

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Нижнеилимского районного отдела народного образования
/ РАЙОНО /

В 1926 году с образованием Нижнеилимского района, при исполнительном комитете Нижнеилимского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов был образован районный отдел народного образования, который осуществлял руководство учебно-воспитательной работой сети школ. Штат состоял из 5 человек: заведующий, инспектор, школьный инструктор, статиста и счетовода. На территории района в 1926 году находилось — средних, семилетних 1, и начальных школ 44.

В 1938 году аппарат Района был увеличен до 8 человек: заведующий, статист, инспектор школ взрослых, политпросвет-инспектор, инспектор начальных школ, школьный инструктор, счетовод и заведующий педагогическим кабинетом.

В 1947 году было 42 начальные школы, 3 семилетних, 1 средняя. В школах работало 76 учителей.

На 1 января 1950 года в районе, было начальных школ -39, семилетних -6, средних -1, одна школа рабочей молодежи, 2 детсада, 7 школьных библиотек. В школах работало 110 учителей. 27 февраля 1965 года по новому территориальному делению вышли из состава Братского РОНО. В связи перенесением центра района в Железногорск место нахождения РОНО из Нижнеилимска стало в Железногорске - Илимске.

В настоящее время штат отдела народного образования Нижне-Илимского исполкома депутатов трудящихся состоит из заведующего, 2-х инспекторов, централизованной бухгалтерии, заведующего заочным обучением, заведующего методическим кабинетом, логопеда, запасного учителя. ~~Илимского~~

В связи увеличением населения, связанное с добычей железной руды и созданием ЛПХ /леспромхозов/ резко увеличилось число средних и восьмилетних школ. 1 сентября 1966 года реорганизованы восьмилетние школы в средние: Железногорская, Суворово-ангарская, Хребтовская, Илимская.

На 1 января 1969 года в районе имеется 18 средних, 13 восьмилетних, 17 начальных школ, 42 детских учреждения /детсады, ясли/.

В школах работает 583 учителя и воспитателя.

П.

Научно-техническая обработка документальных материалов отдела народного образования проведена в 1969 году, в результате которой отобрано на постоянное хранение 50 /пятьдесят / единиц хранения за 1936 - 1963 годы, по личному составу документы все хранятся в отделе народного образования,

3

акт составлен на 100 единиц. х

Опись составлена согласно "основных правил" на 50 единиц хранения за 1936-1963 годы.

Документальные материалы по 1963 год хранятся в райархиве, с 1964 года по 1969 год в отделе народного образования.

Справку составил
И.О. зав. отделом народного
образования исполкома Нижнеилимского
районного совета депутатов трудя-
щихся:



В. Скресанов

/В. СКРЕСАНОВ/

16 ноября 1969 г.

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

по фонду Р-5 отдела народного образования Нижнеилимского районного Совета народных депутатов

Нижнеилимский районный отдел народного образования (районо) образован в [1926] году при исполнительном комитете Нижнеилимского Совета рабочих, крестьянских и солдатских депутатов для осуществления руководства учебно-воспитательной работой сети школ. (Точной даты принятия решения исполкома об организации отдела народного образования установить не удалось). Штат состоял из 5 человек: заведующий, инспектор, школьный инструктор, статист, счетовод.

До 1965 года Нижнеилимский районо находился в с. Нижнеилимске, которое было районным центром. В 1965 году районный центр переведен в г. Железногорск-Илимский, где и по настоящее время находится отдел народного образования.

Районо находится в двойном подчинении: Нижнеилимскому исполкому районного Совета народных депутатов и вышестоящему органу - Иркутскому областному отделу народного образования.

Районный отдел народного образования осуществляет следующие функции, определенные Конституцией СССР, гл. III ст. 25 "Социальное развитие и культура":

1. Создание условий для осуществления всеобщего обязательного среднего образования.

2. Совершенствование учебно-воспитательного процесса.

3. Организация работы школы, семьи и общественности по коммунистическому воспитанию учащихся на основе комплексного подхода.

