

Короткое замыкание электропроводки - причина пожара!

Большая часть пожаров при использовании электроустановок возникает в результате возникновения короткого замыкания в электрическом оборудовании или проводке.

В случае, когда два проводника, без изоляции накоротко соединяются, происходит резкое возрастание тока в сети, что приводит к разогреву или воспламенению проводников. При этом происходит выделение огромного количества тепла и искр. Если в том месте, где произошло короткое замыкание, будут находиться горючие или легковоспламеняющиеся материалы, произойдет их быстрое воспламенение. Именно поэтому, необходимо тщательно следить за исправностью изоляции проводки.

Для того что бы предупредить короткое замыкание необходимо выбирать, монтировать и эксплуатировать электроустановки правильно, согласно требованиям безопасности. Подбор электрооборудования должен производиться в соответствии с величиной тока, напряжением, характером окружающей среды. Необходимо в обязательном порядке регулярно производить профилактические осмотры и измерения сопротивления изоляции. Необходимо правильно выбирать аппараты защиты, которые предназначены для отключения поврежденного участка раньше, чем может произойти воспламенение изоляции.

Если в Вашем доме случился пожар или Вы стали очевидцем пожара, немедленно сообщите об этом по телефонам 01 или 112!

Н.Г. СОКОЛОВ, специалист ГОиЧС администрации г. Железногорска-Илимского

Огнетушитель может спасти вашу жизнь и имущество

Это средство противопожарной защиты на сегодняшний день является одним из самых распространенных, его основная функция состоит в ликвидации первичных очагов возгорания. Огнетушители не только позволяют в течение кратчайшего времени потушить пожар, но и дают возможность предотвратить стремительное распространение пламени. На практике в девяти из десяти случаев степень опасности пожара и его локализация таковы, что потушить очаг возгорания вполне возможно самостоятельно без вызова специальных пожарных бригад.

Каждый человек должен знать, как устроен, как действует огнетушитель, и уметь обращаться с ним. В начальной стадии пожара огнетушитель может спасти жизнь и имущество, когда требуется потушить небольшое возгорание или удержать распространение пожара до прибытия пожарных.

Огнетушитель должен быть такого веса, чтобы члены семьи были способны им тушить. Огнетушители разделяются на следующие типы:

Пенные: Для тушения горючих жидкостей (бензин, масло, лак, краска) и очагов пожаров твердых материалов на площади не более 1м², за исключением установок, находящихся под напряжением;

Порошковые: Для тушения загораний легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, лаков, красок, пластмасс, электроустановок, находящихся под напряжением до 1000 вольт;

Углекислотные: Для тушения различных веществ и материалов, электроустановок под напряжением, любых жидкостей. Эти огнетушители не имеют себе равных при тушении пожара в архивах, хранилищах произведений искусств.

Использование:

1. Сорвите пломбу, выдерните чеку, направьте раструб на очаг возгорания и начните тушение.
2. Огнетушитель следует держать вертикально.
3. Огнетушитель должен храниться вдали от отопительных приборов и прямых солнечных лучей, при средней температуре, вне досягаемости детей.

В каждом доме или офисе должны быть огнетушители, которые смогут свести риск возникновения и распространения пожара к минимуму.

Приобретая средство пожаротушения, внимательно ознакомьтесь с инструкцией по его применению, предварительно научитесь пользоваться этим устройством. Не используйте огнетушители с истекшим сроком годности!

В случае если вы стали участником или свидетелем происшествия или чрезвычайной ситуации звоните в пожарно-спасательную службу по телефону «01», с мобильного «101 или 112».

Н.Г. СОКОЛОВ, специалист ГОиЧС администрации г. Железногорска-Илимского



Городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ВЕСТНИК

№ 35 (608) от 27.10.2022 года

Объявление

о приеме документов для участия в первом этапе конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения «директор муниципального казенного учреждения «Оздоровительный комплекс».

Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» объявляет конкурс на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения «директор муниципального казенного учреждения «Оздоровительный комплекс».

Квалификационные требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения:

- высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте», «Физическая культура и спорт»;
- стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет.

Перечень документов, подлежащих предоставлению претендентом для участия в первом этапе конкурса:

- личное заявление (приложение № 1);
- резюме;
- копию паспорта (документ предъявляется по прибытии на конкурс);
- копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности;
- копию документа о профессиональном образовании;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства;
- копию документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за год, предшествующий году участия в конкурсе, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- справку об отсутствии (наличии) судимости;
- справку о состоянии здоровья - в случаях, предусмотренных законодательством;
- согласие на обработку персональных данных.
- иные документы (кандидат по желанию вправе представить рекомендательное письмо (характеристику) с последнего места работы (службы), а также иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, о повышении квалификации, дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания.

Сроки предоставления документов на первом этапе конкурса, место и время их приема.

Начало приема документов для участия в первом этапе конкурса 27 октября 2022 года с 9-00 часов, окончание 14 ноября 2022 года в 17-00 часов.

Адрес: Иркутская область, Нижнеилимский район, г.Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 19, второй этаж, каб.№ 8; понедельник – пятница с 09-00 часов до 17-00 часов (перерыв с 13-00 до 14-00)

Дата, место и время проведения первого этапа конкурса

18 ноября 2022 года 15-00 часов, Иркутская область, Нижнеилимский район, г.Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 19, каб.17

Контактный телефон (8-395-66)3-00-08, Березовская Ольга Вениаминовна.

Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

665653, Иркутская область, Нижнеилимский район, г.Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 19

Тел.факс (8-395-66)3-00-08, электронный адрес: zhelek-city@yandex.ru

Приложение № 1
к Положению о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального предприятия или учреждения и (или) включении в кадровый резерв на должность руководителя

Учредители: Дума и администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»	Газета отпечатана В администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»	Адрес редакции: г. Железногорск-Илимский кв-л.8,д 19, помещение 3, кабинет 6 Отв. С.И. Седых	Распространяется бесплатно. Тираж 100 экз.
--	---	---	---

Главе администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

_____ (фамилия, имя, отчество)

от _____ (фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____

Образование _____

_____ (указать специальность)

Почтовый адрес _____

_____ (указать почтовый адрес с индексом)

Телефон _____

_____ (рабочий, домашний)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности руководителя

_____ (наименование предприятия/учреждения)

С условиями конкурса ознакомлен.

Настоящим заявлением я _____ даю согласие _____ на _____ обработку моих персональных данных, в том числе размещение их в общедоступных источниках.

К заявлению прилагаю: _____

_____ (перечислить прилагаемые документы, необходимые для участия в конкурсе).

«___» _____ 20__ г.

_____ / _____

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА

ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении положения об отдельных вопросах размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Принято на 3 заседании
городской Думы пятого созыва

№ 8
от 20.10.2022 г.

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 04.05.2022 г. № 27-ОЗ «Об отдельных вопросах размещения нестационарных торговых объектов на территории Иркутской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Дума Железногорск-Илимского городского поселения

Р Е Ш И Л А:

Утвердить Положение об отдельных вопросах размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (Приложение № 1 к настоящему решению).

Признать утратившим силу решение Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 20.02.2020 г. № 152 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования «Железногорск-Илимского городского поселения» или государственная собственность на которые не разграничена».

3. Настоящее решение вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Инструкции по антитеррористической безопасности для учащихся школ

1. Обращайте внимание на подозрительных людей, предметы, на любые подозрительные мелочи. Сообщайте обо всем подозрительном сотрудникам правоохранительных органов.

2. Особенно остерегайтесь людей, одетых явно не по сезону (если вы видите летом человека, одетого в плащ или толстую куртку - будьте внимательны - под такой одеждой террористы чаще всего прячут бомбы, лучше всего держаться от него подальше и обратить на него внимание сотрудников правоохранительных органов).

3. Остерегайтесь людей с большими сумками и чемоданами, особенно, если они находятся в месте, не подходящем для такой поклажи.

4. Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы подозрительных людей, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения и т.д., не пытайтесь их останавливать сами – вы можете стать их первой жертвой.

5. Старайтесь удалиться на максимальное расстояние от тех, кто ведет себя неадекватно, нервозно, испуганно, оглядываясь, проверяя что-то в одежде или в багаже.

6. Если вы не можете удалиться от подозрительного человека, следите за мимикой его лица (специалисты утверждают, что преступник, готовящийся к теракту, обычно выглядит чрезвычайно сосредоточено, губы плотно сжаты, либо медленно двигаются, как будто читая молитву).

