

АКТ № 1/03

камеральной проверки (далее - контрольное мероприятие) правомерности соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального общеобразовательного учреждения «Октябрьская основная общеобразовательная школа»

г. Тулун

14.03.2025 года

Контрольное мероприятие проведено на основании приказа Комитета по финансам администрации Тулунского муниципального района от 31.01.2025 г. № 21 (о.д.), плана проведения плановых проверок на 2025 год, утверждённого приказом Комитета по финансам Тулунского муниципального района от 27.12.2024 года № 169 (о.д.).

Тема контрольного мероприятия: «Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального общеобразовательного учреждения Октябрьская основная общеобразовательная школа».

Цель контрольного мероприятия: предупреждение и выявление нарушений заказчиком, контрактной службой, контрактным управляющим, комиссией по осуществлению закупок и её членами требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Проверяемый период: 01 января – 31 декабря 2024 года.

Контрольное мероприятие проведено уполномоченным на проведение контрольного мероприятия должностным лицом: консультантом отдела финансового контроля Комитета по финансам администрации Тулунского муниципального района А.Г. Кравченко.

При проведении контрольного мероприятия, в период с 03.02.2025г. по 14.03.2025г. Кравченко А.Г. проведены контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля, данных информационных систем, в том числе информационных систем объекта контроля, путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных лиц объекта контроля, информации, размещённой на официальном сайте Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) в сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru.

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 30 рабочих дней с «03» февраля 2025 года по «14» марта 2025 года.

Общие сведения об объекте контроля

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Октябрьская основная общеобразовательная школа» (далее – МОУ «Октябрьская ООШ», Заказчик) зарегистрировано на основании распоряжения Мэра Тулунского района от 15.02.2000 г. № 63- п «О регистрации муниципального общеобразовательного учреждения «Октябрьская основная общеобразовательная школа».

МОУ «Октябрьская ООШ» является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Уставом МОУ «Октябрьская ООШ», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными правовыми актами.

Организационно – правовая форма учреждения – муниципальное казенное учреждение. Тип учреждения – общеобразовательная организация. МОУ «Октябрьская ООШ» реализует основные общеобразовательные программы дошкольного образования, начального общего и основного общего образования, осуществляет присмотр и уход за детьми дошкольного возраста.

Учредителем МОУ «Октябрьская ООШ» и собственником его имущества является муниципальное образование «Тулунский район». Функции и полномочия учредителя МОУ «Октябрьская ООШ» от имени муниципального образования «Тулунский район» осуществляет Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района (Учредитель). Место нахождения учредителя: 665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Степана Разина, д.9а. МОУ «Октябрьская ООШ» является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе администрации Тулунского муниципального района, печать, бланки и штампы со своим наименованием. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Место нахождения МОУ «Октябрьская ООШ» совпадает с юридическим и фактическим адресом: 665244 Иркутская область, Тулунский район, пос. Октябрьский - 2, улица Школьная, 10.

МОУ «Октябрьская ООШ» поставлено на учет в Инспекцию МНС России по городу Тулуну и Тулунскому району № 32 от 21.02.2000 года, присвоен ИНН 3816003996, КПП 381601001.

В соответствии с федеральным Законом «О государственной регистрации юридических лиц» МОУ «Октябрьская ООШ» внесено в Единый государственный реестр юридических лиц и присвоен основной государственный регистрационный номер 1023801970246 (Свидетельство № 003460634 серия 38 от 19 июля 2012 года).

Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса 25305158.

Имеет лицевой счет получателя бюджетных средств, открытый в Комитете по финансам Тулунского муниципального района – 03973015200, лицевой счет для учета средств, поступающих во временное распоряжение, открытый в Комитете по финансам – 005973015200.

Финансовое обеспечение деятельности МОУ «Октябрьская ООШ», осуществляется за счёт средств бюджета Тулунского муниципального района в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

Функции по ведению бюджетного учета учреждения, составлению бюджетной отчетности переданы МКУ «Центр методического и финансового сопровождения образовательных учреждений Тулунского муниципального района» на основании договора «О бухгалтерском обслуживании» от 01.04.2022 года № 3.

