**Официальное издание**

**муниципального образования «Тараса»**

**Вестник**

**МО «Тараса»**

**№12(31) от 18.11.2014 г.**

**с.Тараса**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

ДУМА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»

Десятая сессия второго созыва

РЕШЕНИЕ № 207

13.11.2014г.. с.Тараса

«Об утверждении Положения

о бюджетном процессе в МО «Тараса»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии со статьями 160.2-1, 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Дума решила

1. Признать утратившим силу решение Думы от 07.11.2012г. N141 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе МО «Тараса».

2. Утвердить Положение «О бюджетном процессе в МО «Тараса» в новой редакции.

3. Установить, что настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

4. Настоящее решение опубликовать в Вестнике МО «Тараса».

Глава муниципального образования «Тараса» Таряшинов А.М.

Приложение

к [Решению](#sub_0) Думы МО «Тараса»

от 13.11.2014 г. N 207

Положение   
о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Тараса»

I. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между органами Администрации МО «Тараса» и иными участниками бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета МО «Тараса», утверждению и исполнению бюджета МО «Тараса», контролю за его исполнением, в том числе за осуществлением бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений

Бюджетные правоотношения в МО «Тараса» осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 3. Сокращения, понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

1. Для целей настоящего Положения используются следующие сокращения:

бюджет - бюджет МО «Тараса»;

расходные обязательства - расходные обязательства МО «Тараса»;

реестр расходных обязательств - реестр расходных обязательств МО «Тараса»;

Устав - Устав МО «Тараса»;

органы местного самоуправления - органы местного самоуправления МО «Тараса»;

Дума - Дума МО «Тараса»;

Глава - Глава МО «Тараса»;

Муниципальное образование – МО «Тараса»

Администрация - Администрация МО «Тараса»;

финансовый орган - финансовый орган МО «Тараса»;

2. В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

муниципальная целевая программа - утвержденный Думой комплекс взаимоувязанных мероприятий отраслевого и межотраслевого характера, обеспечивающих эффективное решение системных задач в области экономического, экологического, социального и культурного развития МО «Тараса»;

иные понятия и термины, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 4. Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации

1. Дума вправе закреплять доходы бюджета за администраторами доходов бюджета и администраторами источников финансирования дефицита бюджета по операциям, осуществляемым с источниками финансирования дефицита бюджета.

2. Администрация вправе

- производить детализацию классификации доходов бюджета, а также в части классификации источников финансирования дефицита бюджета с применением кодов программ (подпрограмм), за исключением доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, по которым контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов по ним и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним возложены на органы власти другого уровня;

- дополнять перечень целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов бюджета путем их детализации.

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса

Бюджетный процесс включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета;

- рассмотрение и утверждение бюджета;

- исполнение бюджета;

- составление, проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета;

- муниципальный финансовый контроль.

Статья 6. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса являются:

- Глава;

- Дума;

- Администрация;

- финансовый орган;

- главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств

- главный администратор (администратор) доходов бюджета;

- главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета

- получатели бюджетных средств;

Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. Глава обладает следующими бюджетными полномочиями:

- вносит на рассмотрение Думы проект бюджета и среднесрочный финансовый план с необходимыми документами и материалами;

- обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

- представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Думы;

- вносит на рассмотрение Думы планы и программы социально-экономического развития села;

- вносит на рассмотрение Думы предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

- вносит на рассмотрение Думы предложения по определению порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Дума обладает следующими бюджетными полномочиями:

- рассматривает и утверждает бюджет и среднесрочный финансовый план, отчет об его исполнении;

- осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- утверждает планы и программы социально-экономического развития;

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- устанавливает размеры отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Администрация обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет проект бюджета и среднесрочный финансовый план и вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Думы;

- обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

- составляет и представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Думы;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Финансовый орган обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет проект бюджета и среднесрочный финансовый план и представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения на утверждение Думы;

- организует исполнение бюджета и контроль за его исполнением;

- ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- составляет сводную бюджетную роспись;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими полномочиями:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

 - определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

- формирует муниципальные задания;

- обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий условий, установленных при их предоставлении;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- выступает в суде от имени муниципального образования «Тараса» в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

 о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений;

- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственных ему распорядителями и получателями бюджетных средств.

- подготавливает и организовывает меры по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, Уставом сельского поселения и настоящим Положением.

6. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

7. администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8. главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, главный администратор (администратор) доходов бюджета, главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

- подтверждению достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета, методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным администрацией.

9. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств главному распорядителю бюджетных средств;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

10. Иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений и осуществлению бюджетного процесса, осуществляют бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 8. Доходы бюджета

К доходам бюджета относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 9. Формирование расходов бюджета

1. Формирование расходов бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств бюджета.

2. Расходные обязательства возникают в результате

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральным законодательством вправе решать орган местного самоуправления, а также заключения МО или от его имени договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении МО переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени МО договоров (соглашений) муниципальными бюджетными учреждениями;

- иные расходные обязательства, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 10. Реестр расходных обязательств

1. Реестр расходных обязательств ведется финансовым органом в порядке, установленном Администрацией.

2. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств являются:

- полнота отражения расходных обязательств и сведений о них;

- открытость сведений о расходных обязательствах, содержащихся в реестре;

- достоверность сведений о расходных обязательствах, содержащихся в реестре.

3. Данные реестра расходных обязательств используются при разработке проекта бюджета на очередной финансовый год и среднесрочного финансового плана МО.

Статья 11. Резервный фонд Администрации

В расходной части бюджета предусматривается создание резервного фонда Администрации, размер которого устанавливается Думой при утверждении бюджета на очередной финансовый год и не может превышать 3 процента утвержденного решением Думы общего объема расходов.

Средства резервного фонда направляются на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается нормативно-правовым актом администрации МО.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчету об исполнении бюджета.

Статья 12. Дефицит бюджета

Дефицит бюджета, утвержденный решением Думы о бюджете и отраженный в отчете об исполнении бюджета, не должен превышать 5 процентов общего годового объема доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений. В случае утверждения нормативным актом Думы о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета дефицит бюджета может превысить ограничение, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

Статья 13. Муниципальный долг

1. Муниципальный долг - совокупность долговых обязательств МО. Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

2. Долговые обязательства могут существовать в виде обязательств по:

- бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;

- гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям).

3. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией.

4. Предельный размер муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

5. Решением Думы о бюджете устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, представляющий собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела по муниципальным гарантиям.

6. Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.

7. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств осуществляются в муниципальной долговой книге.

II. Составление проекта бюджета

Статья 14. Основы составления проекта бюджета

1. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Составление проекта бюджета осуществляет Администрация на основании постановления Главы о подготовке проекта бюджета. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансовый отдел.

3. Составление проекта бюджета основывается на:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития поселка;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

4. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета:

- о действующем на момент начала разработки проекта законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Иркутской области о налогах и сборах, нормативных правовых актах Думы о налогах и сборах;

- о предполагаемых (утвержденных) объемах безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- видах и объемах расходов, передаваемых с других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- нормативах отчислений в бюджет от федеральных, региональных, местных налогов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами.

Статья 15. Прогноз социально-экономического развития

1. Прогноз социально-экономического развития ежегодно разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном Администрацией.

2. Прогноз социально-экономического развития одобряется Администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Думу.

3. Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

Статья 16. Среднесрочный финансовый план

1. Среднесрочный финансовый план - документ, содержащий основные параметры бюджета.

2. Среднесрочный финансовый план ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленным Администрацией.

Проект среднесрочного финансового плана утверждается Администрацией и представляется в Думу одновременно с проектом бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта бюджета должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план должен содержать следующие параметры:

- прогнозируемый общий объем доходов и расходов;

- дефицит (профицит) бюджета;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

4. Показатели среднесрочного финансового плана носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 17. Долгосрочные муниципальные целевые программы

1. Долгосрочные муниципальные целевые программы разрабатываются органами Администрации в соответствии с порядком, утвержденным Администрацией.

2. Муниципальная целевая программа должна содержать:

- сведения о распределении объемов финансирования и источников финансирования по годам;

- иные сведения и документы.

Статья 18. Основные этапы составления проекта бюджета

1. Глава не позднее, чем за 6 месяцев до начала соответствующего финансового года принимает решение о начале работы над составлением проекта бюджета, на основании которого Администрация организует работу по составлению проекта бюджета в указанные сроки.

Проект постановления Главы о начале работы над составлением проекта бюджета готовит финансовый отдел.

2. Основные характеристики бюджета на очередной финансовый год и плановый период а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по получателям бюджетных средств и перечень долгосрочных муниципальных целевых программ, подлежащих финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде, разрабатываются органами Администрации с учетом необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета.

3. Главный распорядитель бюджетных средств распределяет предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

4. Одновременно с проектом решения о бюджете в Думу представляются:

- предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития города за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития МО;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- верхний предел муниципального внутреннего долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- перечень муниципальных целевых программ на очередной финансовый год;

- расчет предельного объема расходов на обслуживание муниципального долга на очередной финансовый год;

- прогнозный план приватизации муниципального имущества.

5. Проектом решения о бюджете устанавливаются:

- перечень администраторов доходов бюджета;

- перечень администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) представляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга.

6. Проект бюджета подлежит официальному опубликованию.

III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете

Статья 19. Публичные слушания по проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1. Администрация и Дума проводят публичные слушания по проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Публичные слушания проводятся до рассмотрения Думой проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. На публичных слушаниях проект бюджета представляет Администрация.

3. По итогам публичных слушаний формируются предложения и замечания по проекту бюджета, принимается решение в форме рекомендаций.

Рекомендации по проекту бюджета анализируются финансовым органом, направляются Главе и доводятся до сведения депутатов Думы до рассмотрения проекта решения о бюджете.

Статья 20. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Думой

1. Глава вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Думу не позднее 15 ноября текущего года.

Внесению проекта решения о бюджете должно предшествовать внесение в Думу проектов решений об изменении и дополнении решений Думы о местных налогах.

2. Одновременно с проектом бюджета в Думу представляются документы и материалы в соответствии с [пунктом 4 статьи 18](#sub_184) настоящего Положения.

Статья 21. Рассмотрение проекта решения о бюджете Думой

1. Рассмотрение проекта решения Думы о бюджете проводится в два этапа, возможно принятие бюджета МО в один этап.

2. В недельный срок с момента направления проекта решения о бюджете в Думу, а также депутатам Думы проводится первое чтение проекта решения о бюджете муниципального образования.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о бюджете муниципального образования.

3. Во втором чтении проект решения о бюджете принимается окончательно.

4. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете решением председателя Думы может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей Администрации и Думы.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Думы.

5. Принятое Думой решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период направляется Главе для подписания и обнародования.

Статья 22. Сроки утверждения решения о бюджете

1. Решение о бюджете одновременно с представленными документами и материалами в соответствии с [пунктом 4 статьи 18](#sub_184) настоящего Положения должно быть рассмотрено, утверждено Думой, подписано Главой и обнародовано до начала очередного финансового года и вступить в силу с 1 января очередного финансового года.

Органы Администрации обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и опубликования решения о бюджете.

IV. Исполнение бюджета

Статья 23. Основы исполнения бюджета

1. Исполнение бюджета обеспечивается Администрацией.

2. Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган.

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов. Право открытия и закрытия лицевого счета бюджета по получателям бюджетных средств принадлежит финансовому органу.

4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

5. Составление, утверждение и внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется руководителем финансового органа.

Статья 24. Исполнение бюджета по доходам

Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов бюджета;

- возврат излишне уплаченных в бюджет сумм доходов;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы.

Статья 24.1 Исполнение бюджета по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется финансовым органом с соблюдением Бюджетного кодекса.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств

- исполняет судебные акты, предусматривающие обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений;

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципального контракта, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных Бюджетным кодексом.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета.

7. Финансовый орган может отказаться подтвердить принятые денежные обязательства исключительно в следующих случаях:

- при несоответствии принятых денежных обязательств требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- при несоответствии принятых денежных обязательств решению о бюджете, доведенным предельных объемов финансирования бюджетных обязательств;

- блокировки расходов бюджета.

8. Финансовый орган не позднее трех дней с момента предоставления платежных документов осуществляет расходование бюджетных средств, за исключением случаев выявления оснований для отказа подтвердить денежные обязательства.

9. Сумма платежа должна соответствовать объему подтвержденных денежных обязательств.

10.Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов.

11. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете, в том числе:

- в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением о бюджете, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

- в случае изменения типа муниципальных учреждений и организационно–правовой формы муниципальных унитарных предприятий.

Статья 25. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, могут направляться Администрацией без внесения изменений в решение Думы на погашение муниципального долга.

Статья 26. Завершение текущего финансового года.

