**Официальное издание**

 **муниципального образования «Тараса»**

**Вестник МО «Тараса»**

**№14 (60) от 29.12.2016 г.**

**с.Тараса**

**29.12.2016г. №88**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА» О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 16 Устава муниципального образования «Тараса» Дума муниципального образования «Тараса»

**РЕШИЛА:**

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решений Думы муниципального образования «Тараса» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Тараса» на 16-00 часов 16 января 2017 года в зале заседания администрации муниципального образования «Тараса», находящемся по адресу: Иркутская область, Боханский район, с. Тараса, ул. Ленина, 10 здание администрации муниципального образования «Тараса».

2. Поручить администрации муниципального образования «Тараса» организовать подготовку и проведение публичных слушаний по проекту решений Думы муниципального образования «Тараса» "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Тараса».

3. Опубликовать настоящее решение одновременно с опубликованием проектов решений муниципального образования «Тараса» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Тараса» в «Вестнике» муниципального образования «Тараса».

Председатель Думы,

Глава МО «Тараса»

А.М.Таряшинов

**29.12.2016г. №89**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА» НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ»**

Статья 1.

1. Утвердить основные характеристики бюджета МО «Тараса» на 2017 год:

общий объем доходов местного бюджета в сумме 7072,3 тыс.руб., в том числе безвозмездные поступления в сумме 4609,4 тыс.руб.,

общий объем расходов местного бюджета в сумме 7195,4 тыс.руб.,

размер дефицита местного бюджета в сумме 123,1 тыс.руб., или 5% утвержденного общего годового объема доходов бюджета МО «Тараса» без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Тараса» на плановый период 2018 и 2019 годов:

общий объем доходов местного бюджета в 2018 году 6081,2тыс.руб., в том числе безвозмездные поступления 3526 тыс.руб., общий объем расходов местного бюджета в сумме 6208,9 тыс.руб.,размер дефицита местного бюджета в сумме 127,8 тыс.руб.,или 5% утвержденного общего годового объема доходов бюджета МО «Тараса» без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений;

общий объем доходов местного бюджета в 2019 году 6273,7 тыс.руб., в том числе безвозмездные поступления 3509 тыс.руб., общий объем расходов местного бюджета в сумме 6411,9 тыс.руб.,размер дефицита местного бюджета в сумме 138,2 тыс.руб.,или 5% утвержденного общего годового объема доходов бюджета МО «Тараса» без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений;

Статья 2.

1. Установить, что доходы местного бюджета, поступающие в 2017 году и плановом периоде 2018 – 2019 гг., формируются за счет :

налоговых и неналоговых доходов от уплаты федеральных, региональных и местных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации и представительными органами муниципальных районов в соответствии со статьями 32,58,61,62,63 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, штрафы и иные суммы принудительного изъятия в соответствии ст.46 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и настоящим Решением:

- земельный налог – по нормативу 100 процентов;

- налог на имущество физических лиц – по нормативу 100 процентов;

- налог на доходы физических лиц – по нормативу 10 процентов;

- единый сельскохозяйственный налог – по нормативу 50 процентов;

- государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов – по нормативу 100 процентов;

- доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

- доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных - по нормативу 100 процентов;

- доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

- части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

В бюджет поселений до разграничения государственной собственности на землю поступают:

- доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 50 процентов;

- доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений - по нормативу 50 процентов.

В бюджеты поселений подлежит зачислению плата за пользование водными объектами в зависимости от права собственности на водные объекты - по нормативу 100 процентов.

В бюджеты поселений поступают:

- доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

- доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

- доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное.

 средства самообложения граждан – по нормативу 100 процентов;

- поступление штрафов и иных сумм принудительного изъятия:

1. за нарушение лесного законодательства, установленное на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности – по нормативу 100 процентов;

2. за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектах, находящихся в муниципальной собственности – по нормативу 100 процентов;

3. за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для поселений – по нормативу 100 процентов;

4. суммы денежных взысканий (штрафов) за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации (в части бюджетов поселений), установленных правовыми актами органов местного самоуправления поселений – по нормативу 100 процентов;

5. за нарушение законодательства Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, устанавливающего: правила перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам местного значения,- соответственно в местный бюджет по нормативу 100 процентов.

6. суммы денежных взысканий (штрафов) за несоблюдение муниципальных правовых актов подлежат зачислению в бюджеты муниципальных образований, которыми приняты соответствующие муниципальные правовые акты, по нормативу 100 процентов.

7. суммы конфискаций, компенсаций и иные средства, в принудительном порядке изымаемые в доход поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями судов - по нормативу 100 процентов;

 Статья 3.

Учесть в местном бюджете на 2017 год и плановый период 2018- 2019 гг., поступления доходов по основным источникам в объеме согласно приложению №1 к настоящему Решению.

Статья 4.

Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2017 год и плановый период 2018-2019гг., по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, согласно приложению №3 к настоящему Решению.

Статья 5.

Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2017 год и плановый период 2018 – 2019 гг., по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов ведомственной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, согласно приложению № 4 к настоящему Решению.

Статья 6.

Установить, что заключение и оплата местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производятся в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной, функциональной и экономической классификациями расходов местного бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, принятые местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств местного бюджета на 2016 год.

Учет обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования, финансируемыми из местного бюджета на основе смет доходов и расходов, обеспечивается через орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения местного бюджета.

Орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения местного бюджета имеет право приостанавливать оплату расходов местных учреждений и органов местного самоуправления муниципального образования, нарушающих установленный Администрацией муниципального образования порядок учета обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета.

Договор, заключенный местным учреждением или органом местного самоуправления муниципального образования с нарушением требований настоящей статьи, либо его часть, устанавливающая повышенные обязательства местного бюджета, подлежат признанию недействительными по иску вышестоящей организации или финансового органа администрации муниципального образования.

Статья 7.

Установить на 2017 год резервный фонд муниципального образования «Тараса» в размере 20 тыс. рублей.

Установить на плановый период 2018 и 2019 год резервный фонд муниципального образования «Тараса» в размере 20 тыс. рублей.

Статья 8.

Установить предельный объем муниципального долга муниципального образования «Тараса» на 2017 год в размере123,1 тыс. руб.

Установить предельный объем муниципального долга МО «Тараса» на плановый период 2018 в размере 127,8 тыс. рублей, 2019 год в размере 138,2 тыс. руб.

Статья 9.

Установить верхний предел муниципального долга муниципального образования «Тараса» по состоянию на 1 января 2017 год в размере 123,1 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 тыс. руб.

Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования «Тараса» на 2017 год в размере 0 тыс. рублей.

Установить верхний предел муниципального долга МО «Тараса» по состоянию на 1 января 2018 года в размере 127,8 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 тыс. руб., верхний предел муниципального долга МО «Тараса» по состоянию на 1 января 2019 года в размере 138,2 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 тыс. рублей.

Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга МО «Тараса» на 2018 и 2019 год в размере 0 тыс. рублей.

Статья 10.

Установить, что исполнение местного бюджета по казначейской системе осуществляется финансовым органом администрации муниципального образования с использованием лицевых счетов казенных средств, открытых в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения местного бюджета и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Федерации.

Установить, что кассовое обслуживание исполнения местного бюджетов осуществляется органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета на основании соглашения и на безвозмездной основе.

Статья 11.

Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета, согласно приложению №2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, согласно приложениям № 5, №6.

Статья 12.

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2017 года.

Статья 13.

Опубликовать настоящее Решение в Вестнике муниципального образования «Тараса».

Председатель Думы МО «Тараса»

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К РЕШЕНИЮ ДУМЫ ОТ 29 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА № 89 «О БЮДЖЕТЕ МО «ТАРАСА» НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ»**

ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МО «ТАРАСА»

Формирование основных параметров местного бюджета МО «Тараса» на 2017 и плановый период 2018 и 2019 год, осуществлено в соответствии с требованиями действующего бюджетного и налогового законодательства с учётом планируемых с 2016 года изменений, исходя из ожидаемых параметров исполнения бюджета за 2015 год, основных параметров прогноза социально-экономического развития МО «Тараса» на 2017 год и на период до 2019 года.

При подготовке прогноза доходов на 2017год и плановый период 2018 и 2019 годов (далее – плановый период) учтены положения Федерального закона от 3 декабря 2012 года №244-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 4 октября 2014 года №283-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и статью 30 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», проекта Федерального закона №611445-6 «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Закона Иркутской области от 22 октября 2013 года №74-ОЗ.

Прогноз доходов местного бюджета МО «Тараса» на 2017 год и плановый период осуществлен на основании прогноза социально-экономического развития области на 2017 год и на период до 2019 года.

Доходы местного бюджета МО «Тараса» на 2017 год запланированы в сумме 7072,3 тыс. руб., безвозмездные перечисления (дотации, субсидии, субвенции) запланированы в сумме 4609,4 тыс. руб., налоговые и неналоговые поступления сумме 2462,9 тыс. руб.

В плановом периоде 2018 и 2019 годов доходы местного бюджета запланированы в сумме:

на 2018 год – 6081,2 тыс. руб., безвозмездные перечисления (дотации, субсидии, субвенции) запланированы в сумме 3526 тыс. руб., налоговые и неналоговые поступления запланированы в сумме 2555,2 тыс. руб.;

на 2019 год – 6273,7 тыс. руб., безвозмездные перечисления (дотации, субсидии, субвенции) запланированы в сумме 3509 тыс. руб., налоговые и неналоговые поступления запланированы в сумме 2764,7тыс. руб.

ОСОБЕННОСТИ РАСЧЕТА ПОСТУПЛЕНИЙ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ

Налог на доходы физических лиц

Поступления налога на доходы физических лиц на 2017 год и на плановый период запланированы на основе прогнозируемых поступлений 2016 года. Сумма налога на 2017 год и плановый период определена бюджету как 100% к ожидаемым поступлениям 2016 года и составляет в 2017 году 284тыс. руб., в 2018 году 300 тыс. руб., в 2019 году 310 тыс. руб.

Налоги на совокупный доход

Поступления на 2017 год по единому сельскохозяйственному налогу запланированы в объёме 35 тыс. рублей, по данным сельхозпредприятия (ООО им. П.С.Балтахинова). В плановом периоде поступления по единому сельскохозяйственному налогу запланированы в объёме на 2018 год -35 тыс. руб., на 2019 год – 60 тыс. руб. по данным сельхозпредприятий (ООО им. П.С. Балтахинова и крестьянских-фермерских хозяйств).

Налог на имущество физических лиц

Прогноз поступлений по налогу на имущество физических лиц на 2017 год и плановый период осуществлён с учётом данных органов местного самоуправления об ожидаемых поступлениях в 2016 году, фактического поступления налога в бюджет в 2015 году. Общий объём поступлений запланирован на 2017год в объёме 25 тыс. руб.

 Кроме того, при прогнозировании налога учтены положения Федерального закона от 04.10.2014 года № 284-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации», в соответствии с которым осуществляется переход к исчислению налога на имущество не из инвентаризационной, а из кадастровой стоимости.

 На 2018год налог на имущество физических лиц планируется в сумме 30 тыс. руб.,

 На 2019 год налог на имущество физических лиц планируется в сумме 34 тыс. руб.

Земельный налог

Прогноз поступлений земельного налога на 2017 год и плановый период составляет на 2017 год - 750 тыс. руб., на 2018 год – 830 тыс. руб., на 2019год –840 тыс. руб.

Отчисления от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла, производимые на территории Российской Федерации

Прогноз поступлений отчисления от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла в 2017 и плановом периоде составляет в 2017году – 1191,9 тыс. рублей, 2018 – году 1173,2 тыс. рублей, 2019 – 1320,7 тыс. рублей.

Неналоговые доходы

Прогноз поступления неналоговых платежей в 2017 и плановом периоде в бюджет МО «Тараса» составляет в 2017 году 177 тыс. руб., в 2018году 187 тыс. руб., в 2019 году – 200 тыс. руб. в т.ч.:

- доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков на 2017 год – 87тыс. руб., на 2018 год – 97 тыс. руб., на 2019 год – 110 тыс. руб.

- доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности на 2017 год – 40 тыс. руб., на 2018 год – 40 тыс. руб., на 2019 год – 40 тыс. руб.

- доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на 2017 год - 50 тыс. руб., на 2018 год – 50 тыс. руб., на 2019 год – 50 тыс. руб.

Расчёт произведён на основании заключенных договоров аренды имущества и земли.

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ

 Безвозмездные поступления на 2017 год запланированы в сумме – 4609,4 тыс. руб. в т.ч.:

- дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений из бюджета МО «Боханский район» на 2017 – 4505 тыс. руб.,

- субвенции по первичному воинскому учету – 71,4 тыс. руб.

- субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий – 33 тыс. руб.

Безвозмездные поступления на 2018 год запланированы в сумме – 3526 тыс. руб. в т.ч.:

- дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений из бюджета МО «Боханский район» на 2018 – 3454 тыс. руб.,

- субвенции по первичному воинскому учету – 71,4 тыс. руб.

- субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий – 0,6 руб.

 Безвозмездные поступления на 2019 год запланированы в сумме – 3509 тыс. руб. в т.ч.:

- дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений из бюджета МО «Боханский район» на 2019 – 3437 тыс. руб.,

- субвенции по первичному воинскому учёту – 71,4 тыс. руб.

- субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий – 0,6 руб.

РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МО «Тараса»

Объём расходов местного бюджета на 2017 год и плановый период сформирован в размере 2017 год – 7195,4 тыс. рублей, 2018год – 6208,9 тыс. руб., 2019 году – 6411,9 тыс. руб.

Учитывая прогнозируемый объём доходов, дефицит местного бюджета на 2017 год сложился в сумме 123,1 тыс. рублей или 5 % от объема доходов без учёта объёма безвозмездных поступлений, в 2018году 127,8 тыс. руб. или 5 % от объема доходов без учета объема безвозмездных поступлений, в 2019 году 138,2 тыс. руб. или 5 % от объема доходов без учета объема безвозмездных поступлений.

Формирование расходов местного бюджета на 2017 год и плановый период произведено в пределах прогнозируемого объёма доходов.

Проектировки расходов местного бюджета на 2017 год и плановый период рассчитывались на основе действующего законодательства Российской Федерации и района с учётом разграничения расходных полномочий.

При планировании объёмов бюджетных ассигнований учтены следующие приоритетные направления расходов местного бюджета:

- расходы по оплате труда;

Определение объёма расходов на государственное управление осуществлялось в соответствии с действующей в настоящее время структурой исполнительных органов государственной власти.

Раздел 01 « Общегосударственные вопросы»

 По разделу «Общегосударственные вопросы» отражаются расходы на функционирование высшего должностного лица субъекта РФ, функционирование законодательных органов государственной власти, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, расходы на обслуживание муниципального долга и другие общегосударственные вопросы. Общий объём расходов по указанному разделу составляет в 2017 году – 3848,1 тыс. руб., в 2018 году – 3287,1 тыс. руб., в 2019 году – 3323,3 тыс. руб.

По подразделу 02 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» объём расходов на содержание главы администрации МО «Тараса» в проекте бюджета на 2017 год и плановый период в 2017году оценивается в 853 тыс. рублей, в том числе на оплату труда – 655 тыс. рублей, в 2018 году оценивается в 853 тыс. рублей, в том числе на оплату труда – 655 тыс. рублей, в 2019 году оценивается в 853 тыс. рублей, в том числе на оплату труда – 655 тыс. рублей.

По подразделу 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» объём расходов на обеспечение деятельности высшего органа исполнительной власти – администрации МО «Тараса» на 2017 год составляет 2995,1 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда – 2308 тыс. руб.

- Закупка товаров, работ и услуг –404,4тыс. руб.

- уплата налогов, сборов и иных платежей – 282,7 тыс.руб.

Объём расходов на обеспечение деятельности высшего органа исполнительной власти – администрации МО «Тараса» на 2018 год составляет 2434,1 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда – 1957 тыс. руб.

- Закупка товаров, работ и услуг –317,1тыс. руб.

- уплата налогов, сборов и иных платежей – 150 тыс.руб.

Объём расходов на обеспечение деятельности высшего органа исполнительной власти – администрации МО «Тараса» на 2019 год составляет 2470,3тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда – 1974 тыс. руб.

- Закупка товаров, работ и услуг –285,3тыс. руб.

- уплата налогов, сборов и иных платежей – 211 тыс.руб.

По подразделу 12 «Резервные фонды»определён объём резервного фонда администрации МО «Тараса» на 2017 и плановый период в сумме: на 2017 год - 20 тыс. рублей, в том числе на прочие расходы – 20 тыс. руб., на 2018 год - 20 тыс. рублей, в том числе на прочие расходы – 20 тыс. руб., на 2019 год - 20 тыс. рублей, в том числе на прочие расходы – 20 тыс. руб.

Раздел 02 «Национальная оборона»

Планируемые расходы местного бюджета на 2017 год и плановый период на проведение мероприятий в области мобилизационной подготовки экономики предусмотрены в сумме:

 на 2017 год – 71,4 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда и начисления – 69,1 тыс. руб.

- Закупка товаров, работ и услуг – 2,3 тыс. руб.

на 2018 год – 71,4 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда и начисления – 69,1 тыс. руб.

Закупка товаров, работ и услуг – 2,3 тыс.руб.

на 2019 год –71,4 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда и начисления – 69,1 тыс.руб.

Закупка товаров, работ и услуг – 2,3 тыс.руб.

Раздел 04 «Национальная экономика»

Планируемые расходы местного бюджета на 2017 год и плановый период по данному разделу составляют:

 на 2017 год – 33 тыс. рублей, в том числе:

- оплата труда и начисления – 30,8 тыс. руб.

- Закупка товаров, работ и услуг 1,5 тыс. руб.,

- полномочия – 0,7 руб.

 на 2018 год – 0,6 рублей, в том числе:

Закупка товаров, работ и услуг -0,6 руб.

на 2019 год – 0,6 рублей, в том числе:

Закупка товаров, работ и услуг – 0,6 руб.

По подразделу 09 «Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)Расходы местного бюджета на 2017 год по данному разделу составляют 1191,9 тыс. рублей, на 2018 год – 1173,2 тыс.руб, в 2019 году – 1320,7 тыс.руб.

По разделу 05 «Жилищно – коммунальное хозяйство»Расходы местного бюджета на 2017 год составляет:

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд – 350 тыс. руб.

Расходы местного бюджета на 2018год по данному разделу составляют 360 тыс. рублей

Расходы местного бюджета в 2015 году по данному разделу составляют тыс. рублей:

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд – 360 тыс. руб.

Расходы местного бюджета на 2019 год по данному разделу составляют 365 тыс. рублей

Расходы местного бюджета в 2016 году по данному разделу составляют 1000 тыс. рублей:

- Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд – 365 тыс. руб.

Раздел 08 «Культура, кинематография, средства массовой информации»

Расходы по данному разделу на 2017 год учтены в сумме 1681 тыс. рублей.

Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным учреждениям – 1681 тыс. рублей;

Расходы по данному разделу на 2018 год учтены в сумме 1296,6 тыс. рублей.

Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным учреждениям – 1296,6 тыс. рублей;

 Расходы по данному разделу на 2019 год учтены в сумме 1310,9 тыс. рублей.

Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным учреждениям – 1310,9 тыс. рублей.













приложение № 7 к решению думы

«О бюджете МО «Тараса» на 2017 год

и плановый период 2018и 2019 год»

№89 от 29.12.2016 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА» НА 2017-2019 ГГ..**

|  |  |
| --- | --- |
| Код бюджетной классификации РФ | Наименование администратора источников финансирования дефицита бюджета |
| Администратораисточников | Источников финансированиядефицита бюджета |
| 147 | Финансовый отдел МО «Тараса» |
| 147 | 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации |



**29.12.2016г. №90**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА».**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Тараса» Дума муниципального образования «Тараса»

**РЕШИЛА:**

1. Программу Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образование «Тараса» утвержденной решением Думы МО «Тараса» №197 от 20.06.2014 (в ред. №211 от 23.12.2014, №39 от 24.12.2015, №51 от 10.03.2016г.) принять в следующей редакции (приложение №1);

2. Решение Думы №51 от 10.03.2016г. считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике» муниципального образования «Тараса» и на официальном сайте МО «Тараса».

