

Историческая справка
по администрации Нижнеилимского района

Во исполнение Закона о местном самоуправлении в РСФСР от 06.07.91 г. в соответствии Указа Президента Российской Федерации от 25.11.91 г. "О порядке назначений Глав администраций", постановления главы администрации Иркутской области № 104 от 20.12.91г. в Нижнеилимском районе произошли изменения в структуре и органах исполнительной власти, а именно:

- прекратил деятельность исполнительный комитет Нижнеилимского районного Совета народных депутатов в декабре 1991 г. и образована администрация района в г. Железногорске Нижнеилимского района и глава администрации Ведерников Александр Анатольевич с исполнительно-распорядительными функциями,
- образована городская, 6 поселковых и 11 сельских администраций, которые возглавили главы администраций, назначенные главой администрации р-на.

С целью обеспечения жизнедеятельности района 10-ой сессией 21-го созыва от 20.02.92 г. утверждена следующая структура администрации района:

1. Глава администрации района	- 1
2. Первый зам. главы администрации по вопросам лесного комплекса и торговли	- 1
3. Заместители главы администрации	- 4
- по вопросам с/х	- 1
- по экономическим вопросам	- 1
- по вопросам промышленности, транспорта, связи	- 1
- по социальным вопросам	- 1
4. Управляющая делами	- 1
Итого:	- 7
1. Управление делами	- 20
П. Плановая комиссия	- 3
III. Комитет по соц. защите	- 50
IV. Районный отдел народного образования	- 9,5 чел.
У. Лесной отдел	- 2
VI. Отдел по делам молодежи	- 1
УП. Отдел архитектуры и градостроительства	- 2
УШ. Торговый отдел	- 1
IX. Отдел цен	- 2
X. Отдел культуры	- 2

Впервые документы администрации Нижнеилимского района по личному составу обработаны в 1994 году и включены в опись № I-Л дел по личному составу на 25 дел. В марте 1995 года обработаны документы постоянного хранения за 1992 год, документы по личному составу за 1993 год, составлена опись: № I дел постоянного хранения за 1992 год на 19 дел, № I-Л дел по личному составу за 1993 год на 24 дела.

Документы постоянного хранения сохранились не в полном составе. Сохранились постановления, распоряжения главы администрации, годовой план работы администрации, документы комиссии по делам несовершеннолетних (протоколы заседаний, годовые планы работы и отчет) журналы регистрации постановлений, распоряжений главы администрации, штатное расписание и смета по спецсредствам, годовой бухгалтерский отчет.

В опись № I не включены следующие документы: отчеты, справки, информации административной комиссии о проделанной работе, протоколы, отчетно-выборных собраний, заседаний местного комитета так как не составлялись.

В опись № I-Л вошли распоряжения по личному составу, карточки по учету личного состава ф. Т-2, личные дела, расчетные ведомости по начислению заработной платы работникам администрации.

Все документы подлинные, физическое их состояние – удовлетворительное.

К описям составлены заглавные листы, историческая справка.

Управляющая делами администрации
Нижнеилимского района

22.03.95.



Г.Н.Великосельская

Дополнение
к исторической справке фонда Р-14 администрации
Нижнеилимского района

На основании распоряжения мэра Нижнеилимского района от 05.06.97г. № 420 создан отдел радиовещания в количестве 3 человек: заведующий отделом, ведущий специалист, специалист.

На основании распоряжения от 15.12.97г. № 962 комитет по физической культуре и спорту был реорганизован в комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации района в связи с необходимостью разрешения накопившихся молодежных проблем. Функции администрации района остались без изменений. Подчиненность осталась прежней. Состав документов изменился с добавлением годового плана и отчета о работе отдела радиовещания.

Вед.специалист райархива



Г.М.Жмурова

14.08.2000г.

ДОПОЛНЕНИЕ

к исторической справке Фонда Р-73 администрации
Нижнеилимского района

В соответствии с Постановлением мэра района № 163 от 16.04.96
упразднены следующие отделы:

- отдел торговли,
- отдел цен и защиты прав потребителей,
- жилищно-коммунальный отдел,
- отдел архитектуры и градостроительства,
- отдел промышленной политики,
- управление сельского хозяйства,
- государственный архитектурно-строительный надзор (ГАСН).¹

На основании распоряжения мэра района № 336 от 27.04.98г.
были образованы следующие отделы, комитеты:

- комитет по торговле, ресурсам, бытовому обслуживанию, ценообразованию и защите прав потребителей,
- отдел сельского хозяйства,
- отдел градостроительной политики,
- отдел учета, распределения и использования жилой площади,
- отдел промышленности и жилищно-коммунального хозяйства.²

На основании Постановления мэра района № 250 от 19.06.1998г.
была создана служба экологического надзора для усиления контроля за состоянием окружающей природной среды и использованием природных ресурсов.³

В целях повышения эффективности работы отделов администрации в решении вопросов строительства, капитального ремонта и контроля за техническим состоянием государственного жилищного фонда, объектов социально-культурного назначения, коммунального хозяйства и благоустройством территорий города и поселков, а также координации всех муниципальных жилищно-коммунальных предприятий района отдел капитального строительства и отдел промышленности и жилищно-коммунального хозяйства объединены в комитет по строительству

- | | |
|---------------------------|---------------|
| 1. Нижнеилимский райархив | Р-73 л. л. л. |
| 2. Нижнеилимский райархив | Р-73 л. л. |
| 3. Нижнеилимский райархив | Р-73 л. л. |

и жилищно-коммунальному хозяйству. (Постановление мэра района
№ 446 от 31.12.1998г.).

Ведущий специалист
Нижнеилинского райархива
20.09.2000

ГМ

Г.М.Имурове

4. Нижнеилинский райархив

Р-73

д.

д.

ДОПОЛНЕНИЕ

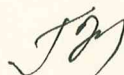
к исторической справке фонда Р-73 администрации
Нижеилимского района

На основании распоряжения мэра района № 76 от 08.02.1999 г. Комитет по торговле, ресурсам, бытовому обслуживанию, ценообразованию и защите прав потребителей преобразован в Комитет потребительского рынка и услуг со штатной численностью 4 человека¹, создан отдел цен и труда в количестве 2х человек.²

На основании распоряжения мэра района № 618 от 07.07.1999 года "О реструктуризации бюджета района" и № 787 от 03.09.1999 г., "О внесении изменений в штатное расписание администрации района" в целях оздоровления муниципальных финансов, снижения документооборота и сокращения расходования бюджетных средств главы сельских, поселковых администраций передали с 01.09.1999 года финансирование, штаты и средства детских садов управлению образования администрации района, амбулатории и фельдшерско-акушерские пункты - отделу здравоохранения администрации района, сельских домов культуры - отделу культуры администрации района, органов управления - администрации района.

Штаты бухгалтеров в централизованных бухгалтериях сельских, поселковых администраций были сокращены, их функции были переданы в бухгалтерию администрации района..³

Зав.архивным отделом
администрации Нижеилимского
района



Г.М.Жмурова

22.06.2001 г.

-
- | | | |
|--------------------------|---------------------------|--------------|
| 1. Нижеилимский райархив | Р-73, оп.+, д. <u>180</u> | л. <u>92</u> |
| 2. Нижеилимский райархив | Р-73, оп.1, д. <u>180</u> | л. <u>92</u> |
| 3. Нижеилимский райархив | Р-73, оп.1, д. <u>188</u> | л. <u>13</u> |

Д О П О Л Н Е Н И Е
к исторической справке фонда Р-73 Администрации
Нижеилимского района

На основании Постановления мэра района № 63 от 01.03.2000 г. "Об утверждении структуры районной администрации" утверждены следующие структурные подразделения администрации с образованием юридического лица:

1. Отдел здравоохранения администрации Нижеилимского района.
2. Управление образования администрации Нижеилимского район.
3. Управление социальной защиты населения администрации Нижеилимского района.
4. Управление культуры администрации Нижеилимского района.
5. Финансовое управление администрации Нижеилимского района.
6. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Нижеилимского района.
7. Управление сельского хозяйства администрации Нижеилимского района.¹

На основании Постановления мэра района № 189 от 26.05.2000 г. "Об изменениях в структуре районной администрации" отдел жилищно-коммунального хозяйства был наделен статусом структурного подразделения с образованием юридического лица.²

На основании Постановления мэра района № 85 от 14.03.2000 г. "Об изменениях в структуре районной администрации" произошли следующие преобразования:

- Комитет жилищно-коммунального хозяйства и строительства преобразован в отдел жилищно-коммунального хозяйства и строительства;
- Комитет потребительского рынка товаров и услуг в отдел торговли;
- Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике в отдел по спорту и молодежной политике;
- Бухгалтерия районной администрации в отдел бухгалтерского учета и отчетности;
- Отдел радиовещания в отдел информации.

На основании этого же Постановления был изменен статус поселковых администраций района; введены в структуру управления делами районной администрации.

1. Архивный отдел Ф.Р-73, оп.1, д.219, л.л.107, 108
2. Архивный отдел Ф.Р-73, оп.1, д.220, л.206

- пп.Н-Игирма и Рудногорск- отделы управления делами;
- пп.Дальний, Коршуновский, Видим, Шестаково, Хребтовая, Янгель, Радищев, Березняки, Речушка, ~~Семигорск~~ ^{Новоилимск, Соцгородок} сектора управления делами;
- пп. Заморский, Заярск, Брусничный - специалисты управления делами.

Произведены переименования должностей:

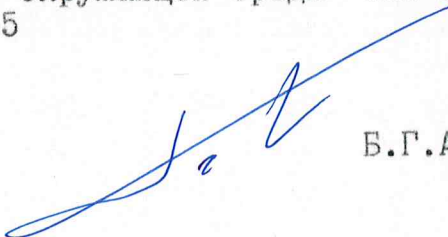
- Глав администраций в пп.Новая Игирма, Рудногорск в заведующих отделах - представителей мэра соответствующих поселков;
- Глав администраций в пп.Дальний, Коршуновский, Видим, Шестаково, Хребтовая, Янгель, Радищев, Березняки, Речушка, Семигорск, Новоилимск, Соцгородок в заведующих секторов- представителей мэра соответствующих поселков;
- Глав администраций в пп.Заморский и Брусничный в главных специалистов- представителей мэра в соответствующих поселках:
- Главы администрации в п.Заярск в ведущего специалиста- представител мэра в п.Заярск.³

С 01.03.2000 г. при администрации создана служба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

На основании Постановления мэра района № 226 от 29.06.2000 г. "О создании службы градостроительного кадастра в составе отдела архитектуры и градостроительства" была создана служба градостроительного кадастра Нижнеилимского района в количестве 1 штатной единицы в составе отдела архитектуры и градостроительства.⁴

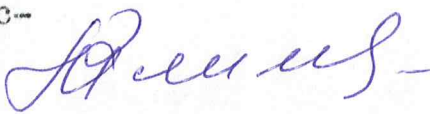
На основании распоряжения мэра района № 1309 от 27.11.2000 г. "О создании отдела по охране окружающей среды" был создан отдел по охране окружающей среды."⁵

Мэр Нижнеилимского района


Б.Г.Алексеев

Историческую справку
составила

Главный специалист
группы контроля адми-
нистрации Нижнеилимс-
кого района


М.В.Климова

15.05.2002 г.

3. Архивный отдел Ф.Р-73, оп.1, д.219 л.л.181-182
4. Архивный отдел Ф.Р-73, оп.1, д.221, л.61
5. Архивный отдел Ф.Р-73, оп.1, д.233, л. 89

Д о п о л н е н и е

к исторической справке администрации
Нижнеилимского района Иркутской области

В связи с регистрацией Устава муниципального образования
«Нижнеилимский район», зарегистрированного распоряжением Главного
управления юстиции Иркутской области № 212 - Р от 20.06.2000 г.,
администрация Нижнеилимского района с 20.06.2000 г. стала называться
администрацией муниципального образования «Нижнеилимский район»
Иркутской области. Функции учреждения не изменились. Местонахождение
осталось прежним: г. Железногорск – Илимский, улица Янгеля, дом 20.

Состав документов остался прежним.

Зам. мэра района - управляющий делами



В.А. Коновалов

20.06.2005 г.

Д О П О Л Н Е Н И Я
к исторической справке фонда Р-73
Администрации Нижнеилимского района

За 2001 год изменений в названии учреждения и его вышестоящего органа не произошло. Структура аппарата осталась прежней. Задачи и функции не изменились.

Местонахождение прежнее: г. Железногорск-Илимский, пл. Янгеля, д. 20. Состав документов за 2001 год остался таким же, как за 2000 год, кроме того, что не отложились документы по награждению, присвоению почетных званий.

Документы по награждению медалями "За доблестный труд в Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г." и "50 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г." не внесены в опись № 1 за 2001 год в связи с тем, что награждения не было.

Других же документов по награждению у прежней управляющей делами администрации района Великосельской Г.Н., после смены аппарата администрации района в 2003 году обнаружить не удалось.

Имеются следующие особенности в формировании дел. В деле № 272, распоряжения мэра района с № 607 по № 730 отсутствует распоряжение № 721.

В журнале регистрации распоряжений мэра района за 2001 год, распоряжение "О выделении средств бюджетного целевого экологического фонда" ошибочно зарегистрировано дважды - под № 721 и № 726.

М э р Нижнеилимского района:



Б.Г.Алексеев

Историческую справку составила:

Ведущий специалист отдела
организационно-контрольной
работы администрации Ниж-
неилимского района:

Т.В.Ковалева

14.03.2003 года

Дополнение
к исторической справке фонда Р-73
Администрации ~~Муниципального образования~~ Нижнеилимский район

За 2002 год изменений в названии учреждения и его вышестоящего органа не произошло. Задачи и функции не изменились.

Местонахождение прежнее: г. Железногорск-Илимский, пл. Янгеля, д. 20.

