***ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ***

 ***МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»***

***Вестник***

***МО «Тараса»***

***№9(95) от 31.10.2019 г.***

**22.10.2019г. №49**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЕДИНИЦЫ СПЕЦИАЛИСТ ПО ГО ЧС В ШТАТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 89-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Устава МО «Тараса», представительный орган муниципального образования Дума МО «Тараса»решила:

1. Утвердить муниципальную единицу специалист по ГО ЧС, в штат муниципальной службы Администрации муниципального образования «Тараса» с 01.11.2019г.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы МО «Тараса» Таряшинов А.М.

**22.10.2019г. №50**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ПЕРЕИМЕНОВАНИИ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВНОГО СПЕЦИАЛИСТА – ФИНАНСИСТА НА ДОЛЖНОСТЬ НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВОГО ОТДЕЛА, СПЕЦИАЛИСТ 1 КАТЕГОРИИ- ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР НА ДОЛЖНОСТЬ КОНСУЛЬТАНТ – ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР**

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 89-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Положением о финансовом отделе администрации муниципального образования «Тараса», представительный орган муниципального образования Дума МО «Тараса»решила:

1. Переименовать должность главного специалиста – финансиста на должность начальник финансового отдела Администрации муниципального образования «Тараса», специалист 1 категории – главный бухгалтер на должность консультант – главный бухгалтер с 01.11.2019г.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы МО «Тараса» Таряшинов А.М.

**22.10.2019г. №51**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТРУКТУРУ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Устава МО «Тараса», представительный орган муниципального образования Дума МО «Тараса»решила:

1. Утвердить структуру Администрации муниципального образования «Тараса» с 01.11.2019г.(Приложение прилагается).

Признать недействительным Решение Думы № 56 от 10.03.2016 г. «Об утверждении структуры администрации МО «Тараса» с 01.11.2019 г.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы МО «Тараса» Таряшинов А.М.

**СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

Глава администрации муниципального образования «Тараса»

Начальник финансового отдела

Заместитель главы администрации

Консультант –главный бухгалтер

Специалист по ГО ЧС

Ведущий специалист

Специалист по земле и имуществу

**22.10.2019. №52**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ № 60 ОТ 31.03.2010 Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ» МО «ТАРАСА»**

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007 №89-оз «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь Уставом МО «Тараса», представительный орган муниципального образования Дума МО «Тараса»решил:

1. Внести изменения в реестр должностей муниципальной службы администрации МО «Тараса» с 01.11.2019 г.(Приложение).

Признать утратившим силу Решение Думы от 31.03.2010г., № 59 «Об утверждении реестра должностей муниципальной службы МО «Тараса»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы МО «Тараса» Таряшинов А.М.

Приложение

РЕЕСТР

должностей муниципальной службы

Администрации МО «Тараса»

на 2019 годс 01.11.2019 г.

**Выборные должности**

Глава администрации

**Главные должности**

Заместитель главы администрации

**Ведущие должности муниципальной**

Начальник финансового отдела

**Младшие должности**

Ведущий специалист

Консультант – главный бухгалтер

Специалист по земле и имуществу

Специалист по ГО ЧС

**22.10.2019 г. №53**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ №60 ОТ 31.03.2010 Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ТАРАСА»**

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2017 № 89-оз «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь Уставом МО «Тараса»,представительный орган муниципального образования Дума МО «Тараса» решил:

1. Внести изменения и дополнения в Перечень должностей муниципальной службы администрации МО «Тараса» . Признать Решение Думы № 58 от 10.03.2016 г. Недействительным с 01.11.2019 г.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы МО «Тараса» Таряшинов А.М.

 Приложение

к решению Думы МО «Тараса»

от 22.10.2019г. № 53

ПЕРЕЧЕНЬ

НАИМЕНОВАНИЙ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

администрации

 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

« Тараса»

Раздел 1

НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

АДМИНИСТРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

« Тараса»

Главные должности муниципальной службы

 Заместитель главы муниципального образования

Ведущие должности муниципальной службы

 Начальник финансового отдела

Младшие должности муниципальной службы

Ведущий специалист

Консультант – главный бухгалтер

Специалист по земле и имуществу

 Специалист по ГО ЧС

**22.10.2019 г. №54**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«Об утверждении должностных окладов муниципальным служащим администрации МО «Тараса»»**

 В соответствии со статьей 135.144 Трудового Кодекса Российской Федерации , Законом Иркутской области от 15.10.2007 N89-оз "О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области", Постановлением Губернатора Иркутской области от 26.12.2007 №555-п «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала государственных органов Иркутской области»

**РЕШИЛА**

 1.Утвердить должностные оклады муниципальным служащим администрации муниципального образования « Тараса».

