



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

От «12» сентября 2026 года № 13
г. Железногорск-Илимский

«Об утверждении Типовой формы
соглашения о предоставлении из
бюджета Нижнеилимского
муниципального округа
муниципальному бюджетному
учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Думы Нижнеилимского муниципального округа от 23 декабря 2025 года № 97 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нижнеилимском муниципальном округе Иркутской области», руководствуясь Уставом Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, Администрация Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра округа по правовым и финансово-экономическим вопросам Татаурова М.Ю.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа



П.Н. Березовский

Рассылка: в дело, Татауров М.Ю., Управление финансов, Управление образования, Управление культуры, спорта и молодежной политики, Отдел бухгалтерского учета и отчетности

Фомина Е.А.
89526358803

Приложение
УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
Нижнеилимского муниципального
округа Иркутской области
от «12» января 2026 года № 13

**ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ
БЮДЖЕТА НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ СУБСИДИИ В
СООТВЕТСТВИИ С АБЗАЦЕМ ВТОРЫМ ПУНКТА 1 СТАТЬИ 78.1
БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ <1>**

Г. _____
(место заключения Соглашения)

« _____ » 20 _____ Г.
(дата заключения Соглашения)

№ _____
(номер Соглашения)

(наименование учредителя или органа Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения)

которому как получателю средств бюджета округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____

(наименование порядка предоставления из бюджета Нижнеилимского муниципального округа субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации),

утвержденного постановлением Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области от «__» _____ 202__ года № __ (далее – Порядок предоставления Субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Нижнеилимского муниципального округа в 20__ году/20__ - 20__ годах <2> Субсидии в целях <3>:

1.1.1. достижения результатов федерального или регионального проекта _____ <4>;
(наименование проекта)

1.1.2. _____ <5>.
(иная цель предоставления Субсидии)

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____ (сумма цифрами)
(_____) рублей ____ копеек, в том числе:
(сумма прописью)

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета округа по коду бюджетной классификации расходов Российской Федерации (далее - код БК), в следующем размере <6>:

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью) БК
по _____ коду _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью) БК
по _____ коду _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью) БК
по _____ коду _____;
(код БК)

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом органе

округа согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением № ____ к настоящему Соглашению <7>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____,
(наименование кредитной организации)
в срок ____ рабочих дней после заключения Соглашения <8>.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с Приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <8>;

4.1.2(1) формировать и утверждать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с Приложением № ____ к настоящему Соглашению <8(1)>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением № ____ к настоящему Соглашению <9>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.4.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.4.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки, указанной в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, факта нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего дня после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление претензии Учреждению о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в соответствии с Приложением № ____ к настоящему Соглашению <10>, являющимся неотъемлемой частью настоящего

Соглашения;

4.1.4.4. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет округа Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.6. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Соглашения;

4.1.7. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению, в соответствии с Приложением № __ к настоящему Соглашению <11>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок не позднее __ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением <12>:

4.1.10.1. _____;

4.1.10.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в

пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <13> остатка Субсидии, не использованного в 20__ году <14>, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году <15> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней <16> после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения <17>:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением <18>:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления Субсидии;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____, в котором была получена Субсидия:
(месяцем, кварталом, годом)

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с Приложением № __ к настоящему Соглашению <19>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с Приложением № __ к настоящему Соглашению <20>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.3. иные отчеты <21>:

4.3.4.3.1. _____;

4.3.4.3.2. _____.

4.3.5. устранять выявленный по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет округа, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета округа в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <22> остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок <23> до «_» _____ 20__ г.;

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением <24>:

4.3.7.1. _____;

4.3.7.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом <25>;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20__ году <26> не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения <27>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20__ году <28> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения <29>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением <30>:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <31>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <32>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, по форме в соответствии с Приложением № ____ к настоящему Соглашению <33>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке оформляется в виде уведомления, в соответствии с Приложением № ____ к настоящему Соглашению <34>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, возможно в случаях:

7.4.1. внесение изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменение реквизитов Учредителя.