На основании постановления мэра №199 от 15.04.2002 г. «Об изменениях в структуре администрации Нижнеилимского района» упряднены: ¹

I. Отдел здравоохранения администрации Нижнеилимского района с передачей полномочий по управлению муниципальной системой здравоохранения в Железногорскую районную больницу;

- юридический отдел администрации;
- отдел информации;
- отдел жилищно-коммунального хозяйства и строительства;
- отдел учёта, распределения и использования жилой площади;

II. Изменён статус управления сельского хозяйства администрации;

- отдел сельского хозяйства администрации - структурное подразделение администрации Нижнеилимского района без образования юридического лица;

III. Созданы структурные подразделения администрации Нижнеилимского района;

- отдел по дорогам, транспорту и связи;
- отдел городского хозяйства;
- отдел жилищно-коммунального хозяйства и учёта жилой площади;

IV. Переименованы отделы:

- отдел архитектуры в отдел строительства и архитектуры;
- отдел по физкультуре и молодёжной политике в отдел по делам молодёжи, туризму и спорту;
- отдел торговли в отдел торговли и бытового обслуживания;

V. Управление образования администрации Нижнеилимского района в Департамент образования администрации Нижнеилимского района.

На основании постановления мэра района №247 от 13.05.2002 г.
«О внесении изменений и дополнений в постановление мэра района № 199 от 15.04.02 г.
«Об изменениях в структуре администрации Нижнеилимского района»:

- упразднён лесной отдел с передачей лесного отдела отделу по охране окружающей среды.
- Переименован отдел по охране окружающей среды в отдел природопользования и лесного хозяйства, ²

На основании Постановления мэра района №287 от 4.06.2002г. «Об отделе сельского хозяйства администрации Нижнеилимского района» – создан отдел сельского хозяйства. ³

На основании Постановления мэра района №309 от 11.06.2002 г. «Об изменениях в структуре комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнеилимского района» комитет по управлению муниципальным имуществом

1. Архивный отдел ф. Р-73, оп.1, д. 306, л. 34

2. Архивный отдел ф. Р-73, оп.1, д. 307, л. 24

3. Архивный отдел ф. Р-73, оп.1, д. 308, л. 2

администрации Нижнеилимского района переименован в Департамент по управлению муниципальным имуществом.¹

На основании Постановления мэра района №541 от 31.10.2002 г. «Об изменениях в структуре управления делами», создан отдел организационно-контрольной работы в структуре управления делами.²

На основании Постановления мэра района №425 от 21.08.2002 г. «Об утверждении структуры администрации Нижнеилимского района», утверждено представительство в г. Иркутске.³

В опись №1 за 2002 год не внесены документы по награждению медалями «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.» и «50 лет Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 г.г.», в связи с тем, что награждения не было.

Мэр Нижнеилимского района



Алексеев. Б.Г.

/ Историческую справку составила
Ведущий специалист отдела
организационно-контрольной работы
администрации Нижнеилимского района:
01.04.2004г.

Ковалёва Т.В.

1. Архивный отдел ф. Р-73, оп.1,д. 308,л. 62

2. Архивный отдел ф. Р-73, оп.1,д. 312,л. 130

3. Архивный отдел ф. Р-73, оп.1,д. 310,л. 30

Дополнение
к исторической справке фонда Р - 73
администрации муниципального образования
«Нижнеилимский район».

За 2003 год изменений в названии учреждения и его вышестоящего органа не произошло. Структура аппарата осталась прежней. Задачи и функции не изменились. Местонахождение прежнее: г. Железногорск - Илимский, пл. Янгеля, д. 20.

Состав документов за 2003 год остался таким же, как за 2002 год, кроме того, что не отложились документы по награждению, присвоению почетных званий.

- журнал распоряжений мэра района с января 2003 г. по 23.04.2003 г. и протоколы заседаний комиссий по делам несовершеннолетних по 21.01.2003 г. внесены в опись № 1 за 2002 год № 327,333.

Документы по награждению медалями «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г. и 50 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г. не внесены в опись в связи с тем, что награждения не было».

Имеются следующие особенности в оформлении документов:

- в деле № 366 нет распоряжения № 640 от 10.06.2003 г. (данное распоряжение зарегистрировано за № 654 от 23.06.2003 г.)
- в деле № 372 нет распоряжения № 1464 от 31.12.03 г. (данное распоряжение зарегистрировано под № 1444 от 31.12.2003 г.)

Ведущий специалист отдела
организационно - контрольной работы

20.04.2004 г.



Т.В. Ковалева

Дополнение
к исторической справке фонда Р-73 администрации
муниципального образования «Нижнеилимский район» Иркутской области

За 2004 год изменений в названии учреждения и его вышестоящего органа не произошло. Структура аппарата осталась прежней. Задачи и функции не изменились. Местонахождение прежнее: г. Железногорск-Илимский, пл. Янгеля, д.20.

Состав документов за 2004 год остался таким же, как за 2003 год.

Регистрация постановлений мэра района с января по 31 марта 2004 г. отражена в журнале регистрации постановлений за 2003 год, который внесен в опись № 1 за 2003 год дело № 373.

В опись № 1 за 2003 год внесена программа социально-экономического развития района на 2003-2005 гг. (№ 382А) и «Поддержки и развития малого предпринимательства в Нижнеилимском районе» (№ 383А).

Протоколы заседания профсоюзного комитета дело № 441 внесены в опись с 16.02.2004 по 11.01.2006 г. за 2 года в связи с тем, что он прекратил свою деятельность 11.01.2006 года. Документ рукописный, расшить его по годам не предоставляется возможным.

Зав.сектором отдела
организационной работы
и взаимодействия с поселениями

18.05, 2006



Ковалева

Т.В.Ковалева

**Дополнение
к исторической справке фонда Р-73 Администрации
муниципального образования «Нижнеилимский район»
Иркутской области**

За 2005 год изменений в названии учреждения и его вышестоящего органа не произошло.

Структура аппарата осталась прежней. Задачи и функции не изменились. Местонахождение прежнее: г. Железногорск-Илимский, пл. Янгеля, дом 20.

На основании постановления мэра района № 11 от 14.01.2005 г. «Об изменениях в структуре администрации Нижнеилимского района»: отдел строительства и архитектуры был переименован в отдел строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства.¹

Состав документов за 2005 год остался таким же, как за 2004 год.

В опись № 1 за 2005 год включен неполный комплект документов. В опись № 1 за 2005 год не включены:

- журнал регистрации постановлений мэра района, отражающий регистрацию постановлений мэра района с января по август 2005 года (см. в описи № 1 за 2004 г. № 423);
- журнал регистрации распоряжений мэра района, отражающий регистрацию распоряжений с января по сентябрь 2005 года (см. в описи № 1 за 2004 г. № 425);
- постановления Губернатора Иркутской области, акты о выдаче удостоверений к медалям «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.», «50,60 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» за 2005 г. (см. в описи № 1 за 2004 г. № 426);
- утвержденное штатное расписание администрации района за 2005 г. (см. в описи № 1 за 2004 г. № 427);
- годовая смета расходов администрации района за 2005 г. (см. в описи № 1 за 2004 г. № 428);
- годовые план, отчет о работе экономического отдела за 2005 г. (см. в описи № 1 за 2004 г. № 434);
- паспорт социально-экономического развития и экономическая характеристика района за 2005 год (см. в описи № 1 за 2000 г. № 244 а).
- документы о дислокации предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания (списки, адреса) за 2005 г. (см. в описи № 1 за 2004 г. № 438);
- протоколы заседаний межведомственной комиссии по охране труда с № 1 по № 9 за 2005 г. (см. в описи № 1 за 2004 г. № 440);
- акты о приемке в эксплуатацию законченных объектов строительства местного значения за 2005 г. (см. в описи № 1 за 2004 г. № 442);
- постановления отдела по делам молодежи, туризму и спорту по присвоению званий кандидатов в мастера спорта, спортсменов-разрядников за 2005 г. (см. в описи № 1 за 2004 г. № 443);
- годовые план, отчет о работе отдела по делам молодежи, туризму и спорту за 2005 г. (см. в описи № 1 за 2004 г. № 444);
- годовые статистические отчеты по физкультуре и спорту (Ф.1-ФК) за 2005 г. (см. в описи № 1 за 2004 г. № 445)

- годовые план и отчет о работе отдела сельского хозяйства за 2005 г. (см.в описи № 1 за 2004 г. № 446);
- годовые план и отчет о работе отдела природопользования и лесного хозяйства за 2005 г. (см.в описи № 1 за 2004 г. № 447);
- протоколы с № 1 по № 12 профсоюзного комитета за 2005 г. (см.в описи № 1 за 2004 г. № 448).

Протоколы заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за период с 01.01.2005 по 01.11.2005 год в описи отсутствуют в связи с тем, что с 01.01.2005 года вступил в силу Федеральный закон № 122 от 22.08.2004 года «О внесении изменений и дополнений в законодательные акты РФ и признании утратившим силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», по которым органы местного самоуправления не имели полномочий по образованию и организации деятельности комиссии, и только с выходом Распоряжения Администрации Иркутской области № 249-ра от 02.09.2005 г. «О формировании районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области», на территории Нижнеилимского района была сформирована вновь районная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в количестве 12 человек согласно распоряжения Мэра района от 07.10.2005 г. за № 1357. За оставшийся период 2005 года ноябрь и декабрь было проведено только 3 заседания районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Имеются особенности в оформлении дел:

- распоряжение за № 1688 в журнале регистрации за 2005 год отсутствует в связи с тем, что он был зарезервирован, но в дальнейшем не использован, так как документ не был подписан.
- постановление за № 799 от 29.09.05 г. в деле № 457 отсутствует в связи с тем, что документ не был подписан, но он зарегистрирован позже под № 913 от 01.11.2005 г.

Мэр Нижнеилимского муниципального района

С.Я.Гендельман

Историческую справку составила:
Ведущий специалист отдела
организационной работы
и взаимодействия с поселениями

А.Г.Чеснокова

« 14 » 05 2007 г.

**Дополнение
к исторической справке фонда Р-73 Администрации
Нижнеилимского муниципального района Иркутской
области**

В связи с решением Думы Нижнеилимского муниципального района от 08.12.2005 г. за № 17 «О структуре администрации Нижнеилимского муниципального района», с Постановлением мэра района от 29.12.2005 г. за № 1116 «Об утверждении структуры администрации Нижнеилимского муниципального района» произошли изменения:

1. Упразднены в структуре администрации МО «Нижнеилимский район» с 01.01.2006 г.:

- 1.1. Заместитель мэра по производственной сфере.
- 1.2. Заместитель мэра по социальной сфере.
- 1.3. Заместитель мэра по экономике и финансам.
- 1.4. Заместитель мэра по правовым вопросам.
- 1.5. Заместитель мэра – глава представительства в г. Иркутске.
- 1.6. Заместитель мэра – управляющий делами.
- 1.7. Помощник мэра.
- 1.8. Жилищно-коммунальный отдел.
- 1.9. Отдел строительства и архитектуры.
- 1.10. Отдел городского хозяйства.
- 1.11. Отдел по дорогам, транспорту и связи.
- 1.12. Отдел по делам молодежи, туризму и спорту.
- 1.13. Комиссия по делам несовершеннолетних.
- 1.14. Экономический отдел.
- 1.15. Отдел цен и труда.
- 1.16. Отдел торговли и бытового обслуживания.
- 1.17. Служба ГО и ЧС.
- 1.18. Отдел природопользования и лесного хозяйства.
- 1.19. Консультант.
- 1.20. Управление делами.
- 1.21. Отдел сельского хозяйства.
- 1.22. Отдел бухгалтерского учета и отчетности.
- 1.23. Представительство в г. Иркутске.

2. Созданы с 01.01.2006 г. следующие структурные подразделения в администрации Нижнеилимского муниципального района:

- 2.1. Отдел социально-экономического развития.
- 2.2. Отдел строительства и архитектуры.
- 2.3. Отдел коммунального хозяйства, транспорта и связи.
- 2.4. Отдел по охране окружающей среды, экологическому контролю.
- 2.5. Комиссия по делам несовершеннолетних.
- 2.6. Юридический отдел.
- 2.7. Отдел организационной работы и взаимодействия с поселениями.
- 2.8. Архивный отдел.
- 2.9. Отдел бухгалтерского учета и отчетности.1

В связи с Государственной регистрацией Устава муниципального образования «Нижнеилимский район» от 24.11.2005 года и в соответствии с п.22 Устава муниципального образования «Нижнеилимский район», Постановлением мэра района от 20.02.2006 года за № 67 Нижнеилимская районная администрация была переименована в администрацию Нижнеилимского муниципального района. 1

Задачи и функции не изменились. Местонахождение прежнее: г. Железногорск-Илимский, пл. Янгеля, дом 20.

В опись № 1 за 2006 год включен неполный комплекс документов. В опись № 1 за 2006 год не включены:

- журнал регистрации постановлений мэра района, отражающий регистрацию постановлений мэра района с января по декабрь 2006 года (см. в описи № 1 за 2005 г. № 474);

- журнал регистрации распоряжений мэра района, отражающий регистрацию распоряжений с января по октябрь 2006 года (см. в описи № 1 за 2005 г. № 475);

- протоколы заседаний общественного Совета по рассмотрению наград (см. в описи № 1 за 2005 год № 475а).

Имеются особенности в оформлении дел:

- распоряжения за №№ 1144, 1176, 1263 отсутствуют в деле № 505, так как не были подписаны мэром района и поэтому в последствии аннулированы;

- постановления за №№ 209, 1510 в делах № № 488, 507 зарегистрированы в журнале регистрации распоряжений, являются постановлениями, но в книге регистрации постановлений они не отражены (неправильное ведение делопроизводства);

- в деле № 501 отсутствуют распоряжения с № 623 по № 632 в связи с допущенной ошибкой в нумерации распоряжений;

- постановления за № 69 в деле № 485, за № 344 в деле № 491 отсутствуют, так как не были подписаны мэром района и поэтому в последствии аннулированы;

- годовые планы и отчеты структурных подразделений сформированы в одно дело см. № 510, а не отдельно по структурным подразделениям, как делалось раньше.

- протоколы заседаний профсоюзного комитета не отложились, так как он прекратил свою деятельность.

