

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2024 г. № 537

Об утверждении Порядка предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям и работникам муниципальных учреждений и предприятий, учредителем которых является администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

В целях упорядочивания предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска руководителям и работникам муниципальных учреждений и предприятий, учредителем которых является муниципальное образование «Железногорск-Илимское городское поселение», которым установлен ненормированный рабочий день, в соответствии со статьями 101, 119 Трудового кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям и работникам муниципальных учреждений и предприятий, учредителем которых является администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – Порядок) (Приложение 1).

2. Руководителям муниципальных учреждений и предприятий:

– в течение месяца со дня вступления в силу настоящего постановления привести локальные правовые акты о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в соответствии с Порядком;

– сохранить для работников с ненормированным рабочим днем, имеющих на день вступления в силу настоящего постановления неиспользованные

ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков, право на их использование, а также право на выплату денежной компенсации за неиспользованные ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков.

4. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское
городское поселение»



П.Н.Березовский

Гусенко Е.В., 8(39566)33529

Рассылка: дело, ОСЭР, ОФПик, МКУ «Оздоровительный комплекс», МКУ «Чистый город»

**Порядок
предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска
за ненормированный рабочий день руководителям и работникам
муниципальных учреждений и предприятий, учредителем которых
является администрация муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»**

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день (далее – дополнительный отпуск) руководителям и работникам муниципальных учреждений и предприятий, учредителем которых является администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», предоставляется, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени.

2. Привлечение к работе в условиях ненормированного рабочего дня должно быть вызвано необходимостью, обусловленной интересами муниципального учреждения (предприятия) и выполняемой работником трудовой функцией.

3. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка или иным нормативным актом учреждения (предприятия).

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются руководящий, технический и хозяйственный персонал и другие лица, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, лица, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также лица, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

4. Ненормированный рабочий день работнику муниципального учреждения, муниципального предприятия устанавливается трудовым договором.

5. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее трех календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка учреждения (предприятия) и зависит от объема работы, степени

напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

В случае, когда работник переводится внутри учреждения (предприятия) с одной работы (должности) с ненормированным рабочим днем на другую работу (должность) с иной продолжительностью такого дополнительного отпуска, общая продолжительность отпуска за ненормированный рабочий день исчисляется соразмерно и пропорционально времени, отработанному на каждой из работ (должностей), дающих право на такой отпуск, путем сложения результатов.

6. Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

7. Ненормированный рабочий день руководителю муниципального учреждения (предприятия) устанавливается трудовым договором.

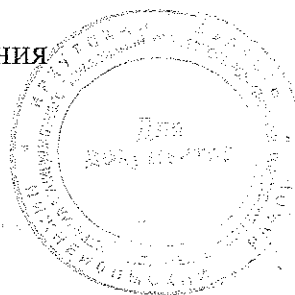
8. Продолжительность ежегодного дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день руководителя муниципального учреждения (предприятия) зависит от степени напряженности труда, характера работы, отрасли деятельности учреждения (предприятия) и не может быть менее 3 календарных дней и более 14 календарных дней.

9. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительный отпуск суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также с другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

10. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения руководителя муниципального учреждения (предприятия), работника муниципального учреждения (предприятия) право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном действующим трудовым законодательством для ежегодных оплачиваемых отпусков.

11. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых руководителям муниципальных учреждений и предприятий, работникам муниципальных учреждений и предприятий, которым установлен ненормированный рабочий день, производится в пределах фонда оплаты труда муниципального учреждения или предприятия, утвержденного на очередной финансовый год.

Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское»
городское поселение»



П.Н.Березовский