

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Усть-Илимский район
Тубинское муниципальное образование

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.05.2021 № 31
п. Тубинский

**О Программе оздоровления муниципальных финансов
Тубинского муниципального образования на 2021 - 2023 годы**

В целях принятия мер, направленных на повышения доходной базы бюджета Тубинского муниципального образования, оптимизации и эффективного использования бюджетных средств Тубинского муниципального образования, недопущения образования и наращивания кредиторской задолженности, руководствуясь статьями 32, 46 Устава Тубинского муниципального

1. Утвердить Программу оздоровления муниципальных финансов Тубинского муниципального образования на 2021 - 2023 годы согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Муниципальные вести» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой

Глава администрации
Тубинского муниципального образования

О. В. Рогожникова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению администрации
Тубинского муниципального
образования
от 20.05.2021 № 31

**ПРОГРАММА
ОЗДОРОВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФИНАНСОВ
ТУБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2021 - 2023 ГОДЫ**

I. Общие положения

Программа оздоровления муниципальных финансов Тубинского муниципального образования на 2021 - 2023 годы (далее - Программа) разработана в целях формирования бюджетной политики Тубинского муниципального образования (далее – поселение), ориентированной на социально-экономическое развитие и финансовое оздоровление муниципального образования.

Настоящая Программа определяет основные направления деятельности администрации Тубинского муниципального образования (далее – Администрация) по оздоровлению муниципальных финансов за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения, оптимизации расходов бюджета поселения и недопущения возникновения муниципального долга.

II. Текущее состояние в сфере муниципальных финансов

2.1. Управление муниципальными финансами поселения осуществляется на основе бюджетной и налоговой политики, проводимой Администрацией.

Основными результатами проводимой политики в сфере управления муниципальными финансами являются:

1) сбалансированность бюджета поселения при соблюдении ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, по уровню дефицита бюджета поселения и уровню муниципального долга;

2) эффективное управление доходами бюджета поселения. В целях повышения доходной базы поселения при Администрации создана межведомственная комиссия по реализации мер, направленных на увеличение доходов бюджета поселения.

2.2. Администрацией поселения проводятся:

1) ежемесячный мониторинг налоговых поступлений в бюджет поселения по видам доходов;

2) анализ общей суммы задолженности по налогам в бюджет поселения;

3) мероприятия по сокращению недоимки по налоговым и неналоговым доходам в бюджет поселения.

За 2020 год объем налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения составил 3903,7 тыс. рублей, к уровню 2015 года указанные доходы возросли на 83,6 % или 1 777,5 тыс. рублей.

Показатели	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Доходы, в т.ч.	12446,7	13633,2	11472,1	12370,3	15248,0	16636,0
Неналоговые доходы	272,4	600,8	477,9	459,7	471,8	293,4
Налоговые доходы	1853,8	3806,4	2701,7	2923,9	3300,0	3610,3

Безвозмездные перечисления	10320,5	9226,0	8292,5	8986,7	11476,2	12732,3
Расходы	12208,3	13 032,1	11 650,0	12901,2	14362,7	17568,5
Дефицит(-)/Профицит	238,4	601,1	-177,9	-530,9	885,3	-932,5
Объем муниципального долга	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Отношение объема муниципального долга к собственным доходам, %	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.3. Реализуются мероприятия по повышению эффективности управления бюджетными расходами за счет:

1) рационального и эффективного распределения финансовых ресурсов на выполнение расходных обязательств поселения.

В 2020 году 57,1 % расходов бюджета поселения (10 037,3 тыс. рублей) связано с реализацией 7 муниципальных программ поселения, направленных на:

- организацию досуга населения – 7 544,2 тыс. руб.;
- создание условий для безопасного проживания населения – 20,0 тыс. руб.;
- проведение работ по благоустройству поселения – 591,1 тыс. руб.;
- развитие улично-дорожной сети поселения – 1780,0 тыс. руб.;
- энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории поселения – 102,0 тыс. руб.

