

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 августа 2026 года

№ 1377

Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Тайшетского муниципального округа

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», руководствуясь статьями 15, 21, 36 Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области, Администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав рабочей группы по подготовке объектов жилищно-коммунальной сферы к отопительному периоду 2026-2027 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

2.1. Заместителю мэра по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Леоненко Р.О. еженедельно, каждую среду в 10-00 часов, на техническом совещании, подводить итоги хода подготовки объектов жилищно-коммунальной сферы Тайшетского муниципального округа к работе в зимних условиях 2026-2027 годов.

3. Утвердить состав комиссии по проведению проверки готовности объектов жилищно-коммунальной сферы к отопительному периоду 2026-2027 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Утвердить План-график проверки готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций к эксплуатации в зимний период 2026-2027 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Утвердить План-график сдачи многоквартирных домов Тайшетского муниципального округа управляющими организациями к эксплуатации в зимний период 2026-2027 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Утвердить План-график проверки готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии к эксплуатации в зимний период 2026-2027 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

7. Утвердить форму Акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

8. Утвердить форму паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

9. Заместителю Управляющего делами – начальнику организационного отдела Управления делами администрации Тайшетского муниципального округа Бурмакиной Н.Н. разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Тайшетского муниципального округа.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Леоненко Р.О.

Мэр Тайшетского
муниципального округа



А.С. Кузин

Исп.: Кобзева В.С.
Тел. 2-04-27

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду

1. Целью программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Тайшетского муниципального округа (далее - Программа) является оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов путем проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, теплотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения, приобретающих тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплотребляющих установках, управляющих организаций, а также Тайшетского муниципального образования в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован (далее - потребители тепловой энергии).

2. Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее - Закон № 190-ФЗ);
- Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 (далее - Правила).

3. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии проводится в соответствии с Правилами.

4. Работа комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Тайшетского муниципального округа (далее - Комиссия) осуществляется в соответствии с графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов согласно Приложениям № 4, № 5, № 6 (далее - График).

4.1. Комиссия осуществляет оценку обеспечения готовности в соответствии с перечнем теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов, согласно Приложениям № 4, № 5, № 6.

4.2. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии осуществляется Комиссией, созданной Администрацией Тайшетского муниципального округа.

В Комиссию включаются представители:

- Администрации Тайшетского муниципального округа;
- единой теплоснабжающей организации ОП «Тайшетские тепловые сети» АО «Байкалэнерго»;
- Тайшетского территориального производственного участка Восточно - Сибирской дирекции по теплоснабжению филиала ОАО «РЖД»;
- Тайшетского отделения ООО «Иркутскэнергосбыт»;
- службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области;
- Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору Иркутской области;

4.3. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

4.3.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

4.3.2. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.3.3. В состав Комиссии входят не менее пяти человек - членов Комиссии. Председатель, его заместитель и секретарь являются членами Комиссии.

4.3.4. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства работой Комиссии;
- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на Комиссии;
- назначение заседания Комиссий и определение их повестки дня;
- объявление заседания правомочным или вынесения решения о его переносе из-за отсутствия кворума;

- открытие и ведение заседания Комиссии;
- подписание актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;
- осуществление иных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Программой.

4.3.5. Секретарь Комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии.

4.3.6. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящей Программой;
- осуществляют оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами;
- заполняют оценочные листы и подписывают акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;
- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Программой.

4.3.7. Члены Комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации;
- лично присутствовать на заседаниях Комиссии, отсутствие на заседании Комиссии допускается только по уважительным причинам.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.3.8. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные Программой, если на заседании Комиссии присутствует пятьдесят и более процентов общего числа ее членов.

Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

5. Комиссия в срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности в соответствии с графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов согласно Приложениям № 4, № 5, № 6 уведомляет о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальном сайте Администрации Тайшетского муниципального округа в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности.

Теплоснабжающие организации и потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов, указанные в Приложениях № 4, № 5, № 6 обязаны подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9 - 11 Правил.

Документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду должны быть представлены Комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до соответствующего срока проверки, указанного в Графике.

6. В рамках проведения оценки обеспечения готовности соответствующая Комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности, устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) на основании значения индекса готовности.

Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах.

По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

- уровень готовности «Не готов» - если индекс готовности меньше 0,8;
- уровень готовности «Готов с условиями» - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;
- уровень готовности «Готов» - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

В случае если балльная оценка хотя бы одного показателя готовности равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона о теплоснабжении, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

7. Сроки проведения оценки обеспечения готовности устанавливаются в соответствии с Графиком.

8. Результаты оценки обеспечения готовности оформляются в акте, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности.

9. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности. При наличии у Комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

10. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний Комиссией, на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения Комиссией такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист.