7.5. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, в соответствии с Приложением № ____ к настоящему Соглашению <35>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, за исключением расторжения в

одностороннем порядке.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке оформляется в виде уведомления, в соответствии с Приложением № ____ к настоящему Соглашению <36>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. _____ <37>.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим способом <38>:

7.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.2. _____ <39>.

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России/Наименование территориального органа Федерального казначейства БИК территориального органа Федерального казначейства Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет бюджета Наименование плательщика	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России//Наименование территориального органа Федерального казначейства БИК территориального органа Федерального казначейства Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет учреждения, открытый в финансовом органе округа Наименование получателя

9. Подписи сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<1> В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («Для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<3> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

<4> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта.

<5> Указывается иная цель в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

<6> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<7> Приложение, указанное в пункте 3.1.1, оформляется в соответствии с Приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<8> Приложение, указанное в пункте 4.1.2, оформляется в соответствии с Приложением № 2 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в Приложении, указанном в пункте 4.1.2 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального (регионального) проекта.

<8(1)> Приложение, указанное в пункте 4.1.2(1), оформляется в соответствии с Приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

<9> Приложение, указанное в пункте 4.1.3, оформляется в соответствии с Приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<10> Приложение, указанное в пункте 4.1.4.3, оформляется в соответствии с Приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<11> Приложение, указанное в пункте 4.1.7, оформляется в соответствии с Приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

<12> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<13> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<14> Указывается год предоставления Субсидии.

<15> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<16> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения.

<17> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения.

<18> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<19> Отчет, указанный в пункте 4.3.4.1, оформляется в соответствии с Приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

<20> Отчет, указанный в пункте 4.3.4.2, оформляется в соответствии с Приложением № 7 к настоящей Типовой форме.

<21> Указываются иные отчеты, предоставляемые Учредителю.

<22> Указывается год предоставления Субсидии.

<23> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения.

<24> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<25> Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

<26> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<27> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<28> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<29> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<30> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<31> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<32> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<33> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с Приложением № 8 к настоящей Типовой форме.

<34> Уведомление, указанное в пункте 7.4, оформляется в соответствии с Приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

<35> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с Приложением № 10 к настоящей Типовой форме.

<36> Уведомление, указанное в пункте 7.6, оформляется в соответствии с Приложением № 11 к настоящей Типовой форме.

<37> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<38> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

<39> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа

П.Н. Березовский

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из бюджета
Нижнеилимского муниципального округа
муниципальному бюджетному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Вид документа	_____	
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <1>	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов <2>	Код строки	Код классификации расходов бюджета округа					Сроки перечисления Субсидии		Сумма <3>
		главы	раздела, подразде ла	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

<1> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «32», «...»).

<2> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета округа на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<3> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из бюджета
Нижеилимского муниципального округа
муниципальному бюджетному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование федерального (регионального) проекта <1>	_____	по коду БК <1>
Вид документа	_____	
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <2>		

[illegible]

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<2> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета).

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления Субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления Субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального (регионального) проекта, указывается наименование результата федерального (регионального) проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из бюджета
Нижеилимского муниципального округа
муниципальному бюджетному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

План мероприятий по достижению результатов предоставления
Субсидии (контрольные точки)
на " _____ " год

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <1>	_____	по БК <1>
Наименование Субсидии	_____	по БК <2>
Вид документа	_____	

(первичный - "0",
уточненный - "1", "2", "3",
"...") <3>

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки			Единица измерения <7>		Плановое значение <7>	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) <8>
наименование <4>	код <5>	тип <6>	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления Субсидии 1:						
контрольная точка 1.1:	x	x	x	x	x	x
Результат предоставления Субсидии 1:						

Результат предоставления Субсидии 2:						
контрольная точка 2.1:	x	x	x	x	x	x
Результат предоставления Субсидии 2:						

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<2> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

<3> При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии и соответствующие им наименования контрольных точек.

<5> Код результата предоставления Субсидии и контрольной точки.

<6> Указывается тип результата предоставления Субсидии и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек.

<7> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<8> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Приложение № 4

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование учредителя или органа Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения)

именуемый в дальнейшем "Учредитель", и _____,
(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации № _____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства <1>:

- 1) _____ в срок до «__» № _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» № _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Учреждением _____

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа <2> .