Согласно договора о бухгалтерском обслуживании первичные учётные документы подписываются директором МОУ Октябрьская ООШ или уполномоченным им лицом. Все бухгалтерские документы, связанные с исполнением бюджетной сметы казённого учреждения по бюджетным средствам и средствам, полученным за счёт внебюджетных источников, подписываются директором МОУ «Октябрьская ООШ» и главным бухгалтером МКУ «Центр МиФСОУ ТМР».

Должностные лица, имеющие право первой подписи денежных и расчётных документов в проверяемом периоде – директор МОУ «Октябрьская ООШ» Решетникова Т.М. и председатель Комитета по образованию Тулунского района Маркатыук Т.Ю., право второй подписи - заместитель председателя – главный бухгалтер МКУ «Центр МиФСОУ ТМР» Киселева Н.В., заместитель главного бухгалтера МКУ «Центр МиФСОУ ТМР» Распопина Е.Ю.

Контрольное мероприятие проведено в соответствии с частью 1, 3, 8 статьи 99 закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закона № 44-ФЗ).

Первый этап плановой проверки - рассмотрение закупок, находящихся в стадии определения поставщика (подрядчика, исполнителя), на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Второй этап плановой проверки - рассмотрение закупок, контракты по которым заключены, на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок в отношении:

- соблюдения требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении контрактной службы (назначение контрактного управляющего).

- соблюдения требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении комиссии по осуществлению закупок.

- соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьёй 19 закона № 44-ФЗ;

- определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

- соблюдения предусмотренных законом № 44-ФЗ требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиями контракта;

- соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки;

- проверка достоверности учёта расходов связанных с осуществлением закупок и отчетности в соответствии Федеральным законом № 44-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Ранее проверка правомерности соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МОУ «Октябрьская ООШ» Комитетом по финансам администрации Тулунского муниципального района проводилась в 2019 году.

Первый и второй этапы проверки проводятся одновременно. В период проведения плановой проверки МОУ «Октябрьская ООШ» закупки находящиеся в стадии определения поставщика (подрядчика, исполнителя) отсутствовали.

Объём проверенных средств выборочным способом составил за 2024 год – 1 676 082 рублей 27 копеек.

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

1. Наличие и порядок формирования контрактной службы

МОУ «Октябрьская ООШ» является муниципальным заказчиком, осуществляющим закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В соответствии со статьёй 38 закона № 44-ФЗ приказом МОУ «Октябрьская ООШ» от 09.01.2020 г. № 14 «О назначении контрактного управляющего» обязанности контрактного управляющего возложены на Решетникову Тамару Михайловну, приказом МОУ «Октябрьская ООШ» от 23.01.2023г. № 10 частично полномочия контрактного управляющего возложены на бухгалтера 1-ой категории Говорину Юлию Сергеевну.

Лицо, ответственное за осуществление закупок	Информация об образовании (курсы ПК в сфере закупок)
Решетникова Тамара Михайловна	Диплом Иркутский государственный педагогический институт МВ № 264419 от 16.05.1985г. Имеет удостоверение АНО ДПО «Университет управления и экономики», регистрационный номер 10670/у от 03.02.2025 г. 144 ч.
Говорина Юлия Сергеевна	ФГОУ среднего профессионального образования «Тулунский аграрный техникум» регистрационный номер №1659 08.11.2021г. (среднее профессиональное образование базовый уровень). имеет удостоверение АНО ИДПО «ГОСЗАКАЗ» г. Новосибирск, регистрационный номер 4706 от 07.03.2024 г., объём 108 ч.