11. Срок составления акта определяется заместителем мэра по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Тайшетского муниципального округа в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 10 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 25 октября - для теплоснабжающих организаций.

12. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) выдается в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта, в случаях, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления

в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний Комиссии по обеспечению готовности и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных пунктом 13 Порядка.

13. Сроки выдачи паспортов определяются председателем Комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих организаций.

Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Тайшетского муниципального округа в срок до 1 декабря 2026 года.

14. Лица, не получившие паспорт до даты, установленной пунктом 14 настоящей Программы, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду посредством устранения указанных в оценочном листе замечаний.

15. В целях проведения оценки обеспечения готовности Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9 - 11 Правил.

По решению Комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

16. Значение индекса готовности потребителей тепловой энергии, не может быть более 0,8 в случае, если хотя бы один из нижеперечисленных показателей готовности равен 0:

- показатель наличия акта промывки теплопотребляющей установки (подпункт 11.5.1 пункта 11 Правил);

- показатель наличия акта о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.2 пункта 11 Правил);

- показатель наличия акта о проведении гидравлических испытаний на прочность и плотность оборудования теплового пункта, тепловых сетей в границах балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности, включая трубопроводы теплового ввода и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.5 пункта 11 Правил).

17. Значение индекса готовности теплоснабжающих организаций, не может быть более 0,8 в случае, если хотя бы один из нижеперечисленных показателей готовности равен 0:

- показатель наличия акта о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов в соответствии с требованиями пунктов 335-337, 404, 412 Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденных приказом Минэнерго России от 14 мая 2025 г. № 511 (далее - Правила № 511) (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил);

- плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 26 Правил N 511 (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил);

- показатель наличия разработанного в соответствии с подпунктом 5 пункта 6 Правил № 511 нормативно-технического документа по организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта (пункт 9.3.14 пункта 9 Правил).

Начальник Управления жилищно
-коммунального хозяйства администрации
Тайшетского муниципального округа

 Е.В. Пуляров

**Состав рабочей группы по подготовке объектов жилищно-коммунальной сферы
к отопительному периоду 2026-2027 годов**

Руководитель рабочей группы:

Леоненко Р.О. – заместитель мэра по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Тайшетского муниципального округа (тел. 2-24-21)

Заместитель руководителя рабочей группы:

Пуляров Е.В. - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа.

Члены рабочей группы:

Щепечёнок О.В. – заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа (тел. 2-20-38);

Максимович Г.В.- начальник Управления муниципального имущества и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа (тел. 2-12-72);

Фокина О.В. – начальник Финансового управления администрации Тайшетского муниципального округа (тел. 2-99-88);

Рабинович В.Е. - директор ОП «Тайшетские тепловые сети» АО «Байкалэнерго»;

Ковпинец А.В. - председатель Комитета по управлению городом Бирюсинском (по согласованию);

Бунис Л.М. – председатель Комитета по управлению поселком Юрты (по согласованию);

Скороходов С.А. – глава Новобирюсинского территориального отдела (по согласованию);

Миронова В.А. – глава Квитокского территориального отдела (по согласованию);

Полевой Н.Н. – глава Шелеховского территориального отдела (по согласованию);

Брюханов А.А. – глава Шиткинского территориального отдела (по согласованию);

Савкина В.С. – глава Березовского территориального отдела (по согласованию);

Лебедев И.Н. – начальник Тайшетского территориального производственного участка Восточно-Сибирской дирекции по теплоснабжению филиала ОАО «РЖД» (по согласованию);

Миронова М.Б. – директор ООО «ТрансТехРесурс» (по согласованию);

Величко А.В. – директор ООО «Теплоснабжение» (по согласованию);

Чудинов А.В. – директор ООО «Маяк» (по согласованию);

Борисенко Н.П. – МУП «Вода и Тепло» (по согласованию);

Заболотнов О.В. – МУП «ЖКХ» (по согласованию);

Драбков Д.С. – ООО «Виктория» (по согласованию);

Рубекин Р.О. – директор ООО «Биоочистка» (по согласованию);

Проскуряков А.Ю. – директор ООО «Водоресурс» (по согласованию);

Свинцова Е.М. - начальник Тайшетского отделения ООО «Иркутскэнергосбыт» (по согласованию);

Федотов И.В. - представитель Енисейского управления Ростехнадзора (по согласованию);

Каверзина О.С. - представитель службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области (по согласованию).

Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации
Тайшетского муниципального округа

 Е.В. Пуляров

Состав комиссии по проведению проверки готовности объектов жилищно-коммунальной сферы к отопительному периоду 2026-2027 годов

Председатель комиссии:

Леоненко Р.О. – заместитель мэра по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Тайшетского муниципального округа (тел. 2-24-21).

Заместитель председателя комиссии:

Пуляров Е.В. - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа.