За 2020 год все социально значимые обязательства перед гражданами выполнены в полном объеме, не допущена просроченная задолженность по заработной плате работников бюджетной сферы;

2) соблюдения нормативов расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свою деятельность на постоянной основе, муниципальных служащих поселения, установленных Правительством Иркутской области;

2.4. Наряду с достигнутыми результатами имеются проблемы, основные из них:

- рост расходов бюджета поселения, не обеспеченных ростом соответствующих доходов. За последние шесть лет исполнение бюджета поселения находилось под влиянием двух основных факторов. С одной стороны, складывающаяся общая экономическая ситуация в стране и регионе, с другой стороны, необходимость неукоснительного выполнения майских Указов Президента Российской Федерации. На опережающую динамику расходов значительно повлияло увеличение расходов бюджета на исполнение первоочередных и социально значимых обязательств, в основном в результате решений, принятых на федеральном уровне, из них наиболее значимые:

- 1) обеспечение выполнения требований Указов Президента Российской Федерации;
- 2) увеличение минимального размера оплаты труда (расходы на повышение минимального размера оплаты труда с 01 июля 2016 г. - 10 122,00 руб., с 01 июля 2017 г. – 12 000,00 руб., с 01.05.2018 г. - 11 163,00 руб., с 01.01.2019 г. – 11 280,00 руб., с 01.01.2020 г. – 12 130,00 руб., с 01.01.2021 г. – 12 792,00 руб.).

2.5. Увеличение общего объема расходов бюджета поселения связано также с увеличением расходов по коммунальным услугам за счет значительного роста тарифов на эти услуги.

III. Цели и задачи

Цель Программы - улучшение состояния бюджетной системы и оздоровление муниципальных финансов поселения.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи Программы:

- 1) сохранение устойчивости бюджетной системы поселения и обеспечение сбалансированности бюджета поселения;
- 1) обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения;
- 2) удержание роста расходов бюджета поселения;
- 3) недопущение возникновения муниципального долга.

IV. Мероприятия Программы

Реализация целей и задач Программы будет осуществляться посредством выполнения плана мероприятий согласно приложению № 1 к настоящей Программе.

V. Ожидаемые результаты реализации Программы

5. Реализация Программы позволит:
- укрепить устойчивость бюджетной системы поселения;
 - повысить качество управления муниципальными финансами поселения, экономность и результативность использования средств бюджета поселения;
 - повысить уровень налоговых и неналоговых доходов поселения.

VI. Методика оценки реализации Программы

Оценка реализации Программы представляет собой механизм контроля за исполнением плана мероприятий по реализации Программы.

Результативность и эффективность выполнения плана мероприятий Программы оценивается финансовым органом поселения ежегодно до 20 февраля года, следующего за отчетным, и определяется как степень достижения индикаторов (показателей) исполнения мероприятий, указанных в приложении № 1 к настоящей Программе, по формуле:

$$R = i / n \times 100 \%, \text{ где:}$$

R - значение показателя эффективности реализации Программы (доля достигнутых целевых показателей (индикаторов) к общему количеству показателей (индикаторов) за отчетный год) (%);

i - количество достигнутых целевых показателей (индикаторов) (ед.);

n - общее количество целевых показателей (индикаторов) (ед.).

Критерии оценки реализации Программы приведены в таблице 1

Таблица 1

Критерии оценки реализации Программы

Значение показателя эффективности реализации Программы (R)	Оценка реализации Программы
более 90 %	высокая
от 70 до 90 %	средняя
менее 70%	низкая

VII. Управление Программой

Ответственные исполнители в срок до 20 января года, следующего за отчетным, представляют в финансовый орган поселения отчет о выполнении Плана мероприятий по форме согласно приложению № 3 к настоящей Программе с приложением пояснительных записок с пояснениями причин в случае невыполнения мероприятий Плана.

