



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

От «22» июня 2026 года № 1864
г. Железногорск-Илимский

«Об антинаркотической комиссии
Нижнеилимского муниципального округа
Иркутской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Указом Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», Законом Иркутской области от 07 октября 2009 года № 62/28-оз «О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в Иркутской области», руководствуясь Уставом Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, Администрация Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать антинаркотическую комиссию Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области и утвердить её состав (Приложение 1 к настоящему постановлению).
2. Утвердить Положение об антинаркотической комиссии Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области (Приложение 2 к настоящему постановлению).
3. Утвердить Регламент антинаркотической комиссии Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области (Приложение 3 к настоящему постановлению).

4. Считать утратившими силу:

4.1. Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района Иркутской области от 31 января 2014 года № 84 «Об антинаркотической комиссии при администрации Нижнеилимского района».

4.2. Распоряжение администрации Нижнеилимского муниципального района Иркутской области от 08 октября 2025 года № 1139 «О внесении изменений в распоряжение мэра района от 02 февраля 2009 года № 75 «О создании антинаркотической комиссии при администрации Нижнеилимского муниципального района».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Нижнеилимского муниципального округа по социальным вопросам Е.А. Луковникова.

Временно исполняющий
полномочия мэра округа



В.В. Цвейгарт

Рассылка: в дело, УКСМП, юр.отдел, УО, орготдел, ОСЭР.

Д.В. Абитова
3-08-41

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Нижнеилимского муниципального округа
№ 1864 от 22 июля 2026 года

СОСТАВ

антинаркотической комиссии
Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области

Председатель комиссии:

Березовский — мэр Нижнеилимского муниципального округа;
Павел Николаевич

Первый заместитель председателя комиссии:

Луковников — заместитель мэра Нижнеилимского
Егор Александрович муниципального округа по социальным вопросам;

Заместитель председателя комиссии:

Саленик Александр — начальник ОМВД России по Нижнеилимскому
Владимирович району (по согласованию);

Ответственный секретарь комиссии:

Абитова Дарья — консультант по спорту и молодежной политике
Владимировна Управления культуры, спорта и молодежной
политики Администрации Нижнеилимского
муниципального округа;

Члены комиссии:

Казумова Зарема — и.о. главного врача ОГБУЗ «ЖРБ» (по
Асалиевна согласованию);

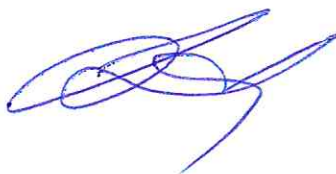
Горшков Павел — начальник ЛПП на ст. Коршуниха Ангарская
Анатолевич Ленского ЛОП Братского линейного отдела МВД
России на транспорте (по согласованию);

Рявкина Ирина — начальник отдела социально-экономического
Геннадьевна развития Администрации Нижнеилимского
муниципального округа;

Тарасевич Юлия — начальник Управления культуры, спорта и
Леонидовна молодёжной политики Администрации
Нижнеилимского муниципального округа;

Карнакова Ирина Леонидовна	- руководитель Нижнеилимского филиала ОГКУ КЦ Иркутской области (по согласованию);
Тоскина Анна Викторовна	- ведущий специалист по связям с общественностью отдела организационной работы и социальной политики Администрации Нижнеилимского муниципального округа;
Сорокина Алёна Юрьевна	- ответственный секретарь КДН и ЗП;
Сотникова Елена Валентиновна	- директор профессионального колледжа Железногорска-Илимского (по согласованию);
Моисеева Олеся Андреевна	- начальник юридического отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа;
Тимошкин Дмитрий Сергеевич	- начальник УИИ филиала по Нижнеилимскому району ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области (по согласованию);
Хлюстов Алексей Алексеевич	- главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в городе Братске, Братском и Нижнеилимском округа в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (по согласованию);
Толстикова Елена Анатольевна	- и.о. начальника Управления образования Администрации Нижнеилимского муниципального округа;
Изотова Виктория Михайловна	- старший оперуполномоченный группы по контролю за оборотом наркотиков ОМВД России по Нижнеилимскому району