4. Подбор, расстановка, воспитание учительских и руководящих кадров общеобразовательных школ и других учреждений просвещения. Повышение идейно-политического, научно-теоретического и методического уровня учителей, воспитателей, руководителей школ; изучение, обобщение и распространение передового опыта.

5. Дальнейшее совершенствование материально-технической базы учреждений просвещения.

6. Организация работы по охране жизни и здоровья детей.

2.

При районо созданы централизованная бухгалтерия и методический кабинет. Централизованная бухгалтерия образована в 1966 году решением № 29 Иркутского облисполкома от 19 января 1966 года.

Методический кабинет (ранее назывался педкабинет) существует с 1939 года. Точной даты образования педкабинета установить не удалось.

Районо подведомственны общеобразовательные школы, дошкольные учреждения, внешкольные учреждения.

На территории района в 1926 году находилось семилетних - I, начальных 44 школы. В 1947 году - I средняя, 3 семилетних, 42 начальных школы. В школах работало 76 учителей. На 1 января 1950 года в районе было средних - I, семилетних - 6, начальных - 40, I школа рабочей молодежи, 2 детских сада и 7 школьных библиотек. В школах работало 110 учителей.

С 1 сентября 1966 года все семилетние школы реорганизованы в восьмилетние.

На 1 января 1984 года в районе 18 средних школ, 7 восьмилетних, 3 начальных, 1 районный Дом пионеров и школьников, ДЮСШ (детско-юношеская спортивная школа), ШРМ (школа работающей молодежи), РЗСШ (районная заочная средняя школа), межрайонная фильмотека, 4 дошкольных учреждения (ясли-сады). В школах работает 720 учителей (596 учителей и 120 воспитателей).

На 20.08.84 года в фонде отдела народного образования Нижнеилимского райисполкома числилось 157 дел постоянного хранения за 1936-1978 г.г. Состав документации неполный. В описях отсутствуют документы комплексных проверок, инспекторских проверок работы подведомственных отделу учреждений, приказы районо по основной деятельности. Не за все годы существуют протоколы заседаний Совета при отделе, годовые планы работ, перспективные народно-хозяйственные планы развития народного образования.

В целях улучшения качества описей (заголовки дел, внесенные в описи, не соответствуют содержанию документов, нарушена систематизация дел, имеется большое число описей, содержащих дела за одни и те же годы, много дел отсутствует), в августе 1984 года была проведена переработка.

В ходе переработки проводились: экспертиза ценности документов, уточнение и пересоставление заголовков дел, пересистематизация дел, подшивка дел, нумерация, проверка правильности нумерации, оформление обложек, перешифровка дел, написание ярлыков.

В результате переработки 32 дела расшиты из других дел, 30 дел выделены в опись I/л (это тарификационные списки учителей и других школьных работников), 6 дел объединены с другими делами, сформировано 1 дело "Опись дел", постоанное хранение за 1936-1978гг.

К описи составлен следующий научно-справочный аппарат: заглавный лист, историческая справка, переводная таблица.

На 12.09.1984 года в фонде числится 154 дела постоянного хранения по описи № 1 за 1941-1978гг. и 30 дел по иному составу по описи № 1/л за 1955-1978гг.

Историческую справку составила:

Зав.райархивом

Г.М.Жмурова

Г.М.Жмурова

" 12 " 09 1984 года

34

ДОПОЛНЕНИЕ
к исторической справке на районное управление
образования.

В связи с выполнением отделом образования многофункциональной деятельности, в целях придания гибкости и оперативности, а также в целях повышения статуса органа управления Постановлением Главы администрации Нижнеилимского района № 546 от 10.09.93г. районный отдел образования реорганизован в управление образования ^{администрации} Нижнеилимского района с 1 сентября 1993 года.

Главой администрации района утверждена следующая ~~система~~ структура управления образования:

- начальник управления
- зам. начальника по учебно-воспитательным вопросам
- зам. начальника по школьному питанию
- специалисты - 7
- в т.ч. ведущие - 2
- 1 категории - 4
- 2 категории - 1

Штатное расписание и структура других служб управления составляется и утверждается начальником управления исходя из целесообразности и бюджетных ассигнований на образование.