VIII. Основные риски реализации Программы

К основным рискам реализации Программы относятся:

- 1) в части увеличения доходов бюджета поселения:
 - возможное изменение налогового и бюджетного законодательства в части налогообложения и нормативов зачисления налоговых и неналоговых доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
 - рост сокрытой налоговой базы, в том числе по налогу на доходы физических лиц в связи с возможным ростом «теневой» заработной платы;
 - неисполнение налогоплательщиками налоговых обязательств или исполнение налоговых обязательств не в полном объеме;
 - риски, связанные с несвоевременным перечислением неналоговых платежей или перечислением не в полном объеме;
- 2) в части оптимизации расходов бюджета поселения
 - риски, вызванные инфляционным давлением на текущие расходы;
 - риски, связанные с принятием на федеральном уровне решений, влияющих на увеличение расходных обязательств нижестоящих уровней.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Программе оздоровления муниципальных финансов Тубинского муниципального образования на 2021 - 2023 годы

**ПЛАН
мероприятий Программы оздоровления муниципальных финансов Тубинского муниципального образования
на 2021 - 2023 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответствен- ные исполнители	Срок реализации	Индикатор (показатель) исполнения мероприятия (сумма бюджетного эффекта)				
				Наименование	Ед. измерения	Значение, в том числе по годам		
						2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Мероприятия, направленные на оздоровление муниципальных финансов поселения								
1.1.	Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставляемых в соответствии с муниципальными правовыми актами поселения (далее - налоговые льготы), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»	Ведущий специалист	до 01 августа текущего финансового года	Аналитическая записка, содержащая сведения о бюджетной и экономической эффективности действующих налоговых льгот, и предложения, направленные на отмену неэффективных налоговых льгот и ужесточение критериев предоставления льгот	Да/нет	Да	Да	Да

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.	Утверждение (актуализация) плана по отмене в очередном финансовом году неэффективных налоговых льгот (пониженных налоговых ставок по налогам), утверждаемого муниципальным правовым актом в случае, если по результатам оценки эффективности налоговых льгот выявлены неэффективные налоговые преференции	Ведущий специалист	до 1 июля текущего финансового года	Наличие муниципального правового акта об утверждении плана по отмене в очередном финансовом году неэффективных налоговых льгот (пониженных налоговых ставок по налогам) (или аналитическая записка с обоснованием отсутствия необходимости утверждения (актуализации) плана по отмене неэффективных налоговых льгот)	Да/Нет	Да	Да	Да
1.3.	Актуализация действующих муниципальных правовых актов на предмет возможного пересмотра налоговых ставок, льгот по местным налогам	Ведущий специалист	не позднее 01 декабря текущего финансового года	Наличие муниципального правового акта о внесении изменений в муниципальный правовой акт об установлении земельного налога и налога на имущество физических лиц (или аналитическая записка с обоснованием отсутствия необходимости актуализации муниципальных правовых актов)	Да/нет	Да	Да	Да

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2. Оптимизация расходов на содержание органов местного самоуправления Тубинского муниципального образования								
2.1.	Не допускать увеличения штатной численности органа местного самоуправления и находящихся в ведении органов местного самоуправления учреждений, за исключением случаев, связанных с увеличением объема полномочий органов местного самоуправления поселения, обусловленных изменением законодательства, в том числе передачей для осуществления органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий Иркутской области	Ведущий специалист	2021-2023 годы	Отсутствие правового акта об увеличении штатной численности органа местного самоуправления и находящихся в ведении органов местного самоуправления учреждений	Да/нет	Да	Да	Да
2.2.	Не принятие решений о повышении денежного содержания главе муниципального образования, муниципальным служащим органов местного самоуправления, за исключением случая, когда такое повышение производится на основании правовых актов Иркутской области	Ведущий специалист	2021-2023 годы	Отсутствие правового акта о повышении денежного содержания главе муниципального образования, муниципальным служащим органов местного самоуправления	Да/нет	Да	Да	Да

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.	Соблюдения нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, установленных постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 № 599-пп	Ведущий специалист	2021-2023 годы	Нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, установленных постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 № 599-пп соблюдены (да/нет)	Да/нет	Да	Да	Да
2.4	Соблюдение нормативных затрат на обеспечение органов местного самоуправления сельского поселения	Администрация Тубинского муниципального образования	2021-2023 годы	Нормативные затраты при формировании расходов на содержание органов местного самоуправления сельского поселения соблюдены (да/нет)	Да/нет	Да	Да	Да