Временно исполняющий
полномочия мэра округа



В.В. Цвейгарт

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Нижнеилимского муниципального округа
№ 1864 от 22 июля 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об антинаркотической комиссии
Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Антинаркотическая комиссия Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области (далее – Комиссия) является совещательным, коллегиальным органом, созданным при Администрации Нижнеилимского муниципального округа, обеспечивающим координацию деятельности подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Нижнеилимского муниципального округа, решениями Государственного антинаркотического комитета, решениями антинаркотической комиссии в Иркутской области, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией в Иркутской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа, общественными объединениями и организациями.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) участие в формировании и реализации на территории Нижнеилимского муниципального округа государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подготовка предложений в антинаркотическую комиссию в Иркутской области по совершенствованию законодательства Иркутской области

в сфере противодействия незаконному обороту наркотиков, а также представление ежегодных докладов о деятельности Комиссии;

2) координация деятельности органов местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также организация взаимодействия с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и государственными органами исполнительной власти Иркутской области, с общественными объединениями и организациями;

3) разработка мер, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе на профилактику наркомании на территории Нижнеилимского муниципального округа, а также на повышение уровня эффективности мероприятий, направленных на профилактику наркомании, проводимых Администрацией Нижнеилимского муниципального округа;

4) сотрудничество с органами местного самоуправления других муниципальных образований Иркутской области и других субъектов Российской Федерации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе подготовка проектов соответствующих совместных решений;

5) рассмотрение в установленном законодательством Российской Федерации порядке предложений о дополнительных мерах социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;

6) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными задачами обеспечивает в установленном порядке:

1) подготовку предложений на проекты правовых актов органов местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа;

2) подготовку предложений о дополнительных мерах социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;

3) участие в разработке программ по профилактике наркомании, по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;

4) участие граждан, представителей общественных объединений и иных организаций в мероприятиях по профилактике наркомании, проводимых Администрацией Нижнеилимского муниципального округа.

3. ПРАВА КОМИССИИ

3.1. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

1) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования взаимодействия подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти с органами местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

2) вносить в установленном порядке предложения по вопросам противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, требующим решения Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области и антинаркотической комиссии в Иркутской области;

3) создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, и определять порядок работы этих групп;

4) запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию от территориальных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц;

5) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа, а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Председателем Комиссии является мэр Нижнеилимского муниципального округа (далее – председатель Комиссии).

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Нижнеилимского муниципального округа.

4.3. В структуру Комиссии входят:

председатель Комиссии;

первый заместитель председателя Комиссии;

заместитель председателя Комиссии;

ответственный секретарь Комиссии;

члены Комиссии.

4.4. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с Регламентом, утверждаемым постановлением Администрации Нижнеилимского муниципального округа.

4.5. Планирование работы Комиссии осуществляется на год. Комиссия ежегодно до 25 декабря информирует аппарат антинаркотической комиссии в Иркутской области об итогах своей деятельности.

4.6. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

Подготовку материалов к заседанию Комиссии осуществляет ответственный секретарь Комиссии.

4.7. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

В заседании Комиссии может принимать участие лицо, исполняющее обязанности руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти или иного должностного лица, являющегося членом Комиссии

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа ее членов.

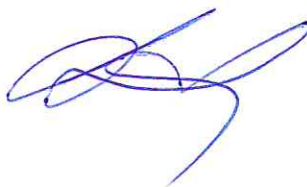
В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

4.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

4.9. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляют в установленном порядке подразделения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органы местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа, руководители которых являются членами Комиссии.

Временно исполняющий
полномочия мэра округа



В.В. Цвейгарт

Приложение 3
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Нижнеилимского муниципального округа
№ 1864 от 22 июня 2026 года

РЕГЛАМЕНТ

антинаркотической комиссии
Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров» и устанавливает общие правила организации деятельности антинаркотической комиссии Нижнеилимского муниципального округа (далее – Комиссия) по реализации ее полномочий, закрепленных в Положении об антинаркотической комиссии Нижнеилимского муниципального округа (далее – Положение).

1.2. Председателем Комиссии является мэр Нижнеилимского муниципального округа.

2. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

2.1. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 2) дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- 3) ведет заседания Комиссии;
- 4) организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии;
- 5) организует обсуждение поступивших от членов Комиссии замечаний и предложений по проекту решения Комиссии;
- 6) предоставляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;
- 7) организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования (в случае проведения голосования по рассматриваемому вопросу председатель голосует последним);
- 8) обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами;
- 9) подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- 10) принимает решения, связанные с деятельностью Комиссии.

Председатель Комиссии представляет Комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами исполнительной власти Иркутской области,

органами местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа, предприятиями и организациями, расположенными на территории Нижнеилимского муниципального округа, а также со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

Председатель Комиссии ежегодно информирует председателя антинаркотической комиссии в Иркутской области о результатах деятельности Комиссии по итогам года.