Мэр Нижнеилимского муниципального района



С.Я.Гендельман

Историческую справку составила:
Ведущий специалист отдела
организационной работы
и взаимодействия с поселениями

А.Г.Чеснокова

« 04 » 04 2008 г.

**Дополнение
к исторической справке фонда Р-73
Администрации Нижнеилимского
муниципального района Иркутской области**

В связи с распоряжением мэра района от 29.12.2007 г. за № 1765 «О внесении изменений в распоряжения мэра» произошли изменения: создан с 01.01.2008 г. отдел расчета субсидий как структурное подразделение администрации Нижнеилимского муниципального района.1

Задачи и функции не изменились. Местонахождение прежнее: г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения документов по личному составу за 2007 год проведена в феврале 2009 года. Документы обработаны, внесены в описи:

- опись № 1 дел постоянного хранения за 2007 год в количестве 39 дел;
- опись №1-Л дел по личному составу за 2007 год в количестве 5 дел.

В опись № 1 за 2007 год включен неполный комплекс документов. В опись № 1 за 2007 год не включены:

- журнал регистрации постановлений мэра района, отражающий регистрацию постановлений мэра района с января по декабрь 2007 года (см. в описи № 1 за 2006 г. № 508);

- журнал регистрации распоряжений мэра района, отражающий регистрацию распоряжений мэра района с января по декабрь 2007 года (см. в описи № 1 за 2006 г. № 509;

- протоколы заседаний общественного Совета по рассмотрению наград (см. в описи № 1 за 2005 год № 475а).

Имеются особенности в оформлении дел:

- распоряжения за №№ 1305, 1614 отсутствуют в делах №№ 544, 547, так как не были подписаны мэром района и поэтому впоследствии аннулированы.

В опись № 1-Л дел по личному составу включен полный комплект документов.

Мэр Нижнеилимского муниципального района  С.Я.Гендельман

Историческую справку составила:
ведущий специалист отдела
организационной работы
и взаимодействия с поселениями



А.Г.Чеснокова

« 04 » 03 2009 г.

**Дополнение
к исторической справке фонда Р-73
Администрации Нижнеилимского
муниципального района Иркутской области**

В связи с распоряжением мэра района от 29.12.2007 г. за № 1765 «О внесении изменений в распоряжения мэра» произошли изменения: создан с 01.01.2008 г. отдел расчета субсидий как структурное подразделение администрации Нижнеилимского муниципального района; а в отдел социально-экономического развития с 01.01.2008 г. присоединен отдел по размещению муниципальных заказов, который ранее был в составе Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района.1

В связи с постановлением мэра района от 07.03.2008 г. за № 234 «О внесении дополнений в постановление мэра от 29.12.05 г. № 116 «Об утверждении структуры администрации Нижнеилимского муниципального района», произошли изменения в отделе социально-экономического развития. С 1 марта 2008 года сокращена должность заведующего сектором по государственному управлению охраной труда и введена должность консультанта по государственному управлению охраной труда в структуре администрации муниципального района.2

Задачи и функции администрации Нижнеилимского муниципального района не изменились.

Местонахождение прежнее: г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения, документов по личному составу за 2008 год проведена в феврале 2010 года. Документы обработаны, внесены в описи:

- опись № 1 дел постоянного хранения за 2008 год в количестве 39 дел;
- опись №1-Л дел по личному составу за 2008 год в количестве 8 дел.

В опись № 1 за 2008 год включён неполный комплекс документов. В опись № 1 за 2008 год не включены:

- журнал регистрации постановлений мэра района, отражающий регистрацию постановлений мэра района с января по декабрь 2008 года (см. в описи № 1 за 2006 г. № 508);
- протоколы заседаний общественного Совета по рассмотрению наград (см. в описи № 1 за 2005 год № 475а).

В опись № 1-Л дел по личному составу включен полный комплекс документов.

1. Архивный отдел Администрации Нижнеилимского муниципального района	Ф.Р-73, оп.1, д.547, л.209.
2. Архивный отдел Администрации Нижнеилимского муниципального района	Ф.Р.-73, оп.1, д.565, л. 162

Дополнение
к исторической справке фонда Р-73 Администрации Нижнеилимского
муниципального района Иркутской области

В 2009 году изменений в названии учреждения не произошло. Внутривидовые подразделения не были образованы.

В связи с постановлением мэра района от 14.12.2009 г. за № 965 «О внесении изменений в постановление мэра от 29.12.2005 г. № 1116 «Об утверждении структуры администрации Нижнеилимского муниципального района», произошли изменения в отделе по охране окружающей среды и экологическому контролю. С 14 декабря 2009 года сокращены должности начальника и главного специалиста отдела по охране окружающей среды и экологическому контролю и введена должность консультанта по охране окружающей среды. 1

В связи с распоряжением мэра района от 31.12.2009 г. за № 1232 «О внесении изменений в штатное расписание Администрации Нижнеилимского муниципального района» произошли изменения: с 1 января 2010 года сокращена должность консультанта комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и введена должность главного специалиста комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. 2

Задачи и функции администрации Нижнеилимского муниципального района не изменились.

Местонахождение прежнее: г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения, документов по личному составу за 2009 год проведена в феврале 2010 года. Документы обработаны, внесены в описи:

- опись № 1 дел постоянного хранения за 2009 год в количестве 47 дел;
- опись № 1-Л дел по личному составу за 2009 год в количестве 8 дел.

В опись № 1 за 2009 год включен неполный комплекс документов. В опись № 1 за 2009 год не включены:

- протоколы заседаний общественного Совета по рассмотрению наград.
- Отложились в деле № 475а, Опись № 1 за 2005 год. Дело начато 07.06.2005 г., до сих пор продолжается.

1. Архивный отдел Администрации Нижнеилимского
муниципального района

Ф.Р.-73, оп.1,
д.629, л. 152

2. Архивный отдел Администрации Нижнеилимского
муниципального района

Ф.Р.-73, оп.1,
Д.617, л. 108

- Распоряжением мэра района № 739 от 28.05.2009 г. «Об утверждении бланков муниципальных нормативных правовых актов администрации Нижнеилимского муниципального района» были утверждены с 01.06.2009 г. новые бланки постановлений и распоряжений администрации Нижнеилимского муниципального района. Вместо постановлений и распоряжений мэра района были утверждены постановления и распоряжения администрации Нижнеилимского муниципального района. (д. 611 - 617, д.623 - 630, оп.1).
 - протоколы совещаний мэра, документы по проведению семинаров, мероприятий за 2009 год не отлагались в деле.
 - документы административного совета предоставить невозможно, так как такого Совета не создавалось.
 - документы архивного отдела включены в опись № 1 в виде плана и отчета за 2009 год.
 - постановления комиссии по делам несовершеннолетних за 2009 год не отражались в деле, ведутся только протоколы.
 - поручения мэра с планерных совещаний в 2009 году в отделе не сохранились, т.к. никто их не запрашивал.
 - переписка с предприятиями, организациями, в том числе и с Правительством РФ и Иркутской области ведется и хранится в отделе в течение 5 лет. Особо ценных и значимых документов для передачи в архив постоянного срока хранения – нет.
 - Учредителями газеты «Вестник Думы и Администрации Нижнеилимского муниципального района» является Дума и Администрация Нижнеилимского муниципального района. Статус газеты: официальный орган печатного издания Думы и Администрации Нижнеилимского муниципального района (д.634-635 оп.1).
- В опись № 1-Л дел по личному составу включен полный комплекс документов. Статистические отчеты по отделу кадров в 2009 году не отлагались в деле.

Мэр Нижнеилимского
муниципального района

 Н.И.Тюхтяев

Историческую справку составила:
ведущий специалист отдела
организационной работы и
взаимодействия с поселениями

 А.Г.Чеснокова

«18» ноября 2011 г.

Дополнение к исторической справке фонда Р-73 Администрация Нижнеилимского муниципального района Иркутской области

за 2010 год

В 2010 году изменений в названии, задачах, функциях администрации Нижнеилимского муниципального района (далее – администрация) не произошло.

Местонахождение прежнее: Иркутская обл., Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.¹

На основании Решения Нижнеилимской Территориальной избирательной комиссии за № 69/483 от 19 октября 2010 года «О регистрации избранного мэра муниципального образования «Нижнеилимский район» и в соответствии со ст. 35 Устава муниципального образования «Нижнеилимский район» вступил в должность и принял на себя полномочия Мэра Нижнеилимского муниципального района с 22 октября 2010 года Тюхтяев Николай Иванович.

В связи с распоряжением мэра района от 13.11.2010г. за № 492 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района»² произошли изменения: с 15 ноября 2010 года в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района введены следующие должности:

- Заместителя мэра по жилищной политике, энергетике и производству.
- Консультанта по природопользованию и охране окружающей среды.
- Заведующего сектором отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи.
- Заведующего сектором отдела строительства и архитектуры.
- Заведующего сектором ГО, ЧС и мобилизационной подготовке.

В октябре 2012 года заведующей архивным отделом администрации проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка дел постоянного хранения за 2010 год, консультантом по кадрам – дел по личному составу за 2010 год. В результате обработки составлены опись № 1 на 55 дел, опись № 1-Л на 17 дел.

Опись № 1 составлена по структурно-хронологическому принципу. В опись № 1 включены: постановления, распоряжения главы администрации по основной деятельности; годовые планы и отчеты о работе структурных подразделений администрации; отчет мэра и др. документы структурных подразделений администрации.

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф.Р-73, оп.1, д.д. 653-663, 665-683, л.л. 1-170, 1-250

² Там же Ф.Р-73, оп.1, д. 662, л. 65

номенклатуры дел и утвержденных ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- документы по проведению семинаров, мероприятий за 2010 год (документально не оформлялись);
- постановления комиссии по делам несовершеннолетних за 2010 год (не составляются, ведутся только протоколы);
- протоколы заседаний общественного Совета по рассмотрению наград (включен в опись № 1 за 2005 год, дело начато 07.06.2005 г., до сих пор продолжается³);
- журнал протоколов общественного Совета по рассмотрению наград при мэре Нижнеилимского муниципального района (включен в опись № 1 за 2005 год⁴);
- переписка с предприятиями, организациями, в том числе с Правительством РФ и Иркутской области, т.к. в ходе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;
- списки населенных пунктов Нижнеилимского района, т.к. не составлялись;
- протоколы заседаний, решения административного Совета, т.к. такого Совета не создавалось.

Имеются особенности в формировании дел:

- в дело № 688 включены текстовые планы и отчеты структурных подразделений администрации, статистические отчеты по основным направлениям деятельности не сохранились;
- паспорт муниципального образования «Нижнеилимский район» не составляется, составляется паспорт социально-экономического развития Нижнеилимского района (д. № 693).

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по номинально - хронологическому принципу. В опись включены: распоряжения главы администрации по личному составу с № 1 по № 96, карточки по учету личного состава, личные дела работников администрации. Состав документов в описи полный. Статистические отчеты по отделу кадров в 2010 году не отлагались в деле.

Документы постоянного срока хранения по 2006 год находятся на хранении в архивном отделе, за 2007-2010гг. – в администрации района.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. мэра Нижнеилимского
муниципального района
В.В. Цвейгарт
« » 2013 г.

Историческую справку составила:
Заведующая архивным отделом

 О.О. Кияница

³ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф.Р-73, оп. 1, д. 475а, л.л. 1-

⁴ Там же Ф.Р-73, оп. 1, д. 475б, л.л. 1-70

Дополнение
к исторической справке к фонду Р-73
Администрация Нижнеилимского муниципального района
за 2011-2012 годы

В течение 2011-2012 годов изменений в названии, подчиненности, задачах, функциях администрации Нижнеилимского муниципального района (далее – администрация) не произошло.

Местонахождение осталось прежним: Иркутская обл., Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.¹

В соответствии с утвержденным мэром района штатным расписанием на 01.01.2011 года структура администрации была следующей:

1. Выборные должности:

- мэр района – 1

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- заместитель мэра – 3
- помощник мэра – 2
- финансовое управление – 16
- департамент по управлению муниципальным имуществом – 8
- управление по культуре, спорту и делам молодежи – 4
- департамент образования – 11
- отдел социально-экономического развития – 8
- отдел бухгалтерского учета и отчетности – 2
- архивный отдел – 1
- отдел субсидий – 4
- комиссия по делам несовершеннолетних – 1
- отдел строительства и архитектуры – 7
- отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи – 5
- консультант по природопользованию и охране окружающей среды – 1
- отдел организационной работы и взаимодействия с поселениями – 3
- консультант по государственному управлению охраной труда – 1
- юридический отдел – 5
- сектор ГО, ЧС и мобилизационной подготовки – 2
- пресс-секретарь – 2
- консультант по кадрам – 1

3. Технические работники:

- начальник АХО – 1
- ведущий бухгалтер – 4
- секретарь руководителя – 1
- старший инспектор по архиву – 1
- машинистка 1 категории – 1
- инженер 1 категории – 1

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф.Р-73, оп.1, д.д. 707-728, л.л. 1-250, д.д. 729-740, л.л. 1-150

- старший инспектор – 2
- ведущий программист – 1
- ведущий инженер – 1
- старший инспектор по контролю за исполнением поручений – 1
- ведущий экономист – 1

4. Вспомогательный персонал:

- водитель автомобиля – 6
- уборщик производственных и служебных помещений – 6
- плотник – 1
- техник-программист -1

В течение 2011 года произошли изменения в структуре администрации.

Распоряжением администрации от 10.02.2011 года № 49 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района»², с 01.03.2011 года в штатное расписание администрации были введены должности:

- главный специалист отдела социально-экономического развития;
- старший инспектор по контролю за исполнением поручений.

Распоряжением администрации от 04.04.2011г. № 159 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района»³, с 01.04.2011 года в штатное расписание администрации была введена должность:

- заведующий сектором по развитию малого и среднего предпринимательства и вопросам сельского хозяйства.