Председатель Думы,

Глава МО «Тараса»

А.М.Таряшинов

Приложение №1

к решению Думы муниципального

образования «Тараса» № 90

от 29.12.2016 г.

**ПРОГРАММА КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА» НА 2014-2030 ГОДЫ**

**ПАСПОРТ**

**Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры**

**муниципального образования «Тараса» на 2014-2030 годы**

|  |  |
| --- | --- |
|  Наименование программы | Программа Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Тараса» на 2014-2030годы |
| Основание для разработки Программы | Постановление Администрации муниципального образования «Тараса» от 13.04.2012г. №11 |
| Муниципальный заказчик Программы | Администрация муниципального образования «Тараса» |
| Основные разработчики Программы | Администрация муниципального образования «Тараса» |
| Цель программы | Обеспечение потребителей к 2030 году коммунальными ресурсами нормативного качества при доступной стоимости и обеспечении надежной и эффективной работы коммунальной инфраструктуры |
| Задачи программы | - Обеспечение надежности и эффективности поставки коммунальных ресурсов за счет масштабной реконструкции и модернизации систем коммунальной инфраструктуры.- Обеспечение доступности для населения стоимости коммунальных услуг; - Обеспечение развития жилищного и промышленного строительства в муниципальном образовании «Тараса»;- Повышение качества предоставляемых коммунальных услуг потребителям;- Улучшение состояния окружающей среды, экологическая безопасность развития, создание благоприятных условий для проживания жителей поселения. |
|  Ожидаемые результаты | - Создание комфортных условий проживания, повышение уровня, качества жизни, уменьшение социальной напряжённости;- Модернизация и обновление коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Тараса», снижение эксплуатационных затрат;- Устранение причин возникновения аварийных ситуаций, угрожающих жизнедеятельности человека, улучшение экологического состояния окружающей среды в Боханском муниципальном районе. - Обеспечение бесперебойного снабжения электрической энергией инфраструктуры поселения; - Повышение надежности и качества теплоснабжения; - Улучшение экологической обстановки в зоне действия котельных. - Повышение надежности водоснабжения и водоотведения;- Соответствие параметров качества питьевой воды на станциях водоочистки установленным нормативам СанПиН - 100%;- Снижение уровня потерь воды;- Реконструкция, модернизация и строительство новых систем водоснабжения и водоотведения. |
| Сроки реализации Программы | Срок реализации программы 2014 – 2030 год.  |
| Объемы и источники финансирования  | Общая сумма расходов на реализацию Программы на период 2014-2030 годы: Всего – 33240 тыс. руб. Объемы, структура затрат и источники финансирования мероприятий подлежат ежегодной корректировке в соответствии с результатами выполнения мероприятий, их приоритетности и финансовых возможностей. |

**Введение**

Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Тараса» на 2014 – 2030 гг. (Программа) разработана в соответствии с документами территориального планирования. Правовой основой для разработки Программы являются следующие нормативные документы:

 - Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 №190-ФЗ;

 - Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

 - Федеральный закон от 30.12.2004 №210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»:

 - Федеральный закон от 27.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

 - Постановление Правительства РФ от 24.05.2007 №316 «Об утверждении правил определения условий деятельности организаций коммунального комплекса, объективное изменение которых влияет на стоимость товаров и услуг этих организаций;

 - Генеральный план муниципального образования «Тараса».

Программа определяет основные направления развития коммунальной инфраструктуры, то есть объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, сбора и вывоза жидких и твердых бытовых отходов, в целях повышения качества услуг и улучшения экологического состояния поселения.

Основу Программы составляет система программных мероприятий по различным направлениям развития коммунальной инфраструктуры. Данная Программа ориентирована на устойчивое развитие муниципального образования «Тараса» и в полной мере соответствует государственной политике реформирования коммунального комплекса Российской Федерации.

**1. Основные направления перспективного развития муниципального образования «Тараса»**

**1.1. Краткая характеристика поселения**

Общая площадь территории муниципального образования «Тараса» составляет 30635 гектаров. В состав территории муниципального образования «Тараса» входят все прилегающие к нему исторически сложившиеся земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения сельского поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения, независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ муниципального образования «Тараса».

Первым органом власти на территории муниципального образования «Тараса» являлся Тарасинский сельский совет народных депутатов. С 17.01.2006 года образована администрация муниципального образования «Тараса» Боханского муниципального района. Муниципальное образование «Тараса» включает в себя 5 населенных пунктов далее (СНП): с. Тараса, д. Новый Алендарь, д. Кулаково, д. Красная Буреть, д. Заведение.

Границы муниципального образования «Тараса» установлены в соответствии с Законом Усть - Ордынского Бурятского автономного округа от 30 декабря 2004 № 67-оз.

 На территории СП проходит линия электропередач (ЛЭП) напряжением 110 кВ, 10 кВ, 04 кВ.

 Часть территории соприкасается с акваторией Братского водохранилища.

Основной транспортной осью МО «Тараса», обеспечивающей внешние связи, является автомобильная дорога регионального значения направлением Иркутск – Бохан – Усть-Уда, на которой расположен административный центр МО «Тараса». Остальные населенные пункты поселения расположены на автодорогах местного значения. Расстояние от с. Тараса до районного центра п. Бохан - 10 км., до областного центра г. Иркутск (около 100 км) – административного и основного экономического центра области.

Территория муниципального образования «Тараса» включает следующие геоморфологические элементы:

 - фрагмент долины реки Тараса с притоками

 - фрагмент водораздела Тараса – Ангара

 - большую часть долин двух водотоков, впадающих в Ангару (р. Кулаковка и Балушка)

 - фрагмент берега Братского водохранилища.

**1.1.2. Население**

Общая численность населения МО «Тараса» согласно данным администрации поселения составляет – 1794 человек (на начало 2014 года).

Основная часть населения проживает в с. Тараса (73%).

Численность населения в МО «Тараса» практически стабильна - за 20 лет, произошло снижение всего на 4,9%, что соответствует среднему по району (-5%) и значительно лучше, чем в среднем по области (-13,5%).

Демографическая ситуация

Демографическая ситуация в поселении на сегодняшний день характеризуется естественным приростом населения.

Таблица 1. Динамика численности населения (на начало года, человек)\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Населённые пункты** | **2014г** | **2015г** | **2016г** | **2017г** | **2018г** | **2019г** | **2020г** | **2025г** | **2030г** |
| МО "Тараса" | 1794 | 1762 | 1830 | 1733 | 1737 | 1733 | 1714 | 1771 | 1792 |
| с. Тараса | 1353 | 1280 | 1329 | 1255 | 1252 | 1255 | 1228 | 1263 | 1337 |
| д. Красная Буреть | 167 | 171 | 188 | 179 | 183 | 179 | 172 | 188 | 178 |
| д. Заведение | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| д. Кулаково | 148 | 160 | 163 | 156 | 154 | 156 | 160 | 165 | 150 |
| д. Новый Алендарь | 125 | 149 | 149 | 142 | 147 | 142 | 153 | 154 | 126 |

Такая ситуация во многом связана с традиционно более благоприятными демографическими показателями в районах с высокой долей населения бурятской национальности.

Таблица 2. Естественное движение населения, %

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2014г.** | **2015г.** | **2016г.** | **2017г.** | **2018г.** | **2019г.** | **2020г.** | **2021 г.-2025г.** | **2026 г.-2030г.** |
| Рождаемость | 16,2 | 16,7 | 17,9 | 23,3 | 16,2 | 16,7 | 17,9 | 17,9 | 23,3 |
| Смертность | 10,4 | 13,2 | 9,8 | 10,5 | 10,4 | 13,2 | 9,8 | 9,8 | 10,5 |
| **Естественный прирост** | **5,8** | **3,5** | **8,1** | **12,8** | **5,8** | **3,5** | **8,1** | **8,1** | **12,8** |

Положительный естественный прирост (в среднем за 5 лет +7,5‰) компенсирует миграционную убыль населения.

В миграционном движении наблюдается отток населения из МО «Тараса» в сторону районного и областного центров.

Возрастная структура населения характеризуется высокой долей населения младше трудоспособного возраста, значительно выше, чем в среднем по области и району.

При этом в МО «Тараса» доля пенсионеров выше среднерайонного уровня. Всё это формирует высокую демографическую нагрузку на трудоспособное население.

Таблица 3. Возрастная структура населения

|  | **МО "Тараса"** | **МО "Боханский район"** | **Иркутская область** |
| --- | --- | --- | --- |
| Моложе трудоспособного возраста | 31,5% | 23,8% | 18,9% |
| В трудоспособном возрасте | 50,2% | 61,1% | 62,5% |
| Старше трудоспособного возраста | 18,3% | 15,1% | 18,6% |

С проведением активной государственной демографической политики, реализацией приоритетных национальных проектов в области здравоохранения и доступного жилья, формированием у населения мотивации к ведению здорового образа жизни и созданием способствующих этому условий (строительство спортивных объектов, организация зон рекреации и туризма и т.п.), улучшением качества и доступности для населения медицинских услуг (в т.ч. для жителей сельской местности) ожидается улучшение демографических показателей: снижение коэффициента смертности и повышение рождаемости.

В МО «Тараса» прогнозируется стабилизация численности населения на уровне 1,7 тыс. человек с незначительной тенденцией к росту (+3%), такая численность населения на данной территории сохраняется уже на протяжении более 20 лет.

Таблица 4. Источники формирования численности населения

| **Период** | **Численность населения (тыс. чел.)** | **Средний прирост населения, всего тыс. чел.** | **Источники формирования** |
| --- | --- | --- | --- |
| **За счет среднего ест. прироста,** | **За счет среднего мех. прироста,** |
|  **всего тыс. чел.** | **всего тыс. чел** |
| **средний за год, тыс. чел** | **Средний за год, тыс. чел.** | **Средний за год, тыс. чел.** |
| **Среднее за год,** | **Среднее за год,** |
| **‰** | **‰** |
| 2014-2015гг. | 1,79-1,76 | -0,03 | 0,1 | -0,06 |
| 0,01 | -0,01 |
| 3,0 | -3,7 |
| 2015-2016гг. | 1,76-1,83 | 0,07 | 0,1 | -0,03 |
| 0,01 | 0,00 |
| 5,0 | -1,4 |
| 2016-2017гг. | 1,83-1,73 | -0,1 | 0,1 | -0,06 |
| 0,01 | -0,01 |
| 3,0 | -3,7 |
| 2017-2018гг. | 1,73-1,74 | -0,01 | 0,1 | -0,03 |
| 0,01 | 0,00 |
| 5,0 | -1,4 |
| 2018-2019гг. | 1,74-1,73 | -0,01 | 0,1 | -0,06 |
| 0,01 | -0,01 |
| 3,0 | -3,7 |
| 2019-2020гг. | 1,73-1,71 | -0,02 | 0,1 | -0,03 |
| 0,01 | 0,00 |
| 5,0 | -1,4 |
| 2020-2021гг. | 1,71-1,71 | 0,00 | 0,1 | -0,03 |
| 0,01 | 0,00 |
| 5,0 | -1,4 |
| 2021-2025гг | 1,71-1,77 | 0,06 | 0,1 | -0,06 |
| 0,01 | -0,01 |
| 3,0 | -3,7 |
| 2026-2030гг | 1,77-1,79 | 0,02 | 0,1 | -0,03 |
| 0,01 | 0,00 |
| 5,0 | -1,4 |
| 2030-2030гг | 1,79-1,87 | 0,08 | 0,1 | -0,06 |
| 0,01 | -0,01 |
| 3,0 | -3,7 |

**Основные проблемы:**

- старение населения;

- относительно высокая смертность населения.

Из-за старения населения на территории муниципального образования возникает дефицит рабочей силы, увеличивается нагрузка на систему здравоохранения, возрастают расходы бюджетов на выплату социальных пособий.

В среднесрочной перспективе демографическое развитие поселения оценивается, как более благоприятное. Следовательно, в ближайшие годы следует ожидать рост рождаемости, что при сохранении стабильного показателя общей смертности будет сопровождаться увеличением показателя естественного прироста населения и ростом доли трудоспособного населения.

**1.1.3. Характеристика экономики поселения**

Институциональная основа экономики Тарасинского муниципального образования – административные и обслуживающие бюджетные организации социальной и инженерной инфраструктуры, малые предприятия и индивидуальные предприниматели в сфере торговли и общественного питания, сельского хозяйства.

Важнейшее значение в функционировании МО «Тараса» имеет расположенное здесь ООО «им. П.С. Балтахинова» – одно из крупнейших сельскохозяйственных предприятий района. Земельный налог с обрабатываемых площадей хозяйства является одним из основных источников собственных бюджетных доходов МО «Тараса».

Развитие экономической деятельности в МО «Тараса» сдерживается отсутствием эффективных промышленных предприятий, недостаточным развитием крупнотоварного сектора сельского хозяйства и недостаточным использованием природно-ресурсного потенциала.

Стабилизация социально-экономической ситуации в МО «Тараса» будет основана на развитии малого предпринимательства различных направлений материальной и непроизводственной сфер. Расположение на транзитной трассе регионального значения имеет выгодные предпосылки для организации придорожного сервиса.

Для МО «Тараса» характерно высокое социально-экономическое значение развития *сельского хозяйства*.

По природно-экономическим условиям территория характеризуется как зерноводческая с развитым мясомолочным направлением. В МО «Тараса», как и в целом в Боханском районе, актуальна специализация на мясомолочном скотоводстве, производстве зерна, кормовых культур, выращивание картофеля, овощей.

Сельскохозяйственное производство в МО «Тараса» носит многоукладный характер.

В с. Тараса функционирует сельскохозяйственное предприятие – ООО им. П.С. Балтахинова, специализирующееся на разведении крупного рогатого скота и выращивании зерновых. Поголовье скота в хозяйстве – 665 голов, посевные площади около 600 га, численность занятых более 100 человек. По поголовью скота предприятие занимает 1 место в районе среди товарных хозяйств.

Население занято в основном огородничеством и разведением скота. Поголовье крупного рогатого скота в хозяйствах населения на 01.01.2012г – 988 голова, свиней – 420 голов, овец и коз – 182 голов, птицы - 370. По относительному показателю поголовья КРС на 1000 человек МО «Тараса» характеризуется высокими значениями – около 600 голов. Особенно выделяется д. Красная Буреть, где в среднем в хозяйствах содержится более одной коровы.

В производстве сельхозпродуктов произойдет усиление роли личного сектора, имеющего большую не только экономическую, но и социальной значимость для МО «Тараса». Предполагается вовлечение хозяйств населения, как формы семейного предпринимательства, в экономику поселения с развитием рыночных отношений с крупными и средними субъектами рынка, расширением механизмов сбыта сельскохозяйственной продукции.

**Малое предпринимательство**

Сегодня развитие частного предпринимательства в МО «Тараса» связано практически исключительно с деятельностью малых предприятий, которые на современном этапе представлены в основном непроизводственной сферой - торгово-закупочной деятельностью, сферой услуг, сельским хозяйством, деревообработкой.

Создание условий развития малого бизнеса - одно из приоритетных направлений социально-экономической политики местного самоуправления, так как малое предпринимательство является резервом, дающим возможность поднять жизненный уровень населения.

В перспективе необходим рост доли предприятий малого бизнеса, работающих в сфере предоставления услуг населению и бизнесу, переработки сельскохозяйственной продукции. Совершенствование организационных форм торговли и сферы услуг будет способствовать постепенному преобразованию отрасли в современную индустрию сервиса.

В сфере малого бизнеса, где прогнозируется основная концентрация рабочих мест в частом секторе, возможно развивать:

* отрасли потребительского рынка, в том числе развитие приемно-закупочной деятельности,
* сельское хозяйство,
* придорожный сервис,

- транспортную деятельность, ремонт и техническое обслуживание автотранспорта,

- производство пищевых продуктов, столярных материалов,

- заготовку и переработку дикорастущего сырья,

- строительные услуги, в том числе в жилищном и дорожном хозяйстве,

- социальные услуги, в том числе в здравоохранении, культурно-развлекательной деятельности, образовании,

***Основные направления социально-экономического развития территории*:**

- Развитие сельскохозяйственного производства в хозяйствах всех категорий

- Предполагается вовлечение хозяйств населения, как формы семейного предпринимательства, в экономику поселения с развитием рыночных отношений с крупными и средними субъектами рынка, расширением механизмов сбыта сельскохозяйственной продукции

- Развитие малого бизнеса различных направлений материального и нематериального производства, в том числе

- отрасли потребительского рынка, в том числе развитие приемно закупочной деятельности.

- сельское хозяйство.

- придорожный сервис.

- транспортная деятельность, ремонт и техническое обслуживание автотранспорта.

- производство пищевых продуктов, столярных материалов.

- заготовка и переработка дикорастущего сырья.

- строительные услуги, в том числе в жилищном и дорожном хозяйстве.

- социальные услуги, в том числе в здравоохранении. культурно-развлекательной деятельности. образовании.

**1.2. Прогноз развития муниципального образования «Тараса»**

**1.2.1.Прогноз динамики численности населения**

В основу прогнозных расчетов основных показателей демографических процессов муниципального образования «Тараса» до 2030 года положены сложившиеся в последние десятилетия сдвиги в динамике численности населения поселения, изменения в его половозрастной структуре, воспроизводстве, миграциях. Принимались во внимание также географические особенности поселения, выполняемые им функции, тенденции развития современных демографических процессов России и региона.

Исходной базой перспективных расчетов послужили сложившиеся в муниципальном образовании «Тараса» уровни рождаемости и смертности населения, его половозрастная структура.

**Прогноз динамики численности населения Тарасинского сельского поселения на период до 2030 года, на начало года, человек.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Населённые пункты** | **2014г** | **2015г** | **2016г** | **2017г** | **2018г** | **2019г** | **2020г** | **2025г** | **2030г** |
| МО "Тараса" | 1794 | 1762 | 1830 | 1733 | 1737 | 1733 | 1714 | 1771 | 1792 |
| с. Тараса | 1353 | 1280 | 1329 | 1255 | 1252 | 1255 | 1228 | 1263 | 1337 |
| д. Красная Буреть | 167 | 171 | 188 | 179 | 183 | 179 | 172 | 188 | 178 |
| д. Заведение | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| д. Кулаково | 148 | 160 | 163 | 156 | 154 | 156 | 160 | 165 | 150 |
| д. Новый Алендарь | 125 | 149 | 149 | 142 | 147 | 142 | 153 | 154 | 126 |

Как видно из приведенной выше таблицы, численность населения поселения с 2014 года до 2030 года увеличится.

Этот прирост будет обязан естественному и миграционному приросту. На протяжении всех лет данного промежутка времени естественное движение населения будет представлено его приростом.

**1.2.2. Прогноз потребности в коммунальных ресурсах**

В связи с тем, что численность населения постепенно увеличивается, планируется строительство нового жилья, и потребность в коммунальных ресурсах увеличится.

2. Развитие объектов коммунальной инфраструктуры

2.1. Анализ существующей системы тепло - энергоснабжения

Теплоснабжение в МО «Тараса» осуществляется децентрализовано за счёт печей, работающих на твердом топливе.

В связи с тем, что жилой фонд МО «Тараса» почти полностью индивидуальный, теплоснабжение от котельных осуществляется только для общественной застройки.

В МО «Тараса» действует две котельные малой мощности, мощность котельной - 0,19 Гкал/час, нагрузка - 0,13 Гкал/ч. Годовая потребность котельной в электроэнергии составляет 1175400кВт/ч.

Система теплоснабжения сельского поселения характеризуется высоким уровнем износа основных фондов, низкой эффективностью используемого оборудования.