В соответствии с частью 3 статьи 26 Закона № 44-ФЗ приказом Управления образования Тулунского муниципального района от 06.09.2016 № 133/1 «О возложении полномочий в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Управления образования Тулунского муниципального района и подведомственных ему казенных учреждений» полномочия на планирование закупок, обоснование закупок, обоснование НМЦК, подготовка и размещение в ЕИС извещений, документации о закупке, проектов контрактов, организация заключения контрактов, организация приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, обеспечение их оплаты, взаимодействие с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) при изменении, расторжении контрактов, организация включения в реестр недобросовестных поставщиков и т.д. возложены на контрактную службу МКУ «Центр МиФСОУ ТМР».

Приказами МКУ «Центр методического и финансового сопровождения образовательных учреждений Тулунского муниципального района» от 02.09.2021г. № 116, от 23.01.2023г. № 12, от 19.02.2024г. № 22/1 утвержден состав контрактной службы по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд образовательных учреждений Тулунского района, руководителем контрактной службы назначена Ефименко В.А.

Контрактная служба руководствуется положением о контрактной службе МКУ «Центр методического и финансового сопровождения образовательных учреждений Тулунского муниципального района» по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд образовательных учреждений Тулунского района (далее – Положение), утвержденным приказом МКУ «Центр методического и финансового сопровождения образовательных учреждений Тулунского муниципального района» от 15.01.2020 г. № 8 (далее – Приказ).

В состав контрактной службы входят:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена контрактной службы	Занимаемая должность	Удостоверение по повышению квалификации «Контрактная система в сфере закупок»	Повышение квалификации и в объеме	Период обучения
1	Ефименко В.А.	Руководитель контрактной службы	№ 6604/у	144 часов	с 19.04.2021г. по 19.05.2021г.
2	Ганциорова М.А.	Ведущий бухгалтер	№ 7592/у	144 часов	с 25.04.2022г. по 20.05.2022г.
3	Леопова О.В.	Ведущий бухгалтер	№ 7591/у	144 часов	с 25.04.2022г. по 20.05.2022г.
4	Говорина Ю.С.	Бухгалтер I-ой категории	№ 4706	108 часов	07.03.2024 г.
5	Банькова К.С.	Ведущий бухгалтер	№ 4705	108 часов	07.03.2024 г.

2. Проверка наличия и порядка формирования комиссии по осуществлению закупок

В целях добросовестности конкуренции и обеспечения эффективности расходования средств местного бюджета Тулунского муниципального района распоряжением администрации Тулунского муниципального района от 16.01.2018 года № 21-рг утвержден состав Единой

комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд Тулунского муниципального района (далее Комиссия) в составе 6 человек.

В состав комиссии входят:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена контрактной службы	Занимаемая должность	Удостоверение по повышению квалификации «Контрактная система в сфере закупок»	Повышение квалификации в объеме	Период обучения
1	Егорова Р.Ю. (председатель)	Начальник правового управления администрации Тулунского муниципального района	№ 8717/у	144 часов	с 30.05.2023г. по 27.06.2023г.
2	Молоцко О.В. (заместитель председателя)	Начальник управления по экономике и прогнозированию комитета по экономике и развитию предпринимательства администрации Тулунского муниципального района	№ 8770/у	144 часов	с 30.05.2023г. по 27.06.2023г.
3	Коробова Г.А. (секретарь)	Главный специалист в сфере закупок – контрактный управляющий администрации Тулунского муниципального района	№ 8772/у	144 часов	с 30.05.2023г. по 27.06.2023г.
4	Брусва Татьяна Анатольевна (члены комиссии)	Председатель комитета по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	№ 8724/у	144 часов	с 30.05.2023г. по 27.06.2023г.
5	Абраменко Сергей Геннадьевич (члены комиссии)	Заместитель начальника правового управления администрации Тулунского муниципального района	№ 8718/у	144 часов	с 30.05.2023г. по 27.06.2023г.
6	Боровская Татьяна Ивановна (члены комиссии)	Главный специалист бюджетного отдела комитета по финансам администрации Тулунского муниципального района	№ 8720/у	144 часов	с 30.05.2023г. по 27.06.2023г.

В своей работе Комиссия руководствуется положением о Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд Тулунского муниципального района, которое утверждено постановлением администрации Тулунского муниципального района от 05.03.2014 года № 25пг.