В соответствии с утвержденным мэром района штатным расписанием на 01.01.2012 года структура администрации была следующей:

1. Выборные должности:

- мэр района – 1

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- заместитель мэра – 3
- помощник мэра – 1
- финансовое управление – 16
- департамент по управлению муниципальным имуществом – 8
- управление по культуре, спорту и делам молодежи – 3
- департамент образования – 11
- отдел социально-экономического развития – 7
- отдел бухгалтерского учета и отчетности – 2
- отдел муниципального заказа - 3
- архивный отдел – 1
- отдел субсидий – 4
- комиссия по делам несовершеннолетних – 1
- отдел строительства и архитектуры – 7
- отдел жилищно-коммунального хозяйства – 5
- отдел информационных технологий, транспорта и связи – 4

² Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-73, оп. 1, д. 730, л.

³ Там же, Ф. Р-73, оп. 1, д. 732, л.

- консультант по природопользованию и охране окружающей среды – 1
- отдел организационной работы и социальной политики – 4
- консультант по государственному управлению охраной труда – 1
- юридический отдел – 5
- сектор ГО, ЧС и мобилизационной подготовки – 2
- пресс-секретарь – 2
- консультант по кадрам – 1

3. Технические работники:

- начальник АХО – 1
- ведущий бухгалтер – 4
- секретарь руководителя – 1
- старший инспектор по архиву – 1
- машинистка 1 категории – 1
- инженер 1 категории – 1
- старший инспектор – 2
- ведущий программист – 1
- ведущий инженер – 1
- старший инспектор по контролю за исполнением поручений – 1
- ведущий экономист – 1

4. Вспомогательный персонал:

- водитель автомобиля – 6
- уборщик производственных и служебных помещений – 5
- плотник – 1
- техник-программист -1

В течение 2012 года произошли изменения в структуре администрации.

Постановлением администрации от 20.04.2012 года № 471 «Об утверждении Перечня муниципальных должностей муниципальной службы администрации Нижнеилимского муниципального района»⁴, с 01.05.2012 года в штатное расписание администрации были введены следующие должности:

- начальник отдела организационной работы и социальной политики;
- начальник отдела информационных технологий, транспорта и связи;
- начальник отдела муниципального заказа;
- заведующий сектором КДН и ЗП отдела организационной работы и социальной политики;
- ведущий специалист пресс-секретарь отдела информационных технологий, транспорта и связи.

В 2014 году экспертной комиссией администрации проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка дел постоянного хранения за 2011-2012 годы, консультантом по кадрам – дел по личному составу за 2011-2012 годы. В результате обработки составлены: опись № 1

⁴ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-73, оп. 1, д. 766, лл.

дел постоянного хранения за 2011- 2012 годы на 110 дел, опись № 1-Л за 2011-2012 годы на 97 дел.

Опись № 1 составлена по структурно-хронологическому принципу. В опись № 1 включены: постановления, распоряжения администрации; годовые планы работы структурных подразделений администрации и др. документы.

Имеются особенности в оформлении и формировании дел:

- паспорт муниципального образования «Нижеилимский район» не составляется, составляется паспорт социально-экономического развития Нижеилимского района – дд. №№ 748, 796.

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- годовые отчеты мэра района о работе администрации района за 2011-2012 годы, т.к. утверждены решениями Думы и прилагаются к ним⁵;
- план работы администрации на 2011 год, т.к. не сохранился;
- годовые отчеты о работе структурных подразделений администрации района и за 2011 год, т.к. не сохранились;
- годовые статистические отчеты по основным направлениям деятельности, т.к. не сохранились;
- комплексная программа социально-экономического развития района⁶ и отчет о реализации плана мероприятий программы⁷, т.к. утверждают решениями Думы и прилагаются к ним;
- документы по проведению семинаров, мероприятий за 2011-2012 годы, т.к. документально не оформлялись;
- постановления комиссии по делам несовершеннолетних за 2011-2012 годы, т.к. не издавались, велись только протоколы;
- протоколы заседаний комиссии по делам несовершеннолетних за 2011-2012 годы, так как при смене руководителя комиссии были утрачены;
- протоколы совещаний при мэре, ГО и ЧС, планы мероприятий по предупреждению пожаров, т.к. не сохранились;
- переписка с предприятиями, организациями района, области за 2011-2012 годы, т.к. в ходе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;
- списки населенных пунктов Нижеилимского района, т.к. списки населенных пунктов и границы муниципального образования определены областным законом от 16.12.2004 г. № 96-оз;
- протоколы заседаний, решения административного Совета, т.к. такого Совета не создавалось;

⁵ Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района Ф. Р-58, оп. 1, д. 158, лл.

⁶ Там же, Ф. Р-58, оп. 1, д. 140, лл.

⁷ Там же, Ф. Р-58, оп. 1, д. 158, лл.

- протоколы заседаний общественного Совета муниципального образования «Нижнеилимский район», т.к. включены в опись за 2010 год⁸ (дело начато 25.11.2010, окончено 05.12.2013);

- список граждан Российской Федерации, награжденных медалью «65 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» по Нижнеилимскому району, т.к. внесен в опись № 1 за 2010 год⁹, составляется 1 раз в 5 лет;

- разрешение на ввод объектов в эксплуатацию, т.к. объекты не вводились в эксплуатацию;

- журнал регистрации постановлений администрации района с января по октябрь 2011 года, т.к. включен в опись за 2010 год¹⁰ (дело начато 11.01.2010, окончено 03.11.2011);

- журнал регистрации распоряжений мэра района за 2011-2012 годы, т.к. включен в опись за 2010 год¹¹ (дело начато 11.01.2010, окончено 31.12.2013);

- годовые статистические отчеты по основным направлениям деятельности не сохранились.

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по номинально - хронологическому принципу. В опись включены: распоряжения главы администрации по личному составу, личные карточки работников (Ф. Т-2), личные дела работников, расчетные ведомости.

Все дела обработаны в соответствии с «Основными правилами работы ведомственных архивов», М., 1986. Физическое состояние документов удовлетворительное.

УТВЕРЖДАЮ:

Мэр Нижнеилимского
муниципального района

Н.И. Тюхтяев

« 28 » 11 2014 г.

Историческую справку составил:
Заведующий архивным отделом

« 28 » 11 2014 г.

О.Н. Дегтярева

⁸ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-73, оп. 1, д. 691а

⁹ Там же, Ф. Р-73, оп. 1, д. 691

¹⁰ Там же, Ф. Р-73, оп. 1, д. 685

¹¹ Там же, Ф. Р-73, оп. 1, д. 686

**Дополнение
к исторической справке к фонду Р-73
Администрация Нижнеилимского муниципального района**

за 2013 год

В течение 2013 года изменений в названии, подчиненности, задачах, функциях администрации Нижнеилимского муниципального района (далее – администрация) не произошло.

Местонахождение осталось прежним: Иркутская обл., Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.¹

В соответствии с утвержденным мэром района штатным расписанием на 01.01.2013 года структура администрации была следующей:

1. Выборные должности:

- мэр района – 1

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- заместитель мэра – 3

- помощник мэра – 1

- финансовое управление – 16

- департамент по управлению муниципальным имуществом – 8

- управление по культуре, спорту и делам молодежи – 3

- департамент образования – 10

- отдел социально-экономического развития – 7

- отдел бухгалтерского учета и отчетности – 1

- отдел муниципального заказа - 3

- архивный отдел – 2

- отдел субсидий – 4

- комиссия по делам несовершеннолетних – 2

- отдел строительства и архитектуры – 6

- отдел жилищно-коммунального хозяйства – 4

- отдел информационных технологий, транспорта и связи – 4

- отдел организационной работы и социальной политики - 4

- консультант по природопользованию и охране окружающей среды – 1

- консультант по государственному управлению охраной труда – 1

- юридический отдел – 4

- сектор ГО, ЧС и мобилизационной подготовки – 2

- консультант по кадрам – 1

3. Технические работники:

- секретарь руководителя – 1

- ведущий инженер – 1

4. Вспомогательный персонал:

- уборщик производственных и служебных помещений – 1

В течение 2013 года произошли изменения в структуре администрации.

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф.Р-73, оп.1, д.д. 707-728, л.л. 1-250, д.д. 729-740, л.л. 1-150

Постановлением администрации от 10.01.2013 года № 4 «Об утверждении Перечня муниципальных должностей муниципальной службы администрации Нижнеилимского муниципального района»²:

- с 01.01.2013 года в штатное расписание администрации ведена должность заведующего сектором по делам несовершеннолетних и защите их прав – ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- с 28 января 2013 года в штатное расписание отдела муниципального заказа администрации Нижнеилимского муниципального района введена должность заведующего сектором по планированию, анализу и размещению муниципального заказа;
- с 30 октября 2013 года в штатное расписание отдела строительства и архитектуры администрации Нижнеилимского муниципального района введена должность заведующего сектором архитектуры;
- с 11 ноября 2013 года в штатное расписание отдела организационной работы и социальной политики администрации Нижнеилимского муниципального района ведены должности главного специалиста по взаимодействию с учреждениями и главного специалиста по организационным вопросам.

Бюджет района утвержден решением Думы от 25.12.2012 года № 269 «О бюджете муниципального образования «Нижнеилимский район» на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»³. Решением Думы от 31.01.2013 года № 278 внесены изменения в бюджет⁴.

В июне 2015 года экспертной комиссией администрации проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка документов постоянного хранения за 2013 год, консультантом по кадрам – дел по личному составу за 2013 год. В результате обработки составлены описи: № 1 дел постоянного хранения за 2013 год на 77 дел; № 1-Л дел по личному составу за 2013 год на 17 дел.

Опись № 1 составлена по структурно-хронологическому принципу. В опись № 1 включены: постановления, распоряжения администрации по основной деятельности; годовые планы работы структурных подразделений администрации и др. документы.

Имеются особенности в формировании и оформлении дел:

- паспорт муниципального образования «Нижнеилимский район» не составляется, составляется паспорт социально-экономического развития Нижнеилимского района – д. № 871;
- соглашения между администрацией района и администрациями городских и сельских поселений района о передаче решений вопросов местного значения

² Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-73, оп. 1, д. 849, лл.

³ Там же, Ф. Р-58, оп. 1, д. 167, лл.

⁴ Там же, Ф. Р-58, оп. 1, д. 170, лл.

на 2013 год были заключены в 2012 году; в январе 2013 года заключены дополнительные соглашения (д. № 873);

- план мероприятий («дорожная карта») по развитию территории муниципального образования «Нижнеилимский район» до 2015 года утвержден постановлениями администрации от 30.04.2013 года № 613⁵; от 08.07.2013 года № 1137⁶;
- муниципальные программы утверждены постановлениями администрации и прилагаются к ним (постановления №№ 107, 154);
- квартальные информации о численности населения Нижнеилимского района с доходами ниже величины прожиточного минимума (дело № 875) составлены за каждый квартал отдельно, не нарастающим итогом;
- документы о работе отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (протоколы совещаний, планы мероприятий по предупреждению ЧС, отчеты об их выполнении) утверждаются постановлениями администрации и прилагаются к ним. Целевая программа по пожарной безопасности в муниципальных учреждениях Нижнеилимского муниципального района на 2011-2015 годы и изменения к ней утверждены постановлениями администрации района: от 31.01.2013 года № 154, от 03.06.2013 года № 987, от 02.09.2013 года № 1381.

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- годовой отчет мэра района о результатах деятельности мэра и администрации района за 2013 год, т.к. утвержден решением Думы от 27.03.2014 года № 454 и прилагается к нему⁷;
- бюджет района, т.к. утвержден решением Думы и прилагается к нему;
- комплексная программа социально-экономического развития Нижнеилимского муниципального района на 2011-2015 годы утверждена решением Думы от 27.01.2011 года № 57⁸, отчет о реализации плана мероприятий программы за 2013 год утвержден решением Думы от 26.06.2014 года № 483⁹ и прилагаются к ним;
- протоколы заседаний общественного Совета муниципального образования «Нижнеилимский район», т.к. включены в опись за 2010 год (дело № 691а за 25.11.2010-05.12.2013);
- годовой отчет о развитии малого и среднего предпринимательства за 2013 год, т.к. отдел статистики не требовал его составления;
- переписка по основной деятельности администрации с предприятиями, организациями района, области, т.к. в процессе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;

⁵ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Там же, Ф. Р-73, оп. 1, д. 827, лл.

⁶ Там же, Ф. Р-73, оп. 1, д. 833, лл.

⁷ Там же, Ф. Р-58, оп. 1, д.

⁸ Там же, Ф. Р-58, оп. 1, д. 140, лл.

⁹ Там же, Ф. Р-58, д.

- списки населенных пунктов Нижнеилимского района, т.к. списки населенных пунктов и границы муниципального образования определены областным законом от 16.12.2004 года № 96-оз;
- протоколы заседаний, решения административного Совета, т.к. Совет не создавался;
- протоколы заседаний комиссии по кадровым вопросам, т.к. комиссия не создавалась;
- протоколы заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с января по октябрь 2013 года, т.к. при смене руководителя были утрачены, восстановлению не подлежат;
- протоколы заседаний жилищной комиссии, т.к. полномочия по содержанию жилищного фонда переданы на уровень городских и сельских поселений района;
- список граждан Российской Федерации, награжденных медалью «65 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» по Нижнеилимскому району, т.к. внесен в опись № 1 за 2010 год (дело № 691), составляется 1 раз в 5 лет;
- журнал регистрации постановлений администрации с 01.01.2013 по 20.05.2013, т.к. внесен в опись за 2012 год (дело № 800 – переходящее);
- журнал регистрации распоряжений администрации, т.к. внесен в опись за 2010 год (дело № 686 – переходящее);
- годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности, т.к. составлялись в одном экземпляре, направлялись в отдел статистики, копии не сохранились.

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по номинально-хронологическому принципу. В опись включены: распоряжения администрации по личному составу, личные карточки работников (Ф. Т-2), личные дела работников, расчетные ведомости.

Все дела обработаны в соответствии с «Основными правилами работы ведомственных архивов», М., 1986. Физическое состояние документов удовлетворительное.

УТВЕРЖДАЮ:

Мэр Нижнеилимского
муниципального района

Н.И. Тюхтяев

«21» 09 2015 г.