**Таблица 12.2-1 Тепловые сети**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование населенного пункта | Общая протяженность сетей в 2-х трубном исчислении км. | в том числе: |
| Ø до 200 мм | Ø от 200 до 400 мм | Ø от 400 до 600 мм |
| всего | в т.ч. ветхие |
| 2. | с. Тараса СОШ | 0,15 | 0,097 | 0,15 |  |  |

**Таблица 12.2-2 Характеристика котельных муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Населённый пункт, адрес котельной | Мощность котельной гкал/ч | Количество котлов (шт) | Марка котлов | Тепловая нагрузка гкал/ч | Отапливаемые объекты | Годовая потребность |
| Объекты соц. сферы | Уголь | Электро энергия |
|
| ед. | т.м2 | тн | квт/ час |
|   |   |
|   | МО "Тараса" |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1. | эл.кот.Тарасинской СОШ | 0,1 | 2 | эпз-100 | 0,07 | 1 | 3,521 |   | 930500 |
| 2. | эл.кот.Тарасинского д/сада | 0,09 | 3 | эпв-15 | 0,06 | 1 | 1,1 |   | 244900 |
| Всего, в т.ч: | 0,19 | 5 |   | 0,13 | 2 | 4,621 | - | 1175400 |

*Определение перспективных тепловых нагрузок[[1]](#footnote-1)*

Расчёт тепловых нагрузок коммунально-бытовых потребителей, расположенных на территории поселения, произведён с использованием СП 131.13330. 2011 (СНиП 23-01-99 «Строительная климатология»), СП 41-104-2000 «Проектирование автономных источников теплоснабжения». Принятые значения укрупнённого показателя теплового потока на отопление приведены в таблице 12.2-3.

Таблица 12.2-3 Принятые укрупнённые показатели теплового потока на отопление и вентиляцию, (Вт/м2)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №пп | Температура воздуха наиболее холодной пятидневки, °С, обеспеченностью 0,92 | Характеристика застройки (этажность) | Укрупнённый показатель теплового потока |
| Существующая застройка | Новая застройка |
|  | -360С | Индивидуальная и малоэтажная (1-2 этажа) | 235 | 182 |
|  | Отопление общественной застройки | 58,75 | 45,5 |
|  | Вентиляция общественной застройки | 23,5 | 27,3 |

Расчётная тепловая нагрузка жилищно-коммунального сектора населённых пунктов на период первой очереди и расчётного срока проекта приведена в таблице 12.2-4.

Максимальный тепловой поток на отопление и горячее водоснабжение всей жилищно-коммунальной застройки поселения составит:

- в период первой очереди проекта 10,07 МВт;

- в период расчётного срока проекта 11,99 МВт.

Тепловые нагрузки жилищно-коммунального сектора населённых пунктов МО «Тараса», (МВтт)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Населенный пункт  | I очередь | Расчетный срок |
| Максимальный тепловой поток  | Отопление жилых зданий | Отопление общественных зданий | Вентиляция общественных зданий | Максимальный тепловой поток  | Отопление жилых зданий | Отопление общественных зданий | Вентиляция общественных зданий |
| Сущ. | Новых | Сущ. | Новых | Сущ. | Новых | Сущ. | Новых | Сущ. | Новых | Сущ. | Новых |
| 1 | МО "Тараса" | 10,07 | 6,51 | 0,91 | 1,63 | 0,23 | 0,65 | 0,14 | 11,99 | 6,49 | 2,31 | 1,62 | 0,58 | 0,65 | 0,35 |
| 2 | с.Тараса | 7,36 | 4,75 | 0,68 | 1,19 | 0,17 | 0,47 | 0,10 | 8,70 | 4,61 | 1,77 | 1,15 | 0,44 | 0,46 | 0,27 |
| 3 | д. Красная Буреть | 1,14 | 0,73 | 0,11 | 0,18 | 0,03 | 0,07 | 0,02 | 1,18 | 0,71 | 0,16 | 0,18 | 0,04 | 0,07 | 0,02 |
| 4 | д.Кулаково | 0,95 | 0,63 | 0,07 | 0,16 | 0,02 | 0,06 | 0,01 | 1,08 | 0,59 | 0,20 | 0,15 | 0,05 | 0,06 | 0,03 |
| 5 | д.Новый Алендарь | 0,62 | 0,40 | 0,05 | 0,10 | 0,01 | 0,04 | 0,01 | 1,02 | 0,59 | 0,16 | 0,15 | 0,04 | 0,06 | 0,02 |

***Проектные предложения***

На перспективу, при подаче в поселение природного газа рекомендуется перевод котельных на газовое топливо.

Централизованное теплоснабжение будет осуществляться только для общественной застройки, для индивидуальной застройки рекомендуется использование локальных теплоисточников.

Теплоснабжение потребителей поселения намечается в следующих направлениях:

- реконструкция сетей теплоснабжения по муниципальному образованию, перевод их на новые режимы, внедрение новых материалов и технологий;

дальнейшее развитие энергосберегающих программ;

- в дальнейшем, при подаче в поселение природного газа, перевод индивидуальных отопительных источников потребителей на газовое топливо;

- При реконструкции источников тепла рекомендуется применение высокоэффективных современных автоматизированных котельных установок (с коэффициентом полезного действия более 0,92).

- Теплоснабжение промышленных потребителей будет осуществляться от собственных новых котельных.

2.1.1. Программа в сфере тепло - энергоснабжения.

**Электроснабжение**

| **№ п/п** | **назначение** | **наименование****объекта** | **характеристика** | **местоположение, функциональная зона**(для нелинейных объектов) | **характеристика зон с особыми условиями использования, установленных в связи с размещением объекта** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | организация в границах поселения электроснабжения | КТП и ВЛ 10 кВ  | реконструкция по мере износа | Зона инженерной инфраструктуры (для КТП) | Согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» СЗЗ для трансформаторных подстанций не определены. В каждом конкретном случае размер защитной зоны устанавливается отдельно |

**Теплоснабжение**

| **№ п/п** | **назначение** | **наименование****объекта** | **характеристика** | **местоположение - функциональная зона** (для нелинейных объектов) | **характеристика зон с особыми условиями использования, установленных в связи с размещением объекта** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Организация теплоснабжения в границах населенных пунктов поселения** |
| 1 | производство тепловой энергии | автономные источники тепла | автономные теплогенераторы (возможно использование встроенных современных автономных источников тепла (встроенных, пристроенных, крышных), работающих на твердом топливе, газе). | зона инженерной инфраструктуры | Санитарно-защитные зоны от автономных теплогенераторов (расчетные) |

**Газоснабжение**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **назначение** | **наименование****объекта** | **характеристика** | **местоположение - функциональная зона** (для нелинейных объектов) | **характеристика зон с особыми условиями использования, установленных в связи с размещением объекта** |
|  | **Расчетный срок** |
| 1 | Организация газоснабжения в границах насе-ленных пунктов поселения | Газораспределительный пункт  | Строительство.Прохождение и протяжённость газораспределительной сети, количество и тип газорегуляторной установки должны быть уточнены в проекте газоснабжения и газификации поселения | зона инженерной инфраструктуры(для газораспределительных пунктов) | охранные зоны:* газопроводов от 2 до 3 метров,
* отдельно стоящих газорегуляторных пунктов - 10 метров от границ объекта;
* трасс межпоселковых газопроводов, проходящих по лесам и древесно - кустарниковой растительности, - в виде просек шириной 6 метров, по 3 метра с каждой стороны газопровода.
 |
| 2 | Газопровод высокого давления |
| 3 | Газопровод низкого давления |

**2.2. Анализ существующей системы водоснабжения**

**Существующее положение**

В настоящее время в населенных пунктах МО «Тараса» хозяйственно-питьевое водоснабжение осуществляется, в основном, децентрализовано. Водоснабжение населения осуществляется от отдельно расположенных скважин, которые работают локально на свою зону.

Согласно предоставленным данным Администрацией МО «Тараса» перечень сооружений водопроводного хозяйства представлен в следующей таблице:

Характеристика сооружений водоснабжения МО «Тараса»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Населенный пункт** | **Принадлежность** | **Кол-во, шт.** | **Проектная мощность, м3/сут.** | **Фактическое водопотребление, м3/сут.** | **Вид источника** |
| 1 | с. Тараса | Муниципальная | 4 | 370 | 20,7 | скважина |
| 2 | д. Новый Алендарь | Муниципальная | 2 | 130 | 10,1 | скважина |
| 3 | д. Красная Буреть | Муниципальная | 2 | 105 | 4,5 | скважина |
| 4 | д. Кулаково | Муниципальная | 1 | 100 | 12,3 | скважина |

Протоколы исследования питьевой воды на качество не получены. Общая производительность составляет 708 м3/сут. Общее водопотребление –52 м3/сут. В системе водоснабжения эксплуатируется водонапорные башни. Башни находится в неудовлетворительном состоянии. Водоочистных сооружений на водозаборах нет. Учёт водопотребления и наличие измерительных приборов отсутствует. Программы по развитию систем хозяйственно-питьевого водоснабжения и водоотведения в настоящее время нет. В целевых программах «Питьевая вода» и «Чистая вода» администрация МО «Тараса» не участвует. Часть население усадебной застройки пользуется водой из шахтных колодцев. Износ сооружений водопровода составляет порядка 45%. Все скважины находятся в неудовлетворительном состоянии. Население испытывает дефицит в воде, особенно в летний период года. Наружное пожаротушение обеспечивается из водонапорных башен, а также из поверхностных источников.

*Проектные предложения*

Нормы водопотребления и расчетные расходы воды

Нормы среднесуточного водопотребления населением приняты в соответствии с СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения», в зависимости от степени благоустройства зданий. Также дополнительно учитывается расход воды на полив улиц и зеленых насаждений, неучтенные расходы. Количество воды на нужды учреждений, организаций и предприятий социально-гарантированного обслуживания, а также неучтенные расходы приняты дополнительно в размере от 10 % суммарного расхода воды на питьевые и хозяйственные нужды населения. Согласно СП 31.13330.2012 удельное среднесуточное за поливочный сезон потребление воды на поливку (проездов, зеленых насаждений) принимаем не более 70 л/сут. на одного жителя. В целях экономии подземного запаса вод и средств на очистку воды проектом предусматривается расход на полив проездов, зеленых насаждений 30 % из общего водопровода, остальные 70 % из поверхностных источников (р. Тараса).

Расход воды на наружное пожаротушение и расчетное количество пожаров приняты в соответствии с СП 31.13330.2012 составляют 1 пожар с расходом по 10 л/с на первую очередь и на расчетный срок. Расход воды с продолжительностью тушения 3 часа составит (с. Тараса): QПОЖ.=(10 \*3600\*3)/1000=108 м3/сут.

Для остальных населенных пунктов расход воды на наружное пожаротушение и расчетное количество пожаров составляют 1 пожар с расходом по 5 л/с на первую очередь и на расчетный срок. Расход воды с продолжительностью тушения 3 часа составит: QПОЖ.=(5 \*3600\*3)/1000=54 м3/сут.

 Для бесперебойной подачи воды питьевого качества населению, проектом предусматривается дополнительное строительство новых источников водоснабжения и реконструкция существующих.

Общее среднесуточное (за год) водопотребление населением составит:

На первую очередь – 328,8 м3/сут.

На расчетный срок – 338,6 м3/сут.

В с. Тараса для бесперебойной подачи воды питьевого качества населению, проектом предусматривается поэтапное создание централизованной системы объединенного хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения низкого давления.

Водоснабжение остальных населенных пунктов будет осуществляться не централизованно посредством строительства новых и реконструкции существующих локальных источников водоснабжения (скважины, трубчатые или шахтные колодцы различных конструкций и глубины, каптаж родников).

Источником водоснабжения будут служить подземные воды.

Способ прокладки водопроводных сетей в с. Тараса предусматривается подземный.Проектом предусматривается охват кольцевыми сетями водопровода всей застройки. На сети устанавливаются пожарные гидранты и запорная арматура. Необходимо устанавливать приборы учета воды для всех категорий потребителей. Принципиальная схема водоснабжения с. Тараса предусматривают подачу воды из водозабора водоводами в водонапорную башню и далее потребителю*.* При заборе воды из скважин следует при необходимости устройство станций водоподготовки для доведения воды питьевого качества. При обеззараживании, рекомендуется применять компактные УФО-установки (ультрафиолетовое облучение воды).

Для гарантированного водоснабжения населения в местах бурения скважин необходимо произвести гидрологические изыскания запасов подземных вод и их утверждение.

Все скважины необходимо оборудовать скважинными погружными насосами типа ЭЦВ расчетной производительности.

Для противопожарных мероприятий производительность скважин учитывает необходимость пополнения пожарного запаса (неприкосновенный запас) воды в течение 24 часов на внутреннее и наружное пожаротушение, хранение которого предусмотрено в водонапорных башнях. В населенных пунктах для целей наружного пожаротушения и полива улиц, зеленых насаждений могут быть использованы воды из поверхностных водоемов, для чего предусматриваются специальные подъезды и водозаборные устройства для пожарных и поливочных машин.

Для полива приусадебных участков рекомендуется использование грунтовых вод, путем строительства шахтных или трубчатых колодцев.

 На первую очередь реализации генерального плана проектом намечается ряд мероприятий:

– произвести реконструкцию существующих источников водоснабжения в д. Кулаково, д. Красная Буреть, д. Новый Алендарь;

– в с. Тараса необходимо объединить все локальные скважины, произвести ремонт существующих источников водоснабжения и закольцевать сетями водопровода (3 км);

– осуществлять прокладку водопроводных сетей в районах нового жилищного строительства и существующей усадебной застройки в увязке с благоустройством улиц и территорий (целесообразно развивать ПНД по ГОСТ 18599-2001);

– предусматривается утепление и капитальный ремонт существующих водонапорных башен в каждом населенном пункте, а также при необходимости предусматривается установка станций водоподготовки;

– в с. Тараса установить приборы учета воды на вводах в дома усадебной застройке.

Нормативная глубина промерзания для данного района колеблется 2,7-2,8 м. При прокладке водопровода, чтобы исключить переохлаждение и промерзание водопроводных труб, глубина их заложения, должна быть ниже глубины промерзания. Проектом предлагается при прокладке основных коллекторов на больших глубинах применять закрытый способ строительства (ГНБ, прокол). Как вариант, в качестве защиты от промерзания водопроводной сети возможно наземная или подземная прокладка (на небольшой глубине) кольцевых сетей с использованием саморегулирующегося нагревательного кабеля. Сопровождающий греющий кабель предотвращает возможность замерзания воды в водоводах, а также позволяет прогревать трубы перед пуском воды по трубопроводам в зимнее время.

На расчетный срокразвития проектом предусматривается строительство новых скважин в населенных пунктах с. Тараса, д. Кулаково, д. Красная Буреть, д. Новый Алендарь. В каждом населенном пункте предусматривается пробурить по 2 скважины (одна резервная). Существующие скважины подлежат ликвидации путем тампонажа.

В качестве регулирования расходов воды и поддержания заданного напора могут быть использованы существующие водонапорные башни.

На основе генерального плана с определением варианта водозабора, параметров сетей и сооружений водопровода разработана расчетно-технологическая схема водоснабжения с. Тараса.

Для обеспечения надежности санитарно-экологического состояния источников водоснабжения проектом предусматривается соблюдение режимов использования территорий Ι, ΙΙ и ΙΙΙ поясов зоны санитарной охраны водозабора согласно СанПиН 2.1.4.1110-02 «ЗСО источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения», СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

В проекте приняты границы зон санитарной охраны подземного источника питьевого водоснабжения для первого пояса – 30 м (зона строго режима), для второго пояса – 40 м (зона ограничения), и третьего пояса около 100 м согласно проектам аналогам.

Границы ЗСО второго и третьего поясов уточняются на последующих стадиях проектирования, после выполнения гидродинамических и гидрогеологических изысканий.

| **№ п/п** | **назначение** | **наименование****объекта** **(мероприятия)** | **характеристика** | **местоположение - функциональная зона** (для нелинейных объектов) | **характеристика зон с особыми условиями использования, установленных в связи с размещением объекта** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Организация водоснабжения населения в границах поселения**  |
|  | **Первая очередь**  |
| 1 | транспортировка воды | Строительство сетей водоснабжения | 3 км | с. Тараса | Санитарно-защитная полоса 10 м |
| 2 | забор воды | ремонт существующих источников водоснабжения | 8 шт. | с. Тараса | зоны санитарной охраны в составе3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
| 3 | забор воды | ремонт существующих источников водоснабжения | 2 шт. | д. Новый Алендарь | зоны санитарной охраны в составе3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
| 4 | забор воды | ремонт существующих источников водоснабжения | 3 шт. | д. Красная Буреть | зоны санитарной охраны в составе3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
| 5 | забор воды | ремонт существующих источников водоснабжения | 1 шт. | д. Кулаково | зоны санитарной охраны в составе3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
|  | **Расчетный срок** |
| 2 | Забор воды | Строительство нового водозабора | 2 шт. | с. Тараса | зоны санитарной охраны в составе3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
| 3 | Забор воды | Строительство нового водозабора | 2 шт. | д. Новый Алендарь | зоны санитарной охраны в составе3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
| 4 | Забор воды | Строительство нового водозабора | 2 шт. | д. Красная Буреть | зоны санитарной охраны в составе3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
| 5 | Забор воды | Строительство нового водозабора | 2 шт. | д. Кулаково | зоны санитарной охраны в составе3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |

Месторасположение, производительность и количество скважин, трассировка водопроводных сетей, определяются расчетом на последующих стадиях проектирования.

2.3. Анализ существующей организации объектов, используемых для утилизации (захоронении) твердых бытовых отходов

В соответствии с Федеральным законом № 131- ФЗ организация сбора и вывоза бытовых отходов относится к полномочиям сельских поселений.

Данный раздел составлен по материалам, предоставленным администрацией МО «Тараса» Боханского района.

Ежегодно на рассматриваемой территории образуется в среднем 2,8тыс.м3 бытовых отходов. Санитарная очистка проводится населением самостоятельно, вывозка мусора производится собственными силами, технических средств нет. Ежегодно проводятся месячники санитарной очистки, в ходе которых происходит очистка территории от мусора. Вывоз ЖБО не организован.

Отходы, образованные на территории МО «Тараса», складируются на свалке юго-восточнее с. Тараса.

Свалка несанкционированная, эксплуатируется без предварительного проектирования, не соответствует требованиям природоохранного законодательства (отсутствует санитарно-защитная зона, система отвода и очистки дождевых вод и фильтрата свалки, водоупорный экран). Свалка ТБО представляет серьезную опасность, так как существенно влияет на все компоненты окружающей среды и является загрязнителем атмосферного воздуха, почв, подземных вод. В соответствии с СанПиН 2.2.1./2.1.1.1200-03 п.7.1.12 ориентировочная санитарно-защитная зона от свалки составляет 1000м.

В МО «Тараса» Постановлением №38 от 22.06.2012г. установлены нормы накопления бытовых отходов – 0,98м3/год на человека для населения, проживающего в неблагоустроенном фонде.

Для захоронения биологических отходов юго-западнее с.Тараса организован скотомогильник. В соответствии с СанПиН 2.2.1./2.1.1.1200-03 ориентировочная санитарно-защитная зона от скотомогильника составляет 1000 метров.

В качестве основных направлений экологической и хозяйственной деятельности в сфере обращения с отходами потребления предложены мероприятия, ориентируемые на снижение количества образующихся отходов, на их максимальное использование и экологическое хранение неутилизируемой части.

***Организация санитарной очистки***

Мероприятия, предложенные настоящим проектом, составлены с учётом Схемы территориального планирования Иркутской области, долгосрочной целевой программы «Защита окружающей среды в Иркутской области на 2011-2015 годы», Схемы территориального планирования Боханского района. В области обращения с отходами программные мероприятия направлены на ликвидацию накопленного ущерба в результате хозяйственной деятельности прошлых лет, восстановление загрязненных, захламленных территорий, эффективного управление бытовыми отходами.

К первоочередным мероприятиям в области обращения с твёрдыми бытовыми отходами относится переход от их захоронения к вовлечению в хозяйственный оборот в качестве вторичных минеральных ресурсов. Основными задачами в сфере обращения с твёрдыми бытовыми отходами являются:

* максимально возможная утилизация, вторичное использование отходов;
* развитие рынка вторичного сырья и его продукции;
* экологически безопасная переработка и складирование оставшейся части отходов;
* уменьшение территорий отчуждаемых под захоронение отходов.

Для решения вышеперечисленных задач необходимо внедрение селективного сбора отходов, превращение утильной части во вторичное промышленное сырьё, захоронение неутилизируемой части отходов производить в уплотнённом виде.

Генеральным планом МО «Тараса» предлагается проведение следующих мероприятий на первую очередь:

1. Организация централизованной системы сбора и вывоза ТБО. В населённых пунктах МО «Тараса» необходимо обустройство контейнерных площадок для сбора ТБО от населения.