Начальник РУО

М.М.Каплан

" 20 "

05

1995 г.

1. ф. и , оп. 1, г. , л.

Дополнение
к исторической справке Департамента образования
администрации Нижнеилимского района Иркутской области

Департамент образования администрации Нижнеилимского района с 20.06.2000 года стал подчиняться администрации муниципального образования «Нижнеилимский район» Иркутской области в связи с регистрацией Устава муниципального образования «Нижнеилимский район», зарегистрированного распоряжением Главного управления юстиции Иркутской области №212-Р от 20.06.2000 г.

Функции учреждения не изменились. Местонахождение осталось прежним: г. Железногорск-Илимский, улица Янгеля, дом 20.

Состав документов остался прежним.



Начальник
Департамента образования
19.10.2005 г.

Н.А. Букин

**Дополнение
к исторической справке фонда Р-5
Департамента образования
администрации Нижнеилимского района**

В названии учреждения в 2002 году произошло изменение. Постановлением мэра Нижнеилимского района от 15.04.2002 года №199 управление образования администрации Нижнеилимского района переименовано в департамент образования администрации Нижнеилимского района.¹ Департамент образования по-прежнему являлся одним из структурных подразделений администрации Нижнеилимского района с правом юридического лица.

Местонахождение учреждения осталось прежним: Иркутская область, Нижнеилимский район, город Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

В 2002 году изменений в структуре Департамента образования администрации Нижнеилимского района не произошло.

Задачи и функции учреждения не изменились.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения, по личному составу за 2002 год проведена в феврале 2004 года. Документы обработаны, внесены в описи:

- опись № 1 дел постоянного хранения за 2002 год в количестве 16 дел;
- опись №1-Л дел по личному составу за 2002 год в количестве 59 дел.

Имеются следующие особенности формирования дел:

- в делах № 383, № 384, № 385 описи №1 годом составления планов является 2002 год, так как планы составляются на начало учебного года.
- Документы по методической работе (анализ и план работы) входят в дело № 383 годовой план работы департамента образования.
- в делах № 2675, № 2676, № 2677, № 2678 описи №1-Л годом составления тарификационных списков является 2002 год, так как тарификационные списки педагогических работников составляются на начало учебного года.

В опись №1-Л дела по личному составу включён полный состав документов.

Начальник Департамента образования

Н.А. Букин

Дополнение к исторической
справке составила:

ведущий специалист по кадрам

Г.В. Селезнева

23.03.2006 г.

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф.Р-73, оп.1, д.306, л.34

Дополнение
к исторической справке Департамента образования

В 2004 году изменений в названии учреждения не произошло. Департамент образования по-прежнему являлся одним из структурных подразделений администрации муниципального образования «Нижеилимский район» с правом юридического лица. Функции учреждения не изменились.

Местонахождение осталось прежним: Иркутская область, Нижнеилимский район, город Железногорск-Илимский, площадь Янгеля, дом 20

Состав документов не изменился. В описи №1 дел постоянного хранения и №1-Л дел по личному составу включён полный состав документов.



Начальник
Департамента образования

Букин Н.А.

20.02.2006 г.

Дополнение
к исторической справке Департамента образования
администрации Нижнеилимского района

В 2005 году в названии учреждения изменений не произошло. Департамент образования по-прежнему является одним из структурных подразделений администрации муниципального образования «Нижнеилимский район» с правом юридического лица. Функции учреждения не изменились.

Место нахождения осталось прежним: город Железногорск-Илимский, Нижнеилимский район, Иркутская область.

Состав документов не изменился, в опись №1 дела постоянного хранения и опись №1-Л дела по личному составу включён полный состав документов.

