****

**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Нижнеилимский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От «27» 04. 2020г. №329

г. Железногорск-Илимский

«О внесении изменений и

дополнений в Устав

Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детскийсад «Колокольчик»» п. Хребтовая

В целях совершенствования деятельностиМуниципального дошкольного образовательного учрежденияДетский сад «Колокольчик»п. Хребтовая и приведения учредительных документов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г.№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 25 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «Огосударственнойрегистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации,ст. 47 Устава муниципального образования «Нижнеилимский район», администрация Нижнеилимского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Колокольчик» п.Хребтовая- далее МДОУ Детский сад «Колокольчик» п. Хребтовая, согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Уполномочить заведующего МДОУ Детский сад«Колокольчик» п. Хребтовая, ШобогоровуОксануВикторовнузарегистрировать в Межрайонной ИФНС России № 17 по Иркутской области изменения и дополнения в Устав в соответствии с действующим законодательством.

3. Контроль за исполнением данного постановлениявозложить на заместителя мэра по социальной политике Т.К. Пирогову.

Мэр района М.С. Романов

Рассылка: в дело-2, ДО-2, Т.К. Пирогова

Е.В. Кучаева

32689

Приложение

к постановлению администрации

Нижнеилимского муниципального района

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года № \_\_\_\_

**Изменения и дополнения в Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Колокольчик» п.Хребтовая**

**1.** Пункт 5.19. раздела 5 «ПРАВА, ОБЯЗАННОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ» читать в следующей редакции.

5.19. Работники Учреждения, занимающие должности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала имеют право на:

- участие в управлении Учреждения, в том числе в составе коллегиальных органов управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления Учреждения;

- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка.

- иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации;

**2.** Дополнить раздел 5 «ПРАВА, ОБЯЗАННОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ» пунктом 5.20. следующего содержания.

5.20. Работники Учреждения, занимающие должности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала обязаны:

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, уважать честь и достоинство других участников образовательных отношений;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка;

- незамедлительно сообщать администрации Учреждения обо всех происшествиях, несчастных случаях;

- соблюдать иные обязанности, предусмотренные трудовым договором, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка.

**3**. Пункт 6.2. раздела 6 «УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ»дополнить п.п. 4 следующего содержания:

4) Совет родителей.

**4**. Раздел 6 «УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ» п.6.44. изложить в следующей редакции:

6.44.Совет родителей.

1) Совет родителей является постоянно действующим представительным коллегиальным органом управления Учреждения.

2) Членами Совета родителей Учреждения являются выборные представители по 1 человеку от каждой группы. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

3) Численный состав Совета родителей Учреждение определяет самостоятельно.

4) Совет родителей выбирает из своего состава Председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5) Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, разработанными в соответствии с планом работы Учреждения. План работы согласовывается с заведующим Учреждения и утверждается на заседании Совета родителей.

6) Полномочия Председателя Совета родителей:

- совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений Совета родителей;

- взаимодействие с заведующим Учреждения по вопросам самоуправления.

7) Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

8) Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

9) Решение Совета родителей принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Совет родителей устанавливает в каждом конкретном случае.

10) Совет родителей осуществляет следующие полномочия:

- совместно с администрацией Учреждения контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания;

- вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса;

- принимает участие в организации безопасных условий осуществления воспитательно-образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм в проведении образовательных мероприятий;

- оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей) воспитанников;

- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению заведующего Учреждением;

- обсуждает локальные акты образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

11) Вопросы, касающиеся порядка формирования и деятельности Совета родителей предусматриваются в Положении о Совете родителей, которое не должно противоречить законодательству об образовании и настоящему Уставу.

12) В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников Учреждения по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Учреждении могут:

- создаваться иные органы;

- действовать профессиональные союзы работников Учреждения.

**5.** Дополнить Раздел 6 «УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ» Устава пунктом 6.45. следующего содержания:

6.45. Иные органы, а также профессиональные союзы работников Учреждения не являются коллегиальными органами управления в Учреждении.

**6.** Пункт 10.4. раздела 10 «РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ» читать в следующей редакции:

10.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения. Учредитель направляет полученное имущество на цели развития образования.

Мэр района М.С. Романов