 Признать недействительным Решение Думы от 06.03.2019 г. № 28 «Об утверждении должностных окладов муниципальным служащим администрации МО «Тараса» с 01.11.2019 г.

2. Направить указанное решение Думы МО «Тараса» для опубликования в «Вестнике МО «Тараса».

4. Настоящее решение Думы вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы,

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

Размеры должностных окладов муниципальных служащих

администрации МО «Тараса»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Должностнойоклад,ЕТС (руб.) | Высл.лет,% | ЕДП(в окладах) | Ос.усл. % | Классный чин |
| 1 | Заместитель главы | 6131 | От 0 до 30  | От 1 до 2,5 | От 120 до 150 | 1227 |
| 2 | Начальник финансового отдела | 5608 | От 0 до 30 | От 1 до 2,5 | От 90 до 120 | 1052 |
| 3 | Ведущий специалист | 4206 | От 0 до 30 | От 1 до 2,5 | От 30 до 60 | 1052 |
| 4 | Консультант – главный бухгалтер | 4206 | От 0 до 30 | От 1 до 2,5 | От 30 до 60 | 1577 |
| 5 | Специалист по земле и имуществу | 3856 | От 0 до 30  | От 1 до 2,5 | От 30 до 60 |  |
| 6 | Специалист по ГО ЧС | 3856 | От 0 до 30 | От 1 до 2,5 | От 30 до 60 |  |

**22.10.2019г. №55**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В**

 **АДМИНИСТРАЦИИ МО «ТАРАСА»**

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Устава МО «Тараса», представительный орган муниципального образования Дума МО «Тараса»решила:

1. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Тараса» с 01.11.2019г.(прилагается).

Признать недействительным Решение Думы №133 от 29.01.2018 г. «Об утверждении положения об оплате труда муниципальных служащих в администрации МО «Тараса» с 01.11.2019 г.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы МО «Тараса» Таряшинов А.М.

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы

МО "Тараса"

от «22» октября 2019 г. № 55

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

 **СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Уставом муниципального образования "Тараса", Постановлением Губернатора Иркутской области от 16 ноября 2007 г. №536-п "О размерах должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Иркутской области" определяет размер и условия оплаты труда муниципальных служащих администрации МО "Тараса".

2. Настоящее Положение распространяется на муниципальных служащих администрации МО "Тараса".

3. Расходы на оплату труда муниципальных служащих формируются с учетом нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, установленных постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области».

4. Расходы на оплату труда муниципальных служащихосуществляются за счет средств местного бюджета и в пределах утвержденного фонда оплаты труда муниципальных служащих.

5. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется с учетом средств, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, а также средств на выплату районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в размерах, определенных в соответствии с федеральными и областными нормативными правовыми актами.

 ГЛАВА 2. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

7. Оплата труда муниципального служащего осуществляется с учетом соотносительности основных условий оплаты труда муниципальных служащих и государственных гражданских служащих Иркутской области и производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также следующих дополнительных выплат:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин в соответствии с присвоенным классным чином муниципальной службы;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

6) ежемесячное денежное поощрение;

7)  единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

8. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к денежному содержанию муниципального служащего устанавливаются районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в размерах, определенных в соответствии с федеральными и областными нормативными правовыми актами.

9. Размеры должностного оклада и всех выплат указываются в трудовом договоре с муниципальным служащим.

ГЛАВА 3. УСЛОВИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

Раздел 1. Должностной оклад

10. Должностной оклад по каждой должности муниципальной службы устанавливается штатным расписанием, утверждаемым главой администрации муниципального образования "Тараса"*.*

11. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с Приложением к 1 настоящему Положению.

Раздел 2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин.

12. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин устанавливается в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

13. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин производится на основании распоряжения Главы администрации муниципального образования "Тараса"со дня присвоения муниципальному служащему соответствующего классного чина.

