



Российская Федерация
Иркутская область
Нижеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 07 » 03 2024 г. № 290
г. Железногорск-Илимский

«Об утверждении Положения
о проведении районного конкурса
«Отличное Решение» и Состава
конкурсной комиссии»

С целью поддержки общественных инициатив граждан, проживающих на территории Нижеилимского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Нижеилимский район», администрация Нижеилимского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории Нижеилимского муниципального района районный конкурс «Отличное Решение» (далее – Конкурс).
2. Утвердить Положение о проведении Конкурса (Приложение № 1).
3. Утвердить Состав конкурсной комиссии (Приложение № 2).
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Думы и администрации Нижеилимского муниципального района» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Нижеилимский район».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по экономической политике и цифровому развитию Е.В. Чудинова.

Мэр района

М.С. Романов

Рассылка: в дело-2, членам комиссии, Департамент образования, УКСДМ, отдел бухгалтерского учета и отчетности.

С.А. Балахнина
31581

Положение о проведении районного конкурса «Отличное Решение»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи районного конкурса «Отличное Решение», участников Конкурса, порядок организации и проведения Конкурса, порядок определения победителей и выплаты вознаграждения победителям Конкурса.

1.2. Основными принципами Конкурса являются открытость, прозрачность критериев оценивания, равенство условий для всех участников, коллегиальность принятия решений.

1.3. Организатором Конкурса является администрация Нижнеилимского муниципального района (далее – администрация).

1.4. Конкурс представляет собой комплекс мероприятий, направленных на содействие развитию социальной инфраструктуры муниципальных учреждений образования и культуры, учредителем которых является муниципальное образование «Нижнеилимский район» (далее – Учреждения), с применением механизмов инициативного бюджетирования.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является содействие развитию социальной инфраструктуры Учреждений, поддержка и поощрение общественных инициатив и органов территориального общественного самоуправления (далее – органы ТОС).

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

2.2.1. вовлечение в деятельность по инициативному бюджетированию населения Нижнеилимского района;

2.2.2. содействие развитию социальной инфраструктуры Учреждений Нижнеилимского района путем оказания содействия в реализации общественных инициатив;

2.2.3. развитие органов ТОС.

3. Участники Конкурса

3.1. Участники Конкурса:

3.1.1. с инициативой о внесении инициативного проекта (далее –

проект) вправе выступить инициативная группа численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования Нижнеилимского района (далее - муниципальное образование) и органы ТОС. Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. Порядок организации работы конкурсной комиссии

4.1. Для организации, проведения и подведения итогов Конкурса формируется конкурсная комиссия.

4.2. К компетенции конкурсной комиссии относятся следующие функции:

4.2.1. прием документов на участие в Конкурсе;

4.2.2. рассмотрение представленных документов на соответствие требованиям настоящего Положения;

4.2.3. определение победителей Конкурса.

4.3. Заседание конкурсной комиссии проводится её председателем, а в случае его отсутствия по его поручению - заместителем председателя конкурсной комиссии. Лица, входящие в состав конкурсной комиссии, участвуют в заседаниях конкурсной комиссии лично. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие не менее 2/3 утвержденного состава членов комиссии. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов присутствующих членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов председатель конкурсной комиссии имеет право решающего голоса.

4.4. Ответственным за организацию работы конкурсной комиссии является секретарь конкурсной комиссии.

5. Порядок организации и условия проведения Конкурса

5.1. Объявление о проведении Конкурса размещается на официальном сайте МО «Нижнеилимский район» в срок не позднее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

5.2. Объявление о проведении Конкурса должно содержать следующие сведения:

5.2.1. условия Конкурса, включающие перечень критериев оценки проектов;

5.2.2. наименование, место нахождения, почтовый и электронный адреса, номера контактных телефонов администрации Нижнеилимского муниципального района;

5.2.3. порядок представления документов для участия в Конкурсе;

5.2.4. дату и время окончания срока подачи документов;

5.2.5. порядок и сроки объявления результатов Конкурса.