Историческую справку составил:
Заведующий архивным отделом
20 августа 2015 года

О.Н. Дегтярева

**Дополнение
к исторической справке к фонду Р-73
Администрация Нижнеилимского муниципального района
за 2014 год**

В течение 2014 года изменений в названии, задачах, функциях администрации Нижнеилимского муниципального района (далее – администрация) не произошло.

Местонахождение осталось прежним: Иркутская обл., Нижнеилимский район, г. Железнодорожск-Илимский, квартал 8, дом 20.¹

В 2014 году были внесены изменения в Устав муниципального образования «Нижнеилимский район», не касающиеся задач и функций муниципального образования, на основании решений Думы:

- от 30 января 2014 г. № 431²;
- от 27 марта 2014 г. № 455³;
- от 29 мая 2014 г. № 470⁴;
- от 25 декабря 2014 г. № 516⁵.

В соответствии с утвержденным мэром района штатным расписанием на 01.01.2014 года структура администрации была следующей:

1. Выборные должности:

- мэр района – 1

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- заместитель мэра – 3
- помощник мэра – 1
- финансовое управление – 16
- ДУМИ – 8
- УКСДМ – 3
- ДО – 10
- ОСЭР – 7
- отдел бухгалтерского учета и отчетности - 1
- отдел по регулированию контрактной системы в сфере закупок – 3
- архивный отдел – 2
- отдел субсидий – 4
- КДН – 2
- сектор строительства - 2
- сектор архитектуры – 4
- отдел ЖКХ – 4
- отдел информационных технологий транспорта и связи – 4
- отдел организационной работы и социальной политики – 4
- консультант по природопользованию и охране окружающей среды – 1
- юридический отдел – 4

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф.Р-73, оп.1, д.д. 894-941, л.л. 1-250, д.д. 729-740, л.л. 1-150

² Там же, Ф. Р-58, оп. 1, д. 186, л.л. 24-25

³ Там же, Ф. Р-58, оп. 1, д. 189, л.л. 79-80

⁴ Там же, Ф. Р-58, оп. 1, д. 191, л. 11

⁵ Там же, Ф. Р-58, оп. 1, д. 197, л.л. 14-15

- консультант по вопросам ГО и ЧС -1
- консультант по моб.подготовке -1
- консультант по государственному управлению охраной труда -1
- консультант по кадрам – 1

3. Технические работники:

- секретарь руководителя – 1
- ведущий инженер – 1

4. Вспомогательный персонал:

- уборщик производственных и служебных помещений – 1

В течение 2014 года произошли изменения в структуре администрации.

Распоряжением от 03.03.2014 г. № 82 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 3 марта 2014 года введена должность главного специалиста по строительству в сектор строительства – 1 ед.

Распоряжением от 11.06.2014 г. № 203 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 1 июня 2014 года введена должность ведущего специалиста по правовым вопросам - 1ед.

Распоряжением от 01.09.2014 г. № 333 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 1 сентября 2014 года исключены следующие должности: в отделе социально-экономического развития – заведующий сектором по вопросам труда и заработной платы, заведующий сектором по развитию малого и среднего предпринимательства и вопросам сельского хозяйства, заведующий сектором по вопросам торговли, общественного питания и бытового обслуживания; заведующий сектором по вопросам электроснабжения отдела жилищно-коммунального хозяйства; заведующий сектором по вопросам транспорта и связи отдела информационных технологий, транспорта и связи, в юридическом отделе – заведующий сектором по правовым вопросам, заведующий сектором - секретарь административной комиссии; заведующий сектором КДН и ЗП; заведующий сектором по планированию и анализу в сфере закупок отдела по регулированию контрактной системы в сфере закупок;

С 1 сентября 2014 года введены следующие должности: в отделе социально экономического развития – консультант по вопросам труда и заработной платы, консультант по развитию малого и среднего предпринимательства и вопросам сельского хозяйства, консультант по вопросам торговли, общественного питания и бытового обслуживания; консультант по вопросам электроснабжения отдела жилищно-коммунального хозяйства; консультант по вопросам транспорта и связи отдела информационных технологий, транспорта и связи; в юридическом отделе – консультант по правовым вопросам, консультант - секретарь административной комиссии; консультант КДН и ЗП; консультант по планированию и анализу в сфере закупок отдела по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

Распоряжением от 17.09.2014 г. № 362 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 17 ноября 2014 года исключена должность главного специалиста по социальным вопросам отдела организационной работы и социальной политики – 1ед.

Распоряжением от 17.09.2014 г. № 364 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 17 сентября 2014 года исключена должность главного специалиста пресс-секретаря отдела информационных технологий транспорта и связи – 1ед.

Распоряжением от 29.10.2014 г. № 418 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 27 октября исключена должность главного специалиста по социальным вопросам отдела организационной работы и социальной политики – 1ед.

Распоряжением от 03.02.2014 г. № 41 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 1 марта 2014 года введена техническая должность инспектора – 1 ед.

Распоряжением от 17.09.2014 г. № 363 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 17 сентября 2014 года введена техническая должность ведущего инженера пресс-секретаря отдела информационных технологий, транспорта и связи – 1 ед.

Распоряжением от 21.10.2014 г. № 406 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 22 октября 2014 года введена техническая должность инспектора по мобилизационной подготовке – 1ед.

Бюджет района на 2014 год утвержден решением Думы от 24.12.2013 года № 424 «О бюджете муниципального образования «Нижнеилимский район» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

В феврале 2017 года экспертной комиссией администрации проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения за 2014 год, консультантом по кадрам – дел по личному составу за 2014 год. В результате обработки составлены описи: № 1 дел постоянного хранения за 2014 год на 101 дело; № 1-Л дел по личному составу за 2014 год на 11 дел.

Опись № 1 составлена по структурному принципу. В опись № 1 включены: постановления, распоряжения администрации по основной деятельности; годовые планы работы структурных подразделений администрации и др. документы.

Имеются особенности в формировании и оформлении дел:

- паспорт муниципального образования «Нижнеилимский район» не составляется, составляется паспорт социально-экономического развития Нижнеилимского района – д. № 964;

- муниципальные программы утверждены постановлениями администрации и прилагаются к ним: № 559 от 27.03.2014 г. «Устойчивое

развитие сельских территорий Нижнеилимского муниципального района»; № 890а от 29.05.2014 г. «Молодежная политика, физическая культура и спорт в Нижнеилимском муниципальном районе»; № 1573 от 30.09.2014 г. «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Нижнеилимского муниципального района»; № 1662 от 14.10.2014 г. «Капитальный ремонт жилых и нежилых помещений на территории Нижнеилимского муниципального района»; № 1751 от 31.10.2014 г. «Улучшение условий и охраны труда в Нижнеилимском районе»; № 1779 от 11.11.2014 г. «Совершенствование муниципального управления администрации Нижнеилимского муниципального района»;

- квартальные информации о численности населения Нижнеилимского района с доходами ниже величины прожиточного минимума (дело № 967) составлены за каждый квартал отдельно, не с нарастающим итогом;

- документы о работе отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (планы мероприятий по предупреждению ЧС, отчеты об их выполнении) утверждаются постановлениями администрации и прилагаются к ним: № 690 от 21.04.2014 г., № 1369 от 26.08.2014 г., № 1716 от 24.10.2014 г.;

- отчет о состоянии ЖКХ района, т.к. не составляется, вся информация о состоянии ЖКХ отражена в деле № 979;

- д.д. №№ 953-956, 958, 960 – к протоколам заседаний документы не прилагаются;

- д.д. №№ 955, 984-994 – нумерация протоколов не велась.

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- годовой отчет мэра района о результатах деятельности мэра и администрации района за 2014 год, т.к. утвержден решением Думы от 26.03.2015 года № 560 и прилагается к нему;

- бюджет района на 2014 год, т.к. утвержден решением Думы и прилагается к нему;

- изменения к Уставу, т.к. утверждены решениями Думы Нижнеилимского муниципального района от 30.01.2014 г. № 431, от 27.03.2014 г. № 455, от 29.05.2014 г. № 470, от 25.12.2014 г. № 516 и прилагаются к ним;

- комплексная программа социально-экономического развития Нижнеилимского муниципального района на 2011-2015 годы утверждена решением Думы от 27.01.2011 года № 57⁶, отчет о реализации плана мероприятий комплексной программы социально-экономического развития за 2014 год утвержден решением Думы от 26.03.2015 года № 546 и прилагаются к ним;

- соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о предоставлении в году субсидий из областного бюджета бюджету

⁶Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф. Р-58, оп. 1, д. 140, л.л.

муниципального образования в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив», т.к. субсидия не предоставлялась;

- соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и не налоговых доходов местного бюджета, соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией о взаимодействии при обеспечении предоставления муниципальных услуг в электронном виде, соглашения о социально-экономическом сотрудничестве с организациями, т.к. не заключались;

- целевая программа по пожарной безопасности в муниципальных учреждениях Нижнеилимского муниципального района на 2011-2015 годы и изменения к ней утверждены постановлениями администрации района: от 31.01.2013 года № 154, от 03.06.2013 года № 987, от 02.09.2013 года № 1381 и прилагаются к ним;

- документы (планы, протоколы совещаний, информации) рабочей поездки Губернатора в Нижнеилимский район, протоколы совещаний: при мэре района, по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, мэра с главами городских и сельских поселений, мэра с руководителями предприятий, учреждений района, мэра с предпринимателями, руководителями предприятий, учреждений по вопросам ЖКХ, по вопросу неформальной занятости, информация о выполнении поручений Губернатора Иркутской области, т.к. документально не оформлялись;

- документы о проведении гражданского форума, т.к. на территории района не проводился;

- документы по проверке работы администрации вышестоящими организациями, прокуратурой, КСП, т.к. проверки не проводились;

- протоколы сходов, собраний, конференций граждан, т.к. мероприятия не проводились;

- план мероприятий («дорожная карта») по развитию территории муниципального образования «Нижнеилимский район» до 2015 года утвержден постановлениями администрации от 30.04.2013 года № 613⁷; от 08.07.2013 года № 1137⁸ и прилагается к ним;

- годовой отчет о развитии малого и среднего предпринимательства за 2014 год, отчеты о выполнении муниципальных программ, отчет о выполнении бюджета муниципального образования, годовые статистические сведения о составе работников, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию (Ф.№ 1-МС), отчет о выполнении программы по пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, инвестиционный паспорт, паспорт по развитию малого и среднего предпринимательства, реестр муниципальной собственности, реестр торговой сети района, информация о

⁷ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф. Р-73, оп. 1, д. 827, л.л.

⁸ Там же, Ф. Р-73, оп. 1, д. 833, л.л.

развитии сети предприятий потребительского рынка района, план-карта муниципального образования, информация о создании условий для жилищного строительства на территории муниципального образования «Нижеилимский район», социальный паспорт льготной категории «Семья и дети», документы (характеристики, ходатайства) о представлении к награждению наградами мэра района, т.к. не составлялись;

- годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации: Ф.№ 1-контроль, т.к. администрация контрольными функциями не обладает; 1-тэр (автотранспорт), т.к. в администрации автотранспорта нет; 4-тэр, т.к. энергоресурсов нет; 1-ижс, 1-с, 1-разрешение, 1-фк, 11- сделка, т.к. направлялись в электронном виде в отдел статистике, на бумажном носителе не сохранились;

- переписка по основной деятельности администрации с предприятиями, организациями района, области, т.к. в процессе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;

- списки населенных пунктов Нижеилимского района, т.к. списки населенных пунктов и границы муниципального образования определены областным законом от 16.12.2004 года № 96-оз;

- протоколы заседаний, решения административного Совета, экономического Совета, Совета по развитию малого и среднего предпринимательства, комиссии по кадровым вопросам, земельной комиссии, трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в районе, комиссии по ГО и ЧС, конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей, комиссии по вопросу миграции граждан, комиссии по вопросам потребительского рынка, т.к. такие комиссии и Советы не были созданы;

- протоколы заседаний межведомственной комиссии по охране труда, комиссии по осуществлению государственного контроля за оборотом алкогольной продукции, межведомственной комиссии по обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд, оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры продовольственных рынков, т.к. заседания не проводились;

- обращения граждан, содержащие сведения о серьезных недостатках и злоупотреблениях, документы (обзоры, аналитические справки) о рассмотрении обращений граждан, так как обращений не было;

- протоколы заседаний жилищной комиссии, комиссии по благоустройству, т.к. полномочия по содержанию жилищного фонда переданы на уровень городских и сельских поселений района;

- отчет о реализации плана мероприятий «дорожная карта», т.к. отлагается в документах Отдела по культуре, спорту и делам молодежи;

- документы (планы, отчеты, информации) о проведении культурно-досуговых мероприятий «День Победы», «Иван Купала», «Масленица», т.к. проводятся РДК «Горняк» и отлагаются в его делопроизводстве;

- документы о проведении конкурса на лучшее муниципальное образование, в том числе, документы, представленные муниципальными

образованиями, т.к. не сохранились, сохранилась итоговая таблица смотря-конкурса (дело № 952);

- список граждан Российской Федерации, награжденных медалью «65 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» по Нижнеилимскому району, т.к. внесен в опись № 1 за 2010 год (дело № 691), составляется 1 раз в 5 лет.

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по номинальному принципу. В опись включены: распоряжения администрации по личному составу, личные карточки работников (Ф. Т-2), личные дела работников, расчетные ведомости.

Имеются особенности в оформлении и формировании документов:

- трудовые договоры работников, а также дополнительные соглашения хранятся в личных делах работников.

Состав документов в описи полный.

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2015.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

СОГЛАСОВАНО:

Мэр Нижнеилимского
муниципального района

М.С. Романов

«» 2017 г.

Историческую справку составила:
Заведующий архивным отделом



О.О. Кияница

ДОПОЛНЕНИЕ
к исторической справке к фонду Р-73
администрация Нижнеилимского муниципального района
за 2015 год

В течение 2015 года изменений в названии, задачах, функциях администрации Нижнеилимского муниципального района (далее – администрация) не произошло.

Местонахождение осталось прежним: Иркутская обл., Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20.

В 2015 году были внесены изменения в Устав муниципального образования «Нижнеилимский район», не касающиеся задач и функций муниципального образования, на основании решений Думы:

- от 29.01.2015 г. № 529¹;
- от 28.05.2015 г. № 575².