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджетов отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора бюджетных средств.

При установлении соответствующим главным распорядителем средств бюджета, из которого были предоставлены межбюджетные трансферты, отсутствия потребности в них остаток указанных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доходы бюджета, из которого они были предоставлены.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

6. Финансовый орган устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

7. Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных на банковских депозитах.

Статья 27. Бюджетный учет и отчетность об исполнении бюджета

1. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность включает:

- отчет об исполнении бюджета;

- баланс исполнения бюджета;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительную записку.

3. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

4. Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

5. Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

6. Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

7. Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатов использования бюджетных ассигнований главным распорядителем и получателями бюджетных средств в отчетном финансовом году.

8. Администрация составляет ежеквартальный, полугодовой, девятимесячный и годовой отчеты об исполнении бюджета и представляет его в Думу.

Статья 28. Подготовка годового отчета об исполнении бюджета

1. Для подготовки годового отчета об исполнении бюджета Администрация издает постановление о составлении и представлении годового отчета об исполнении бюджета за прошедший год.

2. В соответствии с указанным правовым актом финансовый орган осуществляет следующие действия:

- все получатели бюджетных средств готовят годовые отчеты по доходам и расходам и представляют их главному распорядителю бюджетных средств;

- на основании полученных отчетов финансовый орган подготавливает отчет об исполнении бюджета за прошедший год и направляет его в финансовое управление Боханского района.

Статья 29. Публичные слушания отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год

1. Администрация и Дума проводят публичные слушания отчета об исполнении бюджета.

Публичные слушания проводятся до рассмотрения Думой отчета об исполнении бюджета.

2. На публичных слушаниях отчет об исполнении бюджета представляет Администрация.

3. По итогам публичных слушаний принимается решение в форме рекомендаций.

Рекомендации по отчету об исполнении бюджета направляются Главе и доводятся до сведения депутатов Думы до рассмотрения отчета об исполнении бюджета.

Статья 30. Представление отчета об исполнении бюджета в Думу

Ежегодно не позднее 1 мая Глава представляет в Думу отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета представляются следующие документы и материалы:

- краткая пояснительная записка к отчету;

- анализ исполнения плана по доходам бюджета

- сведения о расходовании средств резервного фонда;

- сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;

- сведения о структуре муниципального долга;

- сведения о муниципальных заимствованиях;

- сводные отчеты по доходам и расходам по получателям бюджетных средств;

- справка о кредиторской задолженности по получателям бюджетных средств;

- справка о дебиторской задолженности по получателям бюджетных средств.

Статья 31. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета

1. Финансовый орган в течение месяца проводит проверку отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год и составляет заключение.

2. Дума рассматривает отчет об исполнении бюджета на ближайшем заседании.

3. Отчет об исполнении бюджета представляется Главой в Думу.

Дума при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад финансового органа об исполнении бюджета.

4. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета Дума принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета;

- об отклонении отчета об исполнении бюджета.

При отклонении отчета об исполнении бюджета Дума направляет в Администрацию решение об отклонении отчета с указанием причин его не утверждения, а также для его повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

V. Муниципальный финансовый контроль

Статья 32. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

Муниципальный финансовый контроль в рамках своих полномочий осуществляют:

- Дума;

- Глава;

- Администрация;

- финансовый орган;

**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Боханский район**

**Дума муниципального образования «Тараса»**

Десятая сессия Второго созыва

**РЕШЕНИЕ № 206**

«О проекте бюджета муниципального образования «Тараса» на 2015

год и плановый период 2016 и 2017 годов»

От «13» ноября 2014 г. с. Тараса

Статья 1.

1. Утвердить проект бюджета муниципального образования «Тараса» (далее - местный бюджет) на 2015 год по расходам в сумме 8677,7 тыс. рублей и доходам в сумме 8590,7 тыс. рублей.

Установить общий объем дефицита бюджета на 2015 год в сумме 87 тыс. рублей или 5 процентов от объема доходов местного бюджета без учета финансовой помощи от бюджетов других уровней.

1. Утвердить проект бюджета муниципального образования «Тараса» на плановый период 2016 и 2017 годов: общий объем доходов местного бюджета в 2016 году 8829,1 тыс. рублей, на 2017 год общий объем доходов 8846,5 тыс. рублей.

Общий объем расходов местного бюджета в 2016 году 8928,1 тыс. рублей, на 2017 год общий объем расходов 8946,5 тыс. рублей.

1. Установить общий объем дефицита бюджета на 2016 год в сумме 99 тыс. рублей в 2017 году 100 тыс. рублей, или 5 процентов от объема доходов местного бюджета без учета финансовой помощи от бюджетов других уровней.

Статья 2.

1. Установить, что доходы местного бюджета, поступающие в 2015 году и плановом периоде 2016 и 2017 годах, формируются за счет налоговых и неналоговых доходов от уплаты федеральных, региональных и местных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации и представительными органами муниципальных районов в соответствии со статьями 32,58,61,62,63 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, штрафы и иные суммы принудительного изъятия в соответствии ст.46 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и настоящим Решением:

- земельный налог – по нормативу 100 процентов;

- налог на имущество физических лиц – по нормативу 100 процентов;

- налог на доходы физических лиц – по нормативу 10 процентов;

- единый сельскохозяйственный налог – по нормативу 50 процентов;

- государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов – по нормативу 100 процентов;

- доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

-доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных - по нормативу 100 процентов;

- доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

- части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

В бюджет поселений до разграничения государственной собственности на землю поступают:

- доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 50 процентов;

- доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений - по нормативу 50 процентов.

В бюджеты поселений подлежит зачислению плата за пользование водными объектами в зависимости от права собственности на водные объекты - по нормативу 100 процентов.

В бюджеты поселений поступают:

- доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

- доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

- доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное.

- средства самообложения граждан – по нормативу 100 процентов;

- поступление штрафов и иных сумм принудительного изъятия:

1. за нарушение лесного законодательства, установленное на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности – по нормативу 100 процентов;
2. за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектах, находящихся в муниципальной собственности – по нормативу 100 процентов;
3. за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для поселений – по нормативу 100 процентов;
4. суммы денежных взысканий (штрафов) за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации (в части бюджетов поселений), установленных правовыми актами органов местного самоуправления поселений – по нормативу 100 процентов;
5. за нарушение законодательства Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, устанавливающего: правила перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам местного значения,- соответственно в местный бюджет по нормативу 100 процентов.
6. суммы денежных взысканий (штрафов) за несоблюдение муниципальных правовых актов подлежат зачислению в бюджеты муниципальных образований, которыми приняты соответствующие муниципальные правовые акты, по нормативу 100 процентов.
7. суммы конфискаций, компенсаций и иные средства, в принудительном порядке изымаемые в доход поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями судов - по нормативу 100 процентов;

Статья 3.