Заместитель начальника
Департамента образования



Н.П. Казарина

12 февраля 2007 года

РФ
Администрация
Нижнеилимского
муниципального
района
Муниципальное
учреждение
Департамент
образования
29.02.2008
№ 58-к
665653, Иркутская область,
г. Железногорск-Илимский
квартал 8, дом 20

Архивный отдел администрации
Нижнеилимского муниципального
района

Дополнение
к исторической справке Департамента образования
администрации Нижнеилимского муниципального района

Изменений в названии учреждения и подчиненности вышестоящему органу в 2006 году не произошло. Департамент образования по-прежнему являлся одним из структурных подразделений администрации Нижнеилимского муниципального района с правом юридического лица.

Местонахождение учреждения осталось прежним: Иркутская область, Нижнеилимский район, город Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

С 20 февраля 2006 года произошло изменение в названии вышестоящего органа. На основании постановления мэра Нижнеилимского района от 20.02.2006 № 67 «О переименовании Нижнеилимской районной администрации» в связи с государственной регистрацией Устава муниципального образования «Нижнеилимский район» от 24.11.2005 Нижнеилимская районная администрация переименована в администрацию Нижнеилимского муниципального района¹.

В 2006 году произошли изменения в структуре департамента образования администрации Нижнеилимского района. Постановлением мэра Нижнеилимского муниципального района от 21.08.2006 № 342 «Об утверждении структуры Департамента образования» с 21 августа 2006 года упразднен отдел школьного и дошкольного питания, созданы экономический отдел, отдел опеки и попечительства². Структура департамента образования такова: муниципальные служащие, технические исполнители, централизованная бухгалтерия, экономический отдел, отдел опеки и попечительства, информационно-методический отдел, хозяйственно-эксплуатационный отдел

Функции учреждения не изменились.

Состав документов дополнился. В опись №1 дела постоянного хранения включено дело № 453 Школьный компонент учебных планов общеобразовательных учреждений на 2006-2007 учебный год. Он включает в себя обязательные для изучения предметы и предметы по выбору школы.

В делах № 450, № 451, № 452 годом составления планов является 2006 год, так как планы составляются на начало учебного года.

Документы по методической работе (анализ и план работы) входят в дело № 450 Годовой план работы департамента образования. В опись №1-Л дела по личному составу включён полный состав документов.

Начальник
Департамента образования
29.02.2008

Н.А. Букин

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-73, оп.1, д.485, л.100.

² Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-73, оп.1, д.491, л.50.

**Дополнение
к исторической справке фонда Р-5
Департамента образования
администрации Нижнеилимского муниципального района**

В названии учреждения в 2007 году произошло изменение. Распоряжением начальника департамента образования администрации Нижнеилимского муниципального района от 02.10.2007 года №24 департамент образования администрации Нижнеилимского района переименован в Муниципальное учреждение Департамент образования администрации Нижнеилимского муниципального района. Департамент образования по-прежнему являлся одним из структурных подразделений администрации Нижнеилимского муниципального района с правом юридического лица.¹

Местонахождение учреждения осталось прежним: Иркутская область, Нижнеилимский район, город Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

В 2007 году произошли изменения в структуре Департамента образования администрации Нижнеилимского муниципального района. Постановлением мэра Нижнеилимского муниципального района от 05.09.2007 № 524 «О создании муниципального учреждения «Ресурсный центр»» с 1 октября 2007 создано муниципальное учреждение «Ресурсный центр».² Выведенные из структуры департамента образования отделы методический и экономический, централизованная бухгалтерия, отдел эксплуатации вошли в структуру муниципального учреждения «Ресурсный центр», который создан для обслуживания образовательных учреждений.

Структура Департамента образования такова:

- муниципальные служащие (начальник департамента образования, заместители начальника, специалисты по школам, дошкольному воспитанию, всего 10 человек);
- технические исполнители (1 человек);
- отдел опеки и попечительства (5 человек).

Задачи и функции учреждения не изменились.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения, по личному составу за 2007 год проведена в феврале 2007 года. Документы обработаны, внесены в описи:

- опись № 1 дел постоянного хранения за 2007 год в количестве 21 дела;
- опись №1-Л дел по личному составу за 2007 год в количестве 63 дел.

