

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Тайшетский муниципальный округ Иркутской области**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 4 марта 2026 года

№ 265

О Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации Тайшетского муниципального округа

В целях обеспечения эффективного взаимодействия Администрации Тайшетского муниципального округа и субъектов малого и среднего предпринимательства, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 части первой статьи 11 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьями 15, 21, 36 Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области, Администрация Тайшетского муниципального округа

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации Тайшетского муниципального округа (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

    постановление администрации Тайшетского района от 15 ноября 2016 года № 389 «О Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Тайшетского района»;

    постановление администрации Тайшетского района от 4 мая 2018 года № 235 «О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского района от 15.11.2016г. № 389 «О Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Тайшетского района»;

    постановление администрации Тайшетского городского поселения от 19 февраля 2008 года № 117 «Об утверждении Положения о Совете предпринимателей на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»;

    постановление администрации Тайшетского городского поселения от 4 марта 2024 года № 153 «О внесении изменений в постановление главы Тайшетского городского поселения от 19 февраля 2008 года № 117 «Об утверждении Положения о Совете предпринимателей на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»;

    постановление администрации Тайшетского городского поселения от 22 апреля 2024 года № 343 «О внесении изменений в постановление главы Тайшетского городского поселения от 19 февраля 2008 года № 117 «Об утверждении Положения о Совете по развитию и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при администрации Тайшетского городского поселения»;

постановление администрации Тайшетского городского поселения от 25 ноября 2024 года № 1072 «О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского городского поселения от 19 февраля 2008 года № 117 «Об утверждении Положения о Совете по развитию и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при администрации Тайшетского городского поселения».

3. Заместителю Управляющего делами – начальнику организационного отдела Управления делами администрации Тайшетского муниципального округа Бурмакиной Н.Н.:

опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского муниципального округа «Официальная среда»;

разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru/>).

И.о. мэр Тайшетского муниципального округа  
Иркутской области



А.С. Евдокименко

**Положение  
о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства  
при Администрации Тайшетского муниципального округа**

**Глава 1. Общие положения**

1. Совет по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации Тайшетского муниципального округа (далее – Совет) создан на основании подпункта 33 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Является постоянно действующим совещательным органом, обеспечивающим практическое взаимодействие органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа и представителей предпринимательских кругов, консолидирует их интересы для выработки предложений по основным направлениям развития малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского муниципального округа.

2. Совет образуется постановлением Администрации Тайшетского муниципального округа.

3. Совет в своей деятельности руководствуется федеральным и областным законодательством, Уставом Тайшетского муниципального округа Иркутской области, муниципальными нормативно-правовыми актами Тайшетского муниципального округа и настоящим Положением.

4. Решения Совета носят рекомендательный характер, рассматриваются органами местного самоуправления Тайшетского муниципального округа при принятии решений, связанных с развитием малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского муниципального округа.

Совет не рассматривает обращения, связанные со спорами хозяйствующих субъектов, а также жалобы на решения судов, действия органов следствия и дознания и иных государственных органов.

5. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляется Администрацией Тайшетского муниципального округа.

**Глава 2. Задачи Совета**

6. Основными задачами Совета являются:

содействие формированию благоприятного предпринимательского климата на территории Тайшетского муниципального округа: оценка состояния развития, перспективы, выявление факторов, негативно влияющих на развитие малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского муниципального округа;

привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к разработке мероприятий в области развития малого и среднего предпринимательства;

подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию муниципальной нормативной правовой базы, направленной на развитие и поддержку предпринимательства, информационно-консультационной поддержки, устранению административных барьеров на пути развития малого и среднего предпринимательства;

участие в разработке и реализации целевых программ развития малого и среднего предпринимательства в Тайшетском муниципальном округе;

подготовка предложений по обеспечению занятости населения за счет вовлечения его в предпринимательскую деятельность на территории Тайшетского муниципального округа;

обобщение и распространение опыта деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

содействие пропаганде идей предпринимательства.

### **Глава 3. Функции Совета**

7. Совет в соответствии с возложенными на неё задачами осуществляет следующие функции:

анализирует тенденции развития малого и среднего предпринимательства в Тайшетском муниципальном округе и в Иркутской области;

рассматривает предложения субъектов малого и среднего предпринимательства при разработке комплекса мер, направленных на создание благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского муниципального округа;

вырабатывает для Администрации округа рекомендации по защите прав и законных интересов субъектов малого и среднего предпринимательства;

вносит Администрации Тайшетского муниципального округа предложения о проведении совещаний, конференций, семинаров по вопросам поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

вносит Администрации Тайшетского муниципального округа предложения по разработке муниципальных программ по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Тайшетском муниципальном округе и реализации их мероприятий;

вносит Администрации округа предложения по осуществлению иных действий, способствующих развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Тайшетском муниципальном округе;

рассматривает вопросы оказания органами местного самоуправления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях в соответствии с муниципальными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

### **Глава 4. Порядок формирования Совета**

8. Состав Совета утверждается постановлением Администрации Тайшетского муниципального округа.

9. Структура Совета состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета.