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение № 5

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса

Российской Федерации

от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Г. _____
(место заключения Соглашения)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата заключения Соглашения)

№ _____
(номер Акта)

(наименование учредителя или органа Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения)

которому как получателю средств бюджета округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица) действующего (ей) на основании _____
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия) с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица), действующего (ей) на основании _____

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По Соглашению о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от « ____ » _____ 20__ г. № ____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <1>.

1.1.1 Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <2> обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей __ копеек. (сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <3>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <2> обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей __ копеек. (сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Учредителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г. <2>, принятого в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения, средства в объеме _____ (_____) рублей __ копеек. (сумма цифрами) (сумма прописью)

используются на цели, установленные в Приложении № ____ Соглашения <4>.

1.2.3. В соответствии с решением Учредителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г. <2>, принятого в соответствии с пунктом 4.3.6 Соглашения подлежат возврату в бюджет в срок до «__» _____ 20__ г. по следующим реквизитам <5>:

код классификации расходов бюджета _____ <6>;

код классификации расходов бюджета _____ <7>;

2. Настоящий Акт заключен сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон <8>.

3. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России//Наименование территориального органа Федерального казначейства БИК территориального органа Федерального казначейства Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет бюджета Наименование плательщика	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России//Наименование территориального органа Федерального казначейства БИК территориального органа Федерального казначейства Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет учреждения, открытый в финансовом органе округа Наименование получателя

4. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<1> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению в полном объеме.

<2> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<3> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению не в полном объеме.

<4> Предусматривается в случае, если Учредителем принято решение о подтверждении потребности Учреждения в остатке Субсидии.

<5> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет.

<6> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

<7> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

<8> Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из бюджета
Нижеилимского муниципального округа
муниципальному бюджетному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на " _ " _ 20__ г. <1>

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Вид документа	_____	
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Субсидия	Код классификации и расходов бюджета округа <3>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <5>			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
		всего	из них, разрешенный к использованию <4>	всего, в том числе	из бюджета округа	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <6>	всего	из них: возвращен о в бюджет округа	Всего <7>	требуется в направлении и на те же цели <8>	в том числе: подлежит возврату <9>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

« _ » ____ 20__ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

<3> Значение графы 2 настоящего отчета должно соответствовать значению кода классификации расходов бюджета округа.

<4> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

<5> Значения граф 6 и 7 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<6> В графе 7 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения.

<7> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 3, 5 и суммой, указанной в графе 8 настоящего отчета.

<8> В графе 11 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

<9> В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует.

Приложение № 7

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии
на " __ " _____ 20__ г.

		КОДЫ
Наименование Учреждения	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <1>	по БК <1>	
Вид документа		
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

[illegible]

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений
результатов предоставления Субсидии <10>

Наименование показателя	Код по бюджетной классифика ции федерально го бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансо вого года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <11>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <12>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <13>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <14>				

Руководитель
(уполномоченное
лицо)
Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

"__" ____ 20__ г.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с Приложением № 2 к Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с Приложением № 2 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<8> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<9> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<10> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<11> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 15 раздела 1.

<12> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 16 раздела 1).

<13> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет округа.

<14> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления Субсидии предусмотрено применение штрафных санкций.

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из бюджета
Нижнеилимского муниципального округа
муниципальному бюджетному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа
муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации <1>

от «___» _____ 20__ г. № _____

г. _____
(место заключения Соглашения)

«___» _____ 20__ г.
(дата заключения Соглашения)

№ _____
(номер Соглашения)

(наименование учредителя или органа Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения)

которому как получателю средств бюджета округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____
(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «___» _____ № _____ (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. в преамбуле <3>:

1.2. в разделе 1. «Предмет соглашения»:

1.3. в разделе 2. «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в пункте 2.2:
 сумму Субсидии в 20__ году (_____) (_____) рублей ____ копеек –
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 по коду БК _____ увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 ____ копеек <4>;

1.4. в разделе 3. «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.2 слова «_____» заменить
 (наименование кредитной организации)
 словами «_____»;
 (наименование кредитной организации)

1.5. в разделе 4. «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.4.2 слова «не позднее __ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами
 «не позднее __ рабочего(их) дня(ей)»;

1.5.2. в пункте 4.1.7 слова «не позднее __ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами
 «не позднее __ рабочего(их) дня(ей)»;

1.5.3. пункт 4.1.9. слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не
 позднее __ рабочих дней»;

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <5>:

1.6.1. _____;

1.6.2. _____.