Члены комиссии прошли дополнительную профессиональную переподготовку (повышение квалификации) в сфере закупок.

3. Планирование и обоснование закупок

В соответствии с частью 1 статьи 4 закона № 44 - ФЗ в целях информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок создана и ведётся Единая информационная система (далее - ЕИС).

Пунктами 2, 3 части 3 статьи 4 закона № 44 – ФЗ предусмотрено, что ЕИС содержит, в том числе, планы-графики и информацию о реализации планов-графиков соответственно.

Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены (часть 1 статьи 16 закона № 44 - ФЗ).

Правительством Российской Федерации устанавливаются:

- 1) требования к форме планов-графиков;
- 2) порядок формирования, утверждения планов-графиков, внесения изменений в такие планы-графики;

3) порядок размещения планов-графиков в единой информационной системе, на официальном сайте (часть 3 статьи 16 закона № 44 - ФЗ).

В соответствии со статьей 16 Федерального закона № 44-ФЗ, «Положением о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», об особенностях включения информации в такие планы-графики и планирования закупок заказчиком, осуществляющим деятельность на территории иностранного государства, а также о требованиях к форме планов - графиков закупок», утвержденного постановлением Правительства РФ от 30 сентября 2019 г. № 1279 (далее — «Положение, утвержденное постановлением Правительства РФ от 30.09.2019 г. № 1279») планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов - графиков.

В 2024 году Заказчик должен утвердить план-график в течение десяти рабочих дней, со дня следующего за днем доведения до соответствующего заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (часть 6 статьи 16 Федерального закона № 44-ФЗ, пункт 12 «Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 30.09.2019 г. № 1279»).

Лимиты бюджетных обязательств главному распорядителю Комитету по образованию администрации Тулунского района доведены приказом Комитета по финансам Тулунского района от 28.12.2023 г. № 182 (о.д.) «Об утверждении показателей сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств бюджета Тулунского муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов и кассового плана бюджета Тулунского района на 2024 год». До МОУ «Октябрьская ООШ» объём прав на исполнение денежных обязательств доведён ГРБС уведомлениями о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств от 28.12.2024 года.

План-график формируется в форме электронного документа и утверждается посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика (пункт 3 «Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 30.09.2019 г. № 1279»).

В рассматриваемом случае с учётом доведения объёма прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, план-график закупок товаров, работ, услуг на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов должен быть утвержден МОУ «Октябрьская ООШ» не позднее 22.01.2024 года.

Согласно данным ЕИС план-график товаров, работ, услуг на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов № 202403343001043001 утвержден и размещён в ЕИС 09.01.2024г. (версия 0) в соответствии с требованиями части 7 статьи 16 закона № 44 - ФЗ, подпункта «б» пункта 12 Порядка № 1279. Нарушений не выявлено. В течение 2024 года изменения в план – график вносилось 20 раз, последнее изменение от 14.01.2025 года. Ссылка в ЕИС на план – график МОУ «Октябрьская ООШ»: <https://zakupki.gov.ru/epz/orderplan/pg2020/general-info.html?plan-number=202403343001043001>

4. Лица, наделенные правом подписи электронных документов.

В соответствии со статьей 5 Федерального закона № 44-ФЗ участники процесса закупки используют в своей работе электронную подпись. Право использования усиленной квалифицированной электронно-цифровой подписи в целях подписания муниципальных контрактов, размещения на официальном сайте в сети «Интернет» информации о закупках для обеспечения нужд МОУ «Октябрьская ООШ» согласно приказа от 14.01.2022г. № 05 «О назначении ответственного должностного лица, наделённого правом использования

электронной цифровой подписи» возложено на директора МОУ «Октябрьская ООШ» Т.М. Решетникову.