Учесть в местном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов, поступления доходов по основным источникам в объеме согласно приложению №1 к настоящему Решению.

Статья 4.

Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2015 год, и плановый период 2016 и 2017 год, по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, согласно приложению №3 к настоящему Решению.

Статья 5.

Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов, по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов ведомственной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, согласно приложению № 4 к настоящему Решению.

Статья 6.

Установить, что заключение и оплата местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производятся в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной, функциональной и экономической классификациями расходов местного бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, принятые местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств местного бюджета на 2015 и плановый период 2016 и 2017 годов.

Учет обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования, финансируемыми из местного бюджета на основе смет доходов и расходов, обеспечивается через орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения местного бюджета.

Орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения местного бюджета имеет право приостанавливать оплату расходов местных учреждений и органов местного самоуправления муниципального образования, нарушающих установленный Администрацией муниципального образования порядок учета обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета.

Договор, заключенный местным учреждением или органом местного самоуправления муниципального образования с нарушением требований настоящей статьи, либо его часть, устанавливающая повышенные обязательства местного бюджета, подлежат признанию недействительными по иску вышестоящей организации или финансового органа администрации муниципального образования.

Статья 7.

Установить на 2015 год резервный фонд муниципального образования «Тараса» в размере 20 тыс. рублей. Установить на плановый период 2016 и 2017 год резервный фонд муниципального образования «Тараса» в размере 20 тыс. рублей.

Статья 8.

Установить предельный объем муниципального долга муниципального образования «Тараса» на 2015 год в размере 870 тыс. руб. Установить предельный объем муниципального долга муниципального образования «Тараса» на плановый период 2016 в размере 990 тыс. рублей, 2017 год в размере 1000 тыс. руб.

Статья 9.

Установить верхний предел муниципального долга муниципального образования «Тараса» по состоянию на 1 января 2016 год в размере 87 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 тыс. руб. Установить верхний предел муниципального долга муниципального образования «Тараса» по состоянию на 1 января 2017 года в размере 99 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 тыс. руб., верхний предел муниципального долга муниципального образования «Тараса» по состоянию на 1 января 2018 года в размере 100 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 тыс. рублей.

Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования «Тараса» на 2015 год в размере 0 тыс. рублей. Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования «Тараса» на 2016 и 2017 год в размере 0 тыс. рублей.

Статья 10.

Установить, что исполнение местного бюджета по казначейской системе осуществляется финансовым органом администрации муниципального образования с использованием лицевых счетов казенных средств, открытых в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения местного бюджета и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Федерации.

Установить, что кассовое обслуживание исполнения местного бюджетов осуществляется органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета на основании соглашения и на безвозмездной основе.

Статья 11.

Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета, согласно приложению №2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, согласно приложениям № 5, №6.

Статья 12.

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2015 года.

Статья 13.

Опубликовать настоящее Решение в Вестнике муниципального образования «Тараса».

Глава МО «Тараса» А.М. Таряшинов

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к Решению Думы от 13 ноября 2014 года № 206**

**«О проекте бюджета МО «Тараса» на 2015 год**

**и плановый период 2016 и 2017 годов»**

ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МО «Тараса»

Формирование основных параметров местного бюджета МО «Тараса» на 2015 и плановый период 2016 и 2017 год, осуществлено в соответствии с требованиями действующего бюджетного и налогового законодательства с учётом планируемых с 2015 года изменений, исходя из ожидаемых параметров исполнения бюджета за 2014 год, основных параметров прогноза социально-экономического развития МО «Тараса» на 2015 год и на период до 2017 года.

При подготовке прогноза доходов на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов (далее – плановый период) учтены положения Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 244-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 4 октября 2014 года № 283-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и статью 30 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», проекта Федерального закона № 611445-6 «О федеральном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», Закона Иркутской области от 22 октября 2013 года №74-ОЗ.

Прогноз доходов местного бюджета МО «Тараса» на 2015 год и плановый период осуществлен на основании прогноза социально-экономического развития области на 2015 год и на период до 2017 года.

Доходы местного бюджета МО «Тараса» на 2015 год запланированы в сумме 8590,7 тыс. руб., безвозмездные перечисления (дотации, субсидии, субвенции) запланированы в сумме 6848,5 тыс. руб., налоговые и неналоговые поступления сумме 1742,2 тыс. руб.

В плановом периоде 2016 и 2017 годов доходы местного бюджета запланированы в сумме:

на 2016 год – 8829,1 тыс. руб., безвозмездные перечисления (дотации, субсидии, субвенции) запланированы в сумме 6846,5 тыс. руб., налоговые и неналоговые поступления запланированы в сумме 1982,6 тыс. руб.;

на 2017 год – 8846,5 тыс. руб., безвозмездные перечисления (дотации, субсидии, субвенции) запланированы в сумме 6852,1 тыс. руб., налоговые и неналоговые поступления запланированы в сумме1994,4тыс. руб.

ОСОБЕННОСТИ РАСЧЕТА ПОСТУПЛЕНИЙ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ

***Налог на доходы физических лиц***

Поступления налога на доходы физических лиц на 2015 год и на плановый период запланированы на основе прогнозируемых поступлений 2014 года. Сумма налога на 2015 год и плановый период определена бюджету как 100% к ожидаемым поступлениям 2014 года и составляет в 2015 году 470 тыс. руб., в 2016 году 470 тыс. руб., в 2017 году 470 тыс. руб.

***Налоги на совокупный доход***

Поступления на 2015 год по единому сельскохозяйственному налогу запланированы в объёме 20 тыс. рублей, по данным сельхозпредприятия (ООО им. П.С.Балтахинова). В плановом периоде поступления по единому сельскохозяйственному налогу запланированы в объёме на 2016 год -30 тыс. руб., на 2017 год – 60 тыс. руб. по данным сельхозпредприятий (ООО им. П.С. Балтахинова и крестьянских-фермерских хозяйств).

***Налог на имущество физических лиц***

Прогноз поступлений по налогу на имущество физических лиц на 2015 год и плановый период осуществлён с учётом данных органов местного самоуправления об ожидаемых поступлениях в 2014 году, фактического поступления налога в бюджет в 2013 году. Общий объём поступлений запланирован на 2015 год в объёме 30 тыс. руб.