2. Организация селективного сбора отходов, выделение утильной части из общей массы образованных отходов. Сортировка отходов возможна на местах их образования т.е. населением, для этого необходима установка специальных маркированных контейнеров для пластика, стекла и проч.

3. Обеспечение отдельного сбора токсичных отходов (батареек, люминесцентных ламп, аккумуляторов и т.д.) с их последующим вывозом на перерабатывающие предприятия.

4. Отходы, образованные на территории МО «Тараса», Генеральным планом предлагается транспортировать для складирования на проектный полигон ТБО в п. Бохан. Расстояние до полигона составляет около 8 км, что соответствует оптимальному пробегу автотранспорта.

5. Проектом предусматривается на первую очередь закрытие и рекультивация существующей свалки ТБО, ввиду её несоответствия санитарно-гигиеническим требованиям.

6. С целью снижения затрат на вывоз твёрдых бытовых отходов, вовлечения ценных компонент ТБО во вторичный оборот источников сырья, в с. Тараса рекомендуется организация пункта приёма вторичного сырья: макулатуры, чёрного и цветного металла (бутылок из-под напитков), стеклобоя, и проч. В перспективе возможна организация приёма пластмасс и полиэтилена.

7. Биологические отходы, образованные на территории МО «Тараса», предлагается утилизировать на районном полигоне ТБО в п. Бохан.

8. Проектом рекомендуется сбор отходов животноводческих ферм - компостирование навоза, использование его в качестве органического удобрения на полях. В перспективе целесообразно устройство специальных установок по обработке и сушке навоза с дальнейшим использованием для удобрения сельскохозяйственных полей.

9. Воспитание «экологической культуры» у населения, начиная с учащихся младшего школьного возраста, что в будущем может повлиять на улучшение экологической обстановки.

В МО «Тараса» установлены нормы накопления бытовых отходов – 0,98м3/год на человека для населения, проживающего в неблагоустроенном фонде. По рекомендации Академии коммунального хозяйства им. Памфилова увеличение массы отходов в год в среднем составляет 3-5%. В Генеральном плане принято ежегодное увеличение отходов 3% в год. Таким образом, нормы накопления отходов на одного человека на расчётный срок составят 1,57м3/чел в год. В расчётах образования бытовых отходов принято изъятие утильной части – 40%, уплотнение отходов - в 4 раза.

В прилагающейся ниже приводятся ориентировочные расчёты образования твёрдых бытовых отходов на расчётный срок на территории МО «Тараса»:

Ориентировочные расчёты образования ТБО на территории МО «Тараса»

| **Наименование населённого пункта** | **Числен-ность населения на 2030 год, тыс.чел** | **Проектный норматив образование ТБО, м3/чел. в год** | **Проектное****кол-во ТБО, тыс.м3** | **Отбор утильной части ТБО (40%), тыс.м3** | **Кол-во отходов на захороне-ние, тыс.м3** | **Кол-во на захоронение в уплотнён-ном виде, тыс.м3** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **МО «Тараса»** | **1,87** | **1,57** | **2,7** | **1,1** | **1,6** | **0,4** |
| с. Тараса | 1,39 | 1,57 | 2 | 0,8 | 1,2 | 0,3 |
| д. Красная Буреть | 0,19 | 1,57 | 0,3 | 0,12 | 0,18 | 0,05 |
| д. Кулаково | 0,15 | 1,57 | 0,2 | 0,08 | 0,12 | 0,03 |
| д. Новый Алендарь | 0,14 | 1,57 | 0,2 | 0,08 | 0,12 | 0,03 |

Без применения современных технологий на расчетный срок в МО «Тараса» ожидается образование порядка 2,7тыс.м3 твёрдых бытовых отходов в год. Количество неутилизируемых отходов на расчетный срок, с учетом изъятия 40% утильной фракции составит 1,6тыс.м3. При уплотнении отходов в 4 раза объём захораниваемых отходов может быть снижен до 0,4тыс.м3. Утильная часть отходов составит 1,1 тыс.м3.

Генеральным планом предлагается программа в сфере утилизации твердых бытовых отходов на территории МО «Тараса» отраженной в следующей таблице:

| **№ п/п** | **назначение** | **наименование****объекта** | **характеристика** | **местоположение, функциональная зона**(для нелинейных объектов) | **характеристика зон с особыми условиями использования, установленных в связи с размещением объекта** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Первая очередь** |
| 1 | Организация централизованной системы сбора и вывоза бытовых отходов | Контейнерные площадки для сбора ТБО от населения | - | Населённые пункты МО «Тараса» |  В соответствии с СП 30-102-99 п.4.1.7 расстояние до границ участков жилых домов, детских учреждений, озелененных площадок следует устанавливать не менее 50, но не более 100 м. |
| 2 | Снижение затрат на вывоз твёрдых бытовых отходов, вовлечение ценных компонент ТБО во вторичный оборот | Пункт приёма вторичного сырья | - | с.Тараса | - |

2.5. Анализ существующего состояния дорожной сети

Программа инвестиционных проектов в сфере дорожного строительства муниципального образования «Тараса» на 2012 -2015 годы (реконструкция и строительство дорог) отражена в муниципальной целевой программе «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в муниципальном образовании «Тараса», утвержденном Постановлением главы администрации МО «Тараса» №49 от 27.07.2011г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  | Перечень |  |  |  |
| объектов по строительству, реконструкции и капитальному ремонту дорог и тротуаров за счет средств Фонда софинансирования расходов по годам  |
| №п/п | Цели, задачи, мероприятия Программы | Срок реализации | Объем финансирования, тыс. руб. |  |
|  |  |  | ВСЕГО | Из областного бюджета | Из местного бюджета |
|  | Цель программы: сохранение и развитие внутрипоселенческих автомобильных дорог, находящихся в границах муниципального образования |
|  | Всего по цели | 2014-2030 | 13860 | 13167 | 693 |
|  |  | 2014 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2015 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2016 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2017 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2018 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2019 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2020 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2021-2025 | 3150 | 2992,5 | 157,5 |
|  |  | 2026-2030 | 3150 | 2992,5 | 157,5 |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | Задача 1. Обеспечение сохранности внутрипоселенческих автомобильных дорог путем выполнения эксплуатационных и ремонтных работ |
|  | Всего по задаче 1 | 2014-2030 |  |  |  |
|  |  | 2014 |  |  |  |
|  |  | 2015 |  |  |  |
|  |  | 2016 |  |  |  |
|  |  | 2017 |  |  |  |
|  |  | 2018 |  |  |  |
|  |  | 2019 |  |  |  |
|  |  | 2020 |  |  |  |
|  |  | 2021-2025 |  |  |  |
|  |  | 2026-2030 |  |  |  |
|  |  | 2031-2030 |  |  |  |
| 1.1 | Ремонт автомобильных дорог | 2014-2030 | 13860 | 13167 | 693 |
|  |  | 2014 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2015 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2016 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2017 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2018 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2019 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2020 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | 2021-2025 | 3150 | 2992,5 | 157,5 |
|  |  | 2026-2030 | 3150 | 2992,5 | 157,5 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Задача 2.Совершенствование системы управления |  |  |
| 2.1 | Государственная регистрация прав собственности на внутрипоселенческие автомобильные дороги | 2014-2030 | 245,1 | 236,1 | 9,0 |
|  |  | 2014 | - | - | - |
|  |  | 2015 | 27,0 | 26,0 | 1,0 |
|  |  | 2016 | 19,9 | 18,9 | 1,0 |
|  |  | 2017 | 42,25 | 41,25 | 1,0 |
|  |  | 2018 | 27,0 | 26,0 | 1,0 |
|  |  | 2019 | 19,9 | 18,9 | 1,0 |
|  |  | 2020 | 19,9 | 18,9 | 1,0 |
|  |  | 2021-2025 | 27,0 | 26,0 | 1,0 |
|  |  | 2026-2030 | 19,9 | 18,9 | 1,0 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***Существующее положение***

Транспортно-планировочный каркас территории образуют автомобильные дороги общего пользования местного значения, которые связывают населенные пункты муниципального образования с административным центром района п.Бохан и прилегающим Черемховским районом.

Территория муниципального образования попадает в зону полу- и часовой транспортной доступности от п.Бохан.

Протяженность дорог на территории МО «Тараса» составляет 79,447 км. Из них 22,987 км (28,93 %) имеют усовершенствованное покрытие, 42,61 км (53,63 %) гравийно–галичное покрытие, а 11,85 км (14,92 %) дорог – без покрытия.

Протяженность дорог на территории населенных пунктов МО «Тараса» составляет 25,8 км. Из них 12,25 км имеют усовершенствованное покрытие, 1,7 км – гравийно– галичное, без покрытия – 11,85 км.

Износ дорог составляет 65 %, наблюдаются дефекты дорожного покрытия, разрушение проезжих частей автомобильных дорог.

Основные недостатки автодорожной сети:

- низкое транспортно-эксплуатационное состояние дорог, наличие значительных дефектов и износ дорожного полотна. Отдельные участки улично-дорожной сети не соответствуют современным нормативным требованиям по геометрическим параметрам и по допустимым нагрузкам транспортных средств (прочности дорожных конструкций, одежд).

- наличие дорог с грунтовым покрытием;

- низкий уровень благоустройства улично-дорожной сети: отсутствие тротуаров, недостаточное озеленение и освещенность улиц в населенных пунктах муниципального образования.

**2.5.1. Проектирование транспортной инфраструктуры.**

|  |
| --- |
| **I очередь проектирования (до 2020 г)** |

| **№ п/п** | **назначение** | **наименование****объекта** | **характеристика** | **местоположение, функциональная зона** (для нелинейных объектов) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования | автомобильная дорога к проектируемым очистным сооружениям (строительство) | автомобильная дорога, ширина проезжей части не менее 4,5 м, твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), освещение, водоотвод с проезжей части, протяжённость – 0,6 км | вблизи с.Тараса |
|  | создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения | автомобильные дороги (строительство) | второстепенная улица в жилой застройке, ширина проезжей части не менее 5,5 м, твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), тротуары, освещение, водоотвод с проезжей части, протяжённость – 0,49 км | с.Тараса |
|  | участок автомомбильной дороги от ул.Нагорная до ул.Степная (строительство) | второстепенная улица в жилой застройке, ширина про-езжей части не менее 5,5 м, твердое покрытие дорожно-го полотна (асфальтобетонное или гравийное), тротуа-ры, освещение, водоотвод с проезжей части, протяжён-ность – 0,19 км | д.Кулаково |
|  | переулок Депутатский (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,6 км | с.Тараса |
|  | улица Ербанова (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,75 км | с.Тараса |
|  | улица Заведенская (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,8 км | с.Тараса |
|  | улица Осодоевой (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | с.Тараса |
|  | переулок Победы (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,2 км | с.Тараса |
|  | улица Мира (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 1,5 км | д.Красная Буреть |
|  | улица Ангарская (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,4 км | д.Кулаково |
|  | улица Гаражная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 1,0 км | д.Кулаково |
|  | улица Заречная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,35 км | д.Новый Алендарь |
|  | улично-дорожная сеть (реконструкция и благоустройство) | обеспечение нормативных габаритов проезжих частей, спрямление существующих участков улично-дорожной сети, озеленение, устройство тротуаров, освещения, устройство твердого покрытия дорожного полотна | с.Тарасад.Красная Буретьд.Кулаковод.Новый Алендарь |
|  | создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения | оборудованные остановочные пункты на автобусных маршрутах (строительство) | размещение остановочных пунктов:- на автомобильной дороге Тараса - Буреть вблизи д.Новый Алендарь;- в д.Красная Буреть;- в д.КулаковоОстановочных пунктов должны быть оборудованны в соответствии с нормативными документами (ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования») |
|  |
| **Расчётный срок проектирования (2020-2030 гг)** |
|  | дорожная дея-тельность в от-ношении авто-мобильных до-рог местного значения в гра-ницах населен-ных пунктов му-ниципального образования | автомобильные дороги (строительство) | второстепенные улицы в жилой застройке, ширина про-езжей части не менее 5,5 м, твердое покрытие дорожно-го полотна (асфальтобетонное или гравийное), тро-туары, освещение, водоотвод с проезжей части, протяжённость – 1,28 км | с.Тараса |
|  | улица Бардамова (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,4 км | с.Тараса |
|  | переулок Больничный (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,05 км | с.Тараса |
|  | переулок Бытовой (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | с.Тараса |
|  | переулок Звездный (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,05 км | с.Тараса |
|  | переулок Зеленый (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,4 км | с.Тараса |
|  | улица Интернациональная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | с.Тараса |
|  | улица Колхозная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,9 км | с.Тараса |
|  | переулок Мира (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,1 км | с.Тараса |
|  | улица Набережная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,4 км | с.Тараса |
|  | улица Новая (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,05 км | с.Тараса |
|  | улица Партизанская (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | с.Тараса |
|  | переулок Сахъяновой (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | с.Тараса |
|  | улица Степная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,5 км | с.Тараса |
|  | мкр.Юбилейный (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 1,3 км | с.Тараса |
|  | переулок Подгорный (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,35 км | д.Красная Буреть |
|  | переулок Степной (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | д.Красная Буреть |
|  | улица Лесная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,2 км | д.Заведение |
|  | улица Набережная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | д.Кулаково |
|  | улица Нагорная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,4 км | д.Кулаково |
|  | улица Степная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,35 км | д.Кулаково |
|  | улично-дорожная сеть (реконструкция и благоустройство) | обеспечение нормативных габаритов проезжих частей, спрямление существующих участков улично-дорожной сети, озеленение, устройство тротуаров, освещения, устройство твердого покрытия дорожного полотна | с.Тарасад.Красная Буретьд.Кулаковод.Новый Алендарь |

 2.6. Жилищное строительство и жилищная обеспеченность

Площадь жилищного фонда МО «Тараса» составляет – 28,9 тыс.м2.

Жилищная обеспеченность населения низкая – 17 м2/чел, как и в среднем по району (17,2).

Практически все дома – в деревянном исполнении. Средний процент амортизационного износа – 65%. Основной тип жилой застройки МО «Тараса» – индивидуальными или двухквартирными жилыми домами.

*Проектные решения:*

Основная цель проекта, повышение качества жизни населения, неразрывно связана с улучшением жилищных условий, что выражается не только высокой жилищной обеспеченностью, но и качеством жилой среды населенного пункта.

В генеральном плане МО «Тараса» принимаются целевые проектные показатели жилищной обеспеченности – на 1 очередь – 20 м2/чел, на расчетный срок - 23 м2/чел.

Объем нового строительства на расчетный срок составит порядка 12,7 тыс.м2, в том числе на 1 очередь – 5,0 тыс.м2.

Для улучшения качества жизни населения необходимо проведение плановой реконструкции и, частично, ликвидации существующего жилищного фонда.

Во всех населенных пунктах МО «Тараса» новое жилищное строительство возможно вести на брошенных пустующих участках.

В с.Тараса предлагается также новое строительство на свободных территориях – 13 га. В д. Заведение планируется строительство жилья для сезонного проживания.

**2.6.1. Программа нового строительства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **назначение** | **наименование****объекта** | **характеристика** (ориентировочная площадь нового жилищного строительства к 2030 году – тыс.м2/ свободные территории нового жилищного строительства - га) | **местоположение -** **функциональная зона** |
| 1 | создание условий для жилищного строительстваобеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда | индивидуальные жилые дома | с.Тарасад.Кулаковод.Новый Алендарьд.Красная Буреть | 9,8 // 130,9 // 1,,50,9 //1,50,9 //1,5 | зона одноэтажной многоквартирной и индивидуальной жилой застройки |

Перспективный план строительства нового жилья в МО «Тараса» отражен в следующей таблице

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия, объектов | Объём работ, мощность | Сметная стоимость, тыс. руб. | Год начала и окончания работ |
| 1 | Строительство жилых домов с. Тараса | 1080 кв.м. | 19440,0 | 2014 -2020 гг. |
| 2 | Строительство жилых домов д. Красная Буреть | 300 кв.м. | 5400,0 | 2015 -2020 гг. |
| 3 | Строительство жилых домов в д. Новый Алендарь  | 150 кв.м. | 2700,0 | 2015-2020 гг |
| 4 | Строительство жилых домов в д. Кулаково | 250 кв.м. | 4500,0 | 2016-2020 гг |
| Итого: | 5280 | 32040,0 |  |

Для достижения цели и решения задач Программы в зависимости от конкретной ситуации могут применяться следующие источники финансирования: федеральный бюджет, областной бюджет, районный бюджет, собственные средства предприятий, заемные средства.

Организации коммунального комплекса должны на основе утвержденного Администрацией поселения технического задания разработать инвестиционные программы, произвести расчет финансовых потребностей для их реализации.

После проверки инвестиционной программы организации коммунального комплекса орган по регулированию тарифов готовит предложения о размере:

- надбавки к ценам (тарифам) для потребителей (ценовая ставка, которая учитывается при расчетах потребителей с организацией в целях финансирования инвестиционных программ);

- надбавки к тарифам на товары и услуги (ценовая ставка, устанавливаемая для организации на основе надбавки к цене для потребителей, используется для финансирования инвестиционной программы организации);

- тарифа на подключение к системе коммунальной инфраструктуры (ценовая ставка, формирующая плату за подключение к сетям при строительстве и модернизации объектов недвижимости);

- тарифа организации коммунального комплекса на подключение (ценовая ставка для организации, используемая для финансирования ее инвестиционной программы).

Проект инвестиционной программы и расчеты направляются в Думу муниципального образования «Тараса», которая утверждает инвестиционные программы на основании утверждённых программ, рассчитываются надбавки к тарифам.

После утверждения инвестиционной программы, уполномоченными организациями устанавливаются и утверждаются надбавки к тарифам на товары и услуги, тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организации коммунального комплекса на подключение.

После установления вышеуказанных тарифов и надбавок Администрация поселения заключает с организациями коммунального комплекса договоры, определяющие условия выполнения инвестиционных программ.

**4. Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации**

Стоимость затрат на мероприятия по Программе рассчитана в ценах 2014 года без учета прогнозируемых инфляционных ожиданий на будущие периоды и без учета фактической оплаты населением оказанных коммунальных услуг.

В ходе реализации Программы отдельные мероприятия, объемы и источники финансирования подлежат ежегодной корректировке на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Контроль за исполнением Программы осуществляется администрацией муниципального образования «Тараса» и Думой муниципального образования «Тараса».

Дополнения и изменения в Программу вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.

**29.12.2016г. №91**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ПРИВАТИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

В соответствии со ст. 15, ст. 51 Федерального закона №131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г., Федерального закона № 178 – ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г., «Устава МО «Тараса» Дума МО «Тараса»

РЕШИЛА:

1. Утвердить план приватизации муниципального имущества МО «Тараса» на 2017 год. (Приложение №1).

2. Направить решение Думы МО «Тараса» для подписания и опубликования.

Председатель Думы,

Глава МО «Тараса»

А.М.Таряшинов

Приложение №1

к Решению Думы №91

от 29.12. 2016г

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»

ПЛАНИРУЕМЫЕ ДЛЯ ПРИВАТИЗАЦИИ НА 2017 Г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта | Юридический адрес | Остаточная стоимость (руб) | Предполагаемый срок приватизации |
| 1 | Здание котельной | с. Тараса, мкр. Юбилейный, уч. 29 А | Износ 100%Остаточная стоимость 0 руб. | 1-2 квартал 2017 г. |
| 2 | Здание пекарни | с. Тараса, ул. Ленина, уч.18 Б | Износ 100%Остаточная стоимость 0 руб. | 4 квартал 2017 г. |

**29.12.2016г. №93**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ № 62 ОТ 31.03.2010Г.»**

На основании Закона Иркутской области от 15.10.2007г. №89-ОЗ г. «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей» Законом Иркутской области от 7 октября 2009г. №60/26-ОЗ «О внесении изменений в Закон Иркутской области «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области» Постановлением Правительства Иркутской области от 16.11.2007г. №536-п «О размерах должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Иркутской области», от 19.10.2012г.г. № 573 –пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных образований Иркутской области», Дума муниципального образования «Тараса»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Решение Думы муниципального образования «Тараса» от 31.03.2010 года № 62 «Об установлении оплаты труда главы администрации МО «Тараса»» изменения.

