

Администрация муниципального образования «Шаралдай»

Фонд № Р-27

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения за 2009 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования
«Шаралдай»

Мантикова Я.М. Мантикова
от _____ 2011 года



№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

99		Постановления №№ 1-39 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	11.01.2009 25.12.2009	98	
100		Распоряжения №№ 1-14 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	11.01.2009 28.12.2009	19	
101		Протоколы №№ 1-2 общих собраний, сходов граждан	17.04.2009 20.07.2009	12	
102		Протоколы №№ 1-4 заседаний административного Совета	16.01.2009 09.06.2009	9	
103		Соглашения между администрацией поселения и администрацией района о разграничении полномочий	03.07.2009	3	
Организационно контрольная работа					
104		Годовой план работы администрации на 2009 год	2009	10	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Финансовая работа

105	Утверждённое штатное расписание администрации и подведомственных ей учреждений на 2009 год	2009	12
106	Годовой утверждённый бюджет администрации на 2009 год	2009	9
107	Годовая смета расходов администрации и учреждений культуры на 2009 год	2009	3
108	Годовой отчёт об исполнении бюджета за 2009 год	2009	20

Общественные организации

109	Протоколы №№ 1-2 заседаний Совета профилактики	14.09.2009 07.12.2009	5
-----	--	--------------------------	---

В данный раздел описи внесено 11 (одиннадцать) дел с № 99 по № 109

Зам. Главы администрации
« 11 » 02 2011г.

Петрова В.В. Петрова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации муниципального образования «Шаралдай»

от 15.07.2011 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области

от 26.05.2011 № 0

Администрация муниципального образования «Шаралдай»

Фонд № Р-27

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения за 2010 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования

«Шаралдай»

Л.М. Мантыкова
от 2012 года



№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

110		Постановления №№ 1-39 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	11.01.2010 30.12.2010	64	
111		Распоряжения №№ 1-42 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	11.01.2010 28.12.2010	52	
112		Соглашение между администрацией поселения и администрацией района о разграничении полномочий	03.07.2010	3	
113		Протоколы №№ 1-12 общих собраний, сходов граждан	11.04.2010 13.09.2010	15	
114		Протоколы №№ 1-4 заседаний административного Совета	16.01.2010 09.06.2010	9	

Организационно контрольная работа

115		Годовой план работы администрации на 2010 год	2010	10	
-----	--	---	------	----	--

Финансовая работа

116		Утвержденное штатное расписание администрации на 2010 год	2010	11	
-----	--	---	------	----	--

1	2	3	4	5	6
117	Годовой утвержденный бюджет администрации на 2010 год		2010	9	
118	Годовая смета расходов администрации на 2010 год		2010	4	
119	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2010 год		2010	20	
Общественные организации					
120	Протоколы №№ 1-2 заседаний Совета по профилактике правонарушений и предупреждений безнадзорности		14.09.2010 07.12.2010	5	

В данный раздел описи внесено 11 (одиннадцать) дел с № 110 по № 120

Специалист по кадрам и делопроизводству
« 15 » 02 2012г.

Лаф

А.Г. Мантыкова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации муниципального образования «Шаралдай»

от 15.02.12 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области

от 14.06.2012 № 6

Администрация муниципального
образования «Шаралдай»
Боханского района
Иркутской области

Фонд № Р-27

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2011 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования

«Шаралдай»

Администрация
Муниципального
образования
«Шаралдай»

Л.М. Мантыкова

2013 года



№ пп	Индекс с дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

Руководство

121	01-03	Постановления №№ 1-87 администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним	11.01.2011 29.12.2011	225	
122	01-04	Распоряжения №№ 1-29 администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним	11.01.2011 28.12.2011	35	
123		Соглашение между администрацией поселения и администрацией района о разграничении полномочий	08.02.2011	8	
124	01-05	Протоколы №№ 1-9 общих собраний, сходов граждан	20.01.2011 03.08.2011	9	
125	01-13	Протоколы №№ 1-2 заседаний административного Совета	18.02.2011 20.06.2011	3	

**Организационно контрольная
работа**

126	01-06	Годовой план работы администрации на 2011 год	2011		
-----	-------	---	------	--	--

1	2	3	4	5	6
Финансовая работа					
127		Утвержденное штатное расписание администрации и учреждений культуры на 2011 год	2011	21	
128	03-02	Годовой утвержденный бюджет муниципального образования на 2011 год	2011	12	
129		Годовая смета расходов администрации и учреждений культуры на 2011 год	2011	3	
130	03-03	Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 2011 год	2011	10	