7. Никогда не принимайте от незнакомцев пакеты и сумки, не оставляйте свои сумки без присмотра.

8. Ознакомьтесь с планом эвакуации, узнайте, где находятся резервные выходы из здания.

9. Если произошел взрыв, пожар, вы слышите сильный шум и крики – немедленно приступайте к эвакуации. Предупредите об этом соседей, возьмите с собой документы и деньги. Помещение покидайте организованно.

10. Возвращайтесь в покинутое помещение только после разрешения ответственных лиц.

11. Получив сообщение от руководства или правоохранительных органов о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте их команды.

12. Старайтесь не поддаваться панике, что бы ни произошло.

Н.Г. СОКОЛОВ, специалист ГОиЧС
администрации г. Железногорск-Илимского

Как не допустить пожар

Основными причинами пожаров являются: неосторожное обращение с огнем, нарушение правил устройства и эксплуатации электрооборудования, нарушение правил устройства и эксплуатации печей.

Не курите в постели и в гараже

Неосторожное обращение с огнем, в том числе неосторожность при курении – одна из самых распространенных причин пожаров с гибелью людей. Помните, что нельзя курить в постели или сидя в кресле, тем более, если выпили спиртное – в таком положении очень легко заснуть. А если вовремя не потушить сигарету, от нее может загореться одежда или мебель. Даже потушенные сигареты не бросайте в урны с бумагами и другими горючими отходами – они могут загореться. Нужно следить за тем, чтобы спички или сигареты не попадали в руки маленьким детям.

Не используйте самодельные обогреватели

Чтобы пожар не произошел в вашем доме, необходимо грамотно эксплуатировать электронагревательные приборы: нельзя использовать приборы кустарного производства. Обогреватели должны устанавливаться на свободном месте вдалеке от мебели, занавесок и постельного белья. Никогда не включайте в одну розетку одновременно несколько электроприборов. Ни в коем случае нельзя оставлять включенные электрические приборы без присмотра - это самая распространенная ситуация, когда возникают пожары.

Проверьте состояние печей

Другая распространенная причина пожаров в холодное время года – это нарушение правил пожарной безопасности при устройстве и эксплуатации печного отопления. Чтобы жилье оставалось невредимым, и никто не пострадал, для устройства печи и ее ремонта лучше всего приглашать специалиста. Его грамотная работа убережет жилье от возможных возгораний. Кроме того, необходимо знать: основание печи следует выстилать кирпичом или керамической плиткой; перед топкой на деревянном или другом полу из горючих материалов обязательно должен быть металлический лист размером не менее чем 50 на 70 сантиметров. Предтопочный лист должен быть без прогаров и повреждений. Помните, что нельзя оставлять без присмотра топящуюся печь.

Не паникуйте при пожаре

При пожаре самое главное – не поддаваться панике. При его обнаружении необходимо сразу же вызвать пожарную охрану по телефону «01», с сотового – «112, 101».

Если очаг небольшой, то его можно потушить самостоятельно при помощи подручных средств: одеяла, грубой ткани, а также ведер и других емкостей с водой. При этом ни в коем случае нельзя открывать или разбивать окна, так как приток свежего воздуха будет раздувать огонь.

При пожарах ядовитые продукты горения поднимаются с теплым воздухом вверх, поэтому при сильном задымлении нужно нагнуться или лечь на пол, чтобы на четвереньках или ползком пробраться к выходу. При этом нос и рот требуется прикрыть мокрым платком.

Кроме того, двигаться нужно вдоль стены, чтобы не потерять направление.

При соблюдении этих несложных правил Ваша жизнь будет в безопасности, пожарные же, в свою очередь, обязательно придут на помощь и сразу же приступят к поиску и спасению людей.

Н.Г. СОКОЛОВ, специалист ГОиЧС
администрации г. Железногорск-Илимского

1. Следить за состоянием электропроводки и электроприборов:
 - не допускайте перегрузок электросети, включая электроприборы большой мощности или подключения к одной розетке несколько электроприборов;
 - не используйте самодельные (кустарные) электроприборы (обогреватели);
 - не допускайте скрутки электропроводов;
 - не допускайте эксплуатацию электропроводов (кабеля) с поврежденной изоляцией;
 - не закрывайте электропроводку обоями, коврами и т.д.;
 - не пользуйтесь поврежденными розетками и выключателями.
2. Соблюдать правила эксплуатации отопительных печей:
 - дымоходы и печи очищайте от сажи перед началом, а также в течение всего отопительного периода не реже одного раза в три месяца;
 - печь должна быть оборудована предтопочным листом из негорючего материала размером не менее 0,5 x 0,7 метра;

- своевременно восстанавливайте штукатурно-окрасочный слой печи и дымовой трубы;
- золу и шлак высыпайте только в отведенное безопасное место и проливайте водой.

При эксплуатации печного отопления ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- оставлять без присмотра топящиеся печи, а также поручать надзор за ними малолетним детям;
 - применять для розжига печей бензин, керосин и другие легковоспламеняющиеся жидкости;
 - топить углем, коксом и газом печи, не предназначенные для этих видов топлива;
 - размещать топливо и другие горючие материалы на предтопочном листе.
3. Не курить в помещениях, особенно в алкогольном опьянении.
- Из-за пожаров остаются без крова десятки семей, гибнут люди, огнем уничтожаются материальные ценности на миллионы рублей. Из-за небрежности, преступной халатности страдают ни в чем неповинные люди, которые за считанные минуты лишаются годами нажитого имущества. Причиной этого является пренебрежение элементарными мерами пожарной безопасности.

Не допустить пожар не так уж и сложно, нужно только соблюдать элементарные требования пожарной безопасности.

Н.Г. СОКОЛОВ, специалист ГОиЧС администрации г. Железнодорожского-Илимского

Если Вы обнаружили дым в подъезде

1. Позвоните в пожарную охрану по телефонам: «01, 101, 112».
2. Если дым не густой, и Вы чувствуете, что дышать можно, то попробуйте определить место горения (квартира, почтовый ящик, мусоросборник и т.п.), а по запаху - что горит (электропроводка, резина, горючие жидкости, бумага и т. п.).
3. Помните, что огонь и дым на лестничной клетке распространяются только в одном направлении - снизу вверх.
4. Если Вам удалось обнаружить очаг, то попробуйте его потушить самостоятельно или при помощи соседей подручными средствами.
5. Если потушить пожар не представляется возможным, то оповестите жильцов дома и, не создавая паники, попробуйте выбраться наружу, используя лестничные марши или через пожарные лестницы балкона. Проходя по задымленным участкам, постарайтесь одолеть их, задерживая дыхание или закрыв рот и нос влажным платком, полотенцем.
6. Если дым идет из квартиры и оттуда слышны крики, то надо, не дожидаясь пожарных, выбить двери. Помните, что гореть может в прихожей, и есть вероятность выхода огня в подъезд, то есть прямо на Вас. И второе - взломав дверь, Вы тем самым усилите приток воздуха и соответственно горение.
7. Если же, выйдя в подъезд, Вы попали в густой дым, то нужно немедленно вернуться в квартиру и плотно закрыть дверь. А дверные щели и вентиляционные отверстия, в которые может проникать дым, необходимо заткнуть мокрыми тряпками. Если дым все же проникает, то покиньте прихожую и закройте дверь в комнате. И последнее, что Вы можете сделать - это выйти на балкон, и постараться привлечь к себе внимание.
8. При наличии пострадавших вызовите скорую помощь.
9. Если Вы живете в здании повышенной этажности, то здесь на случай пожара предусмотрены дополнительные меры по обеспечению Вашей безопасности. Это незадымляемые наружные лестницы, системы дымоудаления и внутренних пожарных кранов, автоматическая пожарная сигнализация в квартирах. За указанным оборудованием следует осуществлять контроль и в случае неисправности звонить в диспетчерскую РЭУ для принятия технических мер по ее устранению. В 9-этажных домах на лоджиях для эвакуации при пожаре предусмотрены металлические лестницы, поэтому напоминаем, что забивать и загромождать люки на лоджиях запрещается также, как и демонтировать лестницы.

Н.Г. СОКОЛОВ, специалист ГОиЧС администрации г. Железнодорожского-Илимского

4. Администрации муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение» опубликовать настоящее решение в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение».

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по муниципальной собственности Думы Железнодорожского-Илимского городского поселения.

Председатель Думы Железнодорожского-Илимского городского поселения

Глава муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение»

Таранюк И.Ю.

Березовский П.Н.