2. Приложение 1 читать в новой редакции.

3. Настоящее Решение действует на правоотношениях, возникшие с 1 января 2017 года

Председатель Думы МО «Тараса»

Глава МО «Тараса»

Таряшинов А.М.

Приложение №1

к Решению Думы

МО «Тараса»

от 29.12.2016 N93

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

ст.53 п.2 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 08.11.2007г.), "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

ст. 22 Федерального закона от 02.03.2007г. №25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации",

ст. 10, 17 Закона Иркутской области от 15.10.2007г. №88-ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы Иркутской области»,

Законом Иркутской области от 15.10.2007г. №89-ОЗ «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей»

Законом Иркутской области от 7 октября 2009 г. №60/26-ОЗ «О внесении изменений в Закон Иркутской области «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области»

Постановлением Правительства Иркутской области №573-пп от 19 октября 2012 г. «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области»

Уставом муниципального образования «Тараса».

2. Настоящее Положение распространяется на выборных должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих муниципального образования «Тараса».

3. Настоящие нормативы распространяются на муниципальные образования Иркутской области, в бюджетах которых доля межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций, а также предоставляемых муниципальным образованиям Иркутской области за счет средств Инвестиционного фонда Российской Федерации субсидий и межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 10 процентов собственных доходов местного бюджета (далее - муниципальные образования), включают в себя нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее - выборные лица), и норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих муниципальных образований.

4. Нормативы размера оплаты труда, предусмотренные пунктом 3, для главы муниципального образования «Тараса», устанавливается в размере 38116,88 рублей в месяц.

5. Выборному лицу местного самоуправления, осуществляющему полномочия на постоянной основе, за счет средств соответствующего местного бюджета производится оплата труда в виде ежемесячного денежного поощрения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат, установленных нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок, к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

6. Расчет нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц состоят из раздела:

- норматив формирования расходов на оплату труда выборных лиц.

Норматив формирования расходов на оплату труда глав муниципальных образований определяется по следующей формуле:

**Nфрот = DV \*Kп\*Кд+Nсек+Nч,**

 Где: **Nфрот** – норматив формирования расходов на оплату труда глав муниципальных образований в расчете на месяц ,

 **DV** – ежемесячное денежное вознаграждение , определяется как:

**DV= Qmiп \* Kв\*Кнп,**

Где**: Qмiп** – должностной оклад муниципального служащего, замещающего низшую должность муниципальной службы в местных администрациях муниципальных образований в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы Иркутской области – 3563

**Кв** – поправочный коэффициент – 1,36,

Поправочный коэффициент зависит от численности населения муниципального образования,

**Кнп** – 1,

коэффициент, зависящий от количества населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования.

**Кп** – коэффициент денежного поощрения и иных дополнительных выплат, в расчете на месяц, размер которого составляет – 6,7;

Данный коэффициент включает в себя все поощрения и иные выплаты заработной платы которые могут быть установлены главе муниципального образования.

**Кд** – коэффициент определяемый в зависимости от значения коэффициента К1- 1,1,

**К1** – отношение суммы налоговых доходов, неналоговых доходов и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц.

**Nсек** – объем средств, предусмотренных на выплату процентной надбавки к заработной плате в зависимости от степени секретности сведений, составляющих государственную тайну, определяемый как:

**Nсек=DV\*PN\*Kc.**

Где: **PN** – фактически установленный в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами размер процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

**Kc** – повышающий коэффициент

**Nч** – объем средств, рассчитанный исходя из численности муниципального образования, рассчитываемый по формуле:

**Nч = Ч/∑Ч\*15%\*∑(DV\*Кп\*Кд)**

Дополнительный объем средств Nч - определяется как отношение численности населения муниципального образования к сумме численности населения муниципальных образований, попадающих в одну группу муниципальных образований по численности населения умноженное на 15% и умноженное на сумму нормативов формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования.

**29.12.2016г.№94**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ №38 ОТ 24.12.2015г. «О БЮДЖЕТЕ МО «ТАРАСА» НА 2016ГОД»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Тараса», Дума муниципального образования «Тараса»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы от 24.12.2015 № 38 «О бюджете муниципального образования «Тараса» на 2016 год» следующие изменения:

1.1. Внести изменения в бюджет на 2016 год по доходам и расходам согласно приложениям 1,3,4;

2. Направить решение Думы Главе администрации для обнародования;

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Председатель Думы МО «Тараса»

Глава МО «Тараса»

Таряшинов А.М.







**ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

В целях приведения Устава муниципального образования «Тараса» в соответствие со ст. 7, 35, 44 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 03.11.2016 №96-ОЗ "О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения", Федеральным законом от 21.07.2014 №256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования» руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования «Тараса», Дума муниципального образования «Тараса»:

**РЕШИЛА**:

1. Внести в Устав муниципального образования «Тараса» следующие изменения:

1.1. Статья 6. Вопросы местного значения Поселения

1.1.1. Статью 6 изложить в следующей редакции:

«1. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к вопросам местного значения Поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

17) формирование архивных фондов поселения;

18) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

19) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

20) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

21) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

33.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

39) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" в выполнении комплексных кадастровых работ.»

2. Статью 7 Устава дополнить пунктом 12) следующего содержания:

«12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.»

3. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 года №97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав муниципального образования «Тараса» на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течение 15 дней.

4. Главе муниципального образования «Тараса» опубликовать муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Тараса» после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования «Тараса» и для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области.

5. Настоящее Решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в «Информационном бюллетене».

5. Ответственность за исполнение настоящего решения возложить на Главу муниципального образования «Тараса».

Председатель Думы,

Глава МО «Тараса»

А.М. Тараса

***Зарегистрирован 21 декабря 2016 года***

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

Настоящим Уставом в пределах компетенции, установленной Конституцией Российской Федерации и федеральным законом, регулируются вопросы правовой, территориальной, экономической и финансовой организации местного самоуправления в муниципальном образовании «Тараса».

 Глава 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 1. Муниципальное образование «Тараса»**

1. Муниципальное образование «Тараса» является единым экономическим, историческим, социальным, территориальным образованием, входит в состав муниципального образования «Боханский район», наделенного Законом Усть - Ордынского Бурятского автономного округа от 30.12.2004 г. № 67-ОЗ статусом муниципального района.

2. Муниципальное образование «Тараса» наделено статусом сельского поселения Законом Усть – Ордынского Бурятского автономного округа от 30.12.2004 г. №67 - ОЗ «О статусе и границах муниципального образования Аларского, Баяндаевского, Боханского, Нукутского, Осинского, Эхирит – Булагатского районов».

3. Понятия «Поселение», «муниципальное образование», « сельское Поселение Тараса» далее по тексту настоящего Устава используются в равной мере для обозначения муниципального образования «Тараса».

**Статья 2. Население Поселения**

Население Поселения составляют объединенные общностью решения вопросов местного значения граждане Российской Федерации, обладающие в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами правом на осуществление местного самоуправления в Поселении.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

**Статья 3. Территория Поселения.**

1. В пределах территории Поселения осуществляется местное самоуправление.

2. Границы территории Поселения устанавливаются и изменяются законами Иркутской области в порядке, установленном Уставом Иркутской области, в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), с указанием перечня населенных пунктов, входящих в состав территории Поселения.

3. В границах территории муниципального образования «Тараса» расположены пять населенных пункта: село Тараса, (центр Поселения) деревня Новый Алендарь, деревня Красная Буреть, деревня Кулаково, деревня Заведение.

4. Изменение границ Поселения, его преобразование осуществляется законами Иркутской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Иркутской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом.

5. Территорию Поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территория традиционного природопользования населения муниципального образования «Тараса», рекреационные земли, земли для развития поселения.

6. В состав территории Поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

**Статья 4. Официальные символы Поселения**

1.  муниципальное образование «Тараса» в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы Поселения и порядок официального использования указанных символов устанавливаются настоящим уставом и (или) нормативными правовыми актами Думы Поселения.

 Глава 2

СИСТЕМА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

И ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

**Статья 5. Система местного самоуправления Поселения**

Местное самоуправление в Поселении осуществляется населением:

1) непосредственно путем

- участия в местном референдуме, муниципальных выборах;

- голосования по отзыву Главы Поселения, депутата Думы Поселения;

- голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения;

- правотворческой инициативы граждан;

- территориального общественного самоуправления;

- публичных слушаний, собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов), опроса граждан, обращений в органы местного самоуправления;

2) через органы местного самоуправления и территориальное общественное самоуправление Поселения.

**Статья 6. Вопросы местного значения Поселения**

1. В соответствии с Федеральным законом к вопросам местного значения Поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

7.2) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов поселения;

17) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих, в том числе, требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения.

19) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

20) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

23) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

24) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

25) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

26) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

27) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

28) осуществление муниципального лесного контроля;

29) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

30) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

31) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

32) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

33) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

34) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

35) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

**Статья 7. Права органов местного самоуправления Поселения на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения**

1. Органы местного самоуправления Поселения имеют право на:

1) создание музеев Поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Поселения.

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

 12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

 13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

 14) осуществление мероприятий в сфере профилактике правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Иркутской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.»

**Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления Поселения по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального образования «Тараса» и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования «Тараса»;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Указанные полномочия органов местного самоуправления Поселения могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления Поселения и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит Поселение;

 6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6.1.) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»*;*

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву Депутата Поселения, Главы Поселения, голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения;

8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития систем транспортной инфраструктуры, программ комплексного развития социальной инфраструктуры, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

 10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе*;*

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

13) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

2. Полномочия органов местного самоуправления Поселения, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления Поселения или Главы Поселения органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

**Статья 9. Привлечение населения к выполнению социально значимых для Поселения работ**

1. Органы местного самоуправления Поселения вправе принимать решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Поселения, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

 К социально значимым работам отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

2. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Полномочия органов местного самоуправления Поселения, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно.

**Статья 10. Заключение соглашений с органами местного самоуправления муниципального образования «Боханский район»**

1. Органы местного самоуправления Поселения, входящего в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования «Боханский район» о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета Поселения в бюджет муниципального образования «Боханский район» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации**.**

Органы местного самоуправления муниципального образования «Боханский район» вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Поселения, входящего в состав муниципального района, о передаче ему осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет Поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Глава 3

ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 11. Местный референдум**

1. В соответствии с федеральными законами местным референдумом является форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации по наиболее важным вопросам местного значения в целях принятия обязательных решений, осуществляемого посредством голосования граждан Российской Федерации, обладающих правом на участие в референдуме, место жительства которых расположено в границах Поселения.

Местный референдум проводится на всей территории Поселения.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Думой Поселения:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Думы Поселения и Главы Поселения, выдвинутой ими совместно.

3. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в п.2 ч.2 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в п.2 ч.2 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Иркутской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Поселения в соответствии с федеральным законом.

5. В случае признания Думой Поселения вопроса, выносимого на местный референдум, отвечающим требованиям федерального закона, Избирательная комиссия Поселения регистрирует инициативную группу по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство и сообщает об этом в средства массовой информации.

Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума принимается в течение пятнадцати дней со дня признания Думой Поселения соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям федерального закона.

 Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума направляется в Избирательную комиссию Иркутской области в течение пяти дней со дня его принятия.

Если Дума Поселения признает, что выносимый на местный референдум вопрос не отвечает требованиям федерального закона, Избирательная комиссия Поселения отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации и выдает ей решение комиссии, в котором указываются основания отказа. Данное решение выдается инициативной группе не позднее чем через 3 дня со дня его принятия.

 Решение о регистрации или об отказе в регистрации инициативной группы по проведению местного референдума может быть обжаловано в порядке, установленном федеральными законами.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой Поселения и Главой Поселения, оформляется правовыми актами Думы Поселения и Главы Поселения.

Инициатива Думы Поселения выдвигается группой депутатов Думы в количестве не менее одной трети от установленного уставом Поселения числа депутатов Думы и Главой Поселения.

Факт выдвижения инициативы закрепляется в правовом акте Главы местной администрации и правовом акте Думы Поселения. В последнем также определяется порядок проверки Думой Поселения вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, на соответствие требованиям, указанным в федеральном законе.

Дума Поселения не позднее чем через 5 дней со дня выдвижения указанной совместной инициативы по проведению местного референдума уведомляет об этой инициативе Губернатора Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области, Избирательную комиссию Иркутской области.

Дума Поселения осуществляет проверку соответствия вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального закона в срок не более десяти дней со дня выдвижения инициативы.

По результатам проверки Дума Поселения принимает решение о соответствии вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального закона и о

назначении местного референдума либо о несоответствии указанного вопроса требованиям закона и об отказе в назначении местного референдума.

7. Дума Поселения назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу Поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.

8. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит регистрации в администрации Поселения. Указанную регистрацию обеспечивает Глава Поселения местной администрации путем фиксации принятого на местном референдуме однозначно понимаемого содержания решения на бумажном и машиночитаемом носителях, с присвоением порядкового номера, указанием инициатора проведения местного референдума, даты голосования на местном референдуме и иных необходимых сведений.

9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Исполнение решения местного референдума обеспечивается органами местного самоуправления Поселения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным законодательством и настоящим Уставом.

10. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 месяца.

11. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется федеральным и региональным законодательством.

12. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

13. Если решение по вынесенному на местный референдум вопросу не принято, повторное вынесение этого же вопроса или с такой же по смыслу формулировкой на местный референдум допускается не ранее чем через два года со дня официального опубликования результатов местного референдума.

**Статья 12. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы на территории Поселения проводятся в целях избрания Главы Поселения, депутатов Думы Поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов , за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 г №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

3. Выборы главы муниципального образования, выборы депутатов представительного органа сельского поселения проводятся по мажоритарной избирательной системе

 Выборы главы муниципального образования «Тараса» проводятся по единому избирательному округу

 Выборы депутатов представительного органа сельского поселения «Тараса» проводятся по одному многомандатному округу

4. Муниципальные выборы назначаются Думой Поселения. Решение о назначении муниципальных выборов принимается не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Поселения, депутатов Думы Поселения, влекущего неправомочность Думы Поселения, муниципальные выборы проводятся не позднее чем через 6 месяцев со дня такого прекращения полномочий.

6. При назначении досрочных выборов указанный в части 4 настоящей статьи Устава срок, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены по решению Думы, но не более чем на одну треть.

Если Дума Поселения не назначит муниципальные выборы в установленные законом сроки либо не назначит выборы при досрочном прекращении полномочий Главы Поселения, депутатов Думы Поселения, влекущего неправомочность Думы Поселения, а также при отсутствии уполномоченного на то органа муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией Поселения не позднее чем за 70 дней до дня голосования.

7. К случаям досрочного прекращения полномочий не относится сокращение сроков полномочий Думы Поселения с целью совмещения дня голосования на соответствующих муниципальных выборах с днем голосования на иных выборах.

8. Расходы на подготовку и проведение муниципальных выборов осуществляются за счет средств местных бюджетов.

9. Голосование на муниципальных выборах проводится в сроки, установленные федеральным и региональным законодательством.

10. Результаты выборов по избирательному округу, общие результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

11. В случаях, установленных федеральными законами, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

12. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области.

**Статья 13. Голосование по отзыву Главы Поселения, депутата Думы Поселения**

1. Под отзывом Главы Поселения, депутата Думы Поселения понимается досрочное прекращение полномочий Главы Поселения, депутата Думы Поселения по решению избирателей на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Голосование по отзыву Главы Поселения, депутата Думы Поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Основанием отзыва Главы Поселения, депутата Думы Поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Отзываемому Главе Поселения, депутату Думы Поселения обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

Форму объяснений отзываемый Глава Поселения, депутат Думы Поселения определяет самостоятельно с учетом требований законодательства.

5. Глава Поселения, депутат Думы Поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

6. Итоги голосования по отзыву Главы Поселения, депутата Думы Поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения**

1. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения проводится в целях получения согласия населения на изменение границ или преобразование Поселения путем голосования в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения проводится на всей территории Поселения или на части его территории в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения назначается Думой Поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

4. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Поселения или части Поселения, обладающих избирательным правом.

5. Согласие населения на изменение границ Поселения, преобразование Поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Поселения или части Поселения.

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 15. Правотворческая инициатива граждан**

1. Граждане вправе выступить с правотворческой инициативой по вопросам местного значения Поселения.

Целью правотворческой инициативы граждан является принятие, изменение, дополнение либо отмена (признание утратившим силу) муниципального правового акта органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления.

2. Правотворческая инициатива граждан реализуется в форме внесения инициативной группой граждан, обладающих избирательным правом, на рассмотрение органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам их компетенции.

Минимальная численность инициативной группы граждан не может превышать 3 процента от числа жителей Поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Главой Поселения, Думой Поселения или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представители инициативной группы граждан имеют возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. На проект муниципального правового акта, вносимого на рассмотрение органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления администрацией Поселения дается заключение о соответствии данного проекта требованиям законодательства и настоящего Устава, необходимости либо отсутствии необходимости затрат средств местного бюджета и (или) отчуждения муниципального имущества для реализации вносимого правового акта в случае его принятия, социально-экономических последствиях принятия вносимого правового акта.

5. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Думу Поселения по вопросам ее компетенции, и заключение администрации Поселения подлежат обязательному рассмотрению и обсуждению на открытом заседании Думы в присутствии представителей инициативной группы граждан.

6. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления вправе принять одно из следующих решений:

1) принять муниципальный правовой акт в предложенной редакции;

2) принять муниципальный правовой акт с учетом необходимых изменений и дополнений;

3) доработать проект муниципального правового акта;

4) отклонить проект муниципального правового акта.

7. Мотивированное решение, принятое органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления по результатам рассмотрения проекта муниципального правового

акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

8. Одновременно с рассмотрением проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления может приниматься решение о принятии, изменении, дополнении либо отмене (признании утратившими силу) иных муниципальных правовых актов, регулирующих связанные с рассматриваемым проектом общественные отношения.

9. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан определяются нормативным правовым актом Думы Поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

**Статья 15.1. Правотворческая инициатива прокурора**

1. Прокурор вправе выступить с правотворческой инициативой по вопросам местного значения поселения.

 Целью правотворческой инициативы прокурора является принятие, изменение, дополнение либо отмена (признание утратившим силу) муниципального правового акта органа местного самоуправления.

1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы прокурора, подлежит обязательному рассмотрению главой Поселения, Думой поселения или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых находится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.
2. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления вправе принять одно из следующих решений;
3. принять муниципальный правовой акт в предложенной редакции;
4. принять муниципальный правовой акт с учетом необходимых изменений и дополнений;
5. доработать проект муниципального правового акта;
6. отклонить проект муниципального правового акта.
7. Мотивированное решение, принятое органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы прокурора, официально в письменной форме доводится до сведения прокурора.

**Статья 16. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по решению вопросов местного значения.

Задачами территориального общественного самоуправления являются реализация собственных инициатив жителей по решению вопросов местного значения, связанных с обеспечением благоустройства территории общественного самоуправления, общественным порядком, проведением культурных, спортивных и других мероприятий, оказанием помощи нуждающимся гражданам, а также с решением иных вопросов, непосредственно связанных с удовлетворением интересов населения соответствующей территории.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются решением Думы Поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:

1) подъезд многоквартирного жилого дома;

2) многоквартирный жилой дом;

3) группа жилых домов;

4) жилой микрорайон;

5) сельский населенный пункт, не являющийся поселением,

6) иные территории проживания граждан, расположенные в пределах Поселения.

4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Правом на участие в собраниях и конференциях по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления, правом входить в состав органов территориального общественного самоуправления обладают лица, имеющие место жительства в пределах соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

8. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

9. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления Поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом *может* являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством в организационно-правовой форме некоммерческой организации.»

.

10. В соответствии с Федеральным законом органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и администрацией Поселения с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

11. В соответствии с Федеральным законом в уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения средств местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Думы Поселения в соответствии с Федеральным законом и настоящим Уставом.

**Статья 17. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Поселения Думой Поселения, Главой Поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы Поселения или Главы Поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы Поселения, назначаются Думой Поселения, а по инициативе Главы Поселения – Главой Поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Поселения, а также проект решения Думы о внесении изменений и дополнений в Устав Поселения, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Информация о времени и месте проведения публичных слушаний, проект муниципального правового акта, меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Поселения, публикуются в средствах массовой информации или

доводятся до сведения населения иным путем не позднее, чем за три дня до начала слушаний, если иное не установлено федеральными законами.