5. Проверка соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного статьёй 19 закона № 44-ФЗ

Положением статьи 19 закона № 44 – ФЗ предусмотрено, что для достижения основополагающих целей осуществления закупок, в том числе, эффективного использования бюджетных средств предусмотрен механизм нормирования, позволяющий обеспечить муниципальные нужды, но не приводить к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточное потребление свойства.

Приказом Комитета по образованию от 23.05.2021г. № 75/1 (с изменениями) утверждены нормативные затраты на обеспечение функций казенных учреждений подведомственных Комитету по образованию администрации Тулунского муниципального района. В ходе проверки соблюдения Заказчиком правил нормирования в сфере закупок, предусмотренных статьёй 19 закона № 44 – ФЗ, нарушений не установлено.

6. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включённой в план – график, проводилось МОУ «Октябрьская ООШ» в соответствии с частью 20 статьи 22 закона № 44 – ФЗ и приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 г. № 567 «Об утверждении методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)». Нарушений по результатам контрольных мероприятий по данному вопросу не выявлено.

7. Соблюдение требований закона № 44 – ФЗ при заключении контрактов (договоров), в том числе с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

В силу частей 1, 2 статьи 24 закона № 44-ФЗ Заказчик при осуществлении закупок использует конкурентные способы определения поставщиков или осуществляет закупку у единственного поставщика.

За 2024 год в соответствии с планом графиком на дату проведения проверки заказчиком МОУ «Октябрьская ООШ» согласно требованиям Федерального закона № 44-ФЗ было заключено 78 контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг на общую сумму 1 614,6 тыс. руб. в том числе:

1. У единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ (осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей), осуществлено 76 закупок на сумму 1 282,9 тыс.руб.

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ учреждением соблюдены все необходимые требования и условия. Закупки осуществлены с соблюдением правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, бюджетного законодательства, нарушений не выявлено.

2. У единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 29 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ (заключение договора энергоснабжения), осуществлено 2 закупки на сумму 331,7 тыс.руб.

В соответствии с пунктом 29 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ учреждением соблюдены все необходимые требования и условия. Закупки осуществлены с соблюдением правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, бюджетного законодательства, нарушений не выявлено.

9. Проверка закупки у субъектов малого предпринимательства, социально- ориентированных некоммерческих организаций.

В соответствии с частью 4 статьи 30 закона № 44-ФЗ по итогам года Заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СМП и СОНКО), предусмотренных частью 2 данной статьи, и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить отчет в единой информационной системе.

МОУ «Октябрьская ООШ» - отчёт об объёме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций за 2024 год будет размещен до 1 апреля 2025 года.

10. Соблюдение требований законодательства в части срока размещения в ЕИС отчета об объеме закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, осуществленных в целях достижения заказчиком минимальной обязательной доли закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, при осуществлении закупок которых установлены ограничения допуска товаров, происходящих из иностранных государств

Согласно статьи 30.1 закона № 44-ФЗ по итогам года Заказчик до 1 апреля года, следующего за отчётным годом:

1) составляет отчет об объеме закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, осуществленных в целях достижения заказчиком минимальной обязательной доли закупок российских товаров;

2) размещает отчет в единой информационной системе или направляет его в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий оценку выполнения заказчиком обязанности, предусмотренной частью 1 статьи 30.1. закона № 44-ФЗ, если в соответствии с частью 7 статьи 30.1 закона № 44-ФЗ такой отчет не размещается в единой информационной системе.

Отчёт об объёме закупок российских товаров за 2024 отчётный год в ЕИС будут размещён до 1 апреля 2025 года.

11. Соблюдение Заказчиком требований статьи 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части ведения реестра закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

Статьёй 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации установлено требование о необходимости ведения реестра закупок получателями бюджетных средств, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов.

В реестре закупок целесообразно приводить информацию о всех закупках, сведения о которых не направляются в реестр контрактов, предусмотренных статьёй 103 закона № 44-ФЗ.

В МОУ «Октябрьская ООШ» реестр закупок за проверяемые периоды ведется с соблюдением требований статьи 73 Бюджетного кодекса, нарушений не установлено.