Приложение №1 к решению Думы Железнодорожского-Илимского городского поселения от 20.10.2022 г. № 8

Положение
об отдельных вопросах размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение»

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об отдельных вопросах размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение» (далее - Положение) разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 4 мая 2022 года № 27-ОЗ «Об отдельных вопросах размещения нестационарных торговых объектов на территории Иркутской области» (далее – Закон № 27-ОЗ) и регулирует отдельные вопросы предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта путем заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

2. Настоящее Положение применяется при размещении нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение», а также на земельных участках, находящихся на территории муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение», государственная собственность на которые не разграничена (далее - земельный участок).

3. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется на основании схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной администрацией Нижнеилимского муниципального района (далее по тексту - схема размещения НТО).

4. Основанием для размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке в месте, определенном схемой размещения, является договор на размещение нестационарного торгового объекта (далее - договор на размещение), форма которого утверждается правовым актом администрации муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение» (далее по тексту - администрация).

5. За размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение взимается плата.

6. Размер ежегодной платы за размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение, заключенного по результатам аукциона, определяется по итогам аукциона.

Внесение платы за размещение нестационарного торгового объекта осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа первого месяца каждого квартала.

В случае заключения договора на размещение после 10 числа первого месяца квартала плата за размещение нестационарного торгового объекта в указанном квартале вносится не позднее 10 числа второго месяца следующего квартала.

В случае, если срок договора на размещение заканчивается до 10 числа первого месяца квартала, плата за размещение нестационарного торгового объекта в указанном квартале вносится не позднее последнего дня срока действия договора на размещение.

Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится путем перечисления денежных средств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Договор на размещение заключается на семь лет.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

8. Заключение договора на размещение производится по результатам торгов, проводимых в форме аукциона.

9. Решение о проведении аукциона в целях заключения договора на размещение принимается администрацией.

10. В случае проведения аукциона на право заключения договора на размещение организатором такого аукциона выступает администрация (далее – Организатор аукциона).

11. Организатор аукциона устанавливает время, место и порядок проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»).

«Шаг аукциона» устанавливается в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона.

12. Сумма задатка определяется Организатором аукциона в размере предмета аукциона.

13. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора на размещение устанавливается в размере ежегодной платы за право на размещение нестационарного торгового объекта, определенной в соответствии с методикой определения начального размера платы за пользование местом размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», утвержденной правовым актом администрации (далее по тексту - начальная цена предмета аукциона).

14. Аукцион на право заключения договора на размещение является открытым по составу участников и форме подачи предложения о цене договора.

15. Извещение о проведении аукциона размещается в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения аукциона.

16. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:

- 1) об администрации и о реквизитах решения о проведении аукциона;
- 2) об Организаторе аукциона, а также о его наименовании, местонахождении, контактные телефоны;
- 3) о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона;
- 4) о предмете аукциона (лоты);
- 5) о начальной цене предмета аукциона;
- 6) о величине повышения начальной цены лота («шаг аукциона»);
- 7) о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее оформления, приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок и перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе;

8) о размере задатка, порядке его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковских реквизитах счета для перечисления задатка;

- 9) о сроке, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона;
- 10) о сроке действия договора на размещение;
- 11) о требованиях, предъявляемых к участникам аукциона;
- 12) другая информация по решению Организатора аукциона.

17. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший максимальный размер ежегодной платы за право на размещение нестационарного торгового объекта.

18. Аукцион проводится при наличии не менее двух участников по предмету аукциона (по каждому лоту).

В случае, если на один лот подано менее двух заявок, а также при отсутствии заявок, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

19. Для участия в аукционе заинтересованные коммерческие организации, некоммерческие организации, осуществляющие деятельность, приносящую им доход, индивидуальные предприниматели, иные физические лица, не зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, но осуществляющие профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации (далее физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели), представляют в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для физических лиц);
- 3) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);
- 4) документ о государственной регистрации юридического лица, физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- 5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности);
- 6) в случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (для юридических лиц) и подписанную руководителем претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 7) документ, подтверждающий перечисление задатка в установленном размере, с отметкой банка либо заверенный электронной цифровой подписью;
- 8) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Документы, указанные в подпунктах 2, 3, настоящего пункта, представляются в копиях, заверенных претендентом, с предъявлением оригиналов.

Заявители вправе по собственному усмотрению представить в составе указанных в настоящем пункте документов следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 дней [до подачи заявки на участие в аукционе](#);
- копии лицензий на осуществление предпринимательской деятельности;
- 3) справки, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также просроченной (неурегулированной) задолженности по договорам аренды муниципального имущества муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», выданные не ранее чем за 30 дней до подачи заявки на участие в аукционе а также документы,

Тряпку из грубой ткани (такая всегда должна быть на кухне) накиньте на руки, предохраняя их от огня. После этого, чтобы перекрыть доступ воздуха к огню, осторожно накиньте ее на горящий предмет. При попадании горящего масла, жира на пол или стены используйте для тушения любой стиральный порошок (как порошковый огнетушитель), засыпая им огонь. При перегреве плиты сначала нужно отключить ее, а затем накрыть спираль мокрой тряпкой. На балконе следует хранить все предметы или под плотным козухом, или в металлических ящиках. Пожарные также рекомендуют держать на балконе ведро с песком.

Н.Г. СОКОЛОВ, специалист ГОиЧС администрации г. Железнодорожск-Илимского

Берегите жизнь детей от огня!

Уважаемые взрослые! Не оставляйте детей без присмотра, убирайте спички туда, где они будут недоступны детям. Не оставляйте детей с теми, кто злоупотребляет алкоголем. Не разрешайте детям разжигать самостоятельно печь или газовую плиту. Научите их правилам поведения при пожаре, если он возник.

В первую очередь необходимо вызвать пожарную охрану по телефонам: 01, 101, 112 или позвать на помощь, например, выйдя на балкон. Нельзя выходить на задымленную лестничную клетку и пользоваться лифтом. Лучше приложить к лицу мокрую ткань и лечь на пол, там меньше дыма.

Ни в коем случае не надо прятаться под кровать, в шкаф и другие подобные места. Пожарным будет сложно вас найти. Помните, что современный пожар сильно отличается от своего предка, бушевавшего всего полсотни лет назад. Теперь он стал стремительней и жестче. Температура в очаге пожара достигает тысячи и более градусов.

Берегите жизнь детей от огня!

Н.Г. СОКОЛОВ, специалист ГОиЧС администрации г. Железнодорожск-Илимского

Будьте осторожны с огнем!

1. Своевременно ремонтируйте отопительные печи;
2. Очистите дымоходы от сажи не реже одного раза в 2 месяца;
3. Заделайте трещины в кладке печи и дымовой трубе песчано-глинистым раствором, оштукатурьте и побелите;
4. На полу перед топочной дверкой прибитый металлический лист размером 50*70 см.;
5. Не допускайте перекала отопительной печи;
6. Не растапливайте печь легко воспламеняющимися жидкостями;
7. Отремонтируйте электропроводку, неисправные выключатели, розетки;
8. Отопительные электрические приборы, плиты содержите в исправном состоянии подальше от штор и мебели на негорючих подставках;
9. Не допускайте включение в одну сеть электроприборов повышенной мощности, это приводит к перегрузке в электросети;
10. Не применяйте самодельные электронагревательные приборы;
11. Не допускайте эксплуатацию ветхой электропроводки, заклеивания электропроводов обоями, не вешайте на провода различные предметы
12. Перед уходом из дома проверяйте выключение газового и электрического оборудования;
13. Будьте внимательны к детям, не оставляйте малышей без присмотра;
14. Курите в строго отведенных местах. Напоминаем, что курение в постели, особенно в нетрезвом виде, часто приводит к пожару, причина которого – непотушенный окуроч;
15. Не складировать около печи горючие материалы;
16. Не складировать горючий материал (сено, солому, дрова и т.д.) в непосредственной близости от строений и линий электропередач;
17. Не пользуйтесь открытым огнем на чердаках, в кладовых, сараях;
18. Желательно иметь в доме средства первичного пожаротушения (огнетушитель);
19. Не загромождайте проезды и подъезды к зданиям и сооружениям, а также к пожарным гидрантам и водоемам;
20. Установите в летний период около жилого дома емкость с водой.

Действия в случае пожара:

1. При возникновении пожара немедленно вызовите пожарных по телефону «01», «101», «112».
2. Примите меры до прибытия пожарных машин к эвакуации людей, материальных ценностей и если возможно, то и к тушению пожара, отключите электроэнергию.