10. Совет формируется из представителей объединений, ассоциаций или союзов, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, представителей субъектов малого и среднего предпринимательства отраслей экономики Тайшетского муниципального округа, представителей Администрации Тайшетского

муниципального округа и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также из представителей федеральных и областных государственных органов, учреждений.

От каждого из объединений, ассоциаций или союзов, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, в состав Совета может быть включено по два представителя.

От каждой отрасли экономики в состав Совета может быть включено по одному и более представителю.

В случае отсутствия по объективным причинам должностного лица – члена Совета, в заседании Совета принимает участие исполняющий обязанности должностного лица, либо его представитель.

11. Основаниями для исключения из состава Совета служит мотивированная просьба члена Совета.

## **Глава 5. Права Совета**

12. Для осуществления своей деятельности Совет имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области, общественных объединений и других организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

привлекать к работе Совета представителей органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа, должностных лиц отраслевых (функциональных) и территориальных органов, структурных подразделений Администрации Тайшетского муниципального округа, должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области, руководителей малых и средних предприятий, расположенных на территории Тайшетского муниципального округа;

формировать постоянные и временные комиссии, рабочие группы для решения задач Совета;

принимать участие в подготовке материалов для проведения конференций, семинаров, круглых столов по вопросам развития предпринимательства;

осуществлять иные действия, не противоречащие действующему законодательству и соответствующие настоящему Положению.

13. Член Совета имеет право изложить свое особое мнение в письменной форме, которое вносится в протокол заседания, в следующих случаях:

не согласия с решениями Совета;

отсутствием на заседании Совета.

## **Глава 6. Порядок деятельности Совета**

14. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в полугодие.

15. Деятельностью Совета руководит председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета.

16. Председатель Совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

утверждает повестку дня заседания Совета;

ведет заседание Совета;

выносит на обсуждение вопросы, связанные с выполнением задач Совета;

подписывает от имени Совета все документы, связанные с выполнением его задач;

организует контроль за реализацией решений принятых Советом.

17. Заместитель председателя Совета:  
готовит предложения по основным направлениям деятельности Совета;  
координирует работу комиссий, рабочих групп, создаваемых в составе Совета;  
исполняет обязанности председателя Совета в отсутствие председателя или по его поручению.

18. Секретарь Совета:  
организовывает проведение заседаний Совета;  
информирует членов Совета о месте и времени проведения заседания Совета, его повестке;

обеспечивает членов Совета материалами, необходимыми для проведения заседания;

подготавливает и оформляет соответствующую документацию (протоколы заседаний Совета, рекомендации Совета);

осуществляет контроль над ведением делопроизводства и архива Совета.

Извещение членов Совета о заседании осуществляется за 2 рабочих дня до начала заседания.

Предложения в повестку заседания Совета вносятся членами Совета не позднее, чем за две недели до заседания.

19. Члены Совета обладают равными полномочиями и правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов:

выступают на заседаниях Совета;

вносят предложения по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

требуют, в случае необходимости, проведения голосования по предложенным вопросам;

участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседание Совета;

голосуют на заседаниях Совета.

20. Члены Совета обязаны:

организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Совета;

присутствовать на заседаниях Совета;

в случае невозможности присутствия на заседании Совета заблаговременно известить об этом председателя Совета (заместителя председателя Совета, секретаря Совета);

организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Совета и поручений председателя Совета;

выполнять требования настоящего Положения.

21. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

22. Решение Совета принимается путем голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

23. Ход заседаний Совета и принятые на заседании Совета решения отражаются в протоколе заседания, который подписывается председателем Совета и секретарем Совета. Решения Совета принимаются в виде рекомендаций.

24. Оформление решений, принятых на заседаниях Совета:

протокол заседания Совета готовится секретарем Совета и подписывается председателем Совета в срок до 3 рабочих дней после даты проведения заседания;

в протоколе заседания указываются: место и дата проведения заседания Совета, персональный состав членов Совета, участвующих в заседании, список лиц, приглашенных на заседание Совета, вопросы, обсуждающиеся на заседании, основные положения выступлений присутствующих на заседании, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, решения, принятые Советом;

копии протокола заседания Совета направляются секретарем Совета членам Совета в течение 3 рабочих дней с момента его подписания посредством вручения или по электронной почте;

контроль исполнения принятых Советом решений осуществляется секретарем Совета посредством сбора информации об исполнении решения. Запросы о предоставлении информации об исполнении решений Совета направляются за подписью председателя Совета.

25. Совет информирует Администрацию Тайшетского муниципального округа о принятых решениях путем направления рекомендаций Совета. Решения Совета могут являться основанием для подготовки проектов муниципальных правовых актов Администрации Тайшетского муниципального округа.

## Глава 7. Заключительные положения

26. Протоколы заседаний Совета подлежат хранению в Управлении экономического развития Тайшетского муниципального округа.

27. Информация о деятельности Совета доводится до сведения субъектов малого и среднего предпринимательства и населения Тайшетского муниципального округа путем ее размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://taishet.irkmo.ru>), в разделе "Экономика" в течение 10 рабочих дней после проведения заседания.

28. Решение о прекращении деятельности Совета принимается Мэром Тайшетского муниципального округа и оформляется постановлением Администрации Тайшетского муниципального округа.

Начальник Управления  
экономического развития администрации  
Тайшетского муниципального округа



Н.В. Климанова