12. Проверка соблюдения требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдение условий контракта (договора), соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта.

Особенности исполнения контракта установлены статьёй 94 закона № 44-ФЗ. Соответствие поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги, условиям контракта (договора) устанавливается в ходе приёмки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.

Для проверки представленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом в части их соответствия условиям контракта, Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может производиться заказчиком своими силами или для её проведения могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

На основании части 3 статьи 94 закона № 44-ФЗ МОУ «Октябрьская ООШ» принято решение о проведении экспертной проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактами (договорами) своими силами.

В целях соблюдения требований пункта 1 части 1 статьи 94 закона № 44-ФЗ приказом МОУ «Октябрьская ООШ» от 09.01. 2019 года № 2а назначены ответственные лица по приемке товаров (работ, услуг) поставляемых (выполняемых, оказываемых) по контрактам, заключенным для нужд МОУ «Октябрьская ООШ». При проверке установлено, что при осуществлении приемки товаров (работ, услуг) экспертиза оформлена в виде записи на первичных документах (товарная накладная, акт выполненных работ, акт об оказании услуг, УПД), что соответствует условиям утвержденного порядка проведения приемки товаров (работ, услуг) поставляемых (выполняемых, оказываемых) по контрактам.

Случаев несоответствия поставленного товара, выполненной работы (её результата) условиям контракта (договора), не установлено, оплата производилась на основании выставленных счетов, нарушений не выявлено.

13. Соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

Проверкой на предмет соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки, нарушений не выявлено. Все объекты закупок МОУ «Октябрьская ООШ», а именно: поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги соответствуют целям и условиям осуществления закупки, по качеству, ассортименту, количеству претензий по исполнению не имеют. Меры ответственности к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) по приобретённым товарам, работам и услугам не применялись, нарушений условий исполнения муниципальных контрактов (договоров) не установлено.

Приобретённые товары, выполненные работы используются для осуществления функций, определённых Уставом МОУ «Октябрьская ООШ».

14. Проверка достоверности учёта расходов связанных с осуществлением закупок и отчетности в соответствии Федеральным законом № 44-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Учёт расходов МОУ «Октябрьская ООШ» ведётся МКУ «Центр МФСОУ ТМР» на основании договора о бухгалтерском обслуживании от 01.04.2022 года № 3.

Проверкой достоверности учёта расходов связанных с осуществлением закупок и отчетности в соответствии Федеральным законом № 44-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации установлено:

- поставленные товары, выполненные работы (их результаты) и оказанные услуги отражены в бухгалтерском учёте по мере совершения операций в полном объёме;
- аналитический учёт производимых расходов ведётся в журнале операций № 4 расчётов с поставщиками и подрядчиками, нарушений не установлено.

Информация о результатах контрольного мероприятия.

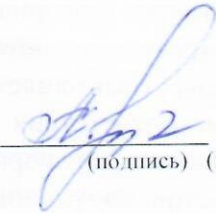
По результатам проведения плановой проверки соблюдения МОУ «Октябрьская ООШ» требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд нарушений в проверяемом периоде не выявлено.

МДОУ «Октябрьская ООШ» в течении пятнадцати рабочих дней со дня получения акта проверки вправе представить письменное возражение, пояснение по фактам, изложенным в акте контрольного мероприятия. При этом необходимо приложить к письменным возражениям документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений (пояснений).

Уполномоченный на проведение контрольного мероприятия

Консультант отдела
финансового контроля
Комитета по финансам
Тулунского района
(должность)

14 марта 2025 г.
(дата)


(подпись) А.Г.Кравченко
(инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил:

Директор
МОУ «Октябрьская ООШ»
(должность)

14 марта 2025 г.
(дата)


(подпись) Т.М. Решетникова
(инициалы и фамилия)

председатель Комитета по
образованию -заведующий
МКУ «Центр МФСОУ ТМР»
(должность)

14 марта 2025 г.
(дата)


(подпись) Т.Ю. Маркатыук
(инициалы и фамилия)