

«16» 02 2025 года № 146 -пр

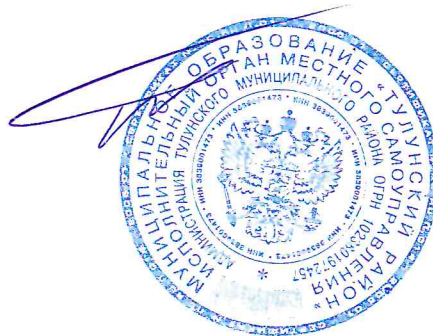
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О ПЛАНЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УВЕЛИЧЕНИЮ
ДОХОДНОЙ БАЗЫ КОНСОЛИДИРОВАННОГО
БЮДЖЕТА ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

В целях выявления внутренних резервов увеличения доходов бюджета Тулунского муниципального района, руководствуясь ст. 36 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по увеличению доходной базы консолидированного бюджета Тулунского муниципального района на 2025 год (прилагается).
2. Рекомендовать главам сельских поселений Тулунского муниципального района утвердить планы мероприятий по повышению собственной доходной базы бюджетов сельских поселений на 2025 год.
3. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя Комитета по финансам администрации Тулунского муниципального района.

Мэр Тулунского
муниципального района



А.Ю. Тюков

Приложение
к распоряжению
администрации
Тулунского
муниципального района
от «16» 02 2025 г.
№ 146-рг

**План мероприятий по увеличению доходной базы
консолидированного бюджета Тулунского муниципального района на
2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Органы ответственные за исполнение мероприятий
1.	Разработка и представление к утверждению проектов изменения нормативно-правовых актов Тулунского муниципального района в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах	По мере необходимости	Комитет по финансам, администраторы поступлений
2.	Проведение разъяснительной работы с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории района, но не зарегистрированными на территории других муниципальных образований, по применению кодов ОКТМО	В течение года	Комитет по финансам, администраторы поступлений, органы местного самоуправления сельских поселений
3.	Подготовка материалов для информирования налогоплательщиков об изменениях бюджетной классификации Российской Федерации по доходам на календарный год	По мере необходимости	Комитет по финансам, администраторы поступлений
4	Мониторинг поступления налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет муниципального района	Ежемесячно	Комитет по финансам
5.	Анализ поступления доходов консолидированного бюджета муниципального района в целях выявления резервов увеличения поступления налоговых и неналоговых доходов	Ежеквартально	Комитет по финансам

6.	Проведение мониторинга сельских поселений Тулунского муниципального района по показателям доходов местных бюджетов	Ежеквартально	Комитет по финансам
7.	Организация работы заседаний Межведомственной комиссии по повышению доходной части и снижению недоимки бюджета (на основе представленных налоговыми органами сведений) с приглашением глав сельских поселений и налогоплательщиков, имеющих значительный размер задолженности	Ежеквартально	Комитет по финансам
8.	Организация работы заседаний районной межведомственной комиссии по обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд	Ежеквартально	Комитет по экономике и развитию предпринимательства
9.	Проведение работы с плательщиками и администраторами доходов бюджета района по уточнению платежей, отнесенных Управлением Федерального Казначейства на невыясненные поступления, и зачислению их в доход бюджета района и сельских поселений	Постоянно	Комитет по финансам, администраторы поступлений
10.	Осуществление взаимодействия с администраторами поступлений, разработка форм представления администраторами поступлений информации по платежам в консолидированный и местный бюджеты, сбор, анализ указанной информации	В течение года	Комитет по финансам
11.	Проведение работы по сокращению задолженности по платежам в консолидированный бюджет: - списание безнадежной к взысканию недоимки; - разъяснительная работа с недоимщиками; - взаимодействие с Межрайонной инспекцией ФНС России № 6 по обмену информацией об организациях, имеющих значительные суммы	В течение года	Комитет по финансам, органы местного самоуправления сельских поселений, администраторы поступлений

	задолженности по платежам в бюджет		
12.	Информирование налоговых органов о фактах начала осуществления деятельности на территории новых организаций, филиалов, других обособленных подразделений, индивидуальных предпринимателей для принятия соответствующих мер по постановке на налоговый учёт	В течение года	Органы местного самоуправления сельских поселений
13.	Организация работы по вопросу постановки на налоговый учёт и уплате налогов физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере розничной торговли, без государственной регистрации и (или) уплаты налоговых платежей	Постоянно	Комитет по экономике и развитию предпринимательства, органы местного самоуправления сельских поселений
14.	Проведение инвентаризации муниципального имущества в целях повышения его эффективности использования. Принятие мер по увеличению поступления доходов от использования муниципального имущества или его реализации	В течение года	Организации балансодержатели (муниципальные учреждения), КУМИ, органы местного самоуправления сельских поселений
15.	Проведение анализа финансово-экономической деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального района, в том числе расчетов с бюджетом, для принятия мер по повышению эффективности их деятельности	Ежегодно	КУМИ, Комитет по экономике и развитию предпринимательства
16.	Проведение работ по организации полного учета сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	В течение года	Комитет по управлению муниципальным имуществом
17.	Оказание содействия гражданам в подготовке необходимых документов для оформления прав на земельные	Постоянно	Органы местного самоуправления сельских поселений, КУМИ, Комитет по

	участки под строительство и на объекты индивидуального жилищного строительства		строительству, дорожному хозяйству
18.	Организация работы по признанию права муниципальной собственности на земельные участки, выделенные в счёт неостребованных земельных долей	В течение года	Органы местного самоуправления сельских поселений
19.	Проведение мероприятий по формированию благоприятного климата для развития малого и среднего предпринимательства, в том числе оказание информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	Постоянно	Комитет по экономике и развитию предпринимательства
20.	Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель. Обеспечение принятия мер к установлению землепользователей, использующих земельные участки без оформления документов, контроля за оформлением прав на используемые земельные участки. Своевременное направление материалов и документов в Управление Росреестра для привлечения к административной ответственности	Постоянно	Администрация Тулунского муниципального района
21.	Осуществление контроля за полнотой и своевременной уплатой арендаторами арендных платежей за использование муниципального имущества. Принятие мер по ликвидации задолженности по арендной плате, ведение претензионно-исковой работы.	Постоянно	КУМИ, централизованная бухгалтерия администрации Тулунского муниципального района
22.	Проведение работы по урегулированию имеющейся просроченной дебиторской задолженности (переговоры, заключение соглашений о рассрочке или отсрочке погашения и т.п.)	Постоянно	Администраторы поступлений

23.	Составление актов сверки, инвентаризация просроченной дебиторской задолженности	Ежемесячно, ежеквартально	Администраторы поступлений
24.	Контроль (мониторинг) за состоянием просроченной дебиторской задолженности	Постоянно	Комитет по финансам, администраторы поступлений
25.	Предоставление отчета о выполнении плана мероприятий по увеличению доходной базы консолидированного бюджета Тулунского муниципального района в части обеспечения роста налоговых и неналоговых доходов по итогам исполнения бюджетов за 2025 год по сравнению с уровнем исполнения 2024 года.	до 15 февраля 2026 г.	Администраторы поступлений