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3. Мероприятия, направленные на социально-экономическое развитие Тубинского муниципального образования								
3.1.	Проведение мониторинга хозяйствующих субъектов на территории поселения на предмет уплаты налога на доходы физических лиц по месту фактического ведения хозяйственной деятельности либо на отсутствие перечислений НДФЛ при уплате иных обязательных налогов	Ведущий специалист	ежеквартально	Подготовка аналитической записки о мониторинге хозяйствующих субъектов на территории поселения на предмет уплаты налога на доходы физических лиц по месту фактического ведения хозяйственной деятельности либо на отсутствие перечислений НДФЛ при уплате иных обязательных налогов	Да/нет	Да	Да	Да
3.2.	Проведения на постоянной основе разъяснительной работы с налогоплательщиками о порядке оформления имущества и земельных участков в собственность, о сроках и необходимости своевременной уплаты налогов, а также о правах граждан в сфере трудовых отношений, негативных последствий сокрытия заработной платы	Специалист, занимающийся земельными вопросами, ведущий специалист	2021-2023 годы	Разъяснительная работа проводится, информация размещается в СМИ.	Да/нет	Да	Да	Да

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.3.	Организации своевременного учета и контроля за правильностью исчислений, полнотой и своевременностью перечисления администрируемых органами местного самоуправления и находящихся в ведении органов местного самоуправления учреждениями платежей	Ведущий специалист	Ежедневно	Начисления созданы своевременно и без ошибок	Да/нет	Да	Да	Да
4. Мероприятия по росту доходного потенциала поселения, увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения								
4.1.	Проведение заседаний межведомственной комиссии по снижению недоимки по налогам и другим обязательным платежам на территории Тубинского муниципального образования с приглашением руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, имеющих задолженность по налогам и арендной плате в бюджет поселения, с целью изыскания путей скорейшего и наиболее полного погашения имеющейся задолженности	Администрация Тубинского муниципального образования	2021-2023 годы	Заседания комиссии	Да/нет	Да, не менее 4-х	Да, не менее 4-х	Да, не менее 4-х

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.2.	Проведение мероприятий по погашению физическими лицами, являющимися должностными лицами органов местного самоуправления и находящихся в ведении органов местного самоуправления учреждений, задолженности по имущественным налогам.	Администрация Тубинского муниципального образования	2021-2023 годы	Отсутствие задолженности	Да/нет	Да	Да	Да
4.3.	Анализ получения арендной платы за муниципальное имущество, сданное в аренду	Ведущий специалист	Ежеквартально	Арендная плата поступает своевременно, задолженность отсутствует	Да/нет	Да	Да	Да
4.4.	Проведение дополнительных мероприятий в МКУК «ТЦК» с целью повышения доходов от платных услуг	Директор МКУК «ТЦК»	Ежемесячно	Увеличение доходов от оказания платных услуг (работ)	Тыс. руб.	35,0	40,0	55,0
4.5.	Проведение разъяснительной работы среди населения о перечне нотариальных действий, совершаемых в администрации Тубинского муниципального образования	Специалист, выполняющий нотариальные действия	2021-2023 годы	Увеличение поступления налоговых доходов в бюджет поселения	Тыс. руб.	2,0	3,0	4,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Программе оздоровления муниципальных
финансов Тубинского муниципального
образования на 2021 - 2023 годы

ИНФОРМАЦИЯ
о реализации Плана мероприятий Программы оздоровления
муниципальных финансов Тубинского муниципального образования на период 2021 - 2023 годов
за 20__ год

№ п/п	Наименование мероприятия	Индикатор (показатель) исполнения мероприятия				Информация об исполнении
		Наименование	Единица измерения	План на отчетный год	Фактическое исполнение за отчетный год	
1	2	3	4	5	6	7