Раздел 3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

14. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается в процентах от должностного оклада денежного содержания в следующем размере:

1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 10 %;

2) при стаже муниципальной службы от 5 лет до 10 лет – 15 %;

3) при стаже муниципальной службы от 10 лет до 15 лет – 20 %;

4) свыше 15 лет муниципальной службы - 30%.

15. Исчисление стажа муниципальной службы и зачет в него иных периодов трудовой деятельности осуществляется в соответствии с порядком, установленным Законом Иркутской области от 27 марта 2009 года № 13-оз «О должностях, периоды работы на которых включаются в стаж муниципальной службы, порядке его исчисления и зачета в него иных периодов трудовой деятельности».

16. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе осуществляется на основании распоряжения главы администрации муниципального образования "Тараса" со дня достижения муниципальным служащим соответствующего стажа муниципальной службы.

17. Если право на ежемесячную надбавку за выслугу лет на муниципальной службе возникает не с начала месяца, сумма надбавки определяется пропорционально продолжительности работы до и после указанной даты в расчетном периоде.

Раздел 4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

18. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается дифференцированно и выплачивается в следующих размерах:

1) по высшей группе должностей муниципальной службы – от 150 до 200 процентов должностного оклада;

2) по главной группе должностей муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;

3) по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

4) по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

5) по младшей группе должностей муниципальной службы – от 30 до 60 процентов должностного оклада.

19. Размер устанавливаемой ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы не может быть ниже минимального размера и превышать максимальное значение по соответствующей группе должностей муниципальной службы в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения.

20. Основными критериями для установления конкретных размеров ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы являются:

1) профессиональный уровень исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;

3) качественное и оперативное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания);

4) специальный режим работы: выполнение должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, исполнение должностных обязанностей временно отсутствующих муниципальных служащих;

5) высокие достижения в работе: достижение результатов и целей, поставленных при выполнении заданий, имеющих значение для развития муниципального образования "Тараса";

6) степень участия в нормотворчестве: участие в разработке нормативных правовых актов муниципального образования "Тараса";

7) участие в работе комиссий, рабочих групп, иных консультативно-совещательных органов, образованных в органах местного самоуправления муниципального образования "Тараса";

8) сложность, срочность и объем выполняемой работы;

9) опыт работы по специальности и замещаемой должности;

10) уровень и степень принятия решений муниципальным служащим.

21. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы осуществляется на основании распоряжения главы администрации муниципального образования "Тараса"*.*

22. Ранее установленный размер ежемесячной надбавки может быть увеличен или уменьшен в пределах размеров, установленных пунктом 18 настоящего Положения по соответствующей группе должностей муниципальной службы, в следующих случаях:

1) в связи с изменением критериев, предусмотренных пунктом 20 настоящего Положения;

2) по результатам работы муниципального служащего;

3) по результатам аттестации, квалификационного экзамена муниципального служащего.

23. Основаниями для уменьшения размера ежемесячной надбавки являются систематическое несвоевременное выполнение служебных заданий, ухудшение качества и результатов работы, а также нарушение муниципальным служащим трудовой и (или) исполнительской дисциплины.

24. Изменение размера ранее установленной муниципальному служащему ежемесячной надбавки производится с соблюдением требований действующего трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе.

25. Изменение размера ранее установленной муниципальному служащему ежемесячной надбавки производится на основании служебной записки на имя представителя нанимателя (работодателя), подготовленной непосредственным руководителем муниципального служащего. В служебной записке должен быть указан размер ежемесячной надбавки, который предлагается установить муниципальному служащему, с соответствующим обоснованием увеличения (уменьшения) ее размера с учетом критериев, предусмотренных пунктом 20 настоящего Положения.

26. Изменение размера ежемесячной надбавки оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору с муниципальным служащим.

27. При временном замещении иной должности муниципальной службы, в том числе более высокой группы, ежемесячная надбавка выплачивается по временно замещаемой должности, но не ниже установленного ранее размера оплаты труда.

28. В случае перевода муниципального служащего на иную должность муниципальной службы в пределах одной группы должностей ранее установленный размер ежемесячной надбавки сохраняется.

Раздел 5. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

29. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

30. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается муниципальному служащему персонально распоряжением главы администрации муниципального образования "Тараса".

31. Основанием для установления ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, является письменное представление лица, осуществляющего режимно-секретную работу в муниципальном образовании "Тараса", в соответствии с оформленной формой допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

32. Прекращение выплаты ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, оформляется распоряжением главы администрации муниципального образования "Тараса".

33. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается (устанавливается, изменяется) с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

34. При увольнении муниципального служащего выплата ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, прекращается, выплата производится при окончательном расчете.

35. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, не выплачивается в случаях:

1) увольнения муниципального служащего с должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано со сведениями, составляющими государственную тайну;

2) прекращения допуска муниципального служащего к государственной тайне;

3) освобождения муниципального служащего от работы со сведениями, составляющими государственную тайну;

4) нахождения муниципального служащего в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет;

5) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Раздел 6. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий

36. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премия) является формой материального стимулирования муниципальных служащих к эффективному и добросовестному исполнению должностных обязанностей.

37. Премирование муниципального служащего за выполнение особо важных и сложных заданий производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

38. Премия может выплачиваться за месяц, квартал, год или единовременно при наличии экономии фонда оплаты труда муниципальных служащих.

39. Размер премии устанавливается в абсолютном размере (рублях) или в процентах к должностному окладу.

40. При определении размера премии учитываются следующие критерии:

1) успешное выполнение заданий, связанных со срочной разработкой муниципальных нормативных и иных правовых актов, с участием в организации и проведении мероприятий, а также других заданий, обеспечивающих выполнение функций органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального образования с обязательным соблюдением качества их исполнения, проявленную при этом инициативу и творческий подход, оперативность и профессионализм;

2) объем, сложность и важность выполненного задания;

3) проявление инициативы в подготовке и выработке комплекса мероприятий по выполнению особо важных и сложных заданий;

4) выполнение особо важных, сложных работ, разработку программ, методик и других документов, имеющих особую сложность и важное значение для улучшения социально-экономического положения в муниципального образования "Тараса", определенной сфере деятельности;

5) личный вклад муниципального служащего в выполнение особо важных и сложных заданий при осуществлении функций и задач органов местного самоуправления муниципального образования "Тараса";

6) участие муниципального служащего в мероприятиях федерального, регионального, межмуниципального, районного, поселенческого значения*[[1]](#footnote-2)*;

41. Решение о премировании муниципального служащего за выполнение особо важных и сложных заданий, размере премии и периоде, за который премируется муниципальный служащий, принимается главой администрации муниципального образования "Тараса» на основании представления непосредственного руководителя муниципального служащего, в котором указываются основания для премирования.

42. Премия не выплачивается в следующих случаях:

1) отсутствие экономии средств фонда оплаты труда;

2) наличие у муниципального служащего неснятого в установленном законодательстве порядке дисциплинарного взыскания и (или) фактов нарушения муниципальным служащим правил внутреннего трудового распорядка, исполнительской дисциплины.

Раздел. 7 Ежемесячное денежное поощрение

43. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в кратном размере к должностному окладу в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.

44. Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим устанавливается на основании распоряжения главы администрации муниципального образования "Тараса"с учетом следующих критериев:

1. профессиональное выполнение должностных обязанностей;
2. соблюдение кодекса этики и служебного поведения, правил внутреннего трудового распорядка, исполнительской дисциплины;
3. достижение муниципальным служащим значимых результатов профессиональной деятельности;
4. использование новых форм и методов, положительно отразившихся на результатах профессиональной деятельности.

Раздел 8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

45. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году в размере двух должностных окладов при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска, а в случае, если муниципальный служащий не использовал в течение года свое право на ежегодный оплачиваемый отпуск, – в четвертом квартале текущего календарного года.

46. Единовременная выплата производится на основании распоряжения главой администрации муниципального образования "Тараса"при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска - по его письменному заявлению, а в случае, если муниципальный служащий не использовал в течение года свое право на ежегодный оплачиваемый отпуск, - без заявления муниципального служащего.

Раздел 9. Материальная помощь

47. Муниципальному служащему предоставляется  материальная помощь один раз в текущем календарном году при наступлении одного из следующих случаев:

1) регистрация брака муниципального служащего;

2) рождение ребенка у муниципального служащего;

3) причинение муниципальному служащему материального ущерба в результате стихийных бедствий, квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество муниципального служащего;

4) в связи с юбилейными датами муниципального служащего (50, 55, 60, 65 лет);

5) материальные затруднения:

необходимость прохождения муниципальным служащим и (или) членами его семьи обследования, лечения, реабилитации, приобретения дорогостоящих медикаментов;

смерти членов семьи муниципального служащего;

смерти муниципального служащего (материальная помощь выплачивается члену семьи муниципального служащего, первым обратившемуся с письменным заявлением). Членами семьи муниципального служащего в целях настоящего Положения признаются его супруга (супруг), дети, родители.