В опись №1 за 2007 год не включен годовой статистический отчет о выявлении и устройстве детей и подростков, оставшихся без попечения родителей (Ф. «103-рик) в связи с выводом отдела опеки и попечительства из структуры департамента образования и передачей его вместе со всеми

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф.Р-5, оп.1, д.467, л.30

² Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф.Р-73, оп.1, д.537, л.211

документами в Управление департамента семейной демографической политики опеки и попечительства по городу Усть-Куту, Усть-Кутскому, Казачинско-Ленскому и Нижнеилимскому районам с 01.01.2008 г.

~~Имеются следующие особенности формирования дел:~~

- в делах № 470, № 471, № 472 годом составления планов является 2007 год, так как план составляется на начало учебного года.

- Документы по методической работе (анализ и план работы) входят в дело № 469 годовой план работы департамента образования.

- в делах № 481, № 482, № 483, № 484 содержится неполный комплекс документов в связи с тем, что часть их не сохранена в виду смены руководителя методического отдела.

В опись №1-Л дела по личному составу включён полный состав документов.

Начальник Департамента образования



Н.А. Букин

Дополнение к исторической справке составила:

ведущий специалист по кадрам

Г. В. Селезнева

Г.В. Селезнева

20.04.2009 г.

**Дополнение
к исторической справке фонда Р-5
Муниципального учреждения Департамента образования
администрации Нижнеилимского муниципального района**

В названии учреждения в 2008 году изменений не произошло. Департамент образования по-прежнему являлся одним из структурных подразделений администрации Нижнеилимского муниципального района с правом юридического лица.

Местонахождение учреждения осталось прежним: Иркутская область, Нижнеилимский район, город Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

В 2008 году произошли изменения в структуре Департамента образования администрации Нижнеилимского муниципального района. Отдел опеки и попечительства выведен из структуры департамента образования и передан в Управление департамента семейной демографической политики опеки и попечительства по городу Усть-Куту, Усть-Кутскому, Казачинско-Ленскому и Нижнеилимскому районам с 01.01.2008 г.

Распоряжением мэра Нижнеилимского муниципального района от 12.05.2008 № 509 «О внесении изменений в штатное расписание» с 1 июня 2008 года введены в структуру департамента образования финансово-экономический отдел и централизованная бухгалтерия.¹

Структура Департамента образования такова:

- муниципальные служащие (начальник департамента образования, заместитель начальника, специалисты по школам, дошкольному воспитанию, консультанты, всего 10 человек);
- технические исполнители (1 человек);
- финансово-экономический отдел;
- централизованная бухгалтерия.

Задачи и функции учреждения не изменились.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения, по личному составу за 2008 год проведена в марте 2008 года. Документы обработаны, внесены в описи:

- опись № 1 дел постоянного хранения за 2008 год в количестве 20 дел;
- опись №1-Л дел по личному составу за 2008 год в количестве 63 дел.

Имеются следующие особенности формирования дел:

- в делах № 491, № 492, № 493, 494 описи №1 годом составления планов является 2008 год, так как план составляется на начало учебного года.
- Отчёт о работе департамента образования за учебный год отдельно не составляется. Анализ деятельности департамента образования входит в дело

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф.Р-73, оп.1, д.577, л.62

№ 491 годовой план работы департамента образования и его отделов, анализ работы отделов.

- Документы по методической работе (анализ и план работы) входят в дело № 491 годовой план работы департамента образования и его отделов, анализ работы отделов.

- Дело № 502 описи №1 годовые статистические отчеты о деятельности дошкольных образовательных учреждений (Ф.№85-к) содержит 357 листов. В целях удобства пользования делом и его хранения оно не расформировано на два тома.

- Дело № 3048 описи №1-Л тарификационные списки работников муниципальных общеобразовательных школ района, том 2 содержит 324 листа. В целях удобства пользования делом и его хранения оно не расформировано на два тома.

В опись №1-Л дел по личному составу включён полный состав документов.