В течение 2015 года произошли изменения в структуре администрации.

Распоряжением от 03.03.2015 г. № 43 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 1 февраля 2015 года исключены следующие должности: ведущего специалиста по спорту отдела по культуре, спорту и делам молодёжи – 1 ед., главного специалиста по ведению ИСОГД отдела архитектуры и градостроительства – 1 ед. и введены следующие должности: ведущего специалиста по регистрации документов отдела организационной работы и социальной политики – 1 ед., ведущего инженера по ведению ИСОГД отдела архитектуры и градостроительства – 1 ед., ведущего инженера по спорту отдела по культуре, спорту и делам молодёжи – 1 ед.

Распоряжением от 30.03.2015 г. № 186 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 31 марта 2015 года исключена должность ведущего специалиста по вопросам ценообразования отдела социально-экономического развития – 1 ед.

Распоряжением от 24.06.2015 г. № 266 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 24 августа 2015 года исключена должность ведущего специалиста по правовым вопросам отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям – 1 ед.

Распоряжением от 07.07.2015 г. № 286 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 1 июля 2015 года введена должность ведущего специалиста по строительному контролю сектора строительства.

Распоряжением от 20.07.2015 г. № 307 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 20 июля 2015 года исключены следующие должности: ведущего инженера по вопросам транспорта и связи отдела жилищно-коммунального

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-58, оп. 1, д. 206, л. 9

² Там же, Ф.Р-58, оп. 1, д. 210, л. 7

хозяйства транспорта и связи – 1 ед., ведущего инженера по природопользованию и охране окружающей среды отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям – 1 ед. и введены следующие должности: ведущего инспектора по культурно-досуговой деятельности, декоративно-прикладному и народному творчеству отдела по культуре, спорту и делам молодежи – 1 ед., старшего инженера по вопросам транспорта и связи отдела жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи – 1 ед., старшего инженера по природопользованию и охране окружающей среды отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям – 1 ед.

Распоряжением от 21.07.2015 г. № 309 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 24 сентября 2015 года исключена должность ведущего инженера по спорту отдела по культуре, спорту и делам молодежи – 1 ед.

Распоряжением от 21.07.2015 г. № 310 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 20 июля 2015 года введена должность ведущего специалиста по правовым вопросам отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи – 1 ед.

Распоряжением от 31.08.2015 г. № 374 «О внесении изменений в штатное расписание администрации Нижнеилимского муниципального района» с 1 сентября 2015 года введены следующие должности: ведущего экономиста отдела социально-экономического развития – 1 ед., ведущего инспектора по молодежной политике отдела по культуре, спорту и делам молодежи – 1 ед.

Бюджет района на 2015 год утвержден решением Думы от 25.12.2014 года № 518 «О бюджете муниципального образования «Нижнеилимский район» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов».

В феврале 2018 года экспертной комиссией администрации проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения за 2015 год, консультантом по кадрам – дел по личному составу за 2015 год. В результате обработки составлены описи: № 1 дел постоянного хранения за 2015 год на 97 дел; № 1-Л дел по личному составу за 2015 год на 24 дела.

Опись № 1 составлена по структурному принципу. В опись № 1 включены: постановления, распоряжения администрации по основной деятельности; годовые планы работы структурных подразделений администрации и др. документы.

Имеются особенности в формировании и оформлении дел:

- паспорт муниципального образования «Нижнеилимский район» не составляется, составляется паспорт социально-экономического развития Нижнеилимского района – д. № 1057;

- муниципальные программы утверждены постановлениями администрации и прилагаются к ним: № 414 от 26.02.2015 г. «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, в границах Нижнеилимского муниципального района»;

- долгосрочные целевые программы утверждены постановлениями администрации и прилагаются к ним: № 1261 от 21.10.2010 г. «Улучшение условий и охраны труда в Нижнеилимском районе на 2011-2015 гг.», № 1062 от 17.09.2010 г. «Развитие социальной инфраструктуры Нижнеилимского муниципального района на 2011-2015 годы», № 153 от 14.03.2011 г. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории МО «Нижнеилимский район» на 2011-2015 годы», № 1265 от 21.10.2010 г. «Пожарная безопасность в муниципальных учреждениях МО «Нижнеилимский район» на 2011-2015 годы», № 162 от 21.02.2012 г. «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Нижнеилимского муниципального района на 2012-2015 годы», № 440 от 13.04.2012 г. «Социальное развитие села на территории МО «Нижнеилимский район» на 2012-2015 годы», № 1532 от 26.11.2012 г. «Доступная среда для инвалидов на 2013-2015 годы», № 978 от 26.09.2011 г. «Развитие муниципальной системы образования Нижнеилимского муниципального района на 2011-2015 годы», № 1123 от 12.09.2012 г. «Развитие дошкольного образования Нижнеилимского муниципального района на 2012-2017 годы», № 1402 от 30.10.2012 г. «Совершенствование организации дошкольного и школьного питания в образовательных учреждениях Нижнеилимского муниципального района на 2013-2015 годы», № 1232 от 18.10.2010 г. «Анти-СПИД на 2011-2015 годы», № 1231 от 18.10.2010 г. «Охрана здоровья женщин и детей в Нижнеилимском районе на 2011-2015 годы», № 92а от 03.02.2010 г. «Обеспечение жильем молодых семей на 2010-2019 годы», № 697 от 18.07.2011 г. «Комплексные меры профилактики злоупотреблению наркотическими средствами и психотропными веществами на 2011-2015 годы», № 134 от 30.01.2013 г. «Развитие физической культуры и спорта МО «Нижнеилимский район» Иркутской области на 2013-2015 годы», № 1525 от 22.11.2012 г. «Одаренные дети Приилимья на 2013-2017 годы»;

- документы о работе отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (планы мероприятий по предупреждению ЧС, отчеты об их выполнении) утверждаются постановлениями администрации и прилагаются к ним;

- отчет о состоянии ЖКХ района, т.к. не составляется, вся информация о состоянии ЖКХ отражена в деле № 1073 – «Информация об итогах отопительного сезона 2014-2015 годов, подготовка жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону 2015-2016 годов»;

- д.д. №№ 1048, 1050, 1051, 1075 – к протоколам заседаний документы не прилагаются;

- д.д. №№ 1048-1049 – нумерация не велась.

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- годовой отчет мэра района о результатах деятельности мэра и администрации района за 2015 год, т.к. утвержден решением Думы от 28.04.2016 года № 93 и прилагается к нему;
- бюджет района на 2015 год, т.к. утвержден решением Думы и прилагается к нему;
- изменения к Уставу, т.к. утверждены решениями Думы Нижнеилимского муниципального района от 29.01.2015 г. № 529, от 28.05.2015 г. № 575 и прилагаются к ним;
- комплексная программа социально-экономического развития Нижнеилимского муниципального района на 2011-2015 годы утверждена решением Думы от 27.01.2011 года № 57³, отчет о реализации плана мероприятий комплексной программы социально-экономического развития за 2015 год утвержден решением Думы от 26.05.2016 года № 97 и прилагаются к ним;
- соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о предоставлении в году субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив», т.к. субсидия не предоставлялась;
- соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и не налоговых доходов местного бюджета, соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией о взаимодействии при обеспечении предоставления муниципальных услуг в электронном виде, соглашения о социально-экономическом сотрудничестве с организациями, т.к. не заключались;
- целевая программа по пожарной безопасности в муниципальных учреждениях Нижнеилимского муниципального района на 2011-2015 годы и изменения к ней утверждены постановлениями администрации района: от 31.01.2013 года № 154, от 03.06.2013 года № 987, от 02.09.2013 года № 1381 и прилагаются к ним;
- документы (планы, протоколы совещаний, информации) рабочей поездки Губернатора в Нижнеилимский район, протоколы совещаний: при мэре района, по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, мэра с главами городских и сельских поселений, мэра с руководителями предприятий, учреждений района, мэра с предпринимателями, руководителями предприятий, учреждений по вопросам ЖКХ, по вопросу неформальной занятости, информация о выполнении поручений Губернатора Иркутской области, т.к. документально не оформлялись;
- документы о проведении гражданского форума, т.к. на территории района не проводился;

³ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф. Р-58, оп. 1, д. 140, л.л.

- документы по проверке работы администрации вышестоящими организациями, прокуратурой, КСП, т.к. проверки не проводились;
- протоколы сходов, собраний, конференций граждан, т.к. мероприятия не проводились;
- план мероприятий («дорожная карта») по развитию территории муниципального образования «Нижнеилимский район» до 2015 года утвержден постановлениями администрации от 30.04.2013 года № 613⁴; от 08.07.2013 года № 1137⁵ и прилагается к ним;
- годовой отчет о развитии малого и среднего предпринимательства за 2014 год, отчеты о выполнении муниципальных программ, отчет о выполнении бюджета муниципального образования, годовые статистические сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию (ф. 1-МС), отчет о выполнении программы по пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, инвестиционный паспорт, паспорт по развитию малого и среднего предпринимательства, реестр муниципальной собственности, реестр торговой сети района, информация о развитии сети предприятий потребительского рынка района, план-карта муниципального образования, информация о создании условий для жилищного строительства на территории муниципального образования «Нижнеилимский район», социальный паспорт льготной категории «Семья и дети», документы (характеристики, ходатайства) о представлении к награждению наградами мэра района, квартальные информации о численности населения Нижнеилимского района с доходами ниже величины прожиточного минимума, т.к. не составлялись;
- годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации: ф. 1-контроль, т.к. администрация контрольными функциями не обладает; 1-тэр (автотранспорт), т.к. в администрации автотранспорта нет; 4-тэр, т.к. энергоресурсов нет; 1-ижс, 1-с, 1-разрешение, 1-фк, 11- сделка, т.к. направлялись в электронном виде в отдел статистике, на бумажном носителе не сохранились;
- переписка по основной деятельности администрации с предприятиями, организациями района, области, т.к. в процессе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;
- списки населенных пунктов Нижнеилимского района, т.к. списки населенных пунктов и границы муниципального образования определены областным законом от 16.12.2004 года № 96-оз;
- протоколы заседаний, решения административного Совета, экономического Совета, Совета по развитию малого и среднего предпринимательства, комиссии по кадровым вопросам, земельной комиссии, трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в районе, комиссии по ГО и ЧС, конкурсной комиссии на замещение вакантных

⁴ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф. Р-73, оп. 1, д. 827, л.л.

⁵ Там же, Ф. Р-73, оп. 1, д. 833, л.л.

должностей, комиссии по вопросу миграции граждан, комиссии по вопросам потребительского рынка, т.к. такие комиссии и Советы не были созданы;

- протоколы заседаний общественного Совета муниципального образования «Нижеилимский район», межведомственной комиссии по охране труда, комиссии по осуществлению государственного контроля за оборотом алкогольной продукции, межведомственной комиссии по обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд, оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры продовольственных рынков, т.к. заседания не проводились;

- обращения граждан, содержащие сведения о серьезных недостатках и злоупотреблениях, документы (обзоры, аналитические справки) о рассмотрении обращений граждан, так как обращений не было;

- протоколы заседаний жилищной комиссии, комиссии по благоустройству, т.к. полномочия по содержанию жилищного фонда переданы на уровень городских и сельских поселений района;

- отчет о реализации плана мероприятий «дорожная карта», т.к. отлагается в документах Отдела по культуре, спорту и делам молодежи;

- документы (планы, отчеты, информации) о проведении культурно-досуговых мероприятий «День Победы», «Иван Купала», «Масленица», т.к. проводятся РДК «Горняк» и отлагаются в его делопроизводстве;

- документы о проведении конкурса на лучшее муниципальное образование, в том числе, документы, представленные муниципальными образованиями, т.к. не сохранились, сохранилась итоговая таблица смотра-конкурса (дело № 1045);

- список граждан Российской Федерации, награжденных медалью «65 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» по Нижеилимскому району, т.к. внесен в опись № 1 за 2010 год (дело № 691), составляется 1 раз в 5 лет.

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по номинальному принципу. В опись включены: распоряжения администрации по личному составу, личные карточки работников (ф. Т-2), личные дела работников, расчетные ведомости.

Имеются особенности в оформлении и формировании документов:

- трудовые договоры работников, а также дополнительные соглашения хранятся в личных делах работников.

Состав документов в описи полный.

Документы обработаны согласно «Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утверждённых приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описям №№ 1, 1-Л фонда № Р-73
администрация Нижнеилимского муниципального района
за 2016 год

В течение 2016 года изменений в названии, задачах, функциях, структуре администрации Нижнеилимского муниципального района (далее – администрация) не произошло¹.

В 2016 году решением Думы Нижнеилимского муниципального района от 30.06.2016 г. № 101² были внесены изменения в Устав муниципального образования «Нижнеилимский район», не касающиеся задач и функций администрации.

Бюджет района на 2016 год был утвержден решением Думы от 24.12.2015 года № 33 «О бюджете муниципального образования «Нижнеилимский район» на 2016 год».

С 1 января 2016 года распоряжениями администрации Нижнеилимского муниципального района от 26.01.2016 г. № 18, от 26.01.2016 г. № 19, от 29.01.2016 г. № 25, от 29.01.2016 г. № 26 утверждены штатные расписания администрации – муниципальных служащих; муниципальных служащих, исполняющих отдельные государственные полномочия; муниципальных служащих, исполняющих полномочия, переданные поселениями района; технических исполнителей; технических исполнителей, исполняющих отдельные государственные полномочия; технических исполнителей, исполняющих полномочия, переданные поселениями района; вспомогательного персонала; мэра муниципального образования «Нижнеилимский район».