Кроме того, при прогнозировании налога учтены положения Федерального закона от 04.10.2014 года № 284-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации», в соответствии с которым осуществляется переход к исчислению налога на имущество не из инвентаризационной, а из кадастровой стоимости.

На 2016 год налог на имущество физических лиц планируется в сумме 40 тыс. руб.,

На 2017 год налог на имущество физических лиц планируется в сумме 70 тыс. руб.

***Земельный налог***

Прогноз поступлений земельного налога на 2015 год и плановый период составляет на 2015 год - 400 тыс. руб., на 2016 год – 410 тыс. руб., на 2017 год –440 тыс. руб.

***Отчисления от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла, производимые на территории Российской Федерации***

Прогноз поступлений отчисления от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла в 2015 и плановом периоде составляет в 2015 году – 552,2 тыс. рублей, 2016 – году 752,6 тыс. рублей, 2017 – 624,4 тыс. рублей.

***Неналоговые доходы***

Прогноз поступления неналоговых платежей в 2015 и плановом периоде в бюджет МО «Тараса» составляет в 2015 году 822,2 тыс. руб., в 2016 году 1032,6тыс. руб., в 2017 году – 954,4тыс. руб. в т.ч.:

- доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков на 2015 год – 200 тыс. руб., на 2016 год – 210 тыс. руб., на 2017 год – 220 тыс. руб.

- доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности на 2015 год – 40 тыс. руб., на 2016 год – 40 тыс. руб., на 2017 год – 40 тыс. руб.

- доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на 2015 год - 50 тыс. руб., на 2016 год – 50 тыс. руб., на 2017 год – 50 тыс. руб.

-Прочие неналоговые доходы на 2015 год – 30 тыс. руб., на 2016 год – 30 тыс. руб., на 2017 год – 70 тыс. руб.

Расчёт произведён на основании заключенных договоров аренды имущества и земли.

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ

Безвозмездные поступления на 2015 год запланированы в сумме – 6848,5 тыс. руб. в т.ч.:

- дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений – 2756,9 тыс. руб., в том числе из районного ФФПП – 805 тыс. руб.

**-** субсидии по выплате денежного содержания с начислениями на него главам, муниципальным служащим, заработной платы с начислениями на неё работникам учреждения культуры – 3967 тыс. руб.

- субвенции по первичному воинскому учету – 91,6 тыс. руб.

- субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий – 33 тыс. руб.

Безвозмездные поступления на 2016 год запланированы в сумме – 6846,5 тыс. руб. в т.ч.:

- дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений – 2647,1 тыс. руб., в том числе из районного ФФПП – 786 тыс. руб.

**-** субсидии по выплате денежного содержания с начислениями на него главам, муниципальным служащим, заработной платы с начислениями на неё работникам учреждения культуры – 4073,6 тыс. руб.

- субвенции по первичному воинскому учету – 92,8 тыс. руб.

- субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий – 33 тыс. руб.

Безвозмездные поступления на 2017 год запланированы в сумме – 6852,1 тыс. руб. в т.ч.:

- дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений – 2529,2 тыс. руб., в том числе из районного ФФПП – 810 тыс. руб.

**-** субсидии по выплате денежного содержания с начислениями на него главам, муниципальным служащим, заработной платы с начислениями на неё работникам учреждения культуры – 4202,3 тыс. руб.

- субвенции по первичному воинскому учёту – 87,6 тыс. руб.

- субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий – 33 тыс. руб.

РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МО «Тараса»

Объём расходов местного бюджета на 2015 год и плановый период сформирован в размере 2015 год – 8677,7 тыс. рублей, 2016 год – 8928,1 тыс. руб., 2017 году – 8946,5 тыс. руб.

Учитывая прогнозируемый объём доходов, дефицит местного бюджета на 2015 год сложился в сумме 87 тыс. рублей или 5 % от объема доходов без учёта объёма безвозмездных поступлений, в 2016 году 99 тыс. руб. или 5 % от объема доходов без учета объема безвозмездных поступлений, в 2017 году 100 тыс. руб. или 5 % от объема доходов без учета объема безвозмездных поступлений.

Формирование расходов местного бюджета на 2015 год и плановый период произведено в пределах прогнозируемого объёма доходов.

Проектировки расходов местного бюджета на 2015 год и плановый период рассчитывались на основе действующего законодательства Российской Федерации и района с учётом разграничения расходных полномочий.

При планировании объёмов бюджетных ассигнований учтены следующие приоритетные направления расходов местного бюджета:

- расходы по оплате труда;

Определение объёма расходов на государственное управление осуществлялось в соответствии с действующей в настоящее время структурой исполнительных органов государственной власти.

**Раздел 01 « Общегосударственные вопросы»**

По разделу «Общегосударственные вопросы» отражаются расходы на функционирование высшего должностного лица субъекта РФ, функционирование законодательных органов государственной власти, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, расходы на обслуживание муниципального долга и другие общегосударственные вопросы. Общий объём расходов по указанному разделу составляет в 2015 году – 5550,4 тыс. руб., в 2016 году – 5549,4 тыс. руб., в 2017 году – 5571,4 тыс. руб.

**По подразделу 02 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования»** объём расходов на содержание главы администрации МО «Тараса» в проекте бюджета на 2015 год и плановый период в 2015 году оценивается в 890,6 тыс. рублей, в том числе на оплату труда – 684 тыс. рублей, в 2016 году оценивается в 890,6 тыс. рублей, в том числе на оплату труда – 684 тыс. рублей, в 2017 году оценивается в 890,6 тыс. рублей, в том числе на оплату труда – 684 тыс. рублей.

**По подразделу 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций»** объём расходов на обеспечение деятельности высшего органа исполнительной власти – администрации МО «Тараса» на 2015 год составляет 4639,8 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда – 2891,8 тыс. руб.

- приобретение услуг –1328 тыс. руб.

- прочие расходы – 200 тыс. руб.

- ГСМ и материальные запасы – 220 тыс. руб.

Объём расходов на обеспечение деятельности высшего органа исполнительной власти – администрации МО «Тараса» на 2016 год составляет 4638,8 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда – 2891,8 тыс. руб.

- приобретение услуг –1337 тыс. руб.

- прочие расходы – 200 тыс. руб.

- ГСМ и материальные запасы – 210 тыс. руб.