2.2. По решению председателя Комиссии первый заместитель, заместитель председателя Комиссии замещают председателя Комиссии в его отсутствие, ведут заседания Комиссии и подписывают протоколы заседаний Комиссии, дают поручения в пределах своей компетенции, по поручению председателя представляют Комиссию во взаимоотношениях с территориальными подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственными органами исполнительной власти Иркутской области, органами местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа, предприятиями и организациями, расположенными на территории Нижнеилимского муниципального округа, а также со средствами массовой информации.

2.3. Ответственный секретарь комиссии:

- 1) организует работу Комиссии и делопроизводство Комиссии;
- 2) распределяет обязанности между членами Комиссии;
- 3) осуществляет планирование работы Комиссии;
- 4) изучает и анализирует информацию о состоянии общественно-политической и социально-экономической обстановки, складывающейся на территории Нижнеилимского муниципального округа, развитие которой может оказать негативное влияние на развитие ситуации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, вырабатывает необходимые предложения по устранению причин и условий, способствовавших проявлению таких процессов, и докладывает их председателю Комиссии;
- 5) разрабатывает проекты планов работы (заседаний) Комиссии;
- 6) обеспечивает проработку и подготовку материалов к заседанию Комиссии и ведение протокола заседания Комиссии;
- 7) анализирует проделанную работу по выполнению решений Государственного антинаркотического комитета, антинаркотической комиссии в Иркутской области и собственных решений Комиссии и письменно информирует о ее результатах председателя Комиссии;
- 8) обеспечивает взаимодействие с аппаратом антинаркотической комиссии в Иркутской области, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, с государственными органами исполнительной власти Иркутской области, органами местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа и иными органами по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- 9) информирует аппарат антинаркотической комиссии в Иркутской области о дате проведения заседания Комиссии, направляет протокол по итогам

заседания Комиссии в аппарат антинаркотической комиссии в Иркутской области.

2.4. Члены Комиссии имеют право:

- 1) знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;
- 2) выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам;
- 3) голосовать на заседаниях Комиссии;
- 4) привлекать по согласованию с председателем Комиссии в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии.
- 5) излагать в случае несогласия с решением Комиссии в письменной форме особое мнение.

Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

2.5. Члены Комиссии обязаны:

- 1) организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии, в соответствии с планом заседаний Комиссии, решениями Комиссии, председателя Комиссии или по предложениям членов Комиссии;
- 2) присутствовать на заседаниях Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан не позднее чем за 2 дня до даты проведения заседания известить об этом председателя Комиссии. Лицо, исполняющее его обязанности по должности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании Комиссии с правом совещательного голоса, организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии.

2.6. Члены Комиссии несут персональную ответственность за исполнение соответствующих поручений, содержащихся в решениях Комиссии.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом. План утверждается председателем Комиссии и составляется на один год.

3.2. План заседаний Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

3.3. Заседания Комиссии проводятся один раз в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

3.4. Предложения в план заседаний Комиссии (далее - план) вносятся в письменной форме членами Комиссии ответственному секретарю Комиссии не позднее чем за два месяца до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем Комиссии.

Предложения должны содержать:

- а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;
- б) вариант предлагаемого решения;
- в) наименование органа, ответственного за подготовку вопроса, перечень соисполнителей;
- г) срок рассмотрения на заседании Комиссии и при необходимости место проведения заседания Комиссии.

Указанные предложения могут направляться ответственным секретарем Комиссии для дополнительной проработки членам Комиссии. Мнения членов Комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены ответственному секретарю Комиссии не позднее одного месяца со дня получения предложений, если иное не оговорено в сопроводительном документе.

3.5. На основе предложений, поступивших ответственному секретарю Комиссии, формируется проект плана на очередной период, который по согласованию с председателем Комиссии выносится для обсуждения на последнем в текущем году заседании Комиссии.

3.6. Копии утвержденного плана рассылаются ответственным секретарем Комиссии членам Комиссии и направляются в аппарат антинаркотической комиссии в Иркутской области.

3.7. Решение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку вопроса.

3.8. На заседаниях Комиссии рассмотрению так же подлежат не включенные в план вопросы о ходе реализации антинаркотических программ в Нижнеилимском муниципальном округе и о результатах исполнения решений предыдущих заседаний Комиссии. Рассмотрение на заседаниях Комиссии других внеплановых вопросов осуществляется по решению председателя Комиссии.