В соответствии с утвержденным мэром района штатным расписанием на 01.01.2016 года структура администрации была следующей:

1. Выборные должности:

- мэр района – 1

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- заместитель мэра
- помощник мэра
- отдел социально-экономического развития
- отдел бухгалтерского учета и отчетности
- отдел по регулированию контрактной системы в сфере закупок
- архивный отдел
- отдел субсидий
- комиссия по делам несовершеннолетних
- отдел строительства и архитектуры
- отдел жилищно-коммунального хозяйства
- отдел информационных технологий транспорта и связи
- отдел организационной работы и социальной политики

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-73, оп. 1, д.д. 1090-1115

² Там же, Ф. Р-58, оп. 1, д. 238, л.л. 21-22

- юридический отдел
- консультант по вопросам ГО и ЧС
- консультант по мобилизационной подготовке
- консультант по государственному управлению охраной труда
- консультант по кадрам

3. Технические работники:

- секретарь руководителя
- ведущий инженер

4. Вспомогательный персонал:

- уборщик производственных и служебных помещений³.

В 2020 году экспертной комиссией администрации проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу за 2016 год. В результате обработки составлены описи: № 1 дел постоянного хранения за 2016 год на 85 дел; № 1-Л дел по личному составу за 2016 год на 13 дел.

Опись № 1 составлена по структурному признаку. В опись № 1 включены: постановления, распоряжения администрации по основной деятельности; годовые планы работы структурных подразделений администрации и др. документы.

Имеются особенности в оформлении дел и формировании документов:

- бюджет района, изменения к Уставу за 2016 год утверждались решениями Думы и прилагаются к ним;

- стратегия развития муниципального образования «Нижнеилимского района» до 2030 года была утверждена решением Думы Нижнеилимского муниципального района № 359 от 25.10.2018 г.;

- муниципальные программы были утверждены постановлениями администрации и прилагаются к ним: № 1847 от 11.11.2013 г. «Устойчивое развитие экономики на 2014-2016 годы», № 1846 от 11.11.2013 г. «Управление муниципальной собственностью на 2014-2018 годы», № 559 от 27.03.2014 г. «Устойчивое развитие сельских территорий Нижнеилимского муниципального района на 2014-2020 годы», № 1662 от 14.10.2014 г. «Капитальный ремонт жилых и нежилых помещений на территории Нижнеилимского муниципального района на 2014-2018 годы»;

- долгосрочные целевые программы были утверждены постановлениями администрации и прилагаются к ним: № 1123 от 12.09.2012 г. «Развитие дошкольного образования Нижнеилимского муниципального района на 2012-2017 годы; № 92а от 03.02.2010 г. «Обеспечение жильем молодых семей на 2010-2019 годы»; № 1525 от 22.11.2012 г. «Одаренные дети Приилимья на 2013-2017 годы»;

- документы о работе отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (планы мероприятий по предупреждению ЧС, отчеты об их выполнении) утверждаются постановлениями администрации и прилагаются к ним;

³ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-73, оп. 1, д. 1136

- отчет о состоянии ЖКХ района, т.к. не составляется, вся информация о состоянии ЖКХ отражена в деле № 1157 – «Информация об итогах отопительного сезона 2015-2016 годов, подготовка жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону 2016-2017 годов»;

- д.д. №№ 1132-1135 – к протоколам заседаний документы не прилагаются;

- д.д. №№ 1132, 1133 – нумерация протоколов не велась.

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК архивного агентства Иркутской области предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о предоставлении в 2016 году субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив», т.к. субсидия не предоставлялась;

- соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и не налоговых доходов местного бюджета, соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией о взаимодействии при обеспечении предоставления муниципальных услуг в электронном виде, соглашения о социально-экономическом сотрудничестве с организациями, т.к. не заключались;

- годовой отчет мэра района о результатах деятельности мэра и администрации района за 2016 год, т.к. утверждается решением Думы и прилагается к нему;

- протоколы совещаний: при мэре района, по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, мэра с главами городских и сельских поселений, мэра с руководителями предприятий, учреждений района, мэра с предпринимателями, руководителями предприятий, учреждений по вопросам ЖКХ, по вопросу неформальной занятости, информация о выполнении поручений Губернатора Иркутской области, т.к. документально не оформлялись;

- протоколы заседаний, решения административного Совета, экономического Совета, Совета по развитию малого и среднего предпринимательства, комиссии по кадровым вопросам, земельной комиссии, трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в районе, комиссии по ГО и ЧС, конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей, комиссии по вопросу миграции граждан, комиссии по вопросам потребительского рынка, т.к. такие комиссии и Советы не были созданы;

- протоколы заседаний общественного Совета муниципального образования «Нижнеилимский район», комиссии по осуществлению

государственного контроля за оборотом алкогольной продукции, межведомственной комиссии по обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд, оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры продовольственных рынков, т.к. заседания не проводились;

- документы по проверке работы администрации вышестоящими организациями, прокуратурой, КСП, т.к. проверки не проводились;

- протоколы сходов, собраний, конференций граждан, т.к. мероприятия не проводились;

- план мероприятий («дорожная карта») по развитию территории муниципального образования «Нижеилимский район» утвержден постановлениями администрации от 30.04.2013 года № 613⁴; от 08.07.2013 года № 1137⁵ и прилагается к ним;

- комплексная программа социально-экономического развития Нижеилимского муниципального района на 2016 год, отчет о реализации плана мероприятий программы, паспорт муниципального образования «Нижеилимский район», паспорт социально-экономического развития, годовой отчет о развитии малого и среднего предпринимательства за 2016 год, отчеты о выполнении муниципальных программ, отчет о выполнении бюджета муниципального образования, отчет о выполнении программы по пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, инвестиционный паспорт, паспорт по развитию малого и среднего предпринимательства, реестр муниципальной собственности, реестр торговой сети района, информация о развитии сети предприятий потребительского рынка района, план-карта муниципального образования, информация о создании условий для жилищного строительства на территории муниципального образования «Нижеилимский район», социальный паспорт льготной категории «Семья и дети», документы (характеристики, ходатайства) о представлении к награждению наградами мэра района, квартальные информации о численности населения Нижеилимского района с доходами ниже величины прожиточного минимума, т.к. не составлялись;

- годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации: Ф. 1-контроль, т.к. администрация контрольными функциями не обладает; Ф. 1-тэр (автотранспорт), т.к. в администрации автотранспорта нет; Ф. 4-тэр, т.к. энергоресурсов нет; Ф.Ф. 1-ижс, 1-с, 1-разрешение, 1-фк, 11- сделка, т.к. направлялись в электронном виде в отдел статистики, на бумажном носителе не сохранились;

- переписка по основной деятельности администрации с предприятиями, организациями района, области, т.к. в процессе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;

- списки населенных пунктов Нижеилимского района, т.к. списки населенных пунктов и границы муниципального образования определены областным законом от 16.12.2004 года № 96-оз;

⁴ Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района Ф. Р-73, оп. 1, д. 827, л.л.

⁵ Там же, Ф. Р-73, оп. 1, д. 833, л.л.

- обращения граждан, содержащие сведения о серьезных недостатках и злоупотреблениях, документы (обзоры, аналитические справки) о рассмотрении обращений граждан, так как обращений не было;
- протоколы заседаний жилищной комиссии, комиссии по благоустройству, т.к. полномочия по содержанию жилищного фонда переданы на уровень городских и сельских поселений района;
- отчет о реализации плана мероприятий «дорожная карта», т.к. отлагается в документах Отдела по культуре, спорту и делам молодежи;
- документы (планы, отчеты, информации) о проведении культурно-досуговых мероприятий «День Победы», «Иван Купала», «Масленица», т.к. проводятся РДК «Горняк» и отлагаются в его делопроизводстве;
- документы о проведении конкурса на лучшее муниципальное образование, т.к. конкурс в 2016 году не проводился;
- журнал регистрации постановлений, т.к. внесен в опись № 1 за 2015 год, дело начато 10.11.2015 г., до сих пор продолжается;
- журнал регистрации распоряжений, т.к. внесен в опись № 1 за 2014 год, дело начато 10.01.2014 г., до сих пор продолжается.

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по номинальному признаку. В опись включены: распоряжения администрации по личному составу, личные карточки работников (Ф. Т-2), личные дела работников, лицевые счета по заработной плате.

Имеются особенности в оформлении дел и формировании документов:

- трудовые договоры работников, а также дополнительные соглашения хранятся в личных делах работников.

Состав документов в описи полный.

Документы обработаны согласно «Правилам организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утверждённым приказом министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

Предисловие составила:

Заведующий архивным отделом

О.О. Кияница

СОГЛАСОВАНО:

Мэр Нижнеилимского
муниципального района

М.С. Романов

« ____ »

2020 г.



ПРЕДИСЛОВИЕ
к описям №№ 1, 1-Л фонда № Р-73
администрация Нижнеилимского муниципального района
за 2017 год

В течение 2017 года изменений в названии, задачах, функциях, структуре администрации Нижнеилимского муниципального района (далее – администрация) не произошло¹.

В 2017 году решением Думы Нижнеилимского муниципального района от 26.01.2017 г. № 175² были внесены изменения в Устав муниципального образования «Нижнеилимский район», не касающиеся задач и функций администрации.

Бюджет района на 2017 год был утвержден решением Думы от 27.12.2015 года № 164 «О бюджете муниципального образования «Нижнеилимский район» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

С 1 января 2017 года распоряжениями администрации Нижнеилимского муниципального района от 26.01.2017 г. № 18, от 26.01.2017 г. № 19, от 29.01.2017 г. № 25, от 29.01.2017 г. № 26 утверждены штатные расписания администрации – муниципальных служащих; муниципальных служащих, исполняющих отдельные государственные полномочия; муниципальных служащих, исполняющих полномочия, переданные поселениями района; технических исполнителей; технических исполнителей, исполняющих отдельные государственные полномочия; технических исполнителей, исполняющих полномочия, переданные поселениями района; вспомогательного персонала; мэра муниципального образования «Нижнеилимский район».

В соответствии с утвержденным мэром района штатным расписанием на 01.01.2017 года структура администрации была следующей:

1. Выборные должности:

- мэр района – 1

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- заместитель мэра
- помощник мэра
- отдел социально-экономического развития
- отдел бухгалтерского учета и отчетности
- отдел по регулированию контрактной системы в сфере закупок
- архивный отдел
- отдел субсидий
- комиссия по делам несовершеннолетних
- отдел строительства и архитектуры
- отдел жилищно-коммунального хозяйства
- отдел информационных технологий транспорта и связи

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-73, оп. 1, д.д. 1090-1115

² Там же, Ф. Р-58, оп. 1, д. 258, л.л. 21-22

- отдел организационной работы и социальной политики
- юридический отдел
- консультант по вопросам ГО и ЧС
- консультант по мобилизационной подготовке
- консультант по государственному управлению охраной труда
- консультант по кадрам

3. Технические работники:

- секретарь руководителя
- ведущий инженер

4. Вспомогательный персонал:

- уборщик производственных и служебных помещений³.

В 2021 году экспертной комиссией администрации проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу за 2017 год. В результате обработки составлены описи: № 1 дел постоянного хранения за 2017 год на 86 дел; № 1-Л дел по личному составу за 2017 год на 13 дел.

Опись № 1 составлена по структурному признаку. В опись № 1 включены: постановления, распоряжения администрации по основной деятельности; годовые планы работы структурных подразделений администрации и др. документы.

Имеются особенности в оформлении дел и формировании документов:

- бюджет района, изменения к Уставу за 2017 год утверждались решениями Думы и прилагаются к ним;
- стратегия развития муниципального образования «Нижнеилимского района» до 2030 года была утверждена решением Думы Нижнеилимского муниципального района № 359 от 25.10.2018 г.;
- муниципальные программы были утверждены постановлениями администрации и прилагаются к ним: № 1846 от 11.11.2013 г. «Управление муниципальной собственностью на 2014-2018 годы», № 559 от 27.03.2014 г. «Устойчивое развитие сельских территорий Нижнеилимского муниципального района на 2014-2021 годы», № 1662 от 14.10.2014 г. «Капитальный ремонт жилых и нежилых помещений на территории Нижнеилимского муниципального района на 2014-2018 годы»;
- долгосрочные целевые программы были утверждены постановлениями администрации и прилагаются к ним: № 92а от 03.02.2010 г. «Обеспечение жильем молодых семей на 2010-2019 годы»; № 1525 от 22.11.2012 г.
- документы о работе отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (планы мероприятий по предупреждению ЧС, отчеты об их выполнении) утверждаются постановлениями администрации и прилагаются к ним;
- отчет о состоянии ЖКХ района, т.к. не составляется, вся информация о состоянии ЖКХ отражена в деле № 1157 – «Информация об итогах

³ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-73, оп. 1, д. 1136

отопительного сезона 2016-2017 годов, подготовка жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону 2017-2018 годов»;

- д.д. №№ 1220-1222 – к протоколам заседаний документы не прилагаются;

- д.д. №№ 1220, 1221 – нумерация протоколов не велась.