Объём расходов на обеспечение деятельности высшего органа исполнительной власти – администрации МО «Тараса» на 2017 год составляет 4660,8 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда – 2891,8 тыс. руб.

- приобретение услуг –1359 тыс. руб.

- прочие расходы – 200 тыс. руб.

- ГСМ и материальные запасы – 210 тыс. руб.

**По подразделу 12 «Резервные фонды»** определён объём резервного фонда администрации МО «Тараса» на 2015 и плановый период в сумме: на 2015 год - 20 тыс. рублей, в том числе на прочие расходы – 20 тыс. руб., на 2016 год - 20 тыс. рублей, в том числе на прочие расходы – 20 тыс. руб., на 2017 год - 20 тыс. рублей, в том числе на прочие расходы – 20 тыс. руб.

**Раздел 02 «Национальная оборона»**

Планируемые расходы местного бюджета на 2015 год и плановый период на проведение мероприятий в области мобилизационной подготовки экономики предусмотрены в сумме:

на 2015 год – 91,6 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда и начисления – 87,6 тыс. руб.

- услуги связи – 2 тыс. руб.

- транспортные услуги – 1 тыс. руб.

- расходные материалы (канцтовары) –1 тыс. руб.,

на 2016 год – 92,8 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда и начисления – 88,8 тыс. руб.

- услуги связи – 2 тыс. руб.

- транспортные услуги – 1 тыс. руб.

- расходные материалы (канцтовары) –1 тыс. руб.,

на 2017 год –87,6 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда и начисления – 84,6 тыс.руб.

- услуги связи – 1 тыс. руб.

- транспортные услуги – 1 тыс. руб.

- расходные материалы (канцтовары) –1 тыс. руб.,

**Раздел 04 «Национальная экономика»**

Планируемые расходы местного бюджета на 2015 год и плановый период по данному разделу составляют:

на 2015 год – 33 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда и начисления – 30,8 тыс. руб.

- материальные затраты – 2,2 тыс. руб.,

на 2016 год – 33 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда и начисления – 30,8 тыс. руб.

- материальные затраты – 2,2 тыс. руб.,

на 2017 год – 33 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда и начисления – 30,8 тыс. руб.,

- материальные затраты – 2,2 тыс. руб.,

**По подразделу 09 «Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)** Расходы местного бюджета на 2015 год по данному разделу составляют 552,2 тыс. рублей

Расходы местного бюджета в 2014 году по данному разделу составляют 970 тыс. рублей:

- услуги по содержанию имущества – 552,2 тыс. руб.

Расходы местного бюджета на 2016 год по данному разделу составляют 752,6 тыс. рублей

Расходы местного бюджета в 2015 году по данному разделу составляют тыс. рублей:

- услуги по содержанию имущества – 752,6 тыс. руб.

Расходы местного бюджета на 2017 год по данному разделу составляют 624,4 тыс. рублей

Расходы местного бюджета в 2016 году по данному разделу составляют 1000 тыс. рублей:

- услуги по содержанию имущества – 624,4 тыс. руб.

**Раздел 08 «Культура, кинематография, средства массовой информации»**

Расходы по данному разделу на 2015 год учтены в сумме 2450,5 тыс. рублей.

Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным учреждениям – 2450,5 тыс. рублей;

Расходы по данному разделу на 2016 год учтены в сумме 2500,3 тыс. рублей.

Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным учреждениям – 2500,3 тыс. рублей;

Расходы по данному разделу на 2017 год учтены в сумме 2630,1 тыс. рублей.

Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным учреждениям – 2630,1 тыс. рублей.

Начальник финансового отдела МО « Тараса» О.А. Шабаева



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 2 к Решению Думы |
|  |  |  | "О проекте бюджета МО "Тараса |
|  |  |  | на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 год" |
|  |  |  | № 206 от 13.11.2014г. |
|  | | | |
| **Администраторы доходов местного бюджета** | | | |
| **муниципального образования "Тараса" на 2015-2017 гг.** | | | |
|  |  |  |  |
|  | Администратор дохода | Код бюджетной классификации | Доходы |
|  | Администрация МО "Тараса" | 066 1 11 05013 10 0000 120 | Арендная плата за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и поступление от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
|  |  | 066 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений |
|  |  | 066 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
|  |  | 066 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) |
|  |  | 066 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений |
|  |  | 066 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |
|  |  | 066 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений. |
|  |  | 066 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества |
|  | Финансовый отдел МО "Тараса" | 147 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений |
|  |  | 147 2 02 01001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности |
|  |  | 147 2 02 01003 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
|  |  | 147 2 02 01079 10 0000 151 | Субсидия на переселения граждан из ветхого аварийного фонда Иркутской области |
|  |  | 147 2 02 02999 10 0000 151 | Субсидия в целях софинансирования расходных обязательств по выплате заработной платы с начислениями на нее работников учреждений бюджетной сферы |
|  |  | 147 2 02 03015 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
|  |  | 147 2 02 03024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федераций |
|  |  | 147 2 02 04999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты перечисляемые бюджетам поселений |
|  |  | 147 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата |









Приложение № 7 к решению Думы

«О проекте бюджета МО «Тараса» на 2015 год

и плановый период 2016 и 2017 год»

№ 206 от 13.11.2014

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Тараса» на 2015-2017 гг..**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации РФ | | Наименование администратора источников финансирования дефицита бюджета |
| Администратора  источников | Источников финансирования  дефицита бюджета |
| 147 | | Финансовый отдел МО «Тараса» |
| 147 | 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации |



ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ!

О проведении общероссийского дня приема

граждан в прокуратуре Боханского района

Прокуратурой района в рамках проведения общероссийского приема граждан 12.12.2014г. с 12-00 до 20-00 часов в здании прокуратуры Боханского района по адресу пос. Бохан ул. Карла Маркса 2 будет проводиться прием граждан. Личный прием граждан будет проводиться в порядке живой очереди при предоставлении документа, удостоверяющего личность гражданина, а также по предварительной записи по телефону: 8(39538)25-450.