Общественные организации

131	06-02	Протоколы №№ 1-2 заседаний Совета по профилактике правонарушений и предупреждений безнадзорности	14.09.2011 07.12.2011	5	
-----	-------	--	--------------------------	---	--

В данный раздел описи внесено 11 (одиннадцать) дел с № 121 по № 131

Специалист по кадрам и делопроизводству  А.Г. Мантыкова
« 21 » 02 2013г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации муниципального образования «Шаралдай»

от 21.02.13г. № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области

от 28.03.13 № 3

Администрация муниципального
образования «Шаралдай»
Боханского района
Иркутской области

Фонд № Р-27
ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2012 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования
«Шаралдай»


В.А. Батюрова
от _____ 2014 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество во листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

Руководство

132	Постановления №№ 1-100 администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним	16.01.2012 27.12.2012	291
133	Распоряжения №№ 1-22 администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним	24.01.2012 25.12.2012	33
134	Протоколы №№ 1-15 общих собраний, сходов граждан	12.03.2012 31.12.2012	20
135	Протоколы №№ 1-4 заседаний административного Совета	17.01.2012 12.11.2012	6

Финансовая работа

136	Утверждённые штатные расписания администрации и социально-культурного центра	2012	10
-----	--	------	----

1	2	3	4	5	6
137	Годовой бюджет	утверждённый муниципальный бюджет образования на 2012 год	2012	13	
138	Годовая смета расходов администрации и социально-культурного центра на 2012 год		2012	3	
139	Годовой отчёт об исполнении бюджета за 2012 год		2012	20	

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 132 по № 139

Специалист по кадрам и делопроизводству
«20» февраля 2014 г.

Л.М. Мантыкова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
муниципального образования
«Шаралдай»

от 20.02.2014 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от 20.03.2014 № 3



Сводная итоговая запись в описи фонда после поступления цен по этому годовому разделу за 2012 год

В опись № 1 дел постоянного хранения внесено 139 (сто тридцать девять) дел с № по № 139

В том числе: не принятые номера - 42, 43, 49, 48, 51, 54, 55, 56, 57, 60, 65, 67, 76, 78, 80, 81, 82, 83, 86

Акт № 11 приема-передачи документов на хранение от 12.03.2014 г. на 8 (восемь) дел

*Начальник
архивного отдела,
11.02.2014 г.*

А.Н. Каньков

Администрация муниципального образования «Шаралдай»

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования
«Шаралдай»

Фонд № Р-27

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2013 год



В.А. Батюрова
от 09.01.2015 года

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

Руководство

140	01-03	Постановления администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним	№№ 1-68 09.01.2013 27.12.2013	250	
141	01-04	Распоряжения администрации муниципального образования по основной деятельности и документы к ним	№№ 1-22 09.01.2013 20.12.2013	38	
142	01-05	Протоколы собраний, сходов граждан	№№ 1-6 общих 12.01.2013 31.04.2013	7	
143	01-13	Протоколы административного Совета	№№ 1-3 заседаний 20.05.2013 19.12.2013	7	

Финансовая работа

144		Утвержденное штатное расписание администрации и учреждений культуры на 2013 год		2013	9
145	03-02	Годовой утвержденный бюджет муниципального образования на 2013 год		2013	13
146		Годовая смета расходов администрации и учреждений культуры на 2013 год		2013	3

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

147 03-03 Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 2013 год 2013 15

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 140 по № 147

Специалист по кадрам и делопроизводству *Мант* А.Г. Мантыкова
« 18 » 02 2015г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации муниципального образования «Шаралдай»

от 18.02.2015 № 1

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области

от 26.03.2015 № 3

*Сводная итоговая запись в описи фонда описи
главного дела по этому годовому разделу
за 2013 год
В описи № 1 для постоянного хранения внесено
147 (сто сорок семь) дел с № 140 по 147*

*В том числе: из принятых номеров - 42, 43, 44, 48, 51, 54,
55, 56, 57, 60, 65, 67, 76
78, 80, 81, 82, 83, 86*

*Эта опись передана
функционером на хранение
№ 13 от 27.04.2013 на 8 год*

*Главный специалист
архивной описи*

06.09.2013г.

С.В. Мантыков С.И. Кошкин