Секретарь:

Кобзева В.С. – консультант Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа (тел. 2-04-27)

Члены комиссии:

Цмайло С.П. – главный специалист Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа (тел. 2-12-71);

Свинцова Е.М.- начальник Тайшетского отделения ООО «Иркутскэнергосбыт» (тел. 9-73-01) (по согласованию);

Рабинович В.Е. – директор ОП «ТТС» АО «Байкалэнерго» (тел. 9-73-74) (по согласованию);

Лебедев И.Н. – начальник Тайшетского территориального производственного участка Восточно - сибирской дирекции по теплоснабжению филиала ОАО «РЖД» (по согласованию);

Ковпинец А.В. - председатель Комитета по управлению городом Бирюсинском (по согласованию);

Бунис Л.М. – председатель Комитета по управлению поселком Юрты (по согласованию);

Скороходов С.А. – глава Новобирюсинского территориального отдела (по согласованию);

Миронова В.А. – глава Квитокского территориального отдела (по согласованию);

Полевой Н.Н. – глава Шелеховского территориального отдела (по согласованию);

Брюханов А.А. – глава Шиткинского территориального отдела (по согласованию);

Савкина В.С. – глава Березовского территориального отдела (по согласованию);

Величко А.В. – директор ООО «Теплоснабжение»

Миронова М.Б. – директор ООО «ТрансТехРесурс» (по согласованию);

Драбков Д.С. – ООО «Виктория» (по согласованию);

Чудинов А.В. – директор ООО «Маяк» (по согласованию).

Федотов И.В. - представитель Енисейского управления Ростехнадзора (по согласованию);

Каверзина О.С. - представитель службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области (по согласованию).

Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа

 Е.В. Пуляров

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Тайшетского муниципального округа
от 4 августа 2026 года № 1377

ПЛАН-ГРАФИК
проверки готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций
к эксплуатации в зимний период 2026-2027 годов

№ п\п	Наименование теплоснабжающей организации	План проверки	
		начало	окончание
1	ОП «Тайшетские тепловые сети» АО «Байкалэнерго»	21.09.2026г.	23.09.2026г.
2	Тайшетский территориальный участок Восточно-Сибирской дирекции по тепловодоснабжению структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению филиала ОАО «РЖД»	24.09.2026г.	24.09.2026г.
3	ООО «Теплоснабжение»	15.09.2026г.	16.09.2026г.
4	ООО «ТрансТехРесурс»	17.09.2026г.	17.09.2026г.
5	ООО «Маяк»	24.09.2026г.	24.09.2026г.
6	МУП «Вода и Тепло»	28.09.2026г.	28.09.2026г.
7	МУП «ЖКХ»	29.09.2026г.	29.09.2026г.
8	ООО «Виктория»	18.09.2026г.	18.09.2026г.

Начальник Управления жилищно-
коммунального хозяйства администрации
Тайшетского муниципального округа

 Е.В. Пуляров

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Тайшетского муниципального округа
от 4 августа 2026 года № 1377

ПЛАН-ГРАФИК

сдачи многоквартирных домов Тайшетского муниципального округа управляющими организациями к эксплуатации в зимний период 2026-2027 годов (нарастающим итогом).

№ п/п	Наименование управляющей организации	Кол-во обслуживаемых МКД, подлежащих сдаче по паспортам готовности (ед)	План сдачи на 01.07.2026г. (ед/%)		План сдачи на 15.07.2026г. (ед/%)		План сдачи на 31.07.2026г. (ед/%)		План сдачи на 14.08.2026г. (ед/%)		План сдачи на 01.09.2026г. (ед/%)		План сдачи на 11.09.2026г. (ед/%)	
			ед.	%	ед.	%	ед.	%	ед.	%	ед.	%	ед.	%
1	ООО «ЖКХ Южное»	2	1	50	1	50	1	50	1	50	2	100	2	100
2	ООО «Интехцентр»	59	4	7	6	10	11	19	28	47	37	63	59	100
3	ООО «ЖКХ Надежда»	36	5	14	8	22	10	28	18	50	25	69	36	100
4	ООО «ЖилСервис»	8	3	38	4	50	5	63	6	75	8	100	8	100
5	ООО «Транспортное»	12	1	8	3	25	5	42	8	67	12	100	12	100
6	ЖК «Вавилон»	1	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	1	100
7	ООО «Центральное»	13	2	15	3	23	5	38	8	62	11	85	13	100
8	ЖК «Заря»	4	2	50	3	75	4	100	4	100	4	100	4	100
9	ЖК «Новый»	2	0	0	1	50	1	50	2	100	2	100	2	100
10	ООО «Ресурс групп»	25	3	12	6	24	8	32	16	64	21	84	25	100
11	МКД, непосредственное управление	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120	100
12	ООО «ФМ-Сервис»	14	2	14	3	21	5	36	7	50	12	86	14	100