48. Право на получение материальной помощи у муниципального служащего возникает со дня замещения должности муниципальной службы.

49. Для выплаты материальной помощи муниципальный служащий представляет сотруднику, ответственному за кадровую работу в администрации муниципального образования "Тараса" заявление с приложением к нему документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты материальной помощи, за исключением случая выплаты материальной помощи, предусмотренного подпунктом 4 пункта 47 настоящего Положения.

50. Размер материальной помощи, предоставляемой муниципальному служащему, определяется индивидуально в каждом отдельном случае, но не может превышать размер среднего ежемесячного денежного содержания муниципального служащего.

51. Если муниципальным служащим не реализовано право на получение материальной помощи в текущем календарном году по основаниям, предусмотренным пунктом 47 настоящего Положения, материальная помощь выплачивается в четвертом квартале текущего календарного года в размере, определенном в соответствии с пунктом 50 настоящего Положения. При этом письменного заявления не требуется.

52. Муниципальным служащим, получившим материальную помощь в текущем календарном году в соответствии с пунктом 51 настоящего Положения, материальная помощь по основаниям, предусмотренным пунктом 47 настоящего Положения, в текущем календарном году не выплачивается.

53. Решение о выплате материальной помощи оформляется распоряжением главой администрации муниципального образования "Тараса".

54. При увольнении с муниципальной службы в течение текущего календарного года, за исключением случаев увольнения за виновные действия, муниципальному служащему, не реализовавшему право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается не позднее дня увольнения с муниципальной службы в размере двух должностных окладов.

Приложение

к Положению

о порядке установления и выплаты

ежемесячной надбавки к должностному

окладу за классный чин лицам,

замещающим должности муниципальной

службы Администрации МО «Тараса»

РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН

МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ТАРАСА

»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Размер ежемесячной надбавки за классный чин (рублей в месяц) |
| Действительный муниципальный советник в Иркутской области 1 класса | 3243 |
| Действительный муниципальный советник в Иркутской области 2 класса | 3068 |
| Действительный муниципальный советник в Иркутской области 3 класса | 2890 |
| Муниципальный советник в Иркутской области 1 класса | 2628 |
| Муниципальный советник в Иркутской области 2 класса | 2452 |
| Муниципальный советник в Иркутской области 3 класса | 2278 |
| Советник муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 2018 |
| Советник муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | 1841 |
| Советник муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 1665 |
| Референт муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 1577 |
| Референт муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 1577 |
| Референт муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | 1315 |
| Референт муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 1227 |
| Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 1052 |
| Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | 964 |
| Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 789 |
|  |  |

Приложение 1

к Положению об оплате труда муниципальных служащих Администрации МО «Тараса»,утвержденное решением Думы МО «Тараса» №55 от 22.10.2019 г.

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ И ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ

МО «ТАРАСА»

*(наименование муниципального образования)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Размер должностного оклада в месяц (в рублях) | Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов в месяц) |
| Главная группа должностей муниципальной службы |
| 1. | Заместитель главы | 6131 | 2,5  |
| Ведущая группа должностей муниципальной службы |
| 1. | Начальник финансового отдела | 5608 | 2,5 |
| Младшая группа должностей муниципальной службы |
| 1. | Ведущий специалист | 4206 | 2,5 |
| 2. | Специалист 1 категории – главный бухгалтер | 4206 | 2,5 |
| 3. | Специалист по земле и имуществу | 3856 | 2,5 |
| 4. | Специалист ГО ЧС | 3856 | 2,5 |

Приложение 2

к Положению об оплате труда муниципальных служащих Администрации МО «Тараса», утвержденное решением Думы МО «Тараса» №55 от 22.10.2019 г.