Кроме того, прием устных обращений будет проводиться по телефонам:

8(39538)25-888 – и.о. прокурора района

Васильев Алексей Альбертович,

8(39538)25-550 – заместитель прокурора района

Забанова Людмила Ивановна,

8(39538)25-831 – старший помощник прокурора района

Матвеева Виктория Афанасьевна

8(39538)25-969 – помощник прокурора района

Иринчеева Анжела Владимировна

Свои обращения граждане также могут направить на адрес электронной почты прокуратуры района: proc4@irmail.ru

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

24.10.2014 г. № 40

О создании приемочной комиссии

по приемке и вводу в эксплуатацию

законченных строительством объектов

В рамках реализации государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Иркутской области» на 2014-2020 годы и муниципальной программы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда муниципального образования «Тараса» на 2014-2020 годы», в целях приемки и ввода в эксплуатацию законченных строительством объектов в МО «Тараса» создать приемочную комиссию в составе:

-Таряшинов А.М., Глава МО «Тараса», - председатель комиссии;

-Бураев Д.А.., специалист по земле и имуществу, – заместитель председателя комиссии;

-Линдинау О.И. главный специалист по строительству и архитектуре муниципального образования Боханский район, – член комиссии;

-представитель застройщика – член комиссии;

-Хасанов В.М. депутат думы МО «Тараса» – член комиссии.

- Хасанов С.М. депутат думы МО «Тараса» - член комиссии.

2. Данное распоряжение подлежит опубликованию в «Вестнике» МО «Тараса» и размещению на официальном сайте МО «Тараса»

Глава администрации А.М. Таряшинов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

27.10.2014 г. № 41

О расселении жилых помещений.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», на основании акта обследования помещений межведомственной комиссии №2 от 12.04.2010 г., в рамках реализации государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Иркутской области» на 2014-2020 годы и муниципальной программы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда муниципального образования «Тараса» на 2014-2020 годы.

Распоряжаюсь:

1. Заместителю главы администрации МО «Тараса» обеспечить расселение жилых помещений – квартир №№ 1,2 в доме №11 по улице Балтахинова в с. Тараса, Боханского района Иркутской области признанных в установленном порядке непригодными для проживания не позднее 07 ноября 2014 года.
2. Данное распоряжение подлежит опубликованию в «Вестнике» МО «Тараса» и размещению на официальном сайте МО «Тараса»
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава МО «Тараса» А.М. Таряшинов.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «Тараса»

АДМИНИСТРАЦИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.11.2014 г. № 104 с. Тараса

«Об изменении адреса»

В целях упорядочения адресного хозяйства на территории муниципального образования «Тараса», руководствуясь ст. 8 Градостроительного Кодекса, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устава МО «Тараса»

Постановляю:

1. Изменить адрес земельному участку с кадастровым номером 85:03:080101:955 с адреса: Иркутская область, Боханский район, с. Тараса, ул. Балтахинова, уч. 11 А, квартира 2 на новый адрес Иркутская область, Боханский район, с. Тараса, ул. Балтахинова, дом 11 А.
2. Опубликовать данное решение в журнале «Вестник Тарасы»

Глава МО «Тараса» А.М. Таряшинов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование «Тараса»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12.11.2014 г. № 105 с. Тараса**

Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортной безопасности на 2015 – 2017 г. г. в муниципальном образовании «Тараса».

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2010 г. № 403 «О создании комплексной системы обеспечения безопасности населения на транспорте», Федеральным законом от 09 февраля 2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения безопасности населения на транспорте, обеспечения сохранности жизни и здоровья людей и их имущества, предотвращения дорожно-транспортных происшествий, руководствуясь уставом муниципального образования «Тараса».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортной безопасности на 2015 – 2017 г. г. в муниципальном образовании «Тараса» (Прилагается).

2. Постановление №39 от 24.03.2014 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании «Тараса», считать утратившим силу.

3. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник» МО «Тараса».

Глава муниципального образования

«Тараса» А.М. Таряшинов.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

муниципального образования

«Тараса»

от 12.11.2014 №105

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА**

«Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2015-2017 г.г. в муниципальном образовании «---------»

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы** | муниципальная целевая программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортной безопасности на 2015-2017 г.г. в муниципальном образовании «Тараса» (далее - Программа). |
| **Основания для разработки Программы** | Указ Президента Российской Федерации от 31 марта 2010 г. N 403 «О создании комплексной системы обеспечения безопасности населения на транспорте», Федеральный закон от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральный закон от 9 февраля 2007 г. N 16-ФЗ «О транспортной безопасности», Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», |
| **Заказчик Программы** | Администрация муниципального образования «Тараса» |
| **Разработчик Программы**  **Исполнители**  **мероприятий**  **Программы** | Администрация муниципального образования «Тараса» |
| **Цель Программы** | Реализация мероприятий по снижению уровня аварийности на автодорогах населенных пунктов МО «Тараса», обеспечение безопасности дорожного движения, защита жизни и здоровья населения на транспорте от актов незаконного вмешательства, в том числе террористической направленности, а также от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гарантии законных прав граждан на безопасные условия движения на улицах и дорогах. |
| **Задачи Программы** | Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и профилактика дорожно-транспортных происшествий; совершенствование организации движения транспорта и пешеходов в поселении; повышение защищенности пассажиров и персонала на транспорте от актов незаконного вмешательства, в том числе террористической направленности, а также от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; формирование индивидуального и общественного сознания, активной жизненной позиции и повышение грамотности населения в области обеспечения безопасности населения на транспорте. |
| Сроки реализации Программы | 2015 - 2017 годы |
| Структура Программы | Паспорт Программы.  1. Общие положения.  2. Основные угрозы безопасности населения на транспорте.  3. Цели и задачи Программы.  4. Программные мероприятия.  5. Нормативное обеспечение.  6. Механизм реализации Программы, организация управления и контроль за ходом ее реализации.  Методика оценки эффективности целевой Программы. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**1. Общие положения**

Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортной безопасности на 2015-2017 г.г. в муниципальном образовании «Тараса» (далее - Программа) создается в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2010 г. N 403 "О создании комплексной системы обеспечения безопасности населения на транспорте", Федеральным законом от 09 февраля 2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».

Создание Программы будет осуществляться путем реализации взаимосвязанных мероприятий в сфере транспортного комплекса, адекватных угрозам совершения актов незаконного вмешательства, в том числе террористической направленности, а также путем решения задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на транспорте в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Программа определяет принципы создания комплексной системы, порядок реализации Программы, ее ресурсное обеспечение, ответственных исполнителей, результативность и эффективность использования ресурсов, выделяемых на ее реализацию.

**2. Основные угрозы безопасности населения на транспорте**

*Основными угрозами безопасности населения являются:*

* угрозы совершения актов незаконного вмешательства, в том числе террористической направленности;
* угрозы техногенного и природного характера;
* нарушение правил дорожного движения;
* несоответствие состояния дорог ГОСТу.