1.7. раздел 8 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«8. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России//Наименование территориального органа Федерального казначейства БИК территориального органа Федерального казначейства Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет бюджета Наименование плательщика	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России//Наименование территориального органа Федерального казначейства БИК территориального органа Федерального казначейства Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет учреждения, открытый в финансовом органе округа Наименование получателя

»

1.8. Приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно Приложению
 № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой
 частью;

1.9. дополнить Приложением № __ согласно Приложению № __ к настоящему
 Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в Приложение № ____ к Соглашению в редакции согласно Приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<1> В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («Для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<4> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<5> Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов 4.1.10, 4.2.3, 4.2.4, 4.3.4.3, 4.3.7, 4.4.6, 5.2, 6.1, 7.6, 7.7, а также иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 9

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений по соглашению о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «___» _____ 20__ г. № _____

«___» _____ 20__ г. между _____,

(наименование учредителя или органа Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения)

именуемый в дальнейшем "Учредитель", и _____,
(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации № ____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке изменить соглашение в случае _____

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет о том, что:

абзац ____ пункта 2.2. излагается в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;»;
(код БК)

в разделе 8 «Платежные реквизиты сторон» платежные реквизиты Учредителя излагаются в следующей редакции:

«

Сокращенное наименование Учредителя
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России//Наименование территориального органа Федерального казначейства БИК территориального органа Федерального казначейства Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет бюджета Наименование плательщика

»

Соглашение считается измененным с момента получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа <1> .

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« __ » _____ 20__ г.

<1> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 10
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из бюджета
Нижнеилимского муниципального округа
муниципальному бюджетному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета Нижнеилимского
муниципального округа Иркутской области муниципальному бюджетному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации <1>
от «__» _____ № ____

г. _____
(место заключения Соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения Соглашения)

№ _____
(номер Соглашения)

(наименование учредителя или органа Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения)

которому как получателю средств бюджета округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель»,
в _____ лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны и _____,

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____,
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица),
действующего (ей) на основании _____

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее – Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____ (сумма цифрами)
(_____) рублей ____ копеек по БК _____ <2>;
(сумма прописью) (код БК)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (сумма цифрами)
(_____) рублей ____ копеек предоставленной Субсидии;
(сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____ (сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек <3>;
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «__» дней со дня расторжения обязуется возвратить Учредителю в бюджет округа сумму Субсидии в размере _____ (сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек <3>;
(сумма прописью)

2.5. _____ <4>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <5>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. _____ <6>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России//Наименование территориального органа Федерального казначейства БИК территориального органа Федерального казначейства Единый казначейский счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России//Наименование территориального органа Федерального казначейства БИК территориального органа Федерального казначейства

Казначейский счет Лицевой счет бюджета Наименование плательщика	Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет учреждения, открытый в финансовом органе округа Наименование получателя
---	--

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<1> В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («Для служебного пользования»/«секретно»/«совершенно секретно»/«особой важности») и номер экземпляра.

<2> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета округа (далее – код БК), то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<3> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<4> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<5> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<6> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 11

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от « ____ » _____ 20__ г. № ____
в одностороннем порядке

« ____ » _____ 20__ г. между _____

(наименование учредителя или органа Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения)

именуемый в дальнейшем "Учредитель", и _____,
(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о предоставлении из бюджета Нижнеилимского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации № ____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом ____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства: _____ <1>.

Однако указанные обязательства Учреждением не исполнены <2>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____
(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет о том, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и пункта ____ <3> Соглашения считается расторгнутым с момента получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа <4>.

Учреждение в срок до « ____ » _____ 20__ г. со дня расторжения Соглашения обязано возвратить в бюджет сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей _____ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____ <5>;
(код БК)

_____ (_____) рублей _____ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____ ;
(код БК)

Руководитель _____

(уполномоченное лицо)
Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« __ » _____ 20__ г.

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

<5> Предусматривается в случае необходимости возврата средств Субсидии в бюджет. Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.