РАЗМЕР ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ

ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГОАДМИНИСТРАЦИИ

МО «ТАРАСА»

*(наименование муниципального образования)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Классные чины муниципальной службы по группам должностей муниципальной службы *(наименование муниципального образования)* | Размер ежемесячной надбавки за классный чин к должностному окладу  |
| Главная группа должностей муниципальной службы |
| 1. | Муниципальный советник в Иркутской области 3 класса |  |
| Ведущая группа должностей муниципальной службы |
| 1. | Советник муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | \_\_\_\_\_ |
| 2. | Советник муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | \_\_\_\_\_ |
| 3. | Советник муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | - |
| Старшая группа должностей муниципальной службы |
| 1. | Референт муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 1227 |
| 2. | Референт муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | \_\_\_**\_\_** |
| 3. | Референт муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 1577 |
| Младшая группа должностей муниципальной службы |
| 1. | Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 789 |
| 2. | Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | 964 |
| 3. | Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 1052 |

**22.10.2019 г. № 56**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ТАРАСА"**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«О внесении изменений и дополнений в Решение Думы № 62 от 31.03.2010г.»**

#  Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления в Иркутской области» . Постановлением правительства Иркутской области от 27.11.2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области» Постановлением Правительства Иркутской области от 19 июля 2019 года № 486-пп «Об внесении изменений в нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области»

РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы муниципального образования «Тараса» от 31.03.2010 года № 62 «Об установлении оплаты труда главы администрации МО «Тараса»» изменения. Признать утратившим силу Решение Думы от 29.01.2018 г. № 131 (с 01.11.2019г)
2. Приложение 1 читать в новой редакции.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы МО «Тараса» Таряшинов А.М.

#

УТВЕРЖДЕНО

решением

Думы МО «Тараса»

от «22» октября 2019 г. № 56

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАРАСА»**

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», Уставом муниципального образования «Тараса», Постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области» (ред. от 19.07.2019г. №486-пп), устанавливает порядок оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления в муниципальном образовании «Тараса», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе - глава муниципального образования «Тараса» (далее – выборные должностные лица).

2. Выборному должностному лицу оплата труда производится за счет средств бюджета муниципального образования «Тараса» в пределах фонда оплаты труда выборных должностных лиц.

3. Формирование расходов на оплату труда выборных должностных лиц на соответствующий год производится в пределах норматива формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц, определяемого в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области».

4. Оплата труда выборных должностных лиц производится в виде базового норматива на оплату труда, состоящего из должностного оклада и иных дополнительных выплат, установленных Уставом муниципального образования «Тараса»*,* настоящим Положением, с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок, определенных в соответствии с законодательством.

5. Базовый норматив оплаты труда выборного должностного лица состоит из:

1) должностного оклада;

2) коэффициента численности;

3) коэффициента по количеству населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования;

 4) коэффициента по количеству исполняемых полномочий.

6. Размеры должностного оклада и базового норматива выборных должностных лиц устанавливаются в соответствии с Приложением к настоящему Положению.

7. Увеличение (индексация) денежного вознаграждения и денежного поощрения выборного должностного лица производится в соответствии с федеральными законами.

8. Выборному должностному лицу выплачиваются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

**22.10.2019 г. № 57**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БОХАНСКИЙ РАЙОН»**

ДУМА

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение думы № 19**

**от 27 декабря 2018 года**

**«О бюджете муниципального образования «Тараса»**

**на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 31-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 23 Устава МО «Тараса»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение думы № 19 от 27 декабря 2018 года изменения:

 Приложение 1,3, 4, изложить в новой редакции.

1. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Опубликовать настоящее Решение в вестнике «МО «Тараса»» и разместить на сайте администрации МО «Тараса».

Глава МО «Тараса»

А.М.Таряшинов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  Приложение № 1 к решению |  |  |  |  |

**22.10.2019г. №58**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ«ТАРАСА»

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА» О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 16 Устава муниципального образования «Тараса» Дума муниципального образования «Тараса»

**РЕШИЛА:**

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решений Думы муниципального образования «Тараса» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Тараса» на 16-00 часов 21 ноября 2019 года в зале заседания администрации муниципального образования «Тараса», находящемся по адресу: Иркутская область, Боханский район, с. Тараса, ул. Ленина, 10 здание администрации муниципального образования «Тараса».

2. Поручить администрации муниципального образования «Тараса» организовать подготовку и проведение публичных слушаний по проекту решений Думы муниципального образования «Тараса» "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Тараса».

3. Опубликовать настоящее решение одновременно с опубликованием проектов решений муниципального образования «Тараса» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Тараса» в «Вестнике» муниципального образования «Тараса».

