



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

От «12» сентября 2026 года № 12
г. Железногорск-Илимский

«Об утверждении Порядка предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания из бюджета Нижнеилимского муниципального округа»

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании действующего порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на территории Нижнеилимского муниципального округа, Администрация Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания из бюджета Нижнеилимского муниципального округа согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 25 апреля 2023 года № 348

«Об утверждении Порядка предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания из бюджета муниципального образования «Нижнеилимский район».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по правовым и финансово-экономическим вопросам Татаурова М.Ю.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа



П.Н. Березовский

Рассылка: в дело, Татауров М.Ю., Управление финансов, УКСМП, Управление образования, отдел социально-экономического развития.

Горбунова У.Н.
3-00-26

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Нижнеилимского муниципального
округа Иркутской области
от «12» января 2026 года № 82

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ
И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ИМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЗАДАНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания из бюджета Нижнеилимского муниципального округа (далее – Порядок) разработан в соответствии с п. 1 ст. 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (далее – субсидия), рассчитанной с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, из бюджета Нижнеилимского муниципального округа.

1.2. Субсидия предоставляется муниципальному бюджетному учреждению (далее – Учреждение) и муниципальному автономному учреждению (далее – Учреждение) учредителем.

1.3. Субсидия на выполнение муниципального задания предоставляется Учреждению, в том числе за счет межбюджетных трансфертов (субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов), предоставляемых бюджетом Иркутской области бюджету Нижнеилимского муниципального округа в целях софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения и при выполнении отдельных государственных полномочий в соответствии с нормативными правовыми актами Иркутской области, Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области.

**II. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА СУБСИДИИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

2.1. Субсидия на выполнение муниципального задания рассчитывается учредителем на основании Порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, Порядка расчета нормативных затрат на выполнение муниципальных работ,

утвержденных Администрацией Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области.

2.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание Учреждением муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на территории Нижнеилимского муниципального округа, установленным Администрацией Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области.

2.3. Изменение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) осуществляется в случаях: внесения изменений в показатели качества и показатели объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) при соответствующем изменении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ); изменения значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и (или) нормативных затрат на содержание муниципального имущества; в случае изменения законодательства Российской Федерации.

III. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в соответствии с условиями, установленными в муниципальном задании.

Субсидия предоставляется на основании соглашения между учредителем и подведомственным муниципальным Учреждением по типовой форме, утвержденной Администрацией Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области (далее – Соглашение, Типовая форма).

3.2. В Соглашении должны быть определены:

а) наименование учредителя или органа Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения, которому как получателю доведены лимиты бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

б) наименование должности руководителя учредителя или уполномоченного лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного лица), положение об учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий личность;

в) наименование бюджетного или автономного учреждения, наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного лица, с указанием фамилии, имени, отчества, действующего на основании Устава Учреждения или иной уполномочивающий документ;

г) предмет Соглашения, объём, сроки, цели, порядок и условия предоставления, перечисления субсидии, а также показатели достижения измеримого результата;

д) меры ответственности и порядок контроля за использованием субсидий;

е) требования к порядку предоставления отчетности;

ж) порядок и случаи изменения объёма предоставляемых субсидий, а также возврата предоставленных субсидий;

з) обязательность размещения муниципального задания и отчета о его выполнении на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях.

и) иные условия по настоящему Соглашению;

к) платежные реквизиты и подписи сторон.

3.3. Средства, предоставляемые Учреждению из бюджета Нижнеилимского муниципального округа в виде субсидии, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

3.4. Субсидия предоставляется на основе сводной бюджетной росписи в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных учредителем для соответствующего Учреждения, путем перечисления учредителем денежных средств соответственно на лицевые счета Учреждения, открытые в Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области в установленном порядке.

3.5. Субсидия перечисляется на основании графика перечисления субсидии согласно Типовой формы.

IV. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ

4.1. Средства, предоставляемые в виде субсидии, подлежат возврату в бюджет Нижнеилимского муниципального округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании.

4.2. Неиспользованные в отчетном финансовом году остатки средств субсидии, предоставленные из бюджета Нижнеилимского муниципального округа, при выполнении Учреждением в текущем финансовом году муниципального задания в полном объеме могут использоваться на те же цели, в соответствии с решением учредителя Учреждения.

4.3. Неиспользованные в текущем финансовом году субсидии, предоставленные за счет межбюджетных трансфертов, подлежат возврату в доход бюджета Иркутской области в порядке и сроки, установленные Министерством финансов Иркутской области и в объёме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений), в течение 10 календарных дней с даты получения

требования учредителя о возврате средств в бюджет, но не позднее 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

4.4. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий при достижении учреждением показателей муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) используются в очередном финансовом году в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения для достижения целей, в отношении которых данное учреждение создано.

4.5. В случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания (ликвидация, реорганизация учреждения) решение о возврате неиспользованных средств субсидии в бюджет и (или) на лицевой счет учредителя и сумме возврата принимается учредителем не позднее 30 календарных дней с момента принятия решения, которое влечет досрочное прекращение выполнения муниципального задания.

4.6. При установлении учредителем, Администрацией Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, осуществлявшим внутренний муниципальный финансовый контроль, нецелевого использования учреждениями предоставленных субсидий на выполнение муниципального задания, использования субсидий на выполнение муниципального задания с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативно правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, данные средства подлежат возврату в бюджет Нижнеилимского муниципального округа соответствующими учреждениями.

V. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

5.1. Учреждения несут ответственность за использование средств, предоставленных в виде субсидий на выполнение муниципального задания, в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением, настоящим Порядком и действующим законодательством Российской Федерации, нормативно правовыми актами Нижнеилимского муниципального округа, муниципальным заданием.

5.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет по предоставленной субсидии с применением аналитических кодов счетов бухгалтерского учета по каждой муниципальной услуге (работе), предусмотренной муниципальным заданием.

5.3. Учреждение ежеквартально представляет учредителю отчет об использовании субсидии на выполнение муниципального задания учредителя Учреждением согласно Приложению 1 не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

5.4. Учреждение несет ответственность за использование средств, предоставленных в виде субсидии на выполнение муниципального задания, в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением.

5.5. Учредитель осуществляет контроль в части соблюдения подведомственным Учреждением целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии на выполнение муниципального задания, а также

контроль за своевременностью представления отчета об использовании субсидии на выполнение муниципального задания и достоверностью отчетных данных.

5.6. Учредитель осуществляет контроль за целевым использованием Учреждением субсидии на выполнение муниципального задания в соответствии с Порядком и условиями, предусмотренными Соглашением.

5.7. Администрация Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за использованием Учреждениями средств субсидий на выполнение муниципального задания, соблюдением условий их предоставления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, в том числе целевым использованием учреждениями субсидий на выполнение муниципального задания в соответствии с настоящим Порядком и условиями, предусмотренными Соглашением.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа



П.Н. Березовский

Приложение 1

К Порядку предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания из бюджета Нижнеилимского муниципального округа

Отчет об использовании субсидии на выполнение муниципального задания учредителя бюджетным или автономным учреждением

_____ на «__» _____ 20__ г.
(учреждение)

№п/п	Вид субсидии (по целям предоставления)	Плановые назначения	Остаток на начало финансового года	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала финансового года)	Фактически освоено средств	Остаток неиспользованных средств	Примечание в рублях
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

Справочно предоставлять:

Поступления и кассовые расходы за отчетный период нарастающим итогом за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Иная информация по запросу учредителя.

Руководитель учреждения

(подпись, ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись, ФИО)

М.П.

СОГЛАСОВАНО: (в зависимости от подчиненности учреждения)