

295

1

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕИЛИМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Администрация Семигорского сельского поселения
Нижеилимского района

п. Семигорск Нижеилимского района Иркутской области

27.01.1992 г. -

Фонд № Р - 82

Опись № 4
дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2012 – годы

Хранить постоянно

На _____ листах

27 января 1992 года –

Семигорская сельская администрация Нижнеилимского района Иркутской области

п. Семигорск
Нижнеилимского района
Иркутской области

1 марта 2000 года –

Сектор управления делами
п. Семигорск администрации
Нижнеилимского района
Иркутской области

п. Семигорск
Нижнеилимского района
Иркутской области

20 июня 2000 года –

Сектор управления делами
п. Семигорск администрации
муниципального образования
«Нижнеилимский район»
Иркутской области

п. Семигорск
Нижнеилимского района
Иркутской области

1 января 2006 года –

Администрация Семигорского сельского поселения
Нижнеилимского района
Иркутской области

п. Семигорск
Нижнеилимского района
Иркутской области

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2012 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражаются в дополнениях к исторической справке за 2012 год¹.

Уставом Семигорского муниципального образования утверждены полномочия администрации Семигорского сельского поселения на принятие решения о создании в установленном порядке печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, а также официальной информации администрации поселения. Постановлением администрации Семигорского сельского поселения от 30.03.2007 года № 9 учреждено средство массовой информации «Вестник администрации и Думы Семигорского сельского поселения»².

В мае 2014 года специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка дел постоянного хранения – газеты за 2012 год. В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. В опись включены: газеты «Вестник» администрации и Думы Семигорского сельского поселения».

Состав документов в описи неполный.

Не включены в опись:

- газеты за 2007-2011 годы не сохранились.

Все дела обработаны в соответствии с «Основными правилами работы ведомственных архивов» М., 1986. Физическое состояние документов удовлетворительное.

УТВЕРЖДЕНО:

Глава администрации

Семигорского сельского

поселения

К.С. Лопатин

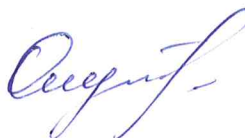
«» 2014 г.

Предисловие к описи составил:

ведущий специалист администрации

Семигорского сельского поселения

14.05.2014 г.



Л.В. Окунева

¹ Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

² Там же, Ф.Р-82, оп. 1, д. 64.

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)
за 2012 год

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
Семигорского
сельского поселения



К.С. Лопатин

«07» _____ 2014года

№ № пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количес тво листов	Приме- чания
1	2	3	4	5	6

1	12-01	Периодическое издание «Вестник администрации и Думы Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 16	27.01.2012 26.12.2012	61	
---	-------	---	--------------------------	----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 1.

Секретарь администрации *Окунева* Л.В. Окунева

Заведующий архивом организации *Окунева* Л.В. Окунева
« 01 » 09 _____ 2014г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
администрации
Семигорского сельского
поселения
от 14 мая 2014 г. № 1



УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области

от 25.09.2014 № 9

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2013 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в дополнении к исторической справке за 2013 год¹.

В июне 2015 года специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка дел постоянного хранения – периодические издания за 2013 год. В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения».


Все дела обработаны в соответствии с «Основными правилами работы ведомственных архивов» М., 1986. Физическое состояние документов удовлетворительное.

УТВЕРЖДЕНО:

Глава администрации
 Семигорского сельского
 поселения  К.С. Лопатин
 «20» _____ 2015 г.



Предисловие к описи составил:
 ведущий специалист администрации
 Семигорского сельского поселения
 «20» _____ 2015 г.



Л.В. Окунева

¹ Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2013 год



УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
Семигорского СП


К.С. Лопатин
«21» 09 2015года

№ № пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количес тво листов	Приме- чания
1	2	3	4	5	6

2	12-01	Периодическое издание «Вестник» Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 23	18.01.2013 31.12.2013	114	
---	-------	--	--------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 2.

Заведующий архивом организации
«20» 08 2015 г.

 Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
администрации
Семигорского сельского
поселения
от 15 июня 2015 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области

от 27.08.2015 № 9



7

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2014 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в дополнении к исторической справке за 2014 год¹.

В марте 2016 года специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка дел постоянного хранения – периодические издания (газеты) за 2014 год. В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело.

Опись составлена по хронологическому принципу. В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения.

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2015.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

УТВЕРЖДЕНО:

Глава администрации
 Семигорского сельского поселения _____ К.С. Лопатин
 « _____ » _____ 2016 г.

Предисловие к описи составил:
 ведущий специалист администрации
 Семигорского сельского поселения
 « _____ » _____ 2016 г.

Л.В. Окунева

¹ Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
Семигорского сельского поселения
Нижнеилимского района

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2014 год



К.С. Лопатин

2016 года

№ № пп	Индек с дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

3	12-01	Периодическое издание «Вестник» Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 24	27 января 2014 24 декабря 2014	99	
---	-------	--	-----------------------------------	----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 3.

Секретарь администрации

Л.В. Окунева

Заведующий архивом организации
« » 2016 г.

Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
Семигорского СП

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области



от 24 марта 2016 г. №

от 23.06.2016 № 7

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2015 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в дополнении к исторической справке за 2015 год¹.