Н.Г. СОКОЛОВ, специалист ГОиЧС администрации г. Железнодорожск-Илимского

Внимание: пожар!

Большая часть пожаров происходит по вине людей. Основные причины это:

- неосторожное обращение с огнем, в основном при курении;
- нарушение эксплуатации печного отопления;
- нарушение правил монтажа и эксплуатации электрооборудования

ПОМНИТЕ: пожар легче предупредить, чем потушить!
Чаще всего гибель людей является следствием алкогольного опьянения виновников пожара.
Что нужно делать, чтобы избежать пожара, уменьшить тяжесть его последствий:

Как только вызвали пожарных, сразу необходимо вывести из помещения детей и престарелых. Особенно надо следить за детьми, от дыма они прячутся в шкафах, под кроватями, столами, в ванной комнате и не откликаются.

До прибытия пожарных не теряйте время, примите возможные меры к самостоятельной локализации и ликвидации возгорания, пока пожар не представляет большой угрозы. Если у вас нет огнетушителя, подручными средствами могут быть плотная ткань (лучше - мокрая) и вода. Загоревшиеся шторы нужно сорвать и затоптать или бросить в ванну, заливая водой. Так же можно тушить одеяла, подушки. Не открывайте окна, так как огонь с доступом кислорода усилит интенсивность горения. По этой же причине надо очень осторожно открывать комнату, где горит, пламя может полыхнуть вам навстречу.

В случае возникновения пожара следуйте перечисленным советам. Помните, что культура безопасности зависит от каждого из нас!

Н.Г. Соколов, ведущий специалист ГОиЧС администрации г. Железногорска-Илимского

Безопасность при пожаре

Если Вы почувствовали запах дыма в квартире, первым делом определите его источник. Проверьте, Выключен ли газ на кухне. Посмотрите где дети, не балуются ли они со спичками. Если в Вашей квартире все в порядке, Выйдите на лестничную клетку и осмотритесь. Обязательно прикройте дверь, иначе дым повалит в квартиру. Если очаг возгорания находится ниже Вас, не спускайтесь вниз по лестнице. И ни в коем случае не пытайтесь воспользоваться лифтом. При пожаре лифт отключается и становится ловушкой. Вернитесь в квартиру и немедленно позвоните по телефону «01». Четко, без паники объясните причину Вызова пожарных, фамилию и имя, свой точный адрес, телефон, номер и код подъезда, а также удобную дорогу и варианты подъезда к Вам.

Теперь Вам следует позаботиться о своей безопасности. Главная Ваша задача – предотвратить попадание дыма в квартиру. Возьмите ветошь, разорвите ее на полоски и как следует смочите водой. Ножом или отверткой аккуратно заправьте скрученные жгутом мокрые полоски в щели между дверью и косяком. Старайтесь не оставлять пустого пространства. Пожарные приезжают быстро, но добраться до квартиры бывает сложно, может пройти некоторое время. Не теряйте самообладание. Если Ваша дверь нагревается, поливайте ее водой. Прикройте все в квартире вытяжные и вентиляционные отверстия.

Пожар в квартире

Большинство пожаров происходит в жилых домах. Причины их практически всегда одинаковы - обветшавшие коммуникации, неисправная электропроводка, курение в неположенных местах и оставленные без присмотра электроприборы.

Если у вас или у ваших соседей случился пожар, главное - сразу же вызвать пожарную охрану. Если загорелся бытовой электроприбор, постарайтесь его обесточить, если телевизор - прежде всего, выдерните вилку из розетки или обесточьте квартиру через электрощит. Помните! Горящий телевизор выделяет множество токсических веществ, поэтому постарайтесь сразу же вывести из помещения людей. Накройте телевизор любой плотной тканью, чтобы прекратить доступ воздуха. Если это не поможет, через отверстие в задней стенке залейте телевизор водой. При этом старайтесь находиться сбоку: ведь кинескоп может взорваться. Проверьте, закрыты ли все окна и форточки, иначе доступ свежего воздуха прибавит огню силы. Если горят другие электрические приборы или проводка, то надо выключить рубильник, выключатель или электрические пробки, и после этого вызвать пожарных.

Если пожар возник и распространился в одной из комнат, не забудьте плотно закрыть двери горячей комнаты - это помешает огню распространиться по всей квартире и лестничной площадке. Уплотните дверь мокрыми тряпками, чтобы в остальные помещения дым не проникал. В сильно задымленном пространстве нужно двигаться ползком или пригнувшись.

Вопреки распространенному мнению, тушить огонь простой водой - неэффективно. Лучше всего пользоваться огнетушителем, а при его отсутствии - мокрой тканью, песком или даже землей из цветочного горшка.

Если вы видите, что ликвидировать возгорание своими силами не удастся, немедленно уходите. Возьмите документы, деньги и покиньте квартиру через входную дверь. Если путь к входной двери отрезан огнем и дымом - спасайтесь через балкон. Кстати, самые безопасные места в горячей квартире - на балконе или возле окна. Здесь пожарные найдут вас быстрее! Только оденьтесь потеплее, если на улице холодно. Открывайте дверь на балкон осторожно, поскольку пламя от большого притока свежего воздуха может усилиться. Не забудьте плотно закрыть дверь балкона за собой. Постарайтесь перейти на нижний этаж (с помощью балконного люка) или по смежному балкону к соседям. Но помните: крайне опасно спускаться по веревкам, простыням и водосточным трубам. Тем более не следует прыгать вниз!

Еще один путь спасения - через окно. Уплотните дверь в комнату тряпками. Как только убедитесь, что ваш призыв о помощи услышали, ложитесь на пол, где меньше дыма. Таким образом можно продержаться около получаса. Поскольку огонь и дым распространяются снизу вверх, особенно осторожными должны быть жители верхних этажей.

Если вы случайно оказались в задымленном подъезде, двигайтесь к выходу, держась за стены (перила нередко ведут в тупик). Находясь в высотном доме, не бегите вниз сквозь пламя, а используйте возможность спастись на крыше здания, не забывайте использовать пожарную лестницу. Во время пожара запрещено пользоваться лифтом - его в любое время могут отключить. Кроме того, вы сами загоните себя в ловушку, так как можете «зависнуть» в лифте между горящими этажами и получить отравление угарным газом. Выбираясь из подъезда на улицу, как можно дольше задержите дыхание, а еще лучше - защитите нос и рот мокрым шарфом или платком.

Пожар на кухне или балконе

На кухне и балконе чаще всего происходят масштабные возгорания.

Как от этого уберечься?

Помните, что опасно хранить на кухне и на балконе легковоспламеняющиеся вещества, различные тряпки. Ведь даже случайно залетевший на балкон окурок может стать причиной сильного пожара! Точно также и на кухне - развешивающиеся от ветерка занавески могут вспыхнуть, если они висят в непосредственной близости от плиты. Поэтому не следует загромождать кухню и балкон ненужными вещами, старой мебелью, макулатурой и другими предметами, которые могут послужить «пищей» огню.

Что делать?

Если загорелось масло (в кастрюле или на сковороде), то перекройте подачу газа и электроэнергии. Накройте сковороду или кастрюлю крышкой, мокрой тряпкой, чтобы затушить пламя, и пусть они так стоят до охлаждения масла - иначе огонь вспыхнет вновь.

подтверждающие оплату такой задолженности (в случае ее наличия).

Организатор аукциона не вправе требовать представления иных документов, за исключением документов, указанных в настоящем пункте.

20. Организатор аукциона регистрирует заявку на участие в аукционе в день поступления.

В течение трех календарных дней со дня регистрации заявки Организатор аукциона в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

21. Прием документов прекращается не ранее чем за 10 дней до дня проведения аукциона.

22. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота.

23. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

24. Заявитель имеет право отозвать принятую Организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем после дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

25. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) представления необходимых для участия в аукционе документов, указанных в пункте 19 настоящего Положения, или представления недостоверных сведений (наличие в содержании документов информации, не соответствующей действительности);

2) непоступления задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной цены предмета аукциона;

4) наличия просроченной (неурегулированной) задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в государственные внебюджетные фонды, а также просроченной (неурегулированной) задолженности по договорам аренды муниципального имущества муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»;

5) наличия возбужденного производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

6) наличия решения о ликвидации юридического лица – заявителя или о прекращении физическим лицом – заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

26. Организатор аукциона рассматривает поступившие заявки на участие в аукционе в течение трех календарных дней со дня истечения срока приема заявок.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона со дня подписания Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается Организатором аукциона не позднее чем в течение одного рабочего дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Организатора аукциона не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

27. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее одного рабочего дня, следующего после дня подписания протокола, указанного в пункте 26 настоящего Положения.

28. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

29. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

30. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения указанной заявки принимает решение о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение заявителю, подавшему единственную заявку. При этом размер платы за размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

31. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет и подписывает Организатор аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в трех экземплярах, один из которых не позднее одного рабочего дня со дня проведения аукциона передается победителю аукциона, второй остается у Организатора аукциона, третий направляется в администрацию.

32. В протоколе о результатах аукциона указываются:

1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

2) предмет аукциона;

3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для физического лица) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (размер платы за использование земель или земельного участка).

33. Протокол о результатах аукциона размещается Организатором аукциона на официальном сайте Организатора аукциона в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

34. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший максимальный размер ежегодной платы за право на размещение нестационарного торгового объекта.

35. В случае если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона либо в случае если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

36. По результатам проведения аукциона на право заключения договора на размещение администрация в течение 10 рабочих дней со дня проведения аукциона осуществляет подготовку проекта договора на размещение, его подписание и направление его победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику.

При этом размер платы за размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НА НОВЫЙ СРОК, ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ ФИЗИЧЕСКИМ, ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ, С КОТОРЫМ БЫЛ ЗАКЛЮЧЕН ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЦЕЛЯХ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

37. В случаях, предусмотренных пунктами 1, 3 части 9 статьи 3 Закона № 27-ОЗ физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели, с которыми заключен договор на размещение, договор аренды земельного участка в целях размещения нестационарного торгового объекта (далее – договор аренды земельного участка), имеют право на заключение нового договора на размещение на этом же месте без проведения аукциона при наличии в совокупности следующих условий:

1) место размещения нестационарного торгового объекта включено в схему размещения нестационарных торговых объектов;

2) договор на размещение, договор аренды земельного участка, заключенные между физическим, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем с одной стороны и администрацией с другой стороны, является действующим на день подачи заявления о заключении договора на размещение;

3) отсутствие на день подачи заявления о заключении договора на размещение фактов нарушений на нестационарном торговом объекте законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, в области пожарной безопасности, повлекших привлечение лица, совершившего указанные нарушения, к уголовной или административной ответственности;

4) отсутствие задолженности на день подачи заявления о заключении договора на размещение по действующему договору на размещение, договору аренды земельного участка.

38. Размер платы по договору на размещение, заключаемому в соответствии с пунктом 37 настоящего Положения, определяется путем применения коэффициента инфляции, утвержденного федеральным законом о федеральном бюджете на дату заключения нового договора на размещение, к цене ранее заключенного (действующего) договора на размещение, сформировавшейся в год заключения договора на размещение с хозяйствующим субъектом на новый срок.

Размер платы по договору на размещение в случае перехода с договора аренды земельного участка на договор на размещение определяется в соответствии с методикой определения начального размера платы за пользование местом размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденной правовым актом администрации.

Внесение платы по договору на размещение осуществляется в порядке, установленном абзацами вторым – пятым пункта 6 настоящего Положения.

39. Право на заключение договора на размещение без проведения торгов в соответствии с пунктом 37 настоящего Положения предоставляется физическому, юридическому лицу и индивидуальному предпринимателю, подавшему в администрацию заявление о заключении договора на размещение не позднее чем за тридцать календарных дней до окончания действия договора на размещение или договора аренды земельного участка в целях размещения нестационарного торгового объекта одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в администрацию;

2) через организации почтовой связи;

3) в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

40. В заявлении, указанном в пункте 39 настоящего Положения, должны быть указаны:

1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

2) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;

3) фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

4) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

5) реквизиты действующего договора на размещение или договора аренды земельного участка.

Курение губительно для здоровья

Курение - это настоящая наркомания, и тем более опасная, что многие не воспринимают её всерьез. О вреде курения сказано немало, однако беспокойство ученых и врачей, вызванное распространением этой пагубной привычки, растёт, так как пока ещё значительное число людей не считает курение вредным для здоровья.

С чего все начиналось

Рассмотрим историю возникновения курения. В дневниках Колумба можно прочитать: "Высадившись на берег, мы отправились в глубь острова. Нас встретило множество почти голых людей, очень стройных и сильных, которые шли из своих деревень с горящими головешками в руках и травой, дым которой они пили. Иные несли одну большую сигару и при каждой остановке зажигали её. Затем каждый делал из неё 3-4 затяжки, выпуская дым через ноздри". Туземцы угощали путешественников табаком, причем сначала курили сами, потом передавали трубку гостям. Отказ от "трубки мира" хозяева рассматривали как недружелюбные действия". Испанцы же не хотели портить отношения с туземцами. Вероятно, эти испанцы и были первыми европейцами, пристрастившимися к курению. На вернувшихся в Испанию моряков смотрели с подозрением: человек выпускает изо рта и носа дым, значит, спутался с нечистой силой.

Распространение табака встречало поначалу сильное противодействие. Но постепенно запрет на курение отменялся, возникла даже мода на сигареты.

Печальные последствия

О том, что табак вреден для здоровья, знали давно. Опыты показали, что животные даже гибнут под действием никотина. Тогда и родилась фраза: "Капля никотина убивает лошадь". Если быть точным, то каплей чистого никотина можно убить не одну, а целых три лошади. Но курильщики только посмеивались: видно, я крепче лошади, сколько никотина потребил, а жив! Утешали себя: табачный деготь остается на фильтре.

Врачи также выяснили, что рост числа курящих параллельно увеличивает количество опасных болезней. Нет такого органа, который бы не поражался табаком: почки и мочевой пузырь, половые железы и кровеносные сосуды, головной мозг и печень. Учёные выяснили, что курение в ДВА раза опаснее для растущего организма, чем для взрослого. Сердце у курящего делает в сутки на 15 тысяч сокращений больше, а питание организма кислородом и другими необходимыми веществами происходит хуже, так как под влиянием табака кровеносные сосуды сжимаются.

Источник онкологии

В последние годы учёные уделяют пристальное внимание веществам, вызывающим рак. К ним в первую очередь относятся бензопирен и радиоактивный изотоп полоний-210. Если курильщик наберет в рот дым, а затем выдохнет его через платок, то на белой ткани останется коричневое пятно. Это и есть табачный деготь. В нем особенно много веществ, вызывающих рак. Если ухо кролика несколько раз смазать табачным дегтем, то у животного образуется раковая опухоль. Трудно даже перечислить вредные вещества, содержащиеся в табаке, их ведь насчитали почти 1200!

Сигарета и дети

Живущие в накурных помещениях дети чаще и больше страдают заболеваниями органов дыхания. У детей курящих родителей в течение первого года жизни увеличивается частота бронхитов и пневмоний и повышается риск развития серьезных заболеваний. У детей, матери которых курили во время беременности, имеется предрасположенность к припадкам. Они значительно чаще болевают эпилепсией. Дети, родившиеся от курящих матерей, отстают от своих сверстников в умственном развитии. Заметно возросло количество аллергических заболеваний. Курение подростков в первую очередь сказывается на нервной и сердечно-сосудистой системах. Оказалось, также, что на организм девочки табак действует гораздо сильнее: вянет кожа, быстрее сипнет голос. Курение школьников замедляет их физическое и психическое развитие, поэтому табак и школьник несовместимы.

Как бороться с табаком?

Сторонники табака часто ссылаются на то, что многие выдающиеся люди, например, Дарвин, Ньютон, А.М. Горький, композитор С.В. Рахманинов и даже учёный-терапевт С.П. Боткин — курили. Хочу привести некоторые высказывания известных деятелей культуры и науки. Писатель А. Дюма-младший: "...я отложил свою сигарету и поклялся, что никогда не буду курить. Эту клятву я твердо сдержал и вполне убежден, что табак вреден мозгу так же определенно, как и алкоголь". Л.Н. Толстой, бросив курить, сказал: "Я стал другим человеком. Просниживаю по пяти часов за работой, встаю совершенно свежим, а прежде, когда курил, чувствовал усталость, головокружения, тошноту, туман в голове...". Великий врач С.П. Боткин был заядлым курильщиком. Умирая сравнительно нестарым (57 лет), он сказал: "Если бы я не курил, то прожил бы еще 10-15 лет". Сколько бы еще он сделал для науки, для спасения людей, но, увы, не сумев избавиться от своей пагубной привычки, не смог спасти и себя. Так говорили о вреде курения выдающиеся люди. Если же вести речь о подростках, то нужно заявить более категорично: "Умственный труд и курение - несовместимы!"