Начальник Департамента образования



Т.К. Пирогова

Дополнение к исторической справке составила:

ведущий инспектор по кадрам

Г.В. Селезнева

Г.В. Селезнева

20.05.2010 г.

**Дополнение
к исторической справке фонда Р-5
Департамента образования
администрации Нижнеилимского муниципального района**

В названии учреждения в 2009 году изменений не произошло. Муниципальное учреждение Департамент образования администрации Нижнеилимского муниципального района по-прежнему является одним из структурных подразделений администрации Нижнеилимского муниципального района с правом юридического лица.

Местонахождение учреждения осталось прежним: Иркутская область, Нижнеилимский район, город Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

Структура Департамента образования согласно штатному расписанию:

- муниципальные служащие (начальник департамента образования, заместитель начальника, специалисты по школам, дошкольному воспитанию, консультанты, всего 10 человек);
- технические исполнители (1 человек);
- финансово-экономический отдел;
- централизованная бухгалтерия.

Задачи и функции учреждения не изменились.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения, по личному составу за 2009 год проведена в марте 2009 года. Документы обработаны, внесены в описи:

- опись № 1 дел постоянного хранения за 2009 год в количестве 20 дел;
- опись №1-Л дел по личному составу за 2009 год в количестве 60 дел.

Имеются следующие особенности формирования дел:

- в делах № 511, № 512, № 513, № 514 описи №1 годом составления планов является 2009 год, так как план составляется на начало учебного года.

- Отчёт о работе департамента образования за учебный год отдельно не составляется. Анализ деятельности департамента образования входит в дело № 511 годовой план работы департамента образования и его отделов, анализ работы отделов.

- Не включены в опись документы по проведению конкурса педагогических чтений, так как конкурс проводится 1 раз в два года. Он проводился в 2008 году. Дело сформировано, внесено в опись № 1 за 2008 год дело 498. Следующий конкурс будет проведен в 2010 году.

В опись №1-Л дел по личному составу включён полный состав документов.

Начальник Департамента образования
Дополнение к исторической
справке составила:
архивариус
20.05.2011 г.



Т.К. Пирогова

Е.В.Шестакова

**Дополнение
к исторической справке фонда Р-5
Департамента образования
администрации Нижнеилимского муниципального района**

В названии учреждения в 2010 году изменений не произошло.
Муниципальное учреждение Департамент образования администрации Нижнеилимского муниципального района по-прежнему является одним из структурных подразделений администрации Нижнеилимского муниципального района с правом юридического лица.

Местонахождение учреждения осталось прежним: Иркутская область, Нижнеилимский район, город Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

Структура Департамента образования согласно штатному расписанию:

- муниципальные служащие (начальник департамента образования, заместитель начальника, специалисты по школам, дошкольному воспитанию, консультанты, всего 10 человек);
- технические исполнители (1 человек);
- финансово-экономический отдел;
- централизованная бухгалтерия.

Задачи и функции учреждения не изменились.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения, по личному составу за 2010 год проведена в феврале 2012 года. Документы обработаны, внесены в описи:

- опись № 1 дел постоянного хранения за 2010 год в количестве 21 дела;
- опись №1-Л дел по личному составу за 2010 год в количестве 60 дел.

Имеются следующие особенности формирования дел:

- в делах № 530, № 531, № 532, № 533 описи №1 годом составления планов является 2010 год, так как план составляется на начало учебного года;
- отчёт о работе департамента образования за учебный год отдельно не составляется. Анализ деятельности департамента образования входит в дело № 530 годовой план работы департамента образования и его отделов, анализ работы отделов;
- сформированы и внесены в опись № 1 документы по проведению районного образовательного форума «Образование Приилимья-2010». Дело № 536;
- сформированы и внесены в опись № 1 документы годового статистического отчёта о допрофессиональной и профессиональной подготовке обучающихся 8-11 (12) классов (Ф. № ОШ-9).

В опись №1-Л дел по личному составу включён полный состав документов.

Начальник Департамента образования
Дополнение к исторической
справке составила:

 Т.К. Пирогова

Архивариус



Е.В.Шестакова

24.02.2012 г.