*Основными способами противодействия угрозам являются:*

* совершенствование муниципальной системы управления безопасностью дорожного движения;
* предупреждение актов незаконного вмешательства, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
* пресечение актов незаконного вмешательства, предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
* предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
* ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
* повышение эффективности пропаганды безопасности дорожного движения, контрольно-надзорной деятельности;
* совершенствование системы обучения правилам безопасного поведения на улицах и дорогах не только детей, но и лиц пожилого возраста;
* развитие и совершенствование территориальной сети дорог.

**3. Цели и задачи Программы**

Целью Программы является снижение дорожно-транспортных происшествий, обеспечение охраны жизни, здоровья граждан и их имущества, повышение гарантий их законных прав на безопасные условия движения на дорогах муниципального образования «Тараса», защита жизни и здоровья населения на транспорте от актов незаконного вмешательства, в том числе террористической направленности, а также от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

*Задачами Программы являются:*

* повышение защищенности пассажиров и персонала на транспорте от актов незаконного вмешательства, в том числе террористической направленности, а также от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
* формирование индивидуального и общественного сознания, активной жизненной позиции и повышение грамотности населения в области обеспечения безопасности населения на транспорте;
* создание и внедрение системы информирования и оповещения населения на транспорте;
* повышение эффективности пропаганды безопасности дорожного движения, контрольно-надзорной деятельности;
* совершенствование системы обучения правилам безопасного поведения на улицах и дорогах не только детей, но и лиц пожилого возраста;
* развитие и совершенствование территориальной сети дорог.

**4. Программные мероприятия**

Программные мероприятия приведены в приложении к Программе.

**5. Нормативное обеспечение**

Выполнение мероприятий программы осуществляется в соответствии с

Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2010 г. N 403 "О создании комплексной системы обеспечения безопасности населения на транспорте", Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральными законами от 09 февраля 2007 г. N 16-ФЗ "О транспортной безопасности", от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами.

**6. Механизм реализации Программы, организация управления и контроль за ходом её реализации**

Контроль за реализацией Программы осуществляет Глава администрации муниципального образования «Тараса».

Механизм реализации Программы предусматривает возможности взаимодействия в осуществлении конкретных мероприятий. В ходе реализации Программы в связи с возникающими не предусмотренными в ней обстоятельствами, возможна корректировка средств с переброской части расходов с одного мероприятия на другое.

Приложение к муниципальной целевой Программе ««Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортной безопасности на 2015-2017 г.г. в муниципальном образовании «Тараса»

ПЛАН

мероприятий муниципальной целевой программы

«Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения и транспортной безопасности на 2015-2017 г.г. в муниципальном образовании «Тараса»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | | | Срок  исполнения | | Объем финансирования, тыс.руб. | | | | | Исполнители |
| 2015 | | 2016 | | 2017 |  | |
| Раздел 1. Совершенствование системы управления обеспечением безопасности дорожного движения | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Информирование населения по вопросам обеспечения безопасности населения на транспорте сельского поселения  -проведение разъяснительной работы на собраниях и сходах граждан | | | В течение  года | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | без материальных затрат | Администрация муниципального образования | |
| 2. | Формирование индивидуального и общественного сознания, активной жизненной позиции и повышение грамотности населения в области обеспечения безопасности населения на транспорте (изготовление памяток и информационных листовок по безопасности населения на транспорте) | | | Постоянно | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | без материальных затрат | Администрация муниципального образования | |
| 3. | Проведение ежегодного обследования улично-дорожной сети МО для определения первоочередных работ по восстановлению дорожного полотна и объектов дорожно-транспортной инфраструктуры | | | Ежегодно | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | без материальных затрат | Администрация муниципального образования | |
| 5 | Информационное взаимодействие с предпринимателями, осуществляющими перевозки пассажиров на территории муниципального образования «Тараса» | | | Постоянно | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | без материальных затрат | Администрация муниципального образования | |
| Раздел 2. Совершенствование политики в работе с участниками дорожного движения | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Привлечение общественных объединений к решению проблем безопасности дорожного движения | Постоянно | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | Администрация муниципального образования | |
| 2 | | В целях профилактики аварийности и детского дорожно-транспортного травматизма принимать участие в проведении конкурсов в образовательных учреждениях («Безопасное колесо», «Зеленый огонек» и др.) | Постоянно | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | Администрация муниципального образования | |
| 3 | | Принимать участие в проводимых РЭП ГИБДД МО МВД России «Боханский» мероприятий по формированию безопасного поведения участников дорожного движения (изготовление памяток и информационных листовок по безопасности населения на транспорте) | Постоянно | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | Администрация муниципального образования | |
| 4 | | Проведение встреч с населением по вопросам безопасного дорожного движения | Постоянно | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | Администрация муниципального образования | |
| Раздел 3. Совершенствование организации дорожного движения | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Разработка на комиссии по безопасности дорожного движения мероприятий, необходимых для снижения аварийности на территории МО | Постоянно | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | Администрация муниципального образования | |
| 2 | | Разработка схемы организации безопасного дорожного движения внутри МО | Постоянно | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | без материальных затрат | | Администрация муниципального образования | |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

24.10.2014 г. № 40

О создании приемочной комиссии

по приемке и вводу в эксплуатацию

законченных строительством объектов

В рамках реализации государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Иркутской области» на 2014-2020 годы и муниципальной программы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда муниципального образования «Тараса» на 2014-2020 годы», в целях приемки и ввода в эксплуатацию законченных строительством объектов в МО «Тараса» создать приемочную комиссию в составе:

-Таряшинов А.М., Глава МО «Тараса», - председатель комиссии;

-Бураев Д.А.., специалист по земле и имуществу, – заместитель председателя комиссии;

-Линдинау О.И. главный специалист по строительству и архитектуре муниципального образования Боханский район, – член комиссии;

-представитель застройщика – член комиссии;

-Хасанов В.М. депутат думы МО «Тараса» – член комиссии.

- Хасанов С.М. депутат думы МО «Тараса» - член комиссии.

2. Данное распоряжение подлежит опубликованию в «Вестнике» МО «Тараса» и размещению на официальном сайте МО «Тараса»

Глава администрации А.М. Таряшинов

|  |
| --- |
| Учредитель: Администрация МО «Тараса»  Редактор: Бадагуев Р.Н.  Адрес регистрации: 669343, Иркутская область,  Боханский район, с. Тараса,  ул. Ленина, д10.  Газета отпечатана в администрации МО «Тараса»  с. Тараса, ул. Ленина, д10  Тираж 30 экз.  Номер подписан 18.11.2014 г. |