По материалам электронных СМИ

Алгоритм действий при возникновении пожара

Что делать, если загорелся ваш дом, квартира, дача или надворные постройки? Прежде всего, позвонить в пожарную охрану по номеру телефона: «01, 101, 112» и сообщить о пожаре.

Если вы почувствовали запах дыма, не надейтесь, что это вам показалось - проверьте, не горит ли проводка или электроприбор. А если дымом тянет из подъезда, постарайтесь выяснить, что происходит. Однако делать это надо осторожно: выйдя из квартиры, обязательно закройте за собой дверь, иначе квартира станет огромным дымоходом для подъездного дыма, и потом в ней нельзя будет жить, не сделав ремонт. Если дым явно угрожает дыханию, не спускайтесь дальше, прикройте органы дыхания плотной (желательно влажной) тканью, звоните в пожарную охрану

Как правильно вызвать пожарных? На вопросы диспетчера пожарной охраны нужно отвечать чётко, точно назвать адрес возгорания, свой телефон, фамилию и этаж. Это необходимо, чтобы уточнить важные для спасателей детали. Не раздражайтесь, если последуют и другие вопросы, например, сколько подъездов в доме и как подъехать, поверьте, диспетчерская служба пожарных лишних вопросов не задаёт. Если есть возможность, пожарную технику надо встретить, это тоже сэкономит лишние минуты.

Во исполнение статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, протокола очередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, проводимого в форме очно-заочного голосования, управление которым осуществляет ООО «УК Ремстройсервис», руководствуясь статьями 10, 37 Устава муниципального образования «Железнодорожское городское поселение», администрация муниципального образования «Железнодорожское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железнодорожское городское поселение», на официальном сайте администрации муниципального образования «Железнодорожское городское поселение» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы муниципального образования
«Железнодорожское городское поселение»

П.Н. Березовский

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования
«Железнодорожское городское поселение»
от 25.10.2022 года № 662

РАЗМЕР ПЛАТЫ

за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда, проживающих в г. Железнодорожское-Илимский

Глава муниципального образования
«Железнодорожское городское поселение»

П.Н. Березовский

Адрес	Размер платы за содержание жилого помещения (руб./м2)	в т.ч.	
		содержание общего имущества в многоквартирном доме (руб./м2)	текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (руб./м2)
6 А квартал, дом 5	21,90	18,00	3,90

Антитеррор - это бдительность каждого гражданина!

Сегодня террористическая угроза присутствует во всём мире. Нестабильность политической ситуации на Ближнем Востоке сказывается на безопасности граждан России, стран Европы и многих других. Участники различных террористических организаций и бандформирований проникают на территорию государств всего мира с целью совершения терактов, которые влекут за собой большое количество смертей мирных жителей.

Правоохранительные органы и спецслужбы постоянно работают над выявлением ячеек террористов. Но гражданские лица тоже должны быть бдительны и сообщать о любых подозрительных случаях. Это касается и бесхозных предметов, оставленных в людных местах. К ним нужно относиться с особым подозрением. Неизвестные свертки или сумки, лежащие на улице, в торговом центре, в транспорте или в здании школы, могут быть начинены взрывчатыми веществами. Необходимо, не прикасаясь к этим предметам, немедленно сообщить о находке в МЧС и полицию.

До прибытия сотрудников спецслужб необходимо предупредить сотрудников правоохранительных органов, патрулирующих данную территорию. Те же действия необходимо предпринять, если видите проволоку или шнур, лежащие или протянутые в неподходящих местах. Провода, свисающие из багажника или кузова автомобиля, тоже должны насторожить.

Уважаемые жители г. Железнодорожского-Илимского, администрация муниципального образования «Железнодорожское-Илимское городское поселение» просит Вас проявлять бдительность, обращать внимание на все оставленные предметы, вызывающие подозрение. При обнаружении подозрительных предметов, просим Вас обращаться с данной информацией в полицию по тел.: 02 или в единую дежурную диспетчерскую службу по тел.: 3-23-30.

Николай СОКОЛОВ, специалист ГОиЧС администрации г. Железнодорожского-Илимского

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя.

41. Администрация в день поступления заявления, предусмотренного пунктом 39 настоящего Положения, регистрирует его.

42. По результатам рассмотрения заявления, указанного в пункте 39 настоящего Положения, администрация в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления, предусмотренного пунктом 39 настоящего Положения, принимается одно из следующих решений:

- 1) о заключении договора на размещение без проведения торгов;
- 2) об отказе в заключении договора на размещение без проведения торгов.

43. Решение администрации об отказе в заключении договора на размещение без проведения торгов должно содержать мотивы (основания) принятия данного решения.

44. Администрация принимает решение об отказе в заключении договора на размещение, если физическими, юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями:

- 1) не соблюдены условия, установленные пунктом 37, 40 настоящего Положения;
- 2) подано заявление о заключении договора на размещение с нарушением срока, установленного пунктом 39 настоящего Положения.

45. Решение, предусмотренное пунктом 42 настоящего Положения, в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения, выдается лично либо направляется заявителю заказным письмом с приложением представленных им документов.

Физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели в течение 5 рабочих дней со дня получения решения о заключении договора на размещение с указанием размера платы по договору на размещение обращаются в администрацию для подписания со своей стороны проекта договора о размещении.

**ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
КОМПЕНСАЦИОННОГО МЕСТА**

46. В случае внесения в соответствии с действующим законодательством в схему размещения НТО изменений, предусматривающих исключение места размещения нестационарного торгового объекта, физическое, юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, осуществляющий размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение (договора аренды земельного участка), имеет право на предоставление компенсационного места для размещения нестационарного торгового объекта.

47. Компенсационное место предоставляется по выбору физического, юридического лица и индивидуального предпринимателя из числа свободных от прав третьих лиц мест размещения нестационарных торговых объектов, включенных в схему размещения.

48. Право на осуществление торговой деятельности в компенсационном месте предоставляется на срок, не превышающий действие договора на размещение, заключенного в отношении места размещения нестационарного торгового объекта, которое предполагается исключить из схемы размещения, но не менее чем на один год.

49. Предоставление компенсационного места осуществляется на основании заявления физического, юридического лица или индивидуального предпринимателя, поданного в срок не позднее двух месяцев с момента получения им предложения о вариантах компенсационных мест для размещения нестационарного торгового объекта, направляемого уполномоченным органом в соответствии с частью 3 статьи 5 Закона № 27-ОЗ.

50. В заявлении, указанном в пункте 49 настоящего Положения, должны быть указаны:

- 1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом или индивидуальным предпринимателем;
- 2) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;
- 3) фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;
- 4) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

- 5) реквизиты действующего договора на размещение или договора аренды земельного участка;
- 6) сведения о выбранном компенсационном месте.

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя.

51. Администрация в день поступления заявления, предусмотренного пунктом 49 настоящего Положения, регистрирует его.

52. По результатам рассмотрения заявления, указанного в пункте 49 настоящего Положения, администрация в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, предусмотренного пунктом 49 настоящего Положения, принимается одно из следующих решений:

- 1) о заключении договора на размещение без проведения торгов;
- 2) об отказе в заключении договора на размещение без проведения торгов.

53. Решение администрации об отказе в заключении договора на размещение без проведения торгов должно содержать мотивы (основания) принятия данного решения.

54. Администрация принимает решение об отказе в заключении договора на размещение при предоставлении компенсационного места, если:

- 1) заявление подано с нарушением срока, указанного в пункте 49 настоящего Положения;
- 2) не соблюдены условия, установленные пунктом 50 настоящего Положения;
- 3) место, указанное в заявлении, предусмотренном пунктом 49 настоящего Положения, ранее предоставлено в соответствии с действующим законодательством иному хозяйствующему субъекту.

55. При предоставлении компенсационного места учитываются условия, установленные частью 3 статьи 5 Закона № 27-ОЗ.

Размер ежегодной платы за размещение нестационарного торгового объекта на компенсационном месте равен размеру ежегодной платы за размещение нестационарного торгового объекта на месте размещения нестационарного торгового объекта, исключаемого из схемы размещения НТО.

Внесение платы за размещение осуществляется в порядке, предусмотренном абзацами 2 – 5 пункта 6 настоящего Положения.

