в работе свыше двух часов) в связи с выполнением работ, где это необходимо вследствие особого характера труда, производится соответствующая доплата.

Перечень работников учреждений, которым устанавливается указанная доплата, и размер доплаты утверждаются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Время внутрисменного перерыва в рабочее время не включается при расчете доплаты.

15. Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается работникам учреждений, имеющим оформленный в установленном законом порядке допуск к государственной тайне, в размерах, указанных нормативным актом органа местного самоуправления.

Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается работникам учреждений с момента допуска к работе на постоянной основе со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается одновременно с

выплатой заработной платы за соответствующий месяц и учитывается во всех случаях расчета среднего заработка.

С освобождением от занимаемой должности, прекращением допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну, освобождением от работы на постоянной основе со сведениями, составляющими государственную тайну, а также в иных предусмотренных федеральным законодательством случаях выплата данной надбавки прекращается.

16. К заработной плате и единовременной выплате к отпуску работников учреждений применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в порядке и размерах, определенных законодательством.

Глава 4. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждений

16. Работникам учреждений по результатам работы выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы в пределах фонда оплаты труда пропорционально отработанному времени.

Размер премиальных выплат по итогам работы за месяц устанавливается в абсолютном размере либо в процентном отношении к окладу (должностному окладу) работника учреждения в размере до 30%.

Размер премиальных выплат по итогам работы за квартал (год) устанавливается в абсолютном размере либо в процентном отношении по результатам работы за год в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Размеры премиальных выплат по итогам работы и выплат за качество выполняемых работ работникам учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения на основании письменных предложений руководителей структурных подразделений учреждения, представленных в порядке, утвержденном руководителем учреждения, с участием представительного органа работников.

Периодичность премиальных выплат по итогам работы и выплат за качество выполняемых работ устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

17. Водителям грузовых, легковых автомобилей и автобусов в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ устанавливается надбавка за классность:

1) водителям, имеющим 2 класс, - в размере 10 процентов оклада (должностного оклада);

2) водителям, имеющим 1 класс, - в размере 25 процентов оклада (должностного оклада).

Квалификационные категории "водитель автомобиля 2 класса", "водитель

автомобиля 1 класса" могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств ("B", "C", "D", "E").

Квалификационная категория "водитель автомобиля 1 класса" может быть присвоена водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию "водитель автомобиля 2 класса" не менее двух лет.

Квалификационная категория "водитель автомобиля второго класса" присваивается водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

Порядок присвоения квалификационных категорий водителям указанных транспортных средств устанавливается локальным нормативным актом учреждения. Надбавка за классность устанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором водителю был установлен соответствующий класс.

Решение о присвоении квалификационной категории оформляется приказом руководителя учреждения.

18. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждений, установленных коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников и с учетом следующих рекомендованных показателей и критериев:

- 1) выполнение непредвиденных и срочных работ;
- 2) отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде;
- 3) выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника);
- 4) выполнение работы сверх установленных показателей.

19. Установление показателей и критериев эффективности деятельности работников организации осуществляется с учетом необходимости определения конкретного размера выплат стимулирующего характера в зависимости от степени их достижения.

20. Работникам учреждений может быть установлен повышающий коэффициент к должностному окладу за сложность и напряженность.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу, определяется путем умножения размера должностного оклада на повышающий коэффициент.

Применение повышающего коэффициента к должностному окладу, не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

Повышающий коэффициент может быть предусмотрен по следующим ПКГ в следующих размерах:

Размер повышающих коэффициентов
по должностям, отнесенным к профессиональным
квалификационным группам общеотраслевых должностей
руководителей, специалистов и служащих

Квалификационный уровень	Размер повышающего коэффициента
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	0,03
2 квалификационный уровень	0,02
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"	
5 квалификационный уровень	0,2

Размер повышающих коэффициентов
по общеотраслевым профессиям рабочих

Профессионально-квалификационные группы (далее - ПКГ) общеотраслевых профессий рабочих			Размер повышающего коэффициента
ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"	1 квалификационный уровень	1 разряд	0,27
		2 разряд	0,26
		3 разряд	0,24
	2 квалификационный уровень		0,23
ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"	1 квалификационный уровень	4 разряд	0,11
		5 разряд	0,13
	2 квалификационный уровень	6 разряд	0,08
		7 разряд	0,2
	3 квалификационный уровень		0,4
	4 квалификационный уровень		0,2

Глава 5. Порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги

20. Индексация заработной платы работников учреждений производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Глава 6. Условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера

21. Заработная плата руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

22. Должностной оклад руководителя учреждения, установленный в трудовом договоре, определяется в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

23. Размер должностного оклада заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения определяется в зависимости от должностного оклада руководителя соответствующего учреждения и устанавливается руководителем учреждения.

24. Размер должностного оклада заместителя руководителя учреждения устанавливается на 10 - 50 процентов ниже должностного оклада руководителя соответствующего учреждения.