3.9. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, а также их реализации решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие группы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных государственных органов, а также экспертов.

Порядок создания, организации деятельности и отчетности рабочих групп, а также назначения их руководителей устанавливается председателем Комиссии.

3.10. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, определяются председателем Комиссии в соответствии с законодательством.

4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ

4.1. Члены Комиссии, представители подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Иркутской области, органов местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

4.2. Ответственный секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии, а также оказывает организационную и методическую помощь представителям подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Иркутской области, органов местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа и привлеченных организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

4.3. Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и представляется ответственным секретарем Комиссии на утверждение председателю Комиссии.

4.4. В адрес ответственного секретаря Комиссии не позднее чем за 15 дней до даты проведения заседания представляются членами Комиссии следующие материалы:

- 1) аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;
- 2) тезисы выступления основного докладчика;
- 3) тезисы выступлений содокладчиков;
- 4) проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей поручений и сроков исполнения;
- 5) материалы согласования проекта решения с заинтересованными государственными органами;
- 6) особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется;
- 7) иллюстрационные материалы к основному докладу и содокладам (при необходимости);
- 8) предложения по составу приглашенных на заседание Комиссии лиц.

4.5. Контроль за качеством и своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

4.6. В случае непредставления материалов в указанный в пункте 4.4 настоящего Регламента срок или их представления с нарушением настоящего Регламента вопрос по решению председателя Комиссии может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание.

4.7. Повестка дня предстоящего заседания Комиссии с соответствующими материалами докладывается ответственным секретарем Комиссии председателю Комиссии не позднее чем за 5 дней до начала заседания.

4.8. Одобренные председателем Комиссии проект протокольного решения, повестка заседания и соответствующие материалы рассылаются членам

Комиссии и участникам заседания не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания.

Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, рассылаются в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.9. Члены Комиссии и участники заседания, которым разосланы проект протокольного решения, повестка заседания и материалы к нему, при необходимости не позднее чем за 5 дней до начала заседания представляют в письменном виде ответственному секретарю Комиссии свои замечания и предложения к проекту решения по соответствующим вопросам. Ответственный секретарь Комиссии не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания дополнительно информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

4.10. Члены Комиссии не позднее чем за 2 дня до даты проведения заседания Комиссии информируют председателя Комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия. Список членов Комиссии с указанием причин невозможности участия в заседании отдельных членов Комиссии докладывается ответственным секретарем Комиссии председателю Комиссии.

4.11. В целях координации деятельности Комиссии проект протокольного решения, повестка, список приглашенных на заседание и соответствующие материалы направляются в аппарат антинаркотической комиссии в Иркутской области не позднее чем за 5 дней до даты проведения заседания.

4.12. На заседания Комиссии могут быть приглашены руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Иркутской области, органов исполнительной власти Иркутской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, а также руководители иных органов и организаций, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

4.13. Состав приглашаемых на заседание Комиссии должностных лиц, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, формируется ответственным секретарем Комиссии и заблаговременно докладывается председателю Комиссии.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ

5.1. Заседания Комиссии созываются по поручению председателя Комиссии ответственным секретарем Комиссии.

5.2. Ответственный секретарь каждое заседание фиксирует в протоколе присутствующих.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

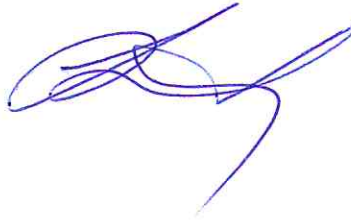
5.4. С докладами на заседании Комиссии по вопросам его повестки выступают члены Комиссии либо по согласованию с председателем Комиссии в отдельных случаях лица, уполномоченные на то членами Комиссии.

7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ПОРУЧЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕШЕНИЯХ КОМИССИИ

7.1. Об исполнении поручений, содержащихся в решениях Комиссии, ответственные исполнители готовят отчеты, содержащие сведения о проделанной работе и ее результатах. Отчеты представляются в течение 10 дней по окончании срока исполнения решений Комиссии в адрес ответственного секретаря Комиссии.

7.2. Контроль исполнения поручений, содержащихся в решениях Комиссии, осуществляет ответственный секретарь Комиссии.

Временно исполняющий
полномочия мэра округа

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long trailing stroke.

В.В. Цвейгарт