В марте 2017 года специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение дел постоянного хранения – периодические издания (газеты) за 2015 год. В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело.

В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения. Опись составлена по номинальному принципу. Состав документов в описи полный.

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2015.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность обеспечена.

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации
 Семигорского сельского поселения _____ К.С. Лопатин
 « ____ » _____ 2017 г.



Предисловие к описи составил:
 ведущий специалист администрации
 Семигорского сельского поселения
 « ____ » _____ 2017 г.



Л.В. Окунева

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
Семигорского сельского поселения
Нижнеилимского района



К.С. Лопатин

2017 года

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2015 год

№ № пп	Индек с дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

4	12-01	Периодическое издание «Вестник» Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 25	13 января 2015 31 декабря 2015	149	
---	-------	--	-----------------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 4.

Секретарь администрации

Секретарь
Секретарь

Л.В. Окунева

Заведующий архивом организации
« » 2017 г.

Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК администрации
Семигорского СП

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от 24 марта 2017 г. № 1

от 29.06.2017 № 7



ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 4 фонда № Р-82

Администрация Семигорского сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2016 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в предисловии к описи № 1 за 2016 год¹.

В 2018 году специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение дел постоянного хранения – периодические издания (газеты) за 2016 год. В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. В опись включены бронированные экземпляры газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения.

Опись составлена по номинальному принципу. Состав документов в описи полный.

Документы обработаны согласно «Правилам организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утверждённым приказом министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

Предисловие к описи составил:
Ведущий специалист администрации
Семигорского сельского поселения
« ____ » _____ 2018 г.

Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО:
Глава администрации
Семигорского сельского
поселения _____ А.М. Сетямин
« ____ » _____ 2018 г.



¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района



А.М. Сетямин
2018 года

Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2016 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

5	12-01	Экземпляры газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 25	3 февраля 2016 28 декабря 2016	121	
---	-------	---	-----------------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 5.

Заведующий архивом организации
«25» 10 2018 г.

Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК администрации
Семигорского СП

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от 25 октября 2018 г. № _____

от 03.12.2018 № 14



В опись № 4 за 2012-2016 гг. внесено 5 (пять) дел с № 1 по № 5.

Акт № 16 приема-передачи
документов на хранение от 21.03.2022 г.

Зав. архивным отделом
21.03.2022 г.

Н.А.Горбачева

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 4 фонда Р-82

Администрация Семигорского сельского поселения
Нижеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2017 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в предисловии к описи № 1 за 2017 год¹.

В 2019 году экспертной комиссией администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение дел постоянного хранения – периодические издания (газеты) за 2017 год.

В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения. Опись составлена по номинальному принципу. Состав документов в описи полный.

Документы обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2015.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

Предисловие к описи составил:
ведущий специалист
« 28 » 02 2019 г.

Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации
Семигорского сельского поселения _____ А.М. Сетямин
« ____ » _____ 2019 г.



¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района

« » 2019 г.
А.М. Сетямин



Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)
за 2017 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

6	12-01	Экземпляры газеты «Вестник Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 26	16 января 2017 29 декабря 2017	122	
---	-------	---	-----------------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 6.

Ведущий специалист

Л.В. Окунева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК администрации
Семигорского СП

от 28 февраля 2019 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от 13.06.2019 № 6



В опись № 4 за 2012-2017 гг. внесено 6 (шесть) дел с № 1 по № 6.

Акт № 17 приема-передачи
документов на хранение от 21.03.2023 г.

Зав. архивным отделом
21.03.2023 г.

Н.А.Горбачева

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 4 фонда Р-82
Администрация Семигорского сельского поселения
Нижеилимского района
(Администрация Семигорского СП)
за 2018 год

Все изменения в названии, задачах, функциях, структуре администрации Семигорского сельского поселения отражены в предисловии к описи № 1 за 2018 год¹.

В марте 2021 года экспертной комиссией администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение дел постоянного хранения – периодические издания (газеты) за 2018 год.

В результате обработки составлена опись № 4 на 1 дело. В опись включены: газеты «Вестник» Семигорского сельского поселения. Опись составлена по номинальному принципу. Состав документов в описи полный.

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2017.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации
Семигорского сельского
поселения _____ Л.В. Окунева
« ____ » _____ 2021 г.

Предисловие к описи составил:
ведущий специалист администрации
Семигорского сельского поселения
« ____ » _____ 2021 г.


Д.А. Санникова

¹ Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района, Ф.Р-82, оп. 1

Администрация Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Семигорского СП)

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Семигорского
сельского поселения
Нижнеилимского района

 Л.В. Окунева
2021 года



Фонд № Р-82

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
(периодические издания)

за 2018 год

№ № пп	Индек с дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чания
1	2	3	4	5	6

7	12-01	Периодическое издание «Вестник» Семигорского сельского поселения» с № 1 по № 20	19 января 2018 29 декабря 2018	157	
---	-------	--	-----------------------------------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 7.

Секретарь администрации

Д.А. Санникова

Заведующий архивом организации
« » 2021 г.

Д.А. Санникова

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК администрации
Семигорского СП

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области

от №

от 29.07.2021 № 9