5.3. Для участия в Конкурсе граждане, проживающие в городских и сельских поселениях Нижнеилимского муниципального района и органы ТОС, в период с 01 апреля по 30 апреля года проведения Конкурса предоставляют проекты, направленные на развитие социальной инфраструктуры Учреждений Нижнеилимского района. Перечень приоритетных направлений реализации инициативных проектов представлен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

5.4. В интересах Учреждения может быть направлено не более 1 (одного) проекта, согласованного руководителем Учреждения, для участия в Конкурсе. Срок реализации инициативного проекта должен быть не позднее 31 декабря года проведения Конкурса.

5.5. На Конкурс принимаются проекты, составленные по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, с приложением следующих документов:

5.5.1. заявка на участие, оформленная в произвольной форме и подписанная всеми инициаторами проекта. Администрация регистрирует заявки на участие в Конкурсе в день их поступления с указанием даты и номера регистрации;

5.5.2. протоколы сходов и (или) собраний граждан или подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования;

5.5.3. гарантийные письма юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, содержащие обязательства по обеспечению реализации инициативного проекта в форме добровольного имущественного участия и (или) в форме трудового участия заинтересованных лиц (представляются в случае, если в реализации инициативного проекта планируется использование указанных форм);

5.5.4. гарантийное письмо, подписанное инициаторами проекта, содержащее обязательство по перечислению инициативных платежей в бюджет муниципального образования «Нижнеилимский район»;

5.5.5. гарантийное письмо, подписанное руководителем Учреждения, о финансировании инициативного проекта за счет средств инициативных платежей и его реализации в срок не позднее 31 декабря года проведения Конкурса;

5.5.6. фото- и (или) видеоматериалы, характеризующие текущее состояние объекта, на который направлена реализация инициативного проекта;

5.5.7. устав ТОС (в случае, если инициатором проекта выступает орган ТОС).

5.6. Минимальная доля инициативных платежей должна составлять не менее 10 процентов от общей суммы реализации инициативного проекта.

5.7. Заявки, не соответствующие условиям Конкурса, не допускаются к Конкурсу. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

5.7.1. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5.5. настоящего Положения;

5.7.2. направление реализации инициативного проекта не относится к числу приоритетных направлений реализации инициативных проектов, представленных в Приложении № 1 к настоящему Положению;

5.7.3. невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у муниципального образования «Нижеилимский район» необходимых полномочий и прав;

5.7.4. доля инициативных платежей составляет менее 10 процентов от общей суммы реализации инициативного проекта;

5.7.5. несоблюдение срока представления документов, указанного в пункте 5.3. настоящего Положения;

5.7.6. отсутствие права собственности (пользования) муниципального образования «Нижеилимский район» на имущество, включая земельные участки, предназначенное для реализации инициативного проекта;

5.7.7. несоблюдение срока реализации инициативного проекта.

5.8. Решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе с указанием причин отказа направляется инициатору проекта в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия указанного решения.

5.9. Перечень документов для участия в Конкурсе в соответствии с пунктом 5.5. настоящего Положения предоставляется участниками на бумажном и электронном носителях в администрацию Нижеилимского муниципального района, по адресу: 665653, Иркутская обл., Нижеилимский р-н, Железнодорожск-Илимский г., 8 кв-л, д. 20, каб. 209.

6. Подведение итогов и награждение победителей, предоставление отчетности

6.1. Определение победителей Конкурса производится путем подсчёта набранных баллов согласно критериям оценки проектов (Приложение № 3 к настоящему Положению).

По итогам рассмотрения инициативных проектов конкурсная комиссия составляет рейтинг инициативных проектов (далее - рейтинг).

Если несколько проектов набрали одинаковое количество баллов, более высокое место (меньший порядковый номер места) в рейтинге присваивается проекту, предусматривающему большую долю инициативных платежей, привлекаемых для финансирования инициативного проекта.

Если несколько инициативных проектов набрали одинаковое количество баллов и предусматривают одинаковую долю инициативных платежей,

привлекаемых для финансирования проекта, более высокое место (меньший порядковый номер места) в рейтинге присваивается инициативному проекту, заявка на участие в Конкурсе которого имеет более ранние дату и номер регистрации.

