

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Тайшетский муниципальный округ Иркутской области**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «2» февраля 2026 года

№ 43

Об утверждении Положения о Комиссии по разработке и реализации муниципальным программам муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области»

В целях осуществления контроля за ходом разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области», планирования бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ, в соответствии с Положением о порядке разработки, формирования и реализации муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области», утвержденным постановлением Администрации Тайшетского муниципального округа от 20 января 2026 года № 9, решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области» (в редакции решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 19 декабря 2025 года № 79), Администрация Тайшетского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о Комиссии по разработке и реализации муниципальным программам муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
  - постановление администрации Тайшетского района от 5 марта 2019 года № 111 «Об утверждении Положения о Комиссии по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский район»;
  - постановление администрации Тайшетского района от 3 июня 2024 года № 577 «О внесении изменений в Положение о Комиссии по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский район»;
  - постановление администрации Бирюсинского городского поселения от 10 октября 2018 года № 474 "О создании комиссии по разработке и реализации муниципальных программ Бирюсинского муниципального образования "Бирюсинское городское поселение".
3. Заместителю Управляющего делами – начальнику организационного отдела Управления делами администрации Тайшетского муниципального округа Бурмакиной Н.Н.:
  - опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского муниципального округа «Официальная среда»;

разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://пра-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа  
Иркутской области



А.С. Кузин

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Комиссии по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим организационные, координирующие, консультативные и контрольные функции по вопросам разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее – Программа).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о порядке разработки, формирования и реализации муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области», утвержденным постановлением Администрации Тайшетского муниципального округа от 20 января 2026 года № 9 (далее – Положение о порядке разработки, формирования и реализации муниципальных программ), законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, нормативными правовыми актами Администрации Тайшетского муниципального округа.

3. Для целей настоящего Положения используются понятия, предусмотренные Положением о порядке разработки, формирования и реализации муниципальных программ.

#### 2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

4. Комиссия:

- 1) формирует перечень муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области»;
- 2) рассматривает отчеты о ходе реализации Программ за отчетный финансовый год и в целом после завершения ее реализации;
- 3) осуществляет иные функции, связанные реализацией Программ.

#### 3. ПРАВА КОМИССИИ

5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- 1) принимать решения о внесении изменений в перечень муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области»;
- 2) заслушивать отчеты ответственных исполнителей Программ о достижении показателей муниципальной программы и структурных элементов; о выполнении (невыполнении) мероприятий (результатов) структурных элементов, контрольных точек; об использовании бюджетных и иных средств финансирования муниципальной программы за отчетный период.
- 3) принимать решения о внесении изменений в Программы и прекращении реализации Программы;
- 4) осуществлять иные полномочия, в рамках деятельности Комиссии.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

6. Состав Комиссии формируется из состава должностных лиц администраций Тайшетского муниципального округа и утверждается распоряжением Администрации Тайшетского муниципального округа.

7. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

8. Председатель Комиссии организует работу Комиссии, распределяет обязанности между заместителем, секретарем и членами Комиссии.

9. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя по поручению председателя и в период его отсутствия.

10. Секретарь Комиссии оповещает членов Комиссии о времени и месте заседания Комиссии, ведет протоколы заседаний Комиссии, направляет выписки из протоколов заседания Комиссии в отраслевые (функциональные) органы, территориальные отделы, структурные подразделения администрации Тайшетского муниципального округа, в части их касающихся.

11. Формой работы Комиссии является ее заседание.

12. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с Положением о порядке разработки, формирования и реализации муниципальных программ.

13. Проект повестки заседания Комиссии формируется Управлением экономического развития администрации Тайшетского муниципального округа (далее – Управление экономического развития) не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания.

14. В повестке заседания Комиссии указываются время и место проведения заседания, а также перечень рассматриваемых вопросов. К повестке дня прилагаются материалы, подлежащие рассмотрению на заседании (при необходимости).

15. Проект повестки заседания Комиссии согласовывается председателем Комиссии.

16. Информация о дате, времени, месте проведения, повестке дня очередного заседания Комиссии, материалы, подлежащие к рассмотрению (при необходимости), должны быть направлены членам Комиссии не позднее, чем за 1 рабочий день до назначенной даты проведения Комиссии.

17. Дополнительные вопросы, не включенные в проект повестки заседания Комиссии, могут быть включены в нее на заседании Комиссии по предложению члена Комиссии.

18. Повестка заседания Комиссии утверждается председателем Комиссии.

19. В случае отсутствия по объективным причинам должностного лица - члена Комиссии, в заседании Комиссии принимает участие исполняющий обязанности должностного лица, либо его заместитель.

20. Заседание Комиссии считается правомочным при участии в нем 2/3 установленного числа членов Комиссии.

21. Член Комиссии, отсутствующий на заседании Комиссии, может представить свое мнение по вопросам повестки дня заседания Комиссии в письменной форме, которое оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания.

22. При необходимости на заседание Комиссии могут быть приглашены не являющиеся ее членами должностные лица администрации Тайшетского муниципального округа, представители иных организаций, эксперты и специалисты.

23. Список лиц, участвующих в заседаниях Комиссии, определяется председателем Комиссии по представлению Управления экономического развития.

24. Решение по вопросам, включенным в повестку дня заседания Комиссии, принимается путем проведения открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии обладает одним голосом. Член Комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

25. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии или в отсутствие председателя Комиссии заместитель председателя Комиссии.

26. Участие в голосовании на заседании Комиссии является для членов Комиссии обязательным.

27. Решения Комиссии по всем вопросам, включенным в повестку заседания Комиссии, оформляются протоколом, который утверждается председателем Комиссии. В протоколе заседания Комиссии указывается особое мнение членов Комиссии (при его наличии).

В 3-х дневный срок секретарь Комиссии направляет участникам Программ выписки из протокола заседания Комиссии (в части их касающихся).

28. Решения, вынесенные на заседании Комиссии, являются обязательными для исполнения участниками Программ.

Предоставление Комиссии недостоверной информации, неисполнение решений Комиссии в установленные сроки является основанием для привлечения к дисциплинарной ответственности виновных должностных лиц.

29. В случае принятия решения о переносе рассмотрения вопроса, включенного в повестку заседания Комиссии, в протоколе указываются конкретные причины переноса и сроки нового рассмотрения данного вопроса.

#### 5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

30. Комиссия при формировании перечня муниципальных программ руководствуется Положением о порядке разработки, формирования и реализации муниципальных программ.

31. Отчеты об исполнении Программ представляются на рассмотрение Комиссии ответственными исполнителями по форме и в сроки, установленные Положением о порядке разработки, формирования и реализации муниципальных программ.

32. По результатам рассмотрения отчетов об исполнении Программе Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) о продолжении реализации Программы;

2) о внесении изменений в Программу, в том числе изменение объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы;

3) о прекращении Программы.

33. Решение Комиссии является основанием для подготовки ответственным исполнителем проекта постановления Администрации Тайшетского муниципального округа о внесении изменений в Программу или о прекращении ее реализации.

#### 6. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

34. Комиссия прекращает свою деятельность на основании постановления Администрации Тайшетского муниципального округа.

Начальник Управления экономического развития  
администрации Тайшетского муниципального округа



Н.В. Климанова