5.Жители Поселения вправе присутствовать и выступить на публичных слушаниях или передать (направить) свои предложения по выносимому на слушания вопросу, соответствующему органу местного самоуправления включая мотивированное обоснование принятых решений.

 6..Мнения, высказанные на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер и учитываются при принятии соответствующих решений органами, к чьей компетенции законодательством и настоящим Уставом отнесено принятие таких решений.

7. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию), включая мотивированное обоснование принятых решений.

8. Порядок организации и проведения публичных слушаний, обобщения предложений, высказанных на слушаниях, определяется нормативным правовым актом Думы Поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

**Статья 18. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы Поселения, Главы Поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы Поселения или Главы Поселения, назначается соответственно Думой Поселения или Главой Поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой Поселения в порядке, предусмотренном настоящим Уставом для принятия решений Думы Поселения.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами

местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 131-ФЗ, нормативными правовыми актами Думы Поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

**Статья 19. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Думы Поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Думы Поселения, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

 **Статья 20. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы Поселения или Главы Поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Иркутской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой Поселения. В нормативном правовом акте о назначении опроса устанавливаются: дата и сроки проведения опроса, формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса; методика проведения опроса; форма опросного листа; минимальная численность жителей Поселения, участвующих в опросе.

5. Информация о проведении опроса доводится до сведения жителей Поселения не менее чем за 10 дней до его проведения через средства массовой информации или иным путем.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств областного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Иркутской области.

7. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Думы Поселения в соответствии законом Иркутской области.

**Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. Письменное обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

4. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Глава 4

НАИМЕНОВАНИЯ, СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И

ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И

ДОЛЖНОСТЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 22. Структура и наименования органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют органы, обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения:

1) Дума муниципального образования «Тараса» – Дума сельского поселения, именуемая в настоящем Уставе как Дума Поселения;

2) Глава муниципального образования «Тараса» – Глава сельского поселения, именуемый в настоящем Уставе как Глава Поселения;

3) Администрация муниципального образования «Тараса» (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) – администрация сельского поселения, именуемая в настоящем Уставе как администрация Поселения;

4) контрольный (финансовый, ревизионный) счетный орган муниципального образования2. Наименования органов местного самоуправления, образующих структуру органов местного самоуправления Поселения, установлены настоящим Уставом в соответствии с Законом Иркутской области от 10.12.2007г. № 121-оз «О

наименованиях органов и должностных лиц местного самоуправления в Иркутской области».

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав Поселения.

4. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №131-ФЗ;

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Поселения.

**Статья 23. Представительный орган Поселения - Дума Поселения**

1. Дума Поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий депутатов Думы Поселения составляет 5 лет.

3. Дума Поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

4. Дума Поселения осуществляет полномочия в коллегиальном порядке.

Вновь избранная Дума Поселения собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Думы Поселения в правомочном составе.

Первое заседание вновь избранной Думы Поселения открывает старейший депутат Думы Поселения.

5. Заседание Думы Поселения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседание Думы Поселения проводятся не реже одного раза в три месяца.

6. Дума Поселения обладает правами юридического лица

7. Организация работы Думы Поселения определяется Регламентом Думы Поселения в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

8. Расходы на обеспечение деятельности Думы Поселения предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

9. Депутаты Думы Поселения осуществляют свои полномочия не на постоянной основе.

**Статья 24. Полномочия Думы Поселения**

1. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ в исключительной компетенции Думы Поселения находятся:

1) принятие Устава Поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Нормативные правовые акты Думы Поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Думы Поселения только по инициативе Главы Поселения или при наличии заключения Главы Поселения.

4) принятие планов и программ развития Поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

10) принятие решения об удалении Главы Поселения в отставку;

2. К полномочиям Думы Поселения в соответствии с законодательством и в пределах, установленных законодательством, также относятся следующие полномочия:

2.1. По вопросам осуществления местного самоуправления:

1) определение порядка осуществления правотворческой инициативы граждан, территориального общественного самоуправления, публичных слушаний, собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов), опроса граждан, обращений граждан в органы местного самоуправления;

2) назначение муниципальных выборов, голосования на местном референдуме, голосования по вопросам отзыва Главы Поселения, депутата Думы Поселения, изменения границ Поселения, преобразования Поселения, если иное не установлено федеральными законами;

2.2. По вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления и органами государственной власти:

1) утверждение структуры администрации Поселения по представлению Главы Поселения;

2) учреждение органов администрации Поселения, обладающих правами юридического лица;

3) утверждение положений об органах администрации Поселения, обладающих правами юридического лица;

4) заслушивание ежегодных отчетов Главы Поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Поселения и иных подведомственных Главе Поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Поселения;

5) принятие отставки по собственному желанию Главы Поселения, депутата Думы Поселения, констатация досрочного прекращения полномочий Главы Поселения, депутата Думы Поселения по иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом № 131-ФЗ;

6) самороспуск Думы Поселения;

7) формирование Избирательной комиссии Поселения;

8) реализация права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Иркутской области;

9) направление Главе Поселения для подписания и обнародования нормативных правовых актов, принятых Думой, касающихся решения вопросов местного значения.

2.3. По вопросам внутренней организации своей деятельности:

1) принятие Регламента Думы Поселения и определение в нем порядка организации и деятельности Думы Поселения с учетом положений настоящего Устава;

2) избрание Заместителя председателя Думы Поселения, председателей постоянных комитетов и комиссий Думы Поселения; формирование и прекращение органов Думы Поселения;

3) рассмотрение обращений депутатов и принятие по ним соответствующих решений;

2.4. По вопросам бюджета:

1) осуществление контроля за использованием средств местного бюджета и за исполнением соответствующих решений Думы Поселения;

2) принятие нормативного правового акта о бюджетном процессе в Поселении;

2.5. Иные полномочия:

1) установление порядка использования официальной символики Поселения;

2) утверждение правил содержания и благоустройства территории Поселения;

3) участие в принятии решений по вопросам административно-территориального устройства;

4) установление порядка назначения на должность и освобождение от нее руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

5) определение порядка передачи отдельных объектов муниципальной собственности и финансовых ресурсов образованным на территории Поселения органам территориального общественного самоуправления;

6) определение цели, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны.

3. Дума Поселения также осуществляет иные полномочия, определенные федеральными законами, Уставом и законами Иркутской области, настоящим Уставом.

**Статья 25. Организация деятельности Думы Поселения**

1. Организацию деятельности Думы Поселения осуществляет Глава Поселения.

2. Обеспечение деятельности Думы Поселения осуществляет администрация Поселения, которая осуществляет организационное, информационное, правовое, кадровое, материально-

техническое обеспечение деятельности Думы Поселения, а также иные функции в соответствии с Регламентом Думы Поселения.

Глава Поселения утверждает штатное расписание аппарата Думы Поселения и осуществляет полномочия его руководителя.

3. К организационным формам деятельности Думы Поселения относятся заседания Думы Поселения, депутатские слушания и формы реализации контрольных полномочий Думы Поселения.

4. Основной организационной формой деятельности Думы Поселения являются заседания, которые проводятся один раз в месяц, и не реже одного раза в три месяца.

Заседания Думы созываются Главой Поселения.

5. В случае необходимости проводятся внеочередные заседания по инициативе:

1) Главы Поселения;

2) не менее одной трети от числа депутатов Думы Поселения;

3) не менее одного процента жителей Поселения, обладающих избирательным правом.

Инициатор проведения внеочередного заседания Думы Поселения представляет Главе Поселения письменное заявление с перечнем предлагаемых к рассмотрению вопросов и иных необходимых документов.

6. Глава Поселения вправе участвовать в заседаниях Думы Поселения, вносить предложения и замечания по повестке дня, пользоваться правом внеочередного выступления, пользоваться иными правами, предусмотренными Регламентом Думы Поселения.

Предложения Главы Поселения, предлагаемые им проекты правовых актов, его заявления и обращения соответственно принимаются к обсуждению, рассматриваются, заслушиваются в первоочередном порядке.

 В случае, если избранный на муниципальных выборах глава муниципального образования входит в состав представительного органа муниципального образования с правом решающего голоса, Голос главы муниципального образования учитывается при принятии решений представительного органа муниципального образования

**Статья 26. Органы Думы Поселения**

1. Для организации деятельности Думы Поселения, обеспечения осуществления своих представительных, контрольных и иных функций и полномочий Дума Поселения создает из состава депутатов органы Думы Поселения.

2. Органами Думы Поселения являются постоянные и временные комитеты и комиссии, временные рабочие группы.

3. Постоянные комитеты являются основными органами Думы Поселения.

Обязательным является образование постоянных комитетов, осуществляющих подготовку к рассмотрению Думой Поселения вопросов:

1) местного бюджета;

2) экономики Поселения, хозяйства и муниципальной собственности;

3) социальной политики.

4. Перечень вопросов, подготовку которых осуществляют органы Думы Поселения, перечень, порядок формирования, структура, и организация работы органов Думы Поселения определяются Регламентом Думы Поселения.

5. Комиссия по мандатам, регламенту и депутатской этике избирается из числа депутатов на первом заседании Думы Поселения и осуществляет свои полномочия в соответствии с Регламентом Думы Поселения.

6. Комиссия по мандатам, регламенту и депутатской этике осуществляет уведомительную регистрацию фракций, в которые депутаты Думы вправе объединяться по партийной принадлежности или иным политическим интересам. Порядок создания и деятельности фракций, порядок работы фракций в органах Думы Поселения определяется в соответствии с действующим законодательством и Регламентом Думы Поселения.

**Статья 27. Реализация Думой Поселения контрольных функций**

1. Дума Поселения осуществляет в установленном законодательством порядке контроль за деятельностью депутатов Думы Поселения, иных органов местного самоуправления и их должностных лиц.

Контроль осуществляется Думой Поселения непосредственно.

2. С целью обеспечения осуществления контрольных функций Дума Поселения вправе образовывать временные комиссии и рабочие группы с привлечением к их работе в установленном законодательством порядке специалистов соответствующего профиля.

1) Контрольно-счетный орган муниципального образования образуется представительным органом муниципального образования

2) Порядок организации и деятельности контрольно – счетного органа муниципального образования определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №6 –ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», настоящим Федеральным законом, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно – счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами субъектов Российской Федерации

3. Дума Поселения может осуществлять контроль за деятельностью депутатов Думы Поселения, иных органов местного самоуправления, их должностных лиц в формах:

1) направления депутатских запросов и обращений;

2) заслушивания информации, отчетов в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;

3) в иных формах, предусмотренных законодательством.

4. Ежегодно не позднее чем через 3 месяца после окончания соответствующего календарного года Глава Поселения представляет Думе Поселения отчет о социально-экономическом положении Поселения.

Глава Поселения ежегодно представляет Думе Поселения отчет о деятельности администрации Поселения.

5. Порядок осуществления Думой Поселения контрольных функций устанавливается Регламентом Думы Поселения в соответствии с законодательством.

**Статья 28. Прекращение полномочий Думы Поселения**

1. Полномочия Думы Поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона № 131-ФЗ. Полномочия представительного органа муниципального образования также прекращаются:

1) в случае принятия Думой Поселения решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается при условии, если за самороспуск проголосовало не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы Поселения;

2) в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Думы Поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования Поселения, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Поселения;

4) в случае утраты Поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей Поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Поселения или объединения Поселения с городским округом.

6) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, в соответствии ч.3 ст.42 Устава.

2. Досрочное прекращение полномочий Думы Поселения влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Думы Поселения или досрочного прекращения полномочий депутатов Думы Поселения, влекущего за собой неправомочность Думы Поселения, муниципальные выборы назначаются и проводятся в установленные законодательством сроки.

2.1. Полномочия депутата Думы Поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ

**Статья 29. Депутат Думы Поселения, гарантии и права при осуществлении полномочий депутата**

1. В своей деятельности депутат Думы Поселения руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, настоящим Уставом.

2. Депутату Думы Поселения гарантируется самостоятельное осуществление своей деятельности в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, Уставом Иркутской области и законами Иркутской области.

3. Неправомерное воздействие на депутата Думы Поселения, членов его семьи и других родственников с целью воспрепятствовать исполнению его полномочий, оскорбление, клевета влекут за собой ответственность в соответствии с федеральными законами.

4. Гарантии прав депутата при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личного и служебного транспортного средства, переписки, используемого средства связи, принадлежащих документов устанавливаются федеральными законами.

5. Гарантии осуществления полномочий депутата Думы Поселения устанавливаются в целях обеспечения условий для эффективного и беспрепятственного осуществления его полномочий. Депутат Думы Поселения не вправе пользоваться установленными гарантиями в ущерб авторитету другого депутата, Думы Поселения и иных органов местного самоуправления.

6. Гарантии осуществления полномочий депутат Думы Поселения не может использовать в целях, противоречащих интересам Поселения и его жителей.

7. Гарантии Депутата Думы по участию в решении вопросов местного значения:

1) временное освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту работы на период осуществления полномочий депутата для участия в заседаниях Думы Поселения и формируемых ею органах, а также иных полномочий, связанных со статусом депутата, с сохранением места работы (должности);

2) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата;

3) заблаговременное в письменной форме оповещение о дате, времени и месте проведения заседаний Думы, о выносимых на ее рассмотрение вопросах, а также участие в заседаниях Думы в порядке, определенном настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами;

4) личное участие в заседаниях выборного органа местного самоуправления, непосредственно через процедуру голосования участие в принятии решений Думы Поселения с правом решающего голоса.

8. Депутату Думы Поселения при осуществлении его полномочий в Думе гарантируется право:

1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Думы;

2) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, поправки к проектам решений Думы, вносить проекты решений для рассмотрения на заседаниях Думы.

Проекты и поправки, внесенные в установленном порядке депутатом Думы, подлежат обязательному рассмотрению Думой Поселения, и по ним проводится голосование;

3) избирать и быть избранным в руководящие органы Думы Поселения, комитеты, комиссии или иные органы, формируемые Думой Поселения, и

принимать участие в их работе; выражать особое мнение в письменной форме в случае несогласия с решением Думы по проекту решения или иным вопросам, которое подлежит обязательному оглашению на заседании Думы при рассмотрении соответствующего вопроса;

4) высказывать мнение по персональному составу формируемых органов и по кандидатурам избираемых (назначаемых с согласия) должностных лиц;

5) участвовать в обсуждениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, требовать ответов на них и давать оценку ответам, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

6) вносить предложения о заслушивании на заседании Думы Поселения внеочередного отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные и (или) подотчетные Думе Поселения;

7) обращаться с запросом;

8) оглашать обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;

9) знакомиться с текстами своих выступлений в протоколах заседаний выборного органа местного самоуправления;

10) требовать включения в протокол заседания текста своего выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений.

9. Депутат Думы Поселения наделяется правом инициативы по внесению в соответствующий орган местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов, которое гарантируется обязательной процедурой их рассмотрения соответствующим органом.

10. Депутат Думы Поселения в целях осуществления его полномочий наделяется правом:

1) истребовать информацию от органов и должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

2) направлять органам и должностным лицам местного самоуправления, должностным лицам муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных

предприятий обращения для принятия решений и (или) совершения иных действий в соответствии с их компетенцией и требовать ответа о результатах их рассмотрения;

3) инициировать проведение отчетов органов и должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

4) инициировать проведение депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний и принимать в них участие;

5) обращаться в государственные органы, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией с предложением о проведении проверки правомерности решений и (или) действий (бездействия) органов и должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

6) инициировать вопрос о привлечении должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий к ответственности в порядке, установленном федеральными законами, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами;

7) присутствовать на заседаниях органов местного самоуправления и иных муниципальных органов Поселения;

8) беспрепятственно посещать мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления и иными муниципальными органами Поселения;

9) беспрепятственно посещать органы государственной власти области, иные государственные органы области, органы местного самоуправления и иные муниципальные органы, областные государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения, пользоваться правом на беспрепятственный прием их руководителями, правом на ознакомление в установленном порядке с документами этих учреждений, предприятий, за исключением тех, которые содержат коммерческую и иную информацию, охраняемую в соответствии с федеральными законами.

11. В целях организации личного приема граждан депутату Думы обеспечивается:

1) предоставление на безвозмездной основе помещений, находящихся в муниципальной собственности либо закрепленных за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

2) информирование о графике проведения приема граждан;

3) привлечение помощников, а также специалистов органов местного самоуправления для получения квалифицированных консультаций по обращениям;

4) доступ к правовой и иной информации, необходимой для рассмотрения обращений граждан.

Порядок организации и обеспечения условий проведения выборным лицом местного самоуправления личного приема граждан определяется муниципальными правовыми актами.

12. Депутату Думы Поселения в целях реализации полномочий гарантируется право на обращение:

1) к Главе Поселения и иным выборным лицам местного самоуправления;

2) муниципальным органам и должностным лицам;

3) руководителям муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий;

4) должностным лицам органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области;

5) к руководителям организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования;

6) к иным должностным лицами органам, в чью компетенцию входит рассмотрение и принятие решение по вопросам местного значения или связанным с реализацией выборным лицом местного самоуправления его полномочий.

Должностные лица, к которым направлены обращения Думы Поселения обязаны дать ответ на указанные обращения или представить запрашиваемые документы в течение одного месяца со дня их поступления, если иное не установлено законодательством.

Обращение депутата Думы к государственным органам, органам местного самоуправления, руководителям общественных объединений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам, входящим в компетенцию Думы Поселения; по решению Думы Поселения может быть признано депутатским запросом.

Ответ на депутатский запрос представляется в письменной форме не позднее пятнадцати дней со дня его поступления, если иное не установлено законодательством, и оглашается на заседании Думы Поселения.

Обращение Депутата Поселения с вопросом к Главе Поселения, иным должностным лицам муниципальных органов на заседании Думы Поселения осуществляется в порядке, определенном муниципальным правовым актом.

13. Депутат Думы Поселения в связи с осуществлением его полномочий имеет право на безотлагательный прием Главой Поселения, иными должностными лицами органов местного самоуправления и иных муниципальных органов, муниципальными служащими Поселения, руководителями муниципальных унитарных предприятий и учреждений, иных организаций, расположенных на территории Поселения, в установленном порядке.

14. Депутат Думы Поселения обеспечивается текстами правовых актов, принятыми органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, должностными лицами муниципальных органов, а также другими информационными и справочными документами и материалами.

Государственные органы, органы местного самоуправления, общественные органы и объединения, организации представляют депутату Думы Поселения по вопросам, связанным с осуществлением его полномочий, необходимые информацию и документы.

Порядок реализации гарантий по осуществлению депутатом Думы Поселения права на получение информации определятся муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами.

15. Депутату Думы Поселения обеспечивается право на информирование о своей деятельности посредством:

1) доведения до сведения граждан информации о его работе;

2) предоставления возможности разместить информацию о своей деятельности в муниципальных средствах массовой информации;

3) предоставления возможности участия в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления и иными муниципальными органами.

16. Депутату Думы Поселения обеспечиваются условия для обнародования отчета о его деятельности посредством:

1) выступления с отчетом в муниципальных средствах массовой информации в порядке, определенном муниципальным правовым актом;

2) выступления с отчетом на собраниях граждан;

3) отчетного выступления на заседании Думы Поселения.

17. Депутату Думы Поселения для осуществления его полномочий предоставляется право пользоваться средствами связи органов местного самоуправления, муниципальных органов в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

18. Финансирование гарантий осуществления полномочий депутата Думы Поселения осуществляется за счет средств муниципального бюджета Поселения.

18.1. Гарантии, предусматривающие расходование средств местных бюджетов, устанавливаются только в отношении лиц, осуществляющих полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе и в этот период достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность, и не применяются в случае прекращения полномочий указанных лиц по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 стать 35, пунктами 2.1,3,6-9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью10.1 статьи 40, частями1 и 2 статьи 73 федерального закона № 131-ФЗ

19. Ограничения, связанные со статусом депутата Думы Поселения, определяются федеральными законами.

19.1 Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

20. Правила депутатской этики определяются Регламентом Думы Поселения.