6.2. Поддержанными считаются инициативные проекты, имеющие наибольшие итоговые баллы (наименьшие порядковые номера мест) в рейтинге, в отношении которых денежные средства из бюджета муниципального образования «Нижеилимский район» могут быть предоставлены в полном объеме в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации как получателю средств местного бюджета, на соответствующий финансовый год.

6.3. Результаты Конкурса оформляются протоколом конкурсной комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов.

6.4. Решение об определении победителей Конкурса утверждается постановлением администрации Нижеилимского муниципального района в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

6.5. Выделение денежных средств из бюджета муниципального образования «Нижеилимский район» осуществляется на основании распоряжения о выделении денежных средств из бюджета муниципального образования «Нижеилимский район» Учреждениям на финансовую поддержку реализации инициативных проектов.

Предельный размер денежных средств из бюджета муниципального образования «Нижеилимский район» на реализацию одного инициативного проекта не может превышать 200 000 (двухсот тысяч) рублей 00 копеек.

6.6. Инициативные платежи на реализацию поддержанных инициативных проектов перечисляются в бюджет муниципального образования «Нижеилимский район» инициаторами или одним из инициаторов инициативного проекта и (или) юридическими лицами (за исключением государственных казенных и бюджетных учреждений) в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии. В платежных поручениях в поле «назначение платежа» указывается наименование инициативного проекта.

В случае если инициативный платеж на реализацию поддержанного инициативного проекта не перечислен в бюджет муниципального образования «Нижеилимский район» в течение 15 рабочих дней, поддержанным считается следующий в рейтинге инициативный проект, имеющий больший порядковый номер места.

6.7. Учреждения, которым выделены денежные средства из бюджета муниципального образования «Нижеилимский район» на финансовую поддержку реализации инициативных проектов, в срок до 31 января года,

следующего за годом выделения денежных средств, представляют в администрацию на бумажном и электронном носителях Отчет о реализации инициативного проекта по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению с приложением фото- и (или) видеоматериалов, подтверждающих реализацию проекта.

7. Сроки проведения Конкурса

7.1. Сроки проведения Конкурса:

01 апреля – 30 апреля года проведения Конкурса – прием заявок на участие в Конкурсе;

01 мая – 27 мая года проведения Конкурса – рассмотрение представленных проектов, определение победителей;

не позднее 03 июня года проведения Конкурса – объявление победителей.

Мэр района

М.С. Романов

**Состав конкурсной комиссии
по проведению районного конкурса «Отличное Решение»**

1. Романов Максим Сергеевич – мэр района, председатель конкурсной комиссии;
2. Чудинов Евгений Валерьевич – заместитель мэра по экономической политике и цифровому развитию, заместитель председателя конкурсной комиссии;
3. Балахнина Светлана Алексеевна – главный специалист по реализации государственных программ и инициативных проектов отдела социально-экономического развития администрации Нижеилимского муниципального района, секретарь конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии:

4. Цвейгарт Виктор Викторович – первый заместитель мэра – начальник Управления строительства и архитектуры администрации Нижеилимского муниципального района;
5. Пирогова Татьяна Константиновна – заместитель мэра по социальной политике;
6. Труфанова Наталья Леонидовна – начальник Финансового управления администрации Нижеилимского муниципального района;
7. Максимова Елена Геннадьевна – начальник Департамента по управлению муниципальным имуществом администрации Нижеилимского муниципального района;
8. Ильина Екатерина Петровна – начальник Управления по культуре, спорту и делам молодежи администрации Нижеилимского муниципального района;
9. Чибышева Ирина Андреевна – начальник Департамента образования администрации Нижеилимского муниципального района;
10. Боганюк Наталия Николаевна – заместитель начальника Управления строительства и архитектуры администрации Нижеилимского муниципального района;
11. Большаков Алексей Николаевич – начальник отдела социально-экономического развития администрации Нижеилимского муниципального района;
12. Бухтояров Владимир Александрович – депутат Думы Нижеилимского муниципального района.

Мэр района



М.С. Романов

Перечень приоритетных направлений реализации инициативных проектов участников районного конкурса «Отличное Решение»

1. Проведение текущего ремонта объектов муниципальной собственности.
2. Благоустройство территорий, прилегающих к объектам социальной инфраструктуры.
3. Организация материально-технического обеспечения муниципальных учреждений социальной сферы (образование, культура).
4. Установка систем видеонаблюдения для обеспечения безопасности социальных объектов.
5. Устройство уличного освещения на территориях, прилегающих к объектам социальной инфраструктуры.