13	ООО «ЛидерКомСервис»	32	3	9	3	9	10	31	18	56	28	88	32	100
14	ООО «Дарина»	32	3	9	8	25	10	31	18	56	28	88	32	100
15	ООО «Коммунальный сервис»	9	2	22	5	56	7	78	8	89	9	100	9	100
	Всего:	369	31	12	54	20	82	31	143	53	200	75	369	100

Начальник Управления жилищно-коммунального
хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа



Е.В. Пуляров

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Тайшетского муниципального округа
от 4 августа 2026 года № 1377

ПЛАН-ГРАФИК
проверки готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии
к эксплуатации в зимний период 2026-2027 годов

№ п/п	Наименование организации	План проверки	
		начало	окончание
1	МКОУ СОШ № 1 им. Николая Островского г. Тайшета	02.09.2026	02.09.2026
2	МКОУ СОШ № 2 города Тайшета	02.09.2026	02.09.2026
3	МКОУ СОШ № 5 города Тайшета	02.09.2026	02.09.2026
4	МКОУ СОШ № 14 города Тайшета	02.09.2026	02.09.2026
5	ОБУЗ «Тайшетская центральная районная больница»	03.09.2026	03.09.2026
6	(12 объектов)		
7	МКОУ Новобирюсинская СОШ	03.09.2026	03.09.2026
8	МКОК Новобирюсинский ДДиТ	03.09.2026	03.09.2026
9	ОГБУЗ «Тайшетская РБ» больница р.п. Новобирюсинский	03.09.2026	03.09.2026
10	МКУ «Юртинская библиотека» р.п. Юрты	04.09.2026	04.09.2026
11	МКУ культуры Центр досуга «Сибирь» р.п. Юрты	04.09.2026	04.09.2026
12	ОГБУЗ «Тайшетская РБ» больница р.п. Юрты (7 объектов)	04.09.2026	04.09.2026
13	МКОУ СОШ № 24 р.п. Юрты	04.09.2026	04.09.2026
14	МКОУ СОШ № 17 р.п. Юрты	04.09.2026	04.09.2026
15	МКДОУ детский сад «Светлячок» р.п. Юрты	04.09.2026	04.09.2026
16	МКУДО Юртинская детская музыкальная школа р.п. Юрты	04.09.2026	04.09.2026
17	ОГКУ СО «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района»	04.09.2026	05.09.2026
18	МКУ «Культурно-спортивный центр «Сибирь» города Тайшета»	05.09.2026	06.09.2026
19	ОГБПОУ «Тайшетский медицинский техникум»	08.09.2026	09.09.2026
20	ОГКУ СО «Управление социальной защиты населения по Тайшетскому району»	09.09.2026	10.09.2026
21	МКОУ СОШ № 23 города Тайшета	05.09.2026	05.09.2026
22	МКДОУ детский сад «Сказка» г. Тайшета	05.09.2026	05.09.2026
23	МКОУ СОШ № 85 имени героя Советского Союза Н.Д. Пахотищева г. Тайшета	22.08.2026	22.08.2026
24	МКДОУ детский сад № 5	29.08.2026	29.08.2026
25	МКДОУ детский сад пристра и оздоровления №15 г. Тайшета	22.08.2026	22.08.2026
26	МКДОУ детский сад «Белочка» г. Тайшета	22.08.2026	22.08.2026
27	МКДОУ детский сад «Ромашка» г. Тайшета	22.08.2026	22.08.2026
28	МКДОУ детский сад «Рябинка» г. Тайшета	29.08.2026	29.08.2026
29	МБУДО «Центр дополнительного образования «Радуга» г. Тайшета	29.08.2026	29.08.2026

Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации
Тайшетского муниципального округа

 Е.В. Пуляров

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Тайшетского муниципального округа
от 4 августа 2026 года № 1377

Форма Акта № _____ от «____» _____ 2026 г.
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов

Комиссия, образованная постановлением администрации Тайшетского муниципального округа от «____» _____ 2026 г. № _____, в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов, утвержденную постановлением Администрации Тайшетского муниципального округа от «____» _____ 2026 г. № _____.

В период с «____» _____ 2026 г. по «____» _____ 2026 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду:

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
№№ _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду Комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов / готов с замечаниями / не готов)
1.	
2...	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов / готов с замечаниями/не готов)

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
«____» _____ 2026 г. _____

Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации
Тайшетского муниципального округа

 Е.В. Пуляров

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Тайшетского муниципального округа
от 4 августа 2026 года № 1377

ФОРМА ПАСПОРТА
обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг.

Выдан _____
(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения
готовности к отопительному периоду:

1. _____;
- 2..._____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от _____ № _____

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по
проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду)

Начальник Управления жилищно-
коммунального хозяйства администрации
Тайшетского муниципального округа



Е.В. Пуляров