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК архивного агентства Иркутской области предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о предоставлении в 2017 году субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив», т.к. субсидия не предоставлялась;

- соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и не налоговых доходов местного бюджета, соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией о взаимодействии при обеспечении предоставления муниципальных услуг в электронном виде, соглашения о социально-экономическом сотрудничестве с организациями, т.к. не заключались;

- годовой отчет мэра района о результатах деятельности мэра и администрации района за 2017 год, т.к. утверждается решением Думы и прилагается к нему;

- протоколы совещаний: при мэре района, по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, мэра с главами городских и сельских поселений, мэра с руководителями предприятий, учреждений района, мэра с предпринимателями, руководителями предприятий, учреждений по вопросам ЖКХ, по вопросу неформальной занятости, информация о выполнении поручений Губернатора Иркутской области, т.к. документально не оформлялись;

- протоколы заседаний, решения административного Совета, экономического Совета, Совета по развитию малого и среднего предпринимательства, комиссии по кадровым вопросам, земельной комиссии, трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в районе, комиссии по ГО и ЧС, конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей, комиссии по вопросу миграции граждан, комиссии по вопросам потребительского рынка, т.к. такие комиссии и Советы не были созданы;

- протоколы заседаний общественного Совета муниципального образования «Нижнеилимский район», комиссии по осуществлению государственного контроля за оборотом алкогольной продукции, межведомственной комиссии по обеспечению прав граждан на

вознаграждение за труд, оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры продовольственных рынков, т.к. заседания не проводились;

- документы по проверке работы администрации вышестоящими организациями, прокуратурой, КСП, т.к. проверки не проводились;

- протоколы сходов, собраний, конференций граждан, т.к. мероприятия не проводились;

- план мероприятий («дорожная карта») по развитию территории муниципального образования «Нижнеилимский район» утвержден постановлениями администрации от 30.04.2013 года № 613⁴; от 08.07.2013 года № 1137⁵ и прилагается к ним;

- комплексная программа социально-экономического развития Нижнеилимского муниципального района на 2017 год, отчет о реализации плана мероприятий программы, паспорт муниципального образования «Нижнеилимский район», паспорт социально-экономического развития, годовой отчет о развитии малого и среднего предпринимательства за 2017 год, отчеты о выполнении муниципальных программ, отчет о выполнении бюджета муниципального образования, отчет о выполнении программы по пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, инвестиционный паспорт, паспорт по развитию малого и среднего предпринимательства, реестр муниципальной собственности, реестр торговой сети района, информация о развитии сети предприятий потребительского рынка района, план-карта муниципального образования, информация о создании условий для жилищного строительства на территории муниципального образования «Нижнеилимский район», социальный паспорт льготной категории «Семья и дети», документы (характеристики, ходатайства) о представлении к награждению наградами мэра района, квартальные информации о численности населения Нижнеилимского района с доходами ниже величины прожиточного минимума, т.к. не составлялись;

- годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации: Ф. 1-контроль, т.к. администрация контрольными функциями не обладает; Ф. 1-тэр (автотранспорт), т.к. в администрации автотранспорта нет; Ф. 4-тэр, т.к. энергоресурсов нет; Ф.Ф. 1-ижс, 1-с, 1-разрешение, 1-фк, 11- сделка, т.к. направлялись в электронном виде в отдел статистики, на бумажном носителе не сохранились;

- переписка по основной деятельности администрации с предприятиями, организациями района, области, т.к. в процессе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;

- списки населенных пунктов Нижнеилимского района, т.к. списки населенных пунктов и границы муниципального образования определены областным законом от 16.12.2004 года № 96-оз;

⁴ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф. Р-73, оп. 1, д. 827, л.л.

⁵ Там же, Ф. Р-73, оп. 1, д. 833, л.л.

- обращения граждан, содержащие сведения о серьезных недостатках и злоупотреблениях, документы (обзоры, аналитические справки) о рассмотрении обращений граждан, так как обращений не было;
- протоколы заседаний жилищной комиссии, комиссии по благоустройству, т.к. полномочия по содержанию жилищного фонда переданы на уровень городских и сельских поселений района;
- отчет о реализации плана мероприятий «дорожная карта», т.к. отлагается в документах Отдела по культуре, спорту и делам молодежи;
- документы (планы, отчеты, информации) о проведении культурно-досуговых мероприятий «День Победы», «Иван Купала», «Масленица», т.к. проводятся РДК «Горняк» и отлагаются в его делопроизводстве;
- документы о проведении конкурса на лучшее муниципальное образование, т.к. конкурс в 2017 году не проводился;
- журнал регистрации постановлений, т.к. внесен в опись № 1 за 2015 год, дело начато 10.11.2015 г., до сих пор продолжается;
- журнал регистрации распоряжений, т.к. внесен в опись № 1 за 2014 год, дело начато 10.01.2014 г., до сих пор продолжается.

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по номинальному признаку. В опись включены: распоряжения администрации по личному составу, личные карточки работников (Ф. Т-2), личные дела работников, лицевые счета по заработной плате.

Имеются особенности в оформлении дел и формировании документов:

- трудовые договоры работников, а также дополнительные соглашения хранятся в личных делах работников.

Состав документов в описи полный.

Документы обработаны согласно «Правилам организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утверждённым приказом министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

Предисловие составила:

Заведующий архивным отделом

 Н.А.Горбачева

СОГЛАСОВАНО:

Мэр Нижнеилимского
муниципального района

 М.С. Романов
« » 2021 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описям №№ 1, 1-Л фонда № Р-73
администрация Нижнеилимского муниципального района
за 2018 год

В течение 2018 года изменений в названии, задачах, функциях, структуре администрации Нижнеилимского муниципального района (далее – администрация) не произошло¹.

В 2018 году решениями Думы Нижнеилимского муниципального района от 22.02.2018 г. № 297² и от 24.04.2018 г. № 323 были внесены изменения в Устав муниципального образования «Нижнеилимский район», не касающиеся задач и функций администрации.

Бюджет района на 2018 год был утвержден решением Думы от 27.12.2018 года № 373 «О бюджете муниципального образования «Нижнеилимский район» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

С 1 января 2018 года распоряжениями администрации Нижнеилимского муниципального района от 09.01.2018 г. № 03, от 09.01.2018 г. № 04, от 30.01.2018 г. № 21, от 25.04.2018 г. № 99, от 25.04.2018 г. № 100, от 25.04.2018 г. № 101, от 03.05.2018 г. № 106, от 03.05.2018 г. № 107, от 03.05.2018 г. № 108, от 15.05.2018 г. № 121, от 28.05.2018 г. № 131, от 03.08.2018 г. № 169, от 16.10.2018 г. № 208, от 15.11.2018 г. № 229, от 15.11.2018 г. № 231, от 04.12.2018 г. № 255, от 19.12.2018 г. № 263 утверждены штатные расписания администрации – муниципальных служащих; муниципальных служащих, исполняющих отдельные государственные полномочия; муниципальных служащих, исполняющих полномочия, переданные поселениями района; технических исполнителей; технических исполнителей, исполняющих отдельные государственные полномочия; технических исполнителей, исполняющих полномочия, переданные поселениями района; вспомогательного персонала; мэра муниципального образования «Нижнеилимский район».

В соответствии с утвержденным мэром района штатным расписанием на 01.01.2018 года структура администрации была следующей:

1. Выборные должности:

- мэр района – 1

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- заместитель мэра
- помощник мэра
- отдел социально-экономического развития
- отдел бухгалтерского учета и отчетности
- отдел по регулированию контрактной системы в сфере закупок
- архивный отдел
- отдел субсидий
- комиссия по делам несовершеннолетних
- отдел строительства и архитектуры

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-73, оп. 1, д.д. 1090-1115

² Там же, Ф. Р-58, оп. 1, д. 258, л.л. 21-22

- отдел жилищно-коммунального хозяйства
- отдел информационных технологий транспорта и связи
- отдел организационной работы и социальной политики
- юридический отдел
- консультант по вопросам ГО и ЧС
- консультант по мобилизационной подготовке
- консультант по государственному управлению охраной труда
- консультант по кадрам

3. Технические работники:

- секретарь руководителя
- ведущий инженер

4. Вспомогательный персонал:

- уборщик производственных и служебных помещений³.

В 2022 году экспертной комиссией администрации проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу за 2018 год. В результате обработки составлены описи: № 1 дел постоянного хранения за 2018 год на 79 дел; № 1-Л дел по личному составу за 2018 год на 11 дел.

Опись № 1 составлена по структурному признаку. В опись № 1 включены: постановления, распоряжения администрации по основной деятельности; годовые планы работы структурных подразделений администрации и др. документы.

Имеются особенности в оформлении дел и формировании документов:

- бюджет района, изменения к Уставу за 2018 год утверждались решениями Думы и прилагаются к ним;
- стратегия развития муниципального образования «Нижнеилимского района» до 2030 года была утверждена решением Думы Нижнеилимского муниципального района № 359 от 25.10.2018 г.;
- муниципальные программы были утверждены постановлениями администрации и прилагаются к ним: № 1846 от 11.11.2013 г. «Управление муниципальной собственностью на 2014-2018 годы», № 559 от 27.03.2014 г. «Устойчивое развитие сельских территорий Нижнеилимского муниципального района на 2014-2021 годы», № 1662 от 14.10.2014 г. «Капитальный ремонт жилых и нежилых помещений на территории Нижнеилимского муниципального района на 2014-2018 годы»;
- долгосрочные целевые программы были утверждены постановлениями администрации и прилагаются к ним: № 92а от 03.02.2010 г. «Обеспечение жильем молодых семей на 2010-2019 годы»; № 1525 от 22.11.2012 г.
- документы о работе отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (планы мероприятий по предупреждению ЧС, отчеты об их выполнении) утверждаются постановлениями администрации и прилагаются к ним;

³ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-73, оп. 1, д. 1136

- отчет о состоянии ЖКХ района, т.к. не составляется, вся информация о состоянии ЖКХ отражена в деле № 1157 – «Информация об итогах отопительного сезона 2016-2017 годов, подготовка жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону 2017-2018 годов»;

- д.д. №№ 1220-1222 – к протоколам заседаний документы не прилагаются;

- д.д. №№ 1220, 1221 – нумерация протоколов не велась.

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК архивного агентства Иркутской области предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о предоставлении в 2018 году субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив», т.к. субсидия не предоставлялась;

- соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и не налоговых доходов местного бюджета, соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией о взаимодействии при обеспечении предоставления муниципальных услуг в электронном виде, соглашения о социально-экономическом сотрудничестве с организациями, т.к. не заключались;

- годовой отчет мэра района о результатах деятельности мэра и администрации района за 2018 год, т.к. утверждается решением Думы и прилагается к нему;

- протоколы совещаний: при мэре района, по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, мэра с главами городских и сельских поселений, мэра с руководителями предприятий, учреждений района, мэра с предпринимателями, руководителями предприятий, учреждений по вопросам ЖКХ, по вопросу неформальной занятости, информация о выполнении поручений Губернатора Иркутской области, т.к. документально не оформлялись;

- протоколы заседаний, решения административного Совета, экономического Совета, Совета по развитию малого и среднего предпринимательства, комиссии по кадровым вопросам, земельной комиссии, трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в районе, комиссии по ГО и ЧС, конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей, комиссии по вопросу миграции граждан, комиссии по вопросам потребительского рынка, т.к. такие комиссии и Советы не были созданы;

- протоколы заседаний общественного Совета муниципального образования «Нижнеилимский район», комиссии по осуществлению

государственного контроля за оборотом алкогольной продукции, межведомственной комиссии по обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд, оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры продовольственных рынков, т.к. заседания не проводились;

- документы по проверке работы администрации вышестоящими организациями, прокуратурой, КСП, т.к. проверки не проводились;

- протоколы сходов, собраний, конференций граждан, т.к. мероприятия не проводились;

- план мероприятий («дорожная карта») по развитию территории муниципального образования «Нижнеилимский район» утвержден постановлениями администрации от 30.04.2013 года № 613⁴; от 08.07.2013 года № 1137⁵ и прилагается к ним;

- комплексная программа социально-экономического развития Нижнеилимского муниципального района на 2018 год, отчет о реализации плана мероприятий программы, паспорт муниципального образования «Нижнеилимский район», паспорт социально-экономического развития, годовой отчет о развитии малого и среднего предпринимательства за 2018 год, отчеты о выполнении муниципальных программ, отчет о выполнении бюджета муниципального образования, отчет о выполнении программы по пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, инвестиционный паспорт, паспорт по развитию малого и среднего предпринимательства, реестр муниципальной собственности, реестр торговой сети района, информация о развитии сети предприятий потребительского рынка района, план-карта муниципального образования, информация о создании условий для жилищного строительства на территории муниципального образования «Нижнеилимский район», социальный паспорт льготной категории «Семья и дети», документы (характеристики, ходатайства) о представлении к награждению наградами мэра района, квартальные информации о численности населения Нижнеилимского района с доходами ниже величины прожиточного минимума, т.к. не составлялись;

- годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации: Ф. 1-контроль, т.к. администрация контрольными функциями не обладает; Ф. 1-тэр (автотранспорт), т.к. в администрации автотранспорта нет; Ф. 4-тэр, т.к. энергоресурсов нет; Ф.Ф. 1-ижс, 1-с, 1-разрешение, 1-фк, 11- сделка, т.к. направлялись в электронном виде в отдел статистики, на бумажном носителе не сохранились;

- переписка по основной деятельности администрации с предприятиями, организациями района, области, т.к. в процессе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;

- списки населенных пунктов Нижнеилимского района, т.к. списки населенных пунктов и границы муниципального образования определены областным законом от 16.12.2004 года № 96-оз;

⁴ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф. Р-73, оп. 1, д. 827, л.л.

⁵ Там же, Ф. Р-73, оп. 1, д. 833, л.л.

- обращения граждан, содержащие сведения о серьезных недостатках и злоупотреблениях, документы (обзоры, аналитические справки) о рассмотрении обращений граждан, так как обращений не было;

- протоколы заседаний жилищной комиссии, комиссии по благоустройству, т.к. полномочия по содержанию жилищного фонда переданы на уровень городских и сельских поселений района;

- отчет о реализации плана мероприятий «дорожная карта», т.к. отлагается в документах Отдела по культуре, спорту и делам молодежи;

- документы (планы, отчеты, информации) о проведении культурно-досуговых мероприятий «День Победы», «Иван Купала», «Масленица», т.к. проводятся РДК «Горняк» и отлагаются в его делопроизводстве;

- документы о проведении конкурса на лучшее муниципальное образование, т.к. конкурс в 2018 году не проводился;

- журнал регистрации постановлений, т.к. внесен в опись № 1 за 2015 год, дело начато 10.11.2015 г., до сих пор продолжается;

- журнал регистрации распоряжений, т.к. внесен в опись № 1 за 2014 год, дело начато 10.01.2014 г., до сих пор продолжается.

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по номинальному признаку. В опись включены: распоряжения администрации по личному составу, личные карточки работников (Ф. Т-2), личные дела работников, лицевые счета по заработной плате.

Имеются особенности в оформлении дел и формировании документов:

- трудовые договоры работников, а также дополнительные соглашения хранятся в личных делах работников.

Состав документов в описи полный.

Документы обработаны согласно «Правилам организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утверждённым приказом министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

Предисловие составила:

Заведующий архивным отделом



Н.А. Горбачева

СОГЛАСОВАНО:

Мэр Нижнеилимского
муниципального района

М.С. Романов

2022 г.