Мэр района



М.С. Романов

ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ

Общая характеристика проекта	Сведения
Наименование инициативного проекта	
Краткое описание инициативного проекта	
Наименование приоритетного направления реализации инициативного проекта ¹	
Ф.И.О. инициаторов инициативного проекта ²	
Территория муниципального образования, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, с указанием адреса объекта (при наличии)	
Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования	
Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта	
Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта (в рублях)	
Планируемый объем финансирования инициативного проекта за счет инициативных платежей ³ (в рублях)	
Планируемые сроки реализации инициативного проекта ⁴	
Сведения о планируемом (возможном) имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта:	
- наличие имущественных форм участия в реализации инициативного проекта ⁵	
- количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации инициативного проекта ⁶ (человек)	

Краткое описание наименований групп населения - благополучателей, которые будут пользоваться результатом (результатами) реализованного инициативного проекта	
Сведения об одобрении проекта жителями муниципального образования по итогам схода и (или) собрания граждан с указанием количества принявших участие в обсуждениях жителей (человек)	
Сведения об одобрении проекта жителями муниципального образования по результатам опроса граждан и (или) подписным листам	
Сведения об информационных материалах, которые будут размещены в средствах массовой информации о реализации проекта (публикации в СМИ, сети "Интернет", социальных сетях и другие)	
Контактные данные	Телефон:
	E-mail:

1 – в соответствии с Приложением № 1 к Положению о проведении районного конкурса «Отличное Решение»;

2 – не менее 5 человек;

3 – не менее 10 % от общей суммы реализации инициативного проекта;

4 - не позднее 31 декабря года проведения Конкурса;

5 - да / нет, в случае наличия – указать формы имущественного участия в соответствии с гарантийными письмами;

6 – при наличии трудового участия, количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации проекта, должно соответствовать гарантийным письмам.

Инициаторы проекта

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(ФИО)

Согласовано:

Руководитель учреждения

(подпись)

(ФИО)

Мэр района



М.С. Романов

Критерии оценки проектов

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия
1	Сумма инициативного платежа, тыс. рублей	2 тыс. рублей = 1 балл
2	Количество граждан, изъявивших принять трудовое участие в реализации инициативного проекта, чел.	- не привлекаются = 0 баллов; - от 1 до 10 человек = 2 балла; - от 11 до 30 человек = 4 балла; - от 31 до 50 человек = 6 баллов; - 51 и более человек = 8 баллов
3	Наличие имущественных форм участия, да / нет	- «нет» = 0 баллов; - «да» = 3 балла
4	Доля граждан, участвующих в определении проблемы, согласно протоколу схода и (или) собрания граждан или подписным листам, подтверждающим поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования в общей численности населения муниципального образования по состоянию на 1 января года проведения Конкурса, %	- до 10 % = 1 балл; - от 10 % до 30 % = 2 балла; - от 30 % до 50 % = 3 балла; - свыше 50 % = 4 балла
5	Проект подается от органов ТОС, да / нет	- «нет» = 0 баллов; - «да» = 5 баллов

Мэр района



М.С. Романов

Форма

Приложение № 4
к Положению о проведении
районного конкурса
«От.Личное Решение»

ОТЧЕТ

о реализации инициативного проекта по состоянию на 31 декабря _____ года

(наименование Учреждения)

№ п/п	Наименование инициативного проекта	Предусмотренный объем финансирования, руб.		Фактические расходы (освоено), руб.		Остаток денежных средств, руб.		Краткое описание причин неполного освоения денежных средств
		всего	в том числе за счет средств из бюджета МО «Нижегородский район»	всего	в том числе за счет средств из бюджета МО «Нижегородский район»	всего	в том числе за счет средств из бюджета МО «Нижегородский район»	
1								

Руководитель Учреждения
_____ (Ф.И.О.)

Ответственный исполнитель
_____ (Ф.И.О.)

Контакты (№ раб. телефона, № сот. телефона, e-mail)

Мэр района

М.С. Романов



