|  |
| --- |
|  |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ |
| **Черемховское районное муниципальное образование**  **АДМИНИСТРАЦИЯ** П О С Т А Н О В Л Е Н И Е |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 09.08.2018 | **№ 494-П** | |
| Черемхово | | |
| **О внесении изменений в «Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений в Черемховском**  **районном муниципальном образовании», утвержденный постановлением администрации Черемховского районного муниципального образования от 31.12.2013 № 915** | |

|  |
| --- |
|  |

В целях приведения муниципальных нормативно–правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 24, 50 Устава Черемховского районного муниципального образования, администрация Черемховского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1. Внести в «Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений в Черемховском районном муниципальном образовании» (далее – Порядок), утвержденный постановлением администрации Черемховского районного муниципального образования от 31.12.2013 № 915 (в редакции от 25.11.2016 № 498) следующие изменения:

1.1. пункт 4.1. Порядка дополнить словами: «, место нахождения объекта контроля, место фактического осуществления деятельности объекта контроля, перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольных мероприятий»;

1.2. в пункте 4.5. Порядка цифру «30» заменить цифрой «10»;

1.3. в пункте 4.6. Порядка цифру «5» заменить цифрой «3»;

1.4. в пункте 6.1. Порядка цифру «5» заменить цифрой «3».

1.5. пункт 6.2. Порядка изложить в следующей редакции:

«6.2. Оформленные экземпляры акта вручаются должностному лицу объекта муниципального контроля под расписку, в срок до трех рабочих дней со дня оформления акта.

Объект муниципального контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам контрольного мероприятия, в срок не более 10 рабочих дней со дня получения такого акта.

Один экземпляр акта остается у объекта муниципального контроля, остальные передаются в Отдел. Письменные возражения передаются в Отдел и приобщаются к материалам контрольного мероприятия».

2. Отделу организационной работы администрации Черемховского районного муниципального образования (Ю. А. Коломеец):

2.1. внести информационную справку в оригинал постановления администрации Черемховского районного муниципального образования от 13.12.2013 № 915 «Об определении органа внутреннего финансового контроля и утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений в Черемховском районном муниципальном образовании» о дате внесения в него изменений настоящим постановлением;

2.2. направить на опубликование настоящее постановление в газету «Мое село, край Черемховский» и разместить на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования cher.irkobl.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра района И. А. Тугаринову.

Мэр района В. Л. Побойкин