**Статья 30. Срок полномочий депутата Думы Поселения и основания прекращения депутатской деятельности**

1. Срок полномочий депутата Думы Поселения равен сроку полномочий Думы Поселения и составляет 5 лет.

Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы нового созыва.

Депутат Думы Поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата Думы иного муниципального образования.

2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской федерации на территории иного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Думы Поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

3. Досрочное прекращение полномочий депутата наступает со дня принятия Думой Поселения соответствующего решения, либо со дня вступления в силу соответствующего судебного акта, либо со дня вступления в силу закона о досрочном прекращении полномочий Думы Поселения.

4. Решение представительского органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания

**Статья 31. Глава Поселения**

1. Глава Поселения является высшим должностным лицом Поселения и наделяется в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Поселения избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Глава Поселения возглавляет администрацию Поселения и исполняет полномочия председателя Думы Поселения.

4. Ограничения, связанные со статусом Главы Поселения определяются федеральными законами.

4.1. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

5. Глава Поселения в своей деятельности подконтролен и подотчётен населению и Думе Поселения.

6. Глава Поселения представляет Думе Поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных

подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Поселения.

7. Ежегодно не позднее чем через 3 месяца после окончания соответствующего календарного года Глава Поселения отчитывается перед населением Поселения. Отчет Главы Поселения подлежит опубликованию в установленном порядке. В указанном отчете отражаются:

1) итоги деятельности органов местного самоуправления Поселения за соответствующий календарный год;

2) перспективные планы социально-экономического развития Поселения на очередной календарный год;

3) информация об обеспечении органами местного самоуправления Поселения прав жителей Поселения в сфере занятости, образования, культуры, здравоохранения и иных по усмотрению Главы Поселения.

**Статья 32. Полномочия Главы Поселения**

1. Глава Поселения как Глава муниципального образования:

1) представляет Поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой Поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы Поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;

6) осуществляет иные полномочия, закрепленные за ним законодательством и настоящим Уставом.

2. Глава Поселения как Глава администрации Поселения:

1) руководит деятельностью администрации Поселения, организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации Поселения по решению вопросов местного значения;

2) организует и обеспечивает исполнение отдельных полномочий, переданных администрации Поселения органами местного самоуправления муниципального образования «Тараса» в соответствии с заключаемыми соглашениями;

3) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени Поселения, выступает в суде без доверенности от имени Поселения;

4) представляет администрацию Поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

5) в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Думы Поселения, издает постановления администрации Поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, а также распоряжения администрации Поселения по вопросам организации работы местной администрации;

6) разрабатывает структуру администрации Поселения и представляет её на утверждение Думе Поселения;

7) утверждает положения об органах администрации Поселения, не наделенных правами юридического лица;

8) назначает и освобождает от должности муниципальных служащих администрации Поселения, определяет их полномочия;

9) организует прием граждан;

10) принимает ненормативные правовые акты о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом;

11) организует выполнение решений Думы Поселения в рамках своих полномочий;

12) представляет на рассмотрение и утверждение Думы Поселения проект местного бюджета и отчёт о его исполнении, в соответствии с решениями Думы Поселения распоряжается средствами местного бюджета;

13) запрашивает в установленном порядке от организаций, расположенных на территории Поселения, сведения, необходимые для анализа социально – экономического развития муниципального образования;

14) ежегодно отчитывается перед Думой о социально-экономическом положении Поселения;

15) в порядке, установленном решениями Думы Поселения, издаёт правовые акты по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности, о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных организаций;

16) осуществляет контроль по исполнению собственных правовых актов, организует проверку деятельности должностных лиц администрации Поселения и руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

17) решает иные вопросы в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями Думы Поселения.

2.1. исключена.

3. Глава Поселения как председатель Думы Поселения:

1) председательствует на заседаниях Думы Поселения, созывает очередные заседания Думы Поселения, заблаговременно доводит до сведения депутатов время и место проведения заседаний, а также проект повестки дня;

2) представляет Думу Поселения в отношениях с иными органами местного самоуправления Поселения, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Думы Поселения;

3) в пределах своих полномочий издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы Поселения;

4) в установленном законодательством порядке распоряжается денежными средствами, предусмотренными в бюджете на осуществление деятельности Думы Поселения;

5) подписывает от имени Думы Поселения заявления в суды, выдает доверенности;

6) подписывает протоколы заседаний Думы Поселения и другие документы в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

4. В период временного отсутствия Главы Поселения (очередной отпуск, командировка, болезнь) обязанности Главы Поселения исполняет заместитель Главы администрации Поселения. В случае отсутствия заместителя Главы Поселения исполнение обязанностей Главы Поселения возлагается на муниципального служащего администрации Поселения распоряжением Главы Поселения.

**Статья 33. Вступление в должность Главы Поселения**

1. Полномочия Главы Поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Поселения.

2. Главе Поселения выдается удостоверение об избрании Главой Поселения.

3. Официальное вступление в должность Главы Поселения производится не позднее 15 дней с момента официального опубликования итогов муниципальных выборов.

4. Вступая в должность, Глава приносит торжественную присягу: «Вступая в должность Главы муниципального образования «Тараса», торжественно клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное и региональное законодательство, Устав муниципального образования «Тараса», уважать, охранять и защищать интересы населения Поселения, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности Главы муниципального образования».

Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов Думы Поселения, представителей общественности.

**Статья 34. Гарантии деятельности Главы Поселения**

1. Главе Поселения в соответствии с законодательством гарантируется самостоятельное осуществление своей деятельности в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, Уставом Иркутской области и законами Иркутской области.

2. Неправомерное воздействие на Главу Поселения, членов его семьи и других родственников с целью воспрепятствовать исполнению его полномочий, оскорбление, клевета влекут за собой ответственность в соответствии с федеральными законами.

3. Гарантии прав Главы Поселения при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личного и служебного транспортного средства, переписки, используемого средства связи, принадлежащих документов устанавливаются федеральными законами.

4. В порядке, определяемом нормативными правовыми актами Думы Поселения, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом для Главы Поселения устанавливаются:

1) оплата труда в виде ежемесячного денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок, определенных в соответствии с законодательством;

2) ежегодный оплачиваемый отпуск не менее 28 календарных дней;

3) ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, предоставляемые в соответствии с законодательством;

4) отпуск без сохранения оплаты труда в соответствии с федеральными законами;

5) ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности в случае осуществления полномочий не менее срока, на который Глава Поселения был избран, и наличия стажа муниципальной службы не менее пятнадцати лет;

6) обязательное медицинское и государственное социальное страхование;

7) предоставление транспортного средства;

8) предоставление служебного жилого помещения в случае отсутствия постоянного места жительства в Поселении;

9) единовременная выплата при прекращении полномочий Главы Поселения;

**Статья 35. Досрочное прекращение полномочий Главы Поселения**

1. Полномочия Главы Поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со ст.74.1 Федерального закона № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности в соответствии со ст.74 Федерального закона № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Поселения;

12) преобразования Поселения, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Поселения;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей Поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Поселения или объединения Поселения с городским округом.

2. Полномочия Главы Поселения прекращаются с момента наступления соответствующих событий либо вступления в законную силу решений уполномоченных органов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы Поселения его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления, назначаемое муниципальным правовым актом Думы Поселения.

4. В случае, если избранный на муниципальных выборах Глава Поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Думы Поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы Главы Поселения не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

5. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

**Статья 36. Администрация Поселения**

1. Администрация Поселения является исполнительно-распорядительным органом Поселения, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

2. Руководство администрацией Поселения осуществляет Глава Поселения на принципах единоначалия.

3. Администрация Поселения подконтрольна в своей деятельности Думе Поселения в пределах полномочий последней.

4. Администрация Поселения обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Администрация как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации Администрации Поселения в качестве юридического лица является настоящий Устав и решение о создании администрации Поселения с правами юридического лица.

5. Финансовое обеспечение деятельности администрации осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Поселения.

6. К полномочиям администрации Поселения относятся реализуемые в установленном законодательством и настоящим Уставом порядке:

1) обеспечение исполнительно-распорядительных и контрольных функций по решению вопросов местного значения в интересах населения Поселения;

2) формирование, исполнение местного бюджета;

3) управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в порядке, определенном Думой Поселения;

4) ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) разработка проектов планов и программ социально-экономического развития Поселения;

6) разработка и представление Думе Поселения структуры администрации Поселения и положений об органах администрации Поселения, наделенных правами юридического лица;

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Думы Поселения, Главы Поселения, голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения;

8) принятие решения о создании в установленном порядке печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, а также официальной информации администрации Поселения;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с законодательством;

10) создание муниципальных предприятий и учреждений, участие в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

11) определение цели, условия и порядка деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждение их уставов, назначение на должность и освобождение от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивание отчетов об их деятельности;

12) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

13) принятие решений о присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменении, аннулировании таких наименований, размещении информации в государственном адресном реестре;

14) принятие решений о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом;

15) осуществление отдельных полномочий, переданных администрации Поселения органами местного самоуправления Боханского района в соответствии с заключаемыми соглашениями;

16) иные полномочия, отнесенные к ведению органов местного самоуправления Поселения, за исключением отнесенных к компетенции Думы, Избирательной комиссии Поселения.

**Статья 37. Формы и порядок осуществления контроля Главой Поселения**

1. Глава Поселения осуществляет контроль за деятельностью администрации Поселения и должностных лиц администрации Поселения в формах:

1) истребования отчетов, иной информации (письменной и устной, периодической и оперативной или иной) по вопросам исполнения полномочий по решению вопросов местного значения, исполнения муниципальных правовых актов;

2) проведения совещаний, приемов, назначения служебных проверок, расследований;

3) осмотра объектов, находящихся в муниципальной собственности;

4) в иных формах, установленных муниципальными правовыми актами.

2. Должностные лица администрации Поселения осуществляют свои функциональные обязанности в соответствии с полномочиями, определенными положениями администрации Поселения, и должностными инструкциями.

3. Порядок осуществления Главой Поселения и должностными лицами администрации Поселения контрольных функций определяется нормативными правовыми актами Главы Поселения в соответствии с настоящим Уставом.

**Статья 38. Структура администрации Поселения**

1. Структура администрации Поселения утверждается Думой Поселения по представлению Главы Поселения.

2. В соответствии с федеральным законом основанием для государственной регистрации органов администрации Поселения в качестве юридических лиц, являются решение Думы Поселения об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения администрации Поселения и утвержденное Думой Поселения, по представлению главы местной администрации положение об этом органе.

Положения об органах администрации Поселения, не обладающих правами юридического лица, утверждаются Главой Поселения.

3. Органы администрации Поселения самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, взаимодействуют с подведомственными муниципальными предприятиями и учреждениями, а также с иными организациями по профилю своей деятельности в установленном порядке.

Функции и полномочия органов администрации Поселения, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями, утверждаемыми Главой Поселения либо Думой Поселения в соответствии с частью 2 настоящей статьи.

4. Для обеспечения участия общественности, а также учета мнения органов государственной власти и местного самоуправления, организаций при решении вопросов местного значения при администрации Поселения могут создаваться координационные и иные советы и комиссии, являющиеся консультативно-совещательными органами, не наделенными властными полномочиями и не входящими в структуру администрации Поселения.

Указанные органы формируются Главой Поселения и действуют на основании утверждаемых им положений.

**Статья 38.1**. **Избирательная комиссия муниципального образования.**

1. Избирательная комиссия Поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения.

2. Избирательная комиссия Поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

 3. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии Поселения устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области, а также настоящим уставом.

Глава 5

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

**Статья 39. Система муниципальных правовых актов Поселения**

1. В систему [**муниципальных правовых актов**](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C7%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D1%83%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2.doc#sub_20117#sub_20117) входят:

1) настоящий Устав, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Думы Поселения;

3) правовые акты Главы Поселения, администрации Поселения.

2. Устав муниципального образования «Тараса» и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Поселения.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

В случае противоречия Устава федеральному или региональному законодательству, применяется, соответственно, федеральное или региональное законодательство.

4. По вопросам местного значения населением Поселения непосредственно, (или) органами местного самоуправления Поселения и (или) должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом муниципального образования в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами.

5. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Иркутской области.

6. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.

7. Муниципальные нормативные правовые акты*,* затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Иркутской области. *(часть 7 ст.39 вступает в силу с 01.01.2017).*

**Статья 40. Внесение изменений и дополнений в Устав**

1. Проект решения Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой Поселения порядка учета предложений по проекту указанного решения Думы Поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Тараса», а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования «Тараса» в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

2. Решение Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы муниципального образования «Тараса» и подписывается Главой муниципального образования «Тараса».

Глава Поселения исполняет полномочия председателя Думы Поселения с правом решающего голоса.Голос Главы Поселения учитывается при принятии Устава муниципального образования «Тараса», муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Тараса» как голос депутата Думы Поселения.

3. Решение Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

4. Решение Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Глава Поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального образования «Тараса», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Тараса» в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и предусматривающие создание контрольно-счетного органа поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

**Статья 41. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения Поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, Дума Поселения или Глава Поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме, является основанием для отзыва Главы Поселения или досрочного прекращения полномочий Думы Поселения.

**Статья 41.1 Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Думы Поселения, Главой Поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Иркутской области.

 Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов. *(часть 3 ст.41.1 вступает в силу с 01.01.2017)*

**Статья 42. Муниципальные правовые акты Думы Поселения**

 1. Дума Поселения по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Поселения, решение об удалении Главы Поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы Поселения и по иным вопросам, отнесенным к её компетенции федеральными законами, законами Иркутской области и настоящим Уставом.

Решения Думы Поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы Поселения, если иное не установлено Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Решения Думы Поселения по вопросам утверждения местного бюджета и отчета о его исполнении, установления местных налогов и сборов, досрочного прекращения полномочий Думы Поселения в случае самороспуска, о принятии Устава Поселения и внесении в него изменений и дополнений принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы Поселения.

3. Правом внесения проектов муниципальных правовых актов Думы Поселения на рассмотрение Думы Поселения (правом правотворческой инициативы) обладают Глава Поселения, депутаты Думы Поселения, Глава местной администрации, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан.

Проекты муниципальных правовых актов, внесенные Главой Поселения, рассматриваются Думой Поселения в первоочередном порядке.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов на рассмотрение Думы Поселения, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются Регламентом Думы Поселения.

4. Нормативные правовые акты Думы Поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Думы Поселения только по инициативе Главы Поселения или при наличии заключения Главы Поселения.

5. Нормативный правовой акт, принятый Думой Поселения, направляется Главе Поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава Поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой Поселения. В этом случае указанный акт в течение 10 дней возвращается в Думу Поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Отклоненный Главой Поселения нормативный правовой акт вновь рассматривается Думой Поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Думы Поселения, он подлежит подписанию Главой Поселения в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

6. Нормативные правовые акты Думы Поселения вступают в силу со дня их подписания Главой Поселения, если действующим законодательством, настоящим Уставом или в самом решении не предусмотрен иной срок.

Нормативные правовые акты Думы Посерения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

7. Муниципальные правовые акты Думы Поселения утрачивает силу в случае истечения срока их действия либо в случаях их исполнения или отмены в порядке, установленном ст.44 настоящего Устава.

**Статья 43. Правовые акты Главы Поселения, местной администрации**

1. Глава Поселения, исполняющий полномочия председателя Думы, в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Думы Поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы Поселения, подписывает решения Думы Поселения.

2. Глава Поселения, исполняющий полномочия Главы местной администрации, в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами и законами Иркутской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Думы Поселения издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

3. Постановления и распоряжения, издаваемые Главой Поселения, вступают в силу со дня их подписания Главой Поселения, если действующим законодательством, настоящим Уставом или в самом постановлении или распоряжении не предусмотрен иной срок.

4. Постановления, издаваемые Главой Поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

 5. Постановления и распоряжения, издаваемые Главой Поселения, утрачивают силу в случае истечения срока их действия либо в случаях их исполнения или отмены в порядке, установленном статьей 44 настоящего Устава.

**Статья 44. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

1. Муниципальные правовые акты Поселения могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Иркутской области, - уполномоченным

органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Иркутской области).

 2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения

**Статья 45. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов**

1. Официальным опубликованием муниципального правового акта признается первая публикация его полного текста в Вестнике МО «Тараса», с которым имеют возможность ознакомления жители Поселения.

2. Если значительный по объему муниципальный правовой акт по техническим причинам не может быть опубликован в одном номере периодического печатного издания, то такой акт, в соответствии с законодательством, публикуется в нескольких номерах соответствующего периодического издания, как правило, подряд. В этом случае днем официального опубликования (обнародования) нормативного правового акта является день выхода номера периодического печатного издания, в котором завершена публикация его полного текста.

3. В случае, если при опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта были допущены ошибки, опечатки или иные неточности, в сравнении с подлинником муниципального правового акта, то после обнаружения ошибки, опечатки или иной неточности в том же издании, в соответствии с законодательством, публикуется официальное извещение соответствующего органа местного самоуправления либо должностного лица, принявшего муниципальный правовой акт, об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений.

4. Исправление ошибок, опечаток или иных неточностей в подлинниках муниципальных правовых актов осуществляется путем внесения соответствующих изменений в муниципальный правовой акт, в котором имеются неточности.

5. Иной порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов может осуществляться в случаях, предусмотренных законодательством.

Глава 6

МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 46. Муниципальная служба в Поселении**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

3. Представителем нанимателя (работодателем) является Глава Поселения, руководитель иного органа местного самоуправления, председатель Избирательной комиссии Поселения или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

4. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области и муниципальными правовыми актами Думы Поселения.

**Статья 47. Должности муниципальной службы**

1. Должность муниципальной службы - должность в администрации Поселения, аппарате Избирательной комиссии Поселения, которые образуются с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий Главы Поселения, Думы Поселения, администрации Поселения, Избирательной комиссии Поселения, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Иркутской области, утверждаемым законом Иркутской области.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата Избирательной комиссии Поселения используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Иркутской области.

 Глава 7

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 48. Экономическая основа местного самоуправления**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права Поселения.

**Статья 49. Состав муниципального имущества**

1. В соответствии с федеральным законодательством в собственности Поселения может находиться:

1)имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом № 131-ФЗ вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы Поселения;

2.1) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения

3) исключен;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. В случаях возникновения у Поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

3. В собственности Поселения могут находиться:

 1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов поселения;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов Поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в Поселении и нуждающихся в жилых помещениях, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенное для транспортного обслуживания населения в границах Поселения;

5) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

6) имущество предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

7) имущество библиотек Поселения;

8) имущество для организации досуга и обеспечения жителей Поселения услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории Поселения физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории Поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Поселения в соответствии с федеральным законом;

16) пруды, обводненные карьеры на территории Поселения;

17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Поселения;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории Поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

20) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в Поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

21) в собственности поселений может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселений

**Статья 50. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления от имени Поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам

государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3.Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

4. Муниципальное образование «Тараса» может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования «Тараса» субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 51. Местный бюджет**

1.Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия муниципального образования устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья 52. Доходы местного бюджета**

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах

**Статья 53. Расходы местного бюджета**

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Поселения осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 54. Резервный фонд**

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда для осуществления непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно – восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году.

2. Размер резервного фонда местной администрации устанавливается решением Думы Поселения о местном бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Отчеты о расходовании средств резервного фонда включаются в отчет об исполнении местного бюджета.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации устанавливается нормативными правовыми актами Главы Поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

**Статья 55. Бюджетный процесс**

1. Особенности бюджетных полномочий органов местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Думы Поселения, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами местных администраций.

2. Администрация Поселения составляет проект бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Думы Поселения, разрабатывает и утверждает методику распределения и (или) порядок предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Думе Поселения, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по разработке, рассмотрению, утверждению и исполнению местного бюджета, осуществлению контроля за его исполнением, утверждению отчета об исполнении бюджета, входят Дума Поселения, Глава Поселения, администрация Поселения, иные органы, на которые законодательством Российской Федерации, Иркутской области, нормативными правовыми актами Думы Поселения и Главы Поселения возложены бюджетные полномочия.

**Статья 56. Разработка проекта местного бюджета**

1. Решение о подготовке проекта местного бюджета принимает Глава Поселения.

Разработку проекта местного бюджета осуществляет администрация Поселения.