56. Администрация извещает физическое, юридическое лицо или индивидуального предпринимателя о решении, предусмотренном пунктом 52 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения. Извещение в письменном виде направляется по адресу, указанному в заявлении.

Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения

Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Таранюк И.Ю.

Березовский П.Н.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА
ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

О внесении дополнений в Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 28 апреля 2012 года № 327

Принято на 3 заседании
Городской Думы пятого созыва

№ 9
от 20.10.2022 г.

Руководствуясь статьей 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления на территории Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Положением о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), и порядке и условиях передачи его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным Решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 23 августа 2017 года № 317, Дума Железногорск-Илимского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести дополнения в Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень), утвержденный решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 28 апреля 2012 года № 327, согласно Приложению к настоящему решению.

2. Администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» опубликовать настоящее решение в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - zhel-ilmское.mo38.ru.

3. Настоящее решение Думы Железногорск-Илимского городского поселения вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения

Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

И.Ю. Таранюк

П.Н. Березовский

5.2. главного специалиста отдела организационно-административной работы Березовскую О.В. за проведение первого этапа конкурса: прием документов от претендентов на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения, указанной в пункте 1 настоящего постановления, проверку документов, представленных претендентами на замещение вакантной должности;

5.3. начальника отдела по жилищно-коммунальному хозяйству и системам жизнеобеспечения Тоскину А.В. за проведение второго этапа конкурса: подготовку вопросов для претендентов на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в разделе «Новости» и в подразделе «Вакансии» раздела «Местное самоуправление» и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

П.Н. Березовский

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Железногорск-Илимское
городское поселение»
от 24.10.2022 г. № 661

СОСТАВ конкурсной комиссии

Председатель комиссии:

Березовский П.Н. - Глава администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Секретарь комиссии:

Хмелевская Е.Л. - главный специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству

Члены комиссии:

Биличенко Л.А. - начальник юридического отдела
Березовская О.В. - главный специалист отдела организационно-административной работы

Тоскина А.В. - начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству и системам жизнеобеспечения

Сапранков А.В. - начальник отдела организационно-административной работы
Таранюк И.Ю. - председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения
Карабанова Л.А. - председатель комиссии по бюджетной, налоговой и финансово-кредитной политике Думы Железногорск-Илимского городского поселения (по согласованию)

Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

П.Н. Березовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.10.2022 г. № 662
Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда

Состав рабочей группы
по обследованию обустройства пешеходных переходов, расположенных вблизи образовательных учреждений на автомобильных дорогах местного значения на территории муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»

Председатель рабочей группы:

Я. А. Чернова - заместитель Главы по социальным вопросам администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;

Секретарь рабочей группы:

Е.Л. Хмелевская - главный специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству и системам жизнеобеспечения администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;

Члены рабочей комиссии:

1. А.В. Тоскина - начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству и системам жизнеобеспечения администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;
2. М.С. Задорожная - главный специалист отдела архитектуры и строительства администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;
3. Представитель ОГИБДД ОМВД России по Нижнеилимскому району (по согласованию).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24.10.2022 г. № 661

Об объявлении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения

В соответствии с решением Думы Железнодорожск-Илимского городского поселения от 20 мая 2021 г. № 203 «Об утверждении «Положения о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений», руководствуясь Уставом муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»,

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения – «директор муниципального казенного учреждения «Оздоровительный комплекс».
2. Установить к претендентам на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения, указанной в пункте 1 настоящего постановления, следующие квалификационные требования к уровню образования и к стажу работы:
 - высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Экономика и управление», «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте», «Физическая культура и спорт»;
 - стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет.
3. Утвердить состав конкурсной комиссии, согласно приложения.
4. Конкурсной комиссии провести конкурс в два этапа, в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального предприятия или учреждения и (или) включении в кадровый резерв на должность руководителя, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» от 07.06.2021г. № 264:
 - 4.1. конкурс документов – срок проведения до 14.11.2022 г.;
 - 4.2. после проведения проверки документов, председателем комиссии принимается решение о дате, месте, времени, форме проведения второго этапа конкурса.
5. Назначить ответственными за организацию конкурса:
 - 5.1. начальника отдела организационно-административной работы Сапранкова А.В. за проведение первого этапа конкурса: публикацию объявления о приеме документов для участия в конкурсе;

Приложение

к решению Думы Железнодорожск-Илимского

городского поселения

от 20.10.2022 г. № 9

Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Наименование имущества	Местоположение имущества	Характеристика объекта	Примечание
14	Земельный участок	Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железнодорожск-Илимский, п. Донецкого ЛПХ № 40	Категория земель: земли населенных пунктов, кадастровый номер: 38:12:010113:159, площадь 44 239,81 кв.м.	Виды разрешенного использования: для строительства производственной базы (гараж № 1, гараж № 2, цех лесопиления № 1, цех лесопиления № 2, пункт охраны)
15	Земельный участок	Российская Федерация, Иркутская область, Нижнеилимский район, расходный склад, № 7	Категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, кадастровый номер: 38:12:010114:286, площадь 45 845 кв.м.	Виды разрешенного использования: под размещение Расходного склада

Председатель Думы Железнодорожск-Илимского городского поселения

Глава муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»

И.Ю. Таранюк

П.Н. Березовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА

ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»

Принято на 3 заседании городской Думы пятого созыва

№ 10 от 20.10.2022 г.

В соответствии со статьями 14, 35, 50, 51 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», Дума Железнодорожск-Илимского городского поселения

РЕШИЛА:

Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (Приложение № 1 к настоящему решению).

Признать утратившими силу:

1) решение Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 28.04.2012 г. № 328 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»;

2) решение Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 21.12.2012 г. № 24 «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденное решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения № 328 от 28.04.2012 г.

3. Настоящее решение вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

4. Администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» опубликовать настоящее решение в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по муниципальной собственности Думы Железногорск-Илимского городского поселения.

Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения

Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Таранюк И.Ю.

Березовский П.Н.

Приложение №1 к решению Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 20.10.2022 г. № 10

Положение

О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными федеральными нормативными правовыми актами и регулирует общественные отношения в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее соответственно – муниципальное имущество, муниципальное образование).

2. Настоящее Положение не распространяется на отношения по управлению и распоряжению жилищным фондом, земельными участками, лесными участками, водными объектами, иными природными ресурсами, ценными бумагами (за исключением акций акционерных обществ), средствами местного бюджета муниципального образования.

3. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется в следующих формах:

1) отчуждение муниципального имущества, в том числе в порядке приватизации;

2) предоставление муниципального имущества во временное владение и (или) пользование (в аренду, безвозмездное пользование, передача в доверительное управление, залог, на основании концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, а также на основании иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества);

3) управление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;

4) учет муниципального имущества;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;

6) иные формы, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4. Средства местного бюджета муниципального образования и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют казну муниципального образования.

Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от
20.10.2022 г. № 645

**ПЕРЧЕНЬ
АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО
ЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ**

№ п/п	Идентификационный номер	Наименование автодорог местного значения	Адрес (месторасположение)	Протяженность объекта, км
110	25 226 501 ОП МП 111	Внутриквартальный проезд № 1 квартала 10	Российская Федерация, Иркутская область, Нижнеилимский муниципальный район, Железногорское городское поселение, г. Железногорск-Илимский, от пересечения с автодорогой до 11 микрорайона в районе 10 квартала (выше АЗС-50) до границы земельного участка дома 2 10 квартала	0,180

ПОСЕЛЕНИЕ»

Глава администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

П.Н. Березовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.10.2022 г. № 646

О создании рабочей группы по обследованию обустройства пешеходных переходов, расположенных вблизи образовательных учреждений на автодорогах местного значения на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

На основании письма министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, в рамках исполнения п.2 перечня поручений Президента Российской Федерации по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения от 20.02.2015 года № Пр-287, руководствуясь статьями 10, 37 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить состав рабочей группы по обследованию обустройства пешеходных переходов, расположенных вблизи образовательных учреждений на автомобильных дорогах местного значения на территории муниципального образования «Железногорск-Илимского городского поселения» (Приложение к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник» городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

П.Н. Березовский

Приложение
к постановлению администрации

Приложение
к решению Думы
Железногорск-Илимского городского поселения
от 20.10.2022 г. № 11

Прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2022 год

№ п/п	Адрес	Характеристика объекта	Площадь объекта (кв.м.)	Площадь земельного участка (кв.м.)	Срок приватизации
1	Российская Федерация, Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, ул. Радищева, д. 12А	Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер 38:12:010108:1477	22,7	171	4 квартал

Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения

Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

И.Ю. Таранюк

П.Н. Березовский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.10.2022 г. № 645

О внесении изменений в перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

В соответствии со ст. 5, ст. 13 Федерального закона от 08.11.2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь ст. 10 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», постановления администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 27.05.2021 г. № 245, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Дополнить перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 25.08.2022 г. N 513 пунктом 110, согласно Приложения к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по инвестиционной политике и экономическому развитию Найду Никиту Сергеевича.

Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»

П.Н. Березовский

5. От имени муниципального образования полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом осуществляют представительный орган муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – Дума), исполнительно-распорядительный орган г. Железногорска - администрация муниципально-го образования «Железногорск-Илимского городского поселения» (далее – Администрация).

6. К полномочиям Думы в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом относятся:

- 1) определение порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;
- 2) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий;
- 3) определение порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества;
- 4) утверждение прогнозного плана приватизации муниципального имущества;
- 5) утверждение отчета о результатах приватизации муниципального имущества;
- 6) установление порядка управления находящимися в муниципальной собственности муниципального образования акциями акционерных обществ, долями в обществах с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации муниципального имущества;
- 7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) принятие решения о передаче муниципального имущества в федеральную собственность, государственную собственность субъектов Российской Федерации, муниципальную собственность иных муниципальных образований;
- 9) осуществление контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;
- 10) определение порядка списания муниципального имущества;
- 11) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования.

7. К полномочиям Администрации в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом относятся:

- 1) принятие решений об отчуждении, о предоставлении в аренду, безвозмездное пользование, на основании концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, о передаче в доверительное управление или залог в отношении муниципального имущества, находящегося в казне муниципального образования;
- 2) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации и изменении типа муниципальных учреждений;
- 3) принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий в порядке, определенном Думой;
- 4) принятие решений о создании, реорганизации, ликвидации, об изменении типа муниципальных учреждений в порядке, определенном Администрацией;
- 5) принятие решений о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, а также осуществление иных прав собственника имущества муниципального унитарного предприятия и учредителя муниципального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 7) разработка проекта прогнозного плана приватизации муниципального имущества и проекта отчета о результатах приватизации муниципального имущества;
- 8) принятие решений об условиях приватизации муниципального имущества и иных решений в рамках приватизации муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами Думы;
- 9) осуществление необходимых действий по оформлению права муниципальной собственности на бесхозяйные недвижимые вещи и выморочное имущество, находящееся на территории муниципального образования;
- 10) ведение реестра бесхозяйного недвижимого имущества в порядке, определенном Администрацией;
- 11) осуществление необходимых действий по государственной регистрации права муниципальной собственности на недвижимое имущество;
- 12) осуществление от имени муниципального образования прав акционера (участника) хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в муниципальной собственности муниципального образования;
- 13) дача в соответствии с законодательством Российской Федерации согласия на распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;
- 14) осуществление функций и полномочий учредителя муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения;
- 15) осуществление контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;
- 16) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования, настоящим Положением и иными муниципальными нормативными правовыми актами.

Глава 3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УНИТАРНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

8. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий принимается Администрацией в порядке, определенном Думой.

Решение о создании, реорганизации, ликвидации, об изменении типа муниципальных учреждений принимается Администрацией в порядке, определенном Администрацией.

9. Имущество муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения находится в муниципальной собственности муниципального образования. От имени муниципального образования права собственника имущества муниципального унитарного предприятия осуществляет Администрация.

10. Муниципальное имущество закрепляется на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями.

11. Муниципальное имущество закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на основании правового акта Администрации и передается указанным предприятиям и учреждениям по акту приема-передачи.

12. Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения используют закрепленное за ними муниципальное имущество в соответствии с уставными целями, предметом и видами деятельности муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения, целевым назначением муниципального имущества.

13. Функции и полномочия учредителя муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения осуществляет Администрация. Решение о реализации прав собственника имущества муниципального унитарного предприятия и учредителя муниципального учреждения оформляется правовым актом Администрации.

14. Муниципальные предприятия ежегодно перечисляют в местный бюджет муниципального образования часть прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере, сроки и в порядке, определенных муниципальным нормативным правовым актом Думы.

15. Изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного за муниципальным учреждением приобретенного за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, осуществляется на основании правового акта Администрации.

Глава 4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИНЫМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

16. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, муниципальное имущество в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования, муниципальным нормативным правовым актом может отчуждаться, в том числе, в порядке приватизации, передаваться в доверительное управление, залог, предоставляться в аренду, безвозмездное пользование, на основании концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, а также на основании иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

17. От имени муниципального образования договор, предусматривающий отчуждение муниципального имущества или переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, заключается Администрацией.

18. Договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, заключаются только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Порядок проведения указанных конкурсов или аукционов устанавливаются федеральным антимонопольным органом.

19. Муниципальное имущество может быть предоставлено в безвозмездное пользование:

- 1) органам местного самоуправления;
- 2) муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям;
- 3) государственным органам Российской Федерации, государственным органам субъектов Российской Федерации;
- 4) религиозным организациям муниципального имущества религиозного назначения;
- 5) социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных статьей 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в порядке, предусмотренном муниципальным нормативным правовым актом Думы.

б) иным субъектам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

20. Муниципальное имущество может быть передано в залог в качестве обеспечения обязательств муниципального образования либо муниципального предприятия.

21. Решение о передаче в залог муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования, принимается Администрацией с согласия Думы в порядке, предусмотренном муниципальным нормативным правовым актом Думы.

22. Решения о передаче муниципального имущества в федеральную собственность, государственную собственность субъектов Российской Федерации, муниципальную собственность иных муниципальных образований принимается Думой, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Глава 5. УЧЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСТАНОВЛЕННОГО ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМ

23. В целях обеспечения единого учета муниципального имущества Администрацией ведется реестр муниципального имущества.

24. Ведение реестра муниципального имущества осуществляется в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

25. В целях учета бесхозяйных недвижимых вещей, расположенных на территории муниципального образования ведется реестр бесхозяйного недвижимого имущества в порядке, определенном Администрацией.

26. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом осуществляют Дума, Администрация, контрольно-счетный орган города Железнодорожского-Илимского – Ревизионная комиссия города Железнодорожского-Илимского (далее по тексту- Ревизионная комиссия города).

27. Администрация ежегодно представляет на рассмотрение Думе отчет о распоряжении муниципальным имуществом.

28. Состав сведений, содержащихся в отчете, указанном в пункте 27 настоящего Положения, определяется муниципальным нормативным правовым актом Думы.

29. В целях осуществления контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества Администрация:

1) истребует у руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений бухгалтерскую отчетность, отчеты об использовании муниципального имущества, закрепленного за указанными предприятиями и учреждениями;

2) проводит проверки сохранности и целевого использования муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, переданного в доверительное управление, залог, в аренду, безвозмездное пользование и на основании иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

3) осуществляет инвентаризацию муниципального имущества;

4) осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом муниципального образования, настоящим Положением и иными муниципальными нормативными правовыми актами Думы.

30. В случае выявления нарушений сохранности и целевого использования муниципального имущества Администрация:

1) выдает предупреждения об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения, а также обеспечивает контроль за устранением выявленных нарушений;

2) осуществляет защиту имущественных интересов муниципального образования способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

3) принимает меры по предупреждению, прекращению нарушений сохранности и целевого использования муниципального имущества, а также по привлечению виновных лиц к ответственности.

31. Ревизионная комиссия города осуществляет полномочия по контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Председатель Думы Железнодорожского-Илимского городского поселения

Глава муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение»

Таранюк И.Ю.

Березовский П.Н.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА
ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение» на 2022 год

Принято на 3 заседании
Городской Думы пятого созыва

№ 11
от 20.10.2022 г.

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьями 209, 215, 217 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение», Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение», утвержденным решением Думы Железнодорожского-Илимского городского поселения от 21.11.2019г. № 143, Дума Железнодорожского-Илимского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить Прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение» на 2022 год (Приложение).

2. Администрации муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение» опубликовать настоящее решение в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение» и разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации - www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте администрации муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - zheliimskoe.mo38.ru.

3. Настоящее решение Думы Железнодорожского-Илимского городского поселения вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Железнодорожского-Илимского городского поселения

Глава муниципального образования «Железнодорожский-Илимский городской поселение»