Председатель Думы,

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

**22.10.2019г. №59**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ТАРАСА»**

**РЕШЕНИЕ**

О ПЕРЕДАЧЕ МУНИЦИПАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ «БОХАНСКИЙ РАЙОН» ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА» В ОБЛАСТИ ОБРАЩЕНИЯ С ТВЕРДЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ ОТХОДАМИ

 В соответствии с п.18 ч.1 ст.14, ч.4 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 142.5 Бюджетного кодекса РФ, ст.6 Устава МО «Тараса»

**ДУМА РЕШИЛА:**

1. Передать муниципальному образованию «Боханский район» осуществление части полномочий муниципального образования «Тараса» в области обращения с твердыми коммунальными отходами на 2019 год:

- создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

2. Муниципальному образованию «Тараса» заключить соглашение с муниципальным образованием «Боханский район» о передаче части полномочий.

3. Определить объем межбюджетных трансфертов, передаваемых на исполнение полномочий за счет средств муниципального образования «Тараса» в размере 29182,2 (двадцать девять тысяч сто восемьдесят два) рублей 20 копеек.

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальном в вестнике МО «Тараса» и на официальном сайте администрации МО «Тараса».

5. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Председатель Думы,

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

**31.10.2019 г. № 60**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БОХАНСКИЙ РАЙОН»**

ДУМА

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение думы № 19**

**от 27 декабря 2018 года**

**«О бюджете муниципального образования «Тараса»**

**на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 31-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 23 Устава МО «Тараса»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение думы № 19 от 27 декабря 2018 года изменения:

 Приложение 1,3, 4, изложить в новой редакции.

1. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Опубликовать настоящее Решение в вестнике «МО «Тараса»» и разместить на сайте администрации МО «Тараса».

Глава МО «Тараса»

А.М.Таряшинов

 **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

 **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

 **Муниципальное образование «Тараса»**

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11.10.2019 г. № 113 с. Тараса**

 Об утверждении административного регламента

Исполнения муниципальной функции

«Осуществление муниципального жилищного

Контроля» муниципального образования «Тараса»

 В соответствии с Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 г № 14-ФЗ, Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г № 188-ФЗ, Федеральным законом от 26.12.2008 г № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» , руководствуясь Уставом муниципального образования «Тараса»:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент «Осуществление муниципального жилищного контроля»

2. Постановление № 81 от 01.08.2014 г. считать утратившим силу.

 3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике МО «Тараса».

Глава МО «Тараса» А.М. Таряшинов

 **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

 **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

 **Муниципальное образование «Тараса»**

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11.10.2019 г. № 114 с. Тараса**

 «Об утверждении административного регламента

исполнения муниципальной услуги

 «Признание в установленном порядке жилых помещений

муниципального жилого фонда непригодным для проживания ».

В целях реализации Федерального законаот 06.10.2003г. № 131-ФЗ«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации» и Устава муниципального образования «Тараса», в соответствии с постановлениями администрации муниципального образования «Тараса» от 08.06.2011 г. № 21-4 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг)», от 08.06.2011 г. № 21-3 «Об утверждении реестра муниципальных услуг на территории МО «Тараса», исполняемых администрацией и муниципальными предприятиями муниципального образования «Тараса»» и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, в соответствии с Постановлением Правительства РФ №269 от 25.03.2015 «О внесении изменений в Положение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу и реконструкции».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент исполнения муниципальной функции «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилого фонда непригодным для проживания»
2. Постановление № 67 от 17.06.2015 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилого фонда непригодными для проживания» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике МО «Тараса» и на официальном сайте МО «Тараса».

4. Контроль над исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава МО «Тараса» А.М.Таряшинов.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ТАРАСА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.10.2019 г. № 115

«Об исполнении бюджета

за 9 месяцев 2019 г. »

 На основании Федерального закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить исполнение бюджета за 9 месяцев 2019 год согласно приложениям (1,3,4)
2. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике МО «Тараса»
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации: А.М. Таряшинов

|  |
| --- |
| Учредитель: Администрация МО «Тараса»Редактор: Султанов Р.И.Адрес регистрации: 669343, Иркутская область,Боханский район, с. Тараса, ул. Ленина, д10.Газета отпечатана в администрации МО «Тараса»с. Тараса, ул. Ленина, д10Тираж 30 экз.Номер подписан 31.10.2019 г. |

1. [↑](#footnote-ref-2)