2. Порядок и сроки разработки проекта местного бюджета, перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом местного бюджета, определяются нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Поселении.

Проект местного бюджета составляется в соответствии с требованиями бюджетной классификации, установленными законодательством.

3. Проект местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

**Статья 57. Рассмотрение и утверждение местного бюджета**

1. Местный бюджет рассматривается и утверждается Думой Поселения по представлению Главы Поселения.

2. Порядок рассмотрения и утверждения местного бюджета Думой Поселения устанавливается нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Поселении.

3. Решение Думы Поселения об утверждении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

**Статья 58. Исполнение местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Изменения и дополнения в местный бюджет утверждаются решением Думы Поселения по представлению Главы Поселения.

4. Глава Поселения ежеквартально представляет Думе Поселения информацию о ходе исполнения местного бюджета.

5. Отчет об исполнении местного бюджета готовит финансовый орган администрации Поселения на основании отчетов главных распорядителей бюджетных средств.

Отчет об исполнении местного бюджета представляется Главой Поселения в Думу Поселения в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Поселении.

6. Дума Поселения рассматривает и утверждает отчет об исполнении местного бюджета по докладу Главы Поселения.

7. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

**Статья 59. Местные налоги и сборы**

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления Поселения по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством о налогах и сборах.

**Статья 60. Средства самообложения граждан**

1. Средствами самообложения граждан являются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей, для которых размер платежей может быть уменьшен в соответствии с решением Думы Поселения.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения решаются на местном референдуме.

**Статья 61. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 62. Муниципальные заимствования**

Поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 63. Муниципальный финансовый контроль**

1. Органом внутреннего муниципального финансового контроля является орган (должностные лица) администрации Поселения.

2. Орган внутреннего муниципального финансового контроля обладает полномочиями по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

**Статья 64. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Иркутской области.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

Глава 8

МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ И МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

**Статья 65. Межмуниципальное сотрудничество**

1. Органы местного самоуправления Поселения осуществляют сотрудничество с иными муниципальными образованиями в целях организации взаимодействия, обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления, совместного решения вопросов местного значения в соответствии с законодательством.

2. Поселение участвует в межмуниципальном сотрудничестве в следующих формах:

1) посредством учреждения Думой Поселения и представительными органами местного самоуправления иных муниципальных образований межмуниципальных хозяйственных обществ;

2) посредством создания Думой Поселения автономных некоммерческих организаций и фондов. Организация и деятельность указанных объединений осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 января 1996 года №7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», применяемыми к ассоциациям;

3) в иных формах, не противоречащих законодательству.

3. Порядок участия Поселения в межмуниципальном сотрудничестве определяется Думой Поселения в соответствии с законодательством.

**Статья 66. Участие в международном сотрудничестве и внешнеэкономических связях**

Органы местного самоуправления Поселения вправе осуществлять международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами.

 Глава 9

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И

ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 67. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством**

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования в соответствии с федеральными законами по основаниям, определенным в настоящем Уставе.

Население Поселения вправе отозвать Главу Поселения, депутата Думы Поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава, законов Иркутской области, Устава Поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 68. Ответственность Думы Поселения перед государством**

1. В случае если судом установлено, что Думой Поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Иркутской области, законам Иркутской области, Уставу Поселения, а Дума Поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Иркутской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Иркутской области проект закона Иркутской области о роспуске Думы Поселения.

2. Полномочия Думы Поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Иркутской области о его роспуске.

3. В случае если соответствующим судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума Поселения в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Иркутской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Иркутской области проект закона Иркутской области о роспуске Думы Поселения.

4. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранная в правомочном составе Дума Поселения в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Иркутской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Иркутской области проект закона Иркутской области о роспуске Думы Поселения.

5. Закон Иркутской области о роспуске Думы Поселения может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

6. Депутаты Думы муниципального образования «Тараса», распущенного на основании частей 3, 4 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Иркутской области о роспуске Думы муниципального образования «Тараса» обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Думой муниципального образования «Тараса» правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

**Статья 69. Ответственность Главы Поселения перед государством**

1. Ответственность Главы Поселения перед государством наступает в случае:

1) издания Главой Поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Иркутской области, Уставу Поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава Поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершение указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издание им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, р указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Ответственность Главы Поселения наступает в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством.

**Статья 70.Удаление главы Поселения в отставку**

1. Дума Поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ вправе удалить Главу Поселения в отставку по инициативе депутатов Думы Поселения или по инициативе Губернатора Иркутской области.

2. Основаниями для удаления Главы Поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы Поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами иркутской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Поселения Думой Поселения по результатам его ежегодного отчета перед Думой Поселения, данная два раза подряд.

4) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

5) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами

**Статья 71. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 72. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

1. Органы прокуратуры Российской Федерации осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституций (уставов), законов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований, муниципальных правовых актов.

2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - органы государственного контроля (надзора), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения и осуществлении полномочий по решению указанных вопросов и иных полномочий, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, уставами муниципальных образований, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований.

2.1. исключен;

2.2. исключен;

2.3. исключен

2.4. исключен;

2.5. исключен;

2.6. исключен;

1. исключен;

2.8 исключен;

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с уставом муниципального образования контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления уставу муниципального образования и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам представительного органа муниципального образования.»

Глава 10

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 73. Порядок вступления в силу Устава Поселения**

1. Настоящий Устав вступает в силу после официального опубликования с реквизитами государственной регистрации, за исключением положений, для которых Федеральным законом установлены иные сроки вступления в силу.

**20.12.2016 г. № 165**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование «Тараса»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«Об утверждении плана мероприятий**

**администрации муниципального образования «ТАРАСА»**

**по противодействию коррупции на 2016-2017 гг.»**

В соответствии со ст.43 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 года № 460 «О национальной стратегии противодействия коррупции», Уставом муниципального образования «Тараса», в целях противодействия коррупции на территории муниципального образования «Тараса» и устранения причин, ее порождающих

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий администрации муниципального образования «Тараса» по противодействию коррупции на 2016 -2017 гг. ( Приложение 1).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
4. Контроль за исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции оставляю за собой.

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение1

к постановлению

муниципального образования «Тараса»

от 20.12.2016 № 165

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В 2016-2017 ГОДЫ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители, реализующие мероприятия в соответствии с законодательством | Сроки исполнения |
| 1 | Обеспечение взаимодействия с муниципальным образованием МО «Боханский район» в сфере противодействия коррупции | Администрация МО «Тараса» | Постоянно в течение планируемого периода  |
| 2 | Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией | Администрация МО «Тараса» | Постоянно в течение планируемого периода  |
| 3 | Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных учреждений | Ревизионная комиссияФинансовый отделСпециалист по имуществу | Ежеквартально |
| 4 | Осуществление проверок надлежащего использования муниципального имущества МО «Тараса», находящегося в аренде, безвозмездном пользовании | Специалист по имуществу | Ежеквартально |
| 5 | Проведение анализа эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для муниципальных нужд поселения. | Финансовый отдел | Постоянно в течение планируемого периода |
| 6 | Проведение комплекса мероприятий, обеспечивающих целевое и эффективное использование бюджетных средств, в том числе направляемых в соответствии с законодательством на реализацию в Иркутской области приоритетных национальных проектов | Ревизионная комиссия | Постоянно в течение планируемого периода |
| 7 | Проведение анализа исполнения установленных законодательством полномочий по предоставлению земельных участков, распоряжению муниципальным имуществом с принятием соответствующих мер реагирования в случаях выявления нарушений требований законодательства | Специалист по имуществу | Постоянно в течение планируемого периода |
| 8 | Информирование населения МО «Тараса» о :- негативном воздействии коррупции на общество и необходимости борьбы с ней;- о мерах принимаемых МО «Тараса» по противодействию коррупции;- о результатах борьбы с коррупцией | Заместитель главы МО «Тараса» | Постоянно в течение планируемого периода |
| 9 | Проведение с участием представителей правоохранительных органов «круглых столов», семинаров по вопросам противодействия коррупции с распространением принятых на них решений в средствах массовой информации | Заместитель главы МО «Тараса» | Постоянно в течение планируемого периода |
| 10 | Проведение мониторинга нормативных правовых актов МО «Тараса» в сфере борьбы с коррупцией | Заместитель главы МО «Тараса» | Постоянно в течение планируемого периода |
| 11 | Проведение анализа действующих нормативных правовых актов с целью отбора актов подлежащих антикоррупционной экспертизе | Комиссия по антикоррупционной экспертизе | Постоянно в течение планируемого периода |
| 12 | Организация осуществления антикоррупционной экспертизы НПА МО «Тараса» и их проектов | Комиссия по антикоррупционной экспертизе | Ежеквартально |
| 13 | Проведение проверок по жалобам граждан на незаконные действия муниципальных служащих администрации с целью установления фактов проявления коррупции | Глава МО «Тараса»; Заместитель главы МО «Тараса» | Постоянно в течение планируемого периода |
| 14 | Проверка в установленном законодательном порядке достоверности сведений о доходах, имуществе и об обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими МО «Тараса» замещающими муниципальные должности. | Заместитель главы МО «Тараса» | Постоянно в течение планируемого периода |

|  |
| --- |
| **20.12.2016г. № 166****РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ****ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ****БОХАНСКИЙ РАЙОН****МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****«ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СТОИМОСТИ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМИ СЛУЖБАМИ ПО ПОХОРОННОМУ ДЕЛУ СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ»** |

Руководствуясь п.22, ч.1, ст. 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации», ст.9 Федерального закона Российской Федерации от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2010 года № 813 «О сроках индексации предельного размера стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, подлежащей возмещению специализированной службе по вопросам похоронного дела, а также предельного размера социального пособия на погребение», Устава МО «Тараса»

**постановляю:**

1. Установить с 1 января 2017 года предельный размер стоимости услуг, предоставляемых специализированными службами по вопросам похоронного дела согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии со ст.9 Федерального закона от 12.01.1996 г. №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на обязанность осуществить погребение, согласно приложения №1.

2. Установить с 1 января 2017 года стоимость услуг, оказываемых специализированными службами по вопросам похоронного дела в соответствии со ст.12 Федерального закона от 12.01.1996г. №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте установления органами внутренних дел его личности согласно приложения №2.

4. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике МО «Тараса» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение№1

к постановлению администрации МО «Тараса»

№ 166 от 20.12.2016г.

Стоимость гарантированного перечня услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Перечень услуг | Стоимость (руб.)     |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения  | бесплатно |
| 2.  | Предоставление и доставка гроба и других предметов,необходимых для погребения                            | 1771,59  |
| 3.  | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище     | 1127,94 |
| 4. | Погребение   | 3433,21 |
|  | **Стоимость услуг, всего:** | **6332,74** |

Приложение №2

к постановлению администрации МО «Тараса»

№166 от 20.12.2016г.

Стоимость гарантированного перечня услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Перечень услуг | Стоимость (руб.)     |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения  | бесплатно |
| 2.  | Предоставление и доставка гроба и других предметов,необходимых для погребения                            | 1421,59 |
| 3.  | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище     | 1127,94 |
| 4. | Погребение   | 3433,21 |
| 5. | Облачение тела | 350,0 |
|  | **Стоимость услуг, всего:** | **6332,74** |

**29.12.2016г. № 175**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Тараса».**

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениемПравительства РФ от 21 ноября 2013 г. N 1043"О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг"

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить «Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Тараса» (Приложение №1).

2. Опубликовать порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Тараса». на официальном сайте Российской Федерации в сети интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг zakupki.gov.ru.

3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке на официальном сайте администрации МО «Тараса» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://bohan.irkobl.ru/sub/tarasa/> и в Вестнике МО «Тараса»

4. Контроль за исполнением оставляю за собой .

5. Настоящее постановление вступает в силу 01.01. 2016 года.

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение к постановлению

главы МО «Тараса»

№175 от 29.12.2016 года

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД МО «ТАРАСА»**

1. Настоящий документ устанавливает порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки) для обеспечения нужд МО «Тараса» и подведомственных муниципальных заказчиков, в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон).

2. Формирование, утверждение и ведение планов закупок для обеспечения нужд МО «Тараса» и подведомственных муниципальных заказчиков осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 21 ноября 2013 г. N1043"О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг" и настоящим порядком.

3. Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) Муниципальными заказчиками, действующими от имени администрации МО «Тараса» (далее - муниципальные заказчики), - после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, созданными администрацией МО «Тараса» за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, - после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями созданными администрацией МО «Тараса», муниципальными унитарными предприятиями, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, - после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными администрацией МО «Тараса», муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципальных образований муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Планы закупок для обеспечения муниципальных нужд формируются лицами, указанными в пункте 3 настоящего документа, на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) в сроки, установленные администрацией МО «Тараса», с учетом следующих положений:

а) Муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета МО «Тараса» (далее-главные распорядители):

формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона, и представляют их не позднее 1 августа - главным распорядителям средств местного бюджета для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями при составлении проекта закона (решения) о бюджете обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего документа, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя;

б) учреждения, указанные в подпункте "б" пункта 3 настоящего документа, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 1 августа текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего документа, сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

в) юридические лица, указанные в подпункте "в" пункта 3 настоящего документа:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, не позднее 10 рабочих дней после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего документа, планы закупок;

г) юридические лица, указанные в подпункте "г" пункта 3 настоящего документа:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, не позднее 10 рабочих дней после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего документа, планы закупок.

5. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

6. Планы закупок формируются на срок, на который распространяется решение Думы МО «Тараса»,о бюджете МО «Тараса».

7. В планы закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы закупок юридических лиц, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 3 настоящего документа, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных порядком формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения соответственно муниципальных нужд.

8. Лица, указанные в пункте 3 настоящего документа, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящего порядка. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случае необходимости являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций администрации МО «Тараса» и подведомственных муниципальных заказчиков;

б) приведение планов закупок в соответствие с муниципальными правовыми актами о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных бюджетах на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации, решений, поручений высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом (решением) о бюджете;

г) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;

д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

е) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

9. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным законом случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

10. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в подпункте "г" пункта 3 настоящего порядка, осуществляются от лица соответствующих государственных органов субъектов Российской Федерации, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами или органов местного самоуправления, передавших этим лицам полномочия государственного заказчика (муниципального заказчика).

**29.12.2016г. № 176**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К ОТДЕЛЬНЫМ ВИДАМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДЕЛЬНЫХ ЦЕН ТОВАРОВ РАБОТ, УСЛУГ) ЗАКУПАЕМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных нужд», статьей 54 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», руководствуясь Уставом муниципального образования «Тараса», администрация муниципального образования «Тараса»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемым для муниципальных нужд муниципального образования «Тараса», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальным органам, являющимися в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главными распорядителями бюджетных средств разработать в соответствии с Правилами утвержденными настоящим постановлением, утвердить требования к закупаемым ими, их территориальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) в срок обеспечивающий реализацию указанных требований начиная с 1 января 2017г.

3. Администрации муниципального образования «Тараса» в течение трех дней со дня принятия настоящего постановления разместить Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для нужд муниципального образования «Тараса», в том числе подведомственных им казенных учреждений на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее – ЕИС).

4. Настоящее Постановление опубликовать в Вестнике МО «Тараса» и разместить на официальном сайте МО «Тараса» в сети Интернет.

5. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2017г.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение

к постановлению

администрации МО «Тараса»

от 29 декабря 2016 № 176

**ПРАВИЛА**

**ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К ОТДЕЛЬНЫМ ВИДАМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДЕЛЬНЫХ ЦЕН ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ), ЗАКУПАЕМЫМ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА».**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемым для муниципальных нужд МО «Тараса».

Под видом товаров, работ, услуг в целях настоящих Правил понимаются виды товаров, работ, услуг, соответствующие шестизначному коду позиции по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности.

2. Муниципальные органы, являющимися в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования «Тараса» утверждают определенные в соответствии с настоящими Правилами требования к закупаемым ими, подведомственными им муниципальными казенными и муниципальными бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг, включающие перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Тараса» (далее – ведомственный перечень).

Ведомственный перечень составляется по форме согласно приложению № 1 к Правилам определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) на основании обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), предусмотренного приложением 2 к Правилам определения требований (далее – обязательный перечень).

В отношении отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в обязательный перечень, в ведомственном перечне определяются их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены указанных товаров, работ, услуг), если указанные свойства и характеристики не определены в обязательном перечне.

Муниципальные органы в ведомственном перечне определяют значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг, в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенных в обязательный перечень, в случае, если в обязательном перечне не определены значения таких характеристик (свойств) (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

3. Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень, подлежат включению в ведомственный перечень при условии, если средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 20 процентов:

а) доля расходов муниципального органа, подведомственных ему муниципальных казенных и муниципальных бюджетных учреждений на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за отчетный финансовый год в общем объеме расходов этого муниципального органа подведомственных ему муниципальных казенных и муниципальных бюджетных учреждений на приобретение товаров, работ, услуг за отчетный финансовый год;

б) доля муниципальных контрактов муниципальных органов и подведомственных им муниципальных казенных и муниципальных бюджетных учреждений на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, заключенных в отчетном финансовом году, в общем количестве контрактов этого муниципального органа и подведомственных ему муниципальных казенных и муниципальных бюджетных учреждений на приобретение товаров, работ, услуг, заключенных в отчетном финансовом году.

4. Муниципальные органы при включении в ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, не указанных в обязательном перечне, применяют установленные пунктом 3 настоящих Правил критерии, исходя из определения их значений в процентном отношении к объему осуществляемых муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными и муниципальными бюджетными учреждениями закупок.

5. В целях формирования ведомственного перечня муниципальные органы определяют дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных пунктом 3 настоящих Правил.

6. Муниципальные органы при формировании ведомственного перечня включают в него дополнительно:

а) отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в обязательном перечне и не соответствующие критериям, указанным в пункте 3 настоящих Правил;

б) характеристики (свойства) товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень и не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки;

в) значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, которые отличаются от значений, предусмотренных обязательным перечнем, и обоснование которых содержится в соответствующей графе приложения № 1 к настоящим Правилам, в том числе с учетом функционального назначения товара, под которым для целей настоящих Правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое).

7. Значения потребительских свойств и иных характеристик (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в ведомственный перечень, устанавливаются:

а) с учетом категорий и (или) групп должностей работников муниципальных органов и подведомственных им муниципальных казенных и муниципальных бюджетных учреждений, если затраты на их приобретение в соответствии с требованиями к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений, утвержденными правилами определения нормативных затрат, определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников;

б) с учетом категорий и (или) групп должностей работников, если затраты на их приобретение в соответствии с требованиями к определению нормативных затрат не определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников, - в случае принятия соответствующего решения муниципальным органом.

8.Дополнительно включаемые в ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг кодом товара, работы, услуги в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности.

9. Предельные цены товаров, работ, услуг устанавливаются муниципальными органами, если требованиями к определению нормативных затрат установлены нормативы цены на соответствующие товары, работы, услуги.

Приложение № 1

к Правилам определения требований к закупаемым

муниципальными органами и подведомственными им

муниципальными казенными муниципальными бюджетными

учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг

(в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ УСТАНАВЛИВАЮТСЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЕ СВОЙСТВА (В ТОМ ЧИСЛЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ КАЧЕСТВА) И ИНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ, ИМЕЮЩИЕ ВЛИЯНИЕ НА ЦЕНУ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код по ОКПД | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные в обязательном перечне | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные муниципальными органами |
| код по ОКЕИ | наименование | характеристика | значение характеристики | характеристика | значение характеристики | обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной администрацией в обязательном перечне | функциональное назначение\* |
| Отдельные виды товаров, работ, услуг, требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам утвержденные в обязательном перечне |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный муниципальными органами |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг

|  |
| --- |
| Учредитель: Администрация МО «Тараса»Редактор: Бадагуев Р.Н.Адрес регистрации: 669343, Иркутская область,Боханский район, с. Тараса, ул. Ленина, д10.Газета отпечатана в администрации МО «Тараса»с. Тараса, ул. Ленина, д10Тираж 30 экз.Номер подписан 29.12.2016 г. |

1. Количественная характеристика нагрузки должна быть откорректирована на дальнейших стадиях проектирования по данным организаций-проектировщиков [↑](#footnote-ref-1)