25. Размер должностного оклада главного бухгалтера учреждения устанавливается на 10 - 60 процентов ниже должностного оклада руководителя соответствующего учреждения.

26. Размеры должностных окладов руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения, до включения в штатное расписание учреждения, согласовываются с Администрацией.

27. Компенсационные выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Примерного положения с учетом условий труда.

28. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с главой 4 настоящего Примерного положения с учетом условий труда.

29. Перечень должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу, устанавливается Положением об оплате труда каждого учреждения.

Глава 7. Иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждения

30. Работникам учреждений за счет средств фонда оплаты труда оказывается материальная помощь в случае причинения материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника, а также в связи с материальными затруднениями: длительная (более трёх месяцев) болезнь работника или члена его семьи, дорогостоящее (свыше 50 000 рублей) лечение работника или члена его семьи, смерть члена семьи.

Членами семьи признаются супруги, дети (в том числе усыновленные и опекаемые), родители работников учреждений, находящиеся на иждивении работника учреждения.

Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения принимает руководитель учреждения, по согласованию с учредителем, на основании письменного заявления работника.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения принимается работодателем на основании письменного заявления руководителя учреждения.

Материальная помощь работникам учреждений предоставляется в размере минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», на момент предоставления материальной помощи, не более 1 раза в текущем календарном году.

Материальная помощь не является обязательной выплатой и выплачивается только в случаях, предусмотренных пунктом 30 Положения.

31. Работникам учреждений, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, производится единовременная выплата один раз в календарном году в размере одного должностного оклада, установленного работнику на день ее выплаты, с учетом установленного районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а в случае, если работник не использовал в течение года свое право на ежегодный оплачиваемый отпуск, либо не получал единовременную выплату – в четвертом квартале текущего календарного года.

Единовременная выплата производится на основании приказа руководителя учреждения при предоставлении работнику ежегодного оплачиваемого отпуска, а в отношении руководителя Учреждения – на основании распоряжения Администрации Нижнеилимского округа, по его письменному заявлению, а в случае, если работник не использовал в течение года свое право на ежегодный оплачиваемый отпуск, либо не получал единовременную выплату – без заявления работника.

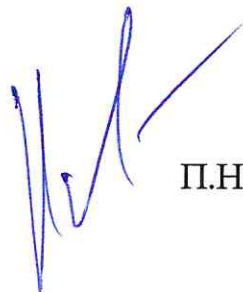
Работникам, уволенным в течение календарного года (не отработавшим полного календарного года) и не использовавшим ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится пропорционально числу полных отработанных календарных месяцев в текущем календарном году.

Работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, единовременная выплата не производится.

Право на получение единовременной выплаты, возникает у работников по истечении шести месяцев с начала работы.

Вновь поступившим работникам, не использовавшим ежегодный оплачиваемый отпуск в текущем календарном году, единовременная выплата производится пропорционально полным отработанным календарным месяцам в конце календарного года.

Мэр Нижнеилимского
Муниципального округа



П.Н. Березовский

Приложение
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных казенных учреждений
Нижнеилимского муниципального округа иркутской области,
подведомственных Администрации Нижнеилимского
муниципального округа

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ПО
ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ (ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ)
МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НИЖНЕИЛИМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ
НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов)
по должностям, отнесенным к профессиональным
квалификационным группам общеотраслевых должностей
руководителей, специалистов и служащих

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	20 540
2 квалификационный уровень	21 043
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	21 590
2 квалификационный уровень	22 171
3 квалификационный уровень	22 793
4 квалификационный уровень	23 662
5 квалификационный уровень	24 343

Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	24 860
2 квалификационный уровень	25 606
3 квалификационный уровень	26 364
4 квалификационный уровень	27 152
5 квалификационный уровень	28 811
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	
1 квалификационный уровень	29 210
2 квалификационный уровень	30 872
3 квалификационный уровень	32 148

2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов)
по общепрофессиональным профессиям рабочих

Профессионально-квалификационные группы (далее - ПКГ) общепрофессиональных профессий рабочих			Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей
ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	1 квалификационный уровень	1 разряд	17 268
		2 разряд	17 398
		3 разряд	17 580
	2 квалификационный уровень		17 800
ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	1 квалификационный уровень	4 разряд	18 760
		5 разряд	18 980
	2 квалификационный уровень	6 разряд	19 706
		7 разряд	19 923
	3 квалификационный уровень		20 650
	4 квалификационный уровень		23 536

3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов)
работников образования

Наименование должности (профессии)	Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
3 квалификационный уровень	
Методист Педагог-психолог Учитель-логопед, учитель-дефектолог, учитель начальных классов (ПМПК)	28 712
4 квалификационный уровень	
Старший методист	28 754

4. Профессиональных квалификационных групп должностей
медицинских работников

Наименование должности (профессии)	Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей
Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"	
3 квалификационный уровень	
Врач-педиатр, врач-психиатр (ПМПК)	27 